

czeniu w zakładzie o udzielenie informacji z przebiegu leczenia, rehabilitacji lub reintegracji.

§ 13. 1. W razie potrzeby kontynuowania leczenia, rehabilitacji lub reintegracji po zwolnieniu z zakładu, jednostki organizacyjne, o których mowa w § 5, wskazują osobom uzależnionym na potrzebę podjęcia starań o uzyskanie miejsca w odpowiednim zakładzie opieki zdrowotnej albo w innej placówce prowadzącej leczenie, rehabilitację lub reintegrację osób uzależnionych.

2. W przypadku nieskuteczności starań, o których mowa w ust. 1, zakłady podejmują, za zgodą osób uzależnionych, działania zmierzające do umieszczenia

ich w odpowiednich zakładach opieki zdrowotnej albo innych placówkach prowadzących leczenie, rehabilitację lub reintegrację osób uzależnionych.

§ 14. Traci moc rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 7 sierpnia 2000 r. w sprawie szczególnych warunków i trybu postępowania leczniczego, rehabilitacyjnego i readaptacyjnego w stosunku do osób uzależnionych, umieszczonych w zakładach karnych i aresztach śledczych (Dz. U. Nr 77, poz. 880).

§ 15. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Minister Sprawiedliwości: *Z. Ziobro*

41

ROZPORZĄDZENIE KRAJOWEJ RADY RADIOFONII I TELEWIZJI

z dnia 4 stycznia 2007 r.

w sprawie zawartości wniosku o udzielenie koncesji oraz szczegółowego trybu postępowania w sprawach udzielania i cofania koncesji na rozpowszechnianie i rozprowadzanie programów radiofonicznych i telewizyjnych

Na podstawie art. 37 ust. 4 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji (Dz. U. z 2004 r. Nr 253, poz. 2531, z późn. zm.¹⁾) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa:

1) szczegółowy tryb postępowania w sprawach:

- udzielania koncesji na rozpowszechnianie programów radiofonicznych lub telewizyjnych drogą rozsiewczą naziemną,
- udzielania koncesji na rozpowszechnianie programów radiofonicznych lub telewizyjnych drogą rozsiewczą satelitarną,
- udzielania koncesji na rozpowszechnianie programów radiofonicznych lub telewizyjnych drogą kablową,
- udzielania koncesji na bezprzewodowe rozprowadzanie programów radiofonicznych lub telewizyjnych, które nie wymaga rezerwacji częstotliwości,
- zmiany koncesji, o której mowa w lit. a, polegającej na rozszerzeniu koncesji o kolejną stację nadawczą,
- zmiany koncesji, o której mowa w lit. c, polegającej na rozszerzeniu koncesji o kolejną sieć kablową,
- udzielania koncesji na kolejny okres,
- cofania koncesji;

2) dane oraz dokumenty, które zawierają wnioski w postępowaniach, o których mowa w pkt 1 lit. a—g;

3) wzory urzędowych formularzy stosowanych w postępowaniach, o których mowa w pkt 1 lit. a—f.

§ 2. Ilekroć w rozporządzeniu jest mowa o:

- ustawie — rozumie się przez to ustawę z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji;
- ogłoszeniu — rozumie się przez to ogłoszenie Przewodniczącego Krajowej Rady Radiofonii i Telewizji o możliwościach uzyskania koncesji, o którym mowa w art. 34 ust. 1 ustawy;
- Krajowej Radzie — rozumie się przez to Krajową Radę Radiofonii i Telewizji;
- Przewodniczącym Krajowej Rady — rozumie się przez to Przewodniczącego Krajowej Rady Radiofonii i Telewizji.

§ 3. Wniosek w postępowaniach, o których mowa w § 1 pkt 1 lit. a—f, składa się z urzędowych formularzy oraz załączonych dokumentów.

§ 4. Ustala się następujące wzory formularzy:

- wzór formularza „Informacje o podmiocie”, stanowiący załącznik nr 1 do rozporządzenia;
- wzór formularza „Informacje programowe — rozpowszechnianie programu radiofonicznego drogą rozsiewczą naziemną lub satelitarną”, stanowiący załącznik nr 2 do rozporządzenia;
- wzór formularza „Informacje programowe — rozpowszechnianie programu telewizyjnego drogą rozsiewczą naziemną lub satelitarną”, stanowiący załącznik nr 3 do rozporządzenia;

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 85, poz. 728 i Nr 267, poz. 2258 oraz z 2006 r. Nr 51, poz. 377, Nr 83, poz. 574 i Nr 133, poz. 935.

- 4) wzór formularza „Informacje programowe — rozpowszechnianie programu drogą kablową”, stanowiący załącznik nr 4 do rozporządzenia;
 - 5) wzór formularza „Informacje ekonomiczno-finansowe — rozprowadzanie lub rozpowszechnianie programu drogą rozsiewczą naziemną lub satelitarną”, stanowiący załącznik nr 5 do rozporządzenia;
 - 6) wzór formularza „Informacje ekonomiczno-finansowe — rozpowszechnianie programu drogą kablową”, stanowiący załącznik nr 6 do rozporządzenia;
 - 7) wzór formularza „Informacje techniczne — rozpowszechnianie programu drogą rozsiewczą naziemną”, stanowiący załącznik nr 7 do rozporządzenia;
 - 8) wzór formularza „Informacje techniczne — rozprowadzanie lub rozpowszechnianie programu drogą rozsiewczą satelitarną”, stanowiący załącznik nr 8 do rozporządzenia;
 - 9) wzór formularza „Informacje techniczne — rozpowszechnianie programu drogą kablową”, stanowiący załącznik nr 9 do rozporządzenia;
 - 10) wzór formularza „Rozszerzenie koncesji — rozpowszechnianie programu drogą rozsiewczą naziemną”, stanowiący załącznik nr 10 do rozporządzenia;
 - 11) wzór formularza „Rozszerzenie koncesji — rozpowszechnianie programu drogą kablową”, stanowiący załącznik nr 11 do rozporządzenia.
- § 5. Wniosek o udzielenie koncesji na rozpowszechnianie programu radiofonicznego drogą rozsiewczą naziemną składa się z formularzy określonych w § 4 pkt 1, 2, 5, 7 oraz zawiera następujące dokumenty:
- 1) określające status prawny wnioskodawcy:
 - a) w przypadku osób prawnych będących spółkami handlowymi — statut lub umowę spółki wraz z wszystkimi zmianami,
 - b) w przypadku osób prawnych niebędących spółkami handlowymi — akt o utworzeniu tej osoby, statut,
 - c) w przypadku kościelnych osób prawnych lub związków wyznaniowych — właściwy dokument określający status prawny;
 - 2) odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, z którego wynika, że wnioskodawca jest uprawniony do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie objętym wnioskiem;
 - 3) w przypadku osób prawnych — dane osobowe członków organu zarządzającego, nadzorczego i kontrolnego wraz z podaniem ich obywatelstwa i miejsca stałego zamieszkania;
 - 4) w przypadku osób prawnych będących spółkami handlowymi — dane dotyczące udziałowców lub akcjonariuszy:
 - a) listę udziałowców lub akcjonariuszy ze wskazaniem wielkości posiadanych przez nich udziałów lub akcji i rodzaju uprzywilejowania tych akcji,
 - b) informację o posiadanych udziałach lub akcjach w innych spółkach oraz członkostwie w organach innych spółek lub o posiadanych udziałach w innych podmiotach gospodarczych,
 - c) w przypadku osób fizycznych — ich obywatelstwo i miejsce stałego zamieszkania,
 - d) w przypadku osób prawnych — adres ich siedziby, a w przypadku posiadania przez osobę prawną ponad 10% udziałów (akcji) spółki będącej wnioskodawcą — dane osobowe członków organu zarządzającego, nadzorczego i kontrolnego tej osoby prawnej;
- 5) oświadczenie o realizacji zobowiązań wynikających z korzystania z praw autorskich lub praw pokrewnych;
 - 6) dokumenty ekonomiczno-finansowe dotyczące wnioskodawcy:
 - a) bilanse i rachunki wyników za ostatnie dwa lata kalendarzowe — w przypadku podmiotów sporządzających bilans, w pozostałych przypadkach — roczne rozliczenia podatkowe za ostatnie dwa lata, wraz z dowodem przyjęcia przez urząd skarbowy lub poświadczony przez audytora albo z dowodem nadania do urzędu skarbowego,
 - b) zaświadczenie z urzędu skarbowego o niezaleganiu z podatkami i braku tytułów wykonawczych,
 - c) zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o niezaleganiu ze składkami,
 - d) aktualne zaświadczenie z banku o posiadanych środkach finansowych, obrotach na rachunku za ostatni rok, zdolności kredytowej, ewentualnym zadłużeniu i prawnej formie zabezpieczenia oraz lokatach terminowych,
 - e) listę głównych wierzycieli z określeniem wysokości długu,
 - f) w przypadku osób prawnych — poświadczenie wpłaty kapitału i wyceny aportów rzeczowych sporządzone przez uprawnionych rzeczoznawców, dokumentujące ewentualne zmiany nieujęte w ostatnim aktualnym odpisie z Krajowego Rejestru Sądowego,
 - g) informacje o bazie technicznej, w przypadku jej posiadania, w szczególności wyciąg z księgi środków trwałych w zakresie sprzętu technicznego, akty własności, umowy dzierżawy, faktury zakupu;
 - 7) dokumenty ekonomiczno-finansowe dotyczące udziałowców (akcjonariuszy) posiadających ponad 10% udziałów (akcji) w kapitale zakładowym wnioskodawcy będącego spółką handlową:
 - a) bilanse i rachunki wyników za ostatnie dwa lata kalendarzowe — w przypadku podmiotów sporządzających bilans, w pozostałych przypadkach — roczne rozliczenia podatkowe za ostatnie dwa lata, wraz z dowodem przyjęcia przez urząd skarbowy lub poświadczony przez audy-

tora albo z dowodem nadania do urzędu skarbowego,

- b) zaświadczenie z urzędu skarbowego o niezaleganiu z podatkami i braku tytułów wykonawczych,
 - c) zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o niezaleganiu ze składkami,
 - d) aktualne zaświadczenie z banku o posiadanych środkach finansowych, obrotach na rachunku za ostatni rok, zdolności kredytowej, ewentualnym zadłużeniu i prawnej formie zabezpieczenia oraz lokatach terminowych,
 - e) listę głównych wierzycieli z określeniem wysokości długu;
- 8) udokumentowaną specyfikację źródeł finansowania planowanego przedsięwzięcia:
- a) w przypadku finansowania kapitałem własnym należy wskazać, czy kapitał będzie pochodził z nadwyżki finansowej, planowanego podniesienia wartości kapitału zakładowego czy planowanych dopłat do kapitału,
 - b) w przypadku finansowania z kredytów i pożyczek należy określić warunki spłaty i stopę procentową;
- 9) program inwestycyjny dotyczący planowanego przedsięwzięcia, z wyszczególnieniem typów sprzętu, jego wartości, czasu realizacji inwestycji wraz z oszacowaniem opłaty koncesyjnej;
- 10) mapkę z naniesioną lokalizacją stacji nadawczej;
- 11) wstępną zgodę właściciela obiektu lub władz lokalnych;
- 12) opis własnej, dzierżawionej lub planowanej bazy technicznej, w tym wyposażenia: emisyjnego, produkcyjnego, reporterskiego, informatycznego i oprogramowania, transmisji i dosyłu programu oraz telekomunikacyjnego;
- 13) opis planów rozwojowych.

§ 6. Wniosek o udzielenie koncesji na rozpowszechnianie programu telewizyjnego drogą rozsiewczą naziemną składa się z formularzy określonych w § 4 pkt 1, 3, 5, 7 oraz zawiera dokumenty wskazane w § 5.

§ 7. Wniosek o udzielenie koncesji na rozpowszechnianie programu radiofonicznego drogą rozsiewczą satelitarną składa się z formularzy określonych w § 4 pkt 1, 2, 5, 8 i zawiera dokumenty wskazane w § 5 pkt 1—5, pkt 6 lit. a—d, f i g, pkt 8, 9, 12 i 13 oraz:

- 1) umowę wstępną lub list intencyjny na wynajem transpondera;
- 2) umowę wstępną z operatorem stacji dosyłowej.

