

§ 8. Do pracowników, w stosunku do których nie mają zastosowania odpowiednio § 6 ust. 2 i § 7 ust. 2, stosuje się przepisy rozdziału 5 ustawy z dnia 18 grudnia 1998 r. o służbie cywilnej (Dz. U. z 1999 r. Nr 49, poz. 483, z późn. zm.²⁾) lub rozdziału 2 ustawy z dnia 16 września 1982 r. o pracownikach urzędów państwowych (Dz. U. z 2001 r. Nr 86, poz. 953, z późn. zm.³⁾), dotyczące zmiany i ustania stosunku pracy.

§ 9. 1. Podstawę do określenia środków na wynagrodzenia pracowników, którzy staną się pracownikami urzędu marszałkowskiego lub starostwa powiatowego, stanowią:

- 1) dla członków korpusu służby cywilnej:
 - a) limity zatrudnienia przewidziane w wykonywanych przekazywanych ustawą zadań,

²⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 1999 r. Nr 70, poz. 778 i Nr 110, poz. 1255, z 2001 r. Nr 102, poz. 1116, Nr 111, poz. 1194, Nr 128, poz. 1403 i Nr 154, poz. 1800, z 2002 r. Nr 150, poz. 1237, Nr 153, poz. 1271, Nr 238, poz. 2025 i Nr 240, poz. 2052, z 2003 r. Nr 228, poz. 2256 i 2257, z 2004 r. Nr 33, poz. 287, Nr 179, poz. 1845 i Nr 273, poz. 2703 oraz z 2005 r. Nr 10, poz. 70 i Nr 132, poz. 1110.

³⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2001 r. Nr 98, poz. 1071, Nr 123, poz. 1353 i Nr 128, poz. 1403, z 2002 r. Nr 1, poz. 18, Nr 153, poz. 1271 i Nr 240, poz. 2052, z 2003 r. Nr 228, poz. 2256 oraz z 2005 r. Nr 10, poz. 71 i Nr 169, poz. 1417.

- b) kwoty bazowe,
- c) wynikające z umów o pracę wielokrotności kwot bazowych,
- d) pozostałe składniki wynagrodzenia z roku poprzedniego waloryzowane średniorocznym wskaźnikiem wzrostu wynagrodzeń;

2) dla pracowników nieobjętych mnożnikowymi systemami wynagradzania — wynagrodzenie z roku poprzedniego, waloryzowane średniorocznym wskaźnikiem wzrostu wynagrodzeń.

2. Jeżeli pracownik, który stanie się pracownikiem urzędu marszałkowskiego lub starostwa powiatowego, nabywa w roku 2006 lub odpowiednio w roku 2008 prawo do nagrody jubileuszowej, dotychczasowy pracodawca przekazuje wraz ze środkami na wynagrodzenia, o których mowa w ust. 1, również środki na wypłatę nagrody jubileuszowej.

3. Dotychczasowy pracodawca przekazuje także środki na wypłatę wzrostu dodatku za wieloletnią pracę oraz proporcjonalną do liczby przekazywanych etatów część funduszu nagród.

§ 10. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji:
R. Kalisz

1777

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA SPRAW WEWNĘTRZNYCH I ADMINISTRACJI¹⁾

z dnia 18 października 2005 r.

w sprawie sposobu i trybu przejęcia toczących się postępowań sądowych i administracyjnych w zakresie zadań podlegających przekazaniu do jednostek samorządu terytorialnego

Na podstawie art. 45 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o zmianie niektórych ustaw w związku ze zmianami w podziale zadań i kompetencji administracji terenowej (Dz. U. Nr 175, poz. 1462 i Nr 189, poz. 1604) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa sposób i tryb przejęcia toczących się postępowań sądowych i administracyjnych w zakresie zadań podlegających przekazaniu jed-

nostkom samorządu terytorialnego na mocy przepisów ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o zmianie niektórych ustaw w związku ze zmianami w podziale zadań i kompetencji administracji terenowej.

§ 2. 1. Przejęcie spraw i dokumentów związanych z toczącymi się postępowaniami sądowymi i administracyjnymi następuje na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, zwanego dalej „protokołem”.

2. Protokół zawiera:

- 1) wykaz spraw przekazywanych, wszczętych i niezaoczonych, w podziale na postępowania sądowe i administracyjne;
- 2) wykaz przekazywanych dokumentów związanych z tymi sprawami.

¹⁾ Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji kieruje działem administracji rządowej — administracja publiczna, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji (Dz. U. Nr 134, poz. 1436 i Nr 283, poz. 2818 oraz z 2005 r. Nr 19, poz. 164).

