



# DZIENNIK USTAW RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

Warszawa, dnia 29 maja 2003 r.

Nr 95

TREŚĆ:  
Poz.:

## ROZPORZĄDZENIE PREZESA RADY MINISTRÓW

869 — z dnia 7 maja 2003 r. w sprawie mianowania funkcjonariuszy Agencji Wywiadu na stopnie służbowe . . . . . 6433

## ROZPORZĄDZENIA:

870 — Ministra Finansów z dnia 14 kwietnia 2003 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie określenia wzoru, zasad wydawania i wymiany legitymacji służbowej pracowników jednostki organizacyjnej podległej Generalnemu Inspektorowi Informacji Finansowej . . . . . 6439

871 — Ministra Sprawiedliwości z dnia 25 marca 2003 r. w sprawie szczegółowego trybu nadawania oraz wzoru odznaki „Za zasługi w pracy penitencjarnej” . . . . . 6442

872 — Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 8 maja 2003 r. w sprawie składania egzaminów oraz mianowania policjantów na stopnie policyjne . . . . . 6445

869

## ROZPORZĄDZENIE PREZESA RADY MINISTRÓW

z dnia 7 maja 2003 r.

### w sprawie mianowania funkcjonariuszy Agencji Wywiadu na stopnie służbowe

Na podstawie art. 78 ustawy z dnia 24 maja 2002 r. o Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego oraz Agencji Wywiadu (Dz. U. Nr 74, poz. 676 oraz z 2003 r. Nr 90, poz. 844) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Rozporządzenie określa:

- 1) szczegółowe zasady i tryb mianowania na stopnie służbowe,
  - 2) wzory wniosków o mianowanie na stopień służbowy,
  - 3) wzory aktów mianowania na stopień służbowy
- funkcjonariuszy Agencji Wywiadu.

2. Użyte w rozporządzeniu określenia oznaczają:

- 1) „ustawa” — ustawę z dnia 24 maja 2002 r. o Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego oraz Agencji Wywiadu;
- 2) „funkcjonariusz” — funkcjonariusza Agencji Wywiadu;
- 3) „przełożony” — Szefa Agencji Wywiadu, zastępcę Szefa Agencji Wywiadu, dyrektora administracyj-

nego wywiadu oraz kierownika jednostki organizacyjnej Agencji Wywiadu;

4) „bezpośredni przełożony” — przełożonego zajmującego stanowisko nie niższe niż kierownika sekcji lub inne równorzędne, któremu funkcjonariusz podlega bezpośrednio;

5) „stopień” — stopień służbowy funkcjonariusza.

§ 2. 1. Bezpośredni przełożony funkcjonariusza występuje z wnioskiem o mianowanie funkcjonariusza na stopień starszego szeregowego oraz w korpusie podoficerów do przełożonego posiadającego uprawnienia w sprawach osobowych funkcjonariuszy.

2. Przełożony funkcjonariusza występuje z wnioskiem o mianowanie funkcjonariusza na stopień w korpusie chorążych oraz oficerów do Szefa Agencji Wywiadu. Szef Agencji Wywiadu, po zaopiniowaniu, przedstawia wniosek o mianowanie funkcjonariusza na stopień w korpusie oficerów Prezesowi Rady Ministrów.

3. Szef Agencji Wywiadu występuje z wnioskiem o mianowanie funkcjonariusza na pierwszy stopień w korpusie oficerów oraz na stopień generała brygady

do Prezesa Rady Ministrów. Prezes Rady Ministrów, po zaopiniowaniu, przedstawia wniosek Prezydentowi Rzeczypospolitej Polskiej.

4. Wzór wniosku o mianowanie funkcjonariusza na stopień określa załącznik nr 1 do rozporządzenia.

§ 3. 1. W przypadku wniosku o mianowanie na stopień osoby przyjmowanej do służby w Agencji Wywiadu i posiadającej stopień wojskowy, policyjny, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Straży Granicznej, Biura Ochrony Rządu, Państwowej Straży Pożarnej lub Służby Więziennej przepisy § 2 ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio.

2. W przypadku osoby przyjętej do służby w Agencji Wywiadu i posiadającej stopień Urzędu Ochrony Państwa z wnioskiem o mianowanie na stopień występuje przełożony.

§ 4. 1. Mianowania funkcjonariusza na wyższy stopień dokonuje się z dniem 3 maja — Święta Narodowe go Trzeciego Maja oraz z dniem 11 listopada — Narodowe go Święta Niepodległości.

2. Mianowania funkcjonariusza na wyższy stopień, zależnego od zdania egzaminu, dokonuje się bezpośrednio po zdaniu tego egzaminu.

