

nych usług telefonicznych zawiadamia o tym abonent, wraz z podaniem cennika usług, oraz dostawcę usług zapewniającego temu abonentowi przyłączenie do stacjonarnej publicznej sieci telefonicznej operatora o znaczącej pozycji rynkowej.

2. Preselekcja dla połączeń telefonicznych nowo oferowanych przez wybranego przez zlecenie preselekcji dostawcę usług jest realizowana w terminie 7 dni od daty doręczenia zawiadomienia, chyba że abonent złoży w tym terminie wniosek o wycofanie zlecenia preselekcji do dostawcy usług zapewniającego temu abonentowi przyłączenie do stacjonarnej publicznej sieci telefonicznej operatora o znaczącej pozycji rynkowej.

§ 15. W przypadku wydania przez Prezesa URTiP decyzji, o której mowa w art. 72 ust. 3 ustawy, do wyboru dostawcy publicznie dostępnych usług telefonicznych przez abonentą będącego stroną umowy z dostawcą usług zapewniającym przyłączenie do ruchomej publicznej sieci telefonicznej operatora o znaczącej pozycji rynkowej stosuje się odpowiednio przepisy § 9—14.

Rozdział 6

Wniosek o interwencję

§ 16. 1. Abonent publicznej sieci telefonicznej może w każdym czasie wystąpić do Prezesa URTiP, na podstawie art. 192 ust. 1 pkt 5 ustawy, z wnioskiem o interwencję w przypadku niezrealizowania albo realizowania jego uprawnienia do zmiany przydzielone-

go numeru niezgodnie z przepisami ustawy, rozporządzenia lub wnioskiem abonenta.

2. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do abonenta publicznej sieci telefonicznej w zakresie uprawnienia do przeniesienia przydzielonego numeru w sieci tego samego operatora i przy zmianie operatora oraz do abonenta, o którym mowa w § 9 ust. 1, w zakresie wyboru dostawcy publicznie dostępnych usług telefonicznych.

Rozdział 7

Przepisy przejściowe i końcowe

§ 17. Abonent publicznej sieci telefonicznej, który skorzystał z prawa wyboru operatora realizującego usługi przez zlecenie preselekcji na podstawie przepisów dotychczasowych, zachowuje posiadane uprawnienia.

§ 18. W okresie 6 miesięcy od dnia wejścia w życie rozporządzenia terminy, o których mowa w § 6 ust. 2 i § 7 ust. 1, wynoszą 14 dni.

§ 19. Traci moc rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 8 stycznia 2004 r. w sprawie szczegółowych warunków korzystania z uprawnień przez abonentów publicznej sieci telefonicznej (Dz. U. Nr 5, poz. 33 i Nr 101, poz. 1046).

§ 20. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Minister Infrastruktury: *K. Opawski*

439

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA NAUKI I INFORMATYZACJI¹⁾

z dnia 18 marca 2005 r.

w sprawie warunków udzielania oraz sposobu przekazywania i wykorzystania dotacji przeznaczonej dla jednostek uprawnionych

Na podstawie art. 100 ust. 3 ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. — Prawo telekomunikacyjne (Dz. U. Nr 171, poz. 1800 i Nr 273, poz. 2703) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa warunki udzielania oraz sposób przekazywania jednostkom samorządu terytorialnego dotacji celowej przeznaczonej dla jednostek uprawnionych, o których mowa w art. 81 ust. 5 pkt 1—6 ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. — Prawo tele-

komunikacyjne, zwanych dalej „jednostkami uprawnionymi”, na finansowanie wydatków związanych ze świadczeniem usługi przyłączenia do sieci w celu zapewnienia korzystania z usługi szerokopasmowego dostępu do Internetu, zwanej dalej „dotacją”, a także sposób wykorzystania tej dotacji.

§ 2. 1. Dotacja jest udzielana wyłącznie na finansowanie wydatków jednostki uprawnionej związanych ze świadczeniem usługi przyłączenia tej jednostki do publicznej sieci telekomunikacyjnej, umożliwiającej korzystanie przez jednostkę uprawnioną z usługi szerokopasmowego dostępu do Internetu o przepływności łączącej nie niższej niż określona w rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 81 ust. 6 ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. — Prawo telekomunikacyjne, zwanej dalej „usługą przyłączenia do sieci”.

¹⁾ Minister Nauki i Informatyzacji kieruje działem administracji rządowej — informatyzacja, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Nauki i Informatyzacji (Dz. U. Nr 134, poz. 1431).

2. Dotacja powinna pokrywać cenę usługi przyłączenia do sieci określoną w umowie o świadczenie usługi przyłączenia do sieci lub w umowie przedwstępnej zawartej przez jednostkę uprawnioną z dostawcą tej usługi.

3. Sposób technicznej realizacji usługi przyłączenia do sieci, w tym przepływność łącza, powinien zapewnić zaspokojenie uzasadnionych potrzeb danej jednostki uprawnionej w zakresie dostępu do Internetu wynikających z zadań realizowanych przez tę jednostkę, z uwzględnieniem istniejących technicznych możliwości realizacji usługi przyłączenia do sieci tej jednostki oraz kosztów, które będzie ponosić jednostka uprawniona z tytułu korzystania z usługi szerokopasmowego dostępu do Internetu, z wyłączeniem opustów albo ulg przyznanych jednostce uprawnionej.