§ 8. Wniosek o udzielenie koncesji na rozpowszechnianie programu telewizyjnego drogą rozsiewczą satelitarną składa się z formularzy określonych w § 4 pkt 1, 3, 5, 8 oraz zawiera dokumenty wskazane w § 7.

§ 9. Wniosek o udzielenie koncesji na rozpowszechnianie programów radiofonicznych lub telewizyjnych drogą kablową składa się z formularzy określonych w § 4 pkt 1, 4, 6, 9 i zawiera dokumenty wskazane w § 5 pkt 1—5 oraz:

- 1) założenia programowe wynikające z zadań określonych w art. 1 ust. 1 ustawy i planowany sposób ich realizacji;
- 2) przewidywany tygodniowy program ramowy w pierwszym roku nadawania z opisem i określeniem gatunków poszczególnych audycji z podaniem godzin emisji i czasu ich trwania;
- 3) w przypadku programu wyspecjalizowanego — oznaczenie, które audycje są zaliczane przez wnioskodawcę do „specjalizacji”, oraz przewidywany procentowy udział audycji tworzących specjalizację w tygodniowym czasie nadawania programu — minimum 70 % tygodniowego czasu nadawania;
- 4) udokumentowane informacje o posiadanych środkach finansowych, związanych z przedmiotem wniosku;
- 5) udokumentowane informacje o posiadanych udziałach kapitałowych w innych podmiotach gospodarczych;
- 6) bilans i rachunek wyników za ostatni rok kalendarzowy, a w przypadku podmiotów niezobowiązanych do sporządzania bilansu — rachunek wyników działalności gospodarczej za ostatni rok;
- 7) zaświadczenie z banku, w którym prowadzony jest główny rachunek bieżący wnioskodawcy, określające wielkość posiadanych środków finansowych oraz zdolność kredytową;
- 8) zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o niezaleganiu ze składkami;
- 9) zaświadczenie z urzędu skarbowego o niezaleganiu z podatkami i braku tytułów wykonawczych;
- 10) opis własnej, dzierżawionej lub planowanej bazy technicznej, w tym wyposażenia: emisyjnego, produkcyjnego, reporterskiego, informatycznego i oprogramowania, transmisji i dosyłu programu oraz telekomunikacyjnego;
- 11) dokument stwierdzający możliwość wykorzystania wnioskowanej sieci kablowej — potwierdzenie intencji zawarcia umowy na świadczenie usług emisyjnych przez operatora sieci kablowej bądź uwierzytelnioną kopię umowy na świadczenie takich usług;
- 12) opis planów rozwojowych.

§ 10. Wniosek o udzielenie koncesji na bezprzewodowe rozprowadzanie programów radiofonicznych lub telewizyjnych, które nie wymaga rezerwacji częstotliwości, składa się z formularzy określonych w § 4 pkt 1, 5, 8 i zawiera dokumenty wskazane w § 5 pkt 1—9, § 7 pkt 1 i 2 oraz:

- 1) listę programów, które wnioskodawca zamierza rozprowadzać;

- 2) dokumenty wskazujące, że rozprowadzanie programu nie będzie naruszało praw nadawcy programu;
- 3) opis własnej, dzierżawionej lub planowanej bazy technicznej.

§ 11. Wniosek o zmianę koncesji, o której mowa w § 1 pkt 1 lit. a, polegającej na rozszerzeniu koncesji o kolejną stację nadawczą, składa się z formularza określonego w § 4 pkt 10 i zawiera dokumenty wskazane w § 5 pkt 5 i pkt 10—13 oraz:

- 1) dokumenty ekonomiczno-finansowe dotyczące wnioskodawcy:
 - a) bilanse i rachunki wyników za ostatni rok kalendarzowy — w przypadku podmiotów sporządzających bilans, w pozostałych przypadkach — roczne rozliczenie podatkowe za ostatni rok kalendarzowy, wraz z dowodem przyjęcia przez urząd skarbowy lub poświadczone przez audytora albo z dowodem nadania do urzędu skarbowego,
 - b) zaświadczenie z urzędu skarbowego o niezaleganiu z podatkami i braku tytułów wykonawczych,
 - c) zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o niezaleganiu ze składkami,
 - d) aktualne zaświadczenie z banku o posiadanych środkach finansowych, obrotach na rachunku za ostatni rok, zdolności kredytowej, ewentualnym zadłużeniu i prawnej formie zabezpieczenia oraz lokatach terminowych,
 - e) listę głównych wierzycieli z określeniem wysokości długu,
 - f) w przypadku osób prawnych — poświadczenie wpłaty kapitału i wyceny aportów rzeczowych sporządzone przez uprawnionych rzeczoznawców, dokumentujące ewentualne zmiany nieujęte w ostatnim aktualnym odpisie z Krajowego Rejestru Sądowego,
 - g) informacje o bazie technicznej, w przypadku jej posiadania, w szczególności wyciąg z księgi środków trwałych w zakresie sprzętu technicznego, akty własności, umowy dzierżawy, faktury zakupu;
- 2) dokumenty ekonomiczno-finansowe dotyczące udziałowców (akcjonariuszy) wnioskodawcy będącego spółką handlową, biorących udział w finansowaniu rozszerzenia działalności:
 - a) bilanse i rachunki wyników za ostatni rok kalendarzowy — w przypadku podmiotów sporządzających bilans, w pozostałych przypadkach — roczne rozliczenie podatkowe za ostatni rok kalendarzowy, wraz z dowodem przyjęcia przez urząd skarbowy lub poświadczone przez audytora albo z dowodem nadania do urzędu skarbowego,
 - b) zaświadczenie z urzędu skarbowego o niezaleganiu z podatkami i braku tytułów wykonawczych,

- c) zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o niezaleganiu ze składkami,

- d) aktualne zaświadczenie z banku o posiadanych środkach finansowych, obrotach na rachunku za ostatni rok, zdolności kredytowej, ewentualnym zadłużeniu i prawnej formie zabezpieczenia oraz lokatach terminowych,

- e) listę głównych wierzycieli z określeniem wysokości długu;

- 3) założenia ekonomiczno-finansowe w zakresie wnioskowanego rozszerzenia zawierające:

- a) specyfikację spodziewanych dodatkowych rocznych przychodów z tytułu planowanego zwiększenia zasięgu,

- b) specyfikację dodatkowych rocznych kosztów koniecznych do poniesienia w związku z planowanym zwiększeniem zasięgu,

- c) program inwestycyjny dotyczący wnioskowanego rozszerzenia działalności, z wyszczególnieniem typów sprzętu, jego wartości i czasu realizacji inwestycji oraz z uwzględnieniem opłaty koncesyjnej;

- 4) udokumentowaną specyfikację źródeł finansowania wnioskowanego rozszerzenia prowadzonej działalności — nakładów na realizację programu inwestycyjnego i kosztów początkowej działalności:

- a) w przypadku finansowania kapitałem własnym — należy wskazać, czy kapitał będzie pochodził z nadwyżki finansowej, planowanego podniesienia wartości kapitału zakładowego, czy planowanych dopłat do kapitału,

- b) w przypadku finansowania z kredytów i pożyczek należy określić warunki spłaty i stopę procentową.

§ 12. Wniosek o zmianę koncesji, o której mowa w § 1 pkt 1 lit. c, polegającej na rozszerzeniu koncesji o kolejną sieć kablową, składa się z formularza określonego w § 4 pkt 11 oraz zawiera następujące dokumenty:

- 1) zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o niezaleganiu ze składkami;

- 2) zaświadczenie z urzędu skarbowego o niezaleganiu z podatkami i braku tytułów wykonawczych;

- 3) zaświadczenie z banku, w którym prowadzony jest główny rachunek bieżący, określające wielkość posiadanych środków finansowych oraz zdolność kredytową wnioskodawcy;

- 4) dokument stwierdzający możliwość wykorzystania wnioskowanej sieci kablowej — potwierdzenie intencji zawarcia umowy na świadczenie usług emisyjnych przez operatora sieci kablowej bądź uwierzytelnioną kopię umowy na świadczenie takich usług;

- 5) przedstawienie bazy technicznej umożliwiającej rozszerzenie nadawania programu o nowe sieci.

§ 13. Wniosek o udzielenie koncesji na kolejny okres, o którym mowa w art. 35a ust. 1 ustawy, zawiera wskazanie koncesji, która wygasa.

§ 14. 1. Wnioskodawca będący osobą zagraniczną, o którym mowa w art. 35 ust. 3 ustawy, składa dokumenty będące odpowiednikami dokumentów, o których mowa w § 5—12, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

2. Jeżeli w kraju, w którym osoba zagraniczna ma siedzibę lub stałe miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym lub administracyjnym.

3. Przepisy ust. 1 i 2 stosuje się do dokumentów osób zagranicznych, załączonych do wniosku składanego przez wnioskodawcę niebędącego osobą zagraniczną.

§ 15. 1. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem urzędowo lub notarialnie.

2. Dokumenty powinny zawierać dane na dzień złożenia wniosku i być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed dniem ich złożenia.

3. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z uwierzytelnionym tłumaczeniem na język polski.

§ 16. Wnioski w postępowaniach, o których mowa w § 1 pkt 1 lit. a i e, składa się w związku z ogłoszeniem.

§ 17. 1. Wnioski w postępowaniach, o których mowa w § 1 pkt 1 lit. a i e, pozostawia się bez rozpoznania w przypadkach:

- 1) złożenia wniosku po terminie określonym w ogłoszeniu;
- 2) niezgodności wniosku z warunkami określonymi w ogłoszeniu w zakresie przedmiotu postępowania, określenia charakteru programu lub warunków technicznych.

2. Lista wnioskodawców, o której mowa w art. 34 ust. 2 ustawy, zawiera również informację o podmiotach, których wnioski pozostawiono bez rozpoznania z przyczyn, o których mowa w ust. 1.

§ 18. 1. W czasie trwania postępowania wnioskodawca obowiązany jest zgłaszać niezwłocznie Przewodniczącemu Krajowej Rady zmiany stanu faktycznego lub prawnego objętego wnioskiem.

2. W postępowaniach, o których mowa w § 1 pkt 1 lit. a i e, zmiany wniosku, w części dotyczącej informacji programowych lub ekonomiczno-finansowych, dokonane w czasie trwania postępowania nie będą uwzględniane, jeżeli w postępowaniu rozpatrywane są wnioski złożone przez więcej niż jednego wnioskodawcę.

3. Za zmianę, o której mowa w ust. 2, uważa się również uzupełnienie wniosku polegające na złożeniu dokumentów brakujących w dniu złożenia wniosku.

§ 19. W przypadku gdy w postępowaniach, o których mowa w § 1 pkt 1 lit. a i e, z oceny wniosków wyrażonych w uchwale Krajowej Rady wynikać będzie możliwość udzielenia lub zmiany koncesji więcej niż jednemu podmiotowi, Przewodniczący Krajowej Rady zarządza przetarg, o którym mowa w ustawie z dnia

2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. Nr 173, poz. 1807, z późn. zm.²⁾).

§ 20. 1. W postępowaniach, o których mowa w § 1 pkt 1 lit. a—g, Przewodniczący Krajowej Rady przekazuje Prezesowi Urzędu Komunikacji Elektronicznej uchwałę Krajowej Rady w celu zajęcia stanowiska, w zakresie określonym w art. 37 ust. 1 pkt 3 ustawy.

2. Przewodniczący Krajowej Rady wydaje decyzję rozstrzygającą w postępowaniach, o których mowa w § 1 pkt 1 lit. a—g, po uprawomocnieniu się lub zaakceptowaniu przez wnioskodawcę postanowienia Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej wydanego w trybie art. 37 ust. 3 ustawy.

§ 21. W przypadku bezskutecznego upływu terminu, o którym mowa w art. 35a ust. 1 ustawy, do złożenia wniosku o udzielenie koncesji na rozpowszechnianie programów radiofonicznych lub telewizyjnych drogą rozsiewczą naziemną na kolejny okres, Przewodniczący Krajowej Rady niezwłocznie ogłasza możliwość uzyskania koncesji w zakresie objętym koncesją, która wygasa.

