

2357**ROZPORZĄDZENIE RADY MINISTRÓW**

z dnia 19 października 2004 r.

w sprawie udzielania pomocy *de minimis* na realizację branżowych projektów promocyjnych w zakresie eksportu

Na podstawie art. 4a ust. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.¹⁾) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Rozporządzenie określa przeznaczenie, warunki dopuszczalności oraz tryb udzielania pomocy finansowej dotyczącej branżowych projektów promocyjnych, o której mowa w art. 4a ust. 1 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, zwanej dalej „pomocą”.

2. Pomoc jest udzielana jako pomoc *de minimis* zgodnie z przepisami rozporządzenia nr 69/2001 z dnia 12 stycznia 2001 r. w sprawie zastosowania art. 87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy w ramach zasady *de minimis* (Dz. Urz. WE L 10 z 13.01.2001).

3. Pomoc może być udzielana nie dłużej niż do dnia 30 czerwca 2007 r.

§ 2. 1. Pomoc może być udzielana jako dotacja na pokrycie części kosztów realizacji branżowego projektu promocyjnego mającego na celu promocję produktów i usług lub nawiązanie kontaktów handlowych, realizowanego w ciągu jednego roku kalendarzowego i obejmującego następujące formy działań promocyjnych: pokazy, degustacje, wystawy, demonstracje, spotkania branżowe, szkolenia i warsztaty lub badania studialne, zwanego dalej „projektem”.

2. Projekt powinien być realizowany w ramach tej samej lub kilku pokrewnych branż lub grup towarowych przez grupę co najmniej 5 przedsiębiorców wykonujących działalność gospodarczą na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

3. Pomocy nie udziela się:

- 1) przedsiębiorcom wykonującym działalność gospodarczą w sektorze transportu;
- 2) w zakresie działalności związanej z produkcją, przetwarzaniem i wprowadzaniem do obrotu produktów rolnych, rybołówstwa i rybactwa, wymienionych w załączniku I do Traktatu ustanawiającego Wspólnotę Europejską;
- 3) jeżeli byłaby bezpośrednio związana z ilością eksportowanych produktów, utworzeniem i funkcjonowaniem sieci dystrybucyjnej lub innymi wydat-

kami bieżącymi związanymi z prowadzeniem działalności eksportowej;

- 4) jeżeli byłaby uwarunkowana pierwszeństwem użycia towarów produkcji krajowej.

§ 3. 1. Minister właściwy do spraw gospodarki może udzielić pomocy, jeżeli:

- 1) najpóźniej na 45 dni przed terminem realizacji projektu grupa co najmniej 5 przedsiębiorców złożą, za pośrednictwem koordynatora projektu, kompletny wniosek o dofinansowanie kosztów realizacji branżowego projektu promocyjnego, zwany dalej „wnioskiem”, wraz z wymaganymi dokumentami;
- 2) przedsiębiorca biorący udział w projekcie:
 - a) nie posiada zaległości podatkowych i zaległości z tytułu składek wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych,
 - b) nie otrzymał pomocy publicznej na realizację tego projektu z innych źródeł,
 - c) w okresie kolejnych 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku nie otrzymał pomocy *de minimis*, której wartość brutto, łącznie z pomocą, o którą się ubiega, przekraczałaby równowartość 100 tys. euro,
 - d) należycie wypełnia zobowiązania wynikające z innych umów dotyczących przedsięwzięć w zakresie promocji eksportu zawartych z ministrem właściwym do spraw gospodarki;
- 3) projekt realizowany poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej uzyska pozytywną opinię właściwej terytorialnie polskiej placówki ekonomiczno-handlowej za granicą.

2. Koordynatorem projektu może być jeden z przedsiębiorców biorących udział w projekcie lub inny podmiot wybrany przez przedsiębiorców.

§ 4. 1. Wniosek powinien zawierać:

- 1) informacje dotyczące koordynatora projektu i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej;
- 2) informacje dotyczące każdego z przedsiębiorców biorących udział w projekcie i prowadzonej przez nich działalności gospodarczej;
- 3) informacje dotyczące pomocy *de minimis* uzyskanej przez każdego z przedsiębiorców biorących udział w projekcie w okresie kolejnych 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku;

¹⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 25, poz. 253, Nr 66, poz. 596 i Nr 216, poz. 1824 oraz z 2004 r. Nr 145, poz. 1537.

- 4) informacje dotyczące projektu;
- 5) harmonogram działań, kosztorys projektu i źródła jego finansowania;
- 6) oświadczenie każdego z przedsiębiorców biorących udział w projekcie o spełnieniu warunków, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 2 lit. a i b.

