



DZIENNIK USTAW RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

Warszawa, dnia 6 października 2004 r. **Nr 217**

TREŚĆ:
Poz.:

ROZPORZĄDZENIE PREZESA RADY MINISTRÓW

2208 — z dnia 20 września 2004 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie określenia wzorów formularzy sprawozdawczych, objaśnień co do sposobu ich wypełniania oraz wzorów kwestionariuszy i ankiet statystycznych stosowanych w badaniach statystycznych ustalonych w programie badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2004 15327

2208

ROZPORZĄDZENIE PREZESA RADY MINISTRÓW

z dnia 20 września 2004 r.

zmieniające rozporządzenie w sprawie określenia wzorów formularzy sprawozdawczych, objaśnień co do sposobu ich wypełniania oraz wzorów kwestionariuszy i ankiet statystycznych stosowanych w badaniach statystycznych ustalonych w programie badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2004

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z późn. zm.¹⁾) zarządza się, co następuje:

§ 1. W rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 7 stycznia 2004 r. w sprawie określenia wzorów formularzy sprawozdawczych, objaśnień co do sposobu ich wypełniania oraz wzorów kwestionariuszy i ankiet statystycznych stosowanych w badaniach statystycznych ustalonych w programie badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2004 (Dz. U. Nr 6, poz. 44 i Nr 95, poz. 957) wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 1:

a) w ust. 1 po pkt 106 dodaje się pkt 106a—106n w brzmieniu:

„106a) S-01 — sprawozdanie przedszkola i oddziału przedszkolnego przy szkole podstawowej;

106b) S-02 — sprawozdanie szkoły podstawowej i gimnazjum;

106c) S-05 — sprawozdanie liceum ogólnokształcącego dla młodzieży;

106d) S-06 — sprawozdanie liceum ogólnokształcącego dla dorosłych;

106e) S-07 — sprawozdanie liceum profilowanego i szkoły zawodowej;

106f) S-08 — sprawozdanie internatu (bursy);

106g) S-09 — sprawozdanie dotyczące stypendiów, zasiłków losowych, zajęć pozalekcyjnych i nadobowiązkowych, świetlic szkolnych oraz nauczania języków obcych w szkołach podstawowych, ponadpodstawowych, gimnazjach i w szkołach ponadgimnazjalnych;

106h) S-10 — sprawozdanie o studiach dziennych, wieczorowych, zaocznych, eksternistycznych;

106i) S-11 — sprawozdanie o pomocy materialnej i socjalnej dla studentów;

¹⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 1996 r. Nr 156, poz. 775, z 1997 r. Nr 88, poz. 554 i Nr 121, poz. 769, z 1998 r. Nr 99, poz. 632 i Nr 106, poz. 668, z 2001 r. Nr 100, poz. 1080 oraz z 2003 r. Nr 217, poz. 2125.

- 106j) S-12 — sprawozdanie o stypendiach naukowych, studiach podyplomowych i doktoranckich oraz zatrudnieniu w szkołach wyższych;
- 106k) S-14 — sprawozdanie specjalnego ośrodka szkolno-wychowawczego, specjalnego ośrodka wychowawczego, ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego, młodzieżowego ośrodka wychowawczego oraz młodzieżowego ośrodka socjoterapii;
- 106l) S-15 — sprawozdanie o nauczaniu języka ojczystego w przedszkolach i w szkołach dla dzieci i młodzieży mniejszości narodowych i grup etnicznych oraz organizacji nauczania uczniów pochodzenia romskiego;
- 106m) S-16 — sprawozdanie placówki wychowania pozaszkolnego;
- 106n) S-17 — sprawozdanie domu wczasów dziecięcych;”,
- b) w ust. 2 po pkt 14c dodaje się pkt 14d i 14e w brzmieniu:
- „14d) DS-57G — Kwestionariusz dla gospodarstwa domowego. Ścieżki edukacyjne Polaków;
- 14e) DS-57I — Kwestionariusz indywidualny. Ścieżki edukacyjne Polaków;”;
- 2) w § 2:
- a) w ust. 3:
- wprowadzenie do wyliczenia otrzymuje brzmienie: „Określa się wzory formularzy sprawozdawczych do badań statystycznych, ustalonych w programie badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2004, prowadzonych przez Ministra Gospodarki i Pracy;”,
- po pkt 54 dodaje się pkt 54a i 54b w brzmieniu:
- „54a) MG-21 — import węgla kamiennego do produkcji koksu;
- 54b) MG-22 — produkcja, sprzedaż i zapasy koksu oraz zużycie i zapasy węgla kamiennego;”,
- uchyla się pkt 64,
- b) po ust. 3 dodaje się ust. 3a w brzmieniu:
- „3a. Określa się wzór formularza sprawozdawczego do badania statystycznego, ustalonego w programie badań statystycznych statystyki publicznej na rok 2004, prowadzonego przez Ministra Polityki Społecznej: MPiPS-03 — sprawozdanie półroczne i roczne z udzielonych świadczeń pomocy społecznej — pieniężnych, w naturze i usługach.”;
- c) w ust. 10 uchyla się pkt 10;
- 3) w załączniku nr 1 do rozporządzenia po wzorze formularza R-10 — sprawozdanie o skupie produktów rolnych i leśnych dodaje się:
- a) wzór formularza S-01 — sprawozdanie przedszkola i oddziału przedszkolnego przy szkole podstawowej w brzmieniu określonym w załączniku nr 1 do niniejszego rozporządzenia,
- b) wzór formularza S-02 — sprawozdanie szkoły podstawowej i gimnazjum w brzmieniu określonym w załączniku nr 2 do niniejszego rozporządzenia,
- c) wzór formularza S-05 — sprawozdanie liceum ogólnokształcącego dla młodzieży w brzmieniu określonym w załączniku nr 3 do niniejszego rozporządzenia,
- d) wzór formularza S-06 — sprawozdanie liceum ogólnokształcącego dla dorosłych w brzmieniu określonym w załączniku nr 4 do niniejszego rozporządzenia,
- e) wzór formularza S-07 — sprawozdanie liceum profilowanego i szkoły zawodowej w brzmieniu określonym w załączniku nr 5 do niniejszego rozporządzenia,
- f) wzór formularza S-08 — sprawozdanie internatu (bursy) w brzmieniu określonym w załączniku nr 6 do niniejszego rozporządzenia,
- g) wzór formularza S-09 — sprawozdanie dotyczące stypendiów, zasiłków losowych, zajęć pozalekcyjnych i nadobowiązkowych, świetlic szkolnych oraz nauczania języków obcych w szkołach podstawowych, ponadpodstawowych, gimnazjach i w szkołach ponadgimnazjalnych w brzmieniu określonym w załączniku nr 7 do niniejszego rozporządzenia,
- h) wzór formularza S-10 — sprawozdanie o studiach dziennych, wieczorowych, zaocznych, eksternistycznych w brzmieniu określonym w załączniku nr 8 do niniejszego rozporządzenia,
- i) wzór formularza S-11 — sprawozdanie o pomocy materialnej i socjalnej dla studentów w brzmieniu określonym w załączniku nr 9 do niniejszego rozporządzenia,
- j) wzór formularza S-12 — sprawozdanie o stypendiach naukowych, studiach podyplomowych i doktoranckich oraz zatrudnieniu w szkołach wyższych w brzmieniu określonym w załączniku nr 10 do niniejszego rozporządzenia,
- k) wzór formularza S-14 — sprawozdanie specjalnego ośrodka szkolno-wychowawczego, specjalnego ośrodka wychowawczego, ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego, młodzieżowego ośrodka wychowawczego oraz młodzieżowego ośrodka socjoterapii w brzmieniu określonym w załączniku nr 11 do niniejszego rozporządzenia,
- l) wzór formularza S-15 — sprawozdanie o nauczaniu języka ojczystego w przedszkolach i w szkołach dla dzieci i młodzieży mniejszości narodowych i grup etnicznych oraz organizacji nauczania uczniów pochodzenia romskiego

- w brzmieniu określonym w załączniku nr 12 do niniejszego rozporządzenia,
- m) wzór formularza S-16 — sprawozdanie placówki wychowania pozaszkolnego w brzmieniu określonym w załączniku nr 13 do niniejszego rozporządzenia,
- n) wzór formularza S-17 — sprawozdanie domu wczasów dziecięcych w brzmieniu określonym w załączniku nr 14 do niniejszego rozporządzenia;
- 4) w załączniku nr 2 do rozporządzenia po wzorze formularza DS-59I — Kwestionariusz indywidualny. Wykorzystanie technologii informacyjno-telekomunikacyjnych w gospodarstwach domowych dodaje się:
- a) wzór formularza DS-57G — Kwestionariusz dla gospodarstwa domowego. Ścieżki edukacyjne Polaków w brzmieniu określonym w załączniku nr 15 do niniejszego rozporządzenia,
- b) wzór formularza DS-57I — Kwestionariusz indywidualny. Ścieżki edukacyjne Polaków w brzmieniu określonym w załączniku nr 16 do niniejszego rozporządzenia;
- 5) w załączniku nr 3 do rozporządzenia:
- a) wzór formularza EN-8 — meldunek o liczbie uczniów w szkołach^{a)} otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 17 do niniejszego rozporządzenia,
- b) wzór formularza KFT-2 — sprawozdanie z działalności polskiego związku sportowego otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 18 do niniejszego rozporządzenia,
- c) wzór formularza G-10.1k sprawozdanie o działalności podstawowej elektrowni ciepłej zawodowej otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 19 do niniejszego rozporządzenia,
- d) po wzorze formularza MG-20 — nakłady inwestycyjne dodaje się:
- wzór formularza MG-21 — import węgla kamiennego do produkcji koksu w brzmieniu określonym w załączniku nr 20 do niniejszego rozporządzenia,
- wzór formularza MG-22 — produkcja, sprzedaż i zapasy koksu oraz zużycie i zapasy węgla kamiennego w brzmieniu określonym w załączniku nr 21 do niniejszego rozporządzenia,
- e) skreśla się wzór formularza MPiPS-03 — sprawozdanie półroczne i roczne z udzielonych świadczeń pomocy społecznej — pieniężnych, w naturze i usługach,
- f) wzór formularza RAF-2 — sprawozdanie o produkcji i obrotach produktami naftowymi otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 22 do niniejszego rozporządzenia,
- g) po wzorze formularza RAF-3 — sprawozdanie o zapasach obowiązkowych ropy naftowej i niektórych produktów naftowych dodaje się wzór formularza MPiPS-03 — sprawozdanie półroczne i roczne z udzielonych świadczeń pomocy społecznej — pieniężnych, w naturze i usługach w brzmieniu określonym w załączniku nr 23 do niniejszego rozporządzenia,
- h) wzór formularza RRW-17 — sprawozdanie z inseminacji krów i jałowic otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 24 do niniejszego rozporządzenia,
- i) wzór formularza RRW-18 — sprawozdanie z inseminacji loch otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 25 do niniejszego rozporządzenia,
- j) skreśla się wzór formularza MSW-40 — sprawozdanie z małoobrazkowych badań radiofotograficznych,
- k) we wzorach formularzy niezmienionych zgodnie z lit. a—d oraz f—i użyte w różnych przypadkach wyrazy „Ministerstwo Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej” zastępuje się użytymi w odpowiednim przypadku wyrazami „Ministerstwo Gospodarki i Pracy”.
- § 2. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Prezes Rady Ministrów: *M. Belka*

Załączniki do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów
z dnia 20 września 2004 r. (poz. 2208)

Załącznik nr 1

☐	Wypełnia US Oddział terenowy ☐	Nr formularza ☐	strona ☐
--------------------------	---	--	---------------------------------



GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY, al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa

GUS prosi sporządzających sprawozdanie o przestrzeganie następujących zasad jego wypełniania:
wypełniać starannie i czytelnie tylko długopisem koloru czarnego, w kratkę wpisywać tylko jedną cyfrę, która w całości musi znaleźć się w obrębie białego pola tej kratki, nie stosować żadnych skreśleń, a w przypadku pomyłki, dokładnie usunąć błędny zapis korektorem i wpisać w tym miejscu zapis poprawny, wpisywać liczby począwszy od pierwszej kratki z lewej strony, pozostawiać puste, niewypełnione kratki w sytuacji, gdy na wpisanie liczby potrzeba mniej kretek niż przewidziano do wypełnienia, pozostawiać wszystkie puste kratki, w przypadku braku informacji liczbowej, nie dokonywać dodatkowych zapisów na marginesach, a szczególnie w rogach formularza, dbać aby formularz w czasie wypełniania nie ulegał zabrudzeniom i uszkodzeniom, przysyłać do urzędów statystycznych oryginały sprawozdań, a nie kopie, i jeśli to możliwe, w formie niezłożonej.

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	S-01 Sprawozdanie przedszkola i oddziału przedszkolnego przy szkole podstawowej według stanu w dniu 30 IX 200... r.	Adresat: Urząd Statystyczny W Przekazać/wysłać w terminie do dnia 8 października
--	--	---

Adres e-mail jednostki

Każda szkoła podstawowa i szkoła filialna traktowana jest jako odrębna jednostka sprawozdawcza i wypełnia oddzielne sprawozdanie.

Numer identyfikacyjny - REGON (wpisywać od pierwszej kratki z lewej strony)

1. Typ placówki

Wpisać znak X w kratkę z symbolem właściwej odpowiedzi

Oddział przedszkolny przy:

- | | |
|--------------------------|--|
| ☐ | szkole podstawowej |
| ☐ | szkole filialnej |
| ☐ | szkole artystycznej ogólnokształcącej bez uprawnień zawodowych |
| ☐ | szkole podstawowej specjalnej |
| ☐ | filii szkoły podstawowej specjalnej |
| ☐ | szkole podstawowej przy placówce wsparcia dziennego |
| ☐ | szkole podstawowej specjalnej w specjalnym ośrodku szkolno-wychowawczym |
| ☐ | szkole podstawowej specjalnej przy zakładzie opieki zdrowotnej (szpitalu, zakładach lecznictwa uzdrowiskowego: sanatorium, prewentorium) ^{a)} |
| ☐ | filii szkoły podstawowej specjalnej przy zakładzie opieki zdrowotnej (szpitalu, zakładach lecznictwa uzdrowiskowego: sanatorium, prewentorium) ^{a)} |
| ☐ | szkole podstawowej specjalnej w domu pomocy społecznej |
| ☐ | filii szkoły podstawowej specjalnej w domu pomocy społecznej |
| ☐ | szkole podstawowej przy placówce interwencyjnej |
| ☐ | filii szkoły podstawowej przy placówce interwencyjnej |
| ☐ | Przedszkole |

2. Placówka jest

Wpisać znak X w kratkę z symbolem właściwej odpowiedzi

- | | | | |
|--------------------------|-----------|--------------------------|--------------|
| ☐ | publiczna | ☐ | niepubliczna |
|--------------------------|-----------|--------------------------|--------------|

3. Organ prowadzący^{b)}

4. Adres placówki	województwo
	powiat
	miasto/dzielnica
	gmina
miejscowość	

Symbol organu prowadzącego (wypełnia US)

Identyfikator miejscowości (wypełnia US)

^{a)} Placówki wychowania przedszkolnego przy szkole podstawowej specjalnej w zakładach opieki zdrowotnej (włącznie z zakładami lecznictwa uzdrowiskowego), przy filii szkoły podstawowej specjalnej w zakładzie opieki zdrowotnej (włącznie z zakładami lecznictwa uzdrowiskowego) podają dane o liczbie wychowanków w placówce, obliczone wg zasady: suma średnich stanów miesięcznych liczby dzieci od października roku poprzedniego do września roku bieżącego podzielona przez 12, otrzymaną liczbę wychowanków należy wpisać w dziale 3 tylko w pozycji "ogółem". ^{b)} Wpisać właściwego ministra, jednostkę samorządu terytorialnego (samorząd gminny, powiatowy, wojewódzki), inną osobę prawną lub osobę fizyczną.

strona **2****Dział 1. Przedszkole specjalne i integracyjne****Przedszkole specjalne dla dzieci**

Wpisać znak X w kratkę z symbolem właściwej odpowiedzi

- 1 niewidomych i słabo widzących (w tym dla dzieci z zezem)
- 2 niesłyszących i słabo słyszących
- 3 z chorobami przewlekłymi w zakładzie opieki zdrowotnej
- 4 z niepełnosprawnością ruchową
- 5 z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym
- 6 z autyzmem i z niepełnosprawnościami sprzężonymi
- 7 z zaburzeniami psychicznymi w zakładzie opieki zdrowotnej
- 8 **Przedszkole integracyjne**

Dział 2. Miejsca, oddziały

Liczba godzin pracy placówki w ciągu dnia ^{a)}		1		
Liczba oddziałów w tym	ogółem	2		
	integracyjnych	3		
	specjalnych	4		
	dla dzieci realizujących obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego	5		
Liczba miejsc ^{b)} (wypełniają przedszkola)		6		

^{a)} Placówki tylko z grupą nocną wpisują umownie liczbę 24, a tzw. "tygodniowe" (pracujące przez całą dobę od poniedziałku do soboty) - liczbę 30. Jeżeli zajęcia prowadzone są na dwie zmiany należy wykazać łączny czas pracy.

^{b)} Za miejsce dla jednego dziecka liczy się 2,4 m² powierzchni. Dla otrzymania liczby miejsc należy zsumować powierzchnie w m² sal: zajęć, zabaw, sypialni (bez innych pomieszczeń) i otrzymaną sumę podzielić przez 2,4.

Dział 3. Dzieci

Wyszczególnienie		Ogółem	W tym dziewczęta	Z rubr. 1 dzieci według czasu pobytu (wypełniają przedszkola)		
0		1	2	do 5 godzin	powyżej 5 do 9 godzin	powyżej 9 godzin
z tego urodzone w roku	Ogółem (wiersz 2 do 7)	1				
	2002 i później	2				
	2001	3				
	2000	4				
	1999	5				
	1998	6				
	1997 i wcześniej	7				

Z wiersza 1 rubr. 1 na II zmianie^{a)}

8

Z wiersza 1 rubr. 1 dzieci niepełnosprawne (nie dotyczy placówek specjalnych)

ogółem

9

w oddziałach integracyjnych

10

w oddziałach specjalnych

11

Z wiersza 1 rubr. 1 dzieci korzystające z posiłków^{b)}

jednego

12

dwóch

13

trzech

14

^{a)} Przez zmianowość należy rozumieć taką organizację pracy jednostki sprawozdawczej, zgodnie z którą w ciągu wszystkich dni w tygodniu bądź w przeważającej liczbie dni, zajęcia odbywają się również na drugiej zmianie.

^{b)} Należy wykazać dzieci korzystające z pełnego śniadania, obiadu lub podwieczorku. Nie należy uwzględniać dzieci korzystających tylko ze "szklanki mleka" lub innego napoju, spożywających kanapki przygotowane w domu itp.

strona 3

Dział 4. Dzieci objęte wychowaniem i kształceniem specjalnym (wymagające stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy)

Ogółem	1		
Niesłyszący	2		
Słabo słyszący	3		
Niewidomi	4		
Słabo widzący	5		
Z niepełnosprawnością ruchową	6		
Z upośledzeniem umysłowym w stopniu:	umiarkowanym lub znacznym	7	
	głębokim	8	
Z rozpoznanym autyzmem	9		
Z niepełnosprawnością sprzężoną	10		
Z zaburzeniami psychicznymi	11		
Z chorobami przewlekłymi	12		

Dział 5. Obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego**Rozliczenie dzieci zamieszkałych w danym obwodzie szkolnym^{a)}**

Liczba dzieci podlegających obowiązkowi rocznego przygotowania przedszkolnego	Liczba dzieci realizujących obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego					
	ogółem	w tym w placówce publicznej			poza przedszkolem albo oddziałem przedszkolnym - za zgodą dyrektora szkoły	w formie zajęć indywidualnych
		razem	w tym mieszkających ponad 3 km od placówki ^{b)}	dowożone do placówki		
1	2	3	4	5	6	7

Liczba dzieci nierealizujących obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego	
z powodu wcześniejszego przyjęcia do szkoły	bez uzasadnionej przyczyny
8	9

^{a)} Wypełnia dyrektor obwodowej szkoły podstawowej. ^{b)} Nie dotyczy dzieci niepełnosprawnych.



strona

4



Dział 6. Dzieci korzystające z zajęć wczesnego wspomagania rozwoju

Liczba dzieci w wieku od 0 do 7 roku życia objętych wczesnym wspomaganie rozwoju na podstawie opinii publicznej lub niepublicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej (wymienionych dzieci nie należy doliczać do ogólnej liczby wychowanków przedszkola)

Adres e-mail
osoby sporzą-
dzającej spra-
wozdanie

(imię, nazwisko i telefon osoby,
która sporządziła sprawozdanie)

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć imienna i podpis osoby
działającej w imieniu sprawozdawcy)



[illegible]

Dział 7. OBOWIAZEK SZKOLNY - ROZLICZENIE DZIECI I MŁODZIEŻY ZAREJESTROWANYCH W DANYM OBYWIDZIE SZKOLNYM									
Uwaga: Szkoły podstawowe specjalne i gimnazja specjalne (kod 121-134 / 161-168) oraz szkoły podstawowe i gimnazja dla dorosłych (kod 141 / 181) nie wypełniają działu 7 i 7a.									
Wyszczególnienie		Liczba dzieci i młodzieży ogółem	Liczba dzieci i młodzieży w szkołach ogólnokształcących	Liczba dzieci i młodzieży w szkołach zawodowych	Liczba dzieci i młodzieży w szkołach artystycznych	Liczba dzieci i młodzieży w szkołach sportowych	Liczba dzieci i młodzieży w szkołach specjalnych	Liczba dzieci i młodzieży w szkołach innych niż wymienione powyżej	Liczba dzieci i młodzieży w szkołach innych niż wymienione powyżej
Kod	Nazwa szkoły	1	2	3	4	5	6	7	8
Ogółem	1								
	w tym dziewczęta	2							

Dział 7a. UCZNIOWIE WEDŁUG KLAS I ODLEGŁOŚCI ZAMIESZKANIA OD SZKOŁY

Uwaga: Nie należy wykazywać uczniów niepełnosprawnych oraz spoza obszaru.

Z działu 7, rubryki 2, wiersz 1 - liczba uczniów

Klas IV; szkoły podstawowej	Klas V-VI; szkoły podstawowej	Klas VII; gimnazjum mieszkających w odległości od 3 do 5 km od szkoły	Klas VIII; gimnazjum mieszkających w odległości od 5 do 10 km od szkoły	Klas IX; gimnazjum mieszkających w odległości od 10 km od szkoły
1	2	3	4	5

WYKAZ SZKÓŁ WYPEŁNIAJĄCYCH FORMULARZ^{a)}

Kod	Nazwa szkoły	Wstawać	Kod	Nazwa szkoły	Wstawać
1. Szkoły podstawowe	2. Gimnazja				
- dla dzieci i młodzieży	- dla dzieci i młodzieży				
111	szkola podstawowa	151	gimnazjum		
112	szkola filialna	152	gimnazjum z oddziałami przystosowanymi do pracy		
113	szkoła artystyczna ogólnokształcąca bez uprawnień zarobkowych	153	gimnazjum z oddziałami przystosowanymi do pracy		
114	szkoła podstawowa sportowa	154	gimnazjum dwujęzyczne		
115	mala szkoła	155	gimnazjum mistrzostwa sportowego		
116	szkoła podstawowa mistrzostwa sportowego				
specjalne	specjalne				
121	szkoła podstawowa specjalna	161	gimnazjum specjalne		
122	szkoła podstawowa specjalna w specjalnym ośrodku wychowawczym, młodzieżowym ośrodku wychowawczym, młodzieżowym ośrodku socjoterapii	162	gimnazjum specjalne w specjalnym ośrodku szkolno-wychowawczym, młodzieżowym ośrodku socjoterapii		
123	szkoła podstawowa specjalna przy zakładzie opieki zdrowotnej (włącznie z zakładami lecznictwa uzdrowiskowego)	163	gimnazjum specjalne przy zakładzie opieki zdrowotnej (włącznie z zakładami lecznictwa uzdrowiskowego)		
124	szkoła podstawowa specjalna w domu pomocy społecznej	164	gimnazjum specjalne w domu pomocy społecznej		
125	filia szkoły podstawowej specjalnej	165	gimnazjum specjalne z oddziałami przystosowanymi do pracy		
126	filia szkoły podstawowej specjalnej przy zakładzie opieki zdrowotnej (zapłatą) (włącznie z zakładami lecznictwa uzdrowiskowego) (sanatorium, preventorium)	166	gimnazjum przy placówce interwencyjnej		
127	filia szkoły podstawowej specjalnej w domu pomocy społecznej	167	gimnazjum przy placówce wsparcia dziennego		
128	szkoła podstawowa przy placówce interwencyjnej	168	gimnazjum przy schronisku dla nieletnich, zakładzie poprawy lub zakładzie karnym		
129	filia szkoły podstawowej przy placówce interwencyjnej				
130	filia szkoły podstawowej specjalnej w specjalnym ośrodku szkolno-wychowawczym				
131	szkoła podstawowa przy placówce wsparcia dziennego				
132	filia szkoły podstawowej przy placówce wsparcia dziennego				
133	szkoła podstawowa przy schronisku dla nieletnich, zakładzie poprawy lub zakładzie karnym				
134	filia szkoły podstawowej przy schronisku dla nieletnich, zakładzie poprawy lub zakładzie karnym				
dla dorosłych	dla dorosłych				
141	szkoła podstawowa dla dorosłych - klasa VI	181	gimnazjum dla dorosłych		

^{a)} Szkoła wpisuje w rubrykę [po prawej stronie tabeli] adres e-mail osoby kontaktującej z daną szkołą. Kod należy wpisać do poz. 1 części tytułowoadresowej.

Objaśnienia do sprawozdania S-02

Uwaga: Formularz S-02 jest przystosowany do techniki automatycznego (optycznego) odczytu danych, Główny Urząd Statystyczny uprzejmie prosi sporządzających sprawozdanie, o przestrzeganie następujących zasad ogólnych:

- wypełnianie sprawozdań bardzo starannie i czytelnie, tylko długopisem koloru czarnego,
- wpisywanie w kratce tylko jednego znaku (znaku X w kratce z cyfrowym symbolem odpowiedzi słownej obok wymienionej), cyfry symbolu lub liczby, który w całości musi znaleźć się w obrębie białego pola kratki (pola odczytu),
- niestosowanie żadnych skreśleń, a w przypadku pomyłki, dokładne usunięcie błędnego zapisu korektorem i wpisanie w tym miejscu zapisu poprawnego,
- wpisywanie liczb począwszy od pierwszej kratki z lewej strony,
- pozostawianie pustych, niewypełnionych kretek w sytuacji, gdy na wpisanie liczby potrzeba mniej kretek, niż przewidziano do wypełnienia,
- pozostawianie wszystkich pustych kretek w przypadku braku informacji liczbowej,
- niedokonywanie dodatkowych zapisów, notatek na marginesach, a szczególnie w rogach formularza,
- szczególne dbanie o to, aby formularz w czasie wypełniania nie ulegał zabrudzeniom bądź uszkodzeniom (np. naderwaniu lub oderwaniu fragmentu formularza),
- przysyłanie do urzędów statystycznych oryginałów sprawozdań, a nie ich kopii, jeśli to możliwe w formie dodatkowo nieskładanej, ze względu na automatyczne pobieranie formularzy do odczytu.

Objaśnienia szczegółowe

1. Sprawozdanie należy sporządzić oddzielnie dla każdego kodu szkoły (zgodnie z wykazem szkół): szkoły podstawowej, szkoły filialnej, szkoły artystycznej ogólnokształcącej bez uprawnień zawodowych, szkoły podstawowej sportowej, malej szkoły, szkoły podstawowej mistrzostwa sportowego, gimnazjum, gimnazjum sportowego, gimnazjum z oddziałami przysposabiającymi do pracy oraz gimnazjum mistrzostwa sportowego, a następnie przekazać/wysłać do Urzędu Statystycznego w danym województwie (nie należy wysyłać do GUS).

Mała szkoła - jednostka prowadzona przez osobę prawną lub fizyczną, licząca do 30 uczniów w klasach I-III, w której uczy 2-3 nauczycieli, zorganizowana dla uczniów, którzy mają utrudniony dostęp do szkół. Jest to jednostka działająca w ramach programu MENiS "Mała szkoła".

Szkoły podstawowe i gimnazja dla dorosłych kształcące w formie dziennej, wieczorowej i zaocznej sporządzają odrębne sprawozdania.

Szkoły (kod 111-116, 151-155, 121-134 i 161-168) zakreślają klasy łączone (symbol 2) zgodnie ze szkolnym planem nauczania.

2. Dział 1. DANE OGÓLNE

W wierszach 2, 3, 4, 5 i 6 liczbę pomieszczeń należy wykazywać bez pomieszczeń przeznaczonych wyłącznie na zajęcia pozalekcyjne oraz pomieszczeń adaptowanych do prowadzenia zajęć wychowania fizycznego (np. hole, większe sale szkolne). Każde pomieszczenie może być wykazane tylko raz, w przypadku wspólnego użytkowania pomieszczeń przez więcej niż jedną szkołę - dane wykazuje szkoła wskazana przez dyrektora.

W wierszu 5 nie należy wykazywać siłowni.

W zakładzie opieki zdrowotnej, włącznie z zakładami lecznictwa uzdrowiskowego i domu pomocy społecznej, należy wykazać pomieszczenia wydzielone lub przeznaczone na zajęcia dydaktyczno-wychowawcze.

W wierszach 7-11 należy każdy komputer wykazać tylko raz, a w przypadku użytkowania komputerów przez więcej niż jedną szkołę, dane wykazuje szkoła wskazana przez dyrektora.

Wiersz 11 dotyczy szerokopasmowej linii łączności, umożliwiającej stałe szybkie połączenie z Internetem przy pomocy technologii z rodziny xDSL (ADSL, SDSL itp.), sieci telewizji kablowej (modemu kablowego), łącza salitarnego, stałego połączenia bezprzewodowego (np. UMTS, WLL).

Wiersz 12 - zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze organizuje się dla uczniów, którzy mają znaczne trudności w uzyskaniu osiągnięć z zakresu określonych zajęć edukacyjnych wynikających z podstawy programowej dla danego etapu edukacyjnego (rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 7 stycznia 2003 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach - Dz. U. Nr 11, poz. 114). Uczniów korzystających z różnego rodzaju zajęć dydaktyczno-wyrównawczych należy wykazać tylko raz.

Wiersz 13 - zajęcia korekcyjno-kompensacyjne organizuje się dla uczniów, u których stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające uzyskanie osiągnięć wynikających z podstawy programowej dla danego etapu edukacyjnego (Dz. U. z 2003 r. Nr 11, poz. 114). Uczniów korzystających z różnego rodzaju zajęć korekcyjno-kompensacyjnych należy wykazać tylko raz. Nie należy podawać liczby dzieci korzystających z gimnastyki korekcyjnej.

Wiersz 14 - zajęcia logopedyczne organizuje się dla uczniów z zaburzeniami mowy, które powodują zakłócenia komunikacji językowej oraz utrudniają naukę (Dz. U. z 2003 r. Nr 11, poz. 114). Uczniów korzystających z różnego rodzaju zajęć logopedycznych należy wykazać tylko raz.

W wierszach 15 do 18 - należy wykazać uczniów w szkole sporządzającej sprawozdanie dowożonych do szkoły w systemie zorganizowanym, bez względu na rodzaj środka lokomocji i formę finansowania, jak również uczniów, którym szkoła opłaca bilet za przejazd

do szkoły (nie należy ujmować dzieci dowożonych do szkoły przez rodziców). Szkoły podstawowe i gimnazja dla dzieci i młodzieży nie powinny uwzględniać uczniów niepełnosprawnych swoich obwodów, spełniających obowiązek szkolny w szkołach podstawowych specjalnych i gimnazjach specjalnych.

Jeżeli jest wypełniony **wiersz 15** to należy zwrócić szczególną uwagę, czy powinien być również wypełniony **dział 7a**.

Wiersz 19 i 20 - w wierszu 19 szkoły specjalne przy zakładzie opieki zdrowotnej, włącznie z zakładami lecznictwa uzdrowiskowego (kod 123 i 163), filie szkoły podstawowej specjalnej przy zakładzie opieki zdrowotnej włącznie z zakładami lecznictwa uzdrowiskowego (kod 126), oraz szkoły (kod 111, 121, 122, 127, 151, 161, 162), przy których zostały utworzone oddziały przyszpitalne, podają dane o liczbie uczniów **przebywających okresowo** w placówce wg zasady: suma średnich stanów miesięcznych liczby uczniów w dniach nauki szkolnej od października roku poprzedniego do września roku bieżącego podzielona przez 10, a **w wierszu 20** - dane o liczbie wychowanków zespołów pozalekcyjnych obliczone według zasady: suma średnich stanów miesięcznych liczby wychowanków od października roku poprzedniego do września roku bieżącego podzielona przez 12.

Szkoły wypełniają tylko dział 1 sprawozdania. Jeżeli w szkole lub oddziale specjalnym zorganizowanym przy zakładzie opieki zdrowotnej lub zakładzie lecznictwa uzdrowiskowego są uczniowie, **którzy przebywają tam cały rok**, należy wypełnić w odniesieniu do nich również **dział sprawozdania 2, 3, 5 i 6**, doliczając ich do ogólnej liczby uczniów danej szkoły.

Wiersz 21 dotyczy wczesnego wspomagania rozwoju dziecka, mającego na celu pobudzenie psychoruchowego i społecznego rozwoju dziecka od chwili wykrycia niepełnosprawności do podjęcia nauki w szkole (rozporządzenie MENiS z dnia 29 stycznia 2003 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie orzekania o potrzebie kształcenia specjalnego lub indywidualnego nauczania dzieci i młodzieży oraz szczegółowych zasad kierowania do kształcenia specjalnego lub indywidualnego nauczania - Dz. U. Nr 23, poz. 192).

Wiersz 22 - w przypadku **wspólnego** użytkowania biblioteki szkolnej przez więcej niż jedną szkołę - dane wykazuje szkoła wskazana przez dyrektora.

3. Dział 2. UCZNIOWIE WEDŁUG ROKU URODZENIA I PŁCI

Wiersz 3 - cudzoziemcem jest każdy, kto nie posiada obywatelstwa polskiego (ustawa z dnia 13 czerwca 2003 r. o cudzoziemcach - Dz. U. Nr 128, poz. 1175 z późn. zm.).

4. Dział 3. UCZNIOWIE I ODDZIAŁY WEDŁUG KLAS

W rubryce 9 - „A” - należy wykazać uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu głębokim, którzy realizują obowiązek szkolny poprzez uczestnictwo w indywidualnych bądź grupowych zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych. Dzieci z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym i znacznym oraz z autyzmem, które uczęszczają do oddziału specjalnego lub ogólnodostępnego i nie realizują programu konkretnej klasy, nie należy wykazywać w rubryce 9 „A” w dziale 3, a jedynie powinny być przypisane przez szkołę do jednej z klas (dotyczy również dzieci niepełnosprawnych prowadzonych takim indywidualnym nauczaniem).

W wierszach 1, 5 i 6 - liczbę uczniów należy wykazać łącznie z uczniami objętymi indywidualnym nauczaniem.

W wierszu 2 należy podać liczbę uczniów, w odniesieniu do których rada pedagogiczna szkoły podjęła uchwałę o niepromowaniu. W wierszu tym należy również podać uczniów, którym wyznaczono egzamin poprawkowy lub klasyfikacyjny, ale tego egzaminu nie zdali lub do niego nie przystąpili.

W wierszach 3 i 8 należy wykazywać tylko uczniów niepełnosprawnych w sześciolletniej szkole podstawowej i gimnazjum (kod 111-116 i 151-155), jeżeli uczeń wykazany został w wierszu 8, to należy go również wykazać w wierszu 9, rubr. 1-9, jak również w dziale 4, w wierszach 1-6, rubr. 2, 3 i w dziale 5, rubr. 1-17). Dla uczniów niepełnosprawnych można przedłużyć okres nauki na każdym etapie edukacyjnym co najmniej o jeden rok (rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół - Dz. U. Nr 61, poz. 624, z późn. zm.).

W wierszu 4 - w przypadku klas łączonych należy wpisać jeden oddział wyłącznie w jednej z klas, a uczniów odrębnie w poszczególnych klasach. Dotyczy to również szkół specjalnych (kod 121-134 i 161-168) prowadzących klasy łączone w miejsce dotychczasowych zespołów klasowych (rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 27 lutego 2003 r. w sprawie organizacji kształcenia oraz warunków i form realizowania specjalnych działań opiekuńczo-wychowawczych w szkołach specjalnych zorganizowanych w zakładach opieki zdrowotnej i jednostkach pomocy społecznej - Dz. U. Nr 51, poz. 446), w których dopuszcza się organizację kształcenia w klasach łączonych głównie z uczniów jednego typu szkoły.

W wierszach 4 do 10 dane należy podać według stanu w dniu 30 IX.

Wiersz 9 - należy wykazać uczniów niepełnosprawnych zgodnie z orzeczeniem publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, o potrzebie kształcenia specjalnego (rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 lutego 2001 r. w sprawie orzekania o potrzebie kształcenia specjalnego lub indywidualnego nauczania dzieci i młodzieży oraz wydawania opinii o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka, a także szczegółowych zasad kierowania do kształcenia specjalnego lub indywidualnego nauczania - Dz. U. Nr 13, poz. 114, z późn. zm.)

Wiersz 10 dotyczy szkół (kod 111-116, 121-134, 151-155 i 161-168) z wyłączeniem szkół podstawowych dla dorosłych i gimnazjów dla dorosłych. W wierszu tym należy wykazać wszystkich uczniów (w tym niepełnosprawnych) pobierających naukę indywidualnie, na podstawie orzeczenia wydanego przez publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną o potrzebie indywidualnego nauczania dzieci i młodzieży, których stan zdrowia uniemożliwia lub znacznie utrudnia uczęszczanie do szkoły (Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 114, z późn. zm.)

5. Dział 4. ODDZIAŁY, UCZNIOWIE I ABSOLWENCI - dane uzupełniające - dotyczy szkół (kod 111-116, 151-155 i 165)

Wiersze 1 do 6 - dotyczą liczby oddziałów i uczniów niepełnosprawnych wskazanych w orzeczeniu publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, ujętych również w dziale 3 w odpowiednich rubrykach 1-9, w wierszach 4, 5, 6 i 9 i w dziale 5, rubr. 1-17 oraz absolwentów niepełnosprawnych z poprzedniego roku szkolnego - (Dz. U. z 2001 r. Nr 61, poz. 624, z późn. zm.). Oddział można już wykazać, gdy liczba uczniów wynosi 5, w uzasadnionych przypadkach dopuszczalne są sytuacje, gdzie szkoła może wykazać 1, 2, 3, 4 uczniów jako jeden oddział.

Wiersz 2 - dotyczy oddziału specjalnego, w którym liczba uczniów niepełnosprawnych powinna wynosić od 2 do 16 uczniów w poszczególnych klasach - (Dz. U. z 2001 r. Nr 61, poz. 624, z późn. zm.).

Wiersz 3 - dotyczy oddziału integracyjnego, który organizuje się w celu umożliwienia uczniom niepełnosprawnym zdobycia wiedzy i umiejętności na miarę ich możliwości w warunkach szkoły ogólnodostępnej. Liczba uczniów w oddziale integracyjnym powinna wynosić od 15 do 20, w tym od 3 do 5 uczniów niepełnosprawnych w poszczególnych klasach - (Dz. U. z 2001 r. Nr 61, poz. 624, z późn. zm.).

Wiersz 4 - dotyczy każdego oddziału w szkole ogólnodostępnej, do którego uczęszcza 1-2 uczniów niepełnosprawnych - (Dz. U. z 2001r. Nr 61, poz. 624, z późn. zm.). W przepisach oświatowych nie ma ścisłej definicji oddziału ogólnodostępnego, w związku z tym definiuje się go przez analogię do oddziału integracyjnego, w którym liczba uczniów niepełnosprawnych wynosi od 3 do 5 uczniów.