§ 22. 1. W przypadku wszczęcia postępowania, o którym mowa w § 1 pkt 1 lit. h, Przewodniczący Krajowej Rady kieruje do nadawcy wezwanie, o którym mowa w art. 38 ust. 1 pkt 3 i 4 ustawy.

2. Przewodniczący Krajowej Rady podaje do publicznej wiadomości informację o wszczęciu postępowania w sprawie cofnięcia koncesji oraz o cofnięciu koncesji, poprzez zamieszczenie jej w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Krajowej Rady.

§ 23. Do postępowań, o których mowa w § 1 pkt 1, wszczętych i niezakończonych do dnia wejścia w życie niniejszego rozporządzenia stosuje się przepisy dotychczasowe.

§ 24. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.³⁾

Przewodnicząca Krajowej Rady Radiofonii i Telewizji:

E. Kruk

²⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2004 r. Nr 281, poz. 2777, z 2005 r. Nr 33, poz. 289, Nr 94, poz. 788, Nr 143, poz. 1199, Nr 175, poz. 1460, Nr 177, poz. 1468, Nr 178, poz. 1480, Nr 179, poz. 1485, Nr 180, poz. 1494 i Nr 183, poz. 1538 oraz z 2006 r. Nr 17, poz. 127, Nr 144, poz. 1043 i 1045, Nr 158, poz. 1121, Nr 171, poz. 1225 i Nr 235, poz. 1699.

³⁾ Niniejsze rozporządzenie było poprzedzone rozporządzeniem Krajowej Rady Radiofonii i Telewizji z dnia 2 czerwca 1993 r. w sprawie zawartości wniosku oraz szczegółowego trybu postępowania w sprawach udzielania i cofania koncesji na rozpowszechnianie programów radiofonicznych i telewizyjnych (Dz. U. Nr 52, poz. 244, z 1995 r. Nr 129, poz. 628, z 1998 r. Nr 82, poz. 532 oraz z 2000 r. Nr 17, poz. 226 i Nr 81, poz. 919), które traci moc z dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia na podstawie art. 23 ustawy z dnia 29 grudnia 2005 r. o przekształceniach i zmianach w podziale zadań i kompetencji organów państwowych właściwych w sprawach łączności, radiofonii i telewizji (Dz. U. Nr 267, poz. 2258 oraz z 2006 r. Nr 51, poz. 377 i Nr 220, poz. 1600).

Załączniki do rozporządzenia Krajowej Rady Radiofonii
i Telewizji z dnia 4 stycznia 2007 r. (poz. 41)

Załącznik nr 1

WZÓR

INFORMACJE O PODMIOCIE		Nr wniosku _____	
program	rozprowadzanie / rozpowszechnianie*	Data przyjęcia _____	
droga	radiowy / telewizyjny*		
	naziemna / satelitarna / kablowa *		
dotyczy ogłoszenia w Monitorze Polskim z dnia _____ nr _____ poz. _____ pkt _____ (jeżeli wniosek jest składany w związku z ogłoszeniem)			
A. Wnioskodawca			
A.1 Nazwa wnioskodawcy			
A.1.1 Osoba prawna		A.1.2 Osoba fizyczna	
Nazwa w pełnym brzmieniu _____		Nazwisko _____	
		Imiona _____	
		Obywatelstwo _____	PESEL _____
A.1.3 Numer identyfikacyjny		REGON _____	
NIP _____			
A.2 Adres siedziby osoby prawnej, a w przypadku osoby fizycznej miejsce stałego zamieszkania oraz adres prowadzenia działalności gospodarczej			
A.2.1 Adres siedziby osoby prawnej lub miejsce stałego zamieszkania osoby fizycznej			
Województwo _____		Kod pocztowy _____	
Miejscowość _____		Nr telefonu _____	
Ulica _____		Nr faksu _____	
Nr domu _____	Nr lokalu _____	e-mail _____	
A.2.2 Adres prowadzenia działalności gospodarczej - <u>dotyczy osoby fizycznej</u>			
Województwo _____		Kod pocztowy _____	
Miejscowość _____		Nr telefonu _____	
Ulica _____		Nr faksu _____	
Nr domu _____	Nr lokalu _____	e-mail _____	
* niepotrzebne skreślić			

B. Informacja o działalności wnioskodawcy oraz jego wspólników lub akcjonariuszy w dziedzinie radiokomunikacji i środków masowego przekazu w okresie 5 lat przed złożeniem wniosku

B.1 Czy wnioskodawca ubiegał się w przeszłości o koncesję?

TAK / NIE *

B.2 Czy wnioskodawca lub jego wspólnicy lub akcjonariusze prowadzili lub prowadzą, w okresie 5 lat przed złożeniem wniosku, działalność w dziedzinie radiokomunikacji i środków masowego przekazu?

TAK / NIE *

W przypadku odpowiedzi pozytywnej należy podać informację poniżej

B.3 W przypadku rozpowszechniania lub rozprowadzania programów na podstawie koncesji, należy podać informacje dotyczące posiadanych koncesji wg poniższego wzoru

Lp.	Numer koncesji	Data udzielenia koncesji	Nazwa programu	Termin wygaśnięcia koncesji

B.4 Czy w okresie 5 lat przed złożeniem wniosku toczyło się lub toczy się postępowanie administracyjne przed innymi organami lub postępowanie sądowe w związku z działalnością wnioskodawcy w dziedzinie radiokomunikacji i środków masowego przekazu?

TAK / NIE *

W przypadku odpowiedzi pozytywnej należy podać informację poniżej

C. Wykaz dokumentów, które wnioskodawca obowiązany jest załączyć

C.1 Określające status prawny wnioskodawcy:

liczba załączników

- osoby prawne będące spółkami handlowymi - statut lub umowa spółki wraz ze wszystkimi zmianami

- osoby prawne niebędące spółkami handlowymi – akt o utworzeniu tej osoby, statut

- kościelne osoby prawne lub związki wyznaniowe - właściwy dokument określający status prawny

C.2 Odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, z którego wynika, że wnioskodawca jest uprawniony do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie objętym wnioskiem

C.3 W przypadku osób prawnych - dane osobowe członków organu zarządzającego, nadzorczego i kontrolnego wraz z podaniem ich obywatelstwa i miejsca stałego zamieszkania

C.4 Dane dotyczące udziałowców lub akcjonariuszy osób prawnych będących spółkami handlowymi:

- lista udziałowców lub akcjonariuszy ze wskazaniem wielkości posiadanych przez nich udziałów lub akcji i rodzajem ich uprzywilejowania

- informacja o posiadanych udziałach lub akcjach w innych spółkach oraz członkostwie w organach innych spółek lub o posiadanych udziałach w innych podmiotach gospodarczych

- w przypadku osób fizycznych - ich obywatelstwo i miejsce stałego zamieszkania

- w przypadku osób prawnych - adres ich siedziby oraz w przypadku posiadania przez osobę prawną ponad 10% udziałów (akcji) spółki będącej wnioskodawcą - dane osobowe członków organu zarządzającego, nadzorczego i kontrolnego tej osoby prawnej

* niepotrzebne skreślić

C.5 Oświadczenie o realizacji zobowiązań wynikających z korzystania z praw autorskich lub praw pokrewnych

C.6 W przypadku wniosku o udzielenie koncesji na bezprzewodowe rozprowadzanie programów radiofonicznych lub telewizyjnych, które nie wymaga rezerwacji częstotliwości:

- lista programów, które wnioskodawca zamierza rozprowadzać

- dokumenty wskazujące, że rozprowadzanie programu nie będzie naruszało praw nadawcy programu

D. Inne dokumenty załączone do formularza

		liczba załączników
D.1	<input type="text"/>	<input type="text"/>
D.2	<input type="text"/>	<input type="text"/>
D.3	<input type="text"/>	<input type="text"/>
D.4	<input type="text"/>	<input type="text"/>
D.5	<input type="text"/>	<input type="text"/>
D.6	<input type="text"/>	<input type="text"/>
D.7	<input type="text"/>	<input type="text"/>
D.8	<input type="text"/>	<input type="text"/>
D.9	<input type="text"/>	<input type="text"/>
D.10	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Data wypełnienia wniosku

Podpis

Pieczęć

WZÓR

INFORMACJE PROGRAMOWE - rozpowszechnianie programu radiofonicznego drogą rozsiewczą naziemną lub satelitarną		Nr wniosku
droga <input type="text" value="naziemna / satelitarna*"/>		Data przyjęcia
A. Wnioskodawca		
A.1 Nazwa wnioskodawcy		
A.1.1 Osoba prawna		A.1.2 Osoba fizyczna
<input type="text" value="Nazwa w pełnym brzmieniu"/>		<input type="text" value="Nazwisko"/>
		<input type="text" value="Imiona"/>
B. Informacje o programie		
B.1 Planowana nazwa programu	<input type="text"/>	
B.2 Planowany czas nadawania programu		
B.2.1 Dobowy minimalny (w godz.)	<input type="text"/>	
B.2.2 Dobowy maksymalny (w godz.)	<input type="text"/>	
B.2.3 Tygodniowy (w dniach)	<input type="text"/>	
B.3 Planowany charakter programu (zaznaczyć właściwy)		
a) uniwersalny bez zadań lokalnych	<input type="checkbox"/>	
b) uniwersalny poświęcony tematyce lokalnej	<input type="checkbox"/>	
c) wyspecjalizowany	<input type="checkbox"/>	
B.3.1 Jeśli wyspecjalizowany: określić specjalizację programu (np. muzyczny, muzyczny z udziałem audycji słownych przedstawiających wiedzę o nadawanej muzyce, biznesowy, biznesowo-muzyczny, społeczno-religijny, społeczno-religijno-muzyczny, poświęcony zdrowiu i medycynie, przeznaczony dla dzieci itd.)		
<input type="text"/>		
B.4 Planowany adresat programu (grupa wiekowa, wykształcenie, status zawodowy, płeć itp.)		
Uwaga: Pytanie nie dotyczy wnioskodawców, którzy opisali adresata w punkcie B.3.1		
<input type="text"/>		
B.5 Planowany udział słowa w tygodniowym czasie nadawania programu w godzinach 6.00-23.00 (łącznie w różnych rodzajach audycji i innych przekazów słownych i słowno-muzycznych)		
Uwaga: Do warstwy słownej nie należy zaliczać autopromocji i elementów płatnych.		<input type="text"/> %
* niepotrzebne skreślić		

B.6 Jakiego rodzaju muzykę zamierza wnioskodawca nadawać w programie? Czy program będzie miał określony format muzyczny - jeśli tak, to jaki?

Uwaga: Pytanie nie dotyczy wnioskodawców, którzy planowany rodzaj muzyki opisali w pkt B.3.1

B.7 Czy wnioskodawca planuje jakieś formy kontaktu ze słuchaczami w programie (na antenie i poza nią) - jeśli tak, to jakie?

B.8 Przewidywany procentowy udział utworów słowno-muzycznych wykonywanych w języku polskim w kwartalnym czasie nadawania ogółu utworów słowno-muzycznych w programie (nie mniej niż 33%, art. 15 ust. 2 ustawy)

%

B.9 Udział audycji wytworzonych przez wnioskodawcę lub na jego zamówienie albo we współpracy z innymi nadawcami (art. 36 ust. 1 pkt 3 ustawy)

%

B.10 Przewidywany procentowy udział w dobowym czasie nadawania programu audycji i innych przekazów nie pochodzących od koncesjonariusza, tj. niewytworzonych przez koncesjonariusza ani na jego wyłączne zamówienie

%

B.11 Przewidywany procentowy udział w dobowym czasie nadawania programu audycji nadawanych w innym programie/innych programach wnioskodawcy, rozpowszechnianym/rozpowszechnianym na podstawie odrębnej/odrębnych koncesji

NIE DOTYCZY/ ... % *

Jeśli wnioskodawca planuje nadawanie programu o charakterze uniwersalnym bez zadań lokalnych - wypełnia punkt B.12 i B.17.1

B.12 Planowane rodzaje audycji i ich przewidywany udział (w odsetkach) w tygodniowym czasie nadawania programu w godzinach 6.00-23.00. Uwaga: W odniesieniu do audycji wymienionych w tabeli w lp. 1-7 należy uwzględnić tylko czas trwania warstwy słownej audycji.

