

**1888****ROZPORZĄDZENIE MINISTRA POLITYKI SPOŁECZNEJ<sup>1)</sup>**

z dnia 12 sierpnia 2004 r.

**zmieniające rozporządzenie w sprawie szczegółowych zasad ustalania podstawy wymiaru składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe**

Na podstawie art. 21 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U. Nr 137, poz. 887, z późn. zm.<sup>2)</sup>) zarządza się, co następuje:

§ 1. W rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 18 grudnia 1998 r. w sprawie szczegółowych zasad ustalania podstawy wymiaru składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe (Dz. U. Nr 161, poz. 1106, z późn. zm.<sup>3)</sup>) w § 2 wprowadza się następujące zmiany:

1) w ust. 1 pkt 13 otrzymuje brzmienie:

„13) zwrot kosztów używania w jazdach lokalnych przez pracowników, dla potrzeb pracodawcy, pojazdów niebędących własnością pracodawcy — do wysokości miesięcznego ryczałtu

pieniężnego albo do wysokości nieprzekraczającej kwoty ustalonej przy zastosowaniu stawek za 1 km przebiegu pojazdu — określonych w odrębnych przepisach wydanych przez właściwego ministra, jeżeli przebieg pojazdu, z wyłączeniem wypłat ryczałtu pieniężnego, jest udokumentowany przez pracownika w ewidencji przebiegu pojazdu, prowadzonej przez niego według zasad określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych,“;

2) po ust. 2 dodaje się ust. 3 i 4 w brzmieniu:

„3. Wyłączeń z podstawy wymiaru składek, o których mowa w ust. 1 pkt 31 i 32, nie stosuje się do przychodów pracowników uzyskanych po dniu 31 grudnia 2004 r.

4. W przypadku gdy pracodawca złoży wniosek o rejestrację pracowniczego programu emerytalnego na podstawie przepisów o pracowniczych programach emerytalnych, wyłączenia z podstawy wymiaru składek, o których mowa w ust. 1 pkt 31 i 32, stosuje się w stosunku do przychodów pracowników uzyskanych do dnia, w którym postępowanie administracyjne, wszczęte na podstawie wniosku o rejestrację pracowniczego programu emerytalnego, zakończy się rejestracją programu, pozostawieniem wniosku bez rozpoznania, odmową wpisu do rejestru lub umorzeniem postępowania.“.

§ 2. Przepisy rozporządzenia mają zastosowanie do składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe, należnych za okres od dnia 1 sierpnia 2004 r.

§ 3. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Minister Polityki Społecznej: w z. *C. Miżejewski*

**1889****ROZPORZĄDZENIE MINISTRA ROLNICTWA I ROZWOJU WSI<sup>1)</sup>**

z dnia 3 sierpnia 2004 r.

**w sprawie sposobu prowadzenia ewidencji utrwalonych i przechowywanych produktów rybnych**

Na podstawie art. 24a ust. 2 ustawy z dnia 22 stycznia 2004 r. o organizacji rynku rybnego i pomocy finansowej w gospodarce rybnej (Dz. U. Nr 34, poz. 291 i Nr 96, poz. 959) zarządza się, co następuje:

<sup>1)</sup> Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi kieruje działem administracji rządowej — rolnictwo, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi (Dz. U. Nr 134, poz. 1433).

§ 1. Ewidencja utrwalonych i przechowywanych produktów rybnych, zwana dalej „ewidencją”, jest prowadzona w sposób:

- 1) zabezpieczający dane przed utratą, zniszczeniem lub wprowadzeniem zmian przez osoby trzecie;
- 2) umożliwiający uzyskanie miesięcznych i rocznych zestawień ilości utrwalanych, przechowywanych lub prywatnie składowanych produktów rybnych.

§ 2. W ewidencji zamieszcza się następujące informacje:

- 1) datę rozpoczęcia utrwalania i przechowywania lub prywatnego składowania produktów rybnych,
- 2) nazwę i adres przyjmującego produkty rybne do utrwalania i przechowywania lub prywatnego składowania,
- 3) miejsce utrwalania i przechowywania lub prywatnego składowania produktów rybnych,
- 4) nazwę i adres producenta produktów rybnych,
- 5) nazwę i adres dostawcy produktów rybnych,
- 6) daty i miejsca wystawiania produktów rybnych do sprzedaży,
- 7) datę i miejsce wycofania produktów rybnych,
- 8) metodę i stopień utrwalenia produktów rybnych,
- 9) warunki przechowywania lub prywatnego składowania produktów rybnych,
- 10) datę zakończenia utrwalania i przechowywania lub prywatnego składowania produktów rybnych,
- 11) nazwę i adres odbiorcy produktów rybnych,
- 12) informacje o przeprowadzonych kontrolach,
- 13) dane dotyczące kosztów technicznych poniesionych przy utrwalaniu i przechowywaniu lub prywatnym składowaniu produktów rybnych, w tym koszty:
  - a) energii,
  - b) pracy związane ze składowaniem i zwalnianiem ze składu,
  - c) materiałów zużytych do pakowania,
  - d) utrwalania,
  - e) transportu z miejsca wyładunku do miejsca przechowywania i utrwalania lub prywatnego składowania

— z wyszczególnieniem ilości, rodzaju oraz standardów rynkowych danego gatunku produktu rybnego, a także rodzaju i wielkości opakowań.

§ 3. Ewidencję prowadzi się w formie papierowej — w formie księgi i w formie elektronicznej.

§ 4. 1. Wpisów w ewidencji dokonuje się chronologicznie.

2. Wpisy w ewidencji prowadzonej w formie księgi są dokonywane czytelnie, pismem ręcznym lub maszynowym.

3. Strony księgi numeruje się kolejno.

4. W ewidencji prowadzonej w formie elektronicznej zapis elektroniczny jest dokonywany w systemie informatycznym, który umożliwia niezwłoczny odczyt oraz wydruk całości lub części zapisanych danych.

§ 5. Zmiany wpisu lub poprawienia błędu w ewidencji dokonuje się:

- 1) w ewidencji prowadzonej w formie księgi — przez:
  - a) skreślenie dotychczasowej treści i wpisanie właściwej, z zachowaniem czytelności dotychczasowego wpisu,
  - b) umieszczenie daty oraz czytelnego podpisu osoby dokonującej zmiany lub poprawki;
- 2) w ewidencji prowadzonej w formie elektronicznej — przez:
  - a) wpisanie właściwej treści z zachowaniem treści dotychczasowej,
  - b) wskazanie daty dokonania zmiany lub poprawki oraz osoby, która dokonała zmiany lub poprawki.

§ 6. W ramach ewidencji jest prowadzona dokumentacja obejmująca dokumenty potwierdzające informacje zawarte w ewidencji, w szczególności:

- 1) dokumenty potwierdzające przyjęcie produktów rybnych do utrwalania i przechowywania lub prywatnego składowania,
- 2) faktury i rachunki potwierdzające poniesione koszty techniczne, o których mowa w § 2 pkt 13,
- 3) dokumenty potwierdzające ilość produktów rybnych wystawionych do sprzedaży przed ich utrwaleniem,
- 4) dokumenty potwierdzające zakończenie utrwalania i przechowywania lub prywatnego składowania produktów rybnych

— uwzględniające ilość, rodzaj oraz standardy rynkowe danego gatunku produktu rybnego.

§ 7. Ewidencję przechowuje się przez okres 5 lat od dnia zakończenia przechowywania lub prywatnego składowania produktów rybnych.

§ 8. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi: w z. *J. J. Pilarczyk*