

2. Oznakowanie CE umieszcza się bezpośrednio na sprzęcie elektrycznym, a w przypadku braku takiej możliwości — na opakowaniu, instrukcji obsługi lub świadectwie gwarancyjnym. Oznakowanie to powinno być widoczne, łatwo czytelne i nieusuwalne.

3. Wzór oznakowania CE określa załącznik do rozporządzenia.

4. Inne znaki mogą być umieszczane na sprzęcie elektrycznym, jego opakowaniu, instrukcji lub świadectwie gwarancyjnym pod warunkiem, że nie zmniejszają widoczności i czytelności oznakowania CE oraz nie sugerują tego oznakowania.

§ 12. 1. W przypadku gdy sprzęt elektryczny podlega także przepisom innych rozporządzeń wydanych na podstawie art. 9 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności, które przewidują oznakowanie

CE, oznakowanie to wskazuje, że sprzęt elektryczny spełnia wymagania określone w tych przepisach.

2. W przypadku gdy przepisy co najmniej jednego z rozporządzeń, o których mowa w ust. 1, zezwalają producentowi na wybór przepisów, które zastosuje, oznakowanie CE wskazuje zgodność sprzętu elektrycznego jedynie z przepisami zastosowanymi przez producenta. W takim przypadku producent jest obowiązany podać w dokumentach, informacjach lub instrukcjach, dołączanych do sprzętu elektrycznego, które przepisy zostały zastosowane.

§ 13. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem użycia przez Rzeczpospolitą Polską członkostwa w Unii Europejskiej.

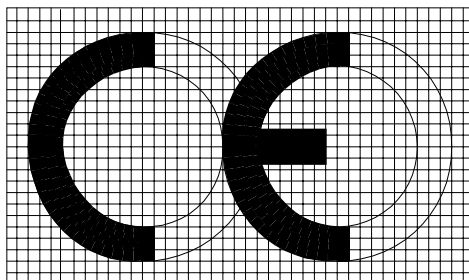
Minister Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej:

J. Hausner

Załącznik do rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 12 marca 2003 r. (poz. 414)

WZÓR OZNAKOWANIA CE

Oznakowanie CE składa się z liter o poniższych kształtach:



W przypadku pomniejszania lub powiększania oznakowania CE należy zachować proporcje podane na powyższym rysunku.

Elementy oznakowania CE powinny mieć tę samą wysokość, która nie może być mniejsza niż 5 mm.

415

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA GOSPODARKI, PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ

z dnia 17 marca 2003 r.

zmieniające rozporządzenie w sprawie zasad wynagradzania za pracę pracowników zatrudnionych w niektórych jednostkach sfery budżetowej działających w ochronie zdrowia

Na podstawie art. 77³ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. — Kodeks pracy (Dz. U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94, z późn. zm.¹⁾) zarządza się, co następuje:

§ 1. W rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 30 lipca 1996 r. w sprawie zasad wynagradzania za pracę pracowników zatrudnionych w niektó-

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 1998 r. Nr 106, poz. 668 i Nr 113, poz. 717, z 1999 r. Nr 99, poz. 1152, z 2000 r. Nr 19, poz. 239, Nr 43, poz. 489, Nr 107, poz. 1127 i Nr 120, poz. 1268, z 2001 r. Nr 11, poz. 84, Nr 28, poz. 301, Nr 52, poz. 538, Nr 99, poz. 1075, Nr 111, poz. 1194, Nr 123, poz. 1354, Nr 128, poz. 1405 i Nr 154, poz. 1805 oraz z 2002 r. Nr 74, poz. 676, Nr 135, poz. 1146, Nr 196, poz. 1660, Nr 199, poz. 1673 i Nr 200, poz. 1679.

rych jednostkach sfery budżetowej działających w ochronie zdrowia (Dz. U. Nr 105, poz. 486, z późn. zm.²⁾) wprowadza się następujące zmiany:

1) § 1 otrzymuje brzmienie:

„§ 1. Przepisy rozporządzenia stosuje się do pracowników zatrudnionych w następujących jednostkach sfery budżetowej działających w ochronie zdrowia:

- 1) Urzędzie Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych, zwanego dalej „Urzędem Rejestracji”,
- 2) utworzonych przez ministra właściwego do spraw zdrowia,
- 3) wojewódzkich ośrodkach organizacji, ekonomiki i informatyki w ochronie zdrowia, wojewódzkich zespołach metodycznych opieki zdrowotnej, wojewódzkich zespołach polityki zdrowotnej,
- 4) Zakładach Techniki Medycznej Służby Zdrowia we Wrocławiu,
- 5) jednostkach obsługi inwestycyjnej, zarządzających inwestycjami.”;

2) po § 4 dodaje się § 4a w brzmieniu:

| Stopień (tytuł) naukowy | Procent wynagrodzenia zasadniczego |
|-------------------------|------------------------------------|
| 1 | 2 |
| Profesor | do 50% |
| Doktor habilitowany | do 30% |
| Doktor | do 20%” |

4) w § 7 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Pracownikowi zatrudnionemu w jednostce, o której mowa w § 1 pkt 1 i 2, na stanowisku, na którym wymagane jest stałe posługiwanie się językiem obcym, przysługuje dodatek za znajomość języka obcego w wysokości do:

- 1) 10% najniższego wynagrodzenia — za znajomość pierwszego języka obcego,
- 2) 15% najniższego wynagrodzenia — za znajomość każdego następnego języka obcego.”;

5) w § 8 w ust. 1 zdanie wstępne otrzymuje brzmienie:

„Pracownikowi zatrudnionemu w jednostce, o której mowa w § 1 pkt 4 i 5, za każdą godzinę pracy wykonywanej w warunkach szkodliwych dla zdrowia, szczególnie uciążliwych lub szczególnie niebezpiecznych przysługuje dodatek w wysokości:”;

„§ 4a. 1. Pracownikowi Urzędu Rejestracji zatrudnionemu na stanowisku wymienionym w załączniku nr 3 w tabeli I lp. 5—9 można przyznać na czas określony, nie dłuższy niż rok, dodatek specjalny z tytułu okresowego zwiększenia obowiązków służbowych lub powierzenia dodatkowych zadań o wysokim stopniu złożoności lub odpowiedzialności.

2. Dodatek specjalny, o którym mowa w ust. 1, może być przyznawany na czas określony, nie dłuższy niż rok, również ze względu na zakres wykonywanych zadań i charakter pracy.

3. Dodatek specjalny jest wypłacany w ramach posiadanych środków na wynagrodzenia, w kwocie nieprzekraczającej 40% łącznie wynagrodzenia zasadniczego i dodatku funkcyjnego pracownika.”;

3) w § 6 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Pracownikowi zatrudnionemu w jednostce, o której mowa w § 1 pkt 1 i 2, posiadającemu stopień naukowy doktora, doktora habilitowanego lub tytuł naukowy profesora przysługuje miesięczny dodatek, ustalony w relacji procentowej do wynagrodzenia zasadniczego wynikającego z osobistego zaszeregowania, w wysokości:

6) § 13 otrzymuje brzmienie:

„§ 13. W ramach środków na wynagrodzenia może być tworzony fundusz nagród w wysokości do 1% wynagrodzeń osobowych, z przeznaczeniem na nagrody za szczególne osiągnięcia w pracy zawodowej.”;

7) załączniki nr 1—3 do rozporządzenia otrzymują brzmienie określone w załącznikach nr 1—3 do niniejszego rozporządzenia.

§ 2. Przepisy rozporządzenia mają zastosowanie do wynagrodzeń należnych od dnia 1 stycznia 2003 r.

§ 3. Przepisy rozporządzenia, o którym mowa w § 1, w brzmieniu nadanym niniejszym rozporządzeniem, mają zastosowanie do pracowników Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych od dnia 1 stycznia 2003 r.

§ 4. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Minister Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej:

J. Hausner

²⁾ Zmiany wymienionego rozporządzenia zostały ogłoszone w Dz. U. z 1997 r. Nr 39, poz. 245, z 1998 r. Nr 45, poz. 282, z 1999 r. Nr 62, poz. 694, z 2000 r. Nr 38, poz. 428 oraz z 2001 r. Nr 32, poz. 374.

Załączniki do rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy
i Polityki Społecznej z dnia 17 marca 2003 r. (poz. 415)

Załącznik nr 1

TABELE MIESIĘCZNYCH STAWEK WYNAGRODZENIA ZASADNICZEGO DLA PRACOWNIKÓW
ZATRUDNIONYCH W:

I. Jednostce, o której mowa w § 1 pkt 1 rozporządzenia

| Kategoria zaszeregowania | Kwota w zł |
|--------------------------|-------------|
| 1 | 2 |
| I | 800—1 200 |
| II | 810—1 250 |
| III | 820—1 300 |
| IV | 830—1 350 |
| V | 840—1 400 |
| VI | 850—1 450 |
| VII | 860—1 500 |
| VIII | 870—1 550 |
| IX | 900—1 600 |
| X | 930—1 800 |
| XI | 960—2 000 |
| XII | 990—2 200 |
| XIII | 1 010—2 400 |
| XIV | 1 050—2 600 |
| XV | 1 100—2 800 |
| XVI | 1 150—3 000 |
| XVII | 1 200—3 200 |
| XVIII | 1 300—3 400 |
| XIX | 1 400—3 600 |
| XX | 1 500—3 800 |
| XXI | 1 600—4 000 |

II. Jednostkach, o których mowa w § 1 pkt 2 i 3 rozporządzenia

| Kategoria zaszeregowania | Kwota w zł |
|--------------------------|-------------|
| 1 | 2 |
| I | 710— 940 |
| II | 720— 970 |
| III | 730—1 010 |
| IV | 740—1 080 |
| V | 750—1 150 |
| VI | 770—1 230 |
| VII | 790—1 310 |
| VIII | 810—1 400 |
| IX | 830—1 490 |
| X | 860—1 600 |
| XI | 890—1 750 |
| XII | 920—1 900 |
| XIII | 960—2 060 |
| XIV | 1 000—2 220 |
| XV | 1 050—2 400 |
| XVI | 1 100—2 580 |
| XVII | 1 200—2 800 |
| XVIII | 1 300—3 000 |
| XIX | 1 400—3 200 |

III. Jednostce, o której mowa w § 1 pkt 4 rozporządzenia

| Kategoria zaszeregowania | Kwota w zł |
|--------------------------|-------------|
| 1 | 2 |
| I | 660— 890 |
| II | 665— 910 |
| III | 670— 940 |
| IV | 675— 970 |
| V | 680—1 010 |
| VI | 690—1 070 |
| VII | 700—1 140 |
| VIII | 710—1 220 |
| IX | 720—1 300 |
| X | 730—1 390 |
| XI | 740—1 480 |
| XII | 750—1 590 |
| XIII | 770—1 700 |
| XIV | 800—1 820 |
| XV | 850—1 960 |
| XVI | 900—2 100 |
| XVII | 950—2 250 |
| XVIII | 1 000—2 400 |
| XIX | 1 060—2 600 |
| XX | 1 130—2 800 |

IV. Jednostkach, o których mowa w § 1 pkt 5 rozporządzenia

| Kategoria zaszeregowania | Kwota w zł |
|--------------------------|-------------|
| 1 | 2 |
| I | 660— 860 |
| II | 665— 870 |
| III | 670— 890 |
| IV | 675— 920 |
| V | 680— 960 |
| VI | 690—1 010 |
| VII | 700—1 070 |
| VIII | 710—1 140 |
| IX | 720—1 220 |
| X | 730—1 300 |
| XI | 740—1 390 |
| XII | 750—1 480 |
| XIII | 760—1 570 |
| XIV | 770—1 640 |
| XV | 780—1 730 |
| XVI | 820—1 820 |
| XVII | 870—1 950 |
| XVIII | 920—2 080 |
| XIX | 970—2 210 |
| XX | 1 050—2 400 |

Załącznik nr 2

TABELA STAWEK DODATKU FUNKCYJNEGO

| Stawka dodatku funkcyjnego | Procent najniższego wynagrodzenia do |
|----------------------------|--------------------------------------|
| 1 | 2 |
| 1 | 50 |
| 2 | 70 |
| 3 | 95 |
| 4 | 120 |
| 5 | 150 |
| 6 | 200 |
| 7 | 250 |

Załącznik nr 3

TABELE STANOWISK, ZASZEREGOWAŃ I WYMAGAŃ KWALIFIKACYJNYCH

I. Dla pracowników zatrudnionych w jednostce, o której mowa w § 1 pkt 1 rozporządzenia

| Lp. | Stanowisko | Kategoria zaszeregowania | Stawka dodatku funkcyjnego | Wymagania kwalifikacyjne | |
|-----|---|--------------------------|----------------------------|----------------------------|------------------|
| | | | | wykształcenie | liczba lat pracy |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Prezes | XIX-XXI | 7 | wyższe | 6 |
| 2 | Wiceprezes | XVIII-XX | 6 | wyższe | 6 |
| 3 | Dyrektor Generalny Dyrektor departamentu | XVII-XIX | 6 | wyższe | 5 |
| 4 | Główny księgowy Zastępca dyrektora departamentu | XVI-XVIII | 5 | wyższe | 5 |
| 5 | Naczelnik wydziału | XV-XVII | 4 | wyższe | 3 |
| 6 | Główny specjalista | XV-XVII | 3 | wyższe | 3 |
| | Radca prawny | | | według odrębnych przepisów | |
| 7 | Zastępca głównego księgowego Kierownik zespołu Rzecznik prasowy | XIV-XVI | 3 | wyższe | 3 |
| 8 | Starszy: specjalista, asystent | XII-XV | — | wyższe | 2 |
| 9 | Specjalista, informatyk | X-XII | — | wyższe | 1 |
| 10 | Starszy technik | VIII-X | — | średnie | 3 |
| 11 | Inspektor bhp | VII-IX | — | według odrębnych przepisów | |
| 12 | Starszy: księgowy, inspektor, magazynier, referent | VI-VIII | — | średnie | 3 |
| 13 | Technik, księgowy, inspektor, referent | IV-VI | — | średnie | — |
| | Kierowca samochodu osobowego | | | według odrębnych przepisów | |
| 14 | Magazynier, pracownik gospodarczy | III-V | — | podstawowe | 2 |
| 15 | Telefonistka, maszynistka | II-IV | — | średnie | — |
| 16 | Sprzątaczką, dozorca, portier | I-III | — | podstawowe | — |

II. Dla pracowników zatrudnionych w jednostkach, o których mowa w § 1 pkt 2 i 3 rozporządzenia

| Lp. | Stanowisko | Kategoria zaszeregowania | Stawka dodatku funkcyjnego | Wymagane kwalifikacje | |
|-----|---|--------------------------|----------------------------|--|------------------|
| | | | | wykształcenie | liczba lat pracy |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Dyrektor jednostki: - wymienionej w § 1 pkt 2 rozporządzenia | XVII-XIX | 6 | wyższe | 8 |
| | - wymienionej w § 1 pkt 3 rozporządzenia | XVI-XVIII | 5 | | |
| 2 | Zastępca dyrektora, główny księgowy jednostki: -wymienionej w § 1 pkt 2 rozporządzenia | XVI-XVIII | 5 | wyższe | 5 |
| | - wymienionej w § 1 pkt 3 rozporządzenia | XV-XVII | 4 | | |
| 3 | Kierownik zakładu, ośrodka | XIV-XVI | 4 | wyższe | 7 |
| 4 | Zastępca głównego księgowego | XIII-XV | 3 | wyższe | 4 |
| | | | | średnie ekonomiczne | 8 |
| | Radca prawny | | 2 | według odrębnych przepisów | |
| | Główny specjalista | | | wyższe | 5 |
| 5 | Kierownik pracowni, działu | XII-XIV | 3 | wyższe | 5 |
| 6 | Starszy: specjalista, informatyk, asystent | XI-XIII | — | wyższe | 5 |
| | Starszy koordynator pobierania i przeszczepiania komórek, tkanek i narządów | | | wyższe medyczne i przeszkolenie specjalistyczne | 2 |
| | | | | średnie medyczne i przeszkolenie specjalistyczne | 5 |
| 7 | Specjalista, informatyk, asystent | X-XII | — | wyższe | 3 |
| | Koordynator pobierania i przeszczepiania komórek, tkanek i narządów | | | wyższe medyczne i przeszkolenie specjalistyczne | 1 |
| | | | | średnie medyczne i przeszkolenie specjalistyczne | 2 |
| 8 | Młodszy: informatyk, specjalista, asystent | IX-XI | — | wyższe | — |
| 9 | Starszy technik | VIII-X | — | średnie | 5 |
| 10 | Inspektor bhp | VII-IX | — | według odrębnych przepisów | |
| 11 | Starszy: inspektor, księgowy, magazynier, referent | VI-VIII | — | średnie | 3 |
| | Starszy bibliotekarz | | | według odrębnych przepisów | |
| 12 | Kierownik sekretariatu | V-VII | 1 | średnie | 3 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|----|--|-------|---|----------------------------|---|
| 13 | Technik, referent, inspektor, księgowy | IV-VI | — | średnie | — |
| | Bibliotekarz Kierowca samochodu osobowego | | | według odrębnych przepisów | |
| 14 | Magazynier | III-V | — | podstawowe | 2 |
| | Pracownik gospodarczy | | | — | |
| 15 | Telefonistka, maszynistka | II-IV | — | podstawowe | — |
| 16 | Sprzątaczką | I-III | — | podstawowe | — |

III. Dla pracowników zatrudnionych w jednostce, o której mowa w § 1 pkt 4 rozporządzenia

| Lp. | Stanowisko | Kategoria zaszeregowania | Stawka dodatku funkcyjnego | Wymagane kwalifikacje | |
|---|--|--------------------------|----------------------------|----------------------------|------------------|
| | | | | wykształcenie | liczba lat pracy |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| I. Pracownicy techniczni, ekonomiczni i administracyjni | | | | | |
| 1 | Dyrektor | XVIII-XX | 6 | wyższe | 6 |
| 2 | Zastępca dyrektora, główny księgowy | XVII-XIX | 5 | wyższe | 5 |
| | Główny technolog | | 4 | | |
| 3 | Kierownik wydziału konstrukcyjnego | XVI-XVIII | 4 | wyższe | 5 |
| 4 | Szef produkcji | XV-XVII | 4 | wyższe | 5 |
| | Kierownik: wydziału, oddziału, działu, pracowni, grupy robót | | | | 4 |
| 5 | Radca prawny | XIV-XVI | 2 | według odrębnych przepisów | |
| | Rzecznik patentowy | | — | | |
| | Zastępca głównego księgowego | | 3 | wyższe | 4 |
| | Główny specjalista | | 2 | wyższe | 5 |
| 6 | Starszy specjalista | XIII-XV | — | wyższe | 4 |
| | Kierownik: sekcji technicznej, laboratorium | | 3 | | |
| | Zastępca kierownika wymienionego w lp. 4 | | 2 | średnie | 6 |
| 7 | Specjalista, informatyk | XII-XIV | — | wyższe | 1 |
| | Kierownik: magazynu, sekcji niewymienionej w lp. 6 | | 1 | wyższe średnie | 1 3 |
| 8 | Inspektor bhp | XI-XIII | — | według odrębnych przepisów | |
| | Inspektor ds. przeciwpożarowych | | — | średnie | 4 |
| | Mistrz wydziału | | 2 | | |
| | Starszy inspektor ds. technicznych | | — | | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|---|--|---------|---|---|---------|
| 9 | Rewident zakładowy, Inspektor ds. technicznych | X-XII | — | średnie | 4 |
| 10 | Starszy: referent, księgowy, kasjer, magazynier, inspektor niewymieniony w lp. 8 | IX-XI | — | średnie | 3 |
| 11 | Księgowy, magazynier, kasjer, inspektor, operator EPD | VIII-X | — | średnie | — |
| 12 | Referent, starsza maszynistka | VII-IX | — | średnie | — |
| 13 | Telefonistka, maszynistka | VI-VIII | — | podstawowe | — |
| II. Pracownicy na stanowiskach robotniczych i obsługi | | | | | |
| 1 | Starszy konserwator sprzętu medycznego | XIV-XVI | — | średnie techniczne | 5 |
| 2 | Konserwator sprzętu medycznego | XIII-XV | — | średnie techniczne | 3 |
| | | | | zasadnicze zawodowe | 6 |
| 3 | Monter elektroniki, ślusarz, tokarz, szlifierz, frezer, spawacz, galwanizer, lakiernik | X-XII | — | zasadnicze zawodowe | — |
| 4 | Hartownik, stolarz, hydraulik | IX-XI | — | zasadnicze zawodowe lub podstawowe i kurs przysposobienia zawodowego | — |
| 5 | Młodszy konserwator sprzętu medycznego | VIII-X | — | zasadnicze zawodowe lub podstawowe i kurs przysposobienia zawodowego | — |
| 6 | Palacz c.o. | VI-VIII | — | Podstawowe i uprawnienia kwalifikacyjne typu „E” | 6 mies. |
| | Kierowca samochodu osobowego | | | według odrębnych przepisów | |
| 7 | Robotnik gospodarczy | IV-VI | — | podstawowe i przeszkolenie zawodowe | — |
| 8 | Starszy: portier, dozorca | III-V | — | podstawowe i przeszkolenie zawodowe | — |
| | Pomocnik palacza | | | | |
| 9 | Portier, dozorca, sprzątaczką, robotnik magazynowy | II-IV | — | podstawowe i przeszkolenie zawodowe | — |

**IV. Dla pracowników zatrudnionych w jednostkach, o których mowa w § 1 pkt 5
rozporządzenia**

| Lp. | Stanowisko | Kategoria zaszeregowania | Stawka dodatku funkcyjnego | Wymagane kwalifikacje | |
|-----|---|-----------------------------|----------------------------------|----------------------------|---------------------|
| | | | | wykształcenie | liczba lat pracy |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Dyrektor | XVIII-XX | 4 | wyższe | 6 |
| 2 | Zastępca dyrektora, Główny księgowy | XVII-XIX | 3 | wyższe | 5 |
| 3 | Kierownik zespołu inspektorów nadzoru inwestorskiego | XVI-XVIII | 3 | według odrębnych przepisów | |
| 4 | Kierownik innego zespołu w służbach inwestorskich | XV-XVII | 2 | według odrębnych przepisów | |
| 5 | Starszy inspektor nadzoru inwestorskiego | XIV-XVI | 2 | według odrębnych przepisów | |
| | Główny specjalista | | 2 | wyższe | 5 |
| | Zastępca głównego księgowego | | 3 | wyższe | 4 |
| | Radca prawny | | 2 | według odrębnych przepisów | |
| 6 | Kierownik komórki organizacyjnej innej niż wymieniona w lp. 3 i 4 | XIII-XV | 2 | wyższe | 3 |
| | | | | średnie | 5 |
| | Inspektor nadzoru inwestorskiego | | 2 | według odrębnych przepisów | |
| 7 | Specjalista, projektant | XII-XIV | - | wyższe | 3 |
| 8 | Inspektor techniczny | XI-XIII | - | według odrębnych przepisów | |
| 9 | Kierownik magazynu | X-XII | 1 | średnie | 4 |
| 10 | Kierownik sekcji | IX-XI | 1 | średnie | 3 |
| 11 | Starszy: inspektor, referent, kasjer, księgowy, magazynier | VIII-X | — | średnie | 3 |
| 12 | Inspektor, kasjer, księgowy | VII-IX | — | średnie | 1 |
| 13 | Referent, starsza maszynistka | VI-VIII | — | średnie | - |
| 14 | Sekretarka, kontysta | V-VII | — | średnie | - |
| 15 | Maszynistka, telefonistka, magazynier | IV-VI | — | podstawowe | - |
| 16 | Robotnik gospodarczy | III-V | — | podstawowe | - |
| 17 | Sprzątaczką, dozorca, portier | II-IV | — | podstawowe | - |