Lp.	Rodzaje audycji	Udział w tygodniowym programie w godz. 6:00-23:00
1.	Audycje informacyjne (dzienniki, prognoza pogody, przeglądy prasy, informacje dla kierowców, informacje kulturalne i repertuary, informacje specjalistyczne z różnych dziedzin: biznesowe, medyczne itd.)	%
2.	Audycje publicystyczne (komentarz, felieton, dyskusja, debata, wywiad, relacja reporterska, talk-show publicystyczny itd.)	%
3.	Audycje rozrywkowe – słowne i słowno-muzyczne (audycja satyryczna, kabaret, talk-show rozrywkowy, konkurs rozrywkowy itd.)	%
4.	Audycje sportowe (transmisje i relacje z meczów i zawodów, informacje sportowe, publicystyka nt. sportu, konkursy sportowe itp.)	%
5.	Audycje edukacyjne i poradnicze (audycje popularnonaukowe, konkursy, quizy, teleturynie edukacyjne, lekcje języków obcych, poradniki z różnych dziedzin itp.)	%
6.	Audycje religijne (modlitwy, nabożeństwa, katechezy i lektura pism świętych danej wiary, informacje z życia danej wspólnoty religijnej, publicystyka i edukacja religijna itp.)	%
7.	Audycje dla dzieci i młodzieży, słowne i słowno-muzyczne (dobranocka, bajka, słuchowisko, audycja edukacyjna i inne audycje adresowane do dzieci i młodzieży - z wyjątkiem audycji muzycznych, które należy zaliczyć do muzyki)	%
8.	Audycje literackie i formy udratyzowane (proza i poezja czytana, słuchowisko, powieść radiowa/radionowela, teatr radiowy itp.)	%
9.	Muzyka w programie (łącznie we wszystkich audycjach i blokach programowych; nie uwzględniać muzyki nadawanej w jinglach programu, reklamie i jako podkład dźwiękowy pod słowo)	%
10.	Inne (jakie?)	%
11.	Autopromocja i zapowiedzi programu (jingle programu i audycji, zapowiedzi audycji itp.)	%
12.	Płatne elementy programu (reklama, telesprzedaż, płatne ogłoszenia reklamowe)	%
Ogółem czas nadawania programu w godzinach 6.00-23.00		100,00%

Jeśli wnioskodawca planuje nadawanie programu o charakterze wyspecjalizowanym - wypełnia punkty B.13 i B.17.2

B.13 Planowany udział audycji realizujących wyspecjalizowany charakter programu w tygodniowym czasie nadawania programu w godzinach 6.00-23.00

a) ogółem (audycje słowne, słowno-muzyczne i muzyczne realizujące specjalizację)

%

w tym:

b) warstwa słowna audycji realizujących specjalizację

%

c) w odniesieniu do programów wyspecjalizowanych - muzycznych:

udział muzyki realizującej wyspecjalizowany charakter programu

%

* niepotrzebne skreślić

Jeśli wnioskodawca planuje nadawanie programu z udziałem tematyki lokalnej (o charakterze uniwersalnym lub wyspecjalizowanym) - wypełnia punkty B.14, B.15

B.14 Planowany udział tematyki lokalnej w tygodniowym czasie nadawania programu w godzinach 6.00-23.00 (uwzględnić tylko warstwę słowną audycji o tej tematyce)

%

B.15 Jakich miejscowości będzie dotyczyć tematyka lokalna w programie?

--

Jeśli wnioskodawca planuje nadawanie programu uniwersalnego z udziałem tematyki lokalnej lub programu wyspecjalizowanego (z udziałem tematyki lokalnej lub bez) - wypełnia punkty B.16 i B.17.2

B.16 Planowane rodzaje audycji i ich przewidywany udział (w odsetkach) w tygodniowym czasie nadawania programu w godzinach 6.00-23.00 Uwaga: W odniesieniu do audycji wymienionych w tabeli w lp. 1-7 należy uwzględnić tylko czas trwania warstwy słownej audycji.

Lp.	Rodzaje audycji	Poświęcone tematyce lokalnej (1)	Realizujące specjalizację programu (2)	Pozostałe
1.	Audycje informacyjne (dzienniki, prognoza pogody, przeglądy prasy, informacje dla kierowców, informacje kulturalne i repertuary, informacje specjalistyczne z różnych dziedzin: biznesowe, medyczne itd.)	%	%	%
2.	Audycje publicystyczne (komentarz, felieton, dyskusja, debata, wywiad, relacja reporterska, talk-show publicystyczny itd.)	%	%	%
3.	Audycje rozrywkowe – słowne i słowno-muzyczne (audycja satyryczna, kabaret, talk-show rozrywkowy, konkurs rozrywkowy itd.)	%	%	%
4.	Audycje sportowe (transmisje i relacje z meczów i zawodów, informacje sportowe, publicystyka nt. sportu, konkursy sportowe itp.)	%	%	%
5.	Audycje edukacyjne i poradnicze (audycje popularyzacyjne, konkursy, quizy, teleturnieje edukacyjne, lekcje języków obcych, poradniki z różnych dziedzin itp.)	%	%	%
6.	Audycje religijne (modlitwy, nabożeństwa, katechezy i lektura pism świętych danej wiary, informacje z życia danej wspólnoty religijnej, publicystyka i edukacja religijna itp.)	%	%	%
7.	Audycje dla dzieci i młodzieży, słowne i słowno-muzyczne (dobranocka, bajka, słuchowisko, audycja edukacyjna i inne audycje adresowane do dzieci i młodzieży - z wyjątkiem audycji muzycznych, które należy zaliczyć do muzyki)	%	%	%
8.	Audycje literackie i formy udratyzowane (proza i poezja czytana, słuchowisko, powieść radiowa/radionowela, teatr radiowy itp.)	%	%	%
9.	Muzyka w programie (łącznie we wszystkich audycjach i blokach programowych; nie uwzględniać muzyki nadawanej w jinglach programu, reklamie i jako podkład dźwiękowy pod słowo)	nie dotyczy	%	%
10.	Inne (jakie?)	%	%	%
11.	Autopromocja i zapowiedzi programu (jingle programu i audycji, zapowiedzi audycji itp.)	nie dotyczy	nie dotyczy	%
12.	Płatne elementy programu (reklama, telesprzedaż, płatne ogłoszenia reklamowe)	nie dotyczy	nie dotyczy	%
	Razem	%	%	%
	Ogółem czas nadawania programu w tygodniu w godzinach 6.00-23.00	100%(= suma odsetek z trzech kolumn)		

B.17 Tygodniowa ramówka planowanego programu (sporządzić według wzoru w pkt B.17.1 lub B.17.2 poniżej). Uwaga: Ramówka obejmuje cały czas nadawania programu w ciągu doby, tj. łącznie z programem nadawanym w nocy.

B.17.1 Jeśli wnioskodawca planuje nadawanie programu o charakterze uniwersalnym bez zadań lokalnych:

Tygodniowa ramówka planowanego programu

Podać dla poszczególnych dni tygodnia - lub łącznie dla kilku dni (np. poniedziałek – piątek, sobota – niedziela), jeśli ramówka dla tych dni jest taka sama

Godzina emisji	Tytuł/nazwa audycji	Rodzaj audycji (wg tabeli w pkt B.12)	Czas trwania audycji (w minutach)	Audycje wytworzone przez nadawcę i pozostałe (3)
1	2	3	4	5

(1) Dotyczy wnioskodawców planujących program z udziałem tematyki lokalnej (o charakterze uniwersalnym lub wyspecjalizowanym).

(2) Dotyczy wnioskodawców planujących program o charakterze wyspecjalizowanym (z udziałem tematyki lokalnej lub bez tej tematyki).

(3) W kolumnie wpisać alternatywnie: a) – audycja wytworzona przez nadawcę; b) – audycja z sieci (gdym program będzie nadawany pod wspólnym logo kilku stacji); c) – audycja pochodząca od innego nadawcy, z wyłączeniem audycji określonych w lit. b, lub od niezależnego producenta.

B.17.2 Jeśli wnioskodawca planuje nadawanie programu o charakterze uniwersalnym poświęconego tematyce lokalnej lub programu wyspecjalizowanego (z tematyką lokalną lub bez tej tematyki):

Tygodniowa ramówka planowanego programu

Podać dla poszczególnych dni tygodnia - lub łącznie dla kilku dni (np. poniedziałek – piątek, sobota – niedziela), jeśli ramówka dla tych dni jest taka sama

Godzina emisji	Tytuł/nazwa audycji oraz wskazanie audycji poświęconych tematyce lokalnej (4)	Rodzaj audycji (wg tabeli w pkt. B.16 i objaśnień) oraz wskazanie audycji realizujących specjalizację programu (5)	Czas trwania audycji (w min.)	Czas trwania warstwy słownej audycji dot. tematyki lokalnej (w min.) (6)	Audycje wytworzone przez nadawcę i pozostałe (7)
1	2	3	4	5	6

C. Dokumenty załączone do formularza

		liczba załączników
C.1		
C.2		
C.3		
C.4		
C.5		
C.6		
C.7		
C.8		
C.9		
C.10		

Data wypełnienia wniosku

Podpis

Pieczęć

- (4) Wskazanie audycji z tematyką lokalną dotyczy wnioskodawców planujących program z udziałem tematyki lokalnej (o charakterze uniwersalnym lub wyspecjalizowanym).
- (5) Wskazanie audycji realizujących specjalizację dotyczy wnioskodawców planujących program o charakterze wyspecjalizowanym (z udziałem tematyki lokalnej lub bez tej tematyki).
- (6) Dotyczy wnioskodawców planujących program z udziałem tematyki lokalnej.
- (7) Jak w przypisie nr 3.

WZÓR

<p>INFORMACJE PROGRAMOWE - rozpowszechnianie programu telewizyjnego drogą rozszewczą naziemną lub satelitarną</p> <p>droga <input style="width: 100%;" type="text" value="naziemna / satelitarna*"/></p>	<p>Nr wniosku <input style="width: 100%;" type="text"/></p> <p>Data przyjęcia <input style="width: 100%;" type="text"/></p>
<p>A. Wnioskodawca</p> <p>A.1 Nazwa wnioskodawcy</p> <p>A.1.1 Osoba prawna</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 100%;"> <p>Nazwa w pełnym brzmieniu <input style="width: 100%;" type="text"/></p> </div> <p>A.1.2 Osoba fizyczna</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 100%;"> <p>Nazwisko <input style="width: 100%;" type="text"/></p> <p>Imiona <input style="width: 100%;" type="text"/></p> </div>	
<p>B. Informacje o programie</p> <p>B.1 Planowana nazwa programu <input style="width: 100%;" type="text"/></p> <p>B.2 Planowany czas nadawania programu:</p> <p>B.2.1 Dobowy minimalny (w godz.) <input style="width: 100%;" type="text"/></p> <p>B.2.2 Dobowy maksymalny (w godz.) <input style="width: 100%;" type="text"/></p> <p>B.3 Planowany charakter programu (zaznaczyć właściwy)</p> <p>a) uniwersalny bez zadań lokalnych <input type="checkbox"/></p> <p>b) uniwersalny poświęcony tematyce lokalnej <input type="checkbox"/></p> <p>c) wyspecjalizowany <input type="checkbox"/></p> <p>B.3.1 Jeśli wyspecjalizowany: określić specjalizację programu (np. filmowy, filmowy dla dzieci, muzyczny, o zdrowiu, sportowy, dla kobiet, społeczno-religijny, informacyjno-publicystyczny itp.)</p> <div style="border: 1px solid black; height: 40px; width: 100%;"></div> <p>B.4 Planowany adresat programu (grupa wiekowa, wykształcenie, status zawodowy, płeć itp.) Uwaga: Nie dotyczy wnioskodawców, którzy opisali adresata w pkt B.3.1</p> <div style="border: 1px solid black; height: 40px; width: 100%;"></div> <p>B.5 Przewidywany procentowy udział powtórek w czasie nadawania programu:</p> <p>a) w ciągu tygodnia <input style="width: 100%;" type="text"/> %</p> <p>b) w ciągu roku <input style="width: 100%;" type="text"/> %</p> <p>B.6 Przewidywany procentowy udział audycji wytworzonych pierwotnie w języku polskim - z wyłączeniem serwisów informacyjnych, reklam, telesprzedazy, transmisji sportowych, przekazów tekstowych i teleturniejów - w kwartalnym czasie nadawania programu (nie mniej niż 33%, art. 15 ust. 1 ustawy) <input style="width: 100%;" type="text"/> %</p>	
<p>* niepotrzebne skreślić</p>	

