

1	2	3
<b>D</b>	<b>Produkty lecznicze weterynaryjne stosowane u zwierząt ozdobnych, w szczególności ryb akwariowych, ptaków ozdobnych, małych gryzoni:</b>	
	<b>Opłata za złożenie wniosku o:</b> 1) wydanie pozwolenia na dopuszczenie do obrotu 2) zmiany porejestacyjne 3) przedłużenie terminu ważności pozwolenia na dopuszczenie do obrotu	125 % 25 % 62,5 %
<b>E</b>	<b>Produkty lecznicze weterynaryjne, o których mowa w art. 20 ustawy, niewymienione w lit. D:</b>	
	<b>Opłata za złożenie wniosku o:</b> 1) wydanie pozwolenia na dopuszczenie do obrotu 2) przedłużenie terminu ważności pozwolenia na dopuszczenie do obrotu	125 % 50 %
<b>F</b>	<b>Opłata za czynności administracyjne związane z wydaniem duplikatu</b>	25 %
<b>G</b>	<b>Opłata za złożenie wniosku o dokonanie innych zmian wynikających z czynności administracyjnych związanych z wydanym pozwoleniem</b>	25 %

## 1532

### ROZPORZĄDZENIE MINISTRA ZDROWIA<sup>1)</sup>

z dnia 1 sierpnia 2003 r.

#### w sprawie wzoru wniosku o udzielenie zezwolenia na prowadzenie kształcenia podyplomowego pielęgniarek i położnych

Na podstawie art. 10h ust. 4 ustawy z dnia 5 lipca 1996 r. o zawodach pielęgniarstwa i położnictwa (Dz. U. z 2001 r. Nr 57, poz. 602 i Nr 89, poz. 969 oraz z 2003 r. Nr 109, poz. 1029) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się wzór wniosku o udzielenie zezwolenia na prowadzenie kształcenia podyplomowego pielęgniarek i położnych.

2. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1, określa załącznik do rozporządzenia.

§ 2. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

<sup>1)</sup> Minister Zdrowia kieruje działem administracji rządowej — zdrowie, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Zdrowia (Dz. U. Nr 93, poz. 833).

Minister Zdrowia: *L. Sikorski*

Załącznik do rozporządzenia Ministra Zdrowia  
z dnia 1 sierpnia 2003 r. (poz. 1532)

WZÓR

.....  
(data złożenia wniosku w Okręgowej Radzie Pielęgniarek  
i Położnych albo Naczelnej Radzie Pielęgniarek i Położnych)

(pieczętka Okręgowej Rady Pielęgniarek  
i Położnych albo Naczelnej Rady  
Pielęgniarek i Położnych)

**Wniosek o udzielenie zezwolenia  
na prowadzenie kształcenia podyplomowego pielęgniarek i położnych**

**1. Oznaczenie wnioskodawcy**

.....  
.....  
(pełna nazwa wnioskodawcy)

**2. Miejsce zamieszkania lub siedziba**

.....  
(ulica, nr) (kod pocztowy) (miejsowość)

tel.: ..... fax: ..... e-mail: .....

**3. Forma organizacyjno-prawna wnioskodawcy**

.....

**4. Rodzaj kształcenia**

- Szkolenie specjalizacyjne  Kurs kwalifikacyjny  
 Kurs specjalistyczny  Kurs doształcający

**5. Dziedzina pielęgniarstwa lub dziedzina mająca zastosowanie w ochronie zdrowia,  
w której ma być prowadzone kształcenie**

.....

**6. Tryb kształcenia**

- Dzienny  Zaoczny  
 Wieczorowy  Mieszany

**7. Informacje o miejscu prowadzenia kształcenia**

Miejsce odbywania zajęć teoretycznych (*nazwa i adres placówki, w której będą realizowane zajęcia teoretyczne*):

1. ....
2. ....
3. ....

Miejsce odbywania szkolenia praktycznego (*nazwa i adres placówki, w której będzie realizowane szkolenie praktyczne*):

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....
6. ....
7. ....
8. ....
9. ....
10. ....

## 8. Zobowiązanie

Działając w imieniu / imieniu własnym\*

.....  
(nazwa wnioskodawcy)

oświadczam, iż zobowiązuję się do spełnienia warunków niezbędnych do pełnej realizacji programu kształcenia, w tym zapewnienia kadry dydaktycznej oraz bazy dydaktycznej i warunków organizacyjnych właściwych dla programu kształcenia *specjalizacji, kursu kwalifikacyjnego, kursu specjalistycznego, kursu dokształcającego* w dziedzinie/zakresie\*:

.....  
realizowanego w trybie.....