2. Wniosek sporządza się zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik do rozporządzenia.

3. Do wniosku każdy z przedsiębiorców biorących udział w projekcie dołącza następujące dokumenty:

- 1) kopie wszystkich zaświadczeń o pomocy *de minimis* uzyskanej w okresie kolejnych 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku;
- 2) kopię aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej albo aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego;
- 3) kopię zaświadczenia o nadaniu numeru identyfikacyjnego w krajowym rejestrze podmiotów gospodarki narodowej REGON;
- 4) kopię decyzji o nadaniu numeru identyfikacji podatkowej.

4. W przypadku projektu realizowanego poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej do wniosku powinna być dołączona pisemna opinia właściwej terytorialnie polskiej placówki ekonomiczno-handlowej za granicą.

5. Koordynator projektu składa wniosek wraz wymaganymi dokumentami w trzech egzemplarzach.

6. Kopie składanych dokumentów należy poświadczyc za zgodność z oryginałem.

7. Minister właściwy do spraw gospodarki rozpatruje wniosek w terminie nieprzekraczającym 30 dni od dnia wpływu wniosku.

8. Wnioskowi, który nie spełnia wymogów określonych w ust. 1—6 i nie został poprawiony lub uzupełniony w wyznaczonym terminie nie dłuższym niż 7 dni, nie nadaje się dalszego biegu.

9. Minister właściwy do spraw gospodarki ocenia projekt, biorąc pod uwagę następujące kryteria:

- 1) wybór promowanej branży lub grupy towarowej;
- 2) dostosowanie formy działań promocyjnych do specyfiki branży i promowanych produktów;
- 3) zamierzone efekty realizacji projektu, w tym perspektywy nawiązania nowych kontaktów handlowych lub umocnienia już istniejących;
- 4) wybór kraju i miejsca realizacji projektu oraz jego odbiorców;
- 5) zaangażowanie partnerów zagranicznych w realizację projektu;
- 6) niezbędność uzyskania pomocy dla realizacji projektu;
- 7) budżet projektu, w szczególności adekwatność wysokości i rodzajów wydatków do proponowa-

nych działań promocyjnych, szczegółowość i przejrzystość, źródła finansowania projektu;

- 8) doświadczenie i zaplecze organizacyjne podmiotów zaangażowanych w realizację projektu.

10. Podstawą udzielenia pomocy jest umowa o dotację zawarta z każdym z przedsiębiorców biorących udział w projekcie.

§ 5. 1. Kosztami kwalifikującymi się do objęcia pomocą są koszty poniesione wyłącznie w związku z realizacją danego projektu, których bezpośredni związek z projektem daje się bez wątpliwości ustalić.

2. Do kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą zalicza się koszty:

- 1) transportu eksponatów;
- 2) wynajmu powierzchni wystawienniczej lub sal;
- 3) zabudowy powierzchni, montażu, scenografii;
- 4) obsługi technicznej;
- 5) przygotowania i wydruku zaproszeń, materiałów informacyjnych i reklamowych;
- 6) przejazdu i zakwaterowania jednego przedstawiciela przedsiębiorcy uczestniczącego w projekcie;
- 7) zadań zleconych i usług wynikających ze specyfiki projektu.

3. Poniesione koszty należy udokumentować poświadczonymi za zgodność z oryginałem kopiami faktur lub rachunków oraz dokumentów potwierdzających dokonanie płatności.

4. Wielkość pomocy na jeden projekt nie może przekroczyć 50 % kosztów realizacji projektu, kwalifikujących się do objęcia pomocą, z wyłączeniem podatku od towarów i usług.

5. Maksymalną kwotę pomocy na jeden projekt określa się na 50 000 zł.

6. Wielkość pomocy dla jednego przedsiębiorcy biorącego udział w projekcie nie może przekroczyć 50 % kosztów poniesionych przez niego w związku z realizacją projektu, kwalifikujących się do objęcia pomocą, z wyłączeniem podatku od towarów i usług.

7. Maksymalną kwotę pomocy dla jednego przedsiębiorcy biorącego udział w projekcie określa się na 7 500 zł.

§ 6. 1. Wymogu zachowania terminu złożenia wniosku, o którym mowa w § 3 ust. 1 pkt 1, nie stosuje się w okresie 3 miesięcy od dnia wejścia w życie rozporządzenia.

2. W przypadku projektów realizowanych w 2004 r. wnioski mogą być składane najpóźniej do dnia 15 listopada 2004 r.

§ 7. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Prezes Rady Ministrów: *M. Belka*

Załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów
z dnia 19 października 2004 r. (poz. 2357)

WZÓR

<i>Nr wniosku*</i>	
<i>Data wpływu wniosku*</i>	

* wypełnia MGiP

WNIOSEK

o dofinansowanie kosztów realizacji branżowego projektu promocyjnego

na podstawie rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 19 października 2004 r. w sprawie udzielania pomocy *de minimis* na realizację branżowych projektów promocyjnych w zakresie eksportu

UWAGA! Wniosek wraz z dokumentami wymienionymi w § 4 ust. 3 i 4 rozporządzenia należy złożyć w trzech egzemplarzach.

I. Informacje podstawowe

1.	Tytuł branżowego projektu promocyjnego:
2.	Kwota wnioskowanej pomocy na projekt:

II. Informacje o koordynatorze projektu¹:

3.	Nazwa podmiotu lub imię i nazwisko:
4.	Nazwisko i imię oraz stanowisko osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania podmiotu ² :
5.	Adres siedziby lub miejsca zamieszkania (<i>ulica, nr domu, kod, miejscowość, gmina, województwo</i>):
6.	Adres do korespondencji (<i>jeżeli inny niż adres siedziby</i>):
7.	Nr telefonu i faks (<i>z nr kierunkowym</i>):
8.	Adres e-mail, adres strony internetowej:
9.	Numery: REGON NIP Klasa działalności wg PKD
10.	Nazwisko i imię, stanowisko oraz telefon i e-mail osoby upoważnionej do kontaktów z Ministerstwem Gospodarki i Pracy
11.	Główne obszary działalności koordynatora projektu ²
12.	Najważniejsze osiągnięcia koordynatora projektu/ doświadczenie

¹ Jeżeli koordynator projektu jest jednocześnie uczestnikiem projektu, wypełnia on również załącznik do wniosku.

² Zgodnie z aktualnym dokumentem rejestrowym.

III. Informacje o branżowym projekcie promocyjnym

13. Tytuł branżowego projektu promocyjnego
14. Uczestnicy projektu (<i>wymienić oraz określić branże lub grupy towarowe, które reprezentują</i>)
15. Forma działań promocyjnych realizowanych w ramach projektu (<i>zgodnie z § 2 ust. 1 rozporządzenia</i>)
16. Termin rozpoczęcia i zakończenia oraz miejsce realizacji projektu
17. Szczegółowy opis projektu
18. Odbiorcy projektu promocyjnego
19. Zamierzone efekty realizacji projektu (<i>w tym perspektywy nawiązania nowych kontaktów handlowych lub umocnienia już istniejących</i>)
20. Zaangażowani partnerzy (<i>w tym zagraniczni</i>)
21. Uzasadnienie niezbędności uzyskania pomocy dla realizacji projektu
22. Opis doświadczenia i zaplecza organizacyjnego podmiotów zaangażowanych w realizację projektu

IV. Harmonogram działań i kosztorys projektu(w PLN).**A. Harmonogram działań**

Działanie/ rodzaj wydatku	Termin	Miejsce	Rodzaj kosztów kwalifi- kujących się do objęcia pomocą	Całkowity przewidywany koszt działania(w PLN), bez podatku od towarów i usług
A				
B				
....				
Całkowity przewidywany koszt realizacji projektu (w PLN), bez podatku od towarów i usług				

B. Koszty realizacji projektu

23. Całkowity koszt realizacji projektu (bez podatku od towarów i usług)	..... PLN	
24. Całkowite koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą (bez podatku od towarów i usług) ³:	..... PLN	
25. Wnioskowana kwota pomocy na projekt	..... PLN	.....% całkowitych kosztów projektu kwalifikujących się do objęcia pomocą (bez podatku od towarów i usług)
26. Wnioskowana kwota pomocy dla: (wymienić uczestnika projektu)	(wskazać kwotę pomocy)	% kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, poniesionych przez uczestnika projektu (bez podatku od towarów i usług)
1. ....	.....	.....
2. ....	.....	.....
3. ....	.....	.....
4. ....	.....	.....
5. ....	.....	.....
27. Inne źródła finansowania projektu, w tym:		
a) Inne środki publiczne (wymienić jakie i podać kwotę)		
b) Środki własne uczestników projektu (podać kwotę)		
c) Inne źródła finansowania (wymienić jakie i podać kwotę)		

V. Inne informacje

--

VI. Wnioskuję o dotację ze środków na promocję eksportu, znajdujących się w dyspozycji Ministra Gospodarki i Pracy w wysokości PLN (słownie:..... PLN) na realizację w roku branżowego projektu promocyjnego - (wpisać tytuł projektu).

.....
(miejscowość i data)

.....
(pieczęćka i podpis koordynatora projektu)

Pieczęćki i podpisy każdego z uczestników projektu:

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....
- 5.....

³ Zgodnie z § 5 ust. 2 rozporządzenia

Informacja o uczestniku projektu

(poniższe informacje przedstawia każdy z przedsiębiorców biorących udział w branżowym projekcie promocyjnym, w tym koordynator projektu, jeżeli jest jednocześnie uczestnikiem projektu)

1. Nazwa (firma) przedsiębiorcy lub imię i nazwisko:		
2. Nazwisko i imię oraz stanowisko osoby/osób upoważnionej/ych do podpisania umowy ⁴ :		
3. Adres siedziby lub miejsca zamieszkania(<i>ulica, nr domu, kod, miejscowość, gmina, województwo</i>):		
4. Adres do korespondencji (<i>jeżeli inny niż adres siedziby</i>):		
5. Nr telefonu i faksu (<i>z nr kierunkowym</i>):		
6. Adres e-mail, adres strony internetowej:		
7. Wielkość przedsiębiorstwa (<i>zaznaczyć właściwe</i>) <input type="checkbox"/> mikroprzedsiębiorca* - 0 <input type="checkbox"/> przedsiębiorca mały* - 1 <input type="checkbox"/> przedsiębiorca średni* - 2 <input type="checkbox"/> inny przedsiębiorca - 3	8. Forma prawna ⁵ (<i>wpisać kod</i>)	9. Forma opodatkowania (<i>zaznaczyć właściwe</i>) <input type="checkbox"/> ryczałt od przychodów ewidencjonowanych <input type="checkbox"/> karta podatkowa <input type="checkbox"/> zasady ogólne – podatek dochodowy od osób fizycznych <input type="checkbox"/> podatek dochodowy od osób prawnych
10. Numery: REGON NIP Klasa działalności PKD		
11. Siedmiocyfrowy identyfikator siedziby gminy, w której przedsiębiorca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 15 grudnia 1998 r. w sprawie szczegółowych zasad prowadzenia, stosowania i udostępniania krajowego rejestru urzędowego podziału terytorialnego kraju oraz związanych z tym obowiązków organów administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 157, poz.1031, z późn. zm.) □□□□□□□□		
12. Nazwisko i imię, stanowisko oraz tel. i e-mail osoby odpowiedzialnej ze strony przedsiębiorcy za sprawy dotyczące niniejszego wniosku i upoważnionej do kontaktów z Ministerstwem Gospodarki i Pracy		
13. Numer rachunku bankowego, nazwa i adres banku, w którym uczestnik projektu posiada rachunek bankowy		
14. Wartość pomocy <i>de minimis</i> uzyskanej przez przedsiębiorcę w okresie kolejnych 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku ⇒ w tym wartość pomocy publicznej, której charakter <i>de minimis</i> został potwierdzony zaświadczeniem, o którym mowa w art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. Nr 123, poz.1291)		
15. Przedsiębiorca jest już eksporterem		<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
16. Eksport w tys. PLN za ostatni rok:		

⁴ Zgodnie z aktualnym dokumentem rejestrowym.

* W rozumieniu rozporządzenia Komisji (WE) Nr 70/2001 z dnia 12 stycznia 2001 r. w sprawie zastosowania art. 87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy państwa dla małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. Urz. WE L10 z 13.01.2001 oraz L 063 z 28.02.2004).

⁵ Wpisać właściwy kod: **1.A** - przedsiębiorstwo państwowe; **1.B** - jednoosobowa spółka Skarbu Państwa; **1.C** - jednoosobowa spółka jednostki samorządu terytorialnego, w rozumieniu przepisów o gospodarce komunalnej; **1.D** - spółka akcyjna albo spółka z o.o., w stosunku do których Skarb Państwa, jednostka samorządu terytorialnego, przedsiębiorstwo państwowe lub jednoosobowa spółka Skarbu Państwa są podmiotami, które posiadają uprawnienia takie, jak przedsiębiorcy dominujący w rozumieniu przepisów o ochronie konkurencji i konsumentów; **2** - przedsiębiorca nienależący do kategorii określonych kodem od 1.A do 1.D.

17.	Udział eksportu w całkowitych przychodach w %		
18.	Podstawowe grupy produktów eksportowych (<i>wymienić</i>)		
19.	Rynki eksportowe (<i>wymienić kraje</i>)	% udział w sprzedaży eksportowej (<i>dane za ostatni rok</i>)	
.....		
.....		
20.	Przedsiębiorca posiada międzynarodowe certyfikaty, znaki jakości, świadectwa dopuszczenia itp.	<input type="checkbox"/> TAK (<i>wymienić</i>)	<input type="checkbox"/> NIE
21.	Produkty promowane w projekcie (<i>zwięźły opis</i>):		

OŚWIADCZENIA UCZESTNIKA PROJEKTU

Ja, niżej podpisany, oświadczam, że:

1. nie posiadam zaległości podatkowych oraz zaległości z tytułu składek wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych;
2. nie otrzymałem pomocy publicznej na realizację tego branżowego projektu promocyjnego z innych źródeł.

.....

(miejsce, data)

.....

(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji, pieczęć)