B.7 Przewidywany procentowy udział audycji europejskich - z wyłączeniem serwisów informacyjnych, reklam, telesprzedaży, transmisji sportowych, przekazów tekstowych i teleturniejów - w kwartalnym czasie nadawania programu (ponad 50%, art. 15 ust. 3 ustawy)

 %

B.8 Przewidywany procentowy udział audycji europejskich wytworzonych przez producentów niezależnych - z wyłączeniem serwisów informacyjnych, reklam, telesprzedaży, transmisji sportowych, przekazów tekstowych i teleturniejów – w kwartalnym czasie nadawania programu (nie mniej niż 10%, art. 15a ust.1 ustawy)

 %

B.9 Przewidywany procentowy udział audycji europejskich wytworzonych przez producentów niezależnych w okresie 5 lat przed rozpowszechnianiem w programie – z wyłączeniem serwisów informacyjnych, reklam, telesprzedaży, transmisji sportowych, przekazów tekstowych i teleturniejów - w czasie nadawania audycji europejskich wytworzonych przez producentów niezależnych (nie mniej niż połowa, art. 15a ust. 1 ustawy)

 %

B.10 Przewidywany procentowy udział utworów słowno-muzycznych wykonywanych w języku polskim w kwartalnym czasie nadawania utworów słowno-muzycznych w programie (nie mniej niż 33%, art. 15 ust. 2 ustawy)

 %

B.11 Udział audycji wytworzonych przez wnioskodawcę lub na jego zamówienie albo we współpracy z innymi nadawcami (art. 36 ust. 1 pkt 3 ustawy)

 %

B.12 Przewidywany procentowy udział w dobowym czasie nadawania programu audycji i innych przekazów nie pochodzących od koncesjonariusza, tj. niewytworzonych przez koncesjonariusza ani na jego wyłączne zamówienie

 %

Uwaga: Pkt B.12 dotyczy tylko programów rozpowszechnianych drogą rozświeczoną naziemną.

Jeśli Wnioskodawca planuje nadawanie programu o charakterze uniwersalnym bez tematyki lokalnej - wypełnia punkt B.13

B.13 Planowane rodzaje audycji i ich przewidywany udział (w odsetkach) w tygodniowym czasie nadawania programu

Uwaga: w lp. 1-8, 13 i 14 nie należy uwzględniać audycji zaliczanych do lp. 9

Lp.	Rodzaje audycji	Udział w tygodniowym programie
1.	Audycje informacyjne (dzienniki, prognoza pogody, przeglądy prasy, informacje specjalistyczne)	%
2.	Audycje publicystyczne (komentarz, dyskusja, debata, wywiad, relacja reporterska, talk-show publicystyczny itp.)	%
3.	Filmy fabularne (wszelkiego rodzaju: kinowe, telewizyjne, jednostkowe i seriale itp.)	%
4.	Filmy dokumentalne (wszelkiego rodzaju: jednostkowe, cykle, telenowele dokumentalne, popularnonaukowe i społeczne itp.)	%
5.	Audycje rozrywkowe (audycja satyryczna, kabaret, talk-show rozrywkowy, konkurs i teleturniej rozrywkowy, reality show itp.)	%
6.	Audycje sportowe (transmisje i relacje z meczów i zawodów, informacje sportowe, publicystyka nt. sportu, konkursy sportowe, edukacja nt. sportu itp.)	%
7.	Audycje edukacyjno-poradnicze (audycje popularnonaukowe, konkursy, quizy, teleturnieje edukacyjne, lekcje języków obcych, poradniki z różnych dziedzin itp. – z wyjątkiem filmów dokumentalnych)	%
8.	Audycje religijne (modlitwy, nabożeństwa, katechezy i egzegeza pism świętych, informacje z życia danej wspólnoty religijnej, publicystyka i edukacja religijna itp.)	%
9.	Audycje dla dzieci i młodzieży (dobranocka, bajka, teatr dla dzieci i młodzieży, filmy dla dzieci i młodzieży, audycje edukacyjne religijne itp., których adresatem są dzieci i młodzież - z wyjątkiem audycji muzycznych, które należy zaliczyć do audycji prezentujących muzykę)	%
10.	Audycje prezentujące muzykę rozrywkową (koncerty, teledyski, play-listy, bloki muzyczne itp.)	%
11.	Audycje prezentujące muzykę poważną (koncerty, recitale itp.)	%
12.	Audycje prezentujące inne rodzaje muzyki (np. jazz, muzyka ludowa, etniczna itp. – koncerty, recitale, teledyski itp.)	%
13.	Spektakle teatralne i inne formy udratyzowane (przedstawienia teatralne, operowe, operetka, musical, balet i inne formy udratyzowane)	%
14.	Inne rodzaje audycji (jakie?)	%
15.	Autopromocja i zapowiedzi programu (w tym plansze i zapowiedzi audycji)	%
16.	Płatne elementy programu (reklama, telesprzedaż, płatne ogłoszenia, w tym plansze)	%
	Ogółem czas nadawania programu w ciągu tygodnia	100,00%

Jeśli wnioskodawca planuje nadawanie programu o charakterze uniwersalnym poświęconego tematyce lokalnej - wypełnia punkty B.14, B.15, B.16

B.14 Planowany udział tematyki lokalnej w tygodniowym czasie nadawania programu w godzinach 6.00-23.00

 %

B.15 Jakich miejscowości będzie dotyczyć tematyka lokalna w programie?

B.16 Planowane rodzaje audycji poświęconych tematyce lokalnej i pozostałych i ich przewidywany udział (w odsetkach) w tygodniowym czasie nadawania programu w godzinach 6.00-23.00

Uwaga: w lp. 1-8, 13 i 14 nie należy uwzględniać audycji zaliczanych do lp. 9

Lp.	Rodzaje audycji	Dotyczące tematyki lokalnej	Pozostałe
1.	Audycje informacyjne (dzienniki, prognoza pogody, przeglądy prasy, informacje specjalistyczne)	%	%
2.	Audycje publicystyczne (komentarz, dyskusja, debata, wywiad, relacja reporterska, talk-show publicystyczny itp.)	%	%
3.	Filmy fabularne (wszelkiego rodzaju: kinowe, telewizyjne, jednostkowe i seriale itp.)	%	%
4.	Filmy dokumentalne (wszelkiego rodzaju: jednostkowe, cykle, telenowele dokumentalne, popularnonaukowe i społeczne itp.)	%	%
5.	Audycje rozrywkowe (audycja satyryczna, kabaret, talk-show rozrywkowy, konkurs i teleturniej rozrywkowy, reality show itp.)	%	%
6.	Audycje sportowe (transmisje i relacje z meczów i zawodów, informacje sportowe, publicystyka nt. sportu, konkursy sportowe, edukacja nt. sportu itp.)	%	%
7.	Audycje edukacyjno-poradnicze (audycje popularnonaukowe, konkursy, quizy, teleturnieje edukacyjne, lekcje języków obcych, poradniki z różnych dziedzin itp. – z wyjątkiem filmów dokumentalnych)	%	%
8.	Audycje religijne (modlitwy, nabożeństwa, katechezy i egzegeza pism świętych, informacje z życia danej wspólnoty religijnej, publicystyka i edukacja religijna itp.)	%	%
9.	Audycje dla dzieci i młodzieży (dobranocka, bajka, teatr dla dzieci i młodzieży, filmy dla dzieci i młodzieży, audycje edukacyjne religijne itp., których adresatem są dzieci i młodzież - z wyjątkiem audycji muzycznych, które należy zaliczyć do audycji prezentujących muzykę)	%	%
10.	Audycje prezentujące muzykę rozrywkową (koncerty, teledyski, play-listy, bloki muzyczne itp.)	%	%
11.	Audycje prezentujące muzykę poważną (koncerty, recitale itp.)	%	%
12.	Audycje prezentujące inne rodzaje muzyki (np. jazz, muzyka ludowa, etniczna itp. – koncerty, recitale, teledyski itp.)	%	%
13.	Spektakle teatralne i inne formy udratyzowane (przedstawienia teatralne, operowe, operetka, musical, balet i inne formy udratyzowane)	%	%
14.	Inne rodzaje audycji (jakie?)	%	%
15.	Autopromocja i zapowiedzi programu (w tym plansze i zapowiedzi audycji)	nie dotyczy	%
16.	Płatne elementy programu (reklama, telesprzedaż, płatne ogłoszenia, w tym plansze)	nie dotyczy	%
	Ogółem czas nadawania programu w tygodniu w godzinach 6.00-23.00	100% (= suma odsetek z dwóch kolumn)	

Jeśli wnioskodawca planuje nadawanie programu o charakterze wyspecjalizowanym - wypełnia punkty B.17, B.18

B.17 Planowany udział audycji realizujących wyspecjalizowany charakter programu w czasie nadawania programu w ciągu miesiąca, w godzinach 6.00-23.00

 %

B.18 Planowane rodzaje audycji realizujących wyspecjalizowany charakter programu i pozostałych i ich przewidywany udział (w odsetkach) w czasie nadawania programu w ciągu miesiąca, w godzinach 6.00-23.00

Uwaga: w lp. 1-8, 13 i 14 nie należy uwzględniać audycji zaliczanych do lp. 9

Lp.	Rodzaje audycji	Realizujące specjalizację programu	Pozostałe
1.	Audycje informacyjne (dzienniki, prognoza pogody, przeglądy prasy, informacje specjalistyczne)	%	%
2.	Audycje publicystyczne (komentarz, dyskusja, debata, wywiad, relacja reporterska, talk-show publicystyczny itp.)	%	%

3.	Filmy fabularne (wszelkiego rodzaju: kinowe, telewizyjne, jednostkowe i seriale itp.)	%	%
4.	Filmy dokumentalne (wszelkiego rodzaju: jednostkowe, cykle, telenowele dokumentalne, popularnonaukowe i społeczne itp.)	%	%
5.	Audycje rozrywkowe (audycja satyryczna, kabaret, talk-show rozrywkowy, konkurs i teleturniej rozrywkowy, reality show itp.)	%	%
6.	Audycje sportowe (transmisje i relacje z meczów i zawodów, informacje sportowe, publicystyka nt. sportu, konkursy sportowe, edukacja nt. sportu itp.)	%	%
7.	Audycje edukacyjno-poradnicze (audycje popularnonaukowe, konkursy, quizy, teleturnieje edukacyjne, lekcje języków obcych, poradniki z różnych dziedzin itp. – z wyjątkiem filmów dokumentalnych)	%	%
8.	Audycje religijne (modlitwy, nabożeństwa, katechezy i egzegjeza pism świętych, informacje z życia danej wspólnoty religijnej, publicystyka i edukacja religijna itp.)	%	%
9.	Audycje dla dzieci i młodzieży (dobranocka, bajka, teatr dla dzieci i młodzieży, filmy dla dzieci i młodzieży, audycje edukacyjne religijne itp., których adresatem są dzieci i młodzież - z wyjątkiem audycji muzycznych, które należy zaliczyć do audycji prezentujących muzykę)	%	%
10.	Audycje prezentujące muzykę rozrywkową (koncerty, teledyski, play-listy, bloki muzyczne itp.)	%	%
11.	Audycje prezentujące muzykę poważną (koncerty, recitale itp.)	%	%
12.	Audycje prezentujące inne rodzaje muzyki (np. jazz, muzyka ludowa, etniczna itp. – koncerty, recitale, teledyski itp.)	%	%
13.	Spektakle teatralne i inne formy udratyzowane (przedstawienia teatralne, operowe, operetka, musical, balet i inne formy udratyzowane)	%	%
14.	Inne rodzaje audycji (jakie?)	%	%
15.	Autopromocja i zapowiedzi programu (w tym plansze i zapowiedzi audycji)	nie dotyczy	%
16.	Płatne elementy programu (reklama, telesprzedaż, płatne ogłoszenia, w tym plansze)	nie dotyczy	%
Ogółem czas nadawania programu w tygodniu w godzinach 6.00-23.00		100% (= suma odsetek z dwóch kolumn)	

Punkt B.19 wypełniają wszyscy wnioskodawcy

B.19 Tygodniowa ramówka planowanego programu (sporządzić według wzoru poniżej)

Uwaga: Ramówka obejmuje cały czas nadawania programu w ciągu doby.