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(pieczęć i podpis wnioskodawcy)

### Do wniosku należy dołączyć następujące dokumenty:

1. Zaświadczenie o wpisie do Krajowego Rejestru Sądowego albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
2. Program kształcenia.
3. Informacje o kadrze dydaktycznej realizującej program kształcenia.
4. Informacje o bazie dydaktycznej pozwalającej na realizację programu kształcenia.
5. Regulamin organizacyjny kształcenia.
6. Informacje o wewnętrznym systemie monitorowania jakości kształcenia.

---

\* Niepotrzebne skreślić.

**INFORMACJE O BAZIE DYDAKTYCZNEJ****1. Liczba sal wykładowych**

Sale		Liczba miejsc siedzących
Własne		
Wynajmowane		
Ogółem		

**2. Liczba sal warsztatowych**

Sale		Liczba miejsc siedzących
Własne		
Wynajmowane		
Ogółem		

**3. Wyposażenie bazy dydaktycznej (liczba)**

	Wyposażenie własne	Wyposażenie wynajmowane	Ogółem
komputer			
rzutnik pisma			
wideoprojektor			
telewizor			
odtwarzacz wideo			
magnetofon			
kamera			
tablica			
ekran			
kserokopiarka			
fantomy			
inne (wymienić jakie)			

**INFORMACJE O KADRZE DYDAKTYCZNEJ**  
realizującej zajęcia teoretyczne

Lp.	Imię i nazwisko	Tytuł naukowy/zawodowy	Staż pracy		Aktualne miejsce zatrudnienia	Liczba realizowanych godzin	Realizowany moduł /jednostka modułowa <sup>1)</sup>
			ogółem	w dziedzinie będącej przedmiotem kształcenia			
<b>Kierownik specjalizacji, kursu kwalifikacyjnego, kursu specjalistycznego, kursu doształcającego*</b>							
<b>Miejsce konsultacji kierownika</b>							
Adres .....							
Dni tygodnia .....							
Godziny konsultacji .....							
<b>Wykładowcy bloku ogólnozawodowego:</b>							
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							

Lp.	Imię i nazwisko	Tytuł naukowy/zawodowy	Staż pracy		Aktualne miejsce zatrudnienia	Liczba realizowanych godzin	Realizowany moduł/jednostki modułowe <sup>1)</sup>
			ogółem	w danej dziedzinie			
<b>Wykładowcy bloku specjalistycznego/ wykładowcy kursu specjalistycznego* :</b>							
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							

<sup>1)</sup> Wpisać numer modułu i kolejne numery jednostek modułowych realizowanych przez wykładowcę (np. I/3, 4, 5), o których mowa w art. 10e ust 2 pkt 2 ustawy z dnia 5 lipca 1996 r. o zawodach pielęgniarzy i położnej.  
\* Niepotrzebne skreślić.





## **Szanowni Państwo**

ZAKŁAD WYDAWNICTW I POLIGRAFII CENTRUM OBSŁUGI KANCELARII PREZESA RADY MINISTRÓW informuje, że stosownie do art. 26 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2000 r. Nr 62, poz. 718 z późn. zm.), urzędy terenowe organów administracji rządowej oraz organów samorządu terytorialnego zobowiązane są do prowadzenia zbiorów **Dziennika Ustaw, Monitora Polskiego** oraz **Monitora Polskiego B** i udostępniania nieodpłatnie do powszechnego wglądu w miejscach do tego przeznaczonych w siedzibach i godzinach pracy urzędów.

Prenumeratę roczną oraz egzemplarze bieżące i archiwalne można zamówić

**listownie** pod adresem: **Centrum Obsługi Kancelarii Prezesa Rady Ministrów,  
Zakład Wydawnictw i Poligrafii, ul. Powsińska 69/71, 02-903 Warszawa**

lub **faksem** pod numerem (0-prefix-22) 694-62-06, 694-67-03

Przy zakupie pojedynczych egzemplarzy prosimy o określenie formy płatności: przelew lub za zaliczeniem pocztowym.