4. Cena usługi przyłączenia do sieci danej jednostki uprawnionej określona dla wybranego, zgodnie z ust. 3, sposobu technicznej realizacji usługi przyłączenia do sieci:

- 1) powinna być najniższą ceną takiej usługi spośród oferowanych przez dostawców usługi działających na obszarze gminy, w której ma siedzibę jednostka uprawniona, chyba że dla tej ceny istnieją uzasadnione przyczyny, dla których koszty, ponoszone przez jednostkę uprawnioną z tytułu korzystania z usługi szerokopasmowego dostępu do Internetu, z wyłączeniem opustów albo ulg przyznanych jednostce uprawnionej, będą wyższe niż te koszty, określone w ofercie innego dostawcy usługi działającego na tym obszarze;
- 2) nie może być wyższa niż 150 % średniej ceny tej usługi, określonej na podstawie cenników usług telekomunikacyjnych dostawców świadczących usługę przyłączenia do sieci na obszarze gminy, w której ma siedzibę jednostka uprawniona, chyba że uzasadnione przyczyny wynikające z braku technicznych możliwości świadczenia usługi przyłączenia do sieci spowodują konieczność zwiększenia ceny usługi przyłączenia do sieci jednostki uprawnionej powyżej tej granicy.

5. Wykonanie usługi przyłączenia do sieci powinno nastąpić do końca roku, w którym udzielono dotacji, chyba że uzasadnione przyczyny wynikające z braku technicznych możliwości świadczenia usługi przyłączenia do sieci uniemożliwiają wykonanie tej usługi na rzecz jednostki uprawnionej w tym terminie.

6. W przypadku wystąpienia uzasadnionych przyczyn, o których mowa w ust. 4 i 5, jednostka uprawniona informuje o tych przyczynach właściwy organ, określony w § 3 ust. 2.

§ 3. 1. Określenie kwoty dotacji następuje na podstawie wniosku o finansowanie wydatków związanych ze świadczeniem usługi przyłączenia do sieci, zwanego dalej „wnioskiem o finansowanie”, którego wzór określa załącznik nr 1 do rozporządzenia, lub na podstawie planu, o którym mowa w ust. 5.

2. Wniosek o finansowanie składa:

- 1) publiczna jednostka uprawniona — do organu wykonawczego jednostki samorządu terytorialnego prowadzącej tę jednostkę uprawnioną, z zastrzeżeniem ust. 7;
- 2) niepubliczna jednostka uprawniona — do organu wykonawczego jednostki samorządu terytorialnego prowadzącej właściwą dla tej jednostki uprawnionej ewidencję, o której mowa w art. 82 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781 oraz z 2005 r. Nr 17, poz. 141).

3. Do wniosku o finansowanie jednostka uprawniona dołącza:

- 1) oryginał lub poświadczoną przez kierownika jednostki uprawnionej kopię:
 - a) umowy o świadczenie usługi przyłączenia do sieci lub umowy przedwstępnej zawartej z dostawcą tej usługi,
 - b) zaświadczenia o wpisie do ewidencji, o której mowa w ust. 2 pkt 2, dotyczącego niepublicznej jednostki uprawnionej;
- 2) informację, o której mowa w § 2 ust. 6 — w przypadku wystąpienia uzasadnionych przyczyn, o których mowa w § 2 ust. 4 pkt 2 i ust. 5.

4. Wniosek o finansowanie składa się w terminie do dnia 1 marca roku, w którym dotacja ma być udzielona, z zastrzeżeniem § 15. Wniosek o finansowanie złożony po tym terminie pozostawia się bez rozpoznania.

5. Organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego może przyjąć plan przyłączenia publicznych jednostek uprawnionych do sieci w celu zapewnienia korzystania z usługi szerokopasmowego dostępu do Internetu, zwany dalej „planem”, w terminie nie późniejszym niż określony w ust. 4.

6. Plan powinien:

- 1) obejmować okres nie krótszy niż rok kalendarzowy;
- 2) zawierać dane dotyczące publicznych jednostek uprawnionych prowadzonych przez tę jednostkę samorządu terytorialnego co najmniej w zakresie określonym w części B zbiorczego wniosku o udzielenie dotacji, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 1;
- 3) uwzględniać warunki udzielenia dotacji, określone w § 2.

7. Publiczna jednostka uprawniona, która została uwzględniona w planie, nie składa wniosku o finansowanie.

§ 4. 1. W terminie miesiąca od dnia, w którym upłynął termin, o którym mowa w § 3 ust. 4, organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego, do którego złożono wniosek o finansowanie, dokonuje jego sprawdzenia pod względem:

- 1) rachunkowym;
- 2) kompletności i poprawności danych zawartych we wniosku;

- 3) zgodności danych zawartych we wniosku z danymi zawartymi w załącznikach do wniosku;
- 4) zgodności danych zawartych we wniosku z warunkami udzielenia dotacji określonymi w § 2.

2. W przypadku stwierdzenia we wniosku o finansowanie uchybień w zakresie określonym w ust. 1, jednostkę uprawnioną niezwłocznie wzywa się do ich usunięcia w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania. Nieusunięcie uchybień w tym terminie powoduje pozostawienie wniosku bez rozpoznania, o czym w wezwaniu poucza się jednostkę uprawnioną.

