

254**ROZPORZĄDZENIE RADY MINISTRÓW**

z dnia 3 lutego 2003 r.

w sprawie badania skuteczności i efektywności pomocy publicznej

Na podstawie art. 39 ust. 3 ustawy z dnia 27 lipca 2002 r. o warunkach dopuszczalności i nadzorowaniu pomocy publicznej dla przedsiębiorców (Dz. U. Nr 141, poz. 1177) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa metody badania skuteczności i efektywności udzielonej pomocy publicznej, zwanej dalej „pomocą”, termin przedstawienia jego wyników organowi nadzorującemu, zakres informacji udzielanych przez przedsiębiorców oraz wzory formularzy, na których informacje te są przekazywane.

§ 2. 1. Organ udzielający pomocy dokonuje badania:

- 1) skuteczności udzielonej pomocy, polegającego na ocenie, czy udzielenie pomocy spowodowało zamierzone skutki;
- 2) efektywności udzielonej pomocy, polegającego na ocenie, czy możliwe było osiągnięcie zakładanego celu udzielonej pomocy, przy kwocie pomocy mniejszej, niż została udzielona.

2. Organ udzielający pomocy bada skuteczność i efektywność udzielonej pomocy przez zbieranie i systematyzowanie informacji dotyczących pomocy o określonym przeznaczeniu, wskazując ilość i wartość przypadków pomocy:

- 1) skutecznej i efektywnej;
- 2) skutecznej i nieefektywnej;
- 3) nieskutecznej i nieefektywnej.

§ 3. Organ udzielający pomocy dokonuje badania skuteczności i efektywności pomocy udzielonej w danym roku w zakresie celów, których osiągnięcie planowano w tym roku.

§ 4. 1. Organ udzielający pomocy dokonuje badania skuteczności i efektywności udzielonej pomocy na podstawie, przekazanych przez przedsiębiorców korzy-

stających z pomocy, informacji dotyczących w szczególności:

- 1) przeznaczenia pomocy;
- 2) formy pomocy;
- 3) wartości pomocy;
- 4) podstawy prawnej udzielenia pomocy;
- 5) dnia udzielenia pomocy;
- 6) wykorzystania pomocy;
- 7) przychodów, kosztów i wyniku finansowego oraz działalności inwestycyjnej.

2. Informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1—6, przedstawia się na formularzu sprawozdawczym, którego wzór określa załącznik nr 1 do rozporządzenia.

3. Do formularza, o którym mowa w ust. 2, dołącza się formularz sprawozdawczy F01, sporządzony zgodnie z przepisami określającymi wzory formularzy sprawozdawczych, za kwartał, w którym udzielono pomocy, oraz za kwartał, w którym osiągnięto planowane cele.

§ 5. 1. Organ udzielający pomocy przedstawia organowi nadzorującemu wyniki badań skuteczności i efektywności pomocy w terminie 4 miesięcy od zakończenia roku, dla którego przeprowadził badanie skuteczności i efektywności pomocy.

2. Wyniki badań skuteczności i efektywności pomocy organ udzielający pomocy przedstawia organowi nadzorującemu na formularzu, którego wzór określa załącznik nr 2 do rozporządzenia.

§ 6. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Prezes Rady Ministrów: *L. Miller*

Załączniki do rozporządzenia Rady Ministrów
z dnia 3 lutego 2003 r. (poz. 254)

Załącznik nr 1

WZÓR

**FORMULARZ SPRAWOZDAWCZY PRZEDSIĘBIORCY KORZYSTAJĄCEGO Z POMOCY PUBLICZNEJ,
KTÓRA PODLEGA BADANIU POD WZGLĘDEM SKUTECZNOŚCI I EFEKTYWNOŚCI ZA ROK**

A. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEDSIĘBIORCY, KTÓRY OTRZYMAŁ POMOC

1. Pełna nazwa (firma) przedsiębiorcy			
2. Adres lub siedziba przedsię- biorcy	województwo	powiat	
	gmina	miejscowość	
	ulica i nr domu		
3. Numer identyfikacyjny REGON		4. Numer identyfikacji podatkowej (NIP)	
5. Informacje o uzyskanej pomocy podlegającej badaniu			
Przeznaczenie pomocy podlegającej badaniu skuteczności i efektywności w danym roku otrzymanej od określonego organu	Forma pomocy	Wartość pomocy w PLN	Podstawa prawna udzielenia pomocy
			Dzień udzielenia pomocy