Wiersz 7 - klasy terapeutyczne organizuje się dla uczniów wykazujących jednolodne lub sprzężone zaburzenia, wymagających dostosowania organizacji i procesu nauczania do ich specyficznych potrzeb edukacyjnych oraz długotrwałej pomocy specjalistycznej. Liczba uczniów w klasach terapeutycznych powinna wynosić od 10 do 15 uczniów - (Dz. U. z 2003 r. Nr 11, poz. 114).

Wiersz 8 - klasy wyrównawcze organizuje się w celu intensywniej pomocy edukacyjnej i wychowawczej w uzyskaniu osiągnięć wynikających z podstawy programowej dla danego etapu edukacyjnego przez uczniów, którzy mają rozległe braki w opanowaniu wiadomości i umiejętności. Liczba uczniów w klasach wyrównawczych powinna wynosić od 10 do 15 uczniów - (Dz. U. z 2003 r. Nr 11, poz. 114). Klas wyrównawczych nie łączyć z danymi ogólnymi w dziale 1, wiersz 12.

Wiersz 9 i 10 - dotyczy uczniów w klasach sportowych i mistrzostwa sportowego (rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 30 lipca 2002 r. w sprawie warunków tworzenia, organizacji oraz działania klas i szkół sportowych oraz szkół mistrzostwa sportowego - Dz. U. Nr 126, poz. 1078).

6. Dział 5. UCZNIOWIE OBJĘCI KSZTAŁCENIEM SPECJALNYM

W rubr. 2-17 każdego ucznia należy wykazać tylko w jednym rodzaju niepełnosprawności wskazanym w orzeczeniu publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej. Uczniów z więcej niż jedną niepełnosprawnością należy wykazać w rubryce z niepełnosprawnością sprzężoną. Uczniów, którzy wykazani zostali w rubr. 2 do 17 (kod 111-116 i 151-155) należy wykazać w dziale 3, wiersz 9, rubr. 1 do 9 i w dziale 4, wiersz 1 do 6, rubr. 2, 3; w rubr. 2 do 17 (kod 121-134 i 161-168) należy wykazać w dziale 3, wiersz 5, rubr. 1 i rubr. 3 do 9, oraz w rubr. 2 do 17 (kod 141 i 181) należy wykazać w dziale 3, wiersz 5, rubr. 1 i rubr. 3 do 5 oraz rubr. 8 i 9. Orzeczenia wydane przez poradnie ściśle określają rodzaj i stopień niepełnosprawności - (Dz. U. z 2003 r. Nr 11, poz. 114 i Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 114, z późn. zm.).

Dział 5 wypełniają również szkoły podstawowe dla dorosłych (kod 141) i gimnazja dla dorosłych (kod 181), dlatego też identyfikacja dorosłych uczniów niepełnosprawnych powinna odbywać się na podstawie faktu posiadania orzeczenia o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważnego, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 lipca 2003 r. w sprawie orzekania o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności (Dz. U. Nr 139, poz. 1328).

7. Dział 7. OBOWIĄZEK SZKOLNY - rozliczenie dzieci i młodzieży zarejestrowanych w danym obwodzie szkolnym

Dział ten wypełniają tylko szkoły prowadzące księgę ewidencji dzieci i młodzieży podlegającej obowiązkowi szkolnemu tj. szkoły obwodowe.

W przypadku szkół filialnych, które nie prowadzą ewidencji dzieci objętych obowiązkiem szkolnym, dane o uczniach spełniających obowiązek szkolny wypełnia szkoła macierzysta.

Rubryka 1 - dotyczy dzieci i młodzieży z całego obwodu.

W rubryce 2 - nie należy wykazywać dzieci i młodzieży z innych obwodów szkolnych, łącznie z indywidualnym nauczaniem.

Rubryka 4 - dotyczy dzieci i młodzieży, które na podstawie art. 16 ust. 8 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 1996 r. Nr 67, poz. 329, z późn. zm.) otrzymały zezwolenie dyrektora szkoły na spełnienie obowiązku szkolnego poza szkołą.

W rubryce 5 - za spełnienie obowiązku szkolnego uznaje się również udział dzieci i młodzieży z upośledzeniem umysłowym w stopniu głębokim w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych, organizowanych przez szkoły sporządzające sprawozdanie zgodnie z art. 16 ust. 7 ustawy o systemie oświaty (Dz. U. z 1996 r. Nr 67, poz. 329, z późn. zm.), (ujętych również w dziale 3 w rubrykach 1 do 9, w wierszach 5, 6 i 9, w dziale 4, w wierszach 1, 2, 4, 5 i 6 rubr. 2 i 3 oraz w dziale 5).

8. Dział 7a. UCZNIOWIE WEDŁUG KLAS I ODLEGŁOŚCI ZAMIESZKANIA OD SZKOŁY

Należy wykazać wyłącznie uczniów uczęszczających do szkoły obwodowej (dział 7, rubr. 2, wiersz 1).

Jeżeli jest wypełniony dział 7a, to należy zwrócić szczególną uwagę, czy powinien być również wypełniony wiersz 15 w dziale 1.

9. Po wypełnieniu sprawozdania należy sprawdzić zgodność liczb występujących w różnych działach sprawozdania, a mianowicie:

- dział 1, wiersz 15 = 16 + 17;
- dział 2, wiersz 1, rubr. 1 = dział 3, wiersz 5, rubr. 1;
- dział 2, wiersz 2, rubr. 1 = dział 3, wiersz 6, rubr. 1 (dotyczy szkół podstawowych kod 111-116 i gimnazjów kod 151-155 dla dzieci i młodzieży bez szkół specjalnych, szkół podstawowych specjalnych kod 121-134 i gimnazjów specjalnych kod 161-168 oraz szkół podstawowych dla dorosłych kod 141 i gimnazjów dla dorosłych kod 181);
- dział 3, wiersz 9, rubr. 1 = dział 4, wiersz 1, rubr. 2;
- dział 3, wiersz 9, rubr. 2 = dział 4, wiersz 1, rubr. 3 (dotyczy szkół podstawowych kod 111-116 i gimnazjów kod 151-155 dla dzieci i młodzieży bez szkół specjalnych);
- dział 3, wiersz 1, rubr. 5 - dział 3, wiersz 2, rubr. 5 = dział 6, wiersz 1, rubr. 1 (dotyczy gimnazjów dla dzieci i młodzieży bez szkół specjalnych, kod 151-155);
- dział 3, wiersz 1, rubr. 8 - dział 3, wiersz 2, rubr. 8 = dział 6, wiersz 1, rubr. 1 (dotyczy szkół podstawowych dla dzieci i młodzieży bez szkół specjalnych, kod 111-116);
- dział 5, rubr. 2 do 17 = dział 3, wiersz 9, rubr. 1 (dotyczy szkół podstawowych kod 111-116 i gimnazjów kod 151-155 dla dzieci i młodzieży bez szkół specjalnych);
- dział 5, rubr. 2 do 17 = dział 3, wiersz 5, rubr. 1 (dotyczy szkół podstawowych dla dorosłych kod 141 i gimnazjów dla dorosłych kod 181);
- dział 5, rubr. 2 do 17 = dział 3, wiersz 5, rubr. 1 (dotyczy szkół podstawowych specjalnych kod 121-134 i gimnazjów specjalnych kod 161-168);
- dział 7, wiersz 1, rubr. 2 + rubr. 5 = dział 3, wiersz 5, rubr. 1;
- dział 7, wiersz 2, rubr. 2 + rubr. 5 = dział 3, wiersz 6, rubr. 1.

Załącznik nr 3

Wypełnia US Oddział terenowy

Nr formularza

GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY, 00-925 Warszawa, al. Niepodległości 208

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	S-05 Sprawozdanie liceum ogólnokształcącego dla młodzieży według stanu w dniu 30 IX 200 ... r.	Urząd Statystyczny
Numer identyfikacyjny – REGON		w Przekazać/wysłać w terminie do dnia 8 października

(adres e-mail jednostki sporządzającej sprawozdanie)

Szkoły ponadgimnazjalne i oddziały dotychczasowej szkoły ponadpodstawowej sporządzają dwa odrębne sprawozdania

1. Kod szkoły ^{a)}		województwo	
		powiat	
1a. Typ jednostki ^{b)}		miasto/dzielnica	
2. Szkoła jest ^{b)}		gmina	
3. Organ prowadzący ^{c)}		miejscowość	
4. Szkoła jest ^{b)}		6. Dominujący rodzaj niepełnosprawności uczniów ^{d)}	
		(dotyczy liceów specjalnych – patrz wykaz zamieszczony w objaśnieniach)	
		Symbol organu prowadzącego ^{e)}	
		Identyfikator miejscowości ^{e)}	

^{a)} Kody szkół znajdują się w objaśnieniach. ^{b)} Symbol właściwej odpowiedzi otoczyć obwódką. ^{c)} Wpisać właściwego ministra, jednostkę samorządu terytorialnego (samorząd gminny, powiatowy, wojewódzki), inną osobę prawną lub osobę fizyczną. ^{d)} Licea specjalne działające w zakładach opieki zdrowotnej, w placówkach interwencyjnych oraz młodzieżowych ośrodkach wychowawczych, młodzieżowych ośrodkach socjoterapii, schroniskach dla nieletnich, zakładach poprawczych lub zakładach karnych wpisują symbol tylko w odniesieniu do uczniów przebywających stale w danej placówce, nieujmowanych w sprawozdaniu szkoły macierzystej. ^{e)} Wypełnia urząd statystyczny.

Dział 1. Dane ogólne

Liczba pomieszczeń szkolnych	Liczba	Liczba	Liczba	Liczba	Liczba
ogółem (wiersz 02+03+06+07)	01		w tym z dostępem do internetu	09	
sale lekcyjne	02		komputerów przeznaczonych do użytku uczniów	10	
pracownie szkolne (w tym biblioteka)	03		w tym z dostępem do Internetu	11	
w tym komputerowe	04		w tym za pomocą szybkiego łącza	12	
w tym języków obcych	05		książek w woluminach (tomach) w bibliotece szkolnej	13	
sale gimnastyczne	06		uczniów mieszkających na stacjach (poza internatem)	14	
plywalnie (baseny)	07		uczniów w liceach ogólnokształcących specjalnych działających w zakładach opieki zdrowotnej, w placówkach interwencyjnych oraz młodzieżowych ośrodkach wychowawczych, młodzieżowych ośrodkach socjoterapii, schroniskach dla nieletnich, zakładach poprawczych lub zakładach karnych ^{a)}	15	
			wychowanków zespołów pozalekcyjnych zajęć wychowawczych w szkołach specjalnych zorganizowanych przy zakładach opieki zdrowotnej (włącznie z zakładami lecznictwa uzdrowiskowego) ^{a)}	16	

^{a)} Dotyczy uczniów przebywających okresowo w danej placówce. ^{b)} Zasada liczenia podana jest w objaśnieniach.
 Uwaga: Oddziały dotychczasowych szkół ponadpodstawowych nie wypełniają wierszy 01-13.

Dział 2. Uczniowie według roku urodzenia i płci

Wyszczególnienie		Ogółem (rubr. 2 do 8)	1990 i później	1989	1988	1987	1986	1985	1984 i wcześniej
0		1	2	3	4	5	6	7	8
Ogółem	1								
w tym kobiety	2								
Z liczby ogółem uczniowie klasy I	3								
Z liczby ogółem - cudzoziemcy					4				
w tym cudzoziemcy posiadający kartę stałego pobytu zezwalającą na osiedlenie się na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej					5				
Z wiersza 4 z krajów Unii Europejskiej					6				

Dział 3. Uczniowie i oddziały według klas

Wyszczególnienie					Ogółem (rubr. 3 do 7)	W tym kobiety	W klasach				
							wstępnych dwuję- zycznych	I	II	III	IV
0					1	2	3	4	5	6	7
Liczba	uczniów			wg stanu na koniec poprzed- niego roku szkolnego 31 sierpnia	01						
	z wiersza 01	promowanych bądź absolwentów			02						
		niepromowanych			03						
	oddziałów			wg stanu na począ- tek roku szkolnego sprawoz- dawczego	04	X					
	uczniów				05						
	w tym kobiet				06	X					
	z wiersza 05	ze wsi ^{a)}			07						
		powtarzających klasę			08						
		niepełnosprawnych			09						
		objętych indywidualnym nauczaniem			10						
		którzy świadectwo ukoń- czenia szkoły niższego szczebla otrzymali w poprzednim roku szkol- nym, w klasie	I		11						
	wstępnej dwuję- zycznej		12								

^{a)} Według miejsca zamieszkania rodziców

Dział 4. Oddziały, uczniowie i absolwenci – dane uzupełniające (nie wypełniają licea ogólnokształcące specjalne)

Wyszczególnienie			Oddziały	Uczniowie		Absolwenci z poprzedniego roku szkolnego	
				razem	w tym kobiety	razem	w tym kobiety
0			1	2	3	4	5
Niepełno- sprawni w oddziałach	ogółem (wiersz 2+ 3 + 4)	1					
	specjalnych	2					
	integracyjnych	3					
	ogólnodostępnych	4					
Klasy/oddziały	sportowe	5					
	mistrzostwa sportowego	6					
	dwujęzyczne (łącznie z klasami wstępnymi)	7					
	z językiem nauczania mniejszości narodowych lub grup etnicznych	8					

Uwaga: Dział wypełniają wszystkie licea ogólnokształcące oprócz szkół specjalnych (wykaz szkół znajduje się w objaśnieniach do formularza).

Objaśnienia do formularza S-05

Kod	Wykaz szkół wypełniających formularz	Wstawić „X”
	Szkoły dla młodzieży: a) ponadpodstawowe ^{a)}	
201	licea ogólnokształcące	
202	licea ogólnokształcące specjalne	
203	licea ogólnokształcące specjalne zorganizowane przy zakładach opieki zdrowotnej	
204	licea ogólnokształcące specjalne działające w placówkach interwencyjnych	
205	licea ogólnokształcące specjalne działające w młodzieżowych ośrodkach wychowawczych, młodzieżowych ośrodkach socjoterapii, schroniskach dla nieletnich, zakładach poprawczych lub zakładach karnych	
206	licea ogólnokształcące sportowe	
207	licea ogólnokształcące mistrzostwa sportowego	
	b) ponadgimnazjalne na podbudowie programowej gimnazjum:	
211	licea ogólnokształcące	
212	licea ogólnokształcące specjalne	
213	licea ogólnokształcące specjalne zorganizowane przy zakładach opieki zdrowotnej	
214	licea ogólnokształcące specjalne działające w placówkach interwencyjnych	
215	licea ogólnokształcące specjalne działające w młodzieżowych ośrodkach wychowawczych, młodzieżowych ośrodkach socjoterapii, schroniskach dla nieletnich, zakładach poprawczych lub zakładach karnych	
216	licea ogólnokształcące sportowe	
217	licea ogólnokształcące mistrzostwa sportowego	
	na podbudowie programowej zasadniczej szkoły zawodowej:	
218	uzupełniające licea ogólnokształcące	
219	uzupełniające licea ogólnokształcące specjalne	

^{a)} Symbole szkół ponadpodstawowych odnoszą się również do oddziałów/klas tychże szkół działających w ponadgimnazjalnych liceach ogólnokształcących.

Szkoła wpisuje (w rubryce po prawej stronie tabeli) w odpowiednim wierszu znak „X”. Zaznaczony kod należy przepisać do pozycji 1 części tytułowo-adresowej.

Sprawozdanie sporządzają szkoły macierzyste. Dotyczy szkół czynnych w danym roku szkolnym oraz tych, które zakończyły działalność w sierpniu poprzedniego roku szkolnego. Każda szkoła wymieniona w wykazie typów szkół wypełnia odrębne sprawozdanie. Licea ogólnokształcące specjalne działające w zakładach opieki zdrowotnej, w placówkach interwencyjnych, w młodzieżowych ośrodkach wychowawczych, młodzieżowych ośrodkach socjoterapii, schroniskach dla nieletnich, zakładach poprawczych lub zakładach karnych oraz szkoły, przy których zostały utworzone oddziały przy szpitalne, wypełniają: dział 1-3, dział 5-6 z uwzględnieniem uczniów przebywających stale w placówce. Jeżeli uczniowie przebywają w placówce tylko okresowo, należy wypełnić tylko dział 1.

Odrębne sprawozdania sporządzają ponadgimnazjalne licea ogólnokształcące z oddziałami/klasami szkoły ponadpodstawowej (jedno sprawozdanie dotyczy szkoły, drugie - oddziałów/klas, o których mowa).

W sprawozdaniach liceów zlikwidowanych z końcem poprzedniego roku szkolnego należy podać wyłącznie dane dotyczące wyników klasyfikacji uczniów - dział 3, wiersze 01-03 oraz absolwentów - dział 4, rubr. 4 i 5, dział 5, rubr. 14-17, dział 6, dział 7, rubr. 7-10. Licea ogólnokształcące, które w poprzednim roku szkolnym nie prowadziły klasy programowo najwyższej (IV), nie wypełniają: w dziale 3, rubr. 7, wierszy 01-03, w dziale 4, rubr. 4 i 5, w dziale 5, rubr. 14-17, działu 6, w dziale 7, rubr. 7-10.

Uczniów i absolwentów niepełnosprawnych (dział 3, wiersz 09, dział 4, wiersze 2-4, dział 5, wiersze 2-11 i 14-17) należy wykazać w oparciu o orzeczenie publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej (rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 lutego 2001 r. w sprawie orzekania o potrzebie kształcenia specjalnego lub indywidualnego nauczania dzieci i młodzieży oraz wydawania opinii o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka, a także szczegółowych zasad kierowania do kształcenia specjalnego lub indywidualnego nauczania - Dz. U. Nr 13, poz. 114, z późn. zm.).

Wypełniony formularz należy przekazać (wysłać) do urzędu statystycznego w danym województwie.

Dział 1. Dane ogólne

W wierszach 02 do 13 każde pomieszczenie, w tym biblioteka, oraz komputery mogą być wykazane tylko raz. W przypadku wspólnego użytkowania pomieszczeń, komputerów przez więcej niż jedną szkołę - dane wykazuje szkoła wskazana przez dyrektora. Liczbę pomieszczeń należy podać bez pomieszczeń przeznaczonych wyłącznie na zajęcia pozalekcyjne oraz pomieszczeń adaptowanych do prowadzenia zajęć wychowania fizycznego (np. hole, sale lekcyjne).

Wiersz 12 dotyczy szerokopasmowej linii łączności, umożliwiającej stałe szybkie połączenie z Internetem przy zastosowaniu technologii z rodziny xDSL (ADSL, SDSL itp.), sieci telewizji kablowej (modemu kablowego), łącza satelitarnego, stałego połączenia bezprzewodowego (np. UMTS, WLL).

Wiersz 15 - suma średnich stanów miesięcznych liczby uczniów w dniach nauki szkolnej od października roku poprzedniego do września roku bieżącego podzielona przez 10.

Wiersz 16 - suma średnich stanów miesięcznych liczby uczniów w dniach nauki szkolnej od października roku poprzedniego do września roku bieżącego podzielona przez 12.

Dział 2. Uczniowie według roku urodzenia i płci

Wiersz 4 - cudzoziemcem jest każdy, kto nie posiada obywatelstwa polskiego (ustawa z dnia 13 czerwca 2003 r. o cudzoziemcach - Dz. U. Nr 128, poz. 1175, z późn. zm.).

Dział 3. Uczniowie i oddziały według klas

Wiersze 02, 03 i 08 - uczniów należy podać z uwzględnieniem wyników egzaminów poprawkowych i klasyfikacyjnych.

Wiersz 10 dotyczy uczniów, których stan zdrowia uniemożliwia lub znacznie utrudnia uczęszczanie do szkoły, posiadających orzeczenie publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej o potrzebie indywidualnego nauczania. - Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 114, z późn. zm.

Dział 4. Oddziały, uczniowie i absolwenci - dane uzupełniające

Wiersz 2 dotyczy oddziału specjalnego, w którym liczba uczniów powinna wynosić od 4 do 16 w poszczególnych oddziałach (rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół - Dz. U. Nr 61, poz. 624, z późn. zm.).

Wiersz 3 dotyczy oddziału integracyjnego, który organizuje się w celu umożliwienia uczniom niepełnosprawnym zdobycia wiedzy i umiejętności na miarę ich możliwości w warunkach szkoły ogólnodostępnej. Liczba uczniów w oddziale integracyjnym powinna wynosić od 15 do 20, w tym od 3 do 5 uczniów niepełnosprawnych w poszczególnych oddziałach - Dz. U. z 2001 r. Nr 61, poz. 624, z późn. zm.

Wiersz 4 dotyczy każdego oddziału w szkole ogólnodostępnej, do którego uczęszcza 1-2 uczniów niepełnosprawnych.

Wiersze 5 i 6. Klasami sportowymi (mistrzostwa sportowego) są oddziały, w których prowadzone jest szkolenie sportowe, w jednej lub kilku dyscyplinach sportu, w kolejnych co najmniej trzech klasach danego typu szkoły. Obowiązkowy tygodniowy wymiar godzin zajęć sportowych wynosi:

- a) w klasach i szkołach sportowych – co najmniej 10 godzin,
 - b) w szkołach mistrzostwa sportowego – co najmniej 16 godzin
- Dz. U. z 2002r. Nr 125, poz. 1078.

Wiersz 7 - nauczanie jest prowadzone w dwóch językach: polskim oraz obcym nowożytnym będącym drugim językiem nauczania - Dz. U. z 2001 r. Nr 61, poz. 624, z późn. zm.

Dział 5. Uczniowie i absolwenci objęci kształceniem specjalnym (wymagający stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy).

W rubr. 2-13 każdego ucznia należy wykazać tylko w jednym rodzaju niepełnosprawności wskazanym w orzeczeniu publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej.

Uczniów z więcej niż jedną niepełnosprawnością należy wykazać w rubryce 7 z *niepełnosprawnością sprzężoną*.

Dział 6. Absolwenci z poprzedniego roku szkolnego według roku urodzenia i płci

Nie należy podawać absolwentów, którzy ukończyli szkołę w latach wcześniejszych, a do egzaminu dojrzałości przystąpili w roku bieżącym.

Dział 7. Uczniowie w roku szkolnym sprawozdawczym według profili kształcenia, klas i płci oraz absolwenci z poprzedniego roku szkolnego

Profile kształcenia (dotyczą wyłącznie ponadpodstawowych liceów ogólnokształcących):

humanistyczny (przedmioty wiodące: język polski, języki obce nowożytne, języki klasyczne, historia),

matematyczny (przedmioty wiodące: matematyka, informatyka, fizyka z astronomią),

przyrodniczy (przedmioty wiodące: geografia, biologia z higieną i ochroną środowiska, chemia),

ogólny (nie określa się przedmiotów wiodących),

inny (przedmioty wiodące - inne niż wyżej wymienione, w tym również oddziały klas sportowych i mistrzostwa sportowego).

Po wypełnieniu sprawozdania należy sprawdzić zgodność liczb występujących w różnych działach, a mianowicie:

Dla wszystkich szkół:

dział 2, wiersz 1, rubr. 1 = dział 3, wiersz 05, rubr. 1
dział 2, wiersz 2, rubr. 1 = dział 3, wiersz 06, rubr. 1
dział 2, wiersz 3, rubr. 1 = dział 3, wiersz 05, rubr. 4
dział 3, wiersz 09, rubr. 1 = dział 5, rubr. 1

Dla kodów szkół : 201, 206, 207, 211, 216, 217, 218

dział 3, wiersz 09, rubr. 1 = dział 4, wiersz 1, rubr. 2
dział 3, wiersz 09, rubr. 2 = dział 4, wiersz 1, rubr. 3
dział 3, wiersz 05, rubr. 3 ≤ dział 4, wiersz 7, rubr. 2
dział 3, wiersz 06, rubr. 3 ≤ dział 4, wiersz 7, rubr. 3
dział 3, wiersz 04, rubr. 1 ≥ dział 4, wiersz 1, rubr. 1
dział 5, rubr. 1 < dział 2, wiersz 1, rubr. 1

Dla kodów szkół: 202, 203, 204, 205

dział 5, rubr. 14 ≤ dział 6, wiersz 1, rubr. 1

dział 5, rubr. 15 ≤ dział 6, wiersz 2, rubr. 1

dział 5, rubr. 16 ≤ dział 6, wiersz 5

dział 5, rubr. 17 ≤ dział 6, wiersz 6

Dla kodów szkół: 202, 203, 204, 205, 212, 213, 214, 215, 219

dział 5, rubr. 1 ≤ dział 2, wiersz 1, rubr. 1

Dla kodów szkół: 201, 202, 203, 204, 205, 206, 207

dział 3, wiersz 02, rubr. 7 = dział 6, wiersz 1, rubr. 1

Dla kodów szkół: 201, 206, 207

dział 2, wiersz 1, rubr. 1 = dział 7, wiersz 6, rubr. 1

dział 2, wiersz 2, rubr. 1 = dział 7, wiersz 6, rubr. 2

dział 3, wiersz 05, rubr. 6 = dział 7, wiersz 6, rubr. 3

dział 3, wiersz 05, rubr. 7 = dział 7, wiersz 6, rubr. 5

dział 3, wiersz 06, rubr. 6 = dział 7, wiersz 6, rubr. 4

dział 3, wiersz 06, rubr. 7 = dział 7, wiersz 6, rubr. 6

dział 3, wiersz 02, rubr. 7 = dział 6, wiersz 1, rubr. 1 = dział 7, wiersz 6, rubr. 7

dział 4, wiersz 1, rubr. 4 = dział 5, rubr. 14

dział 4, wiersz 1, rubr. 5 = dział 5, rubr. 15

dział 5, rubr. 14 < dział 6, wiersz 1, rubr. 1

dział 5, rubr. 15 < dział 6, wiersz 2, rubr. 1

dział 5, rubr. 16 < dział 6, wiersz 5

dział 5, rubr. 17 < dział 6, wiersz 6

dział 6, wiersz 2, rubr. 1 = dział 7, wiersz 6, rubr. 8

dział 6, wiersz 5 = dział 7, wiersz 6, rubr. 9

dział 6, wiersz 6 = dział 7, wiersz 6, rubr. 10.

Wykaz szkół według dominującego rodzaju niepełnosprawności		Symbol
dla uczniów	niesłyszących	01
	słabo słyszących	02
	niewidomych	03
	słabo widzących	04
	z niepełnosprawnością ruchową	05
	z niepełnosprawnością sprzężoną	06
	niedostosowanych społecznie	07
	zagrożonych niedostosowaniem społecznym	08
	zagrożonych uzależnieniem	09
	z zaburzeniami zachowania	10
	z zaburzeniami psychicznymi	11
	z chorobami przewlekłymi	12

Załącznik nr 4

Wypełnia US Oddział terenowy Nr formularza

GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY, 00-925 Warszawa, al. Niepodległości 208		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	S-06 Sprawozdanie liceum ogólnokształcącego dla dorosłych według stanu w dniu 30 IX 200 ... r.	Urząd Statystyczny
Numer identyfikacyjny – REGON		w
		Przekazać/wysłać w terminie do dnia 8 października

Szkoły ponadgimnazjalne i oddziały dotychczasowej szkoły ponadpodstawowej sporządzają dwa odrębne sprawozdania

1. Kod szkoły ^{a)}		6. Adres szkoły	
1a. Typ jednostki ^{b)}		województwo	
1 1 szkoła samodzielna		powiat	
2 2 szkoła wchodząca w skład zespołu szkół		miasto/dzielnica	
3 3 oddziały szkoły ponadgimnazjalnej		gmina	
4 4 oddziały szkoły ponadpodstawowej		miejscowość	
2. Szkoła jest ^{b)}		7. Szkoła jest ^{b)}	
1 1 publiczna		1 1 w mieście powyżej 5 tys. mieszkańców	
2 2 niepubliczna o uprawnieniach szkoły publicznej		2 2 w mieście do 5 tys. mieszkańców	
3 3 niepubliczna		3 3 na wsi	
3. Forma kształcenia ^{b)}		Symbol organu prowadzącego ^{d)}	
1 1 dzienna		Identyfikator miejscowości ^{d)}	
2 2 wieczorowa			
3 3 zaoczna			
4. Rok szkolny rozpoczyna się ^{b)}			
1 1 we wrześniu			
2 2 w lutym			
5. Organ prowadzący ^{c)}			

^{a)} Kody szkół znajdują się pod działem 4. ^{b)} Symbol właściwej odpowiedzi otoczyć obwódką. ^{c)} Wpisać właściwego ministra, jednostkę samorządu terytorialnego (samorząd gminny, powiatowy, wojewódzki) inną osobę prawną lub osobę fizyczną. ^{d)} Wypełnia Urząd Statystyczny.

Dział 1. Dane ogólne

Liczba pomieszczeń szkolnych	ogółem (wiersz 02+03)	01		Liczba	komputerów w szkole	06	
	sale lekcyjne	02			w tym z dostępem do Internetu	07	
	pracownię szkolne (w tym biblioteka)	03			komputerów przeznaczonych do użytku uczniów	08	
	w tym komputerowe	04			w tym z dostępem do Internetu	09	
	języków obcych	05			w tym za pomocą szybkiego łącza	10	
					książek w woluminach (tomach) w bibliotece szkolnej	11	

Dział 2. Uczniowie według roku urodzenia i płci

Wyszczególnienie	Ogółem (rubr. 2 do 10)	Urodzeni w latach								
		1987 i później	1986	1985	1984	1983	1982	1981	1980	1979 i wcześniej
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Ogółem	1									
w tym kobiety	2									
Z „ogółem” uczniowie kl. I, którzy świadectwo ukończenia szkoły niższego szczebla otrzymali w poprzednim roku szkolnym	3									
Z „ogółem” (wiersz 1, rubr. 1) cudzoziemcy	4									
w tym cudzoziemcy posiadający kartę stałego pobytu zezwalającą na osiedlenie się na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej	5									
Z wiersza 4 cudzoziemcy z krajów Unii Europejskiej	6									

(adres e-mail osoby sporządzającej sprawozdanie)

(imię, nazwisko i telefon osoby, która sporządziła sprawozdanie)

(miejscowość, data)

(pieczęć i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)

Dział 3. Uczniowie (w tym niepełnosprawni) i oddziały według klas oraz absolwenci niepełnosprawni

Wyszczególnienie		ogółem	W klasach			
0			I	II	III	IV
		1	2	3	4	5
Liczba	oddziałów	1				
	uczniów	2				
	w tym kobiet	3				
	niepełnosprawnych z wiersza 2	4				
	w tym kobiet	5				
	absolwentów niepełnosprawnych z poprzedniego roku szkolnego	6				
	w tym kobiet	7				
	z wiersza 6, którzy otrzymali świadectwo dojrzałości	8				
	w tym kobiet	9				

Dział 4. Absolwenci z poprzedniego roku szkolnego według roku urodzenia i płci

Wyszczególnienie		Ogółem (rubr. 3 do 11)	W tym eksterni	Z liczby ogółem urodzeni w roku								
				1987 i później	1986	1985	1984	1983	1982	1981	1980	1979 i wcześniej
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Ogółem	1											
w tym kobiety	2											

Sprawozdanie sporządzają szkoły macierzyste, oddzielnie dla każdego typu szkoły oraz dla każdej formy kształcenia (dzienna, wieczorowa, zaoczna), nawet wówczas, gdy posiadają wspólną administrację. Jeżeli w szkole nauczanie prowadzone jest np. w formie dziennej i wieczorowej, to jedno sprawozdanie należy sporządzić dla szkoły (poz. 1a, pkt.1 lub 2), drugie dla oddziału (poz. 1a, pkt. 3 lub 4).

Odrębne sprawozdania sporządzają również:

a) licea ogólnokształcące ponadgimnazjalne, w których istnieją oddziały liceum ogólnokształcącego ponadpodstawowego,

b) szkoły, które dokonują rekrutacji uczniów do klasy I dwa razy w ciągu roku (w lutym i we wrześniu).

Oddziały ponadgimnazjalne (poz. 1a, pkt 3) wypełniają: dział 2, w dziale 3 wiersze 1-5.

Oddziały ponadpodstawowe (poz. 1a, pkt 4) wypełniają: dział 2, dział 3 i dział 4.

Dział 1. Dane ogólne

Każde pomieszczenie, w tym biblioteka, oraz komputery mogą być wykazane tylko jeden raz. W przypadku wspólnego użytkowania pomieszczeń i komputerów przez więcej niż jedną szkołę – dane wykazuje szkoła wskazana przez dyrektora.

Wiersz 10 dotyczy szerokopasmowej linii łączności, umożliwiającej stałe szybkie połączenie z Internetem przy zastosowaniu technologii z rodziny xDSL (ADSL, SDSL itp.), sieci telewizji kablowej (modemu kablowego), łącza satelitarnego, stałego połączenia bezprzewodowego (np. UMTS, WLL).

Dział 2. Cudzoziemcem jest każdy, kto nie posiada obywatelstwa polskiego (ustawa z dnia 13 czerwca 2003 r. o cudzoziemcach – Dz. U. Nr 128, poz. 1175, z późn. zm.).

Dział 3. Uczniowie (w tym niepełnosprawni) i oddziały według klas oraz absolwenci niepełnosprawni.

Szkoły prowadzące nauczanie w trybie semestralnym wykazują uczniów według klas, a nie semestrów.

Uczniów i absolwentów niepełnosprawnych należy wykazać na podstawie faktu posiadania orzeczenia o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności (rozporządzenie Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 lipca 2003 r. w sprawie orzekania o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności – Dz. U. Nr 139, poz. 1328).

Dział 4. Absolwenci z poprzedniego roku szkolnego według roku urodzenia i płci

Nie należy podawać absolwentów, którzy ukończyli szkołę w latach wcześniejszych. Łącznie z eksternami.

Po wypełnieniu sprawozdania należy sprawdzić zgodność liczb występujących w różnych działach, a mianowicie:

- Dział 2, wiersz 1, rubr. 1 = dział 3, wiersz 2, rubr. 1; - Dział 2, wiersz 2, rubr. 1 = dział 3, wiersz 3, rubr. 1; - Dział 2, wiersz 3, rubr. 1 = dział 3, wiersz 4, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 6, rubr. 1 = dział 3, wiersz 8, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 8, rubr. 1 = dział 3, wiersz 9, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 9, rubr. 1 = dział 3, wiersz 10, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 10, rubr. 1 = dział 3, wiersz 11, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 11, rubr. 1 = dział 3, wiersz 12, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 12, rubr. 1 = dział 3, wiersz 13, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 13, rubr. 1 = dział 3, wiersz 14, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 14, rubr. 1 = dział 3, wiersz 15, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 15, rubr. 1 = dział 3, wiersz 16, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 16, rubr. 1 = dział 3, wiersz 17, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 17, rubr. 1 = dział 3, wiersz 18, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 18, rubr. 1 = dział 3, wiersz 19, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 19, rubr. 1 = dział 3, wiersz 20, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 20, rubr. 1 = dział 3, wiersz 21, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 21, rubr. 1 = dział 3, wiersz 22, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 22, rubr. 1 = dział 3, wiersz 23, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 23, rubr. 1 = dział 3, wiersz 24, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 24, rubr. 1 = dział 3, wiersz 25, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 25, rubr. 1 = dział 3, wiersz 26, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 26, rubr. 1 = dział 3, wiersz 27, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 27, rubr. 1 = dział 3, wiersz 28, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 28, rubr. 1 = dział 3, wiersz 29, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 29, rubr. 1 = dział 3, wiersz 30, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 30, rubr. 1 = dział 3, wiersz 31, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 31, rubr. 1 = dział 3, wiersz 32, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 32, rubr. 1 = dział 3, wiersz 33, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 33, rubr. 1 = dział 3, wiersz 34, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 34, rubr. 1 = dział 3, wiersz 35, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 35, rubr. 1 = dział 3, wiersz 36, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 36, rubr. 1 = dział 3, wiersz 37, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 37, rubr. 1 = dział 3, wiersz 38, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 38, rubr. 1 = dział 3, wiersz 39, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 39, rubr. 1 = dział 3, wiersz 40, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 40, rubr. 1 = dział 3, wiersz 41, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 41, rubr. 1 = dział 3, wiersz 42, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 42, rubr. 1 = dział 3, wiersz 43, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 43, rubr. 1 = dział 3, wiersz 44, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 44, rubr. 1 = dział 3, wiersz 45, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 45, rubr. 1 = dział 3, wiersz 46, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 46, rubr. 1 = dział 3, wiersz 47, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 47, rubr. 1 = dział 3, wiersz 48, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 48, rubr. 1 = dział 3, wiersz 49, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 49, rubr. 1 = dział 3, wiersz 50, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 50, rubr. 1 = dział 3, wiersz 51, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 51, rubr. 1 = dział 3, wiersz 52, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 52, rubr. 1 = dział 3, wiersz 53, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 53, rubr. 1 = dział 3, wiersz 54, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 54, rubr. 1 = dział 3, wiersz 55, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 55, rubr. 1 = dział 3, wiersz 56, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 56, rubr. 1 = dział 3, wiersz 57, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 57, rubr. 1 = dział 3, wiersz 58, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 58, rubr. 1 = dział 3, wiersz 59, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 59, rubr. 1 = dział 3, wiersz 60, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 60, rubr. 1 = dział 3, wiersz 61, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 61, rubr. 1 = dział 3, wiersz 62, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 62, rubr. 1 = dział 3, wiersz 63, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 63, rubr. 1 = dział 3, wiersz 64, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 64, rubr. 1 = dział 3, wiersz 65, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 65, rubr. 1 = dział 3, wiersz 66, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 66, rubr. 1 = dział 3, wiersz 67, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 67, rubr. 1 = dział 3, wiersz 68, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 68, rubr. 1 = dział 3, wiersz 69, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 69, rubr. 1 = dział 3, wiersz 70, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 70, rubr. 1 = dział 3, wiersz 71, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 71, rubr. 1 = dział 3, wiersz 72, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 72, rubr. 1 = dział 3, wiersz 73, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 73, rubr. 1 = dział 3, wiersz 74, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 74, rubr. 1 = dział 3, wiersz 75, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 75, rubr. 1 = dział 3, wiersz 76, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 76, rubr. 1 = dział 3, wiersz 77, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 77, rubr. 1 = dział 3, wiersz 78, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 78, rubr. 1 = dział 3, wiersz 79, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 79, rubr. 1 = dział 3, wiersz 80, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 80, rubr. 1 = dział 3, wiersz 81, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 81, rubr. 1 = dział 3, wiersz 82, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 82, rubr. 1 = dział 3, wiersz 83, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 83, rubr. 1 = dział 3, wiersz 84, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 84, rubr. 1 = dział 3, wiersz 85, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 85, rubr. 1 = dział 3, wiersz 86, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 86, rubr. 1 = dział 3, wiersz 87, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 87, rubr. 1 = dział 3, wiersz 88, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 88, rubr. 1 = dział 3, wiersz 89, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 89, rubr. 1 = dział 3, wiersz 90, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 90, rubr. 1 = dział 3, wiersz 91, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 91, rubr. 1 = dział 3, wiersz 92, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 92, rubr. 1 = dział 3, wiersz 93, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 93, rubr. 1 = dział 3, wiersz 94, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 94, rubr. 1 = dział 3, wiersz 95, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 95, rubr. 1 = dział 3, wiersz 96, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 96, rubr. 1 = dział 3, wiersz 97, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 97, rubr. 1 = dział 3, wiersz 98, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 98, rubr. 1 = dział 3, wiersz 99, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 99, rubr. 1 = dział 3, wiersz 100, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 100, rubr. 1 = dział 3, wiersz 101, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 101, rubr. 1 = dział 3, wiersz 102, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 102, rubr. 1 = dział 3, wiersz 103, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 103, rubr. 1 = dział 3, wiersz 104, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 104, rubr. 1 = dział 3, wiersz 105, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 105, rubr. 1 = dział 3, wiersz 106, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 106, rubr. 1 = dział 3, wiersz 107, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 107, rubr. 1 = dział 3, wiersz 108, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 108, rubr. 1 = dział 3, wiersz 109, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 109, rubr. 1 = dział 3, wiersz 110, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 110, rubr. 1 = dział 3, wiersz 111, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 111, rubr. 1 = dział 3, wiersz 112, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 112, rubr. 1 = dział 3, wiersz 113, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 113, rubr. 1 = dział 3, wiersz 114, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 114, rubr. 1 = dział 3, wiersz 115, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 115, rubr. 1 = dział 3, wiersz 116, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 116, rubr. 1 = dział 3, wiersz 117, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 117, rubr. 1 = dział 3, wiersz 118, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 118, rubr. 1 = dział 3, wiersz 119, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 119, rubr. 1 = dział 3, wiersz 120, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 120, rubr. 1 = dział 3, wiersz 121, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 121, rubr. 1 = dział 3, wiersz 122, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 122, rubr. 1 = dział 3, wiersz 123, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 123, rubr. 1 = dział 3, wiersz 124, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 124, rubr. 1 = dział 3, wiersz 125, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 125, rubr. 1 = dział 3, wiersz 126, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 126, rubr. 1 = dział 3, wiersz 127, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 127, rubr. 1 = dział 3, wiersz 128, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 128, rubr. 1 = dział 3, wiersz 129, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 129, rubr. 1 = dział 3, wiersz 130, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 130, rubr. 1 = dział 3, wiersz 131, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 131, rubr. 1 = dział 3, wiersz 132, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 132, rubr. 1 = dział 3, wiersz 133, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 133, rubr. 1 = dział 3, wiersz 134, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 134, rubr. 1 = dział 3, wiersz 135, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 135, rubr. 1 = dział 3, wiersz 136, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 136, rubr. 1 = dział 3, wiersz 137, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 137, rubr. 1 = dział 3, wiersz 138, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 138, rubr. 1 = dział 3, wiersz 139, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 139, rubr. 1 = dział 3, wiersz 140, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 140, rubr. 1 = dział 3, wiersz 141, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 141, rubr. 1 = dział 3, wiersz 142, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 142, rubr. 1 = dział 3, wiersz 143, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 143, rubr. 1 = dział 3, wiersz 144, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 144, rubr. 1 = dział 3, wiersz 145, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 145, rubr. 1 = dział 3, wiersz 146, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 146, rubr. 1 = dział 3, wiersz 147, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 147, rubr. 1 = dział 3, wiersz 148, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 148, rubr. 1 = dział 3, wiersz 149, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 149, rubr. 1 = dział 3, wiersz 150, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 150, rubr. 1 = dział 3, wiersz 151, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 151, rubr. 1 = dział 3, wiersz 152, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 152, rubr. 1 = dział 3, wiersz 153, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 153, rubr. 1 = dział 3, wiersz 154, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 154, rubr. 1 = dział 3, wiersz 155, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 155, rubr. 1 = dział 3, wiersz 156, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 156, rubr. 1 = dział 3, wiersz 157, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 157, rubr. 1 = dział 3, wiersz 158, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 158, rubr. 1 = dział 3, wiersz 159, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 159, rubr. 1 = dział 3, wiersz 160, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 160, rubr. 1 = dział 3, wiersz 161, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 161, rubr. 1 = dział 3, wiersz 162, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 162, rubr. 1 = dział 3, wiersz 163, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 163, rubr. 1 = dział 3, wiersz 164, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 164, rubr. 1 = dział 3, wiersz 165, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 165, rubr. 1 = dział 3, wiersz 166, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 166, rubr. 1 = dział 3, wiersz 167, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 167, rubr. 1 = dział 3, wiersz 168, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 168, rubr. 1 = dział 3, wiersz 169, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 169, rubr. 1 = dział 3, wiersz 170, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 170, rubr. 1 = dział 3, wiersz 171, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 171, rubr. 1 = dział 3, wiersz 172, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 172, rubr. 1 = dział 3, wiersz 173, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 173, rubr. 1 = dział 3, wiersz 174, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 174, rubr. 1 = dział 3, wiersz 175, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 175, rubr. 1 = dział 3, wiersz 176, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 176, rubr. 1 = dział 3, wiersz 177, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 177, rubr. 1 = dział 3, wiersz 178, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 178, rubr. 1 = dział 3, wiersz 179, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 179, rubr. 1 = dział 3, wiersz 180, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 180, rubr. 1 = dział 3, wiersz 181, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 181, rubr. 1 = dział 3, wiersz 182, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 182, rubr. 1 = dział 3, wiersz 183, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 183, rubr. 1 = dział 3, wiersz 184, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 184, rubr. 1 = dział 3, wiersz 185, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 185, rubr. 1 = dział 3, wiersz 186, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 186, rubr. 1 = dział 3, wiersz 187, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 187, rubr. 1 = dział 3, wiersz 188, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 188, rubr. 1 = dział 3, wiersz 189, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 189, rubr. 1 = dział 3, wiersz 190, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 190, rubr. 1 = dział 3, wiersz 191, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 191, rubr. 1 = dział 3, wiersz 192, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 192, rubr. 1 = dział 3, wiersz 193, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 193, rubr. 1 = dział 3, wiersz 194, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 194, rubr. 1 = dział 3, wiersz 195, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 195, rubr. 1 = dział 3, wiersz 196, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 196, rubr. 1 = dział 3, wiersz 197, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 197, rubr. 1 = dział 3, wiersz 198, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 198, rubr. 1 = dział 3, wiersz 199, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 199, rubr. 1 = dział 3, wiersz 200, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 200, rubr. 1 = dział 3, wiersz 201, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 201, rubr. 1 = dział 3, wiersz 202, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 202, rubr. 1 = dział 3, wiersz 203, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 203, rubr. 1 = dział 3, wiersz 204, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 204, rubr. 1 = dział 3, wiersz 205, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 205, rubr. 1 = dział 3, wiersz 206, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 206, rubr. 1 = dział 3, wiersz 207, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 207, rubr. 1 = dział 3, wiersz 208, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 208, rubr. 1 = dział 3, wiersz 209, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 209, rubr. 1 = dział 3, wiersz 210, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 210, rubr. 1 = dział 3, wiersz 211, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 211, rubr. 1 = dział 3, wiersz 212, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 212, rubr. 1 = dział 3, wiersz 213, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 213, rubr. 1 = dział 3, wiersz 214, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 214, rubr. 1 = dział 3, wiersz 215, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 215, rubr. 1 = dział 3, wiersz 216, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 216, rubr. 1 = dział 3, wiersz 217, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 217, rubr. 1 = dział 3, wiersz 218, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 218, rubr. 1 = dział 3, wiersz 219, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 219, rubr. 1 = dział 3, wiersz 220, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 220, rubr. 1 = dział 3, wiersz 221, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 221, rubr. 1 = dział 3, wiersz 222, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 222, rubr. 1 = dział 3, wiersz 223, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 223, rubr. 1 = dział 3, wiersz 224, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 224, rubr. 1 = dział 3, wiersz 225, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 225, rubr. 1 = dział 3, wiersz 226, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 226, rubr. 1 = dział 3, wiersz 227, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 227, rubr. 1 = dział 3, wiersz 228, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 228, rubr. 1 = dział 3, wiersz 229, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 229, rubr. 1 = dział 3, wiersz 230, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 230, rubr. 1 = dział 3, wiersz 231, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 231, rubr. 1 = dział 3, wiersz 232, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 232, rubr. 1 = dział 3, wiersz 233, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 233, rubr. 1 = dział 3, wiersz 234, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 234, rubr. 1 = dział 3, wiersz 235, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 235, rubr. 1 = dział 3, wiersz 236, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 236, rubr. 1 = dział 3, wiersz 237, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 237, rubr. 1 = dział 3, wiersz 238, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 238, rubr. 1 = dział 3, wiersz 239, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 239, rubr. 1 = dział 3, wiersz 240, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 240, rubr. 1 = dział 3, wiersz 241, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 241, rubr. 1 = dział 3, wiersz 242, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 242, rubr. 1 = dział 3, wiersz 243, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 243, rubr. 1 = dział 3, wiersz 244, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 244, rubr. 1 = dział 3, wiersz 245, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 245, rubr. 1 = dział 3, wiersz 246, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 246, rubr. 1 = dział 3, wiersz 247, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 247, rubr. 1 = dział 3, wiersz 248, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 248, rubr. 1 = dział 3, wiersz 249, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 249, rubr. 1 = dział 3, wiersz 250, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 250, rubr. 1 = dział 3, wiersz 251, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 251, rubr. 1 = dział 3, wiersz 252, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 252, rubr. 1 = dział 3, wiersz 253, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 253, rubr. 1 = dział 3, wiersz 254, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 254, rubr. 1 = dział 3, wiersz 255, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 255, rubr. 1 = dział 3, wiersz 256, rubr. 1; - Dział 3, wiersz 256, rubr. 1 = dział 3, wiersz 257, rubr

Wypełnia US Oddział terenowy		Nr formularza	
GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY, 00-925 Warszawa, al. Niepodległości 208		Urząd Statystyczny	
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		w	
Numer identyfikacyjny – REGON		Przekazać/wysłać w terminie do dnia 8 października	

[illegible]

(adres e-mail jednostki sporządzającej sprawozdanie)

Szkoły ponadgimnazjalne z oddziałami dotychczasowej szkoły ponadpodstawowej oraz szkoły ponadpodstawowe z oddziałami szkoły ponadgimnazjalnej sporządzają dwa odrębne sprawozdania: dla szkół i dla oddziałów

Dział I. Dane ogólne

1. Kod szkoły ^{a)}			
1a. Typ jednostki ^{b)}		1 szkoła samodzielna 2 szkoła wchodząca w skład zespołu szkół 3 oddziały dotychczasowej szkoły ponadpodstawowej ^{c)} 4 oddziały szkoły ponadgimnazjalnej ^{d)}	
2. Szkoła jest ^{b)}		1 publiczna 2 niepubliczna o uprawnieniach szkoły publicznej 3 niepubliczna	
3. Forma kształcenia ^{b)}		1 dzienna 2 wieczorowa 3 zaoczną	
4. Rok szkol-		1 we wrześniu	

6. Adres szkoły		województwo powiat miasto/dzielnica gmina miejscowość
7. Szkoła jest zlokalizowana: ^{b)}		1 w mieście powyżej 5 tys. mieszkańców 2 w mieście do 5 tys. mieszkańców 3 na wsi
8. Dominujący rodzaj specjalnych potrzeb edukacyjnych uczniów (<i>dotyczy szkół specjalnych – patrz wykaz zamieszczony w objaśnieniach</i>)		

Liczba		normom (wiersz 7+8+9+10) sale lekcyjne pracownie szkolne komputerowe jezyków obcych ćwiczeń praktycznych symulacyjne warsztaty szkolne sale gimnastyczne phthalnie (baseny) komputerów w szkole ogółem^{a)} w tym z dostępem do Internetu komputerów przeznaczonych do użytku uczniów^{a)} w tym z dostępem do Internetu w tym za pomocą sztywnego łącza książek w woluminach (tomach) w bibliotece szkolnej stanowisk szkoleniowych w warsztatach szkolnych^{a)} uczniów odbywających praktyki zawodowe w Centrach Kształcenia Praktycznego^{b)} uczniów mieszkających na stacjach uczniów szkół specjalnych przy zakładach opieki zdrowotnej^{c)} wychowanków zespołów pozalekcyjnych zajęć wychowawczych w szkołach specjalnych zorganizowanych przy zakładach opieki zdrowotnej^{c)}	
1	2	3	4
5	6	7	8
9	10	11	12
13	14	15	16
17	18	19	20
21			

Uwaga: Oddziały dotychczasowych szkół ponadpodstawowych oraz oddziały szkół ponadgimnazjalnych nie wypełniała wierszy 1-17.

Należy przestrzegać zasady, aby każde pomieszczenie, stanowiące w warsztacie szkolnym komputer, biblioteka wykazane były tylko jeden raz. W zespolę szkół użytkujących wspólne pomieszczenia, stanowiska w warsztatach szkolnych, komputery i biblioteki – wykazuje je jedna szkoła wskazana przez dyrektora. Należy wykluczyć wszystkich uczniów, których obejmują umowy zawarta pomiędzy szkołą a CKP, dotycząca też uczestnictwa w zajęciach praktycznych w CKP w roku szkolnym. Wypełniają szkoły specjalne przy zakładach opieki zdrowotnej oraz szkoły, przy których utworzone zostały oddziały przyszpitalne, w odniesieniu do uczniów tych oddziałów, których nie należy doliczać do ogólnej liczby uczniów w danej szkole.

⁹⁾ Kody szkół znajdują się w objaśnieniach. ¹⁰⁾ Symbol właściwej odpowiedzi otoczyć ówódką. ¹¹⁾ Symbole oddziałów powinny odpowiadać symbolom dotychczasowej szkoły ponadpodstawowej znajdujących się w ¹²⁾ objaśnieniach (dotyczy szkół na podbudowie programów kl. VIII szkoły ponadpodstawowej oraz na podbudowie programowej szkoły zasadniczej). ¹³⁾ Dotyczy oddziałów w szkołach ponadpodstawowych dla dorosłych. ¹⁴⁾ Wpisz właściwego ministra, jednostkę samorządu terytorialnego (samorząd gminny, powiatowy, wojewódzki), inną osobę prawną lub osobę fizyczną. ¹⁵⁾ Wpisz urząd statystyczny.

Dział 4. Oddziały, uczniowie i absolwenci - dane uzupełniające (dotyczy tylko szkół dla młodzieży - bez specjalnych)

Wyszczególnienie		Oddziały	Uczniowie		Absolwenci		Wyszczególnienie		Oddziały	Uczniowie		Absolwenci	
			razem	w tym kobiety	razem	w tym kobiety				razem	w tym kobiety	razem	w tym kobiet
0		1	2	3	4	5	0		1	2	3	4	5
Niepełno- sprawni w oddziałach ^{a)}	ogółem (wiersz 2 + 3 + 4)	1					Uczniowie pobierający naukę indywidualnie	5	X			X	X
	specjalnych	2					Klasy sportowe	6					
	integracyjnych	3					Klasy mistrzostwa sportowego	7					
	ogólnodostępnych	4											

^{a)} Należy wypełnić w oparciu o orzeczenie publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej.

a) Należy wypełnić w oparciu o orzeczenie publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej.

Dział 5. Uczniowie i absolwenci objęci kształceniem specjalnym (wymagający stosowania specjalnej organizacji nauki i metod pracy)

Uczniowie																	Absolwenci	
ogółem rubr.2+16	1	2	3	4	5	z niepełnosprawnością ruchową	z niepełnosprawnością intelektualną		z autyzmem	z niepełnosprawnością sprzężoną	niepełnosprawności społeczne	zagrożeni niedostosowaniem społecznym	zagrożeni uzależnieniami	z zaburzeniami zachowania	z zaburzeniami psychicznymi	z chorobami przewlekłymi	ogółem	w tym, którzy otrzymali świadectwo dojrzałości
							lekko	ciężko										
							7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18

a) Szkoły dla młodzieży wypełniają dział w oparciu o orzeczenie publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej. Szkoły dla dorosłych wypełniają tylko rubr. 1 („ogółem”) w oparciu o orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 lipca 2003 r. w sprawie orzekania o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności (Dz. U. Nr 139, poz. 1328).

Dział 6. Absolwenci z poprzedniego roku szkolnego według roku urodzenia i płci

Wyszczególnienie		Ogółem (rubr. 3 do 14)	w tym eksterni		1989 i później	1988	1987	1986	1985	1984	1983	1982	1981	1980	1979-1975	1974 i wcześniej
0		1	2		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Ogółem	1															
w tym kobiety	2															

Z liczby ogółem absolwenci, którzy przystąpili do egzaminu dojrzałości w poprzednim roku szkolnym

	3
w tym kobiety	4
Z wiersza 3 – którzy otrzymali świadectwo dojrzałości	5

Uwaga: W przypadku szkół artystycznych w dziale 6 należy wykazać wyłącznie absolwentów z poprzedniego roku szkolnego, którzy otrzymali wykształcenie artystyczne i ogólne. W wierszu 3, 4 i 5 nie należy podawać absolwentów, którzy ukończyli szkołę w latach wcześniejszych, a do egzaminu dojrzałości przystąpili w roku bieżącym.

Objaśnienia do formularza S-07

Sprawozdanie dotyczy szkół czynnych w danym roku szkolnym oraz szkół, które zakończyły działalność w sierpniu poprzedniego roku szkolnego.

Sprawozdanie należy sporządzać następująco:

- 1) szkoły dla młodzieży wypełniają wszystkie działy,
- 2) szkoły dla dorosłych wypełniają dane dotyczące:
 - pomieszczeń szkolnych, komputerów, książek w bibliotece szkolnej, uczniów odbywających praktyki w CKP (dział 1, w. 1-16 i 18),
 - uczniów według wieku (dział 2),
 - uczniów według klas (dział 3, rubr. 1-2, 6, 7, 11),
 - uczniów niepełnosprawnych (dział 5, rubr. 1),
 - absolwentów (dział 6),
 - uczniów i absolwentów według zawodów (dział 7),
- 3) szkoły, które utworzone zostały na początku danego roku szkolnego, nie wypełniają informacji dotyczących:
 - uczniów według klas (dział 3, rubr. 3-5),
 - absolwentów (dział 4, rubr. 4 i 5, dział 5, rubr. 17 i 18, dział 6, dział 7, rubr. 9-12),
- 4) w sprawozdaniach szkół zlikwidowanych z dniem 31 sierpnia wypełnia się następujące informacje:
 - a) w sprawozdaniach szkół dla młodzieży:
 - uczniowie według klas (dział 3, rubr. 3-5),
 - absolwenci (dział 4, rubr. 4 i 5, dział 5, rubr. 17 i 18, dział 6, dział 7, rubr. 0-2, 9-12),
 - b) w sprawozdaniach szkół dla dorosłych:
 - absolwenci (dział 6, dział 7, rubr. 0-2, 9-12).

Odrębne sprawozdania S-07 sporządzają:

- szkoły rozpoczynające naukę we wrześniu i w lutym,
- szkoły muzyczne kształcące wyłącznie w zakresie przedmiotów artystycznych nie dające uprawnień zawodowych (I stopień) - symbol 81, 82 i drugie sprawozdanie - szkoły dające uprawnienia zawodowe (II stopień) - symbol 83,
- szkoły posiadające klasy przysposabiające do pracy,
- szkoły ponadgimnazjalne z oddziałami dotychczasowych szkół ponadpodstawowych,
- szkoły ponadpodstawowe z oddziałami szkoły ponadgimnazjalnej,
- szkoły prowadzące nauczanie jednocześnie w formie dziennej, wieczorowej i / lub zaocznej.

Ogólnokształcące szkoły baletowe sporządzają sprawozdanie tylko w zakresie gimnazjum i liceum. Klasy I-III tych szkół wykazać należy jako IV-VI na formularzu S-02. Natomiast szkoły sztuki tańca kształcące wyłącznie w zakresie przedmiotów artystycznych sporządzają sprawozdanie S-07, nadając szkole symbol 81.

Policealne i pomaturalne szkoły artystyczne wypełniają działy 2 i 6, wykazując wszystkich uczniów i absolwentów.

Dział 1 - wiersz 6 dotyczy pomieszczeń wyposażonych w urządzenia i sprzęt przeznaczone do realizacji zajęć praktycznych, będących częścią kształcenia w zawodach lub ćwiczeń praktycznych, będących częścią kształcenia w profilach. **Wiersz 7** dotyczy pomieszczeń wyposażonych w środki dydaktyczne przeznaczone do realizacji działalności edukacyjnej w formie szkolnej i pozaszkolnej, będącej symulacją procesów występujących w rzeczywistym zakładzie pracy. **Wiersz 15** dotyczy szerokopasmowej linii łączności, umożliwiającej stałe szybkie połączenie z Internetem przy zastosowaniu technologii z rodziny xDSL (ADSL, SDSL itp.), sieci telewizyjnej kablowej (modemu kablowego), łącza satelitarnego, stałego połączenia bezprzewodowego (np. UMTS, WLL). W **wierszu 20** szkoły podają dane o liczb-

bie uczniów przebywających **okresowo** w placówce wg zasady: suma średnich stanów miesięcznych liczby uczniów w dniach nauki szkolnej od października roku poprzedniego do września roku bieżącego podzielona przez 10, a w **wierszu 21**- dane o liczbie wychowanków obliczone wg zasady: suma średnich stanów miesięcznych liczby wychowanków od października roku poprzedniego do września roku bieżącego podzielona przez 12. Szkoły wypełniają tylko dział 1 sprawozdania. Jeżeli w szkole są uczniowie, którzy przebywają w placówce **cały rok**, należy wypełnić w odniesieniu do nich również działy: 2,3,5,6 i 7, doliczając ich do ogólnej liczby uczniów danej szkoły.

Dział 4 - wiersz 2 dotyczy oddziału specjalnego, w którym liczba uczniów powinna wynosić od 2 do 16 w poszczególnych oddziałach (rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutow publicznego przedszkola oraz publicznych szkół - Dz. U. Nr 61, poz. 624, z późn. zm.). **Wiersz 3** dotyczy oddziału integracyjnego, który organizuje się w celu umożliwienia uczniom niepełnosprawnym zdobycia wiedzy i umiejętności na miarę ich możliwości w warunkach szkoły ogólnodostępnej. Liczba uczniów w oddziale integracyjnym powinna wynosić od 15 do 20, w tym od 3 do 5 uczniów niepełnosprawnych (rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutow publicznego przedszkola oraz publicznych szkół - Dz. U. Nr 61, poz. 624, z późn. zm.). **Wiersz 4** dotyczy każdego oddziału w szkole ogólnodostępnej, do którego uczęszcza 1-2 uczniów niepełnosprawnych. **Wiersz 5** dotyczy wszystkich uczniów (w tym niepełnosprawnych), pobierających naukę indywidualnie stałe lub okresowo.

W **dziale 5** - każdego ucznia należy wykazać tylko w jednym rodzaju niepełnosprawności wskazanym w orzeczeniu poradni psychologiczno-pedagogicznej. Uczniów z więcej niż jedną niepełnosprawnością lub wykazać w rubryce z niepełnosprawnością sprzężoną (rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 lutego 2001 r. w sprawie orzekania o potrzebie kształcenia specjalnego lub indywidualnego nauczania dzieci i młodzieży oraz wydawania opinii o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka, a także szczegółowych zasad kierowania do kształcenia specjalnego lub indywidualnego nauczania - Dz. U. Nr 13, poz. 114, z późn. zm. oraz rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutow publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. Nr 61, poz. 624, z późn. zm.).

Po wypełnieniu sprawozdania należy sprawdzić zgodność liczb występujących w różnych działach sprawozdania, a mianowicie:

- dział 2, wiersz 1, rubr. 1 = dział 7, wiersz "ogółem", rubr. 3
- dział 2, wiersz 2, rubr. 1 = dział 7, wiersz "ogółem", rubr. 4
- dział 2, wiersz 3, rubr. 1 = dział 7, wiersz "ogółem", rubr. 5
- dział 2, wiersz 4, rubr. 1 = dział 7, wiersz "ogółem", rubr. 6
- dział 3, rubr. 4 (absolwenci) ≤ dział 7, wiersz "ogółem", rubr. 9
- dział 3, rubr. 4 (absolwenci) = dział 6, wiersz 1, rubr. 1
- dział 3, rubr. 7, wiersz 12 = dział 2, wiersz 1, rubr. 1 = dział 7, wiersz "ogółem", rubr. 3

(powyższe zgodności nie dotyczą szkół artystycznych, które kształcą wyłącznie w zakresie przedmiotów artystycznych)

- dział 3, rubr. 11, wiersz 12 = dział 5, rubr. 1
- dział 3, rubr. 11, wiersz 12 = dział 4, rubr. 2, wiersz 1

Wykaz szkół według dominującego rodzaju specjalnych potrzeb edukacyjnych uczniów

(pozycja 8 części tytułowo-adresowej)

	Symbol		Symbol
Szkoły dla niesłyszących	01	Szkoły dla uczniów z autyzmem	08
Szkoły dla słabo słyszących	02	Szkoły dla uczniów z niepełnosprawnością sprzężoną	09
Szkoły dla niewidomych	03	Szkoły dla niedostosowanych społecznie	10
Szkoły dla słabo widzących	04	Szkoły dla zagrożonych niedostosowaniem społecznym	11
Szkoły dla uczniów z niepełnosprawnością ruchową	05	Szkoły dla zagrożonych uzależnieniami	12
Szkoły dla upośledzonych umysłowo w stopniu lekkim	06	Szkoły dla uczniów z zaburzeniami zachowania	13
Szkoły dla upośledzonych umysłowo w stopniu umiarkowanym lub znacznym	07	Szkoły dla uczniów z zaburzeniami psychicznymi	14
		Szkoły dla uczniów z chorobami przewlekłymi	15

Kod	WYKAZ SZKÓŁ WYPEŁNIAJĄCYCH FORMULARZ S-07
	SZKOŁY DLA MŁODZIEŻY
09	Szkoły przysposabiające do pracy specjalne na podbudowie programowej gimnazjum
10	Szkoły (klasy) przysposabiające do pracy specjalne na podbudowie programowej klasy VIII
11	Zasadnicze szkoły zawodowe (bez specjalnych) na podbudowie programowej gimnazjum
12	Zasadnicze szkoły zawodowe specjalne na podbudowie programowej gimnazjum
13	Szkoły zasadnicze (bez specjalnych) na podbudowie programowej klasy VIII ^{a)}
14	Szkoły zasadnicze specjalne na podbudowie programowej klasy VIII ^{a)}
21	Licea profilowane
22	Licea profilowane specjalne
23	Technika na podbudowie programowej gimnazjum
24	Technika specjalne na podbudowie programowej gimnazjum
25	Technika uzupełniająca
26	Technika uzupełniająca specjalne
31	Licea zawodowe (bez specjalnych) na podbudowie programowej klasy VIII ^{a)}
32	Licea zawodowe - specjalne na podbudowie programowej klasy VIII ^{a)}
33	Licea techniczne na podbudowie programowej klasy VIII ^{a)}
34	Technika specjalne na podbudowie programowej klasy VIII ^{a)}
35	Technika, licea i szkoły równorzędne na podbudowie programowej klasy VIII ^{a)}
36	Technika, licea i szkoły równorzędne na podbudowie programowej szkoły zasadniczej ^{a)}
37	Technika i licea specjalne na podbudowie programowej szkoły zasadniczej ^{a)}
41	Szkoły policealne dające wykształcenie zasadnicze zawodowe
42	Szkoły policealne dające wykształcenie średnie zawodowe (bez specjalnych i artystycznych)
43	Szkoły policealne specjalne
44	Szkoły policealne artystyczne
45	Kolegia nauczycielskie
46	Nauczycielskie kolegia języków obcych
47	Szkoły pomaturalne bibliotekarskie i animatorów kultury
48	Szkoły pomaturalne pozostałe
SZKOŁY DLA DOROSŁYCH	
51	Zasadnicze szkoły zawodowe na podbudowie programowej gimnazjum ^{b)}
52	Szkoły zasadnicze na podbudowie programowej klasy VIII ^{a)}
61	Licea profilowane ^{b)}
62	Technika na podbudowie programowej gimnazjum ^{b)}
63	Licea zawodowe na podbudowie programowej klasy VIII ^{a)}
64	Licea techniczne na podbudowie programowej klasy VIII ^{a)}
65	Technika, licea i szkoły równorzędne na podbudowie programowej klasy VIII ^{a)}
66	Technika, licea i szkoły równorzędne na podbudowie programowej szkoły zasadniczej
71	Szkoły policealne dające wykształcenie zasadnicze zawodowe
72	Szkoły policealne dające wykształcenie średnie zawodowe
73	Kolegia nauczycielskie
74	Nauczycielskie kolegia języków obcych
75	Szkoły pomaturalne bibliotekarskie i animatorów kultury
76	Szkoły pomaturalne pozostałe
SZKOŁY ARTYSTYCZNE (BEZ POLICEALNYCH I POMATURALNYCH)	
81	Szkoły artystyczne niedające uprawnień zawodowych (kształcące wyłącznie w zakresie artystycznym)
82	Szkoły artystyczne niedające uprawnień zawodowych specjalne
83	Szkoły artystyczne dające uprawnienia zawodowe (kształcące wyłącznie w zakresie artystycznym)
84	Szkoły artystyczne ogólnokształcące dające uprawnienia zawodowe

^{a)} Symbol dotyczy także oddziałów tych szkół w ramach szkół ponadgimnazjalnych.

^{b)} Symbol dotyczy także oddziałów tych szkół w ramach szkół ponadpodstawowych.

Do wybranego z wykazu szkół dwucyfrowego kodu należy dodać odpowiednią cyfrę.

Dla szkół:

rolniczych – będzie to cyfra

leśnych

transportu i gospodarki morskiej

medycznych

1
2
3
4

pracowników służb społecznych

sportowych

mistrzostwa sportowego

pozostałych

5
6
7
0

Szkoły specjalne dopisują trzecią cyfrę dla szkół:

w placówkach interwencyjnych

w młodzieżowych ośrodkach wychowawczych,
młodzieżowych ośrodkach socjoterapii, schroniskach dla
nieletnich, zakładach poprawczych lub zakładach karnych

8

9

Właściwy trzycyfrowy kod szkoły należy wpisać w części tytułowo-adresowej formularza w pozycji 1 (np. szkoła zasadnicza dla młodzieży rolnicza zasympolizowana będzie jako 131).

Załącznik nr 6

Wypełnia US Oddział terenowy

--	--

Nr formularza

--	--	--	--

GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY , al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	S-08	Urząd Statystyczny
	Sprawozdanie internatu (bursy)	w
Numer identyfikacyjny – REGON	według stanu w dniu 31 X 200... r.	Przekazać/wysłać w terminie do dnia 8 listopada

1. Typ internatu (symbol właściwej odpowiedzi otoczyć obwódką)	Internat szkoły podstawowej	1	2. Organ prowadzący ^{c)}	
	Internat gimnazjum	2		
	Internat liceum ogólnokształcącego	3	Symbol organu prowadzącego ^{d)}	
	Internat liceum profilowanego	4		
	Internat szkoły zawodowej	5	Identyfikator miejscowości ^{d)}	
	Internat szkoły artystycznej	6		
	Internat zespołu szkół	7	3. Adres internatu	
	Bursa	8		województwo
	Internat szkoły podstawowej specjalnej ^{a)}	9		powiat
	Internat gimnazjum specjalnego ^{a)}	10		miasto/dzielnica
	Internat liceum ogólnokształcącego specjalnego ^{a)}	11		gmina
	Internat szkoły zawodowej specjalnej ^{a)}	12		miescowość
	Internat zakładu kształcenia nauczycieli (KN ^{b)} , NKJO ^{b)})	13		

^{a)} Nie wypełniają internaty w specjalnych ośrodkach szkolno-wychowawczych. ^{b)} Kolegium nauczycielskie, Nauczycielskie kolegium języków obcych. ^{c)} Wpisać właściwego ministra, jednostkę samorządu terytorialnego (samorząd gminny, powiatowy, wojewódzki), inną osobę prawną lub osobę fizyczną. ^{d)} Wypełnia urząd statystyczny.

Dział 1. Miejsca i korzystający z internatów (burs)

Liczba miejsc w internacie (bursie) ^{a)}		1	
Liczba korzystających z internatu (bursy) (wiersz od 3 do 12)		2	
z tego	Uczniowie/słuchacze	szkół podstawowych	3
		gimnazjów	4
		liceów ogólnokształcących	5
		liceów profilowanych	6
		szkół zasadniczych (zawodowych)	7
		techników ponadgimnazjalnych i średnich szkół zawodowych	8
		szkół policealnych	9
		szkół specjalnych	10
		zakładów kształcenia nauczycieli (KN ^{b)} , NKJO ^{b)})	11
		inne osoby	12

^{a)} Przez miejsce w internacie (bursie rozumie się 5,0 m² powierzchni sypialnej przypadającej na 1 wychowanka. ^{b)} Kolegium nauczycielskie, Nauczycielskie kolegium języków obcych.

Dział 2. Stołówki w internatach (bursach)

Liczba stołówek	Liczba osób korzystających z wyżywienia w stołówce internatu (bursy)	
	ogółem	w tym uczniów/słuchaczy
1	2	3

OBJAŚNIENIA

1. Podstawową jednostką sprawozdawczą w zakresie sprawozdań S-08 jest internat (bursa). Internat (bursa) rozmieszczony w kilku budynkach, pozostających pod wspólną administracją wypełnia jedno sprawozdanie.
2. W dziale 1, wiersz 2 – podać ogólną liczbę korzystających z internatu (bursy) , w wierszach 3 do 11 – uczniów/słuchaczy w podziale według typów szkół, natomiast w wierszu 12 – osoby korzystające z internatu (bursy) niebędące uczniami szkół, np. studenci szkół wyższych, uczestnicy kursów, uczniowie szkół zawodowych zaocznych itp.
3. W dziale 2, rubr. 2 – należy podać łączną liczbę osób korzystających z posiłków w stołówce, tzn. uczniów, personel szkoły i internatu niezależnie od tego, czy uczą się bądź pracują w szkole, przy której jest zorganizowany internat, czy też w innych szkołach. W rubryce 3 – podać uczniów/słuchaczy bez względu na to, do jakiej szkoły uczęszczają.

(adres e-mail osoby sporządzającej sprawozdanie)

(imię, nazwisko i telefon osoby, która sporządziła sprawozdanie)

(miejscowość, data)

(pieczęćka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)

Załącznik nr 7

	Wypełnia US Oddział terenowy		Nr formularza		strona	
---	------------------------------	----------------------	---------------	----------------------	--------	----------------------



GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY, al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	S-09 Sprawozdanie dotyczące stypendiów, zasiłków losowych, zajęć pozalekcyjnych i nadobowiązkowych, świetlic szkolnych oraz nauczania języków obcych w szkołach podstawowych, ponadpodstawowych, gimnazjach i w szkołach ponadgimnazjalnych według stanu w dniu 31 XII 200... r.	Adresat: Urząd Statystyczny W Przekazać/wysłać w terminie do dnia 13 stycznia
--	---	--

Przed wypełnieniem proszę przeczytać objaśnienia

Adres e-mail jednostki Numer identyfikacyjny - REGON (wpisywać od pierwszej kratki z lewej strony)

1. Typ szkoły	
2. Organ prowadzący	
3. Adres szkoły	województwo
	powiat
	miasto/dzielnica
	gmina
	miejscowość

4. Liczba uczniów w szkole	
----------------------------	----------------------

Kod szkoły (wypełnia US)		Symbol organu prowadzącego (wypełnia US)	
--------------------------	----------------------	--	----------------------

Identyfikator miejscowości (wypełnia US)	
--	----------------------

Adres e-mail osoby sporządzającej sprawozdanie

	(imię, nazwisko i telefon osoby, która sporządziła sprawozdanie)	(miejscowość, data)	(pieczęć imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)	
---	--	---------------------	---	---

Dział 1. Uczniowie otrzymujący stypendia

Ogółem (suma wierszy od 2 do 14)	1			
z tego uczniowie pobierający	jednocześnie stypendium socjalne i stypendium za wyniki w nauce	2		
	tylko stypendium socjalne	3		
	tylko stypendium na wyrównanie szans edukacyjnych	4		
	tylko stypendium Agencji Nieruchomości Rolnych	5		
	tylko stypendium za wyniki w nauce	6		
	tylko stypendium fundowane	7		
	jednocześnie stypendium fundowane i stypendium socjalne	8		
	jednocześnie stypendium fundowane i stypendium za wyniki w nauce	9		
	jednocześnie stypendium socjalne i stypendium MENiS dla wybitnie uzdolnionych uczniów	10		
	tylko stypendium MENiS dla wybitnie uzdolnionych uczniów	11		
	jednocześnie stypendium socjalne i stypendium Ministra Kultury za osiągnięcia artystyczne	12		
	tylko stypendium Ministra Kultury za osiągnięcia artystyczne	13		
	tylko stypendium Prezesa Rady Ministrów	14		
	Z liczby ogółem uczniowie otrzymujący stypendia wypłacone z budżetu państwa lub jednostki samorządu terytorialnego	15		

Dział 2. Zasiłki losowe

Liczba uczniów, którzy otrzymali zasiłki losowe w poprzednim roku szkolnym	1			
Liczba zasiłków losowych wypłaconych w poprzednim roku szkolnym	2			

Dział 3. Liczba szkolnych kół i uczestników zajęć pozalekcyjnych i nadobowiązkowych

Koła (kluby, zespoły)		Liczba	
		kół	uczestników
0		1	2
Wiedzy	1		
	2		
	3		
	4		
	5		
	6		
Inne			

Dział 4. Świetlice, stołówki, gabinety medyczne i stomatologiczne

Placówki			Liczba	
			placówek	korzystających
0			1	2
Świetlice (bez socjoterapeutycznych)	szkolne (kluby)	1		
	organizowane przy szkołach specjalnych	2		
Stołówki szkolne		3		
Liczba uczniów dożywianych w szkole		4		
Szkolne gabinety medyczne		5		
Szkolne gabinety stomatologiczne		6		

strona 3

Dział 5. Nauczanie języków obcych

Klasa		Uczący się języka obcego jako przedmiotu obowiązkowego				
		angielskiego	francuskiego	niemieckiego	rosyjskiego	łacińskiego
0		1	2	3	4	5
Ogółem	1					
W klasach	wstępnych					
	I					
	II					
	III					
	IV					
	V					
	VI					

Klasa		Uczący się języka obcego jako przedmiotu obowiązkowego			Uczący się języka obcego jako przedmiotu dodatkowego		
		hiszpańskiego	włoskiego	innego	angielskiego	francuskiego	niemieckiego
0		6	7	8	9	10	11
Ogółem	1						
W klasach	wstępnych						
	I						
	II						
	III						
	IV						
	V						
	VI						

Dział 5a. Liczba uczących się języka obcego nowożytnego jako przedmiotu obowiązkowego

Ogółem jednego dwóch trzech i więcej

PODPISY NA PIERWSZEJ STRONIE

Objaśnienia do sprawozdania S-09

GUS prosi sporządzających sprawozdanie o przestrzeganie następujących zasad jego wypełniania:

wypełniać starannie i czytelnie tylko długopisem koloru czarnego, w kratkę wpisywać tylko jedną cyfrę, która w całości musi znaleźć się w obrębie białego pola tej kratki, nie stosować żadnych skreśleń, a w przypadku pomyłki, dokładnie usunąć błędny zapis korektorem i wpisać w tym miejscu zapis poprawny, wpisywać liczby począwszy od pierwszej kratki z lewej strony, pozostawiać puste, niewypełnione kratki w sytuacji, gdy na wpisanie liczby potrzeba mniej kretek niż przewidziano do wypełnienia, pozostawiać wszystkie puste kratki, w przypadku braku informacji liczbowej, nie dokonywać dodatkowych zapisów na marginesach, a szczególnie w rogach formularza, dbać aby formularz w czasie wypełniania nie ulegał zabrudzeniom i uszkodzeniom, przysyłać do urzędów statystycznych oryginały sprawozdań a nie kopie, i jeśli to możliwe, w formie niezłożonej.

Sprawozdanie sporządzają szkoły (w tym specjalne): podstawowe, gimnazja (patrz wykaz szkół na formularzu S-02), licea ogólnokształcące (patrz wykaz szkół na formularzu S-05 i S-06), szkoły zasadnicze, średnie szkoły zawodowe, szkoły artystyczne ogólnokształcące dające uprawnienia zawodowe oraz ponadgimnazjalne szkoły zawodowe i licea profilowane (patrz objaśnienia do formularza S-07).

Szkoły ponadgimnazjalne z oddziałami dotychczasowej szkoły ponadpodstawowej oraz szkoły ponadpodstawowe z oddziałami szkoły ponadgimnazjalnej sporządzają dwa odrębne sprawozdania: dla szkoły i dla oddziałów.

Szkoły dla dorosłych wypełniają część adresową oraz dział 5 i 5a.

Dział 1

W dziale tym należy wykazać uczniów pobierających stypendia **w bieżącym roku kalendarzowym** na podstawie rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 4 sierpnia 1993 r. w sprawie warunków, form, trybu przyznawania i wypłacania oraz wysokości pomocy materialnej dla uczniów (Dz. U. Nr 74, poz. 350, z późn. zm.).

Każdego ucznia należy wykazać tylko raz.