§ 5. 1. W terminie 14 dni od dnia upływu terminu do dokonania sprawdzenia wniosku o finansowanie organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego:

- 1) sporządza zbiorczy wniosek o udzielenie dotacji, z uwzględnieniem podziału na poszczególne jednostki uprawnione, zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 2 do rozporządzenia, zwany dalej „zbiorczym wnioskiem o udzielenie dotacji”, na podstawie danych zawartych we wnioskach o finansowanie oraz danych zawartych w planie — w przypadku jego przyjęcia zgodnie z § 3 ust. 5;
- 2) przekazuje zbiorczy wniosek o udzielenie dotacji do właściwego miejscowo wojewody.

2. Wraz ze zbiorczym wnioskiem o udzielenie dotacji organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego przekazuje wojewodzie:

- 1) wnioski o finansowanie złożone przez jednostki uprawnione;
- 2) plan — w przypadku jego przyjęcia.

§ 6. 1. Właściwy miejscowo wojewoda w terminie 1 miesiąca od dnia otrzymania zbiorczego wniosku o udzielenie dotacji dokonuje jego:

- 1) sprawdzenia — przepis § 4 stosuje się odpowiednio;
- 2) oceny.

2. Ocena zbiorczego wniosku o udzielenie dotacji polega na przypisaniu temu wnioskowi wartości liczbowej będącej sumą punktów uzyskanych za spełnienie każdego ze szczegółowych kryteriów oceny, zwanej dalej „oceną zbiorczą”. Szczegółowe kryteria oceny zbiorczego wniosku o udzielenie dotacji wraz z przypisaną tym kryteriom liczbą punktów określa załącznik nr 3 do rozporządzenia.

§ 7. W terminie 14 dni od dnia upływu terminu, o którym mowa w § 6 ust. 1, wojewoda:

- 1) na podstawie danych zawartych w otrzymanych zbiorczych wnioskach o udzielenie dotacji, sporządza zestawienie zbiorczych wniosków o udzielenie dotacji, które uzyskały nie mniej niż 1 punkt oceny zbiorczej, uporządkowane według malejącej liczby punktów oceny zbiorczej, zwane dalej „zestawieniem wniosków kwalifikowanych”, zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 4 do rozporządzenia;

2) przekazuje:

- a) zestawienie wniosków kwalifikowanych — ministrowi właściwemu do spraw informatyzacji;
- b) wyciąg z zestawienia wniosków kwalifikowanych zawierający ocenę zbiorczą zbiorczego wniosku o udzielenie dotacji przekazanego przez organ wykonawczy właściwej jednostki samorządu terytorialnego — organowi wykonawczemu tej jednostki.

§ 8. 1. Minister właściwy do spraw informatyzacji, na podstawie otrzymanych zestawień wniosków kwalifikowanych, nie później niż w terminie 30 dni od otrzymania zestawień, sporządza plan podziału środków z rezerwy celowej na udzielenie dotacji przeznaczonej dla jednostek uprawnionych, zwany dalej „planem podziału”, określający:

- 1) kwoty środków finansowych, które mają być przekazane wojewodom w celu udzielenia jednostkom samorządu terytorialnego dotacji zgodnie z § 10 ust. 2;
- 2) kolejność przekazywania wojewodom środków, o których mowa w pkt 1.

2. Minister właściwy do spraw informatyzacji sporządza plan podziału z uwzględnieniem poszczególnych wojewodów, mając na uwadze, aby:

- 1) kwota środków przydzielonych wojewodzie odpowiadała kwocie określonej w przekazanym przez tego wojewodę zestawieniu wniosków kwalifikowanych, z tym że gdy łączna kwota środków, zawarta we wszystkich zestawieniach wniosków kwalifikowanych, przewyższy kwotę środków z rezerwy celowej na udzielenie dotacji przeznaczonej dla jednostek uprawnionych, to kwota środków określonych w zestawieniach wniosków kwalifikowanych przekazanych przez poszczególnych wojewodów podlega zmniejszeniu proporcjonalnie do udziału, jaki ma w łącznej kwocie wszystkich zestawień kwota zawarta w przekazanym przez danego wojewodę zestawieniu wniosków kwalifikowanych;
- 2) kolejność przekazywania środków odpowiadała malejącej sumie punktów ocen zbiorczych wynikającej z poszczególnych zestawień wniosków kwalifikowanych.

3. Minister właściwy do spraw informatyzacji niezwłocznie po sporządzeniu planu podziału przekazuje:

- 1) wyciąg z planu podziału zawierający kwotę środków przydzielonych wojewodzie — właściwemu wojewodzie;
- 2) plan podziału — ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych.

§ 9. 1. Wojewoda niezwłocznie po otrzymaniu wyciągu z planu podziału sporządza wniosek o uruchomienie środków z rezerwy celowej w kwocie przewidzianej w wyciągu z planu podziału i przekazuje ten wniosek ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych.

2. Minister właściwy do spraw finansów publicznych na podstawie wniosku, o którym mowa w ust. 1,

oraz planu podziału dokonuje zwiększenia wydatków w budżecie wojewody.

§ 10. 1. Wojewoda, z uwzględnieniem ust. 2, niezwłocznie po zwiększeniu planu wydatków, o którym mowa w § 9 ust. 2:

- 1) dokonuje podziału otrzymanej kwoty dotacji pomiędzy te jednostki samorządu terytorialnego, których zbiorcze wnioski o udzielenie dotacji, zgodnie z § 7 pkt 1, zostały uwzględnione w zestawieniu wniosków kwalifikowanych;
- 2) udziela na podstawie umowy zawartej z jednostką samorządu terytorialnego dotacji tej jednostce w wysokości wnioskowanej kwoty dotacji zamieszczonej w zbiorczym wniosku o udzielenie dotacji.