### **Ceny brutto prenumeraty<sup>\*)</sup> na 2003 r. (w tym 7% VAT):**

**DZIENNIK USTAW RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ — 1225,00 zł**

**DZIENNIK URZĘDOWY RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ „MONITOR POLSKI” — 275,00 zł**

**DZIENNIK URZĘDOWY RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ „MONITOR POLSKI B” — 2320,00 zł**

Ogłoszenia sprawozdań finansowych spółek akcyjnych i innych podmiotów gospodarczych

**DZIENNIK URZĘDOWY MINISTRA ZDROWIA — 34,00 zł**

**DZIENNIK URZĘDOWY MINISTRA FINANSÓW — 54,00 zł**

**DZIENNIK URZĘDOWY MINISTRA SPRAWIEDLIWOŚCI — 20,00 zł**

**DZIENNIK URZĘDOWY MINISTRA ŚRODOWISKA I GŁÓWNEGO INSPEKTORA OCHRONY ŚRODOWISKA — 46,00 zł**

**DZIENNIK URZĘDOWY MINISTRA SKARBU PAŃSTWA — 26,00 zł**

**PRZEGLĄD LEGISLACYJNY — 216,00 zł**

Dokumenty i informacje o działalności Rady Legislacyjnej przy Prezesie Rady Ministrów oraz artykuły i studia dotyczące problemów legislacji, źródeł prawa, procedur i technik legislacyjnych

**BIULETYN ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH — 1320,00 zł; opłata za III-IV kwartał 2003 r. — 660,00 zł**

Ogłoszenia o przetargach i wynikach postępowań

Informujemy, że nie przyjmujemy zarówno rezygnacji z prenumeraty, jak i zmniejszenia ilości prenumerowanych egzemplarzy. Wyjątek stanowi likwidacja instytucji lub firmy oraz uzasadnione wydarzenie losowe osób fizycznych.

<sup>\*)</sup> Cena prenumeraty nie obejmuje załączników.

Egzemplarze bieżące oraz archiwalne można nabywać:

- w Zakładzie Wydawnictw i Poligrafii Centrum Obsługi Kancelarii Prezesa Rady Ministrów, ul. Powsińska 69/71, 02-903 Warszawa, tel. 694-67-00, 694-60-96 — na podstawie nadesłanego zamówienia (wyłącznie sprzedaż wysyłkowa);
- w punktach sprzedaży Dziennika Ustaw i Monitora Polskiego w Warszawie (sprzedaż wyłącznie za gotówkę):
  - ul. Powsińska 69/71, tel. 694-62-96
  - al. Szucha 2/4, tel. 629-61-73 (od 1997 r.)

**Reklamacje z powodu niedoręczenia poszczególnych numerów zgłaszać należy na piśmie do Zakładu Wydawnictw i Poligrafii  
Centrum Obsługi Kancelarii Prezesa Rady Ministrów, ul. Powsińska 69/71, 02-903 Warszawa,  
do 15 dni po otrzymaniu następnego kolejnego numeru**

O wszelkich zmianach nazwy lub adresu prenumeratora prosimy niezwłocznie informować na piśmie Zakład Wydawnictw i Poligrafii  
Centrum Obsługi Kancelarii Prezesa Rady Ministrów

**Dziennik Ustaw i Monitor Polski dostępne są w Internecie pod adresem [www.cokprm.gov.pl](http://www.cokprm.gov.pl)**

**Wydawca:** Kancelaria Prezesa Rady Ministrów  
**Redakcja:** Rządowe Centrum Legislacji — Redakcja Dziennika Ustaw Rzeczypospolitej Polskiej  
oraz Dziennika Urzędowego Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”,  
Al. Ujazdowskie 1/3, 00-583 Warszawa, tel. 622-66-56  
**Skład, druk i kolportaż:** Zakład Wydawnictw i Poligrafii Centrum Obsługi Kancelarii Prezesa Rady Ministrów  
ul. Powsińska 69/71, 02-903 Warszawa, tel.: 694-67-50, 694-67-52; faks 694-62-06  
Bezpłatna infolinia: 0-800-287-581  
[www.cokprm.gov.pl](http://www.cokprm.gov.pl)  
e-mail: [dziust@cokprm.gov.pl](mailto:dziust@cokprm.gov.pl)

DU 0156 2003 wyd.00



Tłoczono z polecenia Prezesa Rady Ministrów w Zakładzie Wydawnictw i Poligrafii Centrum Obsługi Kancelarii Prezesa Rady Ministrów,  
ul. Powsińska 69/71, 02-903 Warszawa