

3. Do rozliczenia należy załączyć dokumenty (rachunki) potwierdzające poszczególne wydatki; nie dotyczy to diet oraz wydatków objętych ryczałtami. Jeżeli uzyskanie dokumentu (rachunku) nie było możliwe, żołnierz jest obowiązany złożyć pisemne oświadczenie o dokonanych wydatku i przyczynach braku jego udokumentowania.

4. Obsługę finansową zagranicznej podróży służbowej, w zakresie wynikającym z ust. 1 i 2, realizuje przełożony, który zarządził odbycie zagranicznej podróży służbowej.

§ 22. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2004 r.³⁾

Minister Obrony Narodowej: *J. Szmajdziński*

³⁾ Niniejsze rozporządzenie było poprzedzone rozporządzeniem Ministra Obrony Narodowej z dnia 5 kwietnia 2001 r. w sprawie należności żołnierzy za podróże i przeniesienia służbowe (Dz. U. Nr 32, poz. 372), które traci moc, w zakresie uregulowanym w rozporządzeniu, z dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia.

1449

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA OBRONY NARODOWEJ

z dnia 24 maja 2004 r.

w sprawie sposobu dokumentowania kontroli operacyjnej prowadzonej przez Wojskowe Służby Informacyjne oraz przechowywania i przekazywania wniosków i zarządzeń, a także przechowywania, przekazywania oraz przetwarzania i niszczenia materiałów uzyskanych podczas prowadzenia tej kontroli

Na podstawie art. 26 ust. 6 ustawy z dnia 9 lipca 2003 r. o Wojskowych Służbach Informacyjnych (Dz. U. Nr 139, poz. 1326 i Nr 179, poz. 1750 oraz z 2004 r. Nr 19, poz. 177) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Dokumentowanie kontroli operacyjnej prowadzonej przez Wojskowe Służby Informacyjne, zwane dalej „WSI”, odbywa się w sposób zapewniający ochronę danych identyfikujących żołnierza WSI i osoby udzielającej pomocy WSI przy wykonywaniu czynności operacyjno-rozpoznawczych, form i metod wykonywania zadań WSI oraz zgromadzonych przez nie informacji, a także ochronę ich urządzeń, obiektów i obszarów.

2. Dokumentację dotyczącą prowadzenia kontroli operacyjnej sporządza się i oznacza w sposób przewidziany dla materiałów zawierających informacje niejawne stanowiące tajemnicę państwową.

§ 2. 1. Dokumentację kontroli operacyjnej stanowią:

- 1) wniosek Szefa WSI do Wojskowego Sądu Okręgowego w Warszawie, zwanego dalej „Sądem”, o zarządzenie lub przedłużenie kontroli operacyjnej;
- 2) zgoda Prokuratora Generalnego na złożenie przez Szefa WSI wniosku do Sądu o zarządzenie lub przedłużenie kontroli operacyjnej;
- 3) postanowienie Sądu o zarządzeniu lub przedłużeniu kontroli operacyjnej;
- 4) zgoda Prokuratora Generalnego na zarządzenie kontroli operacyjnej przez Szefa WSI w przypadkach niecierpiących zwłoki;