Wiersz 4 – stypendium przyznawane z rezerwy celowej budżetu państwa uczniom z terenów wiejskich podejmujących naukę w szkole **umożliwiającej uzyskanie świadectwa dojrzałości**.

Wiersz 5 – dla uczniów publicznych szkół ponadpodstawowych i ponadgimnazjalnych **umożliwiających uzyskanie świadectwa dojrzałości**, pochodzących z rodzin byłych pracowników państwowych przedsiębiorstw gospodarki rolnej.

W wierszu 7 należy wykazać uczniów, którzy otrzymują pomoc materialną od podmiotów niebędących organem prowadzącym szkoły oraz ze środków niepochodzących z budżetu państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.

Uczniów wykazanych w wierszach 5 i 7 nie należy ujmować w wierszu 15.

Dział 2

Dotyczy tylko zasiłków przyznawanych w formie pieniężnej. Nie dotyczy zapomóg i innych form pomocy materialnej.

Jeżeli uczniowi wypłacono zasiłki losowe, np. trzy razy w roku, należy wykazać trzy zasiłki.

Dział 3

Wiersz 1 – w kołach humanistycznych, matematyczno-fizycznych, przyrodniczo-chemicznych itp.

Wiersz 2 – w kołach radiotechnicznych, fotograficznych, modelarskich, informatycznych, elektronicznych itp.

Wiersz 3 – w zespołach plastycznych, tanecznych, recytatorskich, fotograficznych, teatralnych, filmowych, w chórach, zespołach instrumentalnych itp.

Wiersz 4 – w tym prowadzonych przez Uczniowskie Kluby Sportowe.

W przypadku kół (klubów, zespołów) międzyszkolnych dane o liczbie kół i uczestników wykazuje tylko szkoła, która jest organizatorem zajęć.

Dział 4

W wierszu 3 (rubr. 2) wykazać uczniów korzystających z obiadów w stołówce szkolnej lub prowadzonej przez inny podmiot. W przypadku wspólnej organizacji placówek przez więcej niż jedną szkołę (np. w zespołach szkół) dane w rubryce 1 wypełnia jedna szkoła, natomiast liczba korzystających (rubr. 2) wykazana powinna być w sprawozdaniach poszczególnych szkół.

Wiersz 4 – należy wykazać uczniów korzystających ze wszystkich posiłków w formie zorganizowanej, tj. z obiadów dwudaniowych, jednodaniowych, przemiennych (z wiersza 3) oraz drugich śniadań, napojów (np. mleko) z bułką itp. bez względu na formę finansowania.

Dożywianie może być finansowane z:

- rezerwy celowej budżetu państwa
- budżetów jednostek samorządu terytorialnego
- środków organizacji pozarządowych
- opłat rodziców
- możliwe są też inne formy mieszane.

Wszystkie te formy finansowania dożywiania powinny być objęte badaniem.

Wiersz 5 – należy wykazać pomieszczenia wyposażone w sprzęt niezbędny do udzielania dzieciom i młodzieży doraźnej pomocy medycznej oraz profilaktycznych świadczeń zdrowotnych, badań przesiewowych przez pielęgniarki i lekarzy na terenie szkoły.

Dział 5

W dziale tym **nie należy** wykazywać danych dotyczących języka mniejszości narodowej lub grupy etnicznej.

W rubrykach 1 do 8 – każdego ucznia należy wykazać tyle razy, ile języków się uczy.

W rubrykach 9 do 12 – wprowadzony w ramach godzin do dyspozycji dyrektora.

Wiersz 2 – wypełniają tylko licea ogólnokształcące.

GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY, 00-925 Warszawa, al. Niepodległości 208

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej

Numer identyfikacyjny – REGON

Wypełnia US Oddział terenowy

Nr formularza

Urząd Statystyczny

W.....
Przekazać/wysłać w terminie do dnia 17 grudnia

S-10

Sprawozdanie o studiach dziennych, wieczorowych, zaocznych, eksternistycznych według stanu w dniu 30 XI 200 r.

(adres e-mail jednostki sporządzającej sprawozdanie)

1	Nazwa szkoły	Wypełnia US		
2	Rodzaj jednostki			
3	Typ szkoły			
4	System studiów			
5	Miejscowość	Identyfikator miejscowości		
6	Województwo:	Powiat:	Miasto:	Gmina:

W części adresowej należy wpisać: 1 - pełną nazwę szkoły, 2 - odpowiednio: sprawozdanie szkoły, zamiejscowej jednostki organizacyjnej [filii (wydziału zamiejscowego)], 3 - wypelnia Urząd Statystyczny, 4 - odpowiednio: dzienne, wieczorowe, zaoczne, eksternistyczne.

W sprawozdaniu należy uwzględnić wszystkich studentów zarejestrowanych w dniu 30 listopada roku sprawozdanego - łącznie ze studentami korzystającymi z urlopów dziekańskich oraz wszystkich absolwentów, którzy w poprzednim roku akademickim (do 30 IX) uzyskali dyplomy ukończenia studiów wyższych. Sprawozdanie ogółem należy opracować bez studentów cudzoziemców i absolwentów cudzoziemców dla studiów: dziennych, wieczorowych, zaocznych, eksternistycznych. Dla studentów eksternistycznych tylko dział 3 rubr. 1, 3 (tylko rodzaj studiów) 4, 5 i 14, 15 oraz dla absolwentów eksternistycznych tylko dział 4, (gdzie w rubr. 3 tylko rodzaj studiów). Ponadto należy załączyć **oddzielne** sprawozdanie dotyczące studentów cudzoziemców i absolwentów cudzoziemców studiujących w Polsce, łącznie z cudzoziemcami polskiego pochodzenia (według kraju pochodzenia oraz kierunków studiów na osobnych drukach) oraz oddzielnie sprawozdanie dla cudzoziemców polskiego pochodzenia (według kraju pochodzenia oraz kierunków studiów również na osobnych drukach). W sprawozdaniu tym należy wypełniać tylko działy 1, 2, 3 oraz 4 według kierunków studiów (również na osobnych drukach) oraz według krajów pochodzenia studentów.

Szkoły wyższe prowadzące zamiejscowe jednostki organizacyjne [filie (wydziały zamiejscowe), punkty konsultacyjne] sporządzają sprawozdanie łącznie obejmujące szkołę wraz z jednostkami zamiejscowymi. Do sprawozdania szkoły z poszczególnych systemów studiów (dziennych, wieczorowych, zaocznych i eksternistycznych) należy załączyć oddzielne sprawozdanie dla studentów i absolwentów (bez cudzoziemców oraz oddzielnie dla cudzoziemców); 1 - w filiach (wydziałach zamiejscowych); 2 - w zamiejscowych ośrodkach dydaktycznych (punktach konsultacyjnych); 3 - będących częścią innych nauczycielami na studiach wieczorowych i zaocznych. W sprawozdaniach wymienionych w punktach 1, 2, 3 należy wypełnić część tytułowo-adresową oraz wyłącznie dział 3 i 14. Wyższe szkoły wojskowe sporządzają sprawozdanie dla wszystkich studentów i absolwentów oraz załączają oddzielne sprawozdanie dla studentów i absolwentów będących osobami cywilnymi.

Rok urodzenia	Ogółem	W tym kobiety		Z liczby ogółem studentów i roku studiów		w tym	
		razem	kobiety	razem	urlopowani	kobiety	kobiety
0	1	3	4	5	6		
Ogółem	01						
1986 i później	02						
1985	03						
1984	04						
1983	05						
1982	06						
1981	07						
1980	08						
1979	09						
1978	10						
1977	11						
1976	12						
1975	13						
1974 i wcześniejszy	14						

Dział 2. Absolwenci z poprzedniego roku akademickiego według roku urodzenia (nie dotyczy studiów eksternistycznych)									
Rok urodzenia	Ogółem (rubr. 3+5)	w tym kobiety (rubr. 4+6)		Absolwenci jednolitych studiów zawodowych i wyższych studiów zawodowych		Absolwenci jednolitych studiów magisterskich i wyższych studiów magisterskich		Absolwenci studiów magisterskich uzupełniających	
		ogółem	w tym kobiety	ogółem	w tym kobiety	ogółem	w tym kobiety	ogółem	w tym kobiety
		1	2	3	4	5	6	7	8
0									
Ogółem	01								
1982 i później	02								
1981	03								
1980	04								
1979	05								
1978	06								
1977	07								
1976	08								
1975	09								
1974 i wcześniejszy	10								

.....
(miejscowość, data)
.....
(pieczęć imienna i podpis osoby
działającej w imieniu sprawozdawcy)

Dział 5. Studenci niepełnosprawni według kierunków studiów i specjalności

Symbole kierunków studiów (wypełnia UŚ)	Kierunek studiów Specjalność	Ogółem (rubr. 4 do 8)	W tym kobiety	Niesłyszący i słabo słyszący	Niewidomi i słabo widzący	Z dysfunkcją narządów ruchu		Inne rodzaje niesprawności
						chodzący	niechodzący	
0	Ogółem	2	3	4	5	6	7	8
		01						
		02						
		03						
		04						
		05						
		06						
		07						
		08						
		09						
		10						
		11						
		12						
		13						
		14						
		15						
		16						

Dział 6. Absolwenci niepełnosprawni według kierunków studiów i specjalności

Symbole kierunków studiów (wypełnia UŚ)	Kierunek studiów Specjalność	Ogółem (rubr. 4 do 8)	W tym kobiety	Niesłyszący i słabo słyszący	Niewidomi i słabo widzący	Z dysfunkcją narządów ruchu		Inne rodzaje niesprawności
						chodzący	niechodzący	
0	Ogółem	2	3	4	5	6	7	8
		01						
		02						
		03						
		04						
		05						
		06						
		07						
		08						
		09						
		10						
		11						
		12						
		13						
		14						
		15						
		16						

Objaśnienia do sprawozdania S-10

Dział 1.

W rubr. 1 i 2 - należy podać wszystkich studentów, łącznie ze studentami magisterskich studiów uzupełniających i studentami po ostatnim roku studiów bez egzaminu magisterskiego (dyplomowego).

W rubr. 3 i 4 - należy podać wszystkich studentów z I roku studiów zawodowych i magisterskich jednolitych (bez studentów I roku magisterskich studiów uzupełniających).

W rubr. 5 i 6 - podać studentów urlopowanych oraz powtarzających I rok studiów zawodowych i magisterskich jednolitych (bez studentów I roku magisterskich studiów uzupełniających).

Dział 2.

W rubr. 1 i 2 - należy podać wszystkich absolwentów jednolitych studiów magisterskich i wyższych studiów zawodowych (bez absolwentów studiów uzupełniających).

Dział 3.

W rubr. 1 - Szkoły prowadzące kierunki:

- a) filologia - podają liczbę studentów ogółem oraz w podziale na specjalności;
- b) pedagogika - podają liczbę studentów ogółem, w podziale na czas trwania nauki z wyodrębnieniem specjalności przygotowujących nauczycieli do nauczania w zakresie: wychowania przedszkolnego, wychowania przedszkolnego z nauczaniem początkowym, nauczania początkowego oraz pedagogiki opiekuńczo-wychowawczej, niezależnie od nazw tych specjalności w danej szkole również w podziale na czas trwania nauki; pozostałych specjalności nie należy wykazywać.

W rubr. 1 - należy wymienić wszystkie kierunki studiów prowadzone w szkole wyższej oraz w filiach (wydziałach zamiejscowych) i w punktach konsultacyjnych. Nazwy kierunków studiów powinny być zgodne z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 28 maja 2002 r. w sprawie warunków, jakie powinna spełniać uczelnia, aby utworzyć i prowadzić kierunek studiów, oraz nazw kierunków studiów (Dz. U. Nr 55, poz. 480, z późn. zm.). Nie należy wykazywać specjalności. Specjalności wykazują wyłącznie wyższe szkoły zawodowe.

W rubr. 3 - należy wpisać "m" dla studiów magisterskich, "z" dla studiów zawodowych kończących się uzyskaniem tytułu inżyniera i "l" dla studiów zawodowych, kończących się uzyskaniem tytułu licencjata oraz cyfrę oznaczającą czas trwania studiów, np. studia magisterskie o 5-letnim cyklu kształcenia oznacza się symbolem "m-5". Dla studiów eksternistycznych należy wpisać tylko rodzaj studiów. Kierunek lekarski w akademiach medycznych i kierunek weterynaria w akademiach rolniczych należy wykazać jako studia magisterskie i w rubr. 3 oznaczyć: lekarski - "m-6", weterynaria- "m-5, 6". W ramach każdego punktu konsultacyjnego należy wymienić kierunki studiów prowadzone w tym punkcie.

W rubr. 4 i 5 - należy podać liczbę studentów zarejestrowanych w dniu 30 listopada, łącznie ze studentami korzystającymi z urlopów.

W rubr. 6 i 16 – mogą być podani studenci magisterskich studiów specjalnych (2-2,5-letnich).

W rubr. 8 - należy podać studentów I roku studiów, którzy w roku sprawozdawczym korzystają z urlopu w semestrze zimowym oraz studentów, którzy powtarzają I rok studiów.

Różnica między rubr. 7 i 8 stanowi liczbę studentów, którzy w roku sprawozdawczym zostali przyjęci - w ramach rekrutacji - na I rok studiów.

W rubr. 16 - należy podać liczbę studentów, którzy w poprzednim roku akademickim zakończyli ostatni semestr studiów, lecz do dnia 30 listopada roku sprawozdawczego nie złożyli egzaminu dyplomowego.

Uwaga: Liczby w wierszu ogółem w rubr. 4, 5, 7 i 8 działu 3 powinny być równe liczbom w dziale I wiersz ogółem rubr. 1, 2, 3 i 5.

Dział 4.

Należy wykazać wszystkie osoby, które w poprzednim roku akademickim złożyły egzamin dyplomowy w szkole lub jednostce zamiejscowej, niezależnie od tego czy dyplomy te odebrały, czy też znajdują się w aktach studentów.

W rubr. 1 i 3 - należy podać nazwy kierunków i czas trwania studiów, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu (Dz. U. z 2002 r. Nr 55, poz. 480, z późn. zm.) (nie należy podawać wydziałów i specjalności, a jedynie kierunki studiów) specjalności wykazują wyłącznie wyższe szkoły zawodowe i szkoły prowadzące kierunki:

- a) filologia – podają liczbę absolwentów ogółem oraz w podziale na specjalności;
- b) pedagogika – podają liczbę absolwentów ogółem w podziale na czas trwania nauki, z wyodrębnieniem specjalności przygotowujących nauczycieli do nauczania w zakresie: wychowywania przedszkolnego, wychowywania przedszkolnego z nauczaniem początkowym, nauczania początkowego oraz pedagogiki opiekuńczo-wychowawczej, niezależnie od nazw tych specjalności w danej szkole również w podziale na czas trwania nauki.

W rubr. 4 i 5 - należy podać tylko absolwentów studiów zawodowych i studiów magisterskich jednolitych (bez absolwentów magisterskich studiów uzupełniających wykazanych w rubr. 12 i 13).

W rubr. 10 i 11 mogą być podani absolwenci magisterskich studiów specjalnych (2-2,5-letnich).

W rubr. 12 i 13 - należy podać liczbę absolwentów magisterskich studiów uzupełniających, tj. osób, które w poprzednim okresie ukończyły studia zawodowe i obecnie ukończyły uzupełniające studia magisterskie.

Dział 5 i 6.

Wypełnia się na podstawie orzeczeń o stopniu niepełnosprawności wydanych na podstawie ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. Nr 123, poz. 776, z późn. zm.) lub innych orzeczeń traktowanych na równi z tymi orzeczeniami stwierdzającymi niezdolność do pracy.

(pieczęć i podpis osoby
działającej w imieniu sprawozdawcy)

Załącznik nr 10

Wypełnia US Oddział terenowy

Nr formularza

GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY, 00-925 Warszawa, al. Niepodległości 208		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	S-12 Sprawozdanie o stypendiach naukowych, studiach podyplomowych i doktoranckich oraz zatrudnieniu w szkołach wyższych według stanu w dniu 31 XII 200 ...r	Urząd Statystyczny
Numer identyfikacyjny - REGON		Przekazać/wysłać w terminie do dnia 20 stycznia

(adres e-mail jednostki sporządzającej sprawozdanie)

Miejscowość:	Identyfikator miejscowości (wypełnia US)
Województwo:	Powiat:
Miasto:	Gmina:

Szkoły wyższe prowadzące filie (wydziały zamiejscowe) wypełniają sprawozdanie łącznie z tymi filiami (wydziałami zamiejscowymi), a ponadto odrębne sprawozdanie dla każdej filii (wydziału zamiejscowego). Działów 6, 7 i 8 nie wypełniają placówki Polskiej Akademii Nauk oraz instytuty naukowo-badawcze. Wyższe szkoły wojskowe oprócz sprawozdania w pełnym zakresie sporządzają odrębne sprawozdanie, w którym wyodrębnione są dane o osobach cywilnych (działy 1, 2, 3, 4, 5).

Dział 1. Stypendia naukowe

Liczba osób pobierających stypendia	doktoranckie	1	
	doktorskie	2	
	habilitacyjne	3	

Dział 2. Studia podyplomowe (bez cudzoziemców)

Symbole kierunków studiów (wypełnia US)	Kierunek studiów	Słuchacze		Wydane świadectwa (w poprzednim roku akademickim)	
		ogółem	w tym kobiety	ogółem	w tym kobiety
0	1	2	3	4	5
	Ogółem	1			
		2			
		3			
		4			
		5			
		6			
		7			
		8			
		9			
		10			

Działy 2 i 3 wypełniają jednostki, które prowadzą studia podyplomowe; w rubr. 2 i 3 należy podać liczbę słuchaczy studiów podyplomowych, na których aktualnie prowadzone są zajęcia (według stanu w dniu 31 XII roku sprawozdawczego) oraz, których cykl zajęć rozpoczął się i zakończył w roku sprawozdawczym przed 31 XII (np. studium podyplomowe trwające 1 semestr od lutego do czerwca)- według stanu w dniu rozpoczęcia zajęć.

(adres e-mail osoby sporządzającej sprawozdanie)

(imię, nazwisko i telefon osoby, która sporządziła sprawozdanie)

(miejscowość, data)

(pieczęćka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)

Dział 3. Cudzoziemcy na studiach podyplomowych

Symbole kierunków studiów (wypełnia US)	Kierunek studiów		Słuchacze		Wydane świadectwa (w poprzednim roku akademickim)	
			ogółem	w tym kobiety	ogółem	w tym kobiety
0	1		2	3	4	5
Ogółem		1				
		2				
		3				
		4				
		5				
		6				
		7				
		8				
		9				
		10				

Dział 4. Studia doktoranckie

Symbole dziedzin nauki (wypełnia US)	Dziedziny nauki		Liczba uczestników studiów doktoranckich						Liczba otwartych przewodów doktorskich		Po ostatnim roku studiów doktoranckich bez obrony pracy doktorskiej	
			dziennych		zaocznych		cudzoziemcy na studiach dziennych i zaocznych					
			ogółem	w tym kobiety	ogółem	w tym kobiety	ogółem	w tym kobiety	ogółem	w tym kobiety	ogółem	w tym kobiety
0	1		2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Ogółem		1										
		2										
		3										
		4										
		5										
		6										
		7										
		8										

Dział 4 wypełniają jednostki, które prowadzą studia doktoranckie. Liczbę cudzoziemców należy podać tylko w rubr. 6 i 7.

Liczba cudzoziemców przeprowadzających przewody doktorskie w Rzeczypospolitej Polskiej

Dział 5. Cudzoziemcy na studiach podyplomowych i doktoranckich według krajów

Symbole krajów (wypełnia US)	Kraje		Słuchacze studiów podyplomowych		Uczestnicy studiów doktoranckich	
			ogółem	w tym kobiety	ogółem	w tym kobiety
0	1		2	3	4	5
	Ogółem	1				
		2				
		3				
		4				
		5				
		6				
		7				
		8				
		9				
		10				

Dział 5 wypełniają jednostki, które prowadzą studia podyplomowe lub doktoranckie.

Dział 6. Nauczyciele akademicki (nie dotyczy wyższych szkół zawodowych)

Stanowisko ^{a)}			Pełnozatrudnieni			Nie- pełno- zatrud- nieni ^{b)}
			ogółem	w tym kobiety	z liczby ogółem miano- wani	
0			1	2	3	4
Ogółem (wiersz 02 + 03 + 05 + 07+ 09 +11 +12+13+14)		01				
Profesor	zwyczajny	02				
	nadzwyczajny	03				
	w tym z tytułem profesora	04				
Docent		05				
w tym ze stopniem doktora habilitowanego		06				
Adiunkt		07				
w tym ze stopniem doktora habilitowanego		08				
Asystent		09				
w tym mianowany po raz pierwszy na rok		10				
Starszy wykładowca		11				
Wykładowca		12				
Lektor		13				
Instruktor		14				

^{a)} W tym stanowiska równorzędne, określone przez senat lub statut uczelni; ^{b)} Należy podać dane w przeliczeniu na pełne etaty, bez miejsc po przecinku. W Dziale 6, 7, 8 należy podać dane o zatrudnionych łącznie z osobami będącymi na urlopach wychowawczych i bezpłatnych.

Dział 7. Nauczyciele akademicki wyższych szkół zawodowych

Stanowisko ^{a)}		Pełnozatrudnieni			Nie- pełno- zatrud- nieni ^{b)}
		ogółem	w tym kobiety	z liczby ogółem główne miejsce pracy	
0		1	2	3	4
Ogółem (wiersz 2+3+4)	1				
Profesor	2				
Wykładowca	3				
Asystent	4				

^{a)} W tym stanowiska równorzędne, określone przez senat uczelni.

^{b)} Należy podać dane w przeliczeniu na pełne etaty, bez miejsc po przecinku.

Dział 8. Pracownicy niebędący nauczycielami akademickim
(dotyczy wszystkich szkół wyższych)

Grupa stanowisk		Pracownicy		
		pełnozatrudnieni		niepełno- zatrud- nieni ^{b)}
		ogółem	w tym kobiety	
0		1	2	3
Ogółem (wiersz 2 do 5)	1			
Naukowo-techniczni	2			
Bibliotekarze dyplomowani, dyplomowani pracownicy do- kumentacji i informacji na- ukowej	3			
Pracownicy biblioteczni oraz dokumentacji i informacji na- ukowej bez uwzględnionych w poz.3	4			
Pozostali	5			
w tym	inżynieryjno-techniczni	6		
	ekonomiczni, administracyjni oraz obsługi	7		

^{b)} Należy podać dane w przeliczeniu na pełne etaty, bez miejsc po przecinku.

Dział 9. Nauczyciele akademicki oraz bibliotekarze dyplomowani,
pracownicy dokumentacji i informacji z tytułem profesora i stopniem doktora lub doktora habilitowanego -
przeciętna liczba w roku sprawozdawczym (dotyczy
wszystkich szkół wyższych)

Wyszczególnienie	Profesor z tytułem	Doktor habilitowany	Doktor
0	1	2	3
Ogółem ^{a)}			
w tym mianowani ^{b)}			

- a) Należy podać dane o pełnozatrudnionych i niepełnozatrudnionych (w przeliczeniu na pełne etaty, bez miejsc po przecinku) w szkole wyższej będącej głównym miejscem pracy.
- b) Należy podać dane o zatrudnieniu na podstawie mianowania oraz osobach pełnozatrudnionych na stanowiskach profesora zwyczajnego i nadzwyczajnego, którzy po nabyciu uprawnień emerytalnych są zatrudnieni na podstawie umowy o pracę do ukończenia 70. roku życia.

PODPISY NA PIERWSZEJ STRONIE

<i>Wypełnia US Oddział terenowy</i>		<i>Nr formularza</i>	
GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY, 00-925 Warszawa, al. Niepodległości 208		Urząd Statystyczny	
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		W	
S – 14 Sprawozdanie specjalnego ośrodka szkolno-wychowawczego, specjalnego ośrodka wychowawczego, ośrodka rewalidacyjno-wychowawczego, młodzieżowego ośrodka wychowawczego oraz młodzieżowego ośrodka socjoterapii według stanu w dniu 31 X 200 ... r.		Przekazać/wysłać w terminie do dnia 8 listopada	
Numer identyfikacyjny - REGON			

[illegible]

(adres e-mail jednostki sporządzającej sprawozdanie)

1. Rodzaj jednostki (łącznie z filiami) <i>(symbol właściwej odpowiedzi otoczyć obwódką)</i>	1	specjalny ośrodek szkolno- wychowawczy ^{a)}
	2	specjalny ośrodek wychowawczy
	3	ośrodek rewalidacyjno-wychowawczy ^{b)}
	4	młodzieżowy ośrodek wychowawczy
	5	młodzieżowy ośrodek socjoterapii
2. Organ prowadzący ^{c)}		

Symbol organu prowadzącego (wypełnia US)	_____
Identyfikator miejscowości (wypełnia US)	_____

Dział 1. Wychowankowie, miejsca		Wychowankowie ^{a)}											pozostali niewymienieni w rubr. 2 do 14		
Wyszczególnienie	Ogółem (rubr. 2 do 15)	z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym lub znacznym			nieślyszący	słabo słyszący	niewidomi	słabo widzący	z niepełnosprawnością ruchową	zagrożeni niedostojaniem społecznym ^{e)}	z rozpoznanym autyzmem	z zaburzeniami sprzężenymi	z zaburzeniami psychicznymi	przewlekłe choroby	
		lekko	średnio	głęboko											
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Wychowankowie	1														
w tym objęci opieką całkowitą ^{g)}	2														
Miejsca ^{b)}	3														
Wychowankowie, którzy ubyli w ciągu poprzedniego roku szkolnego	4														
w tym usamodzielnieni	5														

^{a)} Dotyczy internatu specjalnego ośrodka szkolno-wychowawczego. ^{b)} Wypelniają ośrodki umożliwiające realizację obowiązków szkolnego dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo w stopniu głębokim, wymienione w § 4 ust. 2 pkt 6 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 stycznia 1997 r. w sprawie zasad organizowania zajęć rewalidacyjno-wychowawczych dla dzieci i młodzieży upośledzonej umysłowo w stopniu głębokim (Dz. U. Nr 14, poz. 76). ^{c)} Wpisane właściwiego ministra, jednostkę samorządu terytorialnego (samorząd gminy, powiatowy, wojewódzki), inną osobę prawną lub osobę fizyczną. ^{d)} Wychowankowie według dominującego rodzaju niepełnosprawności (każdy wychowanek może być wykazany tylko raz). ^{e)} Z zaburzeniami zachowania i zagrożeni uzależnieniem. ^{f)} Wychowankowie, u których występują co najmniej dwie spośród wymienionych w rubrykach 2 do 13 niepełnosprawności. ^{g)} Dzieci i młodzież, których potrzeby życiowe trwale lub okresowo nie mogą być zaspokajane przez rodzinę. ^{h)} Za 1 miejsce należy przyjąć 5 m² powierzchni w sali lub w innych pomieszczeniach oraz ośrodkach rewalidacyjno-wychowawczych należy wykazać według arkusza organizacyjnego placówki.

(pieczęćka imienna i podpis osoby
działającej w imieniu sprawozdawcy)

Załącznik nr 12

Wypełnia US Oddział terenowy

--	--

 Nr formularza

--	--	--	--

GLÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY, 00-925 Warszawa, al. Niepodległości 208		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	S - 15 Sprawozdanie o nauczaniu języka ojczystego w przedszkolach i w szkołach dla dzieci i młodzieży mniejszości narodowych i grup etnicznych oraz organizacji nauczania uczniów pochodzenia romskiego	Urząd Statystyczny
Numer identyfikacyjny – REGON	według stanu w dniu 30 IX 200 ... r.	w..... Przekazać/wysłać w terminie do dnia 8 października

(adres e-mail jednostki sporządzającej sprawozdanie)

1	Typ placówki		przedszkole 1 szkoła podstawowa 2 gimnazjum 3 liceum ogólnokształcące 4 szkoła zawodowa 5 liceum profilowane 6 międzyszkolny zespół grupujący uczniów szkół podstawowych 7 międzyszkolny zespół grupujący uczniów gimnazjów 8 międzyszkolny zespół grupujący uczniów szkół ponadpodstawowych i/lub ponadgimnazjalnych 9	
2	Placówka jest	<i>Symbol właściwej odpowiedzi otoczyć obwódką</i>	w mieście powyżej 5 tys. mieszkańców 1 w mieście do 5 tys. mieszkańców 2 na wsi 3	
3	Placówka według trybu nauczania		z językiem nauczania mniejszości narodowej lub grupy etnicznej 1 dwujęzyczna 2 z dodatkową nauką języka mniejszości narodowej lub grupy etnicznej 3 z dodatkowymi zajęciami edukacyjnymi dla uczniów pochodzenia romskiego 4	
4	Organ prowadzący ^{a)}		Wypełnia US	

^{a)} Należy wpisać właściwego ministra, jednostkę samorządu terytorialnego (samorząd gminny, powiatowy, wojewódzki), inną osobę prawną lub osobę fizyczną.

Wypełnia US Oddział terenowy		Nr formularza	
GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY, 00-925 Warszawa, al. Niepodległości 208			
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	S-16 Sprawozdanie placówki wychowania pozaszkolnego według stanu w dniu 31 X 200 ... r.		
Numer identyfikacyjny - REGON	Urząd Statystyczny w Przekazać/wysłać w terminie do dnia 8 listopada		

A vertical ruler with a scale from 0 to 10 centimeters. The ruler is marked with millimeters and labeled with centimeters. The scale starts at 0 at the bottom and goes up to 10 at the top.

(adres e-mail jednostki sporządzającej sprawozdanie)

	1	Pałac młodzieży
	2	Młodzieżowy dom kultury
	3	Ognisko pracy pozaszkolnej
	4	Miejski ośrodek sportowy
	5	Ogród jordanowski
	6	Inna publiczna placówka wychowania pozaszkolnego
	7	Niepubliczna placówka wychowania pozaszkolnego
2.Organ prowadzący ^{a)}		

^{a)} Należy wpisać właściwego ministra, jednostkę samorządu terytorialnego lub inną osobę prawną lub osobę fizyczną, która jest organem prowadzącym w sprawie.

a) Należy wpisać właściwego ministra, jednostkę samorządu terytorialnego (samorząd gminny, powiatowy, wojewódzki), inną osobę prawną lub osobę fizyczną.

a) Należy wpisać właściwego ministra, jednostkę samorządu terytorialnego (samorząd gminny, powiatowy, wojewódzki), inną osobę prawną lub osobę fizyczną. b) Wypełnia US.

Domy wczasów dziecięcych

Wyszczególnienie			Ogółem
0			1
Miejsca		1	
Turnusy	w okresie od 1 listopada poprzedniego roku do 31 października roku sprawozdawczego	2	
Korzystający		3	

(adres e-mail osoby sporządzającej sprawozdanie)

.....
(imię, nazwisko i telefon osoby,
która sporządziła sprawozdanie)

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczętka imienna i podpis osoby
działającej w imieniu sprawozdawcy)



GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY, 00-925 Warszawa, al. Niepodległości 208

DS-57G**Kwestionariusz dla gospodarstwa domowego****ŚCIEŻKI EDUKACYJNE POLAKÓW****Dział 1. CHARAKTERYSTYKA GOSPODARSTWA**
(z działu 1 i 4 formularza BR-01a)

1. Symbol województwa gospodarstwa domowego

2. Nr gospodarstwa domowego

3. Główne źródło utrzymania gospodarstwa domowego

4. Liczba osób w gospodarstwie domowym w wieku 15 lat i więcej

5. Liczba osób w gospodarstwie domowym uczących się lub studiujących

12. Ile w przybliżeniu w Pana(i) gospodarstwie domowym w ciągu ostatnich 12 miesięcy zakupiono:

W każdym wierszu proszę wpisać odpowiednią liczbę

Liczba

1. książek beletrystycznych

2. książek o tematyce popularyzatorskiej

3. książek naukowych

4. poradników

5. słowników (językowych, tematycznych)

6. encyklopedii i/lub leksykonów

7. edukacyjnych programów komputerowych

8. nagrań o charakterze edukacyjnym na płytach CD-ROM i kasetach

Dział 2. REALIZACJA WYWIADU

6. Wywiad

Proszę zakreślić symbol właściwej odpowiedzi

• przeprowadzony

1

• nieprzeprowadzony

2

→ pyt. 9

7. Liczba osób, z którymi przeprowadzono wywiad

8. Czas trwania wywiadu (w minutach)

9. Przyczyna nieprzeprowadzenia wywiadu

Proszę zakreślić symbol właściwej odpowiedzi

• likwidacja lub rozpad gospodarstwa domowego

1

• brak kontaktu z osobą podlegającą badaniu lub udzielającą informacji

2

• odmowa udzielenia wywiadu

3

• niemożność udziału w badaniu z powodu choroby

4

• inna przyczyna

5

Pytanie 13 zadajemy osobom, którym w pyt. 12 w każdym wierszu wpisano liczbę "0".

13. Jaka była przyczyna niezakupienia w Pana(i) gospodarstwie domowym żadnej książki (poza podręcznikami) w ciągu ostatnich 12 miesięcy?

Proszę zakreślić symbol właściwej odpowiedzi

• względy finansowe

1

• nie było takiej potrzeby

2

• inne

3

Dział 3. KSIĄŻKI I CZASOPISMA W GOSPODARSTWIE DOMOWYM

10. Czy w Pana(i) gospodarstwie domowym są:

Proszę zakreślić symbol(e) właściwej(ych) odpowiedzi

tak nie

1. książki inne niż podręczniki szkolne

1

2

2. słowniki, encyklopedie i/lub leksykony

1

2

3. edukacyjne programy komputerowe

1

2

4. nagrania o charakterze edukacyjnym na płytach CD-ROM i kasetach

1

2

W przypadku odpowiedzi "nie" w pkt 1 lub 2 proszę przejść do pyt. 12.

11. Ile jest w przybliżeniu w Pana(i) gospodarstwie domowym książek innych niż podręczniki szkolne (łącznie ze słownikami, encyklopediami itp.)

Proszę zakreślić symbol właściwej odpowiedzi

• 1-5

1

• 6-25

2

• 26-100

3

• więcej niż 100

4

15. Czy w Pana(i) gospodarstwie domowym prenumeruje się:

Proszę zakreślić symbol właściwej odpowiedzi

• gazetę codzienną

1

• czasopismo hobbystyczne

2

• czasopismo dla kobiet

3

• inne czasopisma

4

• nie

5

16. Jaka była przyczyna niezakupienia w Pana(i) gospodarstwie domowym żadnych gazet ani czasopism w ciągu ostatnich 3 miesięcy?

Proszę zakreślić symbol właściwej odpowiedzi

• względy finansowe

1

• nie było takiej potrzeby

2

• inne

3

Dział 4. EDUKACJA

17. Czy w bieżącym roku szkolnym dziecko(ci) uczęszcza(ją) do przedszkola lub zerówki?
Proszę zakreślić symbol właściwej odpowiedzi

• tak	1	→ pyt.19	
• nie	2		
• nie dotyczy	3		→ pyt.20
• nie ma dzieci	4		→ pyt.29

18a. Liczba dzieci uczęszczających do przedszkola

18b. Liczba dzieci uczęszczających do zerówki

19. Dlaczego w bieżącym roku szkolnym dziecko(ci) nie uczęszcza(ją) do przedszkola lub zerówki?
Proszę zakreślić symbol(e) właściwej(ych) odpowiedzi

- | | |
|--|----------|
| • nie ma przedszkola (zerówki) w okolicy | 1 |
| • nie ma miejsc w przedszkolu (zerówce) | 2 |
| • nie ma takiej potrzeby | 3 |
| • z powodów finansowych | 4 |
| • z powodów zdrowotnych | 5 |
| • z innych powodów | 6 |

20. Jakiego wykształcenia pragnie Pan(i) dla swojego(ich) dziecka(i) (dotyczy wszystkich dzieci bez względu na wiek)?
Proszę zakreślić symbol(e) właściwej(ych) odpowiedzi

- | | |
|---|----------|
| • gimnazjalnego | 1 |
| • zasadniczego zawodowego | 2 |
| • średniego ogólnokształcącego | 3 |
| • średniego zawodowego | 4 |
| • policealnego | 5 |
| • wyższego | 6 |
| • stopnia naukowego, przynajmniej doktora | 7 |
| • nie mam zdania | 8 |
| • nie dotyczy | 9 |

Pytania 21-26 dotyczą uczniów szkół podstawowych, gimnazjów oraz szkół ponadpodstawowych i ponadgimnazjalnych.