2. Dotacji udziela się, w granicach otrzymanej kwoty, z przeznaczeniem na rozdysponowanie pomiędzy jednostki uprawnione w celu finansowania wydatków związanych z usługą przyłączenia do sieci, tym jednostkom samorządu terytorialnego, których zbiorcze wnioski o udzielenie dotacji posiadają kolejno najwyższą ocenę zbiorczą. W przypadku równej liczby punktów oceny zbiorczej, dotacji udziela się według kolejności złożenia zbiorczego wniosku o udzielenie dotacji.

§ 11. 1. Niezwłocznie po otrzymaniu kwoty dotacji, o której mowa w § 10, organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego, zgodnie z ust. 2—5, rozdysponowuje pomiędzy jednostki uprawnione otrzymaną kwotę dotacji według kolejności daty wpływu wniosków o finansowanie oraz daty przyjęcia planu.

2. W odniesieniu do jednostek uprawnionych prowadzonych w formie jednostki budżetowej, organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego dokonuje zwiększenia planu wydatków tej jednostki o kwotę zawartą we wniosku o finansowanie albo wynikającą z planu, przyjętego zgodnie z § 3 ust. 5.

3. W odniesieniu do jednostek uprawnionych innych niż jednostki uprawnione, o których mowa w ust. 2, organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego:

- 1) dokonuje podziału kwoty dotacji pomiędzy jednostki uprawnione zgodnie z ust. 4;
- 2) zawiera z jednostką uprawnioną umowę o udzielenie dotacji.

4. Dotacji udziela się, w granicach otrzymanych środków, z zachowaniem warunków określonych w § 2, w kwocie wynikającej z wniosku o finansowanie albo z planu, przyjętego zgodnie z § 3 ust. 5.

5. Umowa o udzielenie dotacji, o której mowa w ust. 3 pkt 2, określa w szczególności:

- 1) opis podlegających finansowaniu w ramach udzielonej dotacji, wydatków związanych ze świadczeniem usługi przyłączenia do sieci zgodny z opisem zawartym we wniosku o finansowanie albo z planem, przyjętym zgodnie z § 3 ust. 5;

2) termin wykorzystania dotacji;

3) termin złożenia sprawozdania z wykorzystania dotacji;

4) wysokość dotacji.

§ 12. Udzielona dotacja:

- 1) powinna zostać przekazana w sposób umożliwiający terminowe wykorzystanie przez jednostki uprawnione przyznanych w jej ramach środków;
- 2) może być wykorzystana przez jednostkę uprawnioną wyłącznie na pokrycie wydatków tej jednostki, o których mowa w § 2 ust. 1.

§ 13. 1. Jednostka uprawniona, o której mowa w § 11 ust. 3, w terminie określonym w umowie o udzielenie dotacji, jednak nie później niż 7 dni przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 2, przekazuje organowi wykonawczemu właściwej jednostki samorządu terytorialnego sprawozdanie z wykorzystania dotacji, którego wzór określa załącznik nr 5 do rozporządzenia. Do sprawozdania dołącza się kopię dowodu dokumentującego wykorzystanie dotacji zgodnie z § 12 pkt 2 oraz kopię umowy o świadczenie usługi przyłączenia do sieci.

2. Organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego sporządza i przekazuje wojewodzie zbiorcze zestawienie wykorzystania dotacji przez jednostki uprawnione, w terminie, o którym mowa w art. 93 ust. 1 ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148, z późn. zm.²⁾).

3. Wojewoda sporządza i przekazuje ministrowi właściwemu do spraw informatyzacji zbiorcze zestawienie wykorzystania dotacji przez jednostki samorządu terytorialnego, w terminie 30 dni od otrzymania zbiorczych zestawień wykorzystania dotacji od jednostek samorządu terytorialnego.

4. Wzór zbiorczego zestawienia wykorzystania dotacji, o którym mowa w ust. 2 i 3, określa załącznik nr 6 do rozporządzenia.

§ 14. Wzory wniosków, o których mowa w § 3 ust. 1 i § 5 ust. 1 pkt 1, zestawień, o których mowa w § 7 pkt 1 i § 13 ust. 2 i 3, oraz sprawozdania, o którym mowa w § 13 ust. 1, mogą być udostępniane na stronie internetowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw informatyzacji oraz w siedzibach urzędów wojewódzkich.

§ 15. W roku 2005 termin, o którym mowa w § 3 ust. 4, ustala się na dzień 15 kwietnia.

§ 16. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 7 dni od dnia ogłoszenia.

Minister Nauki i Informatyzacji: *M. Kleiber*

²⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2003 r. Nr 45, poz. 391, Nr 65, poz. 594, Nr 96, poz. 874, Nr 166, poz. 1611 i Nr 189, poz. 1851, z 2004 r. Nr 19, poz. 177, Nr 93, poz. 890, Nr 121, poz. 1264, Nr 123, poz. 1291, Nr 210, poz. 2135 i Nr 273, poz. 2703 oraz z 2005 r. Nr 14, poz. 114.

Załącznik do rozporządzenia Ministra Nauki i Informatyzacji
z dnia 18 marca 2005 r. (poz. 439)

Załącznik nr 1

WZÓR WNIOSKU O FINANSOWANIE

MNII-W1	Sygnatura akt (wypełnia jednostka samorządu terytorialnego, do której składany jest wniosek)	
Wniosek o finansowanie		
<ul style="list-style-type: none"> • Formularz należy wypełnić czytelnie, na maszynie, komputerowo lub ręcznie, wielkimi, drukowanymi literami. • Jednostka uprawniona wypełnia pola jasne. • We wszystkich wypełnianych polach, w których występuje możliwość wyboru, należy wstawić X w jednym, odpowiednim kwadracie. • Wszystkie pola, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy przekreślić. • Wniosek składa się do organu wykonawczego jednostki samorządu terytorialnego określonego w § 3 ust. 2 rozporządzenia Ministra Nauki i Informatyzacji z dnia 18 marca 2005 r. w sprawie warunków udzielania oraz sposobu przekazywania i wykorzystania dotacji przeznaczonej dla jednostek uprawnionych (Dz.U. Nr 46, poz. 439), w terminie określonym w § 3 ust. 4 tego rozporządzenia. Wniosek złożony po tym terminie pozostawia się bez rozpoznania. 		
Adnotacje i uwagi związane ze sprawdzeniem wniosku (wypełnia jednostka samorządu terytorialnego, do której składany jest wniosek)		Data wpływu (wypełnia jednostka samorządu terytorialnego, do której składany jest wniosek)
ORGAN JEDNOSTKI SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO, DO KTÓREJ SKŁADANY JEST WNIOSEK		
Nazwa organu wykonawczego jednostki samorządu terytorialnego		

Część A

A.1 INFORMACJE O JEDNOSTCE UPRAWNIONEJ			
Nazwa jednostki uprawnionej			
Województwo		Powiat	
Gmina		Miejscowość	
Numer identyfikacyjny REGON oraz numer NIP (jeżeli posiada) _____			
Adres jednostki uprawnionej (do korespondencji)			
Ulica		Nr domu	Nr lokalu
Kod pocztowy		Poczta	
		Miejscowość	
		Telefon i faks	
A.2 OSOBY UPOWAŻNIONE DO PODPISYWANIA UMÓW W IMIENIU JEDNOSTKI UPRAWNIONEJ			
Lp.	Imię / Imiona	Nazwisko	PESEL
1.			_____
2.			_____
3.			_____

A.3 BANK PROWADZĄCY RACHUNEK JEDNOSTKI UPRAWNIONEJ	
Nazwa banku	
Siedziba oddziału/filii w	
Numer konta	_____

Część B

B.1 INFORMACJE OGÓLNE O USŁUDZE PRZYŁĄCZENIA DO SIECI, zwanej dalej „usługą”			
1. Określenie opisowe usługi			
2. Jednostka uprawniona jest położona na obszarze:	<input type="checkbox"/> Gminy miejskiej	<input type="checkbox"/> Gminy wiejskiej	<input type="checkbox"/> Gminy miejsko-wiejskiej
3. Wnioskowana kwota finansowania wydatków związanych ze świadczeniem usługi [PLN]			
4. Przewidywana data przyłączenia do sieci [dd-mm-rrrr] _____ - _____			
B.2 SPOSÓB REALIZACJI USŁUGI			
Obecny sposób realizacji usługi:			
<input type="checkbox"/> 1. Jednostka uprawniona nie posiada dostępu do Internetu			
<input type="checkbox"/> 2. Jednostka uprawniona posiada dostęp wąskopasmowy (wzdzwaniany) poprzez linię analogową albo cyfrową (PSTN/ISDN)		<input type="checkbox"/> 3. Jednostka uprawniona posiada dostęp szerokopasmowy (stały), ale o przepływności łącza niższej niż określona w rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 81 ust. 6 ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. — Prawo telekomunikacyjne	
Lp.	Proponowany sposób realizacji usługi:	Wartość albo opis parametru usługi	
1.	Przepływność łącza transmisji danych (kbit/s)		
2.	Rodzaj łącza transmisji danych (przewodowe, bezprzewodowe itd.)		
3.	Określenie technicznego sposobu realizacji usługi (technologia przyłączenia do sieci)		
4.			

B.3 OPIS USŁUGI

Krótki opis usługi wraz z uzasadnieniem potrzeby finansowania we wnioskowanej wysokości (z uwzględnieniem warunków określonych w § 2 rozporządzenia oraz przyczyn, o których mowa w § 2 ust. 4 i 5 rozporządzenia, jeżeli występują):

Część C

C.1 PLANOWANE WYDATKI ZWIĄZANE ZE ŚWIADCZENIEM USŁUGI PODLEGAJĄCE FINANSOWANIU NA PODSTAWIE PRZEPISÓW ROZPORZĄDZENIA		
Lp.	Opis składnika wydatków	Kwota [PLN]
1.	Cena usługi przyłączenia do sieci	
2.		
3.		
4.		
5.		
		RAZEM:
te kwoty należy przenieść do części B.1 poz. 3.		

Część D

D.1 INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH:		
Lp.	Nazwa załącznika	Liczba załączników
1.	Umowa o świadczenie usług przyłączenia do sieci lub umowa przedwstępna zawarta z dostawą usługi	
2.	Zaświadczenie o wpisie do ewidencji prowadzonej przez właściwą jednostkę samorządu terytorialnego na podstawie art. 82 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781 oraz z 2005 r. Nr 17, poz. 141) – dotyczy niepublicznej jednostki uprawnionej	
3.		
4.		
D.2 PODPISY ORAZ PIECZĘCIE OSÓB SKŁADAJĄCYCH WNIOSEK		
Data sporządzenia wniosku [dd-mm-rrrr]:		
_ _ _ _ - _ _ _ _ - _ _ _ _ _ _		

WZÓR ZBIORCZEGO WNIOSKU O UDZIELENIE DOTACJI

MNII-W2	Sygnatura akt (wypełnia urząd wojewódzki)	
Zbiorczy wniosek o udzielenie dotacji		
<ul style="list-style-type: none"> • Formularz należy wypełnić czytelnie, na maszynie, komputerowo lub ręcznie, wielkimi, drukowanymi literami. • Organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego wypełnia pola jasne. • We wszystkich wypełnianych polach, w których występuje możliwość wyboru, należy wstawić X w jednym odpowiednim kwadracie. • Wszystkie pola, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy przekreślić. • Wniosek składa się do właściwego miejscowo wojewody w terminie określonym w § 5 ust. 1 rozporządzenia Ministra Nauki i Informatyzacji z dnia 18 marca 2005 r. w sprawie warunków udzielania oraz sposobu przekazywania i wykorzystania dotacji przeznaczonej dla jednostek uprawnionych (Dz.U. Nr 46, poz. 439). • W razie potrzeby cz. B.4. uzupełnić należy o taką liczbę pozycji, która zapewni ujęcie we wniosku wszystkich jednostek uprawnionych. 		
Adnotacje i uwagi oraz ocena zbiorcza wniosku (wypełnia urząd wojewódzki)		Data wpływu (wypełnia urząd wojewódzki)
WOJEWODA, DO KTÓREGO SKŁADANY JEST WNIOSEK		
Nazwa organu		
Wojewoda		

Część A

A.1 JEDNOSTKA SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO SKŁADAJĄCA WNIOSEK			
Nazwa jednostki samorządu terytorialnego			
Województwo		Powiat	
Gmina		Miejscowość	
Numer identyfikacyjny REGON			

Adres jednostki samorządu terytorialnego (do korespondencji)			
Ulica		Nr domu	Nr lokalu
Miejscowość			
Kod pocztowy	Poczta		Telefon i faks
A.2 OSOBY UPOWAŻNIONE DO PODPISYWANIA UMÓW W IMIENIU JEDNOSTKI SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO			
Lp.	Imię / Imiona	Nazwisko	PESEL
1.			_____
2.			_____
3.			_____

A.3	BANK PROWADZĄCY RACHUNEK JEDNOSTKI SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO	
	Nazwa banku	
	Siedziba oddziału/filii w	
	Numer konta	

Część B

B.1	ZBIORCZE INFORMACJE O USŁUDZE PRZYŁĄCZENIA DO SIECI, zwanej dalej „usługą”	
	1. Wnioskowana kwota dotacji [PLN]	2. Łączna liczba jednostek uprawnionych objętych usługą i finansowaną na podstawie przepisów rozporządzenia
B.2	HARMONOGRAM REALIZACJI PRZYŁĄCZENIA DO SIECI PUBLICZNYCH JEDNOSTEK UPRAWNIONYCH (dotyczy jednostek uprawnionych objętych planem, o którym mowa w § 3 ust. 5 rozporządzenia)	
	Przewidywana data rozpoczęcia przyłączenia do sieci [dd-mm-rrrr]	- -
	Przewidywana data zakończenia przyłączenia do sieci [dd-mm-rrrr]	- -
B.3	CHARAKTERYSTYKA AKTUALNEGO STANU PRZYŁĄCZENIA DO SIECI JEDNOSTEK UPRAWNIONYCH	
Lp.	Jednostki uprawnione objęte usługą (wg stanu na dzień złożenia wniosku):	Liczba jednostek
1.	nieposiadające dostępu do Internetu:	
2.	posiadające dostęp wąskopasmowy (wdzwaniany PSTN/ISDN itp.):	
3.	posiadające łącze szerokopasmowe (stałe) o poziomie przepływności niższym od określonego w rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 81 ust. 6 ustawy z dnia 16 lipca 2004 r. — Prawo telekomunikacyjne:	
	RAZEM (tę liczbę należy przenieść do cz. B.1. do poz. 2)	
B.4	CHARAKTERYSTYKA LOKALIZACJI JEDNOSTEK UPRAWNIONYCH	
L p.	Jednostki uprawnione położone na obszarze:	Liczba jednostek
1.	gmin wiejskich	
2.	gmin miejsko-wiejskich	
3.	gmin miejskich	
	RAZEM	

B.5 INFORMACJE O PLANOWANYCH WYDATKACH JEDNOSTEK UPRAWNIONYCH ZWIĄZANYCH ZE ŚWIADCZENIEM USŁUGI PODLEGAJĄCYCH FINANSOWANIU ZGODNIE Z PRZEPISAMI ROZPORZĄDZENIA						
Lp.	Nazwa jednostki uprawnionej oraz jej lokalizacja (miejsowość i adres)	Wartość planowanych wydatków związanych ze świadczeniem usługi (PLN)	Przepływność łącza (kbit/s)	Rodzaj łącza (przewodowe, bezprzewodowe itd.)	Techniczny sposób realizacji usługi (skrót nazwy)	Cena usługi
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
RAZEM (tę kwotę przenieść do cz. B.1 poz. 1)						

Część C		
C.1 INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH:		
Lp.	Nazwa załącznika	Liczba
1.	Wniosek o finansowanie MNII W1 (dla każdej jednostki uprawnionej, która złożyła ten wniosek)	
2.	Plan przyłączenia publicznych jednostek uprawnionych do sieci w celu zapewnienia korzystania z usługi szerokopasmowego dostępu do Internetu (jeżeli został przyjęty zgodnie z § 3 ust. 5 rozporządzenia)	
3.		
4.		
C.2 PODPISY ORAZ PIECZĘCIE OSÓB SKŁADAJĄCYCH WNIOSEK		
Data sporządzenia wniosku [dd-mm-rrrr]: <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>		

SZCZEGÓŁOWE KRYTERIA OCENY ZBIORCZEGO WNIOSKU O UDZIELENIE DOTACJI

Lp.	Kryterium	Liczba punktów
1.	Wartość planowanych wydatków związanych ze świadczeniem usługi przyłączenia do sieci przypadająca na jednostkę uprawnioną objętą zbiorczym wnioskiem o udzielenie dotacji: iloraz kwoty z cz. B.1. poz. 1 i liczby z cz. B.1. poz. 2	
1.1.	do 999,99 zł	3
1.2.	1000-4 999,99 zł	2
1.3.	5000-9 999,99 zł	1
1.4.	powyżej 10 000 zł	0
2.	Sposób przyłączenia do sieci (dostępu do Internetu) jednostek uprawnionych odsetek jednostek uprawnionych, które nie są przyłączone do sieci albo posiadają dostęp wąskopasmowy (cz. B.3. poz. 1 i 2) w ogólnej liczbie jednostek uprawnionych objętych zbiorczym wnioskiem o udzielenie dotacji (cz. B.1 poz. 2)	
2.1.	0-24,99%	1
2.2.	25-49,99%	2
2.3.	50-74,99%	3
2.4.	75-100%	4
3.	Lokalizacja jednostek uprawnionych odsetek jednostek uprawnionych położonych na obszarze gmin wiejskich albo miejsko - wiejskich (cz. B.4. poz. 1 i 2) w ogólnej liczbie jednostek uprawnionych objętych zbiorczym wnioskiem o udzielenie dotacji (cz. B.1 poz. 2):	
3.1.	0-24,99%	0
3.2.	25-49,99%	1
3.3.	50-74,99%	2
3.4.	75-100%	4
4.	Ocena ogólna zbiorczego wniosku o udzielenie dotacji	
4.1.	Ocena zbiorczego wniosku o udzielenie dotacji pod kątem stopnia zapewnienia edukacji w zakresie rozwoju społeczeństwa informacyjnego oraz wyrównywania szans edukacyjnych w odniesieniu do potrzeb jednostek uprawnionych w tym zakresie objętych zbiorczym wnioskiem o udzielenie dotacji	0-2
	Maksymalna liczba punktów oceny zbiorczej	13

Objaśnienia:

liczba punktów oceny zbiorczej, jaka może być przypisana zbiorczemu wnioskowi o udzielenie dotacji, stanowi sumę punktów uzyskanych za spełnienie każdego z kryteriów oceny w grupach 1-4, przy czym składnikami tej sumy są wartości punktowe odpowiadające jednemu ze spełnianych kryteriów

WZÓR ZESTAWIENIA WNIOSKÓW KWALIFIKOWANYCH

MNII-W3	Sygnatura akt (wypełnia urząd obsługujący ministra właściwego do spraw informatyzacji)	
Zestawienie wniosków kwalifikowanych		
<ul style="list-style-type: none"> • Formularz należy wypełnić czytelnie, na maszynie, komputerowo lub ręcznie, wielkimi, drukowanymi literami. • We wszystkich wypełnianych polach, w których występuje możliwość wyboru, należy wstawić X w jednym odpowiednim kwadracie. • Wszystkie pola, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy przekreślić. • W razie potrzeby cz. C uzupełnić należy o taką liczbę pozycji, która zapewnia ujęcie w zestawieniu wszystkich jednostek samorządu terytorialnego. 		
Część A		
A.1	WOJEWODA DOKONUJĄCY OCENY ZBIORCZYCH WNIOSKÓW O UDZIELENIE DOTACJI	
	Nazwa organu	
A.2	INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH:	
Lp.	Nazwa załącznika	Liczba załączników
1.	Wniosek o finansowanie MNII W1	
2.	Zbiorczy wniosek o udzielenie dotacji MNII W2	
A.3	PODPIS I PIECZĘĆ WOJEWODY	
	Data sporządzenia zestawienia [dd-mm-rrrr] <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>	
Część B		
B.1	PODPISY I PIECZĘCIE OSÓB OCENIAJĄCYCH ZBIORCZE WNIOSKI O UDZIELENIE DOTACJI	

Część C**C.1 ZESTAWIENIE ZBIORCZYCH WNIOSKÓW O UDZIELENIE DOTACJI**

Lp.	Nazwa jednostki samorządu terytorialnego	Adres jednostki samorządu terytorialnego	Ocena zbiorcza zbiorczego wniosku o udzielenie dotacji (liczba punktów)	Wnioskowana kwota dotacji [PLN]	Liczba jednostek uprawnionych objętych zbiorczym wnioskiem o udzielenie dotacji
1.					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
RAZEM					

WZÓR SPRAWOZDANIA Z WYKORZYSTANIA DOTACJI

MNII-R1	Sygnatura akt (wypełnia jednostka samorządu terytorialnego)
Sprawozdanie z wykorzystania dotacji	
<ul style="list-style-type: none"> • Formularz należy wypełnić czytelnie, na maszynie, komputerowo lub ręcznie, wielkimi, drukowanymi literami. • Jednostka uprawniona wypełnia pola jasne. • We wszystkich wypełnianych polach, w których występuje możliwość wyboru, należy wstawić X w jednym odpowiednim kwadracie. • Wszystkie pola, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy przekreślić. • Sprawozdanie składa się do organu określonego w § 13 ust. 1 rozporządzenia Ministra Nauki i Informatyzacji z dnia 18 marca 2005 r. w sprawie warunków udzielania oraz sposobu przekazywania i wykorzystania dotacji przeznaczonej dla jednostek uprawnionych (Dz. U. Nr 46, poz. 439), w terminie określonym w umowie o udzielenie dotacji, jednak nie później niż w terminie określonym w § 13 ust. 1 tego rozporządzenia. 	

Część A

A.1 JEDNOSTKA UPRAWNIONA SKŁADAJĄCA SPRAWOZDANIE			
Nazwa jednostki uprawnionej			
Województwo		Powiat	
Gmina		Miejscowość	
Numer identyfikacyjny REGON			
Adres jednostki uprawnionej (do korespondencji)			
Ulica		Nr domu	Miejscowość
Kod pocztowy		Poczta	Telefon i faks

Część B

B.1 ORGAN WYKONAWCZY JEDNOSTKI SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO, DO KTÓREGO SKŁADANE JEST SPRAWOZDANIE	
Nazwa organu	

Część C

C.1 INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH		
L p.	Nazwa załącznika	Liczba załączników
1.	Kopia dowodu dokumentującego wykorzystanie dotacji zgodnie z § 12 pkt 2 rozporządzenia	
2.	Kopia umowy na świadczenie usługi przyłączenia do sieci	

Część D**D.1 INFORMACJE O REALIZACJI USŁUGI PRZYŁĄCZENIA DO SIECI, zwanej dalej „usługą”**

1. Określenie opisowe usługi

2. Sposób technicznej realizacji usługi (wraz z przepływnością łącza w kbit/s)

3. Opis poniesionych wydatków związanych ze świadczeniem usługi

D.2 HARMONOGRAM REALIZACJI USŁUGI

Data przyłączenia jednostki uprawnionej do sieci [dd-mm-rrrr]

|_|_| - |_|_| - |_|_|_|_|_|

Część E**E.1 WYKORZYSTANIE DOTACJI****Stopień wykorzystania dotacji****Kwota [PLN]**

1 Otrzymana dotacja

2 Środki wykorzystane (w wysokości wynikającej z opisu w cz. D.1 poz. 3)

3 Środki niewykorzystane (podlegające zwrotowi na zasadach określonych w ustawie z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2003 r. Nr 15, poz. 148, z późn. zm.)),

Część F**F.1 PODPISY I PIECZĘCIE OSÓB SKŁADAJĄCYCH SPRAWOZDANIE**

Data sporządzenia sprawozdania [dd-mm-rrrr]

|_|_| - |_|_| - |_|_|_|_|_|

WZÓR ZBIORCZEGO ZESTAWIENIA WYKORZYSTANIA DOTACJI

MNII-R2	Sygnatura akt (wypełnia organ przyjmujący zestawienie)	
	Zbiorcze zestawienie wykorzystania dotacji	
<ul style="list-style-type: none">• Formularz należy wypełnić czytelnie, na maszynie, komputerowo lub ręcznie, wielkimi, drukowanymi literami.• We wszystkich wypełnianych polach, w których występuje możliwość wyboru, należy wstawić X w jednym odpowiednim kwadracie.• Wszystkie pola, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy przekreślić.• Część B wypełnia wojewoda.• Część C wypełnia organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego.• W razie potrzeby cz. B i C uzupełnić należy o taką liczbę pozycji, która zapewnia ujęcie w zestawieniu wszystkich jednostek, których dotyczy zestawienie.		
Część A		
A.1	ORGAN SPORZĄDZAJĄCY ZESTAWIENIE	
	Nazwa organu sporządzającego zestawienie	
	Okres, za który składane jest zestawienie	
A.2	INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH:	
Lp.	Nazwa załącznika	Liczba załączników
1.	Sprawozdanie z wykorzystania dotacji MNII R1	
A.3	PODPISY I PIECZĘCIE OSÓB SPORZĄDZAJĄCYCH ZESTAWIENIE	
	Data sporządzenia zestawienia [dd-mm-rrrr]	
	_ _ _ _ - _ _ _ - _ _ _ _ _ _	

Część B							
B.1 ZESTAWIENIE WYKORZYSTANIA DOTACJI PRZEKAZANEJ JEDNOSTKOM SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO I PRZEZNACZONEJ DLA JEDNOSTEK UPRAWNIIONYCH							
Lp.	Nazwa jednostki samorządu terytorialnego	Adres jednostki samorządu terytorialnego	Kwota dotacji udzielonej	Kwota dotacji wykorzystanej	Kwota podlegająca zwrotowi	Czy kwota podlegająca zwrotowi została zwrócona?	
1.							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
			RAZEM				

Część C							
C.1 ZESTAWIENIE WYKORZYSTANIA DOTACJI PRZEKAZANEJ JEDNOSTKOM UPRAWNIONYM							
Lp.	Nazwa jednostki uprawnionej	Adres jednostki uprawnionej	Kwota dotacji udzielonej	Kwota dotacji wykorzystanej	Kwota podlegająca zwrotowi	Czy kwota podlegająca zwrotowi została zwrócona?	
1.							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
			RAZEM				