- 5) zarządzenie kontroli operacyjnej przez Szefa WSI w przypadkach niecierpiących zwłoki;
- 6) wniosek Szefa WSI do Sądu o udzielenie zgody na kontynuowanie kontroli operacyjnej zarządzanej przez Szefa WSI w przypadkach niecierpiących zwłoki;
- 7) postanowienie Sądu w sprawie udzielenia zgody na kontynuowanie kontroli operacyjnej zarządzanej przez Szefa WSI w przypadkach niecierpiących zwłoki;
- 8) wniosek Szefa WSI do Sądu o zezwolenie na odstąpienie od zniszczenia materiałów zgromadzonych podczas prowadzenia kontroli operacyjnej zarządzanej przez Szefa WSI w przypadkach niecierpiących zwłoki, w razie nieudzielenia przez Sąd zgody na kontynuowanie tej kontroli;
- 9) zgoda Prokuratora Generalnego na złożenie przez Szefa WSI wniosku do Sądu o zezwolenie na odstąpienie od zniszczenia materiałów zgromadzonych podczas prowadzenia kontroli operacyjnej zarządzanej przez Szefa WSI w przypadkach niecierpiących zwłoki, w razie nieudzielenia przez Sąd zgody na kontynuowanie tej kontroli;
- 10) postanowienie Sądu w sprawie zezwolenia na odstąpienie od zniszczenia materiałów zgromadzonych podczas prowadzenia kontroli operacyjnej zarządzanej przez Szefa WSI w przypadkach niecierpiących zwłoki, w razie nieudzielenia przez Sąd zgody na kontynuowanie tej kontroli;
- 11) zgoda osoby będącej nadawcą lub odbiorcą przekazu informacji na prowadzenie kontroli operacyjnej przez WSI;

- 12) informacja Szefa WSI dla Prokuratora Generalnego o wynikach kontroli operacyjnej po jej zakończeniu lub o przebiegu tej kontroli;
- 13) protokół komisyjnego zniszczenia materiałów zgromadzonych podczas prowadzenia kontroli operacyjnej;
- 14) notatka służbowa dotycząca czynności wykonywanych przez żołnierza WSI w ramach prowadzenia kontroli operacyjnej.

2. Wzory druków dokumentów, o których mowa w ust. 1, określają:

- 1) załącznik nr 1 do rozporządzenia — wzór druku zawierającego dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 1—3;
- 2) załącznik nr 2 do rozporządzenia — wzór druku zawierającego dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 4—7;
- 3) załącznik nr 3 do rozporządzenia — wzór druku zawierającego dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 8—10;
- 4) załącznik nr 4 do rozporządzenia — wzór druku zawierającego dokument, o którym mowa w ust. 1 pkt 11;
- 5) załącznik nr 5 do rozporządzenia — wzór druku zawierającego dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 12;
- 6) załącznik nr 6 do rozporządzenia — wzór druku zawierającego dokument, o którym mowa w ust. 1 pkt 13;
- 7) załącznik nr 7 do rozporządzenia — wzór druku zawierającego dokument, o którym mowa w ust. 1 pkt 14.

3. Dokumentację kontroli operacyjnej stanowią także:

- 1) nośniki, na których utrwalone zostały informacje i dowody uzyskane w wyniku prowadzenia kontroli operacyjnej;
- 2) kopie wykonane z nośników, o których mowa w pkt 1;
- 3) dokumenty sporządzone na podstawie przetwarzania informacji utrwalonych na nośnikach, o których mowa w pkt 1.

§ 3. 1. Dokumenty, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1—10, sporządza się w trzech egzemplarzach, a dokumenty wymienione w § 2 ust. 1 pkt 12 sporządza się w dwóch egzemplarzach.

2. Sąd przechowuje pierwszy egzemplarz dokumentów, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1—10.

3. Prokurator Generalny przechowuje drugi egzemplarz dokumentów, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1—10, oraz pierwszy egzemplarz dokumentów wymienionych w § 2 ust. 1 pkt 12.

4. Szef WSI przechowuje trzeci egzemplarz dokumentów, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1—10, oraz

drugi egzemplarz dokumentów wymienionych w § 2 ust. 1 pkt 12.

5. Pozostałą dokumentację kontroli operacyjnej przechowuje się w jednostce organizacyjnej WSI prowadzącej sprawę operacyjną.

§ 4. 1. Szef WSI prowadzi rejestry wniosków, zarządzeń, zgód i postanowień dotyczących kontroli operacyjnej.

2. Rejestry, o których mowa w ust. 1, są prowadzone w postaci ksiąg albo w systemie informatycznym, według wzoru określonego w załączniku nr 8 do rozporządzenia.

§ 5. 1. Przekazywanie dokumentacji kontroli operacyjnej odbywa się za pośrednictwem upoważnionego do tego pisemnie przez Szefa WSI żołnierza WSI, zwanego dalej „upoważnionym żołnierzem WSI”.