§ 3. 1. Protokół dotyczący spraw przekazywanych z dniem 1 stycznia 2006 r. sporządzany jest według stanu na dzień 31 grudnia 2005 r., a protokół dotyczący spraw przekazywanych z dniem 1 stycznia 2008 r. według stanu na dzień 31 grudnia 2007 r. — przez komisję powołaną przez dyrektora generalnego urzędu wojewódzkiego spośród przedstawicieli komórek organizacyjnych urzędu wojewódzkiego, które prowadzą przekazywane do jednostek samorządu terytorialnego sprawy toczące się w postępowaniu sądowym lub administracyjnym.

2. Przewodniczącym komisji powołanej do sporządzenia protokołu według stanu na dzień 31 grudnia 2005 r. jest pełnomocnik wyznaczony w trybie art. 46 ustawy, o której mowa w § 1.

3. Przewodniczącym komisji powołanej dla sporządzenia protokołu według stanu na dzień 31 grudnia 2007 r. jest dyrektor generalny urzędu wojewódzkiego.

4. Protokół sporządza się w dwóch egzemplarzach, z których jeden pozostaje w urzędzie wojewódzkim, a drugi przekazywany jest odpowiednio do urzędu marszałkowskiego lub właściwego starostwa powiatowego.

§ 4. 1. Protokół podpisują wojewoda oraz marszałek województwa albo właściwy starosta.

2. Przejęcie dokumentacji związanej z toczącymi się postępowaniami sądowymi i administracyjnymi następuje z dniem podpisania protokołu przez stronę przekazującą i stronę przejmującą.

§ 5. 1. Wojewoda najpóźniej do dnia 7 stycznia 2006 r. powiadomi:

- 1) strony i uczestników toczących się postępowań sądowych i administracyjnych w zakresie zadań podlegających przekazaniu do właściwych jednostek samorządu terytorialnego o nazwie organu właściwego od dnia 1 stycznia 2006 r.;
- 2) organy sądowe, przed którymi toczą się postępowania w zakresie zadań podlegających przekazaniu do właściwych jednostek samorządu terytorialnego, o nazwie organu właściwego do występowania przed sądem od dnia 1 stycznia 2006 r.

2. Wojewoda najpóźniej do dnia 7 stycznia 2008 r. powiadomi:

- 1) strony i uczestników toczących się postępowań sądowych i administracyjnych w zakresie zadań podlegających przekazaniu do właściwych jednostek samorządu terytorialnego o nazwie organu właściwego od dnia 1 stycznia 2008 r.;
- 2) organy sądowe, przed którymi toczą się postępowania w zakresie zadań podlegających przekazaniu do właściwych jednostek samorządu terytorialnego, o nazwie organu właściwego do występowania przed sądem od dnia 1 stycznia 2008 r.

§ 6. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji:

R. Kalisz

1778

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA SPRAW WEWNĘTRZNYCH I ADMINISTRACJI¹⁾

z dnia 18 października 2005 r.

zmieniające rozporządzenie w sprawie funduszu socjalnego emerytów i rencistów Policji, Straży Granicznej, Biura Ochrony Rządu i Państwowej Straży Pożarnej oraz ich rodzin

Na podstawie art. 27 ust. 2 ustawy z dnia 18 lutego 1994 r. o zaopatrzeniu emerytalnym funkcjonariuszy Policji, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Straży Granicznej, Biura Ochrony Rządu, Państwowej Straży Pożarnej i Służby Więziennej oraz ich rodzin (Dz. U. z 2004 r. Nr 8, poz. 67, z późn. zm.²⁾) zarządza się, co następuje:

§ 1. W rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 9 września 2004 r. w spra-

wie funduszu socjalnego emerytów i rencistów Policji, Straży Granicznej, Biura Ochrony Rządu i Państwowej Straży Pożarnej oraz ich rodzin (Dz. U. Nr 208, poz. 2124) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 4 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Komendant Główny Policji, Komendant Stołeczny Policji, komendanci wojewódzcy Policji, komendanci szkół Policji, Komendant Główny

¹⁾ Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji kieruje działem administracji rządowej — sprawy wewnętrzne, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji (Dz. U. Nr 134, poz. 1436 i Nr 283, poz. 2818 oraz z 2005 r. Nr 19, poz. 164).

²⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2004 r. Nr 121, poz. 1264 i Nr 191, poz. 1954 oraz z 2005 r. Nr 10, poz. 65, Nr 90, poz. 757 i Nr 130, poz. 1085.