3. Przedterminowego mianowania funkcjonariusza na wyższy stopień w drodze wyróżnienia, na podstawie art. 101 pkt 4 ustawy, dokonuje się z dniem udzielenia tego wyróżnienia.

4. Jeżeli w rozkazie personalnym o mianowaniu nie określono innego dnia mianowania na stopień, dniem mianowania funkcjonariusza na stopień jest dzień wydania rozkazu personalnego o mianowaniu.

§ 5. Mianowania funkcjonariusza na kolejny wyższy stopień w trybie art. 73 ust. 2 ustawy można dokonać z dniem zwolnienia funkcjonariusza ze służby w Agencji Wywiadu.

§ 6. 1. Wnioski o mianowanie funkcjonariuszy na wyższe stopnie, do stopnia kapitana włącznie, mogą być sporządzane w formie wniosku zbiorczego.

2. Przepisu ust. 1 nie stosuje się do wniosków o mianowanie funkcjonariuszy na wyższe stopnie, sporządzanych na podstawie art. 73 lub art. 101 pkt 4 ustawy.

3. Wzór wniosku zbiorczego, o którym mowa w ust. 1, określa załącznik nr 2 do rozporządzenia.

§ 7. 1. Funkcjonariuszowi mianowanemu na stopień wystawia się akt mianowania.

2. Nie wystawia się aktu mianowania funkcjonariuszowi mianowanemu na stopień szeregowego.

§ 8. Akt mianowania podpisuje:

- 1) Szef Agencji Wywiadu — w przypadku mianowania funkcjonariusza na pierwszy stopień w korpusie oficerów oraz na stopień generała brygady;
- 2) kierownik jednostki organizacyjnej Agencji Wywiadu właściwej w sprawach kadr — w przypadku mianowania funkcjonariusza na stopień inny niż określony w pkt 1.

§ 9. 1. Funkcjonariuszowi mianowanemu na stopień Szef Agencji Wywiadu wręcza, w sposób uroczysty, akt mianowania.

2. W przypadku, o którym mowa w § 4 ust. 1, wręcza się akt mianowania w połączeniu z obchodami świąt narodowych 3 maja oraz 11 listopada.

3. Wzór aktu mianowania określa załącznik nr 3 do rozporządzenia.

4. Wzór aktu mianowania na pierwszy stopień w korpusie oficerów oraz na stopień generała brygady określa załącznik nr 4 do rozporządzenia.

§ 10. W przypadku ujawnienia faktu podważającego zasadność mianowania funkcjonariusza na stopień bezpośredni przełożony lub przełożony, który wystąpił z wnioskiem o mianowanie funkcjonariusza na stopień, jest obowiązany niezwłocznie powiadomić o tym fakcie właściwego przełożonego uprawnionego do mianowania tego funkcjonariusza na wnioskowany stopień.

§ 11. 1. Funkcjonariuszowi, któremu obniżono stopień, okres służby w posiadanym stopniu, wymagany do mianowania go na wyższy stopień, biegnie od dnia uprawomocnienia się orzeczenia o ukaraniu karą dyscyplinarną obniżenia stopnia.

2. Funkcjonariusza, któremu obniżono stopień, można mianować na kolejny wyższy stopień przed upływem okresu przewidzianego w art. 72 ust. 2 ustawy, dopiero gdy zaistnieją warunki, o których mowa w art. 73 ust. 1 ustawy.

§ 12. 1. Funkcjonariusza spełniającego warunki, o których mowa w art. 73 ust. 1 ustawy, można mianować na kolejny wyższy stopień w trybie określonym w tym przepisie, w przypadku:

- 1) szczególnych zasług w ochronie bezpieczeństwa zewnętrznego państwa;
- 2) szczególnych osiągnięć w służbie;
- 3) dokonania czynu świadczącego o jego męstwie.

2. Jeżeli w przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 lub 3, funkcjonariusz poniósł śmierć, mianowania dokonuje się pośmiertnie. Akt mianowania wręcza się w takim przypadku osobie uprawnionej do odprawy pośmiertnej po zmarłym funkcjonariuszu.

§ 13. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.<sup>1)</sup>

Prezes Rady Ministrów: *L. Miller*

<sup>1)</sup> Niniejsze rozporządzenie było poprzedzone rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 12 listopada 2001 r. w sprawie mianowania funkcjonariuszy Urzędu Ochrony Państwa na stopnie obowiązujące w Urzędzie Ochrony Państwa (Dz. U. Nr 133, poz. 1489), zachowanym w mocy na podstawie art. 232 ustawy z dnia 24 maja 2002 r. o Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego oraz Agencji Wywiadu (Dz. U. Nr 74, poz. 676 oraz z 2003 r. Nr 90, poz. 844).