2. Upoważniony żołnierz WSI doręcza wniosek, zarządzenie lub informację Szefa WSI bezpośrednio Prokuratorowi Generalnemu oraz sędziemu Sądu, a także, po podjęciu przez Prokuratora Generalnego decyzji co do zgody i wydaniu postanowienia przez Sąd, osobiście odbiera te dokumenty.

§ 6. Wszystkie materiały zgromadzone podczas prowadzenia kontroli operacyjnej przez WSI, zawierające dowody pozwalające na wszczęcie postępowania karnego lub mające znaczenie dla toczącego się postępowania karnego, Szef WSI przekazuje Prokuratorowi Generalnemu za pośrednictwem upoważnionego żołnierza WSI.

§ 7. Zniszczenie materiałów zgromadzonych podczas prowadzenia kontroli operacyjnej przeprowadza się przez:

- 1) usunięcie zapisów informacji utrwalonych na nośnikach, o których mowa w § 2 ust. 3 pkt 1 i 2, w sposób uniemożliwiający odtworzenie treści tych zapisów, a w szczególności danych osobowych. W przypadku gdy usunięcie z nośników utrwalonych na nich zapisów nie jest możliwe, uszkadza się je w sposób uniemożliwiający ich odczytanie albo dokonuje się ich fizycznego zniszczenia;
- 2) fizyczne zniszczenie dokumentów, o których mowa w § 2 ust. 3 pkt 3.

§ 8. Do przechowywania i przekazywania dokumentacji kontroli operacyjnej, a także przechowywania, przekazywania oraz przetwarzania i niszczenia materiałów uzyskanych podczas prowadzenia tej kontroli przez WSI, w sprawach nieuregulowanych w niniejszym rozporządzeniu, stosuje się przepisy o ochronie informacji niejawnych.

§ 9. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Minister Obrony Narodowej: w z. *J. Zemke*

Załączniki do rozporządzenia Ministra Obrony
Narodowej z dnia 24 maja 2004 r. (poz. 1449)

Załącznik nr 1

WZÓR DRUKU ZAWIERAJĄCEGO WNIOSEK SZEFA WSI DO WOJSKOWEGO SĄDU OKRĘGOWEGO
W WARSZAWIE O ZARZĄDZENIE LUB PRZEDŁUŻENIE KONTROLI OPERACYJNEJ, ZGODĘ PROKURATORA
GENERALNEGO NA ZŁOŻENIE PRZEZ SZEFA WSI WNIOSKU DO SĄDU O ZARZĄDZENIE
LUB PRZEDŁUŻENIE KONTROLI OPERACYJNEJ ORAZ POSTANOWIENIE SĄDU O ZARZĄDZENIU
LUB PRZEDŁUŻENIU KONTROLI OPERACYJNEJ

WOJSKOWE SŁUŻBY INFORMACYJNE

Warszawa, dnia

ŚCIŚLE TAJNE

(po wypełnieniu)

Egz. Nr.....

WOJSKOWY SĄD OKRĘGOWY
w WARSZAWIE

WNIOSEK

Szefa Wojskowych Służb Informacyjnych

Nr z dnia

Na podstawie art. 24 ust. 1, ust. 3 lub ust. 4* ustawy z dnia 9 lipca 2003 r.
o Wojskowych Służbach Informacyjnych (Dz. U. Nr 139, poz. 1326 i Nr 179, poz. 1750 oraz
z 2004 r. Nr 19, poz. 177) wnoszę o:

ZARZĄDZENIE / PRZEDŁUŻENIE* KONTROLI OPERACYJNEJ

w sprawie operacyjnej o kryptonimie nr ewid.
prowadzonej przez, dotyczącej realizacji
zadań WSI, o których mowa w art. 3 ust. 1 pkt ustawy o Wojskowych Służbach
Informacyjnych, na okres tygodni / miesięcy*, począwszy od dnia
Kontrola operacyjna polegająca na