21. Z jakich zajęć pozalekcyjnych lub pozaszkolnych korzystali w ciągu ostatnich 12 miesięcy uczący się członkowie gospodarstwa domowego?
Proszę zakreślić symbol(e) właściwej(ych) odpowiedzi oraz wpisać liczbę osób korzystających z zajęć

- | | | |
|--|-----------|--------------------|
| | | Liczba osób |
| • wyrównawczych | 1 | |
| • logopedycznych | 2 | |
| • przedmiotowych | 3 | |
| • technicznych | 4 | |
| • nauki języków obcych | 5 | |
| • komputerowych | 6 | |
| • turystyczno-krajoznawczych | 7 | |
| • artystycznych | 8 | |
| • sportowych | 9 | |
| • innych | 10 | |
| • nie dotyczy | 11 | |

22. Czy w ciągu ostatnich 12 miesięcy ktoś z uczących się członków gospodarstwa domowego korzystał z korepetycji?
Proszę zakreślić symbol właściwej odpowiedzi

• tak	1	→ pyt.24
• nie	2	

23. Liczba osób korzystających z korepetycji

24. Czy ktoś z uczących się członków gospodarstwa domowego korzystał w ciągu ostatnich 12 miesięcy z kursów przygotowujących do egzaminów (np. maturalnych)?
Proszę zakreślić symbol właściwej odpowiedzi

• tak	1	→ pyt.26
• nie	2	

25. Liczba osób korzystających z kursów przygotowujących do egzaminów

26. Czy w ciągu ostatnich 12 miesięcy został(a) Pan(i) zmuszony(a) ze względów materialnych do:
Proszę zakreślić symbol(e) właściwej(ych) odpowiedzi

- | | |
|--|----------|
| • rezygnacji lub ograniczenia korzystania przez dziecko (dzieci) z zajęć dodatkowych | 1 |
| • rezygnacji z korepetycji | 2 |
| • ograniczenia lub zawieszenia wpłat za szkołę | 3 |
| • zaprzestania korzystania przez dziecko (dzieci) z obiadów w szkole | 4 |
| • zmiany szkoły na wymagającą mniejszych opłat | 5 |
| • rezygnacji z zakupu niezbędnych podręczników | 6 |
| • innych ograniczeń | 7 |
| • nie dotyczy | 8 |

27. Jakie obciążenie finansowe stanowią obecnie dla Pana(i) gospodarstwa domowego wydatki związane z kształceniem dzieci?
Proszę zakreślić symbol właściwej odpowiedzi

- | | |
|-------------------------|----------|
| • bardzo małe | 1 |
| • małe | 2 |
| • średnie | 3 |
| • duże | 4 |
| • bardzo duże | 5 |
| • nie dotyczy | 6 |

28. Jak Pan(i) ocenia zaspokojenie potrzeb gospodarstwa domowego w zakresie kształcenia dzieci w porównaniu do sytuacji sprzed roku?
Proszę zakreślić symbol właściwej odpowiedzi

- | | |
|-----------------------------------|----------|
| • bardzo się poprawiło | 1 |
| • poprawiło się | 2 |
| • nie zmieniło się | 3 |
| • pogorszyło się | 4 |
| • bardzo się pogorszyło | 5 |
| • nie dotyczy | 6 |

29. Czy w ciągu ostatnich 12 miesięcy ktoś z dorosłych członków gospodarstwa domowego został zmuszony ze względów materialnych do:
Proszę zakreślić symbol właściwej odpowiedzi

- | | |
|---|----------|
| • rezygnacji z planów uczęszczania na kursy lub szkolenia | 1 |
| • rezygnacji lub ograniczenia korzystania z rozpoczętych kursów lub szkoleń | 2 |
| • nie dotyczy | 3 |

30. Jak ocenia Pan(i) zaspokojenie potrzeb członków gospodarstwa domowego w zakresie doksztalcania się?
Proszę zakreślić symbol właściwej odpowiedzi

- | | |
|-------------------------------|----------|
| • bardzo dobre | 1 |
| • dobre | 2 |
| • złe | 3 |
| • bardzo złe | 4 |
| • trudno powiedzieć | 5 |
| • nie dotyczy | 6 |

Dziękuję

Numer
ankietera

--	--	--	--

Sporządził(a)
(imię i nazwisko ankietera)

.....
(data)

Sprawdził(a)
(imię i nazwisko inspektora)

.....
(data)



GŁÓWNY URZĄD STATYSTYCZNY, 00-925 Warszawa, al. Niepodległości 208

DS-57I**Kwestionariusz indywidualny****ŚCIEŻKI EDUKACYJNE POLAKÓW****A. Dotyczy wszystkich osób uczących się, urodzonych w 1989 r. lub wcześniej oraz nieuczących się, urodzonych w latach 1974-1989****Dział 1. CHARAKTERYSTYKA OSOBY**
(z działu 1 i 4 formularza BR-01a)

1. Symbol województwa gospodarstwa domowego	
2. Nr gospodarstwa domowego	
3. Nr kolejny osoby w gospodarstwie domowym	

Dział 2. REALIZACJA WYWIADU

4. Wywiad	• przeprowadzony	1	pyt.6
Proszę zakreślić symbol właściwej odpowiedzi	• nieprzeprowadzony	2	

5. Czas trwania wywiadu (w minutach)	
--------------------------------------	--

6. Przyczyna nieprzeprowadzenia wywiadu	
Proszę zakreślić symbol właściwej odpowiedzi	
• likwidacja lub rozpad gospodarstwa domowego	1
• brak kontaktu z osobą podlegającą badaniu lub udzielającą informacji	2
• odmowa udzielenia wywiadu	3
• niemożność udziału w badaniu z powodu choroby	4
• inna przyczyna	5

Dział 3. KSZTAŁCENIE W SYSTEMIE SZKOLNYM (FORMALNYM)**A. Wykształcenie rodziców**

7. Proszę podać najwyższy uzyskany poziom wykształcenia Pana(i) rodziców	1. Ojca	2. Matki
Proszę zakreślić symbol właściwej odpowiedzi w kolumnach 1 i 2	1	2
• nieukończone podstawowe	1	1
• podstawowe ukończone	2	2
• gimnazjalne	3	3
• zasadnicze zawodowe	4	4
• średnie ogólnokształcące	5	5
• średnie zawodowe	6	6
• policealne/pomaturalne	7	7
• wyższe licencjackie/inżynierskie	8	8
• wyższe magisterskie	9	9
• wyższe ze stopniem co najmniej doktora	10	10
• inne	11	11
• nie wiem	12	12

B. Przebieg kariery edukacyjnej osoby ankietowanej

8. Jakie typy szkoły ukończył(a) Pan(i) na kolejnych poziomach kształcenia i w którym to było roku?	System kształcenia:	Szkoła	Rok ukończenia
	1- dzienny 3- zaoczny Szkola: 1- publiczna (państwowa) 2- niepubliczna (niepaństwowa)	Wpisać odpowiedni symbol	1 2 3
1. szkoła podstawowa			
2. gimnazjum			
3. zasadnicza szkoła zawodowa (szkoła zasadnicza)			
4. liceum ogólnokształcące			
5. średnia szkoła zawodowa			
6. szkoła policealna/pomaturalna			
7. kolegium nauczycielskie, nauczycielskie kolegium języków obcych			
8. wyższa szkoła zawodowa (studia licencjackie, inżynierskie)			
9. szkoła wyższa (np. uniwersytet, politechnika) - studia licencjackie, inżynierskie			
10. szkoła wyższa (np. uniwersytet, politechnika) - studia magisterskie			
11. studia podyplomowe			
12. studia doktoranckie			

Pytanie 9 zadajemy osobom, które ukończyły zasadniczą szkołę zawodową

9. Dlaczego w toku swojej nauki wybrał(a) Pan(i) zasadniczą szkołę zawodową (szkołę zasadniczą)?	
Proszę zakreślić co najwyżej 3 symbole właściwych odpowiedzi	
• chciałem(a) zdobyć określony zawód	1
• odpowiadała moim zainteresowaniom	2
• pod wpływem rodziny/nauczycieli	3
• pod wpływem przyjaciół	4
• byłem(a) zmuszony(a) jak najszybciej podjąć pracę	5
• chciałem(a) jak najszybciej podjąć pracę	6
• nie dostałem(a) się do szkoły średniej	7
• ta szkoła była najbliższą	8
• z innego powodu	9

Pytanie 10 zadajemy osobom, które ukończyły liceum ogólnokształcące

10. Dlaczego w toku swojej nauki wybrał(a) Pan(i) liceum ogólnokształcące?

Proszę zakreślić co najwyżej 3 symbole właściwych odpowiedzi

- odpowiadała moim zainteresowaniom 1
- pod wpływem rodziny/nauczycieli 2
- pod wpływem przyjaciół 3
- uważałem(a)m, że po jej ukończeniu znajdę pracę 4
- po jej ukończeniu zamierzałem(a)m kontynuować naukę 5
- ta szkoła była najbliższej 6
- z innego powodu 7

Pytanie 11 zadajemy osobom, które ukończyły średnią szkołę zawodową

11. Dlaczego w toku swojej nauki wybrał(a) Pan(i) średnią szkołę zawodową?

Proszę zakreślić co najwyżej 3 symbole właściwych odpowiedzi

- chciałem(a)m zdobyć zawód 1
- odpowiadała moim zainteresowaniom 2
- uważałem(a)m, że po jej ukończeniu znajdę pracę 3
- pod wpływem rodziny/nauczycieli 4
- pod wpływem przyjaciół 5
- po jej ukończeniu zamierzałem(a)m kontynuować naukę 6
- ta szkoła była najbliższej 7
- z innego powodu 8

Pytania 12 i 13 zadajemy osobom, które ukończyły zasadniczą szkołę zawodową oraz średnią szkołę zawodową

12. Czy średnia szkoła zawodowa, do której Pan(i) uczęszczał(a), kształciła w tym samym zawodzie, co szkoła zasadnicza?

Proszę zakreślić symbol właściwej odpowiedzi

- tak 1 ➔ pyt. 14
- nie 2

13. Dlaczego zmienił(a) Pan(i) kierunek kształcenia?

Proszę zakreślić co najwyżej 3 symbole właściwych odpowiedzi

- inny zawód bardziej mnie interesował 1
- inny zawód dawał większą szansę na zdobycie pracy 2
- nie było szkoły o tym samym kierunku w mojej okolicy 3
- z innego powodu 4

Pytanie 14 zadajemy osobom, które ukończyły szkołę policealną lub kolegium nauczycielskie

14. Dlaczego w toku swojej nauki wybrał(a) Pan(i) szkołę policealną/pomaturalną lub kolegium nauczycielskie?

Proszę zakreślić co najwyżej 3 symbole właściwych odpowiedzi

- chciałem(a)m zdobyć (zmienić) zawód 1
- odpowiadała moim zainteresowaniom 2
- uważałem(a)m, że po jej ukończeniu znajdę pracę 3
- pod wpływem rodziny/nauczycieli 4
- pod wpływem przyjaciół 5
- nie dostałem(a)m się na studia 6
- chciałem uniknąć powołania do wojska 7
- z innego powodu 8

Pytanie 15 zadajemy osobom, które ukończyły szkołę wyższą

15. Dlaczego zdecydował(a) się Pan(i) podjąć naukę w szkole wyższej?

Proszę zakreślić co najwyżej 3 symbole właściwych odpowiedzi

- z powodu tradycji rodzinnych 1
- pod wpływem rodziny/nauczycieli 2
- pod wpływem przyjaciół 3
- pracodawca wymagał tego ode mnie 4
- ze względu na prestiż społeczny 5
- z powodu zainteresowań 6
- ze względu na możliwość znalezienia dobrej pracy 7
- chciałem uniknąć powołania do wojska 8
- z innego powodu 9

Pytania 16, 17 i 18 zadajemy osobom, które ukończyły zasadniczą szkołę zawodową, średnią szkołę zawodową, szkołę policealną, kolegium nauczycielskie, szkołę wyższą, studia podyplomowe lub doktoranckie. Należy wpisać dwa ostatnio ukończone kierunki wykształcenia

16. W jakich kierunkach (zawodach) uzyskał(a) Pan(i) wykształcenie?

Proszę wpisać kierunek kształcenia w każdej z kolumn

I kierunek (ukończony wcześniej) II kierunek (ukończony później)

1 2

Symbol kierunku (wypełnia US)



17. Dlaczego wybrał(a) Pan(i) ten kierunek kształcenia (zawód)?

Proszę zakreślić co najwyżej 3 symbole właściwych odpowiedzi w odpowiedniej(ich) kolumnie(ach)

	I kierunek	II kierunek
	1	2
• chciałem(a) zwiększyć szansę na dostanie dobrej pracy	1	1
• było łatwiej dostać się na ten kierunek	2	2
• pod wpływem rodziny/nauczycieli	3	3
• pod wpływem przyjaciół	4	4
• było to zgodne z moimi zainteresowaniami	5	5
• nie dostałem(a) się na inny	6	6
• zamierzałem(a) szukać pracy za granicą	7	7
• chciałem(a) wydłużyć czas studiów	8	8
• z innego powodu	9	9

18. Czy chciał(a)by Pan(i) zmienić kierunek już zdobytego wykształcenia (zawód)?

Proszę zakreślić symbol właściwej odpowiedzi. W przypadku odp. "1" i "2" należy wpisać kierunek

• tak, na tym samym poziomie na kierunek	1
symbol kierunku	
• tak, na wyższym poziomie na kierunek	2
symbol kierunku	
• nie	3
• nie wiem	4

19. Czy w trakcie nauki przerwa pomiędzy kolejnymi poziomami kształcenia była dłuższa niż 12 miesięcy?

Proszę zakreślić symbol właściwej odpowiedzi

• tak 1 • nie 2 → pyt.21

20. Jakich poziomów edukacji przerwa ta dotyczyła i z jakiego powodu?

	Powody			
	zdrowotne	finansowe	rodzinne	inne
	proszę zakreślić symbol(e) właściwej(ych) odpowiedzi			
	1	2	3	4
• podstawowy - gimnazjalny	1	1	1	1
• podstawowy - zasadniczy zawodowy	2	2	2	2
• podstawowy - średni	3	3	3	3
• gimnazjalny - zasadniczy zawodowy	4	4	4	4
• gimnazjalny - średni	5	5	5	5
• zasadniczy zawodowy - średni	6	6	6	6
• średni - policealny/pomaturalny	7	7	7	7
• średni - wyższy	8	8	8	8

21. Czy w trakcie nauki zmienił(a) Pan(i) szkołę?

Proszę zakreślić symbol właściwej odpowiedzi w każdej z kolumn

	tak	nie
	1	2
• publiczną (państwową) na niepubliczną (prywatną)	1	1
• niepubliczną (prywatną) na publiczną (państwową)	2	2

Uwaga: W przypadku, gdy w pytaniu 21 dwukrotnie zaznaczono "nie", należy przejść do pytania 24.

22. Na jakim poziomie kształcenia zmiany te miały miejsce?

Proszę zakreślić symbol(e) właściwej(ych) odpowiedzi

	na poziomie		po poziomie	
	p-n	n-p	p-n	n-p
	1	2	3	4
• podstawowym	1	1	1	1
• gimnazjalnym	2	2	2	2
• zasadniczym zawodowym	3	3	3	3
• średnim	4	4	4	4
• policealnym/pomaturalnym	5	5	5	5
• wyższym (studia licencjackie, inżynierskie, magisterskie jednolite)	6	6	6	6
• wyższym (studia magisterskie uzupełniające)	7	7	7	7

23. Jaka była przyczyna tej zmiany?

Proszę zakreślić co najwyżej 3 symbole właściwych odpowiedzi w odpowiedniej(ich) kolumnie(ach)

	p-n	n-p
	1	2
• wyższy poziom nauczania	1	1
• indywidualne podejście do ucznia	2	2
• chciałem(a) zmienić środowisko	3	3
• lepsze warunki nauki	4	4
• mniejsze wymagania	5	5
• szkoła ta była bliżej	6	6
• poprawiły się moje warunki materialne	7	
• pogorszyły się moje warunki materialne		8
• szkoły publiczne (państwowe) cieszą się lepszą opinią, niż niepubliczne (prywatne)	9	9
• szkoły niepubliczne (prywatne) cieszą się lepszą opinią, niż publiczne (państwowe)	10	10

24. Czy zamierza Pan(i) podnieść poziom swojego wykształcenia?

Proszę zakreślić symbol właściwej odpowiedzi

• tak 1 • nie 2 → pyt.26

25. Jakie wykształcenie zamierza Pan(i) zdobyć w przyszłości (docelowo)?

Proszę zakreślić symbol właściwej odpowiedzi

• podstawowe	1
• gimnazjalne	2
• zasadnicze zawodowe	3
• średnie ogólnokształcące	4
• średnie zawodowe	5
• policealne	6
• wyższe zawodowe (licencjat, inżynier)	7
• wyższe magisterskie	8
• podyplomowe	9
• stopień naukowy, przynajmniej doktora	10
• nie wiem	11

26. Czy poziom wykształcenia ma Pana(i) zdaniem wpływ na?

Proszę zakreślić symbol właściwej odpowiedzi w każdym wierszu

	tak	nie	nie mam zdania
	1	2	3
• możliwość zdobycia pracy	1	1	1
• wysokość zarobków	2	2	2
• prestiż społeczny	3	3	3
• umiejętność radzenia sobie w życiu	4	4	4
• osobistą satysfakcję	5	5	5
• możliwość osiągnięcia awansu zawodowego	6	6	6

27. Czy mieszkał(a) Pan(i) w miejscowości, w której jest/była zlokalizowana szkoła, do której Pan(i) uczęszczał(a)?

W odpowiednich wierszach proszę zakreślić symbol jednej odpowiedzi?

1- tak, mieszkam(łem) w domu rodzinnym
2- tak, mieszkam(łem) w internacie, akademiku itp.
3- nie, dojeżdżam(łem) do szkoły

1. podstawowa	1	2	3
2. gimnazjum	1	2	3
3. zasadnicza	1	2	3
4. średnia	1	2	3
5. policealna	1	2	3
6. wyższa	1	2	3

28. Czy jest Pan(i) uczniem/uczennicą, studentem/studentką?

Proszę zakreślić symbol właściwej odpowiedzi

• tak	1	▶ pyt.31
• nie	2	▶ pyt.29

Uwaga: Jeśli respondent jest absolwentem studiów wyższych i na pyt. 28 odpowiedział "nie", należy przejść do Działu 4, pyt. 41.

Pytanie 29 zadajemy osobom, które zakończyły naukę na poziomie szkoły podstawowej lub gimnazjum

29. Dlaczego nie kontynuował(a) Pan(i) nauki w szkole ponadpodstawowej/ponadgimnazjalnej?

Proszę zakreślić co najwyżej 3 symbole właściwych odpowiedzi

• z powodów rodzinnych	1	
• z powodów finansowych	2	
• z powodów zdrowotnych	3	
• nie miało(a)m takiej potrzeby	4	▶ pyt.41
• nie było odpowiedniej szkoły w mojej okolicy	5	
• nie dostało(a)m się	6	
• z innego powodu	7	

Pytanie 30 zadajemy osobom, które zakończyły naukę na poziomie liceum ogólnokształcącego lub średniej szkoły zawodowej

30. Dlaczego nie kontynuował(a) Pan(i) nauki w szkole policealnej/pomaturalnej lub w szkole wyższej?

Proszę zakreślić co najwyżej 3 symbole właściwych odpowiedzi

• z powodów rodzinnych	1	
• z powodów finansowych	2	
• z powodów zdrowotnych	3	
• nie miało(a)m takiej potrzeby	4	▶ pyt.41
• nie było odpowiedniej szkoły w mojej okolicy	5	
• nie dostało(a)m się	6	
• z innego powodu	7	

C. Osoba ankietowana aktualnie kształcąca się**31. W jakiej szkole Pan(i) się uczy?**

Proszę zakreślić symbol właściwej odpowiedzi w odpowiedniej(ich) kolumnie(ach)

	I szkoła	II szkoła
	1	2
• szkoła podstawowa	1	
• gimnazjum	2	
• zasadnicza szkoła zawodowa (szkoła zasadnicza)	3	
• liceum ogólnokształcące	4	
• technikum, liceum zawodowe, liceum techniczne	5	
• liceum profilowane	6	
• szkoła policealna/pomaturalna	7	7
• kolegium nauczycielskie, nauczycielskie kolegium języków obcych	8	8
• wyższa szkoła zawodowa (studia licencjackie, inżynierskie)	9	9
• szkoła wyższa (np. uniwersytet, politechnika) - studia licencjackie, inżynierskie	10	10
• szkoła wyższa (np. uniwersytet, politechnika) - magisterskie studia uzupełniające	11	11
• szkoła wyższa (np. uniwersytet, politechnika) - studia magisterskie jednolite	12	12
• studia podyplomowe	13	13
• studia doktoranckie	14	14

32. Jakie są źródła finansowania czesnego za szkołę?

(dotyczy szkół płatnych)

Proszę zakreślić odpowiedzi od 1 do 6 lub symbol odpowiedzi 7

- | | |
|---|---|
| • środki własne | 1 |
| • środki pochodzące od rodziców lub innych członków gospodarstwa domowego | 2 |
| • środki prywatne osób trzecich | 3 |
| • pracodawca | 4 |
| • stypendia i inna pomoc materialna państwa | 5 |
| • inne | 6 |
| • nie dotyczy | 7 |

Pytań 35 i 36 nie zadajemy uczniom szkół podstawowych, gminazjów i liceów ogólnokształcących

35. W jakich kierunkach Pan(i) się kształci?

Proszę wpisać kierunek kształcenia w odpowiedniej kolumnie

I szkoła	II szkoła
1	2
Symbol kierunku (wypełnia US)	

33. Jakie są źródła finansowania innych wydatków związanych z edukacją (np. dojazdy do szkoły, podręczniki, zakwaterowanie itp.)?

Proszę zakreślić co najwyżej 3 symbole właściwych odpowiedzi

- | | |
|---|---|
| • środki własne | 1 |
| • środki pochodzące od rodziców lub innych członków gospodarstwa domowego | 2 |
| • środki prywatne osób trzecich | 3 |
| • pracodawca | 4 |
| • stypendia i inna pomoc materialna państwa | 5 |
| • inne | 6 |

36. Dlaczego wybrał(a) Pan(i) ten kierunek kształcenia?

Proszę zakreślić co najwyżej 3 symbole właściwych odpowiedzi w odpowiedniej(ich) kolumnie(ach)

	I szkoła	II szkoła
	1	2
• chciałem(a)m zwiększyć szansę na dostanie dobrej pracy	1	1
• szkoła o tym profilu była najbliższej	2	2
• było łatwiej dostać się na ten kierunek	3	3
• pod wpływem rodziny/nauczycieli	4	4
• pod wpływem przyjaciół	5	5
• było to zgodne z moimi zainteresowaniami	6	6
• nie dostałem(a)m się na inny kierunek	7	7
• zamierzałem(a)m szukać pracy za granicą	8	8
• chciałem(a)m wydłużyć czas studiów	9	9
• z innego powodu	10	10

34. Dlaczego wybrał(a) Pan(i) ten typ szkoły (poziom kształcenia)?

Proszę zakreślić co najwyżej 3 symbole właściwych odpowiedzi w odpowiedniej(ich) kolumnie(ach)

- | | I szkoła | II szkoła |
|--|----------|-----------|
| | 1 | 2 |
| • zamierzałem(a)m kontynuować naukę (studiować) | 1 | 1 |
| • chciałem(a)m zdobyć/zmienić zawód | 2 | 2 |
| • była to najbliższa szkoła w okolicy | 3 | 3 |
| • pod wpływem rodziny/nauczycieli | 4 | 4 |
| • pod wpływem przyjaciół | 5 | 5 |
| • ze względu na możliwość znalezienia dobrej pracy | 6 | 6 |
| • nie dostałem(a)m się do innej szkoły | 7 | 7 |
| • ze względu na prestiż społeczny | 8 | 8 |
| • pracodawca wymagał tego ode mnie | 9 | 9 |
| • chciałem uniknąć powołania do wojska | 10 | 10 |
| • zamierzałem(a)m szukać pracy za granicą | 11 | 11 |
| • z innego powodu | 12 | 12 |

Pytanie 37 nie dotyczy studentów studiów podyplomowych i doktoranckich

37. W jakim systemie odbywa się kształcenie?

Proszę zakreślić symbol właściwej odpowiedzi w odpowiedniej(ich) kolumnie(ach)

	I szkoła	II szkoła
	1	2
• dziennym	1	1
• wieczorowym	2	2
• zaocznym	3	3
• eksternistycznym	4	4

38. Dlaczego wybrał(a) Pan(i) ten system kształcenia?

Proszę zakreślić symbol właściwej odpowiedzi w odpowiedniej(ich) kolumnie(ach)

- ze względu na wyższy poziom nauczania
- nie dostałem(a) się do szkoły dziennej
- chciałem(a)/musiałem(a) pracować
- nie mogłem(a) mieszkać w miejscu, gdzie znajduje się szkoła
- pod wpływem rodziny/przyjaciół
- z powodów finansowych
- z innych powodów

dzien-ny	wie- czo- ro- wy	za- oczny	eks- terni- stycz- ny
1	2	3	4
1	1	1	1
2	2	2	2
3	3	3	3
4	4	4	4
5	5	5	5
6	6	6	6
7	7	7	7

39. Jakiego rodzaju jest ta szkoła?

Proszę zakreślić symbol właściwej odpowiedzi w odpowiedniej(ich) kolumnie(ach)

- publiczna (państwowa)
- niepubliczna (niepaństwowa)

I szkoła	II szkoła
1	2
1	1
2	2

40. Jaka była przyczyna takiego wyboru?

Proszę zakreślić co najwyżej 3 symbole właściwych odpowiedzi w odpowiedniej(ich) kolumnie(ach)

- wyższy poziom nauczania
- indywidualne podejście do ucznia
- lepsze warunki nauki
- mniejsze wymagania
- z powodów finansowych
- szkoła ta była bliżej
- szkoły publiczne (państwowe) cieszą się lepszą opinią niż niepubliczne (prywatne)
- szkoły niepubliczne (prywatne) cieszą się lepszą opinią niż publiczne (państwowe)
- chcę uzyskać dyplom tej szkoły
- inne

szkoły pu- blicz- nej	szkoły niepu- blicznej
1	2
1	1
2	2
3	3
4	4
5	5
6	6
7	8
9	9
10	10

41. Czy Pana(i) zdaniem warto obecnie zdobywać wykształcenie?

Proszę zakreślić symbol jednej odpowiedzi

- zdecydowanie tak
- raczej tak
- raczej nie
- zdecydowanie nie
- trudno powiedzieć

1
2
3
4
5

Dział 4. ZWIĄZEK WYKSZTAŁCENIA Z WYKONYWANĄ PRACĄ**42. Czy Pan(i) pracuje?**

(nie dotyczy pracy dorywczej)
Proszę zakreślić symbol właściwej odpowiedzi

- tak 1
- nie 2

pyt.44

43. Czy wykonywana praca jest zgodna z kierunkiem, w którym Pan(i) kształci się?

Proszę zakreślić symbol właściwej odpowiedzi

- tak 1
- nie 2
- częściowo 3
- nie dotyczy 4

pyt.49

pyt.49

pyt.46

**44. Czy będzie Pan(i) sta-
rał(a) się znaleźć pracę
zgodną z kierunkiem,
w którym teraz Pan(i)
kształci się?**

Proszę zakreślić symbol właściwej odpowiedzi

- tak 1
- nie 2
- nie wiem 3

pyt.46

pyt.46

45. Jakie są powody, dla których nie zamierza Pan(i) szukać pracy zgodnej z kierunkiem, w którym teraz Pan(i) kształci się?

Proszę zakreślić co najwyżej 3 symbole właściwych odpowiedzi

- nie interesuje mnie praca zgodna z tym kierunkiem
- praca, którą wykonuję obecnie satysfakcjonuje mnie
- ze względów finansowych (zbyt niskie zarobki)
- są małe szanse znalezienia pracy w tym kierunku
- inne

1
2
3
4
5

46. Czy wykonywana praca jest zgodna z kierunkiem, w którym zdobył(a) Pan(i) już wykształcenie?

Proszę zakreślić symbol właściwej odpowiedzi

- tak 1
- nie 2
- częściowo 3
- nie dotyczy 4

pyt.49

pyt.49

pyt.49

47. Jakie są powody, dla których nie wykonuje Pan(i) pracy zgodnej z kierunkiem zdobytego wykształcenia?

Proszę zakreślić co najwyżej 3 symbole właściwych odpowiedzi

- nie znalazłem(a)m pracy zgodnej z kierunkiem wykształcenia
- nie byłem(a)m zainteresowany(a) wykonywaniem pracy zgodnej z moim wykształceniem
- skorzystałem(a)m z oferty pracy lepiej płatnej
- inne

1
2
3
4

48. Czy będzie Pan(i) starał(a) się znaleźć pracę zgodną z kierunkiem zdobytego przez Pana(ią) wykształcenia?
Proszę zakreślić symbol właściwej odpowiedzi

• tak	1
• nie	2
• nie wiem	3

49. Czy zamierza Pan(i) wyjechać za granicę w celu?

Proszę zakreślić w odpowiedniej kolumnie co najwyżej 3 symbole właściwych odpowiedzi spośród 1-4 lub odpowiedź 5 bądź 6

	do 3 miesięcy	powyżej 3 miesięcy do 1 roku	powyżej 1 roku
	1	2	3
• podjęcia pracy	1	1	1
• podjęcia nauki w szkole wyższej (średniej)	2	2	2
• nauki języka	3	3	3
• innym	4	4	4
• nie wiem	5	5	5
• nie zamierzam	6	6	6

Dział 5. DOKSZTAŁCANIE

50. Czy uczęszczał(a) Pan(i) w ciągu ostatnich 12 miesięcy na kursy lub inne szkolenia?
Proszę zakreślić symbol właściwej odpowiedzi

• tak	1	→ pyt.54
• nie	2	

51. Jeśli tak, to jakie to było(y) szkolenie(a)?

Proszę wpisać w odpowiednich wierszach liczbę odbytych szkoleń

1. języków obcych	
2. komputerowe	
3. doskonalące zawodowo	
4. przyuczające do pracy, wyuczające zawodu	
5. inne	

52. Czy nauka związana była z zamiarem (koniecznością)?

Proszę zakreślić co najwyżej 3 symbole właściwych odpowiedzi

• przekwalifikowania	1
• zatrudnienia, ponieważ jestem (byłem) bezrobotny	2
• uzyskania dodatkowego zarobku	3
• poszerzenia swoich zainteresowań	4
• poszerzenia kwalifikacji zawodowych	5
• uzyskania formalnych uprawnień	6
• wyjazdu do pracy za granicą	7
• inna przyczyna	8

53. Proszę podać sposób finansowania odbytych przez Pana(ią) szkoleń

W każdym wierszu wstawić odpowiedni (przeważający) symbol sposobu finansowania, oznaczający:

- 1** - w pełni z funduszy własnych (gospodarstwa domowego)
2 - w części z funduszy własnych (gospodarstwa domowego)
3 - całkowicie finansowane przez pracodawcę
4 - inny sposób finansowania

Rodzaj kursu	Symbol
1. języków obcych	
2. komputerowych	
3. doskonalących zawodowo	
4. przyuczających do pracy, wyuczających zawodu	
5. innych	

54. Z jakich form samokształcenia korzystał(a) Pan(i) w ciągu ostatnich 12 miesięcy?

Proszę zakreślić co najwyżej 3 symbole właściwych odpowiedzi

• samokształcenie przez korzystanie z materiałów drukowanych (książki, czasopisma fachowe)	1
• nauka/szkolenie z wykorzystaniem edukacyjnych programów komputerowych	2
• nauka/szkolenie z wykorzystaniem Internetu	3
• studiowanie przy wykorzystaniu edukacyjnych programów telewizyjnych	4
• odwiedzanie instytucji o przeznaczeniu edukacyjnym (biblioteki, ośrodki informacji itp.)	5
• nie korzystał(a).	6

Dział 6. NAUKA JĘZYKÓW OBCYCH

55. Czy w ciągu ostatnich 12 miesięcy uczył(a) się Pan(i) języków obcych?

Proszę zakreślić symbol właściwej odpowiedzi

• tak	1	→ pyt.59
• nie	2	

56. W jakiej formie odbywała się nauka?

Proszę zakreślić co najwyżej 3 symbole właściwych odpowiedzi

• zajęć obowiązkowych w szkole	1
• zajęć nadobowiązkowych w szkole	2
• kursów w pracy	3
• zajęć w szkole języków obcych	4
• kursów korespondencyjnych	5
• prywatnie (zajęcia z lektorem)	6
• indywidualnie (programy komputerowe, internet itp.)	7
• w innej formie	8

57. Jakich języków uczył(a) się Pan(i) w ciągu ostatnich 12 miesięcy?

Proszę zakreślić symbol(e) właściwej(ych) odpowiedzi

- | | |
|--------------------------------|---|
| • angielskiego | 1 |
| • francuskiego | 2 |
| • niemieckiego | 3 |
| • włoskiego | 4 |
| • hiszpańskiego | 5 |
| • rosyjskiego | 6 |
| • klasycznych | 7 |
| • innych nowożytnych | 8 |

58. Czy podstawowym powodem nauki języka obcego było(jest) dla Pana(i)?

Proszę zakreślić co najwyżej 3 symbole właściwych odpowiedzi

- | | |
|--|---|
| • obowiązek nauki języka w szkole | 1 |
| • zdobycie certyfikatów językowych | 2 |
| • własny rozwój i zainteresowania | 3 |
| • wyjazdy turystyczne | 4 |
| • plany związane z dalszym kształceniem w kraju | 5 |
| • plany związane z dalszym kształceniem za granicą | 6 |
| • plany zawodowe związane z pracą w kraju | 7 |
| • plany zawodowe związane z pracą za granicą | 8 |
| • inne | 9 |

59. W jakim języku obcym potrafi Pan(i)?

- | | | | | |
|------------------------------|---|---|---|---|
| • angielskim | 1 | 1 | 1 | 1 |
| • francuskim | 2 | 2 | 2 | 2 |
| • niemieckim | 3 | 3 | 3 | 3 |
| • włoskim | 4 | 4 | 4 | 4 |
| • hiszpańskim | 5 | 5 | 5 | 5 |
| • rosyjskim | 6 | 6 | 6 | 6 |
| • innym nowożytnym | 7 | 7 | 7 | 7 |

porozumie- wać się	prze- czytać gaze- tę, książ- kę	zrozu- mieć pro- gram telewi- zyjny, radio- wy	nie do- tyczy
proszę zakreślić symbol(e) właściwej(ych) odpowiedzi w każdym wierszu			
1	2	3	4
1	1	1	1
2	2	2	2
3	3	3	3
4	4	4	4
5	5	5	5
6	6	6	6
7	7	7	7

Jeżeli wystąpiły zapisy tylko w kolumnie 4, należy zakończyć wywiad

60. Czy posiada Pan(i) certyfikaty potwierdzające znajomość języka?

Proszę zakreślić symbol(e) właściwej(ych) odpowiedzi

- | | |
|--------------------------------|---|
| • angielskiego | 1 |
| • francuskiego | 2 |
| • niemieckiego | 3 |
| • włoskiego | 4 |
| • hiszpańskiego | 5 |
| • rosyjskiego | 6 |
| • innych nowożytnych | 7 |
| • nie | 8 |

Uwagi ankietera

Numer
ankietera

--	--	--	--

Sporządził(a)
(imię i nazwisko ankietera)

(data)

Sprawdził(a)
(imię i nazwisko inspektora)

(data)

B. Dotyczy osób nieuczących się, urodzonych w 1973 r. lub wcześniej**Dział 1. CHARAKTERYSTYKA OSOBY (z działu 1 i 4 formularza BR-01a)**

1. Symbol województwa gospodarstwa domowego

2. Nr gospodarstwa domowego

3. Nr kolejny osoby w gospodarstwie domowym

Dział 2. REALIZACJA WYWIADU

4. Wywiad

• przeprowadzony

1

Proszę zakreślić symbol właściwej odpowiedzi

• nieprzeprowadzony

2

pyt.6

5. Czas trwania (w minutach)

6. Przyczyna nieprzeprowadzenia wywiadu

Proszę zakreślić symbol właściwej odpowiedzi

• likwidacja lub rozpad gospodarstwa domowego 1

• brak kontaktu z osobą podlegającą badaniu lub udzielającą informacji 2

• odmowa udzielenia odpowiedzi 3

• niemożność udziału w badaniu z powodu choroby 4

• inna przyczyna 5

Dział 3. KSZTAŁCENIE W SYSTEMIE SZKOLNYM (FORMALNYM)**A. Wykształcenie rodziców**

7. Proszę podać najwyższy uzyskany poziom wykształcenia Pana(i) rodziców.

Proszę zakreślić symbol właściwej odpowiedzi w rubryce 1 i 2

1. Ojca

2. Matki

1

2

• nieukończone podstawowe 1 1

• podstawowe ukończone 2 2

• gimnazjalne 3 3

• zasadnicze zawodowe 4 4

• średnie ogólnokształcące 5 5

• średnie zawodowe 6 6

• policealne/pomaturalne 7 7

• wyższe licencjackie/inżynierskie 8 8

• wyższe magisterskie 9 9

• wyższe ze stopniem co najmniej doktora 10 10

• inne 11 11

• nie wiem 12 12

B. Przebieg kariery edukacyjnej osoby ankietowanej

8. Jaki(e) typ(y) szkoły ukończył(a) Pan(i) na kolejnych poziomach kształcenia i w którym to było roku?

System kształcenia:

1. dzienny 2. wieczorowy
3. zaoczny 4. eksternistyczny
Szkoła: 1. publiczna (państwowa)
2. niepubliczna (niepaństwowa)

System kształcenia

Szkoła

Rok ukończenia

Wpisać odpowiedni symbol

1

2

3

1. szkoła podstawowa

2. gimnazjum

3. zasadnicza szkoła zawodowa (szkoła zasadnicza)

4. liceum ogólnokształcące

5. średnia szkoła zawodowa

6. szkoła policealna/pomaturalna

7. kolegium nauczycielskie, nauczycielskie kolegium języków obcych

8. wyższa szkoła zawodowa (studia licencjackie, inżynierskie)

9. szkoła wyższa (np. uniwersytet, politechnika) - studia licencjackie i inżynierskie

10. szkoła wyższa (np. uniwersytet, politechnika) - studia magisterskie

11. studia podyplomowe

12. studia doktoranckie (stopień doktora)

13. stopień doktora habilitowanego

14. tytuł profesora

Pytanie 9 zadajemy osobom, które ukończyły zasadniczą szkołę zawodową

9. Dlaczego w toku swojej nauki wybrał(a) Pan(i) zasadniczą szkołę zawodową (szkołę zasadniczą)?

Proszę zakreślić co najwyżej 3 symbole właściwych odpowiedzi

• chciałem(a)m zdobyć określony zawód 1

• odpowiadała moim zainteresowaniom 2

• pod wpływem rodziny/nauczycieli 3

• pod wpływem przyjaciół 4

• byłem(a)m zmuszony(a) jak najszybciej podjąć pracę 5

• chciałem jak najszybciej podjąć pracę 6

• nie dostałem(a)m się do szkoły średniej 7

• ta szkoła była najbliższą 8

• z innego powodu 9

Pytanie 10 zadajemy osobom, które ukończyły liceum ogólnokształcące

10. Dlaczego w toku swojej nauki wybrał(a) Pan(i) liceum ogólnokształcące?

Proszę zakreślić co najwyżej 3 symbole właściwych odpowiedzi

• odpowiadała moim zainteresowaniom 1

• pod wpływem rodziny/nauczycieli 2

• pod wpływem przyjaciół 3

• uważałem(a)m, że po jej ukończeniu znajdę pracę 4

• po jej ukończeniu zamierzałem(a)m kontynuować naukę 5

• ta szkoła była najbliższą 6

• z innego powodu 7

Pytanie 11 zadajemy osobom, które ukończyły średnią szkołę zawodową

11. Dlaczego w toku swojej nauki wybrał(a) Pan(i) średnią szkołę zawodową?

Proszę zakreślić co najwyżej 3 symbole właściwych odpowiedzi

- | | |
|---|----------|
| • chciałem(a)m zdobyć określony zawód | 1 |
| • odpowiadała moim zainteresowaniom | 2 |
| • uważałem(a)m, że po jej ukończeniu znajdę pracę | 3 |
| • pod wpływem rodziny/nauczycieli | 4 |
| • pod wpływem przyjaciół | 5 |
| • po jej ukończeniu zamierzałem(a)m kontynuować naukę | 6 |
| • ta szkoła była najbliższa | 7 |
| • z innego powodu | 8 |

Pytania 12 i 13 zadajemy osobom, które ukończyły zasadniczą szkołę zawodową oraz średnią szkołę zawodową

12. Czy średnia szkoła zawodowa, do której Pan(i) uczęszczał(a), kształciła w tym samym zawodzie, co szkoła zasadnicza?

Proszę zakreślić symbol właściwej odpowiedzi

- | | | |
|-------|----------|-----------|
| • tak | 1 | → pyt. 14 |
| • nie | 2 | |

13. Dlaczego zmienił(a) Pan(i) kierunek kształcenia?

Proszę zakreślić co najwyżej 3 symbole właściwych odpowiedzi

- | | |
|--|----------|
| • inny zawód bardziej mnie interesował | 1 |
| • inny zawód dawał większą szansę na zdobycie pracy | 2 |
| • nie było szkoły o tym samym kierunku w mojej okolicy | 3 |
| • z innego powodu | 4 |

Pytanie 14 zadajemy osobom, które ukończyły szkołę policealną lub kolegium nauczycielskie

14. Dlaczego w toku swojej nauki wybrał(a) Pan(i) szkołę policealną/pomaturalną lub kolegium nauczycielskie?

Proszę zakreślić co najwyżej 3 symbole właściwych odpowiedzi

- | | |
|--|----------|
| • chciałem(a)m zdobyć (zmienić) zawód | 1 |
| • odpowiadała moim zainteresowaniom | 2 |
| • uważałem(a)m, że po jej ukończeniu szybciej znajdę pracę | 3 |
| • pod wpływem rodziny/nauczycieli | 4 |
| • pod wpływem przyjaciół | 5 |
| • nie dostałem się na studia | 6 |
| • chciałem uniknąć powołania do wojska | 7 |
| • z innego powodu | 8 |

Pytanie 15 zadajemy osobom, które ukończyły szkołę wyższą

15. Dlaczego zdecydował(a) się Pan(i) podjąć naukę w szkole wyższej?

Proszę zakreślić co najwyżej 3 symbole właściwych odpowiedzi

- | | |
|--|----------|
| • z powodu tradycji rodzinnych | 1 |
| • pod wpływem rodziców/nauczycieli | 2 |
| • pod wpływem przyjaciół | 3 |
| • pracodawca wymagał tego ode mnie | 4 |
| • ze względu na prestiż społeczny | 5 |
| • z powodu zainteresowań | 6 |
| • ze względu na możliwość znalezienia dobrej pracy | 7 |
| • chciałem uniknąć powołania do wojska | 8 |
| • z innego powodu | 9 |

Pytanie 16 zadajemy osobom, które zakończyły naukę na poziomie szkoły podstawowej lub gimnazjum

16. Dlaczego nie kontynuował(a) Pan(i) nauki w szkole ponadpodstawowej/ponadgimnazjalnej?

Proszę zakreślić co najwyżej 3 symbole właściwych odpowiedzi

- | | | |
|--|----------|-----------|
| • z powodów rodzinnych | 1 | → pyt. 20 |
| • z powodów finansowych | 2 | |
| • z powodów zdrowotnych | 3 | |
| • nie miałem(a)m takiej potrzeby | 4 | |
| • nie było odpowiedniej szkoły w mojej okolicy | 5 | |
| • nie dostałem(a)m się | 6 | |
| • z innego powodu | 7 | |