Jeśli jakaś audycja będzie nadawana rzadziej niż raz w tygodniu - należy podać w kolumnie 2 przy tytule audycji, z jaką częstotliwością będzie nadawana (np 2 razy w miesiącu).

Tygodniowa ramówka planowanego programu

Podać dla poszczególnych dni tygodnia - lub łącznie dla kilku dni (np. poniedziałek – piątek, sobota – niedziela), jeśli ramówka dla tych dni jest taka sama

Godzina emisji	Tytuł/nazwa audycji lub pasma	Rodzaj audycji (wg tabeli w pkt B.13, B.16, B.18)	Czas trwania audycji (w min.)	Czas trwania audycji dot. tematyki lokalnej (w min.) (1)	Czas trwania audycji dot. specjalizacji programu (2)	Premiera (audycja nadawana w programie po raz pierwszy) czy powtórka
1	2	3	4	5	6	7

C. Dokumenty załączone do formularza

		liczba załączników
C.1		
C.2		
C.3		
C.4		

(1) Dotyczy wnioskodawców planujących program z udziałem tematyki lokalnej.

(2) Dotyczy wnioskodawców planujących program o charakterze wyspecjalizowanym.

C.5		
C.6		
C.7		
C.8		
C.9		
C.10		

Data wypełnienia wniosku
Podpis

Pieczęć

WZÓR

<p>INFORMACJE PROGRAMOWE - rozpowszechnianie programu drogą kablową</p> <p>program <input style="width: 80%; border: 1px solid black;" type="text" value="telewizyjny / radiowy *"/></p>	<p>Nr wniosku <input style="width: 95%; border: 1px solid black;" type="text"/></p> <p>Data przyjęcia <input style="width: 95%; border: 1px solid black;" type="text"/></p>												
<p>A. Wnioskodawca</p> <p>A.1 Nazwa wnioskodawcy</p> <p>A.1.1 Osoba prawna <input style="width: 80%; border: 1px solid black;" type="text" value="Nazwa w pełnym brzmieniu"/></p> <p>A.1.2 Osoba fizyczna</p> <p style="margin-left: 40px;">Nazwisko <input style="width: 80%; border: 1px solid black;" type="text"/></p> <p style="margin-left: 40px;">Imiona <input style="width: 80%; border: 1px solid black;" type="text"/></p>													
<p>B. Nazwa programu i planowany czas nadawania (minimalny)</p> <p>B.1 Nazwa projektowanego programu <input style="width: 95%; border: 1px solid black;" type="text"/></p> <p>B.2.1 Dobowy (w godz.) <input style="width: 40%; border: 1px solid black;" type="text"/> przekazy planszowe (w godz./na dobę) <input style="width: 40%; border: 1px solid black;" type="text"/></p> <p style="margin-left: 100px;">audycje telewizyjne (w godz./na dobę) <input style="width: 40%; border: 1px solid black;" type="text"/></p> <p>B.2.2 Tygodniowy (w dniach) <input style="width: 40%; border: 1px solid black;" type="text"/></p> <p>B.2.3 Roczny (w dniach) <input style="width: 40%; border: 1px solid black;" type="text"/></p>													
<p>C. Charakterystyka projektowanego programu</p> <p>C.1 Charakter programu <input style="width: 80%; border: 1px solid black;" type="text" value="uniwersalny / wyspecjalizowany*"/></p> <p>Jeśli wyspecjalizowany, to proszę określić specjalizację (np. informacyjny, informacyjno-publicystyczny, motoryzacyjny itp.)</p> <p><input style="width: 80%; border: 1px solid black;" type="text"/></p> <p>C.2 Rodzaje audycji i ich przewidywany procentowy udział w tygodniowym czasie nadawania (podane informacje obejmują wyłącznie audycje, bloki programowe i nie uwzględniają przekazów planszowych)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 5%; text-align: center;">1.</td> <td style="width: 75%;">Audycje informacyjne (dzienniki, serwisy, informacje specjalistyczne np. biznesowe, prognozy pogody i in. – z wyjątkiem sportowych)</td> <td style="width: 20%; text-align: center;"><input style="width: 90%; border: 1px solid black;" type="text"/> %</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2.</td> <td>Audycje publicystyczne (wywiady, dyskusje, reportaże i relacje reporterskie, komentarze, recenzje i in.)</td> <td style="text-align: center;"><input style="width: 90%; border: 1px solid black;" type="text"/> %</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">3.</td> <td>Inne rodzaje audycji (np. sportowe, rozrywkowe, dla dzieci i młodzieży, religijne, poradnicze, edukacyjne, filmy dokumentalne i in.)</td> <td style="text-align: center;"><input style="width: 90%; border: 1px solid black;" type="text"/> %</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">4.</td> <td style="text-align: right;">Razem</td> <td style="text-align: center;"><input style="width: 90%; border: 1px solid black;" type="text"/> %</td> </tr> </table> <p>C.3 Czy wnioskodawca przewiduje realizację własnych audycji informacyjnych? <input style="width: 80%; border: 1px solid black;" type="text" value="TAK / NIE *"/></p> <p>C.4 Jaką część tygodniowego programu wnioskodawcy zajmie tematyka lokalna? (min. 50 %) <input style="width: 80%; border: 1px solid black;" type="text" value=""/></p> <p>C.5 Czy w programie pojawią się odrębne pasma programowe przeznaczone do emisji audycji o tematyce lokalnej? <input style="width: 80%; border: 1px solid black;" type="text" value="TAK / NIE *"/></p>		1.	Audycje informacyjne (dzienniki, serwisy, informacje specjalistyczne np. biznesowe, prognozy pogody i in. – z wyjątkiem sportowych)	<input style="width: 90%; border: 1px solid black;" type="text"/> %	2.	Audycje publicystyczne (wywiady, dyskusje, reportaże i relacje reporterskie, komentarze, recenzje i in.)	<input style="width: 90%; border: 1px solid black;" type="text"/> %	3.	Inne rodzaje audycji (np. sportowe, rozrywkowe, dla dzieci i młodzieży, religijne, poradnicze, edukacyjne, filmy dokumentalne i in.)	<input style="width: 90%; border: 1px solid black;" type="text"/> %	4.	Razem	<input style="width: 90%; border: 1px solid black;" type="text"/> %
1.	Audycje informacyjne (dzienniki, serwisy, informacje specjalistyczne np. biznesowe, prognozy pogody i in. – z wyjątkiem sportowych)	<input style="width: 90%; border: 1px solid black;" type="text"/> %											
2.	Audycje publicystyczne (wywiady, dyskusje, reportaże i relacje reporterskie, komentarze, recenzje i in.)	<input style="width: 90%; border: 1px solid black;" type="text"/> %											
3.	Inne rodzaje audycji (np. sportowe, rozrywkowe, dla dzieci i młodzieży, religijne, poradnicze, edukacyjne, filmy dokumentalne i in.)	<input style="width: 90%; border: 1px solid black;" type="text"/> %											
4.	Razem	<input style="width: 90%; border: 1px solid black;" type="text"/> %											
<p>* niepotrzebne skreślić</p>													

C.5.1 Jeśli tak, proszę podać ich opis (jaka będzie ich zawartość tematyczna, dla jakich miejscowości będą nadawane, ile czasu zajmą w tygodniowym programie)

C.6 Zawartość tematyczna przekazów planszowych

C.7 Czy w podkładzie dźwiękowym do przekazów planszowych będą wykorzystywane elementy programu innych nadawców, jeśli tak, to jakich?

D. Inne informacje o programie

D.1 Przewidywany procentowy udział w kwartalnym czasie nadawania programu audycji wytworzonych pierwotnie w języku polskim, z wyłączeniem serwisów informacyjnych, reklam, telesprzedaży, transmisji sportowych, przekazów tekstowych, teleturniejów (art. 15 ust.1 ustawy) – dotyczy wniosków telewizyjnych (min.33 %)

 %

D.2 Przewidywany procentowy udział w kwartalnym czasie nadawania programu audycji europejskich, z wyłączeniem serwisów informacyjnych, reklam, telesprzedaży, transmisji sportowych, przekazów tekstowych, teleturniejów (art. 15 ust.3 ustawy) – dotyczy wniosków telewizyjnych (min. 50 %)

 %

D.3 Przewidywany procentowy udział w kwartalnym czasie nadawania programu audycji europejskich wytworzonych przez producentów niezależnych, z wyłączeniem serwisów informacyjnych, reklam, telesprzedaży, transmisji sportowych, przekazów tekstowych, teleturniejów (art. 15a ust.1 ustawy) – dotyczy wniosków telewizyjnych (min. 10 %)

 %

D.4 Przewidywany procentowy udział w kwartalnym czasie nadawania programu audycji europejskich wytworzonych przez producentów niezależnych w okresie 5 lat przed rozpowszechnieniem w programie, z wyłączeniem serwisów informacyjnych reklam, telesprzedaży, transmisji sportowych, przekazów tekstowych i teleturniejów (art. 15a ust. 1 ustawy) – dotyczy wniosków telewizyjnych (min. połowa czasu audycji europejskich wytworzonych przez producentów niezależnych)

 %

D.5 Przewidywany procentowy udział utworów słowno - muzycznych wykonywanych w języku polskim w kwartalnym czasie nadawania w programie utworów słowno-muzycznych (art. 15 ust. 2 ustawy) - dotyczy wniosków radiowych i telewizyjnych (min. 33 %)

 %

D.6 Przewidywany procentowy udział w rocznym czasie nadawania programu audycji wytworzonych przez wnioskodawcę lub na jego zamówienie albo we współdziałaniu z innymi nadawcami

 %

D.7 Przewidywany procentowy udział w dobowym czasie nadawania programu bloków audycji zestawianych przez podmiot inny niż wnioskodawca, w tym transmisji i retransmisji programów innych nadawców (max. 50 %)

 %

E. Wykaz dokumentów, które wnioskodawca obowiązany jest załączyć

liczba załączników

E.1 Założenia programowe wynikające z zadań określonych w art. 1 ust. 1 ustawy i planowany sposób ich realizacji

E.2 Przewidywany tygodniowy program ramowy w pierwszym roku nadawania z opisem i określeniem gatunków poszczególnych audycji, z podziałem godzin emisji i czasu ich trwania

E.3 W przypadku programu wyspecjalizowanego, oznaczenie, które audycje są zaliczane przez wnioskodawcę do „specjalizacji”, oraz przewidywany procentowy udział audycji tworzących specjalizację w tygodniowym czasie nadawania programu - minimum 70% tygodniowego czasu nadawania

F. Inne dokumenty załączone do formularza

		liczba załączników
F.1		
F.2		
F.3		
F.4		
F.5		
F.6		
F.7		
F.8		
F.9		
F.10		

<p>Data wypełnienia wniosku</p> <input type="text"/>
<p>Podpis</p> <input type="text"/>