(rodzaj kontroli operacyjnej)

.....
prowadzona będzie wobec

.....
(dane osoby lub inne dane pozwalające na jednoznaczne określenie podmiotu lub przedmiotu, wobec którego stosowana
będzie kontrola operacyjna, ze wskazaniem miejsca i sposobu jej stosowania)

UZASADNIENIE

(opis sprawy lub przestępstwa, ewentualna kwalifikacja prawna, wskazanie okoliczności uzasadniających potrzebę prowadzenia
kontroli operacyjnej, w tym stwierdzonej albo prawdopodobnej bezskuteczności lub nieprzydatności innych środków)

.....
.....
.....
.....
.....

SZEF

mp.

WOJSKOWYCH SŁUŻB INFORMACYJNYCH

.....
(stopień, imię i nazwisko, podpis)

PROKURATOR GENERALNY

Udzielam zgody / nie udzielam zgody*

.....
(imię i nazwisko, podpis)

Warszawa, dnia

mp.

* Niepotrzebne skreślić.

WZÓR DRUKU ZAWIERAJĄCEGO ZGODĘ PROKURATORA GENERALNEGO NA ZARZĄDZENIE KONTROLI OPERACYJNEJ PRZEZ SZEFA WSI W PRZYPADKACH NIECIERPIĄCYCH ZWŁOKI, ZARZĄDZENIE KONTROLI OPERACYJNEJ PRZEZ SZEFA WSI W PRZYPADKACH NIECIERPIĄCYCH ZWŁOKI, WNIOSEK SZEFA WSI DO WOJSKOWEGO SĄDU OKRĘGOWEGO W WARSZAWIE O UDZIELENIE ZGODY NA KONTYNUOWANIE KONTROLI OPERACYJNEJ ZARZĄDZONEJ PRZEZ SZEFA WSI W PRZYPADKACH NIECIERPIĄCYCH ZWŁOKI ORAZ POSTANOWIENIE SĄDU W SPRAWIE UDZIELENIA ZGODY NA KONTYNUOWANIE KONTROLI OPERACYJNEJ ZARZĄDZONEJ PRZEZ SZEFA WSI W PRZYPADKACH NIECIERPIĄCYCH ZWŁOKI

WOJSKOWE SŁUŻBY INFORMACYJNE

ŚCIŚLE TAJNE

(po wypełnieniu)

Egz. Nr

Udzielam zgody / Nie udzielam zgody*

na poniższe zarządzenie kontroli operacyjnej przez Szefa WSI w przypadku niecierpiącym zwłoki.

PROKURATOR GENERALNY

.....

(imię i nazwisko, podpis)

Warszawa, dnia mp.

ZARZĄDZENIE

Szefa Wojskowych Służb informacyjnych

Nr z dnia

(nr w rejestrze)

Na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy z dnia 9 lipca 2003 r. o Wojskowych Służbach Informacyjnych (Dz. U. Nr 139, poz.1326 i Nr 179, poz. 1750 oraz z 2004 r. Nr 19, poz. 177)

zarządzam:

prowadzenie kontroli operacyjnej w sprawie operacyjnej nr ewid.
kryptonim prowadzonej przez:
dotyczącej realizacji zadań WSI wymienionych w art. 3 ust. 1 pkt ustawy
o Wojskowych Służbach Informacyjnych, na okres tygodni / miesięcy*
począwszy od dnia godz.

Kontrola operacyjna polegająca na
(rodzaj kontroli operacyjnej)

prowadzona będzie wobec

(dane osoby lub inne dane pozwalające na jednoznaczne określenie podmiotu lub przedmiotu, wobec którego stosowana będzie kontrola operacyjna, ze wskazaniem miejsca i sposobu jej stosowania)

UZASADNIENIE

(opis sprawy lub przestępstwa, ewentualna kwalifikacja prawna, wskazanie okoliczności uzasadniających potrzebę prowadzenia kontroli operacyjnej, w tym stwierdzonej albo prawdopodobnej bezskuteczności lub nieprzydatności innych środków)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

SZEF

WOJSKOWYCH SŁUŻB INFORMACYJNYCH

mp.