Pytanie 17 zadajemy osobom, które zakończyły naukę na poziomie liceum ogólnokształcącego lub średniej szkoły zawodowej

17. Dlaczego nie kontynuował(a) Pan(i) nauki w szkole policealnej/pomaturalnej lub szkole wyższej?

Proszę zakreślić co najwyżej 3 symbole właściwych odpowiedzi

- | | |
|--|----------|
| • z powodów rodzinnych | 1 |
| • z powodów finansowych | 2 |
| • z powodów zdrowotnych | 3 |
| • nie miałem(a)m takiej potrzeby | 4 |
| • nie było odpowiedniej szkoły w mojej okolicy | 5 |
| • nie dostałem(a)m się | 6 |
| • z innych powodów | 7 |

Pytania 18 i 19 zadajemy osobom, które ukończyły zasadniczą szkołę zawodową, średnią szkołę zawodową, szkołę policealną, kolegium nauczycielskie, szkołę wyższą, studia podyplomowe lub doktoranckie. Należy wpisać dwa ostatnio ukończone kierunki kształcenia

18. W jakich kierunkach(zawodach) uzyskał(a) Pan(i) wykształcenie?

Proszę wpisać kierunek wykształcenia

I kierunek (ukończony wcześniej) II kierunek (ukończony później)

1

2

Symbol kierunku (wypełnia US)

19. Dlaczego wybrał(a) Pan(i) ten kierunek kształcenia (zawód)?

Proszę zakreślić co najwyżej 3 symbole właściwych odpowiedzi w odpowiedniej(ich) kolumnie(ach)

- | | I kierunek
1 | II kierunek
2 |
|--|-----------------|------------------|
| • chciałem(a)m zwiększyć szansę na dostanie dobrej pracy | 1 | 1 |
| • było łatwiej dostać się na ten kierunek | 2 | 2 |
| • pod wpływem rodziny/nauczycieli | 3 | 3 |
| • pod wpływem przyjaciół | 4 | 4 |
| • było to zgodne z moimi zainteresowaniami | 5 | 5 |
| • nie dostałem(a)m się na inny | 6 | 6 |
| • zamierzałem(a)m szukać pracy za granicą | 7 | 7 |
| • chciałem(a)m wydłużyć czas studiów | 8 | 8 |
| • z innego powodu | 9 | 9 |

20. Czy poziom wykształcenia ma Pana(i) zdaniem wpływ na:	tak	nie	nie mam zdania
	1	2	3
Proszę zakreślić symbol właściwej odpowiedzi w każdym wierszu			
• możliwość zdobycia pracy	1	1	1
• wysokość zarobków	2	2	2
• prestiż społeczny	3	3	3
• umiejętność radzenia sobie w życiu	4	4	4
• osobistą satysfakcję	5	5	5
• możliwość osiągnięcia awansu zawodowego	6	6	6

21. Czy mieszkał(a) Pan(i) w miejscowości, w której była zlokalizowana szkoła, do której Pan(i) uczęszczał(a)?	1	2	3
W odpowiednim wierszu proszę zakreślić symbol jednej odpowiedzi 1- tak, mieszkam(am) w domu rodzinnym 2- tak, mieszkam(am) w internacie, akademiku itp. 3- nie, dojeżdżałem(am) do szkoły			
1. podstawowa	1	2	3
2. gimnazjum	1	2	3
3. zasadnicza	1	2	3
4. średnia	1	2	3
5. policealna	1	2	3
6. wyższa	1	2	3

22. Czy wykonuje lub kiedykolwiek wykonywał(a) Pan(i) pracę zgodną z kierunkiem wykształcenia?	1	2	3
• tak	1		
• nie	2		
• częściowo	3		

23. Jakie są powody, dla których nie wykonuje/wykonywał(a) Pan(i) pracę zgodną z kierunkiem wykształcenia?	1	2	3	4	5
Proszę zakreślić co najwyżej 3 symbole właściwych odpowiedzi					
• nie znalazłem(a)m pracy zgodnej z kierunkiem wykształcenia	1				
• nie interesuje(owała) mnie praca zgodna z tym kierunkiem		2			
• praca, którą wykonuję satysfakcjonuje mnie			3		
• skorzystałem(a)m z oferty pracy lepiej płatnej				4	
• inne powody					5

24. Czy zamierza Pan(i) wyjechać za granicę w celu:	do 3 miesięcy	powyżej 3 miesięcy do 1 roku	powyżej 1 roku
	1	2	3
Proszę zakreślić w odpowiedniej kolumnie co najwyżej 3 symbole właściwych odpowiedzi spośród 1-4 lub odpowiedź 5 bądź 6			
• podjęcia pracy	1	1	1
• podjęcia nauki w szkole wyższej (średniej)	2	2	2
• nauki języka	3	3	3
• innym	4	4	4
• nie wiem	5	5	5
• nie zamierzam	6	6	6

Dział 4. DOKSZTAŁCANIE

25. Czy uczęszczał(a) Pan(i) w ciągu ostatnich 12 miesięcy na kurs(y) lub inne szkolenia?	• tak	1
Proszę zakreślić symbol właściwej odpowiedzi	• nie	2

26. Jeżeli tak, to jakie to było(y) szkolenie(a)?	
Proszę zakreślić co najwyżej 3 symbole właściwych odpowiedzi	
• języków obcych	1
• komputerowe	2
• przygotowujące do uzyskania formalnych uprawnień zawodowych	3
• doskonalące zawodowo	4
• przygotowujące do egzaminów kwalifikujących	5
• przyuczające do zawodu, wyuczające zawodu	6
• inne	7

27. Czy nauka związana była z zamiarem (koniecznością)?	
Proszę zakreślić co najwyżej 3 symbole właściwych odpowiedzi	
• przekwalifikowania	1
• zatrudnienia, ponieważ jestem/byłem(a)m bezrobotny(a)	2
• uzyskania dodatkowego zarobku	3
• poszerzenia swoich zainteresowań	4
• poszerzenia kwalifikacji zawodowych	5
• uzyskania formalnych uprawnień	6
• wyjazdu do pracy za granicę	7
• inna przyczyna	8

28. Z jakich form samokształcenia korzystał(a) Pan(i) w ciągu ostatnich 12 miesięcy?	
Proszę zakreślić co najwyżej 3 symbole właściwych odpowiedzi	
• samokształcenie przez korzystanie z materiałów drukowanych (książki, czasopisma fachowe)	1
• nauka/szkolenie z wykorzystaniem edukacyjnych programów komputerowych	2
• nauka/szkolenie z wykorzystaniem Internetu	3
• studiowanie przy wykorzystaniu edukacyjnych programów telewizyjnych	4
• odwiedzanie instytucji o przeznaczeniu edukacyjnym (biblioteki, ośrodki informacji itp.)	5
• nie korzystał(a)	6

29. Czy w ciągu ostatnich 12 miesięcy uczył(a) się Pan(i) języka(ów) obcego(ych)?

• tak

1

• nie

2

Proszę zakreślić symbol właściwej odpowiedzi

► pyt.32

30. Jakich języków uczył(a) się Pan(i) w ciągu ostatnich 12 miesięcy?

Proszę zakreślić symbol(e) właściwej(ych) odpowiedzi

- angielskiego 1
- francuskiego 2
- niemieckiego 3
- włoskiego 4
- hiszpańskiego 5
- rosyjskiego 6
- klasycznych 7
- innych nowożytnych 8

31. Czy podstawowym powodem nauki języka obcego było (jest) dla Pana(i):

Proszę zakreślić co najwyżej 3 symbole właściwych odpowiedzi

- obowiązek nauki języka w szkole 1
- zdobycie certyfikatów językowych 2
- własny rozwój i zainteresowania 3
- wyjazdy turystyczne 4
- plany związane z dalszym kształceniem w kraju 5
- plany związane z dalszym kształceniem za granicą 6
- plany zawodowe związane z pracą w kraju 7
- plany zawodowe związane z pracą za granicą 8
- inne 9

32. W jakim języku obcym potrafi Pan(i):

porozu-
mieć się

przeczytać
gazetę,
książkę

zrozumieć
program
telewizyj-
ny, radio-
wy

nie doty-
czy

Proszę zakreślić symbol(e) właściwej(ych) odpowiedzi w każdym wierszu

	1	2	3	4
angielskim	1	1	1	1
francuskim	2	2	2	2
niemieckim	3	3	3	3
włoskim	4	4	4	4
hiszpańskim	5	5	5	5
rosyjskim	6	6	6	6
innym nowożyt- nym	7	7	7	7

Jeżeli w pytaniu 32 wystąpiły zapisy tylko w kolumnie 4, należy zakończyć wywiad

33. Czy posiada Pan(i) certyfikaty potwierdzające znajomość języka?

Proszę zakreślić symbol(e) właściwej(ych) odpowiedzi

- angielskiego 1
- francuskiego 2
- niemieckiego 3
- włoskiego 4
- hiszpańskiego 5
- rosyjskiego 6
- innych nowożytnych 7
- nie 8

Dziękuję bardzo za poświęcony czas, to było ostatnie pytanie, które chciałem(a)m Panu(i) zadać.

Uwagi ankietera

Numer
ankietera

--	--	--	--

Sporządził(a)

(imię i nazwisko ankietera)

(data)

Sprawdził(a)

(imię i nazwisko inspektora)

(data)

Załącznik nr 17

MINISTERSTWO EDUKACJI NARODOWEJ i SPORTU 00-918 Warszawa, al. Szucha 25		
DEPARTAMENT EKONOMICZNY		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	EN - 8	Urząd Statystyczny
	Meldunek	w
	o liczbie uczniów	
	w szkołach ^{a)}	
Numer identyfikacyjny - REGON	w roku szkolnym	Przekazać/wysłać w terminie
	2004/2005 według stanu w	do dnia 13 września
	dniu 10.IX.2004 r.	

1	Szkoła		1	
	Filia		2	
2	Szkoła (filia) jest	<i>Symbol właściwej odpowiedzi otoczyć obwódką</i>	w mieście powyżej 5 tys. mieszkańców 1	
			w mieście do 5 tys. mieszkańców 2	
			na wsi 3	
3			publiczna 1	
			niepubliczna o uprawnieniach szkoły publicznej 2	
			niepubliczna 3	
4	Typ szkoły (wpisać odpowiedni numer porządkowy wymieniony na drugiej stronie formularza)			
5	Organ	nazwa ^{b)}	<i>Wypełnia US</i>	
6	prowadzący	identyfikator podziału terytorialnego ^{c)}		
7	Miejscowość	Identyfikator miejscowości		
8	Województwo	Powiat	Miasto	Gmina

^{a)} Meldunek wypełniają wszystkie szkoły bez względu na podporządkowanie organizacyjne, oddzielnie dla każdego typu szkoły;

^{b)} Należy wpisać właściwego ministra, jednostkę samorządu terytorialnego (samorząd gminny, powiatowy, wojewódzki), inną osobę prawną lub osobę fizyczną;

^{c)} W przypadku jednostek samorządu terytorialnego.

9	Liczba uczniów ogółem ^{a)}	
----------	--	--

^{a)} Nie należy ujmować uczniów oddziału przedszkolnego przy szkołach podstawowych.

.....
(imię, nazwisko i telefon osoby,
która sporządziła meldunek)

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć i podpis osoby
działającej w imieniu sprawozdawcy)

Wykaz typów szkół do meldunku EN-8

Typy szkół dla dzieci i młodzieży

- 1 - Szkoły podstawowe (bez oddziałów przedszkolnych)
- 2 - Szkoły podstawowe specjalne (łącznie ze szkołami przy zakładach opieki zdrowotnej i w zakładach leczenia uzdrowiskowego)
- 3 - Gimnazja
- 4 - Gimnazja specjalne (łącznie ze szkołami przy zakładach opieki zdrowotnej i w zakładach leczenia uzdrowiskowego)
- 5 - Licea ogólnokształcące
- 6 - Licea ogólnokształcące specjalne
- 7 - Szkoły zawodowe
- 8 - Szkoły zawodowe specjalne
- 9 - Szkoły przysposabiające do pracy specjalne
- 10 - Licea profilowane
- 11 - Licea profilowane specjalne
- 12 - Szkoły policealne (pomaturalne)
- 13 - Zakłady kształcenia nauczycieli

Typy szkół dla dorosłych

- 14 - Szkoły podstawowe
- 15 - Gimnazja
- 16 - Licea ogólnokształcące
- 17 - Szkoły zawodowe
- 18 - Licea profilowane
- 19 - Szkoły policealne (pomaturalne)
- 20 - Zakłady kształcenia nauczycieli

MINISTERSTWO EDUKACJI NARODOWEJ I SPORTU 00-918 Warszawa, al. Szucha 25	
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	KFT - 2 Sprawozdanie z działalności polskiego związku sportowego za.....rok według stanu w dniu 31.12
Numer identyfikacyjny - REGON	Wysłać w terminie do dnia 25.01. do MENiS

Dział 1. Kadra szkoleniowa, medyczna
i administracyjna w związku

Wyszczególnienie			Liczba osób
0			1
Ogółem (w. 2 do 5)			
Trenerzy	klasy M	2	
	klasy I	3	
	klasy II	4	
Instruktorzy		5	
Pracownicy medyczni i odnowy biologicznej		6	
Pracownicy administracyjni		7	

Dział 2. Okręgowe związki sportowe, zawodnicy
i reprezentanci Polski

Wyszczególnienie			Liczba
0			1
Okręgowe związki sportowe			
Zawodnicy	ogółem (w.3 do 6)	2	
	Seniorzy	3	
	Seniorki	4	
	Juniorzy	5	
	Juniorki	6	
Reprezentan -ci Polski	Ogółem (w.8 do 11)	7	
	Seniorzy	8	
	Seniorki	9	
	Juniorzy	10	
	Juniorki	11	
Kluby sportowe			12

Dział 3. Szkolenie kadry w ciągu roku

Rodzaje kursów		Organizowane przez polski związek sportowy		Organizowane przez okręgowe związki sportowe	
		kursy	uczestnicy	kursy	uczestnicy
0		1	2	3	4
Kwalifikacyjne (w 2do 5)					
trenerów	2				
instruktorów	3				
sędziów	4				
menedżerów sportu	5				
Specjalistyczne i ogólne (w. 7 do 10)					
trenerów	7				
instruktorów	8				
sędziów	9				
menedżerów sportu	10				

Dział 4. Sędziowie, klasy sportowe DYSCYPLINA SPORTU

Województwa	Sym-bol woj.	Sędziowie		Zawodnicy i zawodniczki z ważną klasą sportową														Seksje sportowe	
		ogółem	w tym z klasą międzyn.	MM				M				I							
				Razem (r.5 do 8)	Senior-rzy	Senior-ki	Junior-rzy	Junior-ki	Razem (r.10 do 13)	Senior-rzy	Senior-ki	Junior-rzy	Junior-ki	Razem (r.15 do 18)	Senior-rzy	Senior-ki	Junior-rzy		Junior-ki
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
O g ó ł e m																			
dolnośląskie	02																		
kujawsko-pomorskie	04																		
lubelskie	06																		
lubuskie	08																		
łódzkie	10																		
małopolskie	12																		
mazowieckie	14																		
opolskie	16																		
podkarpackie	18																		
podlaskie	20																		
pomorskie	22																		
śląskie	24																		
świętokrzyskie	26																		
warmińsko-mazurskie	28																		
wielkopolskie	30																		
zachodniopomorskie	32																		
zawodnicy polscy występujący za granicą																			X
zawodnicy zagraniczni występujący w Polsce																			X

.....
(imię, nazwisko i telefon osoby, która sporządziła sprawozdanie)

.....
(miejscowość i data)

.....
(pieczęć imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)

OBJAŚNIENIA DO FORMULARZA KFT- 2

Sprawozdanie z działalności na formularzu KFT-2 sporządzają wszystkie polskie związki sportowe.

Polskie związki sportowe przesyłają wypełniony formularz KFT-2 (oryginał) do Ministerstwa Edukacji Narodowej i Sportu w terminie do dnia 25 stycznia każdego roku, a kopię sprawozdania pozostawiają w aktach pzs.

Sprawozdanie dotyczy stanu aktualnego na dzień 31 grudnia każdego roku.

Polski związek sportowy wypełnia osobny formularz dla każdej nadzorowanej dyscypliny sportu (dział 4), działy zaś 1, 2 i 3 tylko jeden raz.

Dział 1. Kadra szkoleniowa, medyczna i administracyjna w związku.

1. W wierszach 2-5 należy podać liczbę trenerów i instruktorów według posiadanych przez nich uprawnień, zatrudnionych w polskim związku (bez okręgowych związków sport.), a łączną ich liczbę należy zamieścić w wierszu 1.
2. W wierszu 6 należy wpisać łączną liczbę pracowników medycznych i odnowy biologicznej.
3. W wierszu 7 należy wpisać liczbę pracowników administracyjnych.

Dział 2. Okręgowe związki sportowe, zawodnicy i reprezentanci Polski.

1. W wierszu 1 należy podać liczbę okręgowych związków sportowych w danej dyscyplinie sportu.
2. W wierszu 2 należy wpisać liczbę zawodników uprawiających daną dyscyplinę, zarejestrowanych w polskim lub okręgowym związku sportowym, wiersz jest sumą wierszy 3+4+5+6, w których należy wykazać tych zawodników w poszczególnych kategoriach wiekowych (w. 5 i w. 6 - łącznie z niższymi kategoriami wiekowymi: juniorzy i juniorki obejmują także kategorię wiekową juniorów młodszych, młodzików i dzieci).
3. W wierszu 7 należy wykazać zawodników, którzy w danym roku reprezentowali Polskę w imprezach rangi mistrzowskiej (np. igrzyska olimpijskie, mistrzostwa świata i Europy) oraz meczach międzypaństwowych. Wiersz ten jest sumą wierszy 8+9+10+11, w których należy wykazać reprezentantów Polski w poszczególnych kategoriach wiekowych (każdy z zawodników w danej kategorii wieku może być liczony tylko jeden raz).
4. W wierszu 12 należy podać liczbę klubów sportowych w dyscyplinach objętych działaniem polskiego związku sportowego.

Dział 3. Szkolenie kadry w ciągu roku.

1. Dane w dziale 3 dotyczą tylko organizatora kursu lub zleceniodawcy, jeśli w jego imieniu kurs organizuje inna jednostka organizacyjna.
2. W rubrykach 1 i 2 należy podać liczbę kursów i ich uczestników prowadzonych przez polski związek sportowy, a w rubrykach 3 i 4 – przez okręgowe związki sportowe.
3. W wierszach 1-5 należy podać liczbę kursów kwalifikacyjnych i ich uczestników, nadających uprawnienia trenera, instruktora, sędziego lub menedżera sportu.
4. W wierszach 6-10 należy podać liczbę kursów specjalistycznych i ogólnych, kończących się egzaminem podnoszącym kwalifikacje trenera, instruktora, sędziego lub menedżera sportu.

Dział 4. Sędziowie, klasy sportowe.

1. W nagłówku należy podać nazwę dyscypliny sportu, której dotyczą dane zamieszczone w tym dziale.
2. Sędziowie posiadający uprawnienia i prowadzący zawody w kilku dyscyplinach sportu wykazywani są w każdej z tych dyscyplin.
3. W rubrykach 4-18 należy uwzględnić zawodników, którzy uzyskali klasy sportowe w danym roku sprawozdawczym i zachowują ważność w roku następnym. Każdy z zawodników może być liczony tylko jeden raz (w najwyższej z uzyskanych klas).
4. Nie należy podawać klas sportowych w grach zespołowych.
5. W wierszu „zawodnicy polscy występujący za granicą” należy zamieścić tych zawodników, którzy uzyskali określoną klasę sportową, startując wyłącznie w klubach zagranicznych. Klasy sportowe uzyskane przez zawodników polskich występujących w klubach zagranicznych wpisujemy w wierszu ogółem. Wiersz „zawodnicy zagraniczni występujący w Polsce” dotyczy zawodników, którzy uzyskali określoną klasę sportową, nie posiadają polskiego obywatelstwa i startują w polskich klubach (nie należy ich uwzględniać w wierszu „ogółem” ani w żadnym z wierszy z wymienionymi województwami).

Załącznik nr 19

MINISTERSTWO GOSPODARKI I PRACY, pl. Trzech Krzyży 3/5, 00 - 507 Warszawa		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	G - 10.1 k Sprawozdanie o działalności podstawowej elektrowni ciepłej zawodowej za kwartał 2004 r.	Agencja Rynku Energii S.A. 00 - 950 Warszawa 1, skr. poczt. 143 Przekazać / wysłać w terminie do 20. dnia każdego miesiąca po kwartale sprawozdawczym, do dnia 5 lutego za IV kwartał
Numer identyfikacyjny REGON		

Dział 1. Sprzedaż energii elektrycznej i regulacyjnych usług systemowych

Wyszczególnienie							Ilość (MWh)	Wartość (tys. zł)	
0							1	2	
Produkt, usługa	Energia elektryczna	Kierunek sprzedaży	Kontrakty bezpośrednie	PSE			01		
				w tym: kontrakty długoterminowe			02		
				kontrakty eksportowe			03		
				Spółki dystrybucyjne			04		
							05		
				Odbiorcy finalni	korzystający z zasady TPA	na wysokim napięciu	06		
						na średnim napięciu	07		
					pozostali odbiorcy	na wysokim napięciu	08		
						na średnim napięciu	09		
					na niskim napięciu	10			
			Przedsiębiorstwa obrotu			11			
			Giełda			12			
			Rynek bilansujący			13			
			Razem (01 + 04 do 12)			14			
	Regulacyjne usługi systemowe	rezerwy mocy	operacyjne	sekundowa i minutowa			15		
				godzinowa			16		
				odtworzeniowa			17		
			trwała			18			
		w tym: sprzedawane w ramach KDT			19				
		pozostałe usługi systemowe			20	X			
		w tym: sprzedawane w ramach KDT			21	X			
		Razem przychody (energia elektryczna + RUS)						22	X
w tym:	energia elektryczna z pełnego skojarzenia					23			
	energia elektryczna ze źródeł odnawialnych					24			
	energia kupowana na rynku bilansującym					25			
Produkcja energii elektrycznej brutto						26		X	
w tym: w skojarzeniu						27		X	

Dział 2. Obrót energią elektryczną

Wyszczególnienie				Ilość (MWh)	Wartość (tys. zł)
0				1	2
Zakup energii elektrycznej	na rynku bilansującym		01		
	na giełdzie		02		
	od pozostałych dostawców		03		
Sprzedaż energii elektrycznej	na rynku bilansującym		04		
	na giełdzie		05		
	odbiorcy finalni	WN + NN	06		
		SN	07		
	pozostali odbiorcy		08		
Saldo obrotu (w. 01 + 02 + 03 – 04 – 05 – 06 – 07 – 08)			09		

Dział 3. Wynik finansowy na energii elektrycznej według rodzajów działalności, w tys. zł

Wyszczególnienie		Wytwarzanie energii elektrycznej, regulacyjne usługi systemowe	Dystrybucja energii elektrycznej	Obrót energią elektryczną	Razem energia elektryczna
0		1	2	3	4
Przychody ze sprzedaży	01				
Koszty działalności własnej	02				
Koszty zakupu energii do odsprzedaży	03				
Koszty sprzedaży	04				
w tym: podatek akcyzowy	05		X	X	
	06				
Koszty zarządu	07				
Razem koszty uzyskania przychodów (w. 02 + 03 + 04 + 07)	08				
Wynik na sprzedaży (w. 01 - 08)	09				
Pozostałe koszty	10				
Koszty finansowe	11				

Dział 4. Koszty w układzie kalkulacyjnym, w tys. zł

Wyszczególnienie		Wytwarzanie energii elektrycznej i rezerwa mocy	Pozostałe regulacyjne usługi systemowe	Wytwarzanie ciepła	Uzdatnianie nośnika ciepła
0		1	2	3	4
Koszty zmienne (w. 02 + 05 + 08 + 09 + 10 + 11 + 12)	01				
Paliwo produkcyjne	02				
w tym: paliwo podstawowe	03				
w tym: węgiel	04				
Koszty zakupu paliwa	05				
w tym: koszty transportu zakupionego paliwa	06				
w tym: węgiel	07				
Pozostałe materiały	08				
Koszty korzystania ze środowiska	09				
Koszty energii elektrycznej zakupionej	10				
Koszty energii elektrycznej z własnej produkcji zużytej na produkcję ciepła	11	X	X		
Koszty podgrzewania nośnika ciepła	12	X	X	X	
Koszty stałe (w. 14 + 16 + 18 + 20 + 21)	13				
Materiały i energia	14				
w tym na remonty	15				
Wynagrodzenia i świadczenia	16				
w tym dla wydziałów remontowych i pomocniczych	17				
Amortyzacja	18				
w tym dla wydziałów remontowych i pomocniczych	19				
Podatki i opłaty	20				
Pozostałe koszty	21				
w tym usługi obce	22				
Razem koszty wytworzenia (w. 01 + 13)	23				
w tym: na remonty	24				
koszty wydziałów pomocniczych	25				

Dział 5. Wynik finansowy na ciepło według rodzajów działalności, w tys. zł

Wyszczególnienie		Działalność wytwórcza		Działalność dystrybucyjna		Obrót ciepłem	Razem
		wytwarzanie ciepła	nośnik ciepła	przesyłanie i dystrybucja	obsługa handlowa odbiorców		
0		1	2	3	4	5	6
Przychody ze sprzedaży	01						
Koszty działalności własnej	02						
Koszty ciepła zakupionego	03	X	X				
Koszty sprzedaży	04						
Koszty zarządu	05						
Razem koszty uzyskania przychodów (w. 02 + 03 + 04 + 05)	06						
w tym: koszty K _{CS} *)	07		X	X	X	X	
Wynik na sprzedaży (w. 01- 06)	08						
Pozostałe koszty	09						
Koszty finansowe	10						
Produkcja ciepła ogółem [GJ]	11		X	X	X	X	
w tym: produkcja ciepła w skojarzeniu [GJ]	12		X	X	X	X	
Sprzedaż ciepła z własnej produkcji [GJ]	13		X	X	X	X	
Zakup ciepła przeznaczonego do obrotu [GJ]	14	X	X	X	X		

*) Patrz objaśnienia.

Dział 6. Zobowiązania wynikające z działalności energetycznej, w tys. zł

Wyszczególnienie		Energia elektryczna	Ciepło
0		1	2
Długoterminowe	01		
z tego: kredyty bankowe	02		
w tym: środki trwałe w budowie zabezpieczone kontraktami długoterminowymi	03		
pozostałe	04		
w tym: środki trwałe w budowie zabezpieczone kontraktami długoterminowymi	05		
Krótkoterminowe	06		

Dział 7. Import węgla kamiennego z państw trzecich (spoza Unii Europejskiej)

Kraj pochodzenia	Lp. dostaw	Wartość opałowa	Wielkość dostaw – ilość	Wartość importu			
				franco granica		franco odbiorca	
		kJ/kg	t	zł	USD	zł	USD
0	1	2	3	4	5	6	7
	01						
	02						
	03						
	04						
	05						
	06						
	07						
	08						
	09						
	10						

Dział 8. Łączny wynik na działalności energetycznej(energia elektryczna i ciepło), w tys. zł

Wyszczególnienie		Wartość
0		1
Przychody ze sprzedaży energii elektrycznej i ciepła	01	
Koszty działalności własnej	02	
Koszty zakupu energii do odsprzedaży	03	
Koszty sprzedaży	04	
Koszty zarządu	05	
Razem koszty uzyskania przychodów ze sprzedaży energii elektrycznej i ciepła	06	
Wynik na sprzedaży energii elektrycznej i ciepła	07	
Pozostałe przychody	08	
Pozostałe koszty	09	
Wynik z uwzględnieniem pozostałych przychodów i kosztów	10	
Przychody finansowe	11	
w tym: odsetki od przeterminowanych należności	12	
Koszty finansowe	13	
Wynik z uwzględnieniem przychodów i kosztów finansowych	14	

Dział 9. Zużycie paliwa

Wyszczególnienie			Jedn. miary	Podstawowe						Pozostałe
				Węgiel kamienny	Węgiel brunatny	Gaz ziemny	Gaz koksowniczy	Paliwa ciekłe	Biopaliwa	
0				1	2	3	4	5	6	7
Zużycie	ilość		01	t/tys.m ₃						
	w tym na energię elektryczną - -podział paliwa wg metody	fizycznej	02							
		elektrowni równoważnej*	03							
	energia chemiczna paliwa		04	GJ						
	w tym na energię elektryczną - -podział paliwa wg metody	fizycznej	05							
		elektrowni równoważnej*	06							
	energia chemiczna paliwa na energię elektryczną w skojarzeniu wg metody fizycznej		07							

^{*)} Patrz objaśnienia.

Uwaga: Dane finansowe należy wykazywać w tys. zł z jednym miejscem po przecinku.

.....
(nazwisko, imię i telefon osoby,
która sporządziła sprawozdanie)

.....
(miejscowość i data)

.....
(pieczętka imienna i podpis osoby
działającej w imieniu sprawozdawcy)

OBJAŚNIENIA DO FORMULARZA G - 10.1 k

Do sporządzania sprawozdania zobowiązane są poszczególne elektrownie ciepłne i elektrociepłownie, tj. wydzielone technicznie i terytorialnie obiekty będące samodzielnymi podmiotami gospodarczymi bądź funkcjonujące w strukturze wielozakładowych zespołów elektrowni czy też elektrociepłowni, prowadzące działalność w zakresie wytwarzania energii elektrycznej – sklasyfikowaną według PKD do podklasy 40.11.Z „Wytwarzanie energii elektrycznej”.

Dział 1. Sprzedaż energii elektrycznej i regulacyjnych usług systemowych

W dziale tym należy rozliczyć według kierunków sprzedaży energię elektryczną oraz sprzedaż regulacyjnych usług systemowych, w tym rezerw mocy, wytwarzanych lub realizowanych za pomocą własnych urządzeń wytwórczych z uwzględnieniem zakupu na rynku bilansującym.

Jednocześnie zakłada się, że energia elektryczna sprzedawana bezpośrednio odbiorcom finalnym (wiersze 08, 09) pochodzi z produkcji własnej.

Przez kierunki sprzedaży energii elektrycznej rozumie się sprzedaż:

- wg kontraktów bezpośrednich,
- na giełdzie energii elektrycznej,
- na rynku bilansującym.

W sprzedaży energii elektrycznej wg kontraktów należy odrębnie wykazywać kontrakty długoterminowe - sprzedaż w ramach kontraktów długoterminowych (wiersze 02, 19, 21) dotyczą wyłącznie kontraktów określonych w art. 45 ust. 1a ustawy – Prawo energetyczne.

W ramach sprzedaży energii należy wydzielić w wierszu 03 ilość oraz wartość energii sprzedawanej w tzw. kontraktach eksportowych.

Sprzedaż energii elektrycznej odbiorcom finalnym należy podzielić na dwie grupy:

1. dla odbiorców korzystających z zasady TPA, kupujących energię elektryczną bezpośrednio od wytwórcy w podziale na odbiorców przyłączonych do wspólnej sieci NN+WN oraz odrębnie do sieci SN (wiersze 06, 07).
2. dla odbiorców zasilanych bezpośrednio z sieci wytwórcy, tzw. odbiorców taryfowych.

W wierszu 22 należy wykazać wartość sprzedaży energii elektrycznej (z produkcji własnej i zakupu na rynku bilansującym) oraz regulacyjnych usług systemowych.

W wierszu 23 należy wykazać ilość i wartość energii elektrycznej sprzedanej przez wytwórcę w ramach obowiązkowego zakupu energii elektrycznej produkowanej w skojarzeniu z wytwarzaniem ciepła.

W wierszu 24 należy wykazać ilość i wartość energii elektrycznej sprzedanej przez wytwórcę w ramach obowiązkowego zakupu energii elektrycznej ze źródeł odnawialnych oraz produkowanej w procesie wspólnego spalania biomasy lub biogazu z innymi paliwami. W tym drugim przypadku do energii elektrycznej wytworzonej z odnawialnych źródeł energii zalicza się część energii odpowiadającą procentowemu udziałowi energii chemicznej biomasy lub biogazu w całości energii chemicznej zużytych paliw.

W wierszu 24 należy wydzielać z wiersza 22 (jednocześnie z wiersza 13) sprzedaż energii zakupionej na rynku bilansującym.

W kolumnie 1 należy wykazywać dane dotyczące ilości energii elektrycznej zakupionej na rynku bilansującym niezbędnej dla pokrycia zobowiązań elektrowni w przypadku obniżenia produkcji z własnych jednostek wytwórczych. Wartość sprzedaży tej energii w kolumnie 2 należy wykazać bez względu na kierunek sprzedaży tej energii, a jej wartość należy wyliczać na podstawie średniej ceny sprzedaży we wszystkich kierunkach (bez sprzedaży odbiorcom finalnym bezpośrednio) lub innej metody przyjętej w przedsiębiorstwie. Ilość energii elektrycznej sprzedanej we wszystkich kierunkach, pomniejszona o ilość energii elektrycznej zakupionej na rynku bilansującym musi być równa ilości energii elektrycznej wprowadzonej do krajowej sieci elektroenergetycznej (Sprawozdanie G-10.m dział 1, wiersz 10).

Dział 2. Obrót energią elektryczną

Działalność pt. „Obrót energią elektryczną” występuje wówczas, gdy elektrownia lub elektrociepłownia kupuje energię elektryczną do odsprzedaży.

Obrót energią elektryczną musi być prowadzony przez przedsiębiorstwo na podstawie uzyskanej na tę działalność koncesji.

Dział 3. Wynik finansowy na energii elektrycznej według rodzajów działalności, w tys. zł

Przy ustalaniu przychodów i kosztów obowiązują ogólne zasady rachunkowości, w tym zasada realizacji (memoriałowa) i współmierności.

W myśl zasady memoriałowej przychody zalicza się do osiągniętych i koszty do poniesionych w okresie ich wystąpienia, a nie w okresie, w którym dokonano zapłaty, czy też poniesiono faktyczne wydatki. Zgodnie z zasadą współmierności uznaje się za koszty danego okresu sprawozdawczego te koszty, które są związane z przychodami tego okresu (określone przez zasadę realizacji).

Koszty działalności własnej dla energii elektrycznej, regulacyjnych usług systemowych, tzn. rezerw mocy i pozostałych usług systemowych są to koszty wytworzenia tych produktów odniesione do sprzedaży.

Koszty wytworzenia sprzedanej energii elektrycznej, rezerw mocy i usług systemowych (koszty działalności własnej – wiersz 02 kol. 1) powinien być wyliczany według następującego wzoru:

$$K_w = K_z^j \times E_s + K_s^j \times [E_s + RM_s] + K_{vs}$$

gdzie:

K_w - koszty działalności własnej dla energii elektrycznej, rezerwy mocy i usług systemowych [tys. zł]

K_z^j - jednostkowy koszt zmienny wytworzenia energii elektrycznej [zł/MWh]

K_s^j - jednostkowy koszt stały wytworzenia energii elektrycznej i rezerwy mocy [zł/MWh]

E_s - ilość sprzedanej energii elektrycznej [MWh]

RM_s - sprzedana rezerwa mocy [MWh]

K_{vs} - koszty świadczenia usług systemowych [tys. zł]

Jednostkowy koszt zmienny K_z^j oblicza się jako:

$$K_z^j = \frac{K_z}{E_n} \times 1000$$

gdzie:

K_z - koszty zmienne wytwarzania energii elektrycznej [tys. zł]

E_n - produkcja energii elektrycznej netto [MWh] {G - 10.m (suma dla kwartału) Dz. 1, kol. 1 (w. 04 – w. 06)}

Jednostkowy koszt zmienny K_z^j jest taki sam dla energii elektrycznej sprzedanej i zużytej w elektrowni.

Jednostkowy koszt stały dla energii elektrycznej i rezerwy mocy K_s^j oblicza się jako:

$$K_s^j = \frac{K_s}{E_n + RM_s} \times 1000$$

gdzie:

K_s - koszty stałe wytwarzania energii elektrycznej i rezerwy mocy [tys. zł]

RM_s, E_n - jak wyżej

Jednostkowy koszt stały K_s^j jest jednakowy dla sprzedanych: energii elektrycznej i rezerwy mocy oraz energii elektrycznej zużytej w elektrowni (produkcja ciepła, inne cele).

W kolumnie 1 w wierszu 04 – koszt zakupu energii do odsprzedaży - należy wykazać wartość energii elektrycznej zakupionej na rynku bilansującym, wykazanej w dziale 1 w wierszu 24.

Do kosztów sprzedaży energii elektrycznej w elektrowniach należy zaliczać przede wszystkim opłaty przesyłowe o ile przedsiębiorstwo takie ponosi.

Podział kosztów zarządu pomiędzy rodzaje działalności wyszczególnione w tabeli powinien być dokonywany wg klucza obowiązującego w przedsiębiorstwie.

Przyjęte zasady podziału kosztów powinny być stosowane niezmiennie w sposób ciągły zgodnie z ustawą o rachunkowości.

Wynik finansowy na sprzedaży stanowi różnicę pomiędzy przychodami a kosztami uzyskania przychodów.

Wiersz 10 - należy wykazać pozostałe koszty operacyjne oraz straty nadzwyczajne związane z działalnością w zakresie energii elektrycznej (i ciepła).

Są to te pozycje pozostałych kosztów operacyjnych, które można przypisać do działalności energetycznej, i które wpływają na wynik finansowy na tej działalności, w szczególności są to:

- odpisy aktualizujące należności od dłużników (z wyjątkiem związanych z operacjami finansowymi),
- odpisane należności przedawnione, umorzone i nieściągalne, na które nie dokonano wcześniej odpisów aktualizujących ich wartość,
- koszty postępowania sądowego i egzekucyjnego od dochodzonych roszczeń i należności z działalności operacyjnej,
- jednorazowe odszkodowania z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych.

Wiersz 11 - w tej pozycji należy wykazywać sumę następujących elementów kosztów finansowych:

1. Koszty zachowania płynności płatniczej w zakresie zaopatrzenia w energię elektryczną i ciepło (m.in. koszty obsługi kredytów i pożyczek zaciąganych na ten cel).
2. Koszty związane z modernizacją, i rozwojem przedsiębiorstwa w zakresie działalności energetycznej oraz związane z inwestycjami z zakresu ochrony środowiska.
3. Koszty z tytułu ściągania należności.
4. Ujemne różnice kursowe z działalności operacyjnej w zakresie zaopatrzenia w energię elektryczną i ciepło.

Przez obrót energią elektryczną rozumie się zakup energii elektrycznej z przeznaczeniem do odsprzedaży.

Przez dystrybucję energii elektrycznej rozumie się działalność polegającą na przesyłaniu i rozdziale energii elektrycznej za pomocą własnej sieci i urządzeń rozdzielczych.

Dział 4. Koszty w układzie kalkulacyjnym, w tys. zł.

Koszty wytworzenia energii elektrycznej, rezerw mocy, świadczenia usług przesyłowych i wytworzenia ciepła należy wykazywać w układzie kalkulacyjnym podanym na formularzu.

Przyjęty układ kalkulacyjny kosztów dzieli koszty na zmienne i stałe według poniższych zasad.

Do kosztów zmiennych należy zaliczać :

- koszty paliwa wraz z kosztami zakupu,
- koszty pozostałych materiałów eksploatacyjnych (wraz z kosztami ich transportu) jak : chemikalia, oleje, smary, addytywy w procesie odsiarczania itd.;
- koszty korzystania ze środowiska (wraz z kosztami transportu odpadów), tj. opłaty za korzystanie z powietrza, wody i ziemi (łącznie z opłatami za składowanie odpadów paleniskowych).

Koszty stałe obejmują:

- materiały przeznaczone na remonty oraz inne, jeżeli nie są zaliczane do kosztów zmiennych; należy zaliczać całość tych kosztów materiałów zużywanych w ramach działalności energetycznej (bez tej części, która wchodzi w skład kosztów zarządu),
- wynagrodzenia i świadczenia na rzecz pracowników,
- amortyzacja,
- podatki i opłaty,
- pozostałe koszty.

Wynagrodzenia i świadczenia obejmują poza wynagrodzeniami następujące rodzaje kosztów:

- składki z tytułu: ubezpieczeń społecznych, na fundusz pracy oraz fundusz gwarancyjnych świadczeń społecznych,
- odpisy na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych,
- dopłaty do biletów na dojazdy do pracy,
- świadczenia rzeczowe z zakresu BHP, posiłki regeneracyjne, środki czystości,
- wydatki na odzież ochronną i roboczą,
- szkolenie i doszkąlanie pracowników,
- ekwiwalent za pranie odzieży roboczej i używanie narzędzi i sprzętu stanowiącego własność pracownika,
- inne.

Do kosztów stałych wytwarzania należy zaliczyć podatki i opłaty, jeżeli nie są zaliczone do kosztów zarządu.

Do pozostałych kosztów należy zaliczać składniki kosztów nieobjęte pozycjami wymienionymi, jak np. usługi obce.

Koszty remontów (**wiersz 24**) grupują wszystkie pozycje kosztów działalności operacyjnej, tj. materiały wraz z zakupem, płace i narzuty na płace, amortyzację sprzętu i transportu technologicznego, obce usługi remontowe.

Koszty remontów obejmują remonty budynków, maszyn i urządzeń oraz innych środków trwałych, zaliczanych do miejsc powstawania kosztów wytworzenia energii elektrycznej i ciepłej, wykonywanych przez własne służby wydziałów pomocniczych lub podstawowych, jak i inne jednostki.

Koszty wydziałów pomocniczych (**wiersz 25**) obejmują działalność niezaliczoną do działalności podstawowej, jak np.:

- wydziały transportu i sprzętu zmechanizowanego,
- wydziały budowlane i naprawcze,
- wydział utylizacji odpadów paleniskowych.

Koszty energii elektrycznej z własnej produkcji, zużytej na produkcję ciepła (wiersz 11), należy ustalać według zasady przyjętej dla obliczania kosztów działalności własnej dla energii elektrycznej i rezerw mocy, tzn. według wzoru:

$$K_{E/C} = (K_z^j + K_s^j) E_c$$

gdzie:

$K_{E/C}$ - koszt energii elektrycznej z własnej produkcji zużytej na produkcję ciepła [tys. zł]

K_z^j, K_s^j - zgodnie z objaśnieniami do działu 3

E_c - ilość energii elektrycznej z własnej produkcji zużyta na produkcję ciepła [MWh]

Rachunek kosztów powinien być przeprowadzony w skali kwartalnej. W gospodarce skojarzonej podziału kosztów pomiędzy energię elektryczną i ciepłą należy dokonywać następująco :

- a) koszty paliwa dzielić proporcjonalnie do podziału energii chemicznej paliwa uzyskanego metodą elektrowni równoważnej lub innej przyjętej w przedsiębiorstwie (Dział 9).

Jeżeli w sprawozdaniu metody te nie są wykazywane, przyjmuje się, że podział kosztów paliwa odbywa się proporcjonalnie do podziału paliwa „ metodą fizyczną ”,

- b) koszty zmienne dzielić proporcjonalnie do podziału kosztów paliwa,

- c) koszty stałe należy dzielić „metodą zaangażowania mocy”. Istotą tej metody jest określenie udziału podstawowego ogniwa wytwórczego, tj. kotłowni w uzyskaniu mocy osiągalnej elektrycznej lub cieplnej (maksymalnej trwałej mocy).

W gospodarce skojarzonej osiągalna (maksymalna) moc elektryczna najczęściej nie występuje równocześnie z osiągalną (maksymalną) mocą cieplą. W tym wypadku dla określenia zaangażowania mocy kotłów w wytwarzanie energii elektrycznej lub ciepła konieczne jest stworzenie umownego kotła zastępczego, którego moc będzie sumą mocy cieplnej niezbędnej do osiągnięcia maksymalnej mocy elektrycznej i maksymalnej mocy cieplnej.

Jeśli urządzenia, rozumiane jako wspólne miejsca powstawania kosztów, pracują na rzecz kotłowni wspólnej i kotłowni wyodrębnionej, to podział kosztów stałych będzie dwustopniowy. W pierwszym etapie należy podzielić koszty stałe między kotłownię wspólną i kotłownię wyodrębnioną wg kryterium mocy osiągalnej cieplnej kotłowni, a następnie dokonać podziału wg zasad przyjętych dla kotłowni wspólnej.

Uwaga: Koszty wytwarzania ciepła nie obejmują kosztów pozyskania i uzdatniania nośnika ciepła, natomiast powinny obejmować koszty jego podgrzewania. W kolumnie 4 w. 12 należy wykazać koszt podgrzewania nośnika jako jedną łączną pozycję.

Dział 5. Wynik finansowy na ciepło według rodzajów działalności, w tys. zł

W dziale tym należy wykazać rachunek wyników na ciepło w podziale na rodzaje prowadzonej działalności.

Jeżeli przedsiębiorstwo energetyczne prowadzi wyłącznie działalność wytwórczą, **posiada tylko konceksję na wytwarzanie ciepła**, wówczas przychody z tej działalności będą stanowić należne od odbiorców:

- 1) opłaty za zamówioną moc cieplną,
- 2) opłaty za ciepło,
- 3) opłaty za nośnik ciepła dostarczony w celu napełnienia oraz uzupełnienia ubytków nośnika ciepła w sieci ciepłowniczej i instalacjach odbiorców.

Przychody z tytułu opłat za nośnik należy wykazywać tylko w kolumnie 2 wierszu 01.

Koszty przygotowania wody na potrzeby napełniania oraz uzupełniania ubytków nośnika ciepła w podziale na koszty zmienne i stałe należy wykazać w kolumnie 2.

Dane wykazywane w kolumnie 1 nie mogą zawierać wielkości dotyczących sprzedaży i przygotowania nośnika ciepła.

Wiersz 07 – dotyczy (zgodnie z § 13 ust. 2 rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 30 lipca 2004 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie ciepłem (Dz.U. Nr 184, poz.1902) jednostek wytwórczych, gdzie wytwarzanie energii elektrycznej odbywa się nie w pełnym skojarzeniu z produkcją ciepła (łączna sprawność wytwarzania jest niższa niż 65%). W pozycji tej należy wykazywać (wyłącznie w kolumnie 1 i odpowiednio kolumnie 6) dla przedsiębiorstw, które posiadają wyłącznie bloki energetyczne lub ciepłownicze, koszty stałe i zmienne eksploatacji członu ciepłowniczego bloku (wymyenniki, pompy obiegowe, rury itp.) oraz część kosztów ogólnych przedsiębiorstwa energetycznego, przypadających na człon ciepłowniczy, ustalonych według przyjętej w przedsiębiorstwie metody podziału kosztów wspólnych.

W przedsiębiorstwach energetycznych, w których zainstalowane są bloki energetyczne (także bloki ciepłownicze) oraz kotły ciepłownicze, do kosztów K_{cs} poza kosztami wymienionymi powyżej, zalicza się również łączne koszty wytwarzania, magazynowania i przetwarzania ciepła z kotłów ciepłowniczych. Koszty K_{cs} zawierają zatem te elementy, które w przypadku elektrociepłowni, czyli wytwarzania zarówno energii elektrycznej, jak i ciepła, można przypisać wyłącznie wytwarzaniu ciepła. Ponieważ jak podano zawierają one elementy kosztów sprzedaży i kosztów zarządu, należy je wydzielać z wiersza "Razem koszty uzyskania przychodów" (wiersz 06).

Jeżeli przedsiębiorstwo wytwarza i dostarcza odbiorcom ciepło za pośrednictwem własnej sieci ciepłej, **posiada koncesję na wytwarzanie i dystrybucję ciepła**, wówczas rozlicza dwie działalności:

- 1) wytwarzanie,
- 2) przesył i dystrybucja ciepła.

Przychody z działalności przesyłowej i dystrybucyjnej są to opłaty za usługi przesyłowe oraz opłaty abonamentowe, przy czym są one na formularzu podzielone pomiędzy kolumnę 3 (opłaty przesyłowe) i kolumnę 4 (opłaty abonamentowe).

Koszty działalności przesyłowej są to koszty własne wg miejsc powstawania oraz koszty ciepła zużytego na potrzeby własne sieci ciepłej (straty ciepła w sieci).

Kosztem zmiennym działalności przesyłowej i dystrybucyjnej jest koszt ciepła zużytego na potrzeby sieci ciepłej (straty w sieci ciepłej).

W kolumnie 4 należy podać przychody z tytułu opłat abonamentowych oraz koszty handlowej obsługi odbiorców, których nie mogą zawierać dane wykazywane w kolumnie 3.

Jeżeli przedsiębiorstwo energetyczne prowadzi dystrybucję ciepła zakupionego od innych przedsiębiorstw własną siecią ciepłą, część ciepła wytwarza we własnych obiektach wytwórczych oraz prowadzi obrót ciepła, **posiada koncesje na wytwarzanie, przesył i dystrybucję oraz obrót ciepłem**, wówczas rozlicza trzy działalności:

- wytwarzanie ciepła,
- przesył i dystrybucję ciepła,
- obrót ciepłem.

Przychody z działalności obrotowej będą to należne od odbiorców opłaty za moc i ciepło oraz o nośnik ciepła – zakupione z zewnątrz, powiększone opłaty za obsługę odbiorców, którym dostarczane jest ciepło zakupione.

Koszty działalności obrotowej składać się będą z:

- kosztu zmiennego, którym będzie wartość mocy, ciepła i nośnika zakupionego do odsprzedaży,
- kosztu stałego, którym będą koszty własne działalności „obrot” w układzie kalkulacyjnym.

Wiersz 11 - przez produkcję ciepła rozumie się ciepło, wytworzone w elektrowni lub elektrociepłowni i przeznaczone do sprzedaży na cele technologiczne lub grzewcze. Produkcja ciepła w kotłach ciepłowniczych jest to ciepło przejęte przez parę i wodę w kotłach, pomniejszone o zużycie własne, zużycie na potrzeby produkcji ciepła, jak np. napędy parowe urządzeń pomocniczych, rozmrażanie lub podgrzewanie paliwa oraz pomniejszone o straty ciepła w rurociągach i wymiennikach na obszarze ciepłowni.

Produkcję ciepła określa się na podstawie układu pomiarowo-rozliczeniowego stanowiącego podstawę do obliczenia należności z tytułu dostawy ciepła. W przypadku nieposiadania takich urządzeń do określenia ilości ciepła można stosować wzory obliczeniowe.

Wzory obliczeniowe dla określenia ilości ciepła wysłanego na zewnątrz podaje PN-93/M-35500.

Wiersz 12 - produkcja ciepła w skojarzeniu jest to ciepło oddane na zewnątrz z upustów i wylotów turbin parowych.

Do produkcji ciepła należy zaliczać również ciepło zużyte przez przedsiębiorstwo na cele niezwiązane z produkcją energii elektrycznej i ciepłej, jak np. ogrzewanie pomieszczeń nieprodukcyjnych, biurowych, pomieszczeń socjalnych itp.

W wierszu 13 – przez sprzedaż ciepła z własnej produkcji rozumie się ilość ciepła, dostarczoną do odbiorcy końcowego lub przedsiębiorstw dystrybucyjnych zajmujących się przesyłaniem ciepła. Ciepło sprzedane powinno być zgodne z ilością ciepła zafakturowanego odbiorcom i obciążonego podatkiem VAT.

W wierszu 14 – należy podawać ilość ciepła zakupionego z przeznaczeniem do odsprzedaży.

Dział 6. Zobowiązania wynikające z działalności energetycznej, w tys. zł

W dziale tym należy wykazywać poziom zobowiązania wynikającego z działalności operacyjnej i inwestycyjnej w odniesieniu do energii elektrycznej i ciepła.

Należy wykazywać stan zobowiązania na koniec okresu sprawozdawczego.

Dział 7. Import węgla kamiennego z państw trzecich (spoza Unii Europejskiej)

W dziale tym należy podać informacje dotyczące przywozu węgla kamiennego pochodzącego z państw trzecich (spoza Unii Europejskiej) przeznaczonego do produkcji energii elektrycznej.

W tabeli należy wyszczególnić poszczególne dostawy węgla energetycznego wyróżniające się jednolitą ceną. Przy czym dostawę podzieloną na partie z przyczyn dotyczących transportu należy traktować jako jedną dostawę, jeśli dla wszystkich jej części obowiązywała ta sama cena. Natomiast jeżeli dostawa była podzielona na kilka partii, dla których ustalono różne ceny, to każdą taką partię należy traktować jako odrębną dostawę.

Objaśnienia do poszczególnych kolumn.

W kolumnie 0 – należy podać nazwę kraju, z którego pochodzi węgiel.

W kolumnie 2 – należy podać średnią wartość opałową importowanego węgla.

W kolumnie 3 – należy podać ilość węgla objętego poszczególnymi dostawami, w tonach (w liczbach całkowitych).

W kolumnach 4 - 7 – należy podać wartość poszczególnych dostaw w „cenach importowych” faktycznie zapłaconych, wyrażoną w PLN i USD.

„Cena importowa” oznacza cenę „franco granica” lub „franco odbiorca” węgla wwożonego na obszar celny Wspólnoty. Cena ta zawiera poniesione przez sprzedawcę koszty dostarczenia węgla do umówionego miejsca (granica lub miejsce przeznaczenia) oraz wydatki z tytułu ubezpieczenia dostawy. „Cena importowa” nie zawiera należności celnych i podatków.

Dział 8. Łączny wynik na działalności energetycznej (energia elektryczna i ciepło), w tys. zł

Dział ten obejmuje rachunek wyników na całej działalności związanej z wytwarzaniem, dystrybucją i obrotem energią elektryczną i ciepłem prowadzonej w ramach jednostki sprawozdawczej.

W wierszu 08 - należy wykazać pozostałe przychody operacyjne oraz zyski nadzwyczajne związane z działalnością w zakresie wytwarzania oraz, o ile są prowadzone, dystrybucji i obrotu energią elektryczną.

W szczególności (obok zysków nadzwyczajnych) sumę następujących pozycji pozostałych przychodów operacyjnych:

- otrzymane odszkodowania i kary umowne,
- odpisane przedawnione lub umorzone zobowiązania, z wyjątkiem zobowiązań bezwarunkowo umorzonych w wyniku postępowania naprawczego lub układowego, które zwiększają kapitał własny,
- zmniejszenie odpisów aktualizujących należności z działalności operacyjnej.

W wierszu 11 – pozycja ta obejmuje przychody finansowe związane z wytwarzaniem, obrotem i dystrybucją energii elektrycznej:

- odsetki od środków pieniężnych uzyskiwanych w działalności związanej z wytwarzaniem i ewentualnie z obrotem i dystrybucją energii elektrycznej,
- odsetki od przeterminowanych należności.

Dział 9. Zużycie paliwa podstawowego

Zużycie paliwa w elektrowni (elektrociepłowni) należy określać metodą bezpośredniego pomiaru ilości paliwa doprowadzonego do kotłów. Energia chemiczna paliwa wynika z iloczynu ilości zużytego paliwa i jego średniej wartości opałowej.

W przypadku produkcji energii elektrycznej i ciepła w skojarzeniu zużycie paliw powinno zostać podzielone pomiędzy obie formy energii. W wierszach 02 i 05 należy wykazywać dane wyznaczone z zastosowaniem fizycznej metody podziału (Polska Norma PN-93/M-35500).

Do podziału kosztów zmiennych pomiędzy energię elektryczną i ciepło może być stosowana metoda podziału paliwa, zwana metodą „elektrowni równoważnej”, oraz w uzasadnionych przypadkach metoda własna. Jeżeli te metody są stosowane w przedsiębiorstwie, podział paliwa należy wykazać w wierszach 03 i 06.

Objaśnienia do formularza MG-21

Do sporządzania sprawozdania zobowiązane są podmioty gospodarki narodowej prowadzące działalność w zakresie produkcji wyrobów koksowniczych - sklasyfikowaną wg PKD do podklasy 23.10.A „Wytwarzanie produktów koksowania węgla”.

Sprawozdania MG-21 należy przekazywać w cyklu półrocznym w terminie do 25. dnia kalendarzowego po okresie sprawozdawczym, tj. do 25 lipca za I półrocze i do 25 stycznia za II półrocze.

Sprawozdanie dotyczy przywozu węgla kamiennego pochodzącego z państw trzecich (spoza Unii Europejskiej) przeznaczonego do produkcji koksu.

W sprawozdaniu należy wyszczególnić poszczególne dostawy węgla w okresie sprawozdawczym, charakteryzujące się jednolitymi parametrami jakościowymi oraz jednolitą ceną. Przy czym dostawę podzieloną na partie z przyczyn dotyczących transportu, należy traktować jako jedną dostawę, jeśli dla wszystkich jej części obowiązywała ta sama cena. Natomiast jeżeli dostawa była podzielona na kilka partii, dla których ustalono różne ceny, to każdą taką partię należy traktować jako odrębną dostawę.

Objaśnienia do poszczególnych kolumn

- W kolumnie 2 - należy podać nazwę kraju, z którego pochodzi węgiel.
- W kolumnach: 3 - 6 - należy podać parametry jakościowe importowanego węgla, a w szczególności: zawartość wilgoci całkowitej W_t^r , zawartość popiołu w przeliczeniu na stan suchy A^d , zawartość części lotnych w przeliczeniu na stan suchy i bezpopiołowy V^{daf} i zawartość siarki całkowitej w przeliczeniu na stan suchy S_t^d .
- W kolumnie 7 - należy podać ilości węgla objętego poszczególnymi dostawami, w tonach (w liczbach całkowitych).
- W kolumnach: 8 - 11 - należy podać wartość poszczególnych dostaw w „cenach importowych” faktycznie zapłaconych, wyrażoną w PLN i USD. „Cena importowa” oznacza cenę „franco granica” lub „franco odbiorca”, węgla wwożonego na obszar celny Wspólnoty. Cena ta zawiera poniesione przez sprzedawcę koszty dostarczenia węgla do umówionego miejsca (granica lub miejsce przeznaczenia) oraz wydatki z tytułu ubezpieczenia dostawy. „Cena importowa” nie zawiera należności celnych i podatków.

Załącznik nr 21

MINISTERSTWO GOSPODARKI I PRACY , plac Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	MG-22 Produkcja, sprzedaż i zapasy koksu oraz zużycie i zapasy węgla kamiennego za miesiąc: 2004 r.	Adresat: Biuro Projektów „Koksoprojekt” Sp. z o.o. ul. Wolności 362 41-800 Zabrze
Numer identyfikacyjny - REGON		Przekazać w terminie do 20. dnia po miesiącu sprawozdawczym

Lp.	Wyszczególnienie	Symbol PKWiU	Ilość wyrobu lub surowca [tony]	
			w miesiącu sprawozdawczym	narastająco od początku roku
1	2	3	4	5
1	Produkcja koksu ogółem	23.10.10-30.10		
2	Sprzedaż koksu w kraju:			
2.1	Przemysł zużywający koks jako wsad			
2.1.1	w tym: hutnictwo żelaza i stali			
2.2	Cele grzewcze (sektor komunalny i usługi)			
3	Eksport koksu			
4	Zapasy koksu na koniec miesiąca			-
5	Zużycie węgla do produkcji koksu	10.10.11-30.00		
6	Zapasy węgla na koniec miesiąca			-

.....
(imię, nazwisko i telefon osoby,
która sporządziła sprawozdanie)

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczętka imienna i podpis osoby
działającej w imieniu sprawozdawcy)

Objaśnienia do formularza MG-22

Do sporządzania sprawozdania zobowiązane są podmioty gospodarki narodowej prowadzące działalność w zakresie produkcji wyrobów koksowniczych, sklasyfikowaną wg PKD do podklasy 23.10.A „Wytwarzanie produktów koksowania węgla”.

Sprawozdania MG-22 należy przekazywać w cyklu miesięcznym w terminie do 20. dnia kalendarzowego po miesiącu sprawozdawczym.

Wszystkie dane zawarte w sprawozdaniu należy podawać w tonach (w liczbach całkowitych).

MINISTERSTWO GOSPODARKI I PRACY , plac Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa	
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	Numer identyfikacyjny - REGON
RAF-2	
Sprawozdanie o produkcji i obrotach produktami naftowymi	
za okres od początku roku do końca mies. 2004 r.	
Agencja Rynku Energii S.A. 00-950 Warszawa, skr. poczt. 143	
Przekazać / wysłać do 15. dnia kalendarzowego po każdym miesiącu sprawozdawczym, (do 20 stycznia za grudzień).	

Dział 1. Surowce i produkty naftowe

[illegible]

Dział 1. Surowce i produkty naftowe (cd.)

Nazwa surowca lub produktu	Kod nośnika	Zapasy na początek roku sprawozd.	Produkcja	Zakup		Sprzedaż				Zapasy na koniec okresu sprawoz- dawczego	Wartość			
				ogółem	w tym z importu	odbiorcom detalicznym	pozostałym odbiorcom finalnym	innym firmom naftowym	eksport		zakupu			sprzedazy ogółem
w jednostkach naturalnych – tony														
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Oleje opałowe lekkie	20													
Oleje opałowe ciężkie niskosiarkowe (< 1%)	21													
Oleje opałowe ciężkie wysokosiarkowe (≥ 1%)	22													
Pozostałości olejów ropy naftowej (Gudron)	23													
Benzyny do pirolizy	24													
Oleje silnikowe	25													
Oleje i preparaty smarowe	26													
Asfalty z przeróbki ropy naftowej	27													
Wazelina, parafina, woski pochodzenia naftowego	28													
Koks naftowy	29													
Pozostałe produkty naftowe	30													
Benzole surowe	31													
Siarka	32													
Oleje przepracowane	33													
Gaz ziemny wysokometanowy (tys. m³)	34													
	35													
	36													

Uwaga: w wolnych wierszach wpisać inne występujące produkty.

(imię, nazwisko i telefon osoby,
która sporządziła sprawozdanie)

(miejscowość, data)

(pieczęćka imienna i podpis osoby
działającej w imieniu sprawozdawcy)

Dział 3. Eksport produktów naftowych											
Kraj docelowy	Ropa naftowa kod 07	Gaz ciekły kod 12	Benzyny silnikowe bezołowiowe kod 88	Benzyna lotnicza kod 69	Paliwa odrzutowe		Olej napędowy kod 64	Lekki olej opałowy kod 96	Ciężki olej opałowy o zawartości		
					benzynowe kod 37	naftowe kod 38			<1% siarki kod 98	≥1% siarki kod 99	
w jednostkach naturalnych - tony											
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
	01										
	02										
	03										
	04										
	05										
	06										
	07										
	08										
	09										
	10										
	11										
	12										
	13										
	14										
	15										
	16										
	17										
	18										
	19										
	20										
	21										
	22										

(imię, nazwisko i telefon osoby, która sporządziła sprawozdanie)

(miejscowość, data)

(pieczęćka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)

Dział 4. Import ropy naftowej ^{*)}

Kraj pochodzenia		Typ ropy naftowej (zakres gęstości wg API)		Wielkość importu		Wartość importu ^{***)}		Gęstość wg API	Zawartość siarki	
0		1		tony	baryłki	tys. zł	tys. USD	-	%	
				2	3	4	5	6	7	
Kraje byłego ZSRR	Rosja	01	Ural (31-32.5)							
		02	Pozostała ropa rosyjska							
	Azerbejdżan	03								
	Kazachstan	04								
	Ukraina	05								
	Pozostałe kraje byłego ZSRR	06								
EUROPA	Dania	07	(33-34.5)							
	Norwegia	08	Statfjord (37.5-38)							
		09	Gullfaks (29.3-29.8)							
		10	Oseberg (34)							
		11	Ekofisk (43.4)							
		12	Pozostała ropa norweska							
	Wielka Brytania	13	Brent Blend (37-38)							
		14	Forties (39-40)							
		15	Flotta (34.7)							
		16	Pozostała ropa brytyjska							
	Pozostałe kraje		17							
			18							
		19								
		20								
		21								
OGÓŁEM ^{*)}		22	X					X	X	

^{*)} Dział 4 wypełniają tylko importerzy ropy naftowej.
^{**)} Wielkość i wartość importu w pozycji **OGÓŁEM** muszą być zgodne z wielkością i wartością importu ropy naftowej wykazanymi w Dziale 1.
^{***)} Wartość importu należy podać w cenach CIF (cena z kosztami ubezpieczenia i transportu)

(imię, nazwisko i telefon osoby, która sporządziła sprawozdanie)

(pieczęć imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy)

Objaśnienia do formularza RAF-2

Formularz wypełniają producenci i dystrybutorzy paliw ciekłych (rafinerie, mieszalnie oraz jednostki prowadzące obrót produktami przerobu ropy naftowej).

Dział 1. Surowce i produkty naftowe

Należy wypełniać co miesiąc, podając wielkości narastające od początku roku do końca danego miesiąca. Wielkości produkcji, zakupów, sprzedaży oraz zapasów należy podać w tonach (w liczbach całkowitych).

Dział 2 i 3. Import i eksport produktów naftowych

Należy wypełniać co miesiąc, podając wielkości importu i eksportu narastająco od początku roku do końca miesiąca, wyszczególniając kraje pochodzenia w przypadku importu i kraje docelowe w przypadku eksportu.

Dział 4. Import ropy naftowej

Dział ten wypełniają tylko importerzy ropy naftowej.

W poszczególnych wierszach odpowiadających wymienionym typom importowanej ropy naftowej należy podać informacje o wielkości i wartości importu oraz zawartości siarki w ropie i jej gęstości wg API.

Objaśnienia do poszczególnych kolumn działu 1:

- W kolumnie 1** - Należy podać stan zapasów na początek roku sprawozdawczego, bez zapasów obowiązkowych tworzonych na mocy ustawy z dnia 30 maja 1996 r. o rezerwach państwowych oraz zapasach obowiązkowych paliw (Dz. U. z 2003 r. Nr 24, poz. 197, z późn. zm.).
- W kolumnie 2** - Należy podać wielkość produkcji rozumianej jako produkcja sprzedana oraz zwiększająca zapasy, bez produktów poddanych dalszemu przetwarzaniu.
- W kolumnie 3** - Należy podać ilość ogółem zakupionych surowców i produktów.
- W kolumnie 4** - Należy podać wielkość importu (jedynie importu bezpośredniego, czyli zakupu od podmiotów zagranicznych). Nie jest importem zakup od krajowych pośredników produktu, który fizycznie pochodzi z zagranicy.
- W kolumnie 5** - Należy podać wielkość sprzedaży odbiorcom detalicznym. W przypadku paliw silnikowych jest to równoznaczne ze sprzedażą na stacjach paliw, w przypadku gazu ciekłego i lekkiego oleju opałowego jest to sprzedaż dla gospodarstw domowych, w przypadku ciężkiego oleju opałowego sprzedaż do odbiorców kupujących rocznie poniżej 24000 ton.
- W kolumnie 6** - Należy podać wielkość sprzedaży pozostałym odbiorcom finalnym, tzn. odbiorcom zakupującym produkt hurtowo do własnego użytku, a nie w celu dalszej odsprzedaży. W tej kategorii znajdują się głównie przedsiębiorstwa transportowe, a także odbiorcy przemysłowi dużych ilości olejów opałowych.
- W kolumnie 7** - Należy podać wielkość sprzedaży innym firmom naftowym, tzn. producentom paliw, mieszalniom oraz firmom handlowym.
- W kolumnie 8** - Należy podać wielkość eksportu.
- Uwaga:** Dane podane w kolumnach 5-8 powinny obejmować całkowitą sprzedaż zrealizowaną przez jednostkę sprawozdawczą. Wszystkie transakcje sprzedaży powinny być sklasyfikowane do wymienionych kolumn.
- W kolumnie 9** - Należy podać stan zapasów na koniec okresu sprawozdawczego, bez zapasów obowiązkowych, tworzonych na mocy ustawy z dnia 30 maja 1996 r. o rezerwach państwowych oraz zapasach obowiązkowych paliw (Dz. U. z 2003 r. Nr 24, poz. 197, z późn. zm.).
- W kolumnie 10** - Należy podać ogólną wartość (w tys. zł) zakupionych surowców i produktów (koszt pozyskania wraz z kosztami krajowymi przeładunku i transportu).
- W kolumnie 11** - Należy podać wartość (w tys. zł) importowanych surowców i produktów (koszt obejmuje transport i ubezpieczenie - cena CIF).
- W kolumnie 12** - Należy podać ogólną wartość (w tys. zł) całkowitej sprzedaży.
- W kolumnach 10, 11 i 12 należy podawać wartości netto (bez podatku VAT).**

Objaśnienia do wybranych wierszy działu 1:

Półprodukty rafineryjne pochodzenia naftowego (wiersz 02) – produkty rafinacji ropy naftowej, stanowiące wsad do dalszego przetwarzania w przemianie rafineryjnej, łącznie z produktami odzyskanymi z procesów petrochemicznych i stanowiącymi wsad do przemiany rafineryjnej (np. benzyna pirolityczna).

Dodatki, utleniacze (wiersz 03) – niewęglowodorowe związki chemiczne dodawane do produktów naftowych w celu polepszenia ich właściwości, takich jak liczba oktanowa, cetanowa, temperatura zamarzania oraz właściwości ekologiczne. Przykładem są tu alkohole (etanol, metanol), eter (MTBE, ETBE, TANE), estry, detergenty i depresatory.

Paliwa ciekłe z biomasy (wiersze 06 i 07) – paliwa ciekłe pochodzenia organicznego.

Inne węglowodory ciekłe (wiersz 08) – oleje pozyskane z piasków i łupków bitumicznych, oleje uzyskane w wyniku upłynniania węgla, wodór i oleje emulsyjne (np. Orimulsion).

Etan (wiersz 10) – produkt pozyskiwany z gazu rafineryjnego lub wydobywany wraz z gazem ziemnym.

Benzyny specjalne (do ekstrakcji i lakierów) (wiersz 12) – produkty rafineryjne o cechach zbliżonych do benzyny lub nafty, używane do celów nieenergetycznych, np. jako substancje rozcieńczające do farb.

Benzyny silnikowe bezołowiowe (wiersz 13) – także benzyna U-95.

Pozostałe nafty (wiersz 17) – produkty destylujące w temperaturze od 150 do 300 °C, używane w innych celach niż transport lotniczy.

Oleje napędowe (wiersze 18 i 19) – oleje napędowe stosowane do:

- napędu silników wysokoprężnych szybkoobrotowych – pojazdy z silnikiem Diesla (wiersz 17),
- napędu silników wysokoprężnych wolno- i średnioobrotowych – lokomotywy, statki, niektóre maszyny i agregaty (wiersz 18).

Benzyny do pirolizy (wiersz 24) – produkty używane głównie w procesach petrochemicznych do produkcji etylenu lub związków aromatycznych.

Pozostałe produkty naftowe (wiersz 30) – inne niewymienione produkty pochodzenia naftowego.

Oleje przepracowane (wiersz 33) – zużyte technologicznie oleje silnikowe i smarowe.

Przeliczniki jednostek (tony/litry) dla ważniejszych paliw:

benzyna uniwersalna U 95	kod 88	1 tona	1320	litrów
benzyna bezołowiowa 95	kod 88	1 tona	1316	litrów
benzyna bezołowiowa 98	kod 88	1 tona	1312	litrów
benzyny lotnicze	kod 69	1 tona	1370	litrów
olej napędowy do silników szybkoobrotowych	kod 64	1 tona	1195	litrów
olej napędowy do silników wolno- i średnioobrotowych	kod 10	1 tona	1160	litrów
paliwa do silników odrzutowych	kod 37 i 38	1 tona	1235	litrów
pozostałe nafty	kod 74	1 tona	1190	litrów
olej opałowy lekki	kod 96	1 tona	1125	litrów
olej opałowy ciężki	kod 98 i 99	1 tona	1050	litrów
benzyny do ekstrakcji i lakierów	kod 75	1 tona	1330	litrów
oleje silnikowe	kod 71	1 tona	1110	litrów
oleje smarowe	kod 82	1 tona	1100	litrów
benzyna do pirolizy	kod 76	1 tona	1340	litrów
gaz ciekły	kod 12	1 tona	1850	litrów
etanol	kod 81	1 tona	1266	litrów
metanol	kod 81	1 tona	1250	litrów

**Przyporządkowanie pozycji PKWiU do poszczególnych wierszy działu 1 (Surowce i produkty naftowe)
w formularzu RAF-2**

Symbol PKWiU	Nazwa surowca lub produktu	
0		
11.10.10-10;20	Ropa naftowa	01
ex23.20.13; 15; 18	Półprodukty rafineryjne pochodzenia naftowego	02
ex24.14; ex24.66	Dodatki, utleniacze	03
15.92.11-00.1	w tym: etanol	04
24.14.22-10.00	metanol	05
15.92.12-00.10	Paliwa ciekłe z biomasy – alkohol etylowy	06
24.66.48-90.01	Paliwa ciekłe z biomasy – diestry olejów roślinnych	07
ex23.20	Inne węglowodory ciekłe	08
23.20.22-00.90	Gaz rafineryjny	09
24.14.11-20.11;21	Etan	10
23.20.21-00	Gaz ciekły	11
23.20.13-00.2	Benzyny specjalne (do ekstrakcji i lakierów)	12
23.20.11-00.20;,-00.29	Benzyny silnikowe bezołowiowe	13
23.20.11-00.40	Benzyna lotnicza	14
23.20.12-00.00	Paliwa do silników odrzutowych typu benzynowego	15
23.20.14-00.10	Paliwa do silników odrzutowych typu naftowego	16
23.20.14-00.90 24.66.33	Pozostałe nafty	17
23.20.15-00.10	Oleje napędowe do silników szybkoobrotowych	18
23.20.15-00.20	Oleje napędowe do silników średnioobrotowych	19
23.20.17-00.3	Oleje opałowe lekkie	20
23.20.17-00.41	Oleje opałowe ciężkie niskosiarkowe (< 1%)	21
23.20.17-00.42	Oleje opałowe ciężkie wysokosiarkowe (≥ 1%)	22
23.20.32-00.90	Pozostałości olejów ropy naftowej (gudron)	23
23.20.13-00.23	Benzyny do pirolizy	24
23.20.18-02;03.00	Oleje silnikowe	25

Symbol PKWiU	Nazwa surowca lub produktu	
0		
23.20.18-04 do 08.00 23.20.18-09.90; 24.66.31;32	Oleje i preparaty smarowe	26
23.20.32-00.20;30;-00.4;5	Asfalty z przeróbki ropy naftowej	27
23.20.31-00	Wazelina, parafina, woski pochodzenia naftowego	28
23.20.32-00.10	Koks naftowy	29
23.20.13-00.29-00.90; 23.20.14-00.90	Pozostałe produkty naftowe	30
24.14.73-20.1;4	Benzole surowe	31
24.13;56	Siarka	32
23.20.18-09.10	Oleje przepracowane	33
11.10.20-20.11;21	Gaz ziemny wysokometanowy	34

Załącznik nr 23

MINISTERSTWO POLITYKI SPOŁECZNEJ ul. Nowogrodzka 1/3/5, 00-513 Warszawa		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	MPIPS-03 Sprawozdanie półroczne i roczne z udzielonych świadczeń pomocy społecznej - pieniędzy, w naturze i usługach za I - VI / I - XII 2004 r.	Adresat
Numer identyfikacyjny - REGON		Przekazać/wysłać w terminie do dnia 10 lutego i 10 sierpnia

Dział 1. ZATRUDNIENIE W JEDNOSTKACH ORGANIZACYJNYCH
POMOCY SPOŁECZNEJ

WYSZCZEGÓLNIENIE		0	OGÓŁEM
			1
OGÓŁEM / w.2+3+4+21+37+38+40+42+44+45 /		1	
SŁUŻBY WOJEWODY REALIZUJĄCE ZADANIA Z ZAKRESU POMOCY SPOŁECZNEJ		2	
REGIONALNE OŚRODKI POLITYKI SPOŁECZNEJ		3	
POWIATOWE CENTRA POMOCY RODZINIE / wiersze 5+...+20 /		4	
z tego:			
dyrektor, zastępca dyrektora		5	
kierownik, zastępca kierownika		6	
kierownik działu		7	
kierownik sekcji		8	
główny specjalista		9	
starszy specjalista pracy socjalnej		10	
konsultant		11	
starszy specjalista pracy z rodziną		12	
specjalista pracy socjalnej		13	
specjalista pracy z rodziną		14	
starszy pracownik socjalny		15	
pracownik socjalny		16	
aspirant pracy socjalnej		17	
koordynator ds. komputeryzacji		18	
radca prawny		19	
pozostali pracownicy		20	
OŚRODKI POMOCY SPOŁECZNEJ /w.22+23+24+30+31+32+33+34+35+36/		21	
z tego:			
kierownicy		22	
zastępcy kierowników		23	
pracownicy socjalni ogółem / w. 25+26+27+28 /		24	
z tego:			
starszy specjalista pracy socjalnej		25	
specjalista pracy socjalnej		26	

WYSZCZEGÓLNIENIE		0	OGÓŁEM
			1
starszy pracownik socjalny		27	
pracownik socjalny		28	
w tym / z wiersza 24 / w rejonach opiekuńczych		29	
aspirant pracy socjalnej		30	
pracownicy wykonujący usługi opiekuńcze		31	
pracownicy wykonujący specjali- styczne usługi opiekuńcze		32	
konsultant		33	
koordynator ds. komputeryzacji		34	
radca prawny		35	
pozostali pracownicy		36	
DOMY POMOCY SPOŁECZNEJ		37	
PLACÓWKI SPECJALISTYCZNEGO PORADNICTWA		38	
w tym:			
rodzinnego		39	
PLACÓWKI OPIEKUŃCZO-WYCHOWAWCZE		40	
w tym zatrudnieni na podstawie ustawy karta nauczyciela		41	
OŚRODKI ADOPCYJNO-OPIEKUŃCZE		42	
w tym zatrudnieni na podstawie ustawy karta nauczyciela		43	
OŚRODKI INTERWENCJI KRYZYSOWEJ		44	
OŚRODKI WSPARCIA		45	
w tym:			
środkowiskowe domy samopomocy		46	
dzienne domy pomocy		47	
noclegownie /domy noclegowe itp./		48	
ośrodki opiekuńcze		49	

cd

DZIAŁ 2A. UDZIELONE ŚWIADCZENIA - ZADANIA ZLECONE GMINOM						
FORMY POMOCY		LICZBA OSÓB, KTÓRYM PRZY- ZNANO DECY- ZJA ŚWIAD.	LICZBA ŚWIADCZEŃ	KWOTA ŚWIADCZEŃ W ZŁ	LICZBA RODZIN	LICZBA OSÓB W RODZINACH
0		1	2	3	4	5
RAZEM		1	X			
ZASIŁKI STAŁE - ogółem		2				
w tym przyznany dla osoby:		3				
samotnie gospodarującej		4				
pozostającej w rodzinie						
MACIERZYŃSKI ZASIŁEK OKRESOWY		5				
w tym dla:		6				
matki dziecka		7				
ojca dziecka						
osoby przysposabiającej		8				
osoby w ramach rodziny zastępczej		9				
ZASIŁKI CELOWE NA POKRYCIE WY- DATKÓW ZWIĄZANYCH Z KLĘSKĄ ŻYWIŁOWĄ LUB EKOLOGICZNĄ		10				
SPECJALISTYCZNE USŁUGI OPIE- KUŃCZE W MIEJSCU ZAMIESZKA- NIA DLA OSÓB Z ZABURZE- NIAMI PSYCHICZNYMI		11				

W wierszu 1-kolumna 3 "kwota świadczeń w zł" jest sumą kwot wydatkowanych na świadczenia wymienione w wierszach 2,5,10-11 /w kolumnie 3/.
We wszystkich wierszach działu 2A -analogicznie jak w całym sprawozdaniu MP-PS-03 należy podawać liczbę osób otrzymujących decyzję świadczenie, liczbę rodzin i liczbę osób w tych rodzinach przy zachowaniu zasady, że osobę / rodzinę / wymieniamy TYLKO raz bez względu na liczbę otrzymanych świadczeń kwotę świadczeń i częstotliwość otrzymywania świadczenia.

DZIAŁ 2B. UDZIELONE ŚWIADCZENIA - ZADANIA WŁASNE GMIN

FORMY POMOCY		LICZBA OSÓB, KTÓRYM PRZY- ZNANO DECY- ZJĄ ŚWIAD.	LICZBA ŚWIADCZEŃ	KWOTA ŚWIADCZEŃ W ZŁ	LICZBA RODZIN	LICZBA OSÓB W RODZINACH
0		1	2	3	4	5
RAZEM	1		X			
ZASIŁKI OKRESOWE - OGÓŁEM	2					
w tym: a	3	X	X		X	X
b	4	X	X		X	X
w tym przyznane z powodu: /z wiersza 2 /						
bezrobocia	5					
długotrwałej choroby	6					
niepełnosprawności	7					
możliwości utrzymania lub nabycia uprawnień do świadczeń z innych systemów zabezpieczenia spotecznego	8					
SCHRONIENIE	9					
POSIŁEK	10					
w tym dla:						
dzieci	11					
UBRANIE	12					
USŁUGI OPIEKUŃCZE - OGÓŁEM	13					
w tym:						
specjalistyczne	14					
ZASIŁEK CELOWY NA POKRYCIE WYDATKÓW NA ŚWIADCZENIA ZDROWOTNE OSOBOM NIEMA- JĄCYM DOCHODU I MOŻLIWOŚCI UZYSKANIA ŚWIAD- CZEŃ NA PODSTAWIE PRZEPISÓW O POWSZECHNYM UBEZPIECZENIU W NFZ	15					
w tym dla:						
osób bezdomnych	16					
ZASIŁKI CELOWE NA POKRYCIE WYDATKÓW POWSTA- ŁYCH W WYNIKU ZDARZENIA LOSOWEGO	17					
ZASIŁKI CELOWE W FORMIE BILETU KREDYTOWANEGO	18					
SPRAWIENIE POGRZEBU	19					
w tym osobom:						
bezdomnym	20					
INNE ZASIŁKI CELOWE I W NATURZE						
OGÓŁEM	21		X			
w tym:						
zasiłki specjalne celowe	22					
POMOC NA EKONOMICZNE						
USAMODZIELNIENIE - OGÓŁEM	23		X			
w tym:						
w naturze	24					
zasiłki	25					
pożyczka	26					
PORADNICTWO SPECJALISTYCZNE						
/prawne, psychologiczne, rodzinne/	27	X	X	X		
INTERWENCJA KRYZYSOWA	28	X	X	X		
PRACA SOCJALNA	29	X	X	X		

a-środki własne, b-dotacja
W wierszu 1-kolumna 3 "kwota świadczeń w zł" jest sumą kwot wydatkowanych na świadczenia wymienione w wierszach 2,9,10,12,13,15,17,18,19,21,23 /w kolumnie 3/.
We wszystkich wierszach działu 2B -analogicznie jak w całym sprawozdaniu MPIPS-03 należy podawać liczbę osób otrzymujących
decyzją świadczenie, liczbę rodzin i liczbę osób w tych rodzinach przy zachowaniu zasady, że osobę / rodzinę / wymieniamy TYLKO raz bez względu na liczbę otrzymanych świadczeń,
kwotę świadczeń i częstotliwość otrzymania świadczenia.

DZIAŁ 2 C-1
UDZIELONE ŚWIADCZENIA - ZADANIA
WŁASNE REALIZOWANE PRZEZ POWIATOWE CENTRA POMOCY
RODZINNE
POMOC MAJĄCA NA CELU ŻYCIOWE USAMODZIELNIENIE I INTEGRACJĘ ZE ŚRODOWISKIEM DLA OPUSZCZAJĄCYCH:

WYSZCZEGÓLNIENIE		ZADANIA WŁASNE						
		POMOC PIE- NIEŻNA NA USAMODZIEL- NIENIE	POMOC PIE- NIEŻNA NA KONTYNUOWA- NIE NAUKI	UZYSKANIE ODPO- WIEDNICH WARUN- KÓW MIESZKANIO- WYCH	w tym w mieszkaniu chronionym	POMOC NA ZAGOS- PODAROWANIE W FORMIE RZECZOWEJ	POMOC W UŻY- SKANIU ZATRU- DNIENIA	PRACA SOCJALNA
RODZINY ZASTĘPCZE	1				5	6	7	8
	2							
	3						X	X
	4						X	X
PŁACÓWKI OPIEKUN-CZO-WYCHOWAW- CZE TYPU RODZINNEGO I SOCJALI- ZACYJNEGO	5							
	6							
	7						X	X
	8						X	X
SPECJALNE OŚRODKI SZKOLNO- -WYCHOWAWCZE	9							
	10							
	11						X	X
	12						X	X
MŁODZIEŻOWE OŚRODKI WYCHOWAWCZE	13							
	14							
	15						X	X
	16						X	X
DOMY POMOCY SPOŁECZNEJ DLA DZIECI I MŁODZIEŻY NIEPEŁNO- SPRAWNYCH INTELEKTUALNIE	17							
	18							
	19						X	X
	20						X	X
DOMY DLA MATEK Z MAŁYMI DZIEĆMI I KOBIET W CIĄŻY	21							
	22							
	23						X	X
	24						X	X
SZCZRONISKA DLA NIELETNICH	25							
	26							
	27						X	X
	28						X	X
ZAKŁADY POPRAWCZE	29							
	30							
	31						X	X
	32						X	X
ZAKŁADY KARNE	33	X	X					
	34	X	X					
	35	X	X				X	X
	36	X	X				X	X

W wierszach 1-5,9,13,17,21,25-29 i 33 - należy podać liczbę np. rodzin zastępczych, placówek opiekuńczo-wychowawczych itd., z których osobom udzielono pomocy mającej na celu życiowe usamodzielnienie i integrację ze środowiskiem.

DZIAŁ 2C-2

UDZIELONE ŚWIADCZENIA - ZADANIA
WŁASNE REALIZOWANE PRZEZ POWIATOWE CENTRA POMOCY
RODZINIE

RODZINY ZASTĘPCZE

WYSZCZEGÓLNIENIE	LICZBA OSÓB, KTÓRYM PRZY- ZNANO DECY- ZJA ŚWIAD.	LICZBA ŚWIADCZEŃ	KWOTA ŚWIADCZEŃ W ZŁ	LICZBA RODZIN	LICZBA DZIECI UMIESZCZONYCH W RODZINIE ZASTĘPCZEJ
0	1	2	3	4	5
RODZINY ZASTĘPCZE - OGÓŁEM	1	X			
w tym:					
RODZINY SPOKREWNIONE Z DZIECKIEM	2				
w tym:					
pomoc pieniężna dla dziecka - ogółem	3				
w tym:					
pomoc pieniężna na częściowe pokrycie kosztów utrzymania umieszczonego dziecka	4				
jednorazowa pomoc na pokrycie wydatków związanych z potrzebami dziecka przyjmo- wanego do rodziny	5				
jednorazowa pomoc losowa	6				
okresowa pomoc losowa	7				
RODZINY NIESPOKREWNIONE Z DZIECKIEM	8				
w tym:					
pomoc pieniężna dla dziecka - ogółem	9				
w tym:					
pomoc pieniężna na częściowe pokrycie kosztów utrzymania umieszczonego dziecka	10				
jednorazowa pomoc na pokrycie wydatków związanych z potrzebami dziecka przyjmo- wanego do rodziny	11				
jednorazowa pomoc losowa	12				
okresowa pomoc losowa	13				
ZAWODOWE NIESPOKREWNIONE Z DZIECKIEM	14				
w tym:					
WIELODZIELNE	15				
w tym:					
pomoc pieniężna dla dziecka - ogółem	16				
w tym:					
pomoc pieniężna na częściowe pokrycie kosztów utrzymania umieszczonego dziecka	17				
jednorazowa pomoc na pokrycie wydatków związanych z potrzebami dziecka przyjmo- wanego do rodziny	18				
jednorazowa pomoc losowa	19				
okresowa pomoc losowa	20				
wynagrodzenie osoby za pełnienie funkcji wielodzietnej zawodowej niespokrewnionej z dzieckiem rodziny zastępczej	21				
SPECJALISTYCZNE	22				
w tym:					
pomoc pieniężna dla dziecka - ogółem	23				
w tym:					
pomoc pieniężna na częściowe pokrycie kosztów utrzymania umieszczonego dziecka	24				
jednorazowa pomoc na pokrycie wydatków związanych z potrzebami dziecka przyjmo- wanego do rodziny	25				
jednorazowa pomoc losowa	26				
okresowa pomoc losowa	27				
wynagrodzenie osoby za pełnienie funkcji specjalis- ycznej zawodowej niespokrewnionej z dzieckiem rodziny zastępczej	28				
O CHARAKTERZE POGOTOWIA RODZINNEGO	29				
w tym:					
pomoc pieniężna dla dziecka - ogółem	30				
w tym:					
pomoc pieniężna na częściowe pokrycie kosztów utrzymania umieszczonego dziecka	31				
jednorazowa pomoc na pokrycie wydatków związanych z potrzebami dziecka przyjmo- wanego do rodziny	32				
jednorazowa pomoc losowa	33				
okresowa pomoc losowa	34				
wynagrodzenie osoby za pełnienie zadań pogotowia rodzinnego	35				
wynagrodzenie osoby pozostającej w gotowości pełnienia zadań pogotowia rodzinnego	36				

W kolumnie 5 należy podać liczbę wszystkich dzieci umieszczonych w rodzinach zastępczych, a nie tylko przyjętych w okresie sprawozdawczym
Za osobę, której decyzją przyznano świadczenie, należy uznać dziecko lub dzieci, na które przyznawane jest świadczenie,
lub w przypadku wiersza 21,28,35,36 dorosłego członka rodziny zastępczej, na którego wypłacane jest wynagrodzenie.

Dział 2C-3 UDZIELONE ŚWIADCZENIA - ZADANIA Z ZAKRESU ADMINISTRACJI
RZĄDOWEJ REALIZOWANE PRZEZ POWIATOWE CENTRA POMOCY
RODZINIE
POMOC DLA UCHODźCÓW

FORMY POMOCY		LICZBA OSÓB, KTÓRYM PRZY- ZNANO DECY- ZJA ŚWIAD.	LICZBA ŚWIADCZEŃ	KWOTA ŚWIADCZEŃ W ZŁ	LICZBA RODZIN	LICZBA OSÓB W RODZINACH
0		1	2	3	4	5
POMOC DLA UCHODźCÓW - OGÓŁEM		1	X			
w tym	świadczenia pieniężne na utrzymanie	2				
	wydatki związane z nauką języka polskiego	3				
	praca socjalna, niezbędne poradnictwo psychologiczne, pedagogiczne i prawne, pomoc w załatwianiu spraw w instytucjach i urzędach	4	X	X		

DZIAŁ 3. RZECZYWISTA LICZBA RODZIN I OSÓB OBJĘTYCH POMOCĄ SPOŁECZNĄ

WYSZCZEGÓLNIENIE		LICZBA OSÓB, KTÓRYM PRZY- ZNANO DECY- ZJĄ ŚWIAD.	LICZBA RODZIN		LICZBA OSÓB W RODZINACH
			OGÓŁEM	w tym: NA WSI*	
0		1	2	3	4
Świadczenia przyznane w ramach zadań zleconych i zadań własnych / bez względu na ich rodzaj,formę, liczbę oraz źródło finansowania /	1				
Świadczenia przyznane w ramach zadań zleconych bez względu na ich rodzaj,formę i liczbę	2				
Świadczenia przyznane w ramach zadań własnych bez względu na ich rodzaj,formę i liczbę	3				
Pomoc udzielana w postaci pracy socjalnej - ogółem	4	X			
w tym: wyłącznie w postaci pracy socjalnej	5	X			

* Należy wypełnić wyłącznie za I-XII.

DZIAŁ 4. POWODY PRZYZNANIA POMOCY

POWÓD TRUDNEJ SYTUACJI ŻYCIOWEJ		LICZBA RODZIN		LICZBA OSÓB W RODZINACH
		OGÓŁEM	w tym: NA WSI*	
0		1	2	3
UBÓSTWO	1			
SIEROCTWO	2			
BEZDOMNOŚĆ	3			
POTRZEBA OCHRONY MACIERZYŃSTWA	4			
W TYM: WIEŁODZIETNOŚĆ	5			
BEZROBOCIE	6			
NIEPEŁNOSPRAWNOŚĆ	7			
DŁUGOTRWALA LUB CIĘŻKA CHOROBA	8			
BEZRADNOŚĆ W SPRAWACH OPIEK.- -WYCH. I PROWADZENIA GOSPO- DARSTWA DOMOWEGO - OGÓŁEM	9			
W TYM:				
RODZINY NIEPEŁNE	10			
RODZINY WIEŁODZIETNE	11			
PRZEMOC W RODZINIE	12			
ALKOHOLIZM	13			
NARKOMANIA	14			
TRUDNOŚCI W PRZYSTOSOWANIU DO ŻYCIA PO ZWOLNIENIU Z ZAKŁADU KARNEGO	15			
BRAK UMIEJĘTNOŚCI W PRZYSTO- SOWANIU DO ŻYCIA MŁODZIEŻY OPUSZCZAJĄCEJ PLACÓWKI OPIEKUŃCZO-WYCHOWAWCZE	16			
TRUDNOŚCI W INTEGRACJI OSÓB, KTÓRE OTRZYMAŁY STATUS UCHODźCY	17			
ZDARZENIE LOSOWE	18			
SYTUACJA KRYZYSOWA	19			
KLĘSKA ŻYWIOŁOWA LUB EKOLOGICZNA	20			

* Należy wypełnić wyłącznie za I-XII.

DZIAŁ 5. Typy rodzin objętych pomocą społeczną

WYSZCZEGÓLNIENIE			LICZBA RODZIN		LICZBA OSÓB W RODZINACH
			OGÓŁEM	w tym: NA WSI*	
0			1	2	3
RODZINY OGÓŁEM / wiersz 2+3+4+5+6+7/					
		1			
o liczbie osób	1	2			
	2	3			
	3	4			
	4	5			
	5	6			
	6 i więcej	7			
w tym / z wiersza 1 / rodziny z dziećmi ogółem /wiersz 9+10+11+12+13+14+15/					
		8			
o liczbie dzieci	1	9			
	2	10			
	3	11			
	4	12			
	5	13			
	6	14			
	7 i więcej	15			
RODZINY NIEPEŁNE OGÓŁEM /wiersz 17+18+19+20/					
		16			
o liczbie dzieci	1	17			
	2	18			
	3	19			
	4 i więcej	20			
RODZINY EMERYTÓW I RENCISTÓW OGÓŁEM /wiersz 22+23+24+25/					
		21			
o liczbie osób	1	22			
	2	23			
	3	24			
	4 i więcej	25			

* Należy wypełnić wyłącznie za I-XII.

Dział 6A. JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE POMOCY SPOŁECZNEJ O ZASIĘGU LOKALNYM - FINANSOWANE
Z BUDŻETU GMIN ZE ŚRODKÓW NA POMOC SPOŁECZNĄ

WYSZCZEGÓLNIENIE		PODMIOT PROWADZĄCY - GMINA			INNY PODMIOT PROWADZĄCY		
		liczba jednostek*	liczba miejsc**	liczba osób korzystających***	liczba jednostek*	liczba miejsc**	liczba osób korzystających***
1		2	3	4	5	6	7
DOMY POMOCY SPOŁECZNEJ	1						
OŚRODKI WSPARCIA	2						
z tego:	3						
środowiskowe domy samopomocy	4						
dzienne domy pomocy	5						
noclegownie, schroniska, domy dla bezdomnych	6						
jadalnie	7						
kluby samopomocy	8						
inne ośrodki wsparcia	9						
RODZINNE DOMY POMOCY	10						
MIESZKANIA CHRONIONE	11						
w tym:	12						
dla osób usamodzielnianych opuszczających niektóre typy placówek opieki.-wychowawczych, schroniska, zakłady poprawcze i inne	13						
dla osób z zaburzeniami psychicznymi	14						
OŚRODKI INTERWENCJI KRYZYSOWEJ	15						
DZienne placówki opiekuńczo-wychowawcze	16						
JEDNOSTKI SPECJALISTYCZNEGO PORADNICTWA	17		X			X	
w tym:	18						
JEDNOSTKI SPECJALISTYCZNEGO PORADNICTWA RODZINNEGO	19		X			X	
w tym:	20						
- dla rodzin naturalnych	21		X			X	
- dla rodzin zastępczych i adopcyjnych	22		X			X	
- terapii rodzinnej	23		X			X	

* Liczba instytucji w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego.
** Liczba miejsc wg statutu.
*** Rzeczywista liczba osób korzystających w okresie sprawozdawczym. Daną osobę należy wykazać tylko raz bez względu na liczbę dni pobytu lub liczbę wizyt.

**Dział 6B. JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE POMOCY SPOŁECZNEJ O ZASIĘGU PONADGMINNYM - FINANSOWANE
Z BUDŻETU POWIATÓW ZE ŚRODKÓW NA POMOC SPOŁECZNĄ**

WYSZCZEGÓLNIENIE		PODMIOT PROWADZĄCY - POWIAT			INNY PODMIOT PROWADZĄCY		
		liczba jednostek*	liczba miejsc**	liczba osób korzystających***	liczba jednostek*	liczba miejsc**	liczba osób korzystających***
1		2	3	4	5	6	7
DOMY POMOCY SPOŁECZNEJ	1						
OŚRODKI WSPARCIA	2						
w tym: prowadzące miejsca całodobowe okresowego pobytu	3						
z tego: /z wiersza 2 /							
środowiskowe domy samopomocy	4						
dzienne domy pomocy	5						
noclegownie, schroniska, domy dla bezdomnych	6						
ośrodki opiekuńcze	7						
inne ośrodki wsparcia	8						
DOMY DLA MATEK Z MAŁOLETNIMI DZIEĆMI I KOBIET W CIĄŻY	9						
MIESZKANIA CHRONIONE	10						
dla osób usamodzielnianych opuszczających							
niektóre typy placówek opiek.-wychowawczych, schroniska, zakłady poprawcze i inne	11						
dla osób z zaburzeniami psychicznymi	12						
OŚRODKI INTERWENCJI KRYZYSOWEJ	13						
OŚRODKI ADOPCYJNO-OPIEKUŃCZE	14		X			X	
w tym prowadzące pracę:							
- z rodziną naturalną	15		X			X	
- z rodziną zastępczą	16		X			X	
- z rodziną adopcyjną	17		X			X	
PLACÓWKI OPIEKUŃCZO-WYCHOWAWCZE	18						
w tym:							
placówki wsparcia dziennego	19						
w tym:							
opiekuńcze	20						
specjalistyczne	21						
placówki interwencyjne	22						
placówki rodzinne	23						
placówki socjalizacyjne	24						
JEDNOSTKI SPECJALISTYCZNEGO PORADNICTWA	25		X			X	
w tym:							
JEDNOSTKI SPECJALISTYCZNEGO PORADNICTWA RODZINNEGO	26		X			X	
w tym:							
- dla rodzin naturalnych	27		X			X	
- dla rodzin zastępczych i adopcyjnych	28		X			X	
- terapii rodzinnej	29		X			X	

* Liczba jednostek w ostatnim dniu okresu sprawozdawczego.

** Liczba miejsc wg statutu.

*** Rzeczywista liczba osób korzystających w okresie sprawozdawczym. Daną osobę należy wykazać tylko raz bez względu na liczbę dni pobytu lub liczbę wizyt.

OBJAŚNIENIA DO FORMULARZA MPiPS-03

Dział 1, 2A, 2B, 2 C-1, 2 C-2, 2 C-3, 3, 4, 5, 6A, 6B – dane zbiorcze dla województwa wykonują, na podstawie danych uzyskanych z odpowiednich jednostek organizacyjnych pomocy społecznej, służby wojewody zobowiązane do sporządzania sprawozdania MPiPS-03.

Zgodnie z wyjaśnieniami zawartymi w publikacji Głównego Urzędu Statystycznego „Rocznik Statystyczny Województw” Warszawa 2001, w UWAGACH OGÓLNYCH, str. XX: za osoby lub rodziny „na wsi” należy uznać osoby lub rodziny zamieszkujące obszar położony w granicach jednostek podziału administracyjnego nieposiadających statusu miasta.

Dział 1

ZATRUDNIENIE W JEDNOSTKACH ORGANIZACYJNYCH POMOCY SPOŁECZNEJ

Liczbę pracowników zatrudnionych (na podstawie umowy o pracę) należy podać wg stanu na ostatni dzień okresu sprawozdawczego, tj. 30 VI lub 31 XII. Należy uwzględnić wszystkich pracowników zatrudnionych bez względu na wymiar czasu pracy (nie dokonując przeliczenia na pełne etaty). Liczba zatrudnionych nie obejmuje pracowników przebywających na urloпах wychowawczych, opiekuńczych, bezpłatnych.

W Dziale 1 należy podać liczbę pracowników zgodnie ze stanowiskami wyszczególnionymi w zawartych umowach o pracę. Oznacza to, że np. kierownik ośrodka pomocy społecznej lub jego zastępca wykonujący jednocześnie obowiązki pracownika socjalnego powinni być wykazani wyłącznie w wierszu 22 /kierownicy/ lub 23 /zastępca kierownika/, natomiast nie powinni być wykazani np. w wierszu 26 /specjalista pracy socjalnej/.

Wiersz 22 nie obejmuje kierowników sekcji.

Dział 2A

UDZIELONE ŚWIADCZENIA - ZADANIA ZLECONE GMINOM

Za rodzinę należy uznać, zgodnie z art. 6 pkt 14) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, Dz.U. z 2004 r. Nr 64, poz. 593, z późn. zm., osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące.

Dział 2A wypełniamy zgodnie z zasadą, że w danym wierszu dotyczącym danego świadczenia na rodzinę, rodzinę należy wymienić tylko raz, bez względu na liczbę otrzymanych decyzji i świadczeń. Na przykład w wierszu 2 zasiłki stałe ogółem w kolumnie 1, 4 i 5 wymienimy rodzinę tylko raz, bez względu na liczbę otrzymanych decyzji i zasiłków. Oznacza to, że w przypadku rodziny 3-osobowej, w której jedna osoba otrzymała decyzją zasiłek stały za miesiące marzec – grudzień okresu sprawozdawczego, wiersz 2 wypełniamy w następujący sposób:

	1	2	kolumna 3	4	5
Wiersz 2	1	10	 wyliczona kwota łączna* świadczeń w okresie sprawozdawczym	1	3

* Kwota łączna świadczeń jest iloczynem liczby świadczeń przyznanych w danym okresie sprawozdawczym i kwoty świadczenia wymienionego w decyzji. Tak więc kwota łączna świadczeń w danym okresie sprawozdawczym wymieniona w sprawozdaniu jest wielkością „teoretyczną”, tzn. nie uwzględnia sytuacji, gdy dane świadczenia z różnych przyczyn nie są wypłacone w danym okresie sprawozdawczym.

Przy zachowaniu tej zasady wypełniamy pozostałe działy sprawozdania.

Za świadczenie należy przyjąć w przypadku:

- | | |
|--|------------------------------------|
| – zasiłku stałego | – 1 zasiłek |
| – macierzyńskiego zasiłku okresowego | – 1 zasiłek |
| U w a g a: za osobę, której przyznano decyzją świadczenie, należy uznać dziecko lub dzieci, a nie rodzica lub inną osobę pełnoletnią, na którą wystawiona jest decyzja | |
| – zasiłku celowego na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną | – 1 decyzję przyznającą daną pomoc |
| – specjalistycznej usługi opiekuńczej dla osoby z zaburzeniami psychicznymi | – 1 godzinę usługi |

Dział 2B**UDZIELONE ŚWIADCZENIA - ZADANIA WŁASNE GMIN****Za świadczenie należy przyjąć w przypadku:**

- | | |
|----------------------|--|
| – zasiłku okresowego | – 1 zasiłek |
| – schronienia | – 1 nocleg lub 1 zasiłek na 1 nocleg |
| – posiłku | – 1 posiłek lub 1 zasiłek na 1 posiłek |

Przez posiłek rozumiemy 1 danie gorące.

W wierszu 10 wyszczególniamy wszystkie rodziny otrzymujące tę formę pomocy na podstawie art. 17 ust. 1, pkt 3i pkt 14 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, Dz.U. z 2004 r. Nr 64, poz. 593, z późn. zm.

U w a g a – za osobę (osoby), której decyzją przyznano świadczenie, w przypadku posiłków w szkole, należy przyjąć dziecko (lub dzieci), które korzystało z tego świadczenia, a nie matkę lub inną osobę, na którą została wystawiona decyzja.

- | | |
|---|--|
| – ubrania | – 1 decyzję przyznającą to świadczenie |
| – usługi opiekuńczej | – 1 godzinę usługi |
| – usługi opiekuńczej specjalistycznej | – 1 godzinę usługi |
| – zasiłku celowego na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podst. przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w NFZ | – 1 zasiłek |
| – zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego | – 1 zasiłek |
| – zasiłku celowego w formie biletu kredytowanego | – 1 bilet |
| – pogrzebu | – liczbę osób zmarłych |
| – pomoc na ekonomiczne usamodzielnienie | – 1 zasiłek, 1 pożyczka, 1 decyzja przyznająca pomoc w naturze |

Dział 3**RZECZYWISTA LICZBA OSÓB I RODZIN OBJĘTYCH POMOCĄ SPOŁECZNĄ**

Dział 3. „Rzeczywista liczba osób i rodzin objętych pomocą społeczną” wypełniamy przy zachowaniu zasady, iż dana rodzina korzystająca ze świadczeń przyznanych w ramach zadań zleconych, a także zadań własnych wystąpi tylko raz w wierszu 2 (otrzymała świadczenia przyznane w ramach zadań zleconych), tylko raz w wierszu 3 (otrzymała świadczenia przyznane w ramach zadań własnych), a także tylko raz w wierszu 1 (otrzymała pomoc niezależnie od źródła finansowania - zadania zlecone - własne).

Przykład 1.

Rodzina 5-osobowa – mieszkająca w mieście (mąż, żona i troje dzieci), w której osoby otrzymały:

mąż – zasiłek okresowy w styczniu, lutym i następnie w kwietniu i maju,
 żona – zasiłek stały w okresie czerwiec – grudzień.

Wiersze 1-5 należy wypełnić w następujący sposób:

			kolumna			
			1	2	3	4
Wiersz 1	mąż	– korzystają z pomocy bez względu na źródło finansowania (zlecone – własne)	2	1	-	5
	żona					
Wiersz 2	żona	– zasiłek stały	1	1	-	5
Wiersz 3	mąż	– zasiłek okresowy	1	1	-	5
Wiersz 4		-	-	-	-	-
Wiersz 5		-	-	-	-	-

Przykład 2.

Rodzina 6-osobowa – mieszkająca na wsi: mąż, żona, 2 dzieci, teść, teściowa - otrzymująca:

mąż – zasiłek okresowy przez 5 miesięcy
 żona – zasiłek stały w okresie październik – grudzień
 pierwsze dziecko (chłopiec) – posiłek w okresie styczeń – czerwiec
 drugie dziecko (dziewczynka) – ubranie w miesiącu sierpniu
 teściowa – zasiłek celowy na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne oraz bilety kredytowane w maju i czerwcu
 teść – specjalistyczne usługi opiekuńcze w okresie marzec – grudzień

Sposób wypełniania tabeli:

			kolumna			
			1	2	3	4
Wiersz 2	żona	– zasiłek stały	1	1	1	6
Wiersz 3	pierwsze dziecko	– posiłek	5	1	1	6
	drugie dziecko	– ubranie				
	teściowa	– zasiłek celowy na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne oraz bilet kredytowany				
		– zasiłek okresowy				
	mąż	– specjalistyczne usługi opiekuńcze				
	teść					
Wiersz 1	mąż	– zasiłek okresowy	6	1	1	6
	żona	– zasiłek stały				
	teść	– specjalistyczne usługi opiekuńcze				
	teściowa	– zasiłek celowy na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne oraz bilet kredytowany				
		– posiłek				
	pierwsze dziecko	– ubranie				
	drugie dziecko					
Wiersz 4		-	-	-	-	-
Wiersz 5		-	-	-	-	-

W przypadku pomocy w formie kolonii, obiadów w szkole, ubrania, schronienia, za osobę otrzymującą decyzją świadczenie należy uznać dziecko, ewentualnie dzieci korzystające z tego świadczenia.

Podany powyżej sposób wypełniania tabeli pozwoli na wykazanie faktycznej liczby osób, którym decyzją przyznano świadczenie (a także liczby rodzin oraz liczby osób w tych rodzinach) w ramach zadań zleconych - wiersz 2, własnych - wiersz 3 oraz korzystających z pomocy bez względu na sposób finansowania (zlecone, własne) - wiersz 1. Pozwoli to uniknąć w danym wierszu 1, 2, 3 zawyżenia liczby rodzin i osób korzystających z danego rodzaju pomocy.

Wiersz 1 nie będzie więc sumą wiersza 2, wiersza 3 i wiersza 4.

Zarówno w wierszu 1, 2 i 3 nie podajemy osób, którym pomoc została udzielona wyłącznie w formie pracy socjalnej. Osoby, rodziny, liczbę osób w tych rodzinach otrzymujące tę formę pomocy wykazujemy wyłącznie w wierszu 5.

Oznacza to, iż osoba (rodzina), która otrzymała pomoc w formie: zasiłku stałego, zasiłku okresowego, biletu kredytowanego, zasiłku celowego oraz której udzielono pomoc w formie pracy socjalnej zostanie wykazana raz w wierszu 1 (korzysta z pomocy społecznej), raz w wierszu 2 (zasiłek stały), raz w wierszu 3 (zasiłek okresowy, celowy, bilet kredytowany), oraz raz w wierszu 4 (otrzymała pomoc w formie pracy socjalnej).

Dział 3 „LICZBA OSÓB I RODZIN OBJĘTYCH POMOCĄ SPOŁECZNĄ” obejmuje łącznie osoby lub rodziny objęte pomocą społeczną wyszczególnioną w działach 2 A, 2 B, 2 C – 1, 2 C – 2, 2 C – 3.

Dział 4

POWODY PRYZNANIA POMOCY

Charakteryzując rodzinę z punktu widzenia powodu przyznania pomocy, należy podać wszystkie przyczyny trudnej sytuacji życiowej wymienione w art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, Dz.U. z 2004 r. Nr 64, poz. 593, z późn. zm. Oznacza to, iż w jednej rodzinie może wystąpić kilka przyczyn przyznania pomocy, np. bezrobocie, alkoholizm itd., a więc dana rodzina powinna być powykazana w kilku odpowiednich wierszach.

Przykład:

Rodzina otrzymuje pomoc z powodu trudnej sytuacji życiowej spowodowanej np. bezrobociem i alkoholizmem. Rodzinę tę należy wykazać raz w wierszu 6 (bezrobocie) oraz raz w wierszu 13 (alkoholizm).

Za rodziny wielodzietne należy uznać rodziny posiadające 4 i więcej dzieci.

Za osobę lub rodzinę, której powodem przyznania pomocy było „UBÓSTWO” – wiersz 1, należy uznać osobę lub rodzinę, w której dochód na osobę był RÓWNY LUB NIŻSZY od kwot wymienionych w art. 8 ustawy o pomocy społecznej.

Dział 5**TYPY RODZIN OBJĘTYCH POMOCĄ SPOŁECZNĄ**

Dział 5. „Typy rodzin objętych pomocą społeczną” - należy wypełniać wyłącznie w okresach rocznych, tj. za I-XII.

Przy wypełnianiu tego formularza należy uwzględniać ogólną zasadę, że rodzina objęta pomocą występuje **tylko raz** w wierszu 1 niezależnie od rodzaju, formy, liczby oraz źródła finansowania udzielonej pomocy. Natomiast w zależności od jej typu i składu (liczba osób, liczba dzieci) może wystąpić również w wierszach 8, 16 i 21.

Przykład:

Rodzina 5-osobowa (mąż, żona, troje dzieci), w której przeważającym źródłem utrzymania jest emerytura lub renta.

Rodzinę tę należy wykazać w wierszach:

1 oraz 6

8 oraz 11

21 oraz 25.

Rodzina ta nie zostanie natomiast wykazana w wierszach 16-20, gdyż nie jest rodziną niepełną.

Liczba rodzin wykazana w wierszu 1 w kolumnie 1 i liczba osób w tych rodzinach /wiersz 1 kolumna 3/ powinna być sumą wiersza 1 /kolumna 2/ oraz wiersza 5 /kolumna 2/ z Działu 3.

Podobnie liczba rodzin na wsi wykazana w wierszu 1 kolumna 2 winna być sumą wiersza 1 /kolumna 3/ i wiersza 5 /kolumna 3/ z Działu 3.

Za rodzinę niepełną należy uznać rodzinę, w skład której wchodzi jedno z rodziców (matka lub ojciec) z dzieckiem (z dziećmi).

Za rodzinę emerytów i rencistów należy uznać rodzinę, w której wyłącznym lub głównym (przeważającym) źródłem utrzymania jest emerytura lub renta.

Dział 5 „TYPY RODZIN OBJĘTYCH POMOCĄ SPOŁECZNĄ” obejmuje łącznie osoby lub rodziny objęte pomocą społeczną wymienione w działach 2A,2B,2C-1,2C-2,2C-3.

Liczba rodzin ogółem wykazana w Dziale 5, w wierszu 1 powinna stanowić sumę liczby rodzin ogółem w Dziale 3, w wierszu 1 oraz liczby rodzin ogółem w Dziale 3, w wierszu 5. Analogicznie liczba rodzin na wsi / liczba osób w rodzinach wykazana w Dziale 5, w wierszu 1 powinny stanowić sumę odpowiednio liczby rodzin na wsi / liczby osób w rodzinach w Dziale 3, w wierszu 1 oraz liczby rodzin na wsi / liczby osób w rodzinach w Dziale 3, w wierszu 5.

.....
(miejscowość i data)

Obowiązek sporządzania RRW - 17 ma:

- *podmiot upoważniony na podstawie przepisów o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich do prowadzenia działalności w zakresie pozyskiwania, konfekcjonowania, przechowywania i dostarczania nasienia lub przechowywania i dostarczania nasienia*, który przekazuje sprawozdanie do wydziału d/s rolnictwa urzędu wojewódzkiego, *na którego terenie został wykonany zabieg sztucznego unasienniania*, w terminie do 14 dni po zakończeniu kwartału.
- urząd wojewódzki w województwie, *na którego terenie został wykonany zabieg sztucznego unasienniania*, który przekazuje sprawozdanie do Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi - Departamentu Bezpieczeństwa Żywności i Weterynarii w terminie do 21. dnia po zakończeniu kwartału. Urząd wojewódzki wypełnia kolumny od 1 do 7.

Objaśnienia do sprawozdania RRW - 17

*/ Należy zapisać w symbolach właściwych dla rasy według następującego klucza:

Dla ras bydła mlecznego		Dla ras bydła mięsnego	
Kod literowy	Rasa	Kod literowy	Rasa
HO0	Bydło czarno-białe	CH0	Charolaise
RW0	Bydło czerwono-białe	LM0	Limousine
RP0	Polska czerwona	AN0	Angus czarny
RE0	Europejskie bydło czerwone (pozostałe odmiany, rasy)	AR0	Angus czerwony
SM0	Simentaler	HH0	Hereford
JE0	Jersey	WB0	Welsh Black
MO0	Montbeliarde	BD0	Blonde d'Aguitaine
MS0	Krzyżówka bez ras mięsnych	PI0	Piemontese
<i>Ponadto w miejsce cyfry kodu „0” należy wpisać:</i>		SL0	Salers
dla importowanego nasienia w poszczególnych rasach	cyfrę „1”	MD0	Marchigiana
dla rozplodników importowanych jako żywe buhaje w poszczególnych rasach	cyfrę „2”	MM0	Krzyżówka z rasami mięsnymi
dla rozplodników urodzonych z zarodków importowanych w poszczególnych rasach	cyfrę „3”		
dla buhajów rasy siementalskiej używanych do krzyżowania towarowego	cyfrę „4:		

Uwaga : formularz można rozpiścić na 2 strony przez dodanie ilości wierszy lub najlepiej na 4 stronach złożonego arkusza formatu A-3, z objaśnieniami na końcu arkusza.

.....
(miejscowość i data)

Obowiązek sporządzania RRW-18 maja:

- *podmiot upoważniony na podstawie przepisów o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich do prowadzenia działalności w zakresie pozyskiwania, konfekcjonowania, przechowywania i dostarczania nasienia lub przechowywania dostarczania nasienia*, który przekazuje sprawozdanie do wydziału ds. rolnictwa urzędu wojewódzkiego, *na którego terenie został wykonany zabieg sztucznego unasienniania*, w terminie do 14 dni po zakończeniu kwartału.
- urząd wojewódzki w województwie, *na którego terenie został wykonany zabieg sztucznego unasienniania*, przekazuje sprawozdanie do Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi – Departamentu Bezpieczeństwa Żywności i Weterynarii w terminie do 21. dnia po zakończeniu kwartału. Urząd Wojewódzki wypełnia kolumny od 1 do 3.

Objaśnienia do sprawozdania RRW-18

*/ Należy zapisać w symbolach właściwych dla rasy według następującego klucza:

WBP	- 10	Hampshire	- 60	Przy krzyżówkach stosujemy następujące symbole: np. 80 / 60 - Pietrain / Hampshire
PBZ	- 20	Duroc	- 70	
ZŁB	- 30	Pietrain	- 80	
Puławska	- 40	990	- 90	
ZŁP	- 50	980	- 98	
		Belgijska Zwisloucha	- 25	

W przypadku knurów pochodzących z firm hybrydowych stosować nazwy własne.

Uwaga : formularz można rozpiąć na 2 strony przez dodanie ilości wierszy lub najlepiej na 4 stronach złożonego arkusza formatu A-3, z objaśnieniami na końcu arkusza.

Egzemplarze bieżące oraz archiwalne można nabywać:

- w Zakładzie Wydawnictw i Poligrafii Centrum Obsługi Kancelarii Prezesa Rady Ministrów, ul. Powsińska 69/71, 02-903 Warszawa, tel. 694-67-00, 694-60-96 — na podstawie nadesłanego zamówienia (wyłącznie sprzedaż wysyłkowa);
- w punktach sprzedaży Dziennika Ustaw i Monitora Polskiego w Warszawie (sprzedaż wyłącznie za gotówkę):
 - ul. Powsińska 69/71, tel. 694-62-96
 - al. Szucha 2/4, tel. 629-61-73 (od 1999 r.)

Reklamacje z powodu niedoręczenia poszczególnych numerów zgłaszać należy na piśmie do Zakładu Wydawnictw i Poligrafii Centrum Obsługi Kancelarii Prezesa Rady Ministrów, ul. Powsińska 69/71, 02-903 Warszawa, do 15 dni po otrzymaniu następnego kolejnego numeru

O wszelkich zmianach nazwy lub adresu prenumeratora prosimy niezwłocznie informować na piśmie Zakład Wydawnictw i Poligrafii Centrum Obsługi Kancelarii Prezesa Rady Ministrów

Dziennik Ustaw i Monitor Polski (spis treści) dostępne są w Internecie pod adresem www.cokprm.gov.pl

Wydawca: Kancelaria Prezesa Rady Ministrów
Redakcja: Rządowe Centrum Legislacji — Redakcja Dziennika Ustaw Rzeczypospolitej Polskiej oraz Dziennika Urzędowego Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”, Al. Ujazdowskie 1/3, 00-583 Warszawa, tel. 622-66-56

Skład, druk i kolportaż: Zakład Wydawnictw i Poligrafii Centrum Obsługi Kancelarii Prezesa Rady Ministrów
ul. Powsińska 69/71, 02-903 Warszawa, tel.: 694-67-50, 694-67-52; faks 694-62-06
Bezpłatna infolinia: 0-800-287-581 (czynna w godz. 7³⁰–15³⁰)
www.cokprm.gov.pl
e-mail: dziust@cokprm.gov.pl

DU 0217 2004 wyd.00



Tłoczono z polecenia Prezesa Rady Ministrów w Zakładzie Wydawnictw i Poligrafii Centrum Obsługi Kancelarii Prezesa Rady Ministrów, ul. Powsińska 69/71, 02-903 Warszawa