<p>Pieczęć</p> <input type="text"/>

WZÓR

<p style="text-align: center;">INFORMACJE EKONOMICZNO-FINANSOWE - rozprowadzanie lub rozpowszechnianie programu drogą rozświecczą naziemną lub satelitarną</p> <p>program <input style="width: 80%;" type="text" value="radiowy / telewizyjny *"/></p> <p>droga <input style="width: 80%;" type="text" value="naziemna / satelitarna*"/></p>	<p>Nr wniosku <input style="width: 95%;" type="text"/></p> <p>Data przyjęcia <input style="width: 95%;" type="text"/></p>																												
<p>A. Wnioskodawca</p> <p>A.1 Nazwa wnioskodawcy</p> <p>A.1.1 Osoba prawna</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; min-height: 60px; margin-bottom: 10px;">Nazwa w pełnym brzmieniu</div> <p>A.1.2 Osoba fizyczna</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">Nazwisko</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">Imiona</div>																													
<p>B. Reklama i sponsoring</p> <p>B.1 Czy wnioskodawca ubiega się o status nadawcy społecznego?*</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 5px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 40%;">TAK</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 40%;">NIE</div> </div> <p>B.2 Wnioskowany maksymalny limit reklam w dziennym czasie nadawania programu* (nie dotyczy rozpowszechniania drogą satelitarną)</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 5px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 15%;">0%</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 15%;">2%</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 15%;">7%</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 15%;">15%</div> </div> <p>B.3 Czy wnioskodawca ubiega się o koncesję na program poświęcony wyłącznie telesprzedaży?</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; margin-top: 5px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 40%;">TAK</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 40%;">NIE</div> </div> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th style="width: 33%;"></th> <th style="width: 33%;">rok 1**</th> <th style="width: 33%;">rok 2</th> <th style="width: 33%;">rok 3</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>B.4 Liczba godzin emisji programu dziennie</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>B.5 Planowany realny udział reklamy w dziennym czasie emisji [%]</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>B.6 Planowane wykorzystanie czasu reklamowego w roku [min.]</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>B.7 Średnia stawka za 30 sek. spotu reklamowego (z uwzględnieniem planowanych rabatów) ***</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>B.8 Liczba osób objętych przewidywanym zasięgiem stacji [tys.] (nie dotyczy rozpowszechniania drogą rozświecczą satelitarną)</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>B.9 Przewidywana słuchalność / oglądalność [%]</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>B.10 Sposób akwizycji reklam (określić: agencja zewnętrzna czy w ramach struktury podmiotu)</p> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; margin-top: 5px;"></div>			rok 1**	rok 2	rok 3	B.4 Liczba godzin emisji programu dziennie				B.5 Planowany realny udział reklamy w dziennym czasie emisji [%]				B.6 Planowane wykorzystanie czasu reklamowego w roku [min.]				B.7 Średnia stawka za 30 sek. spotu reklamowego (z uwzględnieniem planowanych rabatów) ***				B.8 Liczba osób objętych przewidywanym zasięgiem stacji [tys.] (nie dotyczy rozpowszechniania drogą rozświecczą satelitarną)				B.9 Przewidywana słuchalność / oglądalność [%]			
	rok 1**	rok 2	rok 3																										
B.4 Liczba godzin emisji programu dziennie																													
B.5 Planowany realny udział reklamy w dziennym czasie emisji [%]																													
B.6 Planowane wykorzystanie czasu reklamowego w roku [min.]																													
B.7 Średnia stawka za 30 sek. spotu reklamowego (z uwzględnieniem planowanych rabatów) ***																													
B.8 Liczba osób objętych przewidywanym zasięgiem stacji [tys.] (nie dotyczy rozpowszechniania drogą rozświecczą satelitarną)																													
B.9 Przewidywana słuchalność / oglądalność [%]																													
<p>* niepotrzebne skreślić</p> <p>** opracowanie rachunku przychodów i kosztów w pierwszym roku powinno dotyczyć okresu nie krótszego niż 6 miesięcy (należy podać liczbę uwzględnionych miesięcy); jeżeli przewidywany termin uruchomienia działalności przypada w II półroczu, opracowanie należy sporządzić od kolejnego pełnego roku kalendarzowego</p> <p>*** w pełnych złotych</p>																													

C. Rachunek przychodów i kosztów* dotyczący planowanego przedsięwzięcia w okresie trzech lat realizacji wnioskowanej koncesji**

	rok 1**	rok 2	rok 3
C.1 Planowane roczne przychody operacyjne,			
w tym:			
przychody od operatorów z tytułu udostępnienia kanału			
z emisji telesprzedaży			
z emisji reklam			
z emisji audycji sponsorowanych			
z emisji audiotele			
z usług SMS			
inne (jakie? - np.: sprzedaż audycji, praw autorskich, opłat abonamentowych itd.)			
C.2 Planowane roczne koszty			
C.2.1 Wynagrodzenia			
C.2.2 Narzuty ogółem			
C.2.3 Emisja (łącza)			
C.2.4.1 Zakup praw i licencji krajowych			
C.2.4.2 Zakup praw i licencji zagranicznych			
C.2.5.1 Zakup audycji krajowych			
C.2.5.2 Zakup audycji zagranicznych			
C.2.6 Amortyzacja			
C.2.7 Czynsze, podatki i opłaty			
C.2.8 Inne (jakie ?)			
C.3 Zysk operacyjny (C.1 - C.2)			
C.3.1 Koszty finansowe			
C.3.2 Dopłaty i darowizny			
C.4 Zysk brutto			
C.4.1 Podatki od zysku			
C.5 Zysk netto			

** opracowanie rachunku przychodów i kosztów w pierwszym roku powinno dotyczyć okresu nie krótszego niż 6 miesięcy (należy podać liczbę uwzględnionych miesięcy); jeżeli przewidywany termin uruchomienia działalności przypada w II półroczu, opracowanie należy sporządzić od kolejnego pełnego roku kalendarzowego

*** w pełnych złotych

D. Uproszczony rachunek przepływów finansowych * dotyczący planowanego przedsięwzięcia w okresie trzech lat realizacji wnioskowanej koncesji**

	rok 1**	rok 2	rok 3
D.1 Wpływy ogółem (D.1.1 + D.1.2)			
D.1.1 Z operacji wewnętrznych (a + b)			
a) zysk netto lub strata			
b) amortyzacja			
D.1.2 Finansowanie zewnętrzne (a + b + c)			
a) wzrost kapitałów własnych			
b) kredyty i pożyczki długoterminowe			
c) inne (jakie ?)			
D.2 Wykorzystanie (D.2.1 + D.2.2 + D.2.3)			
D.2.1 Nakłady inwestycyjne			
D.2.2 Przyrost kapitału obrotowego netto			
D.2.3 Spłaty zobowiązań długoterminowych			
D.3 Roczne saldo gotówki (D.1 - D.2)			
D.3.1 Narastająco			

E. Wykaz dokumentów, które wnioskodawca obowiązany jest załączyć

E.1 Dokumenty ekonomiczno-finansowe dotyczące wnioskodawcy :

	liczba załączników
- bilanse i rachunki wyników za ostatnie dwa lata kalendarzowe – w przypadku podmiotów sporządzających bilans, w pozostałych przypadkach - roczne rozliczenia podatkowe za ostatnie dwa lata, wraz z dowodem przyjęcia przez urząd skarbowy lub poświadczone przez audytora albo z dowodem nadania do urzędu skarbowego	
- zaświadczenie z urzędu skarbowego o niezaleganiu z podatkami i braku tytułów wykonawczych	
- zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o niezaleganiu ze składkami	
- aktualne zaświadczenie z banku o posiadanych środkach finansowych, obrotach na rachunku za ostatni rok, zdolności kredytowej, ewentualnym zadłużeniu i prawnej formie zabezpieczenia oraz lokatach terminowych	
- lista głównych wierzycieli z określeniem wysokości długu - nie dotyczy rozpowszechniania drogą roszewczą satelitarną	
- w przypadku osób prawnych - poświadczenie wpłaty kapitału wnioskodawcy i wyceny aportów rzeczowych, sporządzone przez uprawnionych rzeczoznawców, dokumentujące ewentualne zmiany nieujęte w ostatnim aktualnym odpisie w Krajowego Rejestru Sądowego	
- informacje o bazie technicznej w przypadku jej posiadania, w szczególności wyciąg z księgi środków trwałych w zakresie sprzętu technicznego potwierdzony przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentacji, akty własności, umowy dzierżawy, faktury zakupu	

 ** opracowanie rachunku przychodów i kosztów w pierwszym roku powinno dotyczyć okresu nie krótszego niż 6 miesięcy (należy podać liczbę uwzględnionych miesięcy); jeżeli przewidywany termin uruchomienia działalności przypada w II półroczu, opracowanie należy sporządzić od kolejnego pełnego roku kalendarzowego

*** w pełnych złotych

E.2 Dokumenty ekonomiczno-finansowe dotyczące udziałowców (akcjonariuszy) posiadających ponad 10% udziałów (akcji) w kapitale zakładowym wnioskodawcy będącego spółką handlową - **nie dotyczy rozpowszechniania drogą roszewczą satelitarną**

- bilanse i rachunki wyników za ostatnie dwa lata kalendarzowe – w przypadku podmiotów sporządzających bilans, w pozostałych przypadkach - roczne rozliczenia podatkowe za ostatnie dwa lata, wraz z dowodem przyjęcia przez urząd skarbowy lub poświadczone przez audytora albo z dowodem nadania do urzędu skarbowego
- zaświadczenie z urzędu skarbowego o niezaleganiu z podatkami i braku tytułów wykonawczych
- zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o niezaleganiu ze składkami
- aktualne zaświadczenie z banku o posiadanych środkach finansowych, obrotach na rachunku za ostatni rok, zdolności kredytowej, ewentualnym zadłużeniu i prawnej formie zabezpieczenia oraz lokatach terminowych
- lista głównych wierzycieli z określeniem wysokości długu

E.3 Udokumentowana specyfikacja źródeł finansowania planowanego przedsięwzięcia:

- w przypadku finansowania kapitałem własnym - wskazanie, czy kapitał będzie pochodził z nadwyżki finansowej, planowanego podniesienia wartości kapitału zakładowego czy planowanych dopłat do kapitału
- w przypadku finansowania z kredytów i pożyczek - określenie warunków spłaty i stopy procentowej

E.4 Program inwestycyjny dotyczący planowanego przedsięwzięcia, z wyszczególnieniem typów sprzętu, jego wartości, czasu realizacji inwestycji wraz z oszacowaniem opłaty koncesyjnej

F. Inne dokumenty załączone do formularza

		liczba załączników
F.1		
F.2		
F.3		
F.4		
F.5		
F.6		
F.7		
F.8		
F.9		
F.10		

Data wypełnienia wniosku <input style="width: 95%;" type="text"/>
Podpis <input style="width: 95%;" type="text"/>

Pieczęć <input style="width: 95%;" type="text"/>
--

WZÓR

INFORMACJE EKONOMICZNO - FINANSOWE - rozpowszechnianie programu drogą kablową																																																					
program <input type="text" value="radiowy / telewizyjny *"/>	Nr wniosku <input type="text"/> Data przyjęcia <input type="text"/>																																																				
A. Wnioskodawca A.1 Nazwa wnioskodawcy A.1.1 Osoba prawna <input type="text" value="Nazwa w pełnym brzmieniu"/> A.1.2 Osoba fizyczna <input type="text" value="Nazwisko"/> <input type="text" value="Imiona"/>																																																					
B. Projektowany rachunek przychodów i kosztów <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Pierwszy rok planowanej działalności</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>B.1 Przychody operacyjne, w tym:</td><td></td></tr> <tr><td> abonament</td><td></td></tr> <tr><td> z emisji reklam</td><td></td></tr> <tr><td> sprzedaż audycji</td><td></td></tr> <tr><td> sprzedaż praw autorskich</td><td></td></tr> <tr><td> z emisji audycji sponsorowanych</td><td></td></tr> <tr><td> z emisji telesprzedaży</td><td></td></tr> <tr><td> z usług SMS</td><td></td></tr> <tr><td>B.2 Koszty</td><td></td></tr> <tr><td> B.2.1 Wynagrodzenia</td><td></td></tr> <tr><td> B.2.2 Narzuty ogółem</td><td></td></tr> <tr><td> B.2.3 Emisja (łącza)</td><td></td></tr> <tr><td> B.2.4.1 Zakup praw i licencji krajowych</td><td></td></tr> <tr><td> B.2.4.2 Zakup praw i licencji zagranicznych</td><td></td></tr> <tr><td> B.2.5.1 Zakup audycji krajowych</td><td></td></tr> <tr><td> B.2.5.2 Zakup audycji zagranicznych</td><td></td></tr> <tr><td> B.2.6 Amortyzacja</td><td></td></tr> <tr><td> B.2.7 Czynsze, podatki i opłaty</td><td></td></tr> <tr><td> B.2.8 Inne (jakie ?)</td><td></td></tr> <tr><td>B.3 Zysk operacyjny (B.1 - B.2)</td><td></td></tr> <tr><td> B.3.1 Koszty finansowe</td><td></td></tr> <tr><td> B.3.2 Dopłaty i darowizny</td><td></td></tr> <tr><td>B.4 Zysk brutto</td><td></td></tr> <tr><td> B.4.1 Podatki od zysku</td><td></td></tr> <tr><td>B.5 Zysk netto</td><td></td></tr> </tbody> </table>			Pierwszy rok planowanej działalności	B.1 Przychody operacyjne, w tym:		abonament		z emisji reklam		sprzedaż audycji		sprzedaż praw autorskich		z emisji audycji sponsorowanych		z emisji telesprzedaży		z usług SMS		B.2 Koszty		B.2.1 Wynagrodzenia		B.2.2 Narzuty ogółem		B.2.3 Emisja (łącza)		B.2.4.1 Zakup praw i licencji krajowych		B.2.4.2 Zakup praw i licencji zagranicznych		B.2.5.1 Zakup audycji krajowych		B.2.5.2 Zakup audycji zagranicznych		B.2.6 Amortyzacja		B.2.7 Czynsze, podatki i opłaty		B.2.8 Inne (jakie ?)		B.3 Zysk operacyjny (B.1 - B.2)		B.3.1 Koszty finansowe		B.3.2 Dopłaty i darowizny		B.4 Zysk brutto		B.4.1 Podatki od zysku		B.5 Zysk netto	
	Pierwszy rok planowanej działalności																																																				
B.1 Przychody operacyjne, w tym:																																																					
abonament																																																					
z emisji reklam																																																					
sprzedaż audycji																																																					
sprzedaż praw autorskich																																																					
z emisji audycji sponsorowanych																																																					
z emisji telesprzedaży																																																					
z usług SMS																																																					
B.2 Koszty																																																					
B.2.1 Wynagrodzenia																																																					
B.2.2 Narzuty ogółem																																																					
B.2.3 Emisja (łącza)																																																					
B.2.4.1 Zakup praw i licencji krajowych																																																					
B.2.4.2 Zakup praw i licencji zagranicznych																																																					
B.2.5.1 Zakup audycji krajowych																																																					
B.2.5.2 Zakup audycji zagranicznych																																																					
B.2.6 Amortyzacja																																																					
B.2.7 Czynsze, podatki i opłaty																																																					
B.2.8 Inne (jakie ?)																																																					
B.3 Zysk operacyjny (B.1 - B.2)																																																					
B.3.1 Koszty finansowe																																																					
B.3.2 Dopłaty i darowizny																																																					
B.4 Zysk brutto																																																					
B.4.1 Podatki od zysku																																																					
B.5 Zysk netto																																																					
<hr/> * niepotrzebne skreślić																																																					

C. Reklama i sponsoring			
C.1 Przewidywany realny udział reklamy w dziennym czasie emisji [%]	Pierwszy rok planowanej działalności		
C.2 Przewidywane wykorzystanie czasu reklamowego w roku [min.]			
C.3 Średnia stawka za 30 sek. spotu reklamowego			
D. Wykaz dokumentów, które wnioskodawca obowiązany jest załączyć			
	liczba załączników		
D.1 Udokumentowane informacje o posiadanych środkach finansowych, związanych z przedmiotem wniosku			
D.2 Udokumentowane informacje o posiadanych udziałach kapitałowych w innych podmiotach gospodarczych			
D.3 Bilans i rachunek wyników za ostatni rok kalendarzowy, a w przypadku podmiotów niezobowiązanych do sporządzania bilansu - rachunek wyników działalności gospodarczej za ostatni rok			
D.4 Zaświadczenie z banku, w którym prowadzony jest główny rachunek bieżący wnioskodawcy, określające wielkość posiadanych środków finansowych oraz zdolność kredytową			
D.5 Zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o niezaleganiu ze składkami			
D.6 Zaświadczenie z urzędu skarbowego o niezaleganiu z podatkami i braku tytułów wykonawczych			
E. Inne dokumenty załączone do formularza			
	liczba załączników		
E.1			
E.2			
E.3			
E.4			
E.5			
E.6			
E.7			
E.8			
E.9			
E.10			
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; padding: 5px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">Data wypełnienia wniosku</div> <div style="border: 1px solid black; height: 20px;"></div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-top: 5px;">Podpis</div> <div style="border: 1px solid black; height: 20px;"></div> </td> <td style="width: 50%; padding: 5px;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">Pieczęć</div> <div style="border: 1px solid black; height: 60px;"></div> </td> </tr> </table>	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">Data wypełnienia wniosku</div> <div style="border: 1px solid black; height: 20px;"></div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-top: 5px;">Podpis</div> <div style="border: 1px solid black; height: 20px;"></div>	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">Pieczęć</div> <div style="border: 1px solid black; height: 60px;"></div>	
<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">Data wypełnienia wniosku</div> <div style="border: 1px solid black; height: 20px;"></div> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-top: 5px;">Podpis</div> <div style="border: 1px solid black; height: 20px;"></div>	<div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 5px;">Pieczęć</div> <div style="border: 1px solid black; height: 60px;"></div>		

WZÓR

<p>INFORMACJE TECHNICZNE - rozpowszechnianie programu drogą rozszewcą naziemną</p> <p>program <input style="width: 150px;" type="text" value="radiowy / telewizyjny*"/></p>	<p>Nr wniosku <input style="width: 100%;" type="text"/></p> <p>Data przyjęcia <input style="width: 100%;" type="text"/></p>
<p>Uwaga: Informacje o kolejnych stacjach nadawczych należy sporządzić na kolejnych egzemplarzach niniejszego formularza</p>	
<p>egzemplarz nr <input style="width: 30px;" type="text"/> z <input style="width: 30px;" type="text"/> egzemplarzy</p>	
A. Wnioskodawca	
A.1 Nazwa wnioskodawcy	
<p>A.1.1 Osoba prawna</p> <p>Nazwa w pełnym brzmieniu <input style="width: 100%; height: 60px;" type="text"/></p>	<p>A.1.2 Osoba fizyczna</p> <p>Nazwisko <input style="width: 100%;" type="text"/></p> <p>Imiona <input style="width: 100%;" type="text"/></p>
A.2 Osoba odpowiedzialna za sprawy techniczne	
<p>Nazwisko <input style="width: 100%;" type="text"/></p> <p>Imię <input style="width: 100%;" type="text"/></p>	<p>Nr telefonu <input style="width: 100%;" type="text"/></p> <p>Nr faksu <input style="width: 100%;" type="text"/></p> <p>e-mail <input style="width: 100%;" type="text"/></p>
A.3 Planowany termin rozpoczęcia działalności po uzyskaniu koncesji w miesiącach <input style="width: 100%;" type="text"/>	
B. Stacja wnioskowana	
B.1 Wnioskowana (ogłoszona) częstotliwość [MHz] (radio) / nr kanału (telewizja) *	<input style="width: 100%;" type="text"/>
B.2 Wnioskowana (ogłoszona) skuteczna moc promieniowania ERP	<input style="width: 100%;" type="text"/> kW
B.3 Adres wnioskowanej lokalizacji stacji nadawczej	
<p>Województwo <input style="width: 100%;" type="text"/></p> <p>Miejscowość <input style="width: 100%;" type="text"/></p> <p>Ulica <input style="width: 100%;" type="text"/></p>	<p>Kod pocztowy <input style="width: 100%;" type="text"/></p> <p>Nr domu <input style="width: 100%;" type="text"/></p> <p>Nr lokalu <input style="width: 100%;" type="text"/></p>
B.4 Współrzędne geograficzne w układzie 1942	<p>długość <input style="width: 30px;" type="text"/> E <input style="width: 30px;" type="text"/> <input style="width: 30px;" type="text"/> » szerokość <input style="width: 30px;" type="text"/> N <input style="width: 30px;" type="text"/> <input style="width: 30px;" type="text"/> »</p>
B.5.1 Wysokość terenu w punkcie lokalizacji anteny <input style="width: 40px;" type="text"/> m n.p.m.	B.5.2 Wysokość zawieszenia anteny <input style="width: 40px;" type="text"/> m n.p.t.
* niepotrzebne skreślić	

B.6 Charakterystyka kierunkowa anteny	ND	<input type="text"/>	D	opisać wartości i kierunki wytumień bądź załączyć wykres charakterystyki			
<input style="width: 100%;" type="text"/>							
B.7 Polaryzacja	V	<input type="text"/>	H	<input type="text"/>	B.8 Offset (dotyczy telewizji)	<input type="text"/>	
B.9 Charakterystyka lokalizacji stacji							
B.9.1 Posadowienie anteny							
	wieża	<input type="text"/>	komin	<input type="text"/>	maszt wolnostojący	<input type="text"/>	
	budynek mieszkalny	<input type="text"/>	budynek biurowy	<input type="text"/>	budynek użyteczności publicznej (w tym kościoł)	<input type="text"/>	
	profesjonalny obiekt nadawczy	<input type="text"/>	nazwa obiektu	<input style="width: 100%;" type="text"/>			
B.9.2 Typ zabudowy**							
	miejska zwarta	<input type="text"/>	teren otwarty	<input type="text"/>	odległość od najbliższej zabudowy	<input type="text"/>	
B.9.3 Dodatkowe informacje dotyczące lokalizacji stacji **							
<input style="width: 100%; height: 30px;" type="text"/>							
B.10 Sposób doprowadzenia sygnałów ze studia do nadajnika							
	łącze kablowe / światłowodowe	<input type="text"/>	łącze satelitarne	<input type="text"/>	linia radiowa	<input type="text"/>	
	retransmisja ze stacji (lokalizacja)	<input style="width: 100%;" type="text"/>			na częstotliwości	<input type="text"/>	
B.11 System emisji							
	radio	mono	<input type="text"/>	stereo	<input type="text"/>	stereo + RDS	<input type="text"/>
	telewizja (standard emisji PAL/D1)	teletekst	<input type="text"/>	dźwięk	<input type="text"/>		
B.12 Godziny pracy stacji w ciągu doby (od-do)							
<input style="width: 100%;" type="text"/>							
C. Operator stacji nadawczej							
C.1 Nazwa operatora							
<input style="width: 100%;" type="text"/>							
C.2 Pozwolenie radiowe na używanie urządzeń nadawczych dla operatora							
Numer pozwolenia	<input type="text"/>	Data wystawienia	<input type="text"/>	Data ważności	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Nazwa organu, który wystawił pozwolenie	<input style="width: 100%;" type="text"/>						
D. Nośniki							
D.1 Nośnik, na którym program będzie archiwizowany u wnioskodawcy							
<input style="width: 100%;" type="text"/>							
E. Wykaz dokumentów, które wnioskodawca jest obowiązany załączyć							
						liczba załączników	
E.1 Mapka z naniesioną lokalizacją stacji nadawczej						<input style="width: 100%;" type="text"/>	
<hr style="width: 30%; margin-left: 0;"/>							
** nie wypełniać dla stacji w obiekcie profesjonalnym							

E.2 Wstępna zgoda właściciela obiektu lub władz lokalnych	<input style="width: 90%; height: 20px;" type="text"/>																																	
E.3 Opis własnej, dzierżawionej lub planowanej bazy technicznej, w tym wyposażenia: emisyjnego, produkcyjnego, reporterskiego, informatycznego i oprogramowania, transmisji i dosyłu programu oraz telekomunikacyjnego	<input style="width: 90%; height: 20px;" type="text"/>																																	
E.4 Opis planów rozwojowych	<input style="width: 90%; height: 20px;" type="text"/>																																	
F. Inne dokumenty załączone do formularza																																		
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;"></th> <th style="width: 60%;"></th> <th style="width: 30%; text-align