.....
(stopień, imię i nazwisko, podpis)

ŚCIŚLE TAJNE, str. 1/2

Nr D.E.W.D.....

Warszawa, dnia.....

ŚCIŚLE TAJNE

(po wypełnieniu)

Egz. Nr.....

Wojskowy Sąd Okręgowy w Warszawie

Wnoszę o udzielenie zgody na kontynuowanie kontroli operacyjnej prowadzonej przeze mnie w przypadku niecierpiącym zwłoki, na podstawie zarządzenia nr z dnia

**SZEF
WOJSKOWYCH SŁUŻB INFORMACYJNYCH**

mp.

.....
(stopień, imię i nazwisko, podpis)

Sygn. akt

POSTANOWIENIE

Warszawa, dnia

Wojskowy Sąd Okręgowy w Warszawie

Sędzia
przy udziale po rozpoznaniu wniosku Szefa Wojskowych Służb Informacyjnych w przedmiocie kontynuowania kontroli operacyjnej zarządzanej w przypadku niecierpiącym zwłoki na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy z dnia 9 lipca 2003 r. o Wojskowych Służbach Informacyjnych (Dz. U. Nr 139, poz. 1326 i Nr 179, poz. 1750 oraz z 2004 r. Nr 19, poz. 177)

postanawia

UDZIELIĆ ZGODY / NIE UDZIELIĆ ZGODY*

na kontynuowanie kontroli operacyjnej polegającej na
.....
(rodzaj kontroli operacyjnej)

.....
w sprawie o kryptonimie nr ew. zarządzanej przez Szefa Wojskowych Służb Informacyjnych zarządzeniem nr z dnia
na okres tygodni / miesięcy*.

Uzasadnienie:
(w przypadku nieudzielenia zgody)

.....
.....
.....
.....

SĘDZIA WOJSKOWEGO SĄDU OKRĘGOWEGO

.....
(podpis)

* Niepotrzebne skreślić.

Wykonano w 3 egz.
Egz. nr 1 – Wojskowy Sąd Okręgowy w Warszawie
Egz. nr 2 – Prokurator Generalny
Egz. nr 3 – Wojskowe Służby Informacyjne
Sporządził:
Wykonał:
Nr D.E.W.D. – 00-___/___

Warszawa, dnia.....

ŚCIŚLE TAJNE

(po wypełnieniu)

Egz. Nr.....

Sygn. akt

POSTANOWIENIE

Wojskowy Sąd Okręgowy w Warszawie

Sędzia.....
przy udziale po rozpoznaniu wniosku Szefa Wojskowych Służb Informacyjnych w przedmiocie odstąpienia od zniszczenia materiałów zgromadzonych w wyniku kontroli operacyjnej zarządzanej w przypadku niecierpiącym zwłoki na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy z dnia 9 lipca 2003 r. o Wojskowych Służbach Informacyjnych (Dz. U. Nr 139, poz. 1326 i Nr 179, poz. 1750 oraz z 2004 r. Nr 19, poz. 177)

postanawia

ZEZWOLIĆ / NIE ZEZWOLIĆ*

na odstąpienie od zniszczenia materiałów zgromadzonych w wyniku kontroli operacyjnej polegającej na

(rodzaj kontroli operacyjnej)

w sprawie o kryptonimie nr ew. zarządzanej przez Szefa Wojskowych Służb Informacyjnych zarządzeniem nr ... z dnia na okres tygodni / miesięcy*, na kontynuowanie której Sąd nie udzielił zgody postanowieniem nr z dnia

Uzasadnienie:

(w przypadku nieudzielenia zezwolenia)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

mp.

SĘDZIA WOJSKOWEGO SĄDU OKRĘGOWEGO

.....

(podpis)

* Niepotrzebne skreślić.

Wykonano w 3 egz.

