

**2244****ROZPORZĄDZENIE RADY MINISTRÓW**

z dnia 16 grudnia 2003 r.

**w sprawie określenia liczby poborowych oraz żołnierzy rezerwy, którzy w 2004 r. mogą być powołani do czynnej służby wojskowej, służby w obronie cywilnej oraz służby w formacjach uzbrojonych niewchodzących w skład Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej**

Na podstawie art. 57 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2002 r. Nr 21, poz. 205, z późn. zm.<sup>1)</sup>) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się liczbę poborowych, którzy mogą być powołani w 2004 r. do odbycia:

- 1) zasadniczej służby wojskowej — do 68 000 poborowych;
- 2) na przeszkolenie wojskowe:
  - a) do 400 absolwentów szkół wyższych,
  - b) do 1 335 studentów szkół wyższych;
- 3) służby w formacjach uzbrojonych niewchodzących w skład Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej:
  - a) w oddziałach prewencji Policji — do 3 500 poborowych,

- b) w Straży Granicznej — do 3 000 poborowych,
- c) w Biurze Ochrony Rządu — do 700 poborowych.

2. Ustala się liczbę żołnierzy rezerwy, którzy mogą być powołani w 2004 r., do odbycia:

- 1) ćwiczeń wojskowych — do 1 690 stanu średniorocznego żołnierzy rezerwy;
- 2) okresowej służby wojskowej — do 50 żołnierzy rezerwy;
- 3) ćwiczeń w obronie cywilnej — do 1 240 żołnierzy rezerwy.

3. Przez użyte w ust. 2 w pkt 1 określenie „stan średnioroczny żołnierzy rezerwy” należy rozumieć przeciętną liczbę tych żołnierzy, odbywających czynną służbę wojskową każdego dnia, przy założeniu równomiernego w skali roku powoływania ich na ćwiczenia wojskowe i zwalniania z tych ćwiczeń.

§ 2. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2004 r.

Prezes Rady Ministrów: *L. Miller*

**2245****ROZPORZĄDZENIE RADY MINISTRÓW**

z dnia 16 grudnia 2003 r.

**w sprawie określenia wzoru i sposobu udostępnienia urzędowego formularza wniosku o przyznanie prawa pomocy w postępowaniu przed sądami administracyjnymi oraz sposobu dokumentowania stanu majątkowego, dochodów lub stanu rodzinnego wnioskodawcy**

Na podstawie art. 256 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. — Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (Dz. U. Nr 153, poz. 1270) zarządza się, co następuje:

§ 1. Ustala się następujące wzory urzędowego formularza wniosku o przyznanie prawa pomocy w postępowaniu przed sądami administracyjnymi:

- 1) wzór formularza wniosku oznaczonego symbolem „PPF”, dla wniosku o przyznanie prawa pomocy

osobie fizycznej, określony w załączniku nr 1 do rozporządzenia;

- 2) wzór formularza wniosku oznaczonego symbolem „PPPr”, dla wniosku o przyznanie prawa pomocy osobie prawnej lub innej jednostce organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej, określony w załączniku nr 2 do rozporządzenia.

§ 2. 1. Urzędowe formularze udostępnia się nieodpłatnie w budynkach wszystkich wojewódzkich sądów

administracyjnych oraz w budynku Naczelnego Sądu Administracyjnego.

2. Naczelny Sąd Administracyjny udostępnia też nieodpłatnie wzory urzędowych formularzy na swojej stronie internetowej.

3. Jeżeli wniosek o przyznanie prawa pomocy nie został złożony przez osobę fizyczną na urzędowym formularzu, przesyła się stronie formularz w celu jego wypełnienia.

§ 3. 1. Wzory urzędowych formularzy prezesi wojewódzkich sądów administracyjnych przekazują organom zarządzającym gmin mających siedziby w obszarze właściwości podległych im sądów.

2. Organy zarządzające gmin mogą odpłatnie rozpowszechniać urzędowe formularze, sporządzone zgodnie z przekazanymi wzorami, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. W przypadku odpłatnego udostępnienia urzędowych formularzy cena jednej strony druku nie może przekraczać kwoty 0,50 zł.

§ 4. Dokumentami źródłowymi, które w przypadkach budzących wątpliwości mogą potwierdzać przed-

stawione przez wnioskodawcę dane o jego majątku, dochodach i stanie rodzinnym, mogą być w szczególności:

- 1) odpisy zeznań podatkowych za ostatnie dwa lata kalendarzowe;
- 2) wyciągi i wykazy z posiadanych rachunków bankowych, w tym kont i lokat dewizowych z okresu ostatnich trzech miesięcy;
- 3) wypisy z rejestrów urzędowych;
- 4) odpis aktualnych bilansów;
- 5) zaświadczenia o wysokości wynagrodzeń, honorariów i innych należności oraz otrzymywanych świadczeń z okresu ostatnich dwu lat;
- 6) zaświadczenie o sytuacji rodzinnej wnioskodawcy wydawane przez właściwą do spraw zdrowia lub opieki społecznej jednostkę organizacyjną gminy.

§ 5. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2004 r.

Prezes Rady Ministrów: *L. Miller*

Załączniki do rozporządzenia Rady Ministrów  
z dnia 16 grudnia 2003 r. (poz. 2245)

## Załącznik nr 1

## WZÓR URZĘDOWEGO FORMULARZA WNIOSKU O PRYZNANIE PRAWA POMOCY OSOBIE FIZYCZNEJ

**UWAGA! PRZED WYPEŁNIENIEM NALEŻY DOKŁADNIE ZAPOZNAĆ SIĘ Z POUCZENIAMI**

|                                                                                                                                                                                      |                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                           |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--|
| <b>PPF</b>                                                                                                                                                                           | <b>Wniosek o przyznanie prawa pomocy</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>Data wpływu</b><br>(wypełnia sąd)      |  |
| <b>1. Sąd, do którego jest składany wniosek</b><br>(nazwa i siedziba sądu oraz sygn. akt, jeżeli została nadana)                                                                     |                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                           |  |
|                                                                                                                                                                                      |                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                           |  |
| <b>2. Wnioskodawca i jego adres</b>                                                                                                                                                  |                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                           |  |
| W rubryce 2.1 należy podać: imię i nazwisko oraz adres ze wskazaniem kodu pocztowego, miejscowości, ulicy, numeru domu i lokalu. W rubryce 2.2 należy wpisać adres do korespondencji |                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                           |  |
| <b>2.1</b>                                                                                                                                                                           |                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>2.2</b>                                |  |
| <b>3. Informacja o przedmiocie zaskarżenia</b><br>(w rubryce 3.1 należy wskazać zaskarżony akt, czynność lub bezczynność)                                                            |                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                           |  |
| <b>3.1</b>                                                                                                                                                                           |                                          | <b>3.2</b> data wydania                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>3.3</b> numer                          |  |
| <b>3.4</b> Nazwa organu                                                                                                                                                              |                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                           |  |
| <b>3.5</b> Czego dotyczy                                                                                                                                                             |                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>3.6</b> Wartość przedmiotu zaskarżenia |  |
| <b>4. Wnoszę o</b>                                                                                                                                                                   |                                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>- zwolnienie od kosztów sądowych</li> <li>- częściowe zwolnienie od kosztów sądowych</li> <li>- ustanowienie radcy prawnego</li> <li>- ustanowienie adwokata</li> <li>- ustanowienie doradcy podatkowego</li> <li>- ustanowienie rzecznika patentowego ( * )</li> </ul> |                                           |  |
| <b>5. UZASADNIENIE</b><br>(należy wskazać fakty, z których wynika, że wniosek jest zasadny)                                                                                          |                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                           |  |
|                                                                                                                                                                                      |                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                           |  |

| Uzasadnienie ciąg dalszy                                                                     |                |                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------|
|                                                                                              |                |                       |
| <b>OŚWIADCZENIE O STANIE RODZINNYM, MAJĄTKU I DOCHODACH</b>                                  |                |                       |
| <b>OŚWIADCZAM, CO NASTĘPUJE :</b>                                                            |                |                       |
| <b>6. STAN RODZINNY</b>                                                                      |                |                       |
| ( należy wpisać osoby pozostające we wspólnym gospodarstwie domowym)                         |                |                       |
| nazwisko i imię                                                                              | data urodzenia | stopień pokrewieństwa |
|                                                                                              |                |                       |
| <b>7. MAJĄTEK</b>                                                                            |                |                       |
| (należy podać stan majątkowy wnioskodawcy i osób pozostających we wspólnym gospodarstwie)    |                |                       |
| <b>7.1. Nieruchomości:</b>                                                                   |                |                       |
| dom (wielkość w m <sup>2</sup> )                                                             |                |                       |
| mieszkanie (wielkość w m <sup>2</sup> )                                                      |                |                       |
| nieruchomość rolna (liczba hektarów)                                                         |                |                       |
| inne nieruchomości                                                                           |                |                       |
| <b>7.2. Posiadane zasoby:</b>                                                                |                |                       |
| <b>7.2.1. Pieniężne</b> (oszczędności, papiery wartościowe itp.- wysokość nominalna)         |                |                       |
| <b>7.2.2. Przedmioty wartościowe</b> (należy wpisać przedmioty o wartości powyżej 3000 euro) |                |                       |
|                                                                                              |                |                       |

|                                                                                                                                                            |                                   |                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------|
| <b>8.Stan majątkowy osób pozostających ze mną we wspólnym gospodarstwie domowym</b>                                                                        |                                   |                          |
|                                                                                                                                                            |                                   |                          |
| <b>9. Inne, dodatkowe informacje o stanie majątkowym</b>                                                                                                   |                                   |                          |
|                                                                                                                                                            |                                   |                          |
| <b>10. Dochody</b><br>(należy wpisać dochody wnioskodawcy i osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym)                                          |                                   |                          |
| nazwisko i imię                                                                                                                                            | z jakiego tytułu                  | dochód miesięczny brutto |
|                                                                                                                                                            |                                   |                          |
| Razem dochód:                                                                                                                                              |                                   |                          |
| <b>11. Inne dane, które składający oświadczenie uważa za istotne</b>                                                                                       |                                   |                          |
|                                                                                                                                                            |                                   |                          |
| <b>12. Oświadczam, że nie zatrudniam i nie pozostaję w innym stosunku prawnym z adwokatem, radcą prawnym, doradcą podatkowym i rzecznikiem patentowym.</b> |                                   |                          |
|                                                                                                                                                            |                                   |                          |
| <b>13. Oświadczam, że znana mi jest treść art.233 §1 Kodeksu karnego o odpowiedzialności karnej za podanie nieprawdziwych danych lub zatajenie prawdy.</b> |                                   |                          |
|                                                                                                                                                            |                                   |                          |
| <b>14. miejscowość, data</b>                                                                                                                               | <b>15. podpis osoby wnoszącej</b> |                          |
|                                                                                                                                                            |                                   |                          |

**POUCZENIE**

1. Wniosek należy złożyć na urzędowym formularzu:
  - osoby fizyczne wypełniają formularz oznaczony PPF
  - osoby prawne i inne jednostki organizacyjne niemające osobowości prawnej wypełniają formularz PPPr.
2. Formularz należy wypełnić czytelnie, dokonując wpisów bez skreśleń i poprawek. Gdy w rubrykach występuje tekst oznaczony znakiem (\*) - niepotrzebne skreślić.
3. Każdą rubrykę niezacieniowaną należy wypełnić albo skreślić. Jeżeli po wpisaniu treści w rubryce pozostało wolne miejsce, należy je skreślić, w sposób uniemożliwiający dopisywanie.
4. Formularze dostępne są w Naczelnym Sądzie Administracyjnym w Warszawie, w wojewódzkich sądach administracyjnych, w urzędach gmin oraz w Internecie pod adresem <http://www.nsa.gov.pl/>
5. Wniosek należy złożyć w biurze podawczym sądu administracyjnego lub przesać pocztą.
6. Niezachowanie warunków formalnych wniosku, które uniemożliwia nadanie mu dalszego biegu, powoduje wezwanie do uzupełnienia braków w terminie tygodniowym. Jeżeli braki nie zostaną w tym terminie uzupełnione, wniosek pozostawia się bez rozpoznania.

## Załącznik nr 2

WZÓR FORMULARZA WNIOSKU O PRYZNANIE PRAWA POMOCY OSOBE PRAWNEJ  
LUB INNEJ JEDNOSTCE ORGANIZACYJNEJ NIEPOSIADAJĄCEJ OSOBOWOŚCI PRAWNEJ

**UWAGA! PRZED WYPEŁNIENIEM NALEŻY DOKŁADNIE ZAPOZNAĆ SIĘ Z POUCZENIAMI**

|                                                                                                                                                                                                                                                      |                                          |  |                                       |                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|--|---------------------------------------|------------------|
| <b>PPPr</b>                                                                                                                                                                                                                                          | <b>Wniosek o przyznanie prawa pomocy</b> |  | <b>Data wpływu</b><br>(wypełnia sąd)  |                  |
| <b>1. Sąd, do którego jest składany wniosek</b><br>(nazwa i siedziba sądu oraz sygn. akt, jeżeli została nadana)                                                                                                                                     |                                          |  |                                       |                  |
|                                                                                                                                                                                                                                                      |                                          |  |                                       |                  |
| <b>2. Wnioskodawca i jego adres</b>                                                                                                                                                                                                                  |                                          |  |                                       |                  |
| W rubryce 2.1 należy podać: pełną nazwę osoby prawnej albo jednostki organizacyjnej lub organizacji mających zdolność sądową. W rubryce 2.2 należy wpisać adres (siedzibę) ze wskazaniem kodu pocztowego, miejscowości, ulicy, numeru domu i lokalu. |                                          |  |                                       |                  |
| <b>2.1</b>                                                                                                                                                                                                                                           |                                          |  | <b>2.2</b>                            |                  |
| <b>2.3 NIP</b>                                                                                                                                                                                                                                       |                                          |  | <b>2.6</b><br>adres do korespondencji |                  |
| <b>2.4 REGON</b>                                                                                                                                                                                                                                     |                                          |  |                                       |                  |
| <b>2.5 KRS</b>                                                                                                                                                                                                                                       |                                          |  |                                       |                  |
| <b>2.7 Rodzaj prowadzonej działalności</b>                                                                                                                                                                                                           |                                          |  |                                       |                  |
|                                                                                                                                                                                                                                                      |                                          |  |                                       |                  |
| <b>3. Informacja o przedmiocie zaskarżenia</b><br>(w rubryce 3.1 należy wskazać zaskarżony akt, czynność lub bezczynność)                                                                                                                            |                                          |  |                                       |                  |
| <b>3.1</b>                                                                                                                                                                                                                                           |                                          |  | <b>3.2 data wydania</b>               | <b>3.3 numer</b> |
|                                                                                                                                                                                                                                                      |                                          |  |                                       |                  |
| <b>3.4 Nazwa organu</b>                                                                                                                                                                                                                              |                                          |  |                                       |                  |
| <b>3.5 Czego dotyczy</b>                                                                                                                                                                                                                             |                                          |  | <b>Wartość przedmiotu zaskarżenia</b> |                  |
|                                                                                                                                                                                                                                                      |                                          |  | <b>3.6</b>                            |                  |

|                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>4. Wnoszę o</b>                                                                          | <ul style="list-style-type: none"><li>- zwolnienie od kosztów sądowych</li><li>- częściowe zwolnienie od kosztów sądowych</li><li>- ustanowienie radcy prawnego</li><li>- ustanowienie adwokata</li><li>- ustanowienie doradcy podatkowego</li><li>- ustanowienie rzecznika patentowego</li></ul> <div style="text-align: right;">( * )</div> |
| <b>5. UZASADNIENIE</b><br>(Należy wskazać fakty, z których wynika, że wniosek jest zasadny) |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |



| Oświadczenie o majątku i dochodach                                                                                                                  |                                    |                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|----------------|
| 6. Wysokość kapitału zakładowego, majątku lub środków finansowych<br>(należy wpisać wartość w złotych polskich)                                     |                                    |                |
| 7. Wartość środków trwałych wnioskodawcy<br>(według bilansu za ostatni rok)                                                                         |                                    |                |
| 8. Wysokość zysku lub strat za ostatni rok obrotowy według bilansu                                                                                  |                                    |                |
| 9. Stan rachunków bankowych na koniec miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku                                                                     |                                    |                |
| 9.1 Nazwa banku                                                                                                                                     | 9.2 Numer rachunku                 | 9.3 Stan konta |
|                                                                                                                                                     |                                    |                |
|                                                                                                                                                     |                                    |                |
|                                                                                                                                                     |                                    |                |
| 10. Inne dane dotyczące majątku i dochodów                                                                                                          |                                    |                |
|                                                                                                                                                     |                                    |                |
| 11. Oświadczam, że nie zatrudniam i nie pozostaję w innym stosunku prawnym z adwokatem, radcą prawnym, doradcą podatkowym i rzecznikiem patentowym. |                                    |                |
|                                                                                                                                                     |                                    |                |
| 12. Oświadczam, że znana mi jest treść art.233 §1 Kodeksu karnego o odpowiedzialności karnej za podanie nieprawdziwych danych lub zatajenie prawdy. |                                    |                |
|                                                                                                                                                     |                                    |                |
| 13. miejscowość, data                                                                                                                               | 14. podpis osoby - osób wnoszących |                |
|                                                                                                                                                     |                                    |                |

**POUCZENIE**

1. Wniosek należy złożyć na urzędowym formularzu:
  - osoby fizyczne wypełniają formularz oznaczony PPF
  - osoby prawne i inne jednostki organizacyjne niemające osobowości prawnej wypełniają formularz PPPr.
2. Formularz należy wypełnić czytelnie, dokonując wpisów bez skreśleń i poprawek. Gdy w rubrykach występuje tekst oznaczony znakiem (\*) - niepotrzebne skreślić.
3. Każdą rubrykę niezacieniowaną należy wypełnić albo skreślić. Jeżeli po wpisaniu treści w rubryce pozostało wolne miejsce, należy je skreślić, w sposób uniemożliwiający dopisywanie.
4. Formularze dostępne są w Naczelnym Sądzie Administracyjnym w Warszawie, w wojewódzkich sądach administracyjnych, w urzędach gmin oraz w Internecie pod adresem <http://www.nsa.gov.pl/>
5. Wniosek należy złożyć w biurze podawczym sądu administracyjnego lub przesać pocztą.
6. Niezachowanie warunków formalnych wniosku, które uniemożliwia nadanie mu dalszego biegu, powoduje wezwanie do uzupełnienia braków w terminie tygodniowym. Jeżeli braki nie zostaną w tym terminie uzupełnione, wniosek pozostawia się bez rozpoznania.