

2. Zwrot kosztów przejazdów obejmuje zwrot kosztów przejazdów środkami komunikacji kolejowej i autobusowej.

3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, gdy z miejsca zamieszkania członka Rady Rolników do miejscowości, w której odbywa się posiedzenie, brak jest dogodnego połączenia środkami komunikacji kolejowej i autobusowej, zwrot kosztów przejazdów obejmuje zwrot kosztów używania samochodu prywatnego.

4. Zwrot kosztów przejazdów, kosztów noclegu oraz ryczałt za nocleg wypłaca się w wysokości i na warunkach określonych w przepisach w sprawie wysokości oraz warunków ustalania należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowym lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej na obszarze kraju.

5. Przepisy ust. 1—4 stosuje się odpowiednio w razie:

1) wykonywania przez członka Rady Rolników pełniącego funkcję przewodniczącego i zastępcy przewodniczącego Rady Rolników obowiązków związanych z pełnioną funkcją w innej formie niż określona w ust. 1;

2) wykonywania przez członka Rady Rolników niewymienionego w pkt 1 określonych prac na zlecenie Rady Rolników w terminie ustalonym przez przewodniczącego Rady Rolników.

§ 6. 1. Ryczałtowe wynagrodzenie, o którym mowa w § 3, należne za dany miesiąc wypłaca się nie później niż ostatniego dnia tego miesiąca.

2. Ryczałtowe wynagrodzenie za udział w posiedzeniu oraz zwrot kosztów przejazdów i noclegu wypłaca się po zakończeniu posiedzenia, nie później niż na następnym posiedzeniu.

§ 7. Wysokość ryczałtowego wynagrodzenia ulega zmianie, począwszy od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło ogłoszenie wysokości przeciętnego rocznego wynagrodzenia w gospodarce narodowej.

§ 8. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2005 r.

Minister Polityki Społecznej: w z. *C. Miżejewski*

2861

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA ROLNICTWA I ROZWOJU WSI

z dnia 15 grudnia 2004 r.

w sprawie trybu składania i wzoru wniosku o dofinansowanie realizacji projektu w ramach Sektorowego Programu Operacyjnego „Restrukturyzacja i modernizacja sektora żywnościowego oraz rozwój obszarów wiejskich 2004—2006” w zakresie działania „Przywracanie potencjału produkcji leśnej zniszczonego naturalną katastrofą lub pożarem oraz wprowadzenie odpowiednich instrumentów zapobiegawczych”

Na podstawie art. 28 pkt 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o Narodowym Planie Rozwoju (Dz. U. Nr 116, poz. 1206) zarządza się, co następuje:

§ 1. Ilekroć w rozporządzeniu jest mowa o właścicielach lasów prywatnych, należy przez to rozumieć właścicieli, dzierżawców lub użytkowników wieczystych lasów niestanowiących własności Skarbu Państwa, z wyjątkiem jednostek samorządu terytorialnego.

§ 2. 1. Ubiegający się o dofinansowanie projektu w zakresie działania „Przywracanie potencjału produkcji leśnej zniszczonego naturalną katastrofą lub pożarem oraz wprowadzenie odpowiednich instrumentów zapobiegawczych”, zwany dalej „wnioskodawcą”, składa wniosek o dofinansowanie realizacji projektu, zwany dalej „wnioskiem”, do instytucji wdrażającej.

2. Wniosek jest składany w formie elektronicznej i papierowej.

3. Forma elektroniczna wniosku jest zapisem treści wniosku na elektronicznym nośniku informacji, sporządzonym przy użyciu aktualnego programu komputerowego udostępnionego przez instytucję płatniczą.

4. Forma papierowa wniosku jest wydrukiem zapisu elektronicznego treści wniosku, o którym mowa w ust. 3, podpisanym przez wnioskodawcę.