Egz. nr 1 – Wojskowy Sąd Okręgowy w Warszawie

Egz. nr 2 – Prokurator Generalny

Egz. nr 3 – Wojskowe Służby Informacyjne

Sporządził:.....

Wykonał:.....

Nr D.E.W.D. – 00-___/___

Załącznik nr 4

WZÓR DRUKU ZAWIERAJĄCEGO ZGODĘ OSOBY BĘDĄCEJ NADAWCĄ LUB ODBIORCĄ PRZEKAZU
INFORMACJI NA PROWADZENIE KONTROLI OPERACYJNEJ PRZEZ WSI

WOJSKOWE SŁUŻBY INFORMACYJNE

ŚCIŚLE TAJNE
(po wypełnieniu)
Egzemplarz pojedynczy

.....
(imię i nazwisko)

.....
.....
(adres)

ZGODA NA KONTROLĘ OPERACYJNĄ

Niniejszym oświadczam, że wyrażam zgodę na prowadzenie przez Wojskowe Służby
Informacyjne kontroli operacyjnej polegającej na
(rodzaj kontroli operacyjnej)

przez okres tygodni / miesięcy *, począwszy od dnia

..... dnia
(podpis osoby wyrażającej zgodę)

Warszawa, dnia

SZEF

.....
(jednostka organizacyjna WSI prowadząca sprawę operacyjną)

Uwzględniając powyższą zgodę
(dane osoby wyrażającej zgodę)

działając zgodnie z art. 25 ust. 4 ustawy z dnia 9 lipca 2003 r. o Wojskowych Służbach
Informacyjnych (Dz. U. Nr 139, poz. 1326 i Nr 179, poz. 1750 oraz z 2004 r. Nr 19, poz. 177),
p o l e c a m:

przewodzić kontrolę operacyjną w sprawie nr, kryptonim,
polegającą na
(rodzaj kontroli operacyjnej, miejsce i sposób jej stosowania)

przez okres tygodni / miesięcy *, począwszy od dnia

mp.

SZEF
WOJSKOWYCH SŁUŻB INFORMACYJNYCH

.....
(stopień, imię i nazwisko, podpis)

* Niepotrzebne skreślić.

Wykonano w 1 egz. - a/a

Sporządził:.....

Wykonał:.....

Nr D.E.W.D. – 00- ___ / ___

ŚCIŚLE TAJNE, str. 1/1

WZÓR DRUKU ZAWIERAJĄCEGO INFORMACJĘ SZEFA WSI
DLA PROKURATORA GENERALNEGO O WYNIKACH KONTROLI OPERACYJNEJ PO JEJ ZAKOŃCZENIU
LUB O PRZEBIEGU TEJ KONTROLI

WOJSKOWE SŁUŻBY INFORMACYJNE

Warszawa, dnia

ŚCIŚLE TAJNE

(po wypełnieniu)

Egz. Nr.....

PROKURATOR GENERALNY

Warszawa

INFORMACJA
o wynikach / przebiegu* kontroli operacyjnej

Zgodnie z postanowieniem Wojskowego Sądu Okręgowego z dnia, wydanym po uprzednim udzieleniu zgody przez Prokuratora Generalnego z dnia, przeprowadzona została / prowadzona jest* kontrola operacyjna w sprawie operacyjnej nr....., kryptonim....., prowadzonej przez

(jednostka organizacyjna WSI prowadząca sprawę operacyjną)

Kontrolę operacyjną przeprowadzono / prowadzi się* w celu realizacji zadań WSI określonych w art. 3 ust. 1 pkt ustawy z dnia 9 lipca 2003 r. o Wojskowych Służbach Informacyjnych (opis sprawy lub przestępstwa):
.....
.....

Dane osoby (podmiotu lub przedmiotu), wobec której prowadzono / prowadzi się* kontrolę operacyjną:
.....
.....

Rodzaj kontroli operacyjnej, czas, miejsce i sposób jej stosowania:
.....
.....

