

2154**ROZPORZĄDZENIE RADY MINISTRÓW**

z dnia 17 grudnia 2003 r.

w sprawie określenia limitu świadczeń rzeczowych wykonywanych w 2004 r. na rzecz obrony

Na podstawie art. 208 ust. 5 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2002 r. Nr 21, poz. 205, z późn. zm.¹⁾) zarządza się, co następuje:

§ 1. W celu wykonania świadczeń rzeczowych, niezbędnych do przygotowania obrony państwa, może być w 2004 r. przeznaczony:

- 1) do 400 nieruchomości (budynków lub ich części) — na potrzeby związane z przeprowadzeniem poboru;

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 74, poz. 676, Nr 81, poz. 732, Nr 113, poz. 984 i 985, Nr 156, poz. 1301, Nr 166, poz. 1363, Nr 199, poz. 1673 i Nr 200, poz. 1679 i 1687 oraz z 2003 r. Nr 45, poz. 391, Nr 90, poz. 844, Nr 96, poz. 874, Nr 139, poz. 1326, Nr 179, poz. 1750 i Nr 210, poz. 2036.

- 2) do 1 050 pojazdów samochodowych, 190 przyczep i 95 maszyn wraz z niezbędnym wyposażeniem, na czas do 48 godzin — na potrzeby związane z przeprowadzeniem ćwiczeń wojskowych, organizowanych z zastosowaniem natychmiastowego stawiennictwa żołnierzy rezerwy w celu sprawdzenia gotowości mobilizacyjnej Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej lub zwalczania klęsk żywiołowych, nadzwyczajnych zagrożeń środowiska i likwidacji ich skutków.

§ 2. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2004 r.

Prezes Rady Ministrów: *L. Miller*

2155**ROZPORZĄDZENIE PREZESA RADY MINISTRÓW**

z dnia 16 grudnia 2003 r.

w sprawie uzbrojenia i wyposażenia funkcjonariuszy Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego

Na podstawie art. 88 ust. 2 ustawy z dnia 24 maja 2002 r. o Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego oraz Agencji Wywiadu (Dz. U. Nr 74, poz. 676, z późn. zm.¹⁾) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa:

- 1) normy uzbrojenia i wyposażenia funkcjonariuszy Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, zwanych dalej „funkcjonariuszami”;
- 2) szczegółowe zasady dostępu do uzbrojenia, jego przyznawania i użytkowania przez funkcjonariuszy.

§ 2. 1. Funkcjonariuszowi przysługuje uzbrojenie obejmujące:

- 1) broń palną;
- 2) broń pneumatyczną;
- 3) miotacze gazu obojętniającego;
- 4) amunicję do broni.

¹⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2003 r. Nr 90, poz. 844, Nr 113, poz. 1070, Nr 130, poz. 1188 i Nr 166, poz. 1609.

2. Normy uzbrojenia określa załącznik nr 1 do rozporządzenia.

§ 3. 1. Funkcjonariuszowi przysługuje wyposażenie uzupełniające do uzbrojenia obejmujące:

- 1) środki przymusu bezpośredniego;
- 2) sprzęt ochrony specjalnej;
- 3) sprzęt optyczny;
- 4) sprzęt pirotechniczny;
- 5) sprzęt specjalistyczny.

2. Normy wyposażenia uzupełniającego do uzbrojenia określa załącznik nr 2 do rozporządzenia.

§ 4. Funkcjonariuszowi przysługuje następujące pozostałe wyposażenie:

- 1) wyposażenie specjalne obejmujące:
 - a) sprzęt alpinistyczny,
 - b) sprzęt pletwonurkowy,

- c) sprzęt turystyczno-sportowy,
 - d) sprzęt ochronno-uzupełniający;
- 2) środki ochrony indywidualnej;
 - 3) środki higieny osobistej.

§ 5. 1. Uzbrojenie przechowuje się w magazynach uzbrojenia lub pomieszczeniach służbowych w sposób umożliwiający dostęp do niego wyłącznie upoważnionym funkcjonariuszom.

2. Dostęp do uzbrojenia powinien być ograniczony z uwzględnieniem następujących zasad:

- 1) pomieszczenia służbowe, w których przechowuje się indywidualnie lub zbiorowo broń i amunicję będącą w użytkowaniu funkcjonariuszy, powinny:
 - a) być zlokalizowane w budynkach murowanych będących pod stałą całodobową ochroną,
 - b) posiadać drzwi wyposażone w co najmniej dwa zamki, w tym jeden atestowany, lub drzwi metalowe antywłamaniowe atestowane,
 - c) w pomieszczeniach zlokalizowanych na parterze lub ostatnim piętrze posiadać okna wyposażone w jedno z następujących zabezpieczeń: kratka, siatka, żaluzja antywłamaniowa lub szyby o podwyższonej odporności na przebicie i rozbicie;
- 2) uzbrojenie przechowuje się w szafach metalowych lub sejfach posiadających co najmniej jeden zamek atestowany;
- 3) broń przechowuje się wyjętą z futerału, rozładowaną, ze zwolnionym kurkiem, z odłączonym magazynkiem, kompletną, zakonserwowaną oraz zabezpieczoną, o ile broń ta posiada zewnętrzny bezpiecznik;
- 4) amunicję przechowuje się w pudełkach lub pojemnikach ułożoną w sposób uniemożliwiający przypadkowe uderzenie w spłonkę naboju. Zabrania się przechowywania amunicji w magazynkach nabojowych.

§ 6. 1. Uzbrojenie i wyposażenie uzupełniające do uzbrojenia przyznaje się funkcjonariuszowi w przypadku, gdy jest ono niezbędne do wykonywania przez niego zadań służbowych.

2. Uzbrojenie, z wyjątkiem amunicji i wyposażenia uzupełniającego do uzbrojenia, przyznaje:

- 1) zastępcem Szefa Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego i kierownikiem jednostek organizacyjnych — Szef Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego lub upoważniona przez niego osoba;
- 2) pozostałym funkcjonariuszom — kierownicy jednostek organizacyjnych.

3. Przyznanie uzbrojenia i wyposażenia uzupełniającego do uzbrojenia, o którym mowa w ust. 1, poprzedza złożenie przez funkcjonariusza wniosku o jego przyznanie.

4. Wzór wniosku o przyznanie uzbrojenia i wyposażenia uzupełniającego do uzbrojenia określa załącznik nr 3 do rozporządzenia.

5. Przed przyznaniem uzbrojenia, o którym mowa w § 2, sprawdza się wiedzę funkcjonariusza w zakresie:

- 1) budowy i działania broni;
- 2) zasad użycia broni;
- 3) zasad noszenia broni oraz jej przechowywania;
- 4) postępowania w przypadku użycia broni.

6. Ze sprawdzianu, o którym mowa w ust. 5, może być zwolniony funkcjonariusz, który spełnia jeden z następujących warunków:

- 1) posiada lub posiadał służbową broń palną;
- 2) jest absolwentem szkoły lub ośrodka szkolenia, w których zostało przeprowadzone przeszkolenie strzeleckie;
- 3) przeszedł udokumentowane przeszkolenie w zakresie uzbrojenia.

7. Funkcjonariuszowi można przyznać więcej niż jedną jednostkę broni.

8. Do przyznanej broni wydaje się amunicję oraz oporządzenie przewidziane dla danej broni.

§ 7. 1. Funkcjonariusz, który otrzymał broń, jest obowiązany do:

- 1) noszenia broni wyłącznie w przypadkach określonych przez kierownika jednostki organizacyjnej;
- 2) zabezpieczenia broni przed utratą;
- 3) niezwłocznego rozładowania broni po ustaniu przyczyn jej przeładowania (nie dotyczy rewolwerów);
- 4) przestrzegania zasad bezpieczeństwa;
- 5) prowadzenia bieżącej obsługi technicznej broni.

2. Zabrania się funkcjonariuszowi posiadającemu broń:

- 1) wnoszenia broni poza obiekty służbowe, z zastrzeżeniem § 9 ust. 1;
- 2) noszenia broni w stanie niezabezpieczonym;
- 3) udostępniania broni innym osobom, z wyjątkiem broni przeznaczonej do szkolenia innych funkcjonariuszy;
- 4) samowolnego dokonywania przeróbek i napraw broni.

§ 8. Uzbrojenie i wyposażenie uzupełniające do uzbrojenia użytkuje się wyłącznie do zadań związanych z wykonywaniem obowiązków służbowych oraz zgodnie z jego przeznaczeniem.

§ 9. 1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, za pisemną zgodą kierownika jednostki organizacyjnej, broń i amunicja wydane funkcjonariuszowi mogą być przechowywane w miejscu zamieszkania tego funkcjonariusza. Funkcjonariusz ten jest obowiązany przechowywać broń i amunicję w sposób uniemożliwiający dostęp do nich osób nieuprawnionych.

2. Na czas urlopu, pobytu w szpitalu oraz wyjazdu za granicę funkcjonariusz jest obowiązany zdeponować broń i amunicję.

§ 10. Wyposażenie specjalne przyznaje kierownik jednostki organizacyjnej funkcjonariuszowi pełniącemu służbę w tej jednostce i wykonującemu zadania służbowe, których realizacja jest możliwa wyłącznie przy wykorzystaniu tego wyposażenia albo w warunkach zagrażających życiu lub zdrowiu.

§ 11. 1. Środki ochrony indywidualnej wydaje się funkcjonariuszowi wykonującemu zadania służbowe w warunkach narażających umundurowanie lub odzież cywilną na intensywne zabrudzenie lub zniszczenie albo gdy charakter wykonywanych zadań ze względów bezpieczeństwa i higieny pracy wymaga ich stosowania.

2. Środki higieny osobistej wydaje się funkcjonariuszowi wykonującemu zadania służbowe powodujące intensywne brudzenie lub też gdy charakter wykonywanych zadań ze względów higieniczno-sanitarnych wymaga ich przydzielenia.

3. Do zasad przydziału środków ochrony indywidualnej oraz środków higieny osobistej stosuje się odpowiednio przepisy prawa pracy.

§ 12. W przypadku zwolnienia ze służby, zawieszenia w czynnościach służbowych, przeniesienia do służby w innej miejscowości lub na polecenie przełożonego funkcjonariusz jest obowiązany do niezwłocznego rozliczenia się z uzbrojenia oraz wyposażenia, o których mowa w § 2, § 3 i § 4 pkt 1.

§ 13. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.²⁾

Prezes Rady Ministrów: *L. Miller*

²⁾ Niniejsze rozporządzenie było poprzedzone zarządzeniem Szefa Urzędu Ochrony Państwa z dnia 8 października 1997 r. w sprawie norm wyposażenia i uzbrojenia funkcjonariuszy Urzędu Ochrony Państwa oraz szczegółowych zasad jego przyznawania i użytkowania (M. P. Nr 76, poz. 725), zachowanym w mocy na podstawie art. 232 ustawy z dnia 24 maja 2002 r. o Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego oraz Agencji Wywiadu (Dz. U. Nr 74, poz. 676 oraz z 2003 r. Nr 90, poz. 844, Nr 113, poz. 1070, Nr 130, poz. 1188 i Nr 166, poz. 1609).

Załączniki do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2003 r. (poz. 2155)

Załącznik nr 1

NORMY UZBROJENIA

Lp.	Rodzaj uzbrojenia	Jednostka miary	Ilość
1	Broń palna:		
	1) karabin maszynowy	szt.	wg potrzeb
	2) karabin strzelca wyborowego	szt.	wg potrzeb
	3) karabinek	szt.	wg potrzeb
	4) karabinek sportowy	szt.	wg potrzeb
	5) pistolet	szt.	wg potrzeb
	6) pistolet maszynowy	szt.	wg potrzeb
	7) pistolet sportowy	szt.	wg potrzeb
	8) pistolet sygnałowy	szt.	wg potrzeb
	9) rewolwer	szt.	wg potrzeb
10) strzelba gładkolufowa	szt.	wg potrzeb	
2	Broń pneumatyczna:		
	1) karabinek pneumatyczny	szt.	wg potrzeb
	2) pistolet pneumatyczny	szt.	wg potrzeb
3	Miotacze gazu obezwładniającego:		
	1) ręczny miotacz gazu	szt.	1
	2) ręczna wyrzutnia gazów łzawiących	szt.	wg potrzeb
4	Amunicja:		
	1) na jeden pistolet, pistolet maszynowy, karabin maszynowy, karabin strzelca wyborowego oraz karabinek	szt.	do pełnego załadunku wszystkich magazynków będących w komplecie danej broni
	2) na jeden rewolwer oraz strzelbę gładkolufową	szt.	12

NORMY WYPOSAŻENIA UZUPEŁNIAJĄCEGO DO UZBROJENIA

Lp.	Rodzaj wyposażenia	Jednostka miary	Ilość
1	2	3	4
1	Środki przymusu bezpośredniego:		
	1) kaftan bezpieczeństwa	szt.	wg potrzeb
	2) kajdanki	szt.	wg potrzeb
	3) kolczatka drogowa	szt.	wg potrzeb
	4) prowadnica	szt.	wg potrzeb
	5) siatka obezwładniająca	szt.	wg potrzeb
	6) zestaw obezwładniający	kpl.	wg potrzeb
2	Sprzęt ochrony specjalnej:		
	1) hełm kuloodporny	szt.	wg potrzeb
	2) kamizelka kuloodporna	szt.	wg potrzeb
	3) maska przeciwgazowa	szt.	1
	4) ochronniki słuchu	szt.	wg potrzeb
	5) odzież ochronna	kpl.	wg potrzeb
	6) rękawice przeciwprzecięciowe	para	wg potrzeb
3	Sprzęt optyczny:		
	1) lornetka obserwacyjna	szt.	wg potrzeb
	2) lornetka pryzmatyczna	szt.	wg potrzeb
	3) noktowizor	szt.	wg potrzeb
4	Sprzęt pirotechniczny:		
	1) koc antywybuchowy	szt.	wg potrzeb
	2) przenośny aparat do prześwietlania materiałów wybuchowych	szt.	wg potrzeb
	3) wykrywacz materiałów wybuchowych	szt.	wg potrzeb
	4) zestaw urządzeń pirotechnicznych	kpl.	wg potrzeb
5	Sprzęt specjalistyczny:		
	1) kompas	szt.	wg potrzeb
	2) latarka	szt.	wg potrzeb
	3) ręczny detektor do wykrywania metali	szt.	wg potrzeb
	4) wykrywacz materiałów radioaktywnych	szt.	wg potrzeb
	5) sprzęt dla funkcjonariuszy Wydziałów Działañ Antyterrorystycznych i Zabezpieczenia Realizacji:		
	a) celownik laserowy	szt.	wg potrzeb
	b) dalmierz laserowy	szt.	wg potrzeb
	c) gogle noktowizyjne	szt.	wg potrzeb
	d) gogle strzeleckie	szt.	wg potrzeb
	e) latarka taktyczna do broni	szt.	wg potrzeb
	f) lornetka noktowizyjna	szt.	wg potrzeb
	g) nóż specjalny	szt.	wg potrzeb
	h) pistolet treningowy lub wkładka lufowa na amunicję barwiącą	szt.	wg potrzeb
	i) tarcza kuloodporna	szt.	wg potrzeb

WZÓR

....., dnia
(stopień, imię, nazwisko, imię ojca, tel. służb.)

.....
(nazwa jednostki organizacyjnej)

L.dz.

**WNIOSEK O PRZYZNANIE UZBROJENIA I WYPOSAŻENIA
UZUPEŁNIAJĄCEGO DO UZBROJENIA**

Wnoszę o przyznanie:
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(podpis funkcjonariusza)

- Wniosek popieram i informuję, że ww. funkcjonariusz:
- posiada/posiadał na służbowym wyposażeniu broń palną,*
- jest absolwentem*,
(nazwa szkoły, ośrodka szkolenia)
- przeszedł udokumentowane przeszkolenie w zakresie uzbrojenia.*

* Niepotrzebne skreślić.

.....
(pieczęć i podpis naczelnika wydziału)

Decyzja Szefa ABW / kier. jedn. organizacyjnej*:

* Niepotrzebne skreślić.

.....
(pieczęć i podpis)

U W A G A: Pozytywnie rozpatrzony wniosek podlega przekazaniu do komórki zaopatrzenia.