§ 3. Do wniosku wnioskodawca dołącza:

1) kopię zaświadczenia o nadaniu numeru w krajowym rejestrze urzędowym podmiotów gospodarki narodowej (REGON);

- 2) aktualne zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych (ZUS) o braku zaległości w opłaceniu składek z tytułu ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego;
- 3) aktualne zaświadczenie o braku zaległości podatkowych, wydane przez:
 - a) naczelnika urzędu skarbowego,
 - b) wójta (burmistrza, prezydenta miasta);
- 4) kopię powołania nadleśniczego w nadleśnictwie, które ubiega się o dofinansowanie realizacji projektu;
- 5) oświadczenie nadleśniczego o poinformowaniu właścicieli lasów prywatnych o zamiarze realizacji projektu w danym nadleśnictwie;
- 6) wykaz właścicieli lasów prywatnych, którzy zgłosili należące do nich obszary leśne do objęcia projektem, wraz z uzasadnieniem objęcia lub odmowy objęcia projektem zgłoszonych obszarów leśnych przez każdego z właścicieli lasów prywatnych;
- 7) charakterystykę warunków przyrodniczo-gospodarczych obszaru, na którym projekt będzie realizowany;
- 8) pełnomocnictwo, jeżeli zostało udzielone;
- 9) w przypadku gdy projekt dotyczy robót budowlanych:
 - a) kosztorys inwestorski, który powinien zawierać:
 - tytuł projektu,
 - nazwę obiektu lub robót budowlanych z podaniem lokalizacji,
 - imię, nazwisko i adres albo nazwę i adres wnioskodawcy oraz jego podpis,
 - imię, nazwisko i adres albo nazwę i adres podmiotu opracowującego kosztorys oraz jego podpis,
 - datę opracowania kosztorysu,
 - ogólną charakterystykę obiektu lub robót budowlanych, zawierającą krótki opis techniczny wraz z istotnymi parametrami określającymi wielkość projektu lub robót budowlanych,
 - przedmiar lub obmiar robót budowlanych,
 - kalkulację sporządzoną metodą uproszczoną,
 - wartość kosztorysową robót budowlanych,
 - tabelę wartości elementów scalonych,
 - b) kopię pozwolenia na budowę lub pozwolenia wodnoprawnego — jeżeli na podstawie przepisów prawa budowlanego lub przepisów prawa

wodnego istnieje obowiązek uzyskania takich pozwoleń,

- c) kopię dokumentu zgłoszenia właściwemu organowi zamiaru wykonania robót budowlanych, potwierdzoną przez ten organ, wraz z:

— oświadczeniem wnioskodawcy, że w terminie 30 dni od dnia zgłoszenia wykonania robót budowlanych właściwy organ nie wniósł sprzeciwu, lub

— kopią zaświadczenia wydanego przez właściwy organ, że nie wniósł sprzeciwu wobec zgłoszonego zamiaru wykonania robót budowlanych.

§ 4. Dokumenty wymienione w § 3 pkt 6 i 7 składają się na formularzach udostępnianych przez instytucję wdrażającą.

§ 5. Wniosek wraz z wymaganymi załącznikami składa się osobiście, przesyła pocztą kurierską lub listem poleconym.

§ 6. 1. Dniem złożenia wniosku jest dzień wpływu poprawnie wypełnionego wniosku, wraz z wymaganymi załącznikami, do instytucji wdrażającej.

2. Wpływ wniosku do instytucji wdrażającej potwierdza się pieczęcią z datą wpływu.

§ 7. 1. W przypadku wpływu wniosku nieprawidłowo wypełnionego lub bez wymaganych załączników instytucja wdrażająca wzywa wnioskodawcę do uzupełnienia wniosku w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania.

2. W przypadku niedotrzymania terminu, o którym mowa w ust. 1, instytucja wdrażająca pozostawia wniosek bez rozpoznania, o czym informuje wnioskodawcę.

§ 8. Wzór wniosku jest określony w załączniku do rozporządzenia.

§ 9. 1. Do dnia udostępnienia programu komputerowego, o którym mowa w § 2 ust. 3, wnioski w formie elektronicznej są sporządzane przy użyciu programu komputerowego wskazanego przez instytucję zarządzającą.

2. Wnioski, wraz z wymaganymi załącznikami, złożone w terminie od dnia 15 września 2004 r. do dnia wejścia w życie rozporządzenia, które zawierają informacje określone w rozporządzeniu, uznaje się za wnioski ważnie złożone.

§ 10. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Załącznik do rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 15 grudnia 2004 r. (poz. 2861)

WZÓR

**Wniosek o dofinansowanie realizacji projektu w zakresie działania
„Przywracanie potencjału produkcji leśnej zniszczonego naturalną
katastrofą lub pożarem oraz wprowadzenie odpowiednich
instrumentów zapobiegawczych”**



Uwaga: Ubiegający się o dofinansowanie projektu nie wypełnia pól zaciemnionych.

Data wpłynięcia wniosku o dofinansowanie realizacji projektu	
Znak sprawy	

I. Informacje ogólne o projekcie

1. Tytuł projektu	
2. Rodzaj projektu	
2.1. Roboty budowlane	<input type="checkbox"/>
2.2. Usługi	<input type="checkbox"/>
2.3. Dostawy	<input type="checkbox"/>
3. Typ projektu	
Nieochodowy	<input checked="" type="checkbox"/>
4. Identyfikacja interwencji	
4.1. Program operacyjny	Sektorowy Program Operacyjny „Restrukturyzacja i modernizacja sektora żywnościowego oraz rozwój obszarów wiejskich 2004–2006”
4.2. Priorytet	Zrównoważony rozwój obszarów wiejskich
4.3. Działanie	Przywracanie potencjału produkcji leśnej zniszczonego naturalną katastrofą lub pożarem oraz wprowadzenie odpowiednich instrumentów zapobiegawczych
4.4. Dziedzina interwencji funduszy strukturalnych	125
5. Wpływ projektu na środowisko	
Projekt, którego dodatkowym rezultatem będzie pozytywny wpływ na środowisko	<input checked="" type="checkbox"/>
6. Zgodność projektu z polityką równych szans	
Projekt neutralny pod względem równych szans kobiet i mężczyzn	<input checked="" type="checkbox"/>

II. Identyfikacja ubiegającego się o dofinansowanie projektu

7. Dane ubiegającego się o dofinansowanie projektu	
7.1. Nazwa nadleśnictwa	
7.2. Numer identyfikacji podatkowej NIP	
7.3. Numer REGON	
7.4. Siedziba i adres (województwo, powiat, gmina, kod pocztowy, miejscowość, ulica, numer domu, numer lokalu)	
7.5. Numer telefonu	
7.6. Numer faksu	
7.7. Adres poczty elektronicznej	
8. Nadleśniczy	
8.1. Imię i nazwisko	
8.2. Numer telefonu	
8.3. Numer faksu	
8.4. Adres poczty elektronicznej	
9. Pełnomocnik	
9.1. Imię i nazwisko	
9.2. Adres (województwo, powiat, gmina, kod pocztowy, miejscowość, ulica, numer domu, numer lokalu)	
9.3. Stanowisko	
9.4. Numer telefonu	
9.5. Numer faksu	
9.6. Adres poczty elektronicznej	
10. Dane osoby uprawnionej/osób uprawnionych do kontaktu	
10.1. Imię i nazwisko	
10.2. Adres (województwo, powiat, gmina, kod pocztowy, miejscowość, ulica, numer domu, numer lokalu)	
10.3. Stanowisko	
10.4. Numer telefonu	
10.5. Numer faksu	
10.6. Adres poczty elektronicznej	

III. Kryteria dostępu

11. Obszary leśne uszkodzone w wyniku katastrofy naturalnej lub pożaru (grupa A)	<input type="checkbox"/>
12. Obszary leśne nieuszkodzone, na których istnieje zwiększone zagrożenie uszkodzeniem na skutek zaistniałej katastrofy naturalnej lub pożaru (grupa B)	<input type="checkbox"/>

IV. Opis projektu

13. Lokalizacja projektu	
13.1. Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych	
13.2. Województwo/województwa	
13.3. Powiat/powiaty	
13.4. Leśnictwo/leśnictwa	
13.5. Oddział/oddziały	
13.6. Obręb ewidencyjny/obręby ewidencyjne	
14. Obszar, na którym projekt będzie realizowany	
14.1. Miejski	<input type="checkbox"/>
14.2. Wiejski	<input type="checkbox"/>
14.3. Projekt realizowany na obszarze o niekorzystnych warunkach gospodarowania (ONW)	<input type="checkbox"/>
14.4. Rodzaj ONW (jeżeli w pkt 14.3 zaznaczono kwadrat wyboru)	
14.4.1. Obszar górski	<input type="checkbox"/>
14.4.2. Obszar ze specyficznymi utrudnieniami	<input type="checkbox"/>
14.4.3. Obszar nizinny (I lub II strefa nizinna)	<input type="checkbox"/>
15. Planowane cele projektu	
16. Zakres projektu	
17. Charakterystyka projektu	
17.1. Przywracanie potencjału produkcji leśnej zniszczonego wiatrem	<input type="checkbox"/>
17.2. Przywracanie potencjału produkcji leśnej zniszczonego pożarem	<input type="checkbox"/>
17.3. Przywracanie potencjału produkcji leśnej zniszczonego powodzią	<input type="checkbox"/>
17.4. Przywracanie potencjału produkcji leśnej zniszczonego okiścią	<input type="checkbox"/>
17.5. Przywracanie potencjału produkcji leśnej zniszczonego lawiną	<input type="checkbox"/>
17.6. Przywracanie potencjału produkcji leśnej zniszczonego obsunięciami gruntu	<input type="checkbox"/>
17.7. Przywracanie potencjału produkcji leśnej zniszczonego szkodliwymi czynnikami biotycznymi	<input type="checkbox"/>
17.8. Wprowadzenie odpowiednich instrumentów zapobiegawczych	<input type="checkbox"/>
18. Podmioty objęte projektem	
18.1. Nadleśnictwo	<input type="checkbox"/>
18.2. Nadleśnictwo i właściciel/właściciele lasów prywatnych	<input type="checkbox"/>

19. Powierzchnia lasów objętych projektem		
19.1. Lasy stanowiące własność Skarbu Państwa będące w zarządzie Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowego		ha
19.2. Lasy prywatne		ha
19.3. Suma pkt 19.1 i 19.2		ha
20. Zgodność projektu z celami Sektorowego Programu Operacyjnego „Restrukturyzacja i modernizacja sektora żywnościowego oraz rozwój obszarów wiejskich 2004–2006”	Cel główny	Cele dodatkowe
20.1. Przygotowanie leśnego materiału rozmnożeniowego na potrzeby odbudowy uszkodzonych lasów	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
20.2. Uporządkowanie uszkodzonej powierzchni leśnej	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
20.3. Odnowienie lasu wraz z pielęgnacją i ochroną założonych upraw	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
20.4. Pielęgnacja i ochrona uszkodzonych drzewostanów oraz cennych obiektów przyrodniczych	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
20.5. Udostępnianie terenów leśnych dla wypełniania funkcji społecznych lasu	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
20.6. Wzmocnienie systemu ochrony przeciwpożarowej	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
21. Harmonogram realizacji projektu		
Etap	Planowany termin rozpoczęcia etapu (miesiąc/rok)	Planowany termin zakończenia etapu (miesiąc/rok)
Etap I		
Etap II		
22. Koszty realizacji projektu		
Rodzaje kosztów	Koszt projektu (w zł)	Koszty kwalifikowalne projektu (w zł)
22.1. Pozyskanie, zbiór, zakup nasion, szyszek i owoców oraz ich łuszczenie		
22.2. Przechowywanie, przysposobienie i stratyfikacja nasion		
22.3. Zagospodarowywanie drzewostanów nasiennych i zachowawczych		
22.4. Produkcja i zakup materiału sadzeniowego		
22.5. Melioracje agrotechniczne		
22.6. Przygotowanie gleby pod odnowienia, przebudowę, poprawki i uzupełnienia		
22.7. Odnowienie i przebudowa powierzchni leśnych		
22.8. Wykonanie poprawek i uzupełnień		
22.9. Pielęgnowanie upraw, młodników i drzewostanów		
22.10. Inwentaryzacja i ochrona cennych obiektów przyrodniczych, z uwzględnieniem dokonywanych zmian w programach ochrony przyrody		

22.11. Budowa i modernizacja obiektów szkółkarskich oraz zakup maszyn i urządzeń szkółkarskich		
22.12. Budowa i modernizacja elementów zagospodarowania rekreacyjnego i turystycznego		
22.13. Budowa i modernizacja infrastruktury edukacyjnej		
22.14. Zakup maszyn i urządzeń do zagospodarowania i ochrony lasu		
22.15. Ochrona lasu przed szkodliwymi czynnikami biotycznymi		
22.16. Ochrona różnorodności biologicznej		
22.17. Budowa i modernizacja dróg technologicznych i przeciwpożarowych oraz infrastruktury drogowej celem udostępnienia i ochrony kompleksów leśnych		
22.18. Budowa i modernizacja infrastruktury przeciwpożarowej oraz zakup sprzętu, urządzeń i pojazdów dla celów ochrony przeciwpożarowej		
22.19. Koszty ogólne		
22.20. Inne koszty niekwalifikowalne		
22.21. Suma pkt 22.1–22.20		
23. Koszt realizacji projektu (w zł)		
23.1. Koszty kwalifikowalne realizacji projektu, w tym:		
23.1.1. koszty kwalifikowalne I etapu projektu		
23.1.2. koszty kwalifikowalne II etapu projektu		
23.2. Koszty niekwalifikowalne		
24. Poziom dofinansowania projektu		
24.1. Maksymalny poziom dofinansowania		100 %
24.2. Wnioskowana kwota dofinansowania realizacji projektu (w zł), w tym:		
24.2.1. wnioskowana kwota dofinansowania realizacji I etapu projektu		
24.2.2. wnioskowana kwota dofinansowania realizacji II etapu projektu		
25. Źródła finansowania		
25.1. Środki publiczne, w tym:		
25.1.1. EFOiGR – Sekcja Orientacji		
25.1.2. budżet państwa		

V. Zestawienie rzeczowo-finansowe projektu

Lp.	Wyszczególnienie zakresu rzeczowego	Mierniki rzeczowe		ogółem	Koszty kwalifikowalne projektu (w zł)		
		jednostka miary	ilość		I etap	II etap	w tym:
1	2	3	4	5	6	7	7
I Koszty inwestycyjne (Ki):							
A*							
1**							
2							
...							
Suma A							
B*							
1**							
2							
...							
Suma B							

1**							
2							
...							
Suma ...							
Suma kosztów inwestycyjnych (Ki)							
II Koszty ogólne (Ko)							
1							
2							
...							
Suma kosztów ogólnych (Ko)							
III (Ki + Ko)							

* Zadanie lub grupa zadań realizowanych w ramach projektu.

** Zadanie lub dostawa/roboty/usługa realizowana w ramach zadania.

VII. Oświadczenia ubiegającego się o dofinansowanie projektu

1. Wnioskuje o udzielenie dofinansowania w wysokości zł
(słownie:).
2. Oświadczam, że na wyżej wymieniony projekt nie uzyskałem dofinansowania lub pomocy finansowej z innych środków publicznych i nie będę ubiegać się o takie dofinansowanie lub pomoc.
3. Oświadczam, że informacje zawarte we wniosku oraz w jego załącznikach są prawdziwe i zgodne ze stanem prawnym i faktycznym.
4. Zobowiązuję się do umożliwienia upoważnionym podmiotom przeprowadzania kontroli na miejscu (wizytacji terenowej) i kontroli dokumentów.

.....

(miejsowość i data)

.....

(podpis)

.....

(pieczęć nadleśnictwa)