Opis uzyskanych materiałów oraz ocena skuteczności prowadzenia kontroli operacyjnej:
.....
.....
.....

W wyniku kontroli operacyjnej uzyskano/nie uzyskano* informacje o przestępstwie określonym w art..... Kodeksu karnego.

SZEF
WOJSKOWYCH SŁUŻB INFORMACYJNYCH

mp.

.....
(stopień, imię i nazwisko, podpis)

*Niepotrzebne skreślić.

Wykonano w 2 egz.

Egz. Nr 1 – Prokurator Generalny

Egz. Nr 2 – a/a

Sporządził:.....

Wykonał:.....

Nr D.E.W.D. – 00-___/___

Załącznik nr 6

WZÓR DRUKU ZAWIERAJĄCEGO PROTOKÓŁ KOMISYJNEGO ZNISZCZENIA MATERIAŁÓW ZGROMADZONYCH PODCZAS PROWADZENIA KONTROLI OPERACYJNEJ

WOJSKOWE SŁUŻBY INFORMACYJNE

Warszawa, dnia

.....
(nazwa jednostki organizacyjnej WSI)

TAJNE
(po wypełnieniu)
Egzemplarz pojedynczy

„Zatwierdzam”
SzeF WSI
mp.

.....
(podpis i data)

**PROTOKÓŁ
ZNISZCZENIA MATERIAŁÓW ZGROMADZONYCH PODCZAS PROWADZENIA
KONTROLI OPERACYJNEJ**

Zgodnie z postanowieniem Wojskowego Sądu Okręgowego w Warszawie z dnia / Po uzyskaniu zgody Ministra Obrony Narodowej z dnia*, komisja powołana przez Szefa WSI zarządzeniem nr..... z dnia w składzie:

1. - przewodniczący
(stopień, imię i nazwisko, stanowisko służbowe)
2.
3.

dokonała w dniu zniszczenia materiałów zgromadzonych podczas prowadzenia kontroli operacyjnej, w sprawie o kryptonimie nr ewid., prowadzonej przez:

.....
(nazwa jednostki organizacyjnej WSI, prowadzącej sprawę operacyjną)

Wykaz zniszczonych materiałów:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

1. 2. 3.
(podpisy członków komisji)

*Niepotrzebne skreślić.

Wykonano w 1 egz. – a/a.
Sporządził:.....
Wykonał:.....
Nr D.E.W.D. – 0-____/____

TAJNE, str. 1/.....

WZÓR DRUKU ZAWIERAJĄCEGO NOTATKĘ SŁUŻBOWĄ DOTYCZĄCĄ CZYNNOŚCI WYKONYWANYCH PRZEZ ŻOŁNIERZA WSI W RAMACH PROWADZENIA KONTROLI OPERACYJNEJ

WOJSKOWE SŁUŻBY INFORMACYJNE

Warszawa, dnia

.....
(nazwa jednostki organizacyjnej WSI)

ŚCIŚLE TAJNE
(po wypełnieniu)
Egzemplarz pojedynczy

NOTATKA SŁUŻBOWA
dotycząca czynności wykonywanych przez żołnierza WSI w ramach
prowadzenia kontroli operacyjnej

Na podstawie postanowienia Wojskowego Sądu Okręgowego w Warszawie z dnia, wydanego w trybie art. 24 ust. ustawy z dnia 9 lipca 2003 r. o Wojskowych Służbach Informacyjnych, prowadzona jest kontrola operacyjna w sprawie nr ewid., kryptonim, prowadzonej przez

.....
(jednostka organizacyjna WSI prowadząca sprawę operacyjną)

Kontrola operacyjna polega na:
(rodzaj kontroli operacyjnej)

.....
Dane osoby (podmiotu lub przedmiotu), wobec której stosowana jest kontrola operacyjna:.....

.....
Czas, miejsce i sposób wykonywania czynności podejmowanych w ramach prowadzenia kontroli operacyjnej:

.....
Opis materiałów zgromadzonych podczas prowadzenia kontroli operacyjnej:

