

**1253****ROZPORZĄDZENIE MINISTRA OBRONY NARODOWEJ**

z dnia 25 września 2006 r.

**w sprawie świadectwa służby funkcjonariuszy Służby Wywiadu Wojskowego**

Na podstawie art. 24 ust. 3 ustawy z dnia 9 czerwca 2006 r. o służbie funkcjonariuszy Służby Kontrwywiadu Wojskowego oraz Służby Wywiadu Wojskowego (Dz. U. Nr 104, poz. 710) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa:

- 1) wzór formularza świadectwa służby;
- 2) dane, które należy podać w świadectwie służby;
- 3) tryb wydawania i sprostowania świadectwa służby;
- 4) właściwość przełożonych służbowych w sprawach wydawania i sprostowania świadectwa służby.

§ 2. Ilekroć w rozporządzeniu jest mowa o ustawie — należy przez to rozumieć ustawę z dnia 9 czerwca 2006 r. o służbie funkcjonariuszy Służby Kontrwywiadu Wojskowego oraz Służby Wywiadu Wojskowego.

§ 3. 1. Funkcjonariusz Służby Wywiadu Wojskowego, zwany dalej „funkcjonariuszem”, zwalniany ze służby otrzymuje w dniu zwolnienia ze służby, określonym w rozkazie personalnym, świadectwo służby. Otrzymanie oryginału świadectwa służby funkcjonariusz potwierdza własnoręcznym podpisem oraz datą na kopii świadectwa służby.

2. Świadectwo służby może odebrać osoba upoważniona na piśmie przez funkcjonariusza. W takim przypadku otrzymanie świadectwa służby potwierdza własnoręcznym podpisem osoba upoważniona. Upoważnienie dołącza się do akt personalnych funkcjonariusza.

3. W razie wygaśnięcia stosunku służbowego z powodu śmierci lub stwierdzenia zaginięcia funkcjonariusza świadectwo służby wydaje się uprawnionemu do odprawy pośmiertnej członkowi rodziny funkcjonariusza, niezwłocznie po wydaniu rozkazu personalnego o wygaśnięciu stosunku służbowego.

4. Jeżeli wydanie świadectwa służby nie jest możliwe w terminie określonym w ust. 1, świadectwo służby doręcza się, za pokwitowaniem lub potwierdzeniem odbioru, w ciągu siedmiu dni od dnia zwolnienia funkcjonariusza ze służby.

§ 4. Wydania świadectwa służby nie można uzależnić od poprzedniego rozliczenia się funkcjonariusza z obowiązków służbowych.

§ 5. 1. Do wydawania świadectwa służby oraz do jego sprostowania jest uprawniony Szef Służby Wywiadu Wojskowego.

2. Szef Służby Wywiadu Wojskowego może upoważnić kierownika jednostki organizacyjnej do wydawania i prostowania, w jego imieniu, świadectw służby funkcjonariuszy zwalnianych z tych jednostek.

§ 6. Kopię świadectwa służby z pokwitowaniem jego wydania lub potwierdzeniem doręczenia przechowuje się w aktach osobowych funkcjonariusza.

§ 7. 1. W świadectwie służby podaje się następujące informacje niezbędne do ustalenia uprawnień wynikających ze stosunku służbowego oraz z ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego:

- 1) imię (imiona) i nazwisko;
- 2) imiona rodziców;
- 3) datę i miejsce urodzenia;
- 4) okres służby;
- 5) zajmowane ostatnio stanowisko służbowe, z zastrzeżeniem ust. 3;
- 6) podstawę prawną zwolnienia ze służby albo w przypadku śmierci lub stwierdzenia zaginięcia funkcjonariusza — informację o wygaśnięciu stosunku służbowego;
- 7) liczbę dni przysługujących i wykorzystanych w roku zwolnienia ze służby lub w roku, w którym wygasł stosunek służbowy, w tym:
  - a) urlop wypoczynkowy, dodatkowy, zdrowotny, szkoleniowy i okolicznościowy,
  - b) urlop bezpłatny i podstawę prawną jego udzielenia;
- 8) liczbę dni wykorzystanych w okresie służby urlopu wychowawczego;
- 9) liczbę dni przypadających po dniu zwolnienia ze służby okresu sprawowania osobistej opieki nad dzieckiem, w przypadku gdy zwolnienie nastąpiło z przyczyn dotyczących Służby Wywiadu Wojskowego;
- 10) liczbę dni, za które zwolniony funkcjonariusz otrzymał ekwiwalent pieniężny, o którym mowa w art. 88 ust. 1 pkt 2 ustawy;
- 11) potrącenia z uposażenia, o których mowa w art. 102 ust. 1 ustawy.

2. Na prośbę funkcjonariusza, zgłoszoną przed dniem wydania świadectwa służby, w świadectwie tym podaje się także informacje o wysokości i składnikach uposażenia oraz o posiadanych kwalifikacjach.

3. W świadectwie służby nie zamieszcza się informacji niejawnych.

4. Wzór formularza świadectwa służby stanowi załącznik do rozporządzenia.

§ 8. 1. Wniosek o sprostowanie świadectwa służby składa się na piśmie do przełożonego, który sprostowanie świadectwa służby składa na piśmie do przełożonego, który wydał świadectwo służby, w terminie, o którym mowa w art. 24 ust. 2 ustawy.

2. W razie uwzględnienia wniosku o sprostowanie świadectwa służby funkcjonariuszowi wydaje się nowe świadectwo służby w terminie siedmiu dni od dnia złożenia wniosku. Przepis § 5 stosuje się odpowiednio.

3. Nie dokonuje się sprostowania świadectwa służby, jeżeli wniosek, o którym mowa w ust. 1, złożono po terminie określonym w art. 24 ust. 2 ustawy albo funkcjonariusz wnosi o podanie w świadectwie nieprawdziwych danych.

4. O nieuwzględnieniu wniosku o sprostowanie świadectwa służby przełożony, który wydał to świadectwo, zawiadamia pisemnie funkcjonariusza w terminie siedmiu dni od dnia złożenia tego wniosku.

5. W odniesieniu do ust. 2 i 4 przepis § 3 ust. 4 w części dotyczącej doręczenia stosuje się odpowiednio.

§ 9. 1. W razie uchybienia terminu określonego w art. 24 ust. 2 ustawy przywraca się termin na wniosek funkcjonariusza, jeżeli uprawdopodobni, że uchybienie nastąpiło bez jego winy.

2. Wniosek o przywrócenie terminu wnosi się do przełożonego, który wydał świadectwo służby, w ciągu siedmiu dni od dnia ustania przyczyny uchybienia terminu.

3. Przywrócenie terminu do złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 2, jest niedopuszczalne.

§ 10. 1. Nowe świadectwo służby, w miejsce wydanego uprzednio, wydaje się w przypadku:

- 1) mającej wpływ na treść świadectwa służby zmiany rozkazu personalnego o zwolnieniu ze służby lub o wygaśnięciu stosunku służbowego funkcjonariusza;
- 2) zwolnienia ze służby funkcjonariusza uprzednio przywróconego do służby.

2. W nowym świadectwie służby, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, podaje się cały okres służby funkcjonariusza, bez uwzględnienia przerwy w służbie spowodowanej uprzednio wydanym rozkazem personalnym o zwolnieniu ze służby, uchylonym w związku z przywróceniem do służby, jeżeli na podstawie art. 21 ustawy został uchylony skutek tej przerwy w służbie.

§ 11. Po wydaniu nowego świadectwa służby w przypadku, o którym mowa w § 8 ust. 2 lub § 10 ust. 1, uprzednio wydane świadectwo służby usuwa się z akt osobowych funkcjonariusza i niszczy.

§ 12. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 października 2006 r.

Minister Obrony Narodowej: *R. Sikorski*

Załącznik do rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej  
z dnia 25 września 2006 r. (poz. 1253)

### WZÓR

.....  
(pieczęć nagłówkowa)

.....  
(miejsowość, data)

### ŚWIADECTWO SŁUŻBY

1. Stwierdza się, że .....  
(imię i nazwisko)  
imiona rodziców .....  
urodzony(-na) .....  
(data i miejsce urodzenia)  
pełnił(a) służbę w .....  
w okresie od ..... do .....
2. Ostatnio zajmowane stanowisko .....
3. Podstawa prawna zwolnienia ze służby .....
4. W okresie służby:
- 1) wykorzystał(a) urlop: wypoczynkowy, dodatkowy, zdrowotny, szkoleniowy i okolicznościowy w wymiarze:  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
(liczba dni urlopu wypoczynkowego, dodatkowego, zdrowotnego, szkoleniowego i okolicznościowego, przysługującego i wykorzystanego w roku zwolnienia ze służby lub w roku, w którym ustał stosunek służbowy)
- 2) korzystał(a) z urlopu bezpłatnego  
.....  
(okres trwania urlopu bezpłatnego i podstawa prawna jego udzielenia)
5. Korzystał(a) z urlopu wychowawczego .....
- (okres trwania urlopu wychowawczego; w razie likwidacji jednostki organizacyjnej Służby Wywiadu Wojskowego podać okres tego urlopu przypadającego po jej likwidacji)
6. Liczba dni, za które otrzymał(a) ekwiwalent pieniężny, o którym mowa w art. 88 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2006 r. o służbie funkcjonariuszy Służby Kontrwywiadu Wojskowego oraz Służby Wywiadu Wojskowego (Dz. U. Nr 104, poz. 710) .....
7. Potrącenia z uposażenia, o których mowa w art. 102 ust. 1 ustawy z dnia 9 czerwca 2006 r. o służbie funkcjonariuszy Służby Kontrwywiadu Wojskowego oraz Służby Wywiadu Wojskowego  
.....  
(oznaczenie komornika i numer sprawy egzekucyjnej)  
.....  
(wysokość potrąconych kwot)

8. Wysokość i składniki uposażenia (wypełnia się na wniosek zwolnionego funkcjonariusza)

.....  
.....  
.....  
.....

9. Posiadane kwalifikacje (wypełnia się na wniosek zwolnionego funkcjonariusza)

.....  
.....  
.....  
.....

.....  
**SZEF SŁUŻBY WYWIADU WOJSKOWEGO**

**Pouczenie:**

Funkcjonariusz zwolniony ze służby może w terminie siedmiu dni od dnia otrzymania świadectwa służby złożyć wniosek o sprostowanie tego świadectwa. Wniosek składa się na piśmie do przełożonego, który wydał świadectwo służby.