Załączniki do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów  
z dnia 7 maja 2003 r. (poz. 869)

Załącznik nr 1

WZÓR

## WNIOSEK

### O MIANOWANIE FUNKCJONARIUSZA AGENCJI WYWIADU NA STOPIEŃ SŁUŻBOWY

Na podstawie art. ....\* ustawy z dnia 24 maja 2002 r.  
o Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego oraz Agencji Wywiadu  
(Dz.U. Nr 74, poz. 676 oraz z 2003 r. Nr 90, poz. 844) wnoszę  
o mianowanie funkcjonariusza Agencji Wywiadu:

1. Imię ..... Nazwisko .....
- Imię ojca .....
2. Data i miejsce urodzenia .....
3. Stanowisko służbowe i nazwa jednostki organizacyjnej .....
- Rozkaz personalny nr ..... z dnia .....
4. Posiadany stopień .....
- Według etatu .....
- Rozkaz personalny nr ..... z dnia .....
5. Data wstąpienia do służby .....
6. Wykształcenie (podać dokładną nazwę szkoły) .....
7. Przeszkolenie zawodowe .....
- .....
- .....

**na stopień .....**

.....  
(pieczętka imienna i podpis osoby uprawnionej  
do złożenia wniosku)

.....  
(miejscowość, data)

\* Wpisać odpowiednio art. 68, 69, 72, 73, 77 lub 101 pkt 4.

Załącznik nr 2

WZÓR

**WNIOSEK ZBIORCZY O MIANOWANIE FUNKCJONARIUSZY AGENCJI WYWIADU NA STOPNIE SŁUŻBOWE****Wnoszę o mianowanie niżej wymienionych funkcjonariuszy Agencji Wywiadu:**

Imię i nazwisko funkcjonariusza, imię ojca	Data i miejsce urodzenia	Stanowisko służbowe i jednostka organizacyjna	Posiadany stopień	Data wstąpienia do służby	Wykształcenie (podać nazwę szkoły)	Przeszkolenie zawodowe	Na podstawie art. ....* ustawy z dnia 24 maja 2002 r. o ABW oraz AW	Na stopień
1	2	3	4	5	6	7	8	9

.....  
 (pieczęćka imienna i podpis  
 Szefa Agencji Wywiadu lub innego właściwego  
 bezpośredniego przełożonego  
 albo przełożonego)

.....  
 (miejscowość, data)

\* Wpisać odpowiednio art. 68, 69, 72 lub 77.

## WZÓR



**RZECZPOSPOLITA POLSKA**

**AKT MIANOWANIA**  
**FUNKCJONARIUSZA AGENCJI WYWIADU**  
**NA STOPIEŃ SŁUŻBOWY**

Na podstawie art. .... \* ustawy z dnia 24 maja 2002 r. o Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego oraz Agencji Wywiadu (Dz. U. Nr 74, poz. 676 oraz z 2003 r. Nr 90, poz. 844)

..... \*\*

rozkazem personalnym nr ..... z dnia ..... r.

**MIANOWAŁ:**

.....  
(stopień, imię i nazwisko, imię ojca)

**NA STOPIEŃ:**

.....

z dniem ..... r.

mp.

.....  
(podpis kierownika jednostki  
organizacyjnej Agencji Wywiadu właściwej  
w sprawach kadr)

Warszawa, ..... r.

\* Wpisać odpowiednio art. 68, 72, 73, 77 lub art. 101 pkt 4.

\*\* Wpisać odpowiednio Prezesa Rady Ministrów, Szefa Agencji Wywiadu, właściwego przełożonego posiadającego uprawnienia w sprawach osobowych funkcjonariuszy lub przełożonego upoważnionego przez Szefa Agencji Wywiadu.

WZÓR



**RZECZPOSPOLITA POLSKA**

**AKT MIANOWANIA**  
**FUNKCJONARIUSZA AGENCJI WYWIADU**  
**NA STOPIEŃ SŁUŻBOWY**

Na podstawie art. .... ustawy z dnia 24 maja 2002 r. o Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego oraz Agencji Wywiadu (Dz. U. Nr 74, poz. 676 oraz z 2003 r. Nr 90, poz. 844)

**PREZYDENT**  
**RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ**

postanowieniem nr ..... z dnia ..... r.

**M I A N O W A Ł:**

.....  
(stopień, imię i nazwisko, imię ojca)

**NA STOPIEŃ:**

.....  
z dniem ..... r.

mp.

.....  
(podpis Szefa Agencji Wywiadu)

Warszawa, ..... r.