B. OCENA SKUTECZNOŚCI I EFEKTYWNOŚCI PRZYZNANEJ POMOCY PUBLICZNEJ⁴

1. Pomoc doraźna:		
I.	a) czy w trakcie udzielania pomocy został przygotowany plan restrukturyzacji?	<input type="checkbox"/> 1. Tak <input type="checkbox"/> 2. Nie
	b) czy okres udzielania pomocy nie przekroczył 6 miesięcy?	<input type="checkbox"/> 1. Tak <input type="checkbox"/> 2. Nie
	c) czy pomoc umożliwiła odzyskanie płynności finansowej?	<input type="checkbox"/> 1. Tak <input type="checkbox"/> 2. Nie
II.	d) czy, jeżeli przedsiębiorca uzyskałby mniejszą kwotę pomocy, osiągnąłby jej cel w zakresie oraz terminie wskazanym we wniosku o jej udzielenie?	<input type="checkbox"/> 1. Tak <input type="checkbox"/> 2. Nie
	e) czy przedsiębiorca wnioskował o wyższą kwotę pomocy, niż faktycznie otrzymał?	<input type="checkbox"/> 1. Tak <input type="checkbox"/> 2. Nie
2. Pomoc na restrukturyzację:		
I.	a) czy pomoc doprowadziła do odzyskania przez przedsiębiorstwo zdolności do długookresowego konkurowania na rynku?	<input type="checkbox"/> 1. Tak <input type="checkbox"/> 2. Nie
	b) czy w wyniku udzielonej pomocy nastąpiło zmniejszenie zdolności produkcyjnych restrukturyzowanego przedsiębiorstwa, w przypadku istnienia nadwyżki zdolności produkcyjnej?	<input type="checkbox"/> 1. Tak <input type="checkbox"/> 2. Nie
II.	c) czy, jeżeli przedsiębiorca uzyskałby mniejszą kwotę pomocy, osiągnąłby jej cel w zakresie oraz terminie wskazanym we wniosku o jej udzielenie?	<input type="checkbox"/> 1. Tak <input type="checkbox"/> 2. Nie
	d) czy przedsiębiorca wnioskował o wyższą kwotę pomocy, niż faktycznie otrzymał?	<input type="checkbox"/> 1. Tak <input type="checkbox"/> 2. Nie
3. Pomoc na prace badawczo-rozwojowe:		
I.	a) czy projekt badawczo-rozwojowy, który uzyskał wsparcie, został zrealizowany?	<input type="checkbox"/> 1. Tak <input type="checkbox"/> 2. Nie
II.	b) czy, jeżeli przedsiębiorca uzyskałby mniejszą kwotę pomocy osiągnąłby jej cel w zakresie oraz terminie wskazanym we wniosku o jej udzielenie?	<input type="checkbox"/> 1. Tak <input type="checkbox"/> 2. Nie
	c) czy przedsiębiorca wnioskował o wyższą kwotę pomocy, niż faktycznie otrzymał?	<input type="checkbox"/> 1. Tak <input type="checkbox"/> 2. Nie
4. Pomoc na utrzymanie poziomu zatrudnienia:		
I.	a) wskazać liczbę pracowników zatrudnionych w przedsiębiorstwie przed udzieleniem pomocy	
	b) czy pomoc umożliwiła utrzymanie poziomu zatrudnienia istniejącego przed jej udzieleniem?	<input type="checkbox"/> 1. Tak <input type="checkbox"/> 2. Nie
	c) czy udało się, dzięki uzyskanej pomocy, utrzymać istniejący przed jej udzieleniem stan zatrudnienia, przez okres, na jaki została udzielona pomoc?	<input type="checkbox"/> 1. Tak <input type="checkbox"/> 2. Nie
II.	d) czy, jeżeli przedsiębiorca uzyskałby mniejszą kwotę pomocy, osiągnąłby jej cel w zakresie oraz terminie wskazanym we wniosku o jej udzielenie?	<input type="checkbox"/> 1. Tak <input type="checkbox"/> 2. Nie
	e) czy przedsiębiorca wnioskował o wyższą kwotę pomocy, niż faktycznie otrzymał?	<input type="checkbox"/> 1. Tak <input type="checkbox"/> 2. Nie
5. Pomoc na tworzenie nowych miejsc pracy:		
I.	a) czy przedsiębiorca utworzył planowaną liczbę miejsc pracy w zakładanym terminie?	<input type="checkbox"/> 1. Tak <input type="checkbox"/> 2. Nie
II.	b) czy, jeżeli przedsiębiorca uzyskałby mniejszą kwotę pomocy, osiągnąłby jej cel w zakresie oraz terminie wskazanym we wniosku o jej udzielenie?	<input type="checkbox"/> 1. Tak <input type="checkbox"/> 2. Nie
	c) czy przedsiębiorca wnioskował o wyższą kwotę pomocy, niż faktycznie otrzymał?	<input type="checkbox"/> 1. Tak <input type="checkbox"/> 2. Nie
6. Pomoc horyzontalna na rozwój małych i średnich przedsiębiorców:		
I.	a) czy pomoc została w całości wykorzystana, zgodnie z przeznaczeniem?	<input type="checkbox"/> 1. Tak <input type="checkbox"/> 2. Nie
II.	b) czy, jeżeli przedsiębiorca uzyskałby mniejszą kwotę pomocy, osiągnąłby jej cel w zakresie oraz terminie wskazanym we wniosku o jej udzielenie?	<input type="checkbox"/> 1. Tak <input type="checkbox"/> 2. Nie
	c) czy przedsiębiorca wnioskował o wyższą kwotę pomocy, niż faktycznie otrzymał?	<input type="checkbox"/> 1. Tak <input type="checkbox"/> 2. Nie
7. Pomoc na ochronę środowiska:		
I.	a) czy pomoc została w całości wykorzystana, zgodnie z przeznaczeniem?	<input type="checkbox"/> 1. Tak <input type="checkbox"/> 2. Nie
II.	b) czy, jeżeli przedsiębiorca uzyskałby mniejszą kwotę pomocy, osiągnąłby jej cel w zakresie oraz terminie wskazanym we wniosku o jej udzielenie?	<input type="checkbox"/> 1. Tak <input type="checkbox"/> 2. Nie
	c) czy przedsiębiorca wnioskował o wyższą kwotę pomocy, niż faktycznie otrzymał?	<input type="checkbox"/> 1. Tak <input type="checkbox"/> 2. Nie

8. Pomoc na szkolenia specjalistyczne lub ogólne na potrzeby określonych przedsiębiorców, bezpośrednio związane z rozwojem ich przedsiębiorstw:	
I.	
a) czy pomoc była przeznaczona na:	
szkolenia ogólne	<input type="checkbox"/>
szkolenia specjalistyczne	<input type="checkbox"/>
b) czy w ramach szkolenia, na które udzielono pomocy, przeszkolono zakładaną liczbę pracowników?	<input type="checkbox"/> 1. Tak <input type="checkbox"/> 2. Nie
II.	
c) czy, jeżeli przedsiębiorca uzyskałby mniejszą kwotę pomocy, osiągnąłby jej cel w zakresie oraz terminie wskazanym we wniosku o jej udzielenie?	<input type="checkbox"/> 1. Tak <input type="checkbox"/> 2. Nie
d) czy przedsiębiorca wnioskował o wyższą kwotę pomocy, niż faktycznie otrzymał?	<input type="checkbox"/> 1. Tak <input type="checkbox"/> 2. Nie
9. Pomoc regionalna na wspieranie nowych inwestycji lub na tworzenie nowych miejsc pracy związanych z daną inwestycją:	
I.	
a) czy pomoc inwestycyjna była udzielona na:	
utworzenie nowego przedsiębiorstwa	<input type="checkbox"/>
rozbudowę lub zakup istniejącego przedsiębiorstwa	<input type="checkbox"/>
rozpoczęcie w istniejącym przedsiębiorstwie działalności obejmującej dokonywanie zasadniczych zmian produkcji, produktu albo procesu produkcyjnego	<input type="checkbox"/>
pokrycie kosztów nabycia przedsiębiorstwa, które zostało postawione w stan likwidacji lub grozi mu likwidacja	<input type="checkbox"/>
inne inwestycje	<input type="checkbox"/>
b) liczba utworzonych miejsc pracy	
c) czy inwestycja została zrealizowana w zakładanym zakresie oraz terminie?	<input type="checkbox"/> 1. Tak <input type="checkbox"/> 2. Nie
II.	
d) czy, jeżeli przedsiębiorca uzyskałby mniejszą kwotę pomocy, osiągnąłby jej cel w zakresie oraz terminie wskazanym we wniosku o jej udzielenie?	<input type="checkbox"/> 1. Tak <input type="checkbox"/> 2. Nie
e) czy przedsiębiorca wnioskował o wyższą kwotę pomocy, niż faktycznie otrzymał?	<input type="checkbox"/> 1. Tak <input type="checkbox"/> 2. Nie

* Proszę zaznaczyć krzyżykiem właściwą odpowiedź.

Objaśnienia do formularza nr 1

Przedsiębiorca zobowiązany do przekazania informacji na temat skuteczności i efektywności otrzymanej pomocy publicznej wypełnia tylko te punkty, które dotyczą określonego przeznaczenia pomocy otrzymanej od organu występującego o przedmiotowe informacje.

Część A

W punktach od 1 do 4 przedsiębiorca podaje informacje, które pozwolą na jego identyfikację, m.in.: nazwę, adres, numer identyfikacji podatkowej, klasę działalności i formę prawną.

W punkcie 5 przedsiębiorca podaje przeznaczenie pomocy, która została objęta badaniem skuteczności i efektywności, uzyskanej od organu, który wystąpił o informacje. Przedsiębiorca podaje także informacje na temat formy tej pomocy, podstawy prawnej, wartości i dnia jej udzielenia.

Część B

Punkty od 1 do 8 są wypełniane w przypadku, gdy przedsiębiorca uzyskuje pomoc przeznaczoną na:

- restrukturyzację,
- pomoc doraźną,
- prace badawczo-rozwojowe,
- ochronę środowiska,
- rozwój małych i średnich przedsiębiorców,
- utrzymanie poziomu zatrudnienia lub tworzenie nowych miejsc pracy,
- szkolenia.

Punkt 9 formularza jest wypełniany przez przedsiębiorcę, w przypadku gdy uzyskuje pomoc regionalną.

WZÓR

FORMULARZ ZAWIERAJĄCY WYNIKI BADANIA SKUTECZNOŚCI I EFEKTYWNOŚCI UDZIELONEJ POMOCY PUBLICZNEJ

- A. NAZWA ORGANU PRZEPROWADZAJĄCEGO BADANIE
- B. NUMER IDENTYFIKACJI PODATKOWEJ (NIP) ORGANU PRZEPROWADZAJĄCEGO BADANIE
- C. ROK, ZA KTÓRY PRZEPROWADZANE JEST BADANIE
- D. PRZEZNACZENIE POMOCY PODLEGAJĄCEJ BADANIU
- E. PODSTAWY PRAWNE UDZIELONEJ POMOCY

F. WYNIKI BADANIA SKUTECZNOŚCI I EFEKTYWNOŚCI UDZIELONEJ POMOCY

	Ilość	Wartość
1. Przypadki pomocy udzielonej w danym roku		
2. Przypadki pomocy udzielonej w danym roku podlegające badaniu, w tym:		
a) skutecznych i efektywnych		
b) skutecznych i nieefektywnych		
c) nieskutecznych i nieefektywnych		

G. Dane osoby upoważnionej do przekazywania informacji:

Imię i nazwisko:

Stanowisko służbowe:

Data i podpis:

Dane osoby upoważnionej do roboczych kontaktów z Urzędem Ochrony Konkurencji i Konsumentów w sprawie informacji i danych zawartych w sprawozdaniu:

Imię i nazwisko:

Stanowisko służbowe:

Telefon:

Faks:

e-mail:

Objaśnienia do formularza nr 2

Załącznik określa wzór formularza, na którym podawane są przez organ badający skuteczność i efektywność udzielonej przez siebie pomocy wyniki tego badania.

Badanie jest prowadzone na podstawie ankiety przedstawionej przez przedsiębiorcę. W przypadku gdy przedsiębiorca uzyskuje pomoc mającą określone przeznaczenie, wypełnia odpowiedni punkt ankiety. Odpowiedź twierdząca w pierwszej części określonego punktu ankiety (oznaczonej cyfrą rzymską I) oznacza, iż pomoc na to przeznaczenie była skuteczna. Odpowiedź twierdząca w drugiej części określonego punktu (oznaczonej cyfrą rzymską II) oznacza, iż pomoc na to przeznaczenie była nieefektywna. Uwaga: pomoc, która została określona jako nieskuteczna, zawsze jest nieefektywna.

Uwaga: Formularz jest wypełniany dla każdego przeznaczenia pomocy oddzielnie.

Punkty A i B załącznika określają organ udzielający pomocy, który bada skuteczność i efektywność udzielonej przez siebie pomocy o określonym przeznaczeniu. Należy tu podać nazwę i numer identyfikacji podatkowej (NIP) organu.

W punkcie C należy podać rok, za który przeprowadzane jest badanie.

W punkcie D należy podać przeznaczenie pomocy podlegającej badaniu.

W punkcie E należy podać podstawę prawną pomocy podlegającej badaniu, w przypadku gdy pomoc miała różne podstawy prawne, należy podać wszystkie podstawy.

W punkcie F należy podać informacje na temat skuteczności i efektywności pomocy o określonym przeznaczeniu. W punkcie 1 należy podać liczbę wszystkich przypadków pomocy o danym przeznaczeniu, udzielonej w danym roku, oraz wartość tej pomocy. W punkcie 2 należy podać liczbę wszystkich przypadków pomocy o danym przeznaczeniu, udzielonej w danym roku, które podlegały badaniu, i ich wartość, wraz z wyszczególnieniem, ile spośród nich i o jakiej wartości było przypadków pomocy:

- a) skutecznej i efektywnej,
- b) skutecznej i nieefektywnej,
- c) nieskutecznej i nieefektywnej.

W punkcie G należy podać dane osoby upoważnionej do przekazywania powyższych informacji oraz osoby upoważnionej do roboczych kontaktów z UOKiK w sprawie zawartości merytorycznej danego sprawozdania.

255**ROZPORZĄDZENIE RADY MINISTRÓW**

z dnia 3 lutego 2003 r.

w sprawie pomocy publicznej, której skuteczność i efektywność będzie podlegać badaniu

Na podstawie art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 27 lipca 2002 r. o warunkach dopuszczalności i nadzorowaniu pomocy publicznej dla przedsiębiorców (Dz. U. Nr 141, poz. 1177) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa obszary pomocy publicznej, zwanej dalej „pomocą”, której skuteczność i efektywność będzie podlegać badaniu po zakończeniu 2002 r., oraz zakres podmiotowy i przedmiotowy tego badania.

§ 2. 1. Organy udzielające pomocy przeprowadzają badanie skuteczności i efektywności udzielonej pomocy w następujących obszarach:

- 1) pomocy przeznaczonej na restrukturyzację i pomocy doraźnej, udzielonej na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. — Ordynacja po-

datkowa (Dz. U. Nr 137, poz. 926, z późn. zm.¹⁾) w formie:

- a) odroczenia terminu płatności podatku,
 - b) rozłożenia na raty zapłaty podatku lub zaległości podatkowej wraz z odsetkami za zwłokę,
 - c) umorzenia w całości lub części zaległości podatkowych lub odsetek za zwłokę;
- 2) pomocy przeznaczonej na wspieranie inwestycji, udzielonej na podstawie przepisów ustawy z dnia

¹⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 1997 r. Nr 160, poz. 1083, z 1998 r. Nr 106, poz. 668, z 1999 r. Nr 11, poz. 95 i Nr 92, poz. 1062, z 2000 r. Nr 94, poz. 1037, Nr 116, poz. 1216, Nr 120, poz. 1268 i Nr 122, poz. 1315, z 2001 r. Nr 16, poz. 166, Nr 39, poz. 459, Nr 42, poz. 475, Nr 110, poz. 1189, Nr 125, poz. 1368 i Nr 130, poz. 1452 oraz z 2002 r. Nr 89, poz. 804, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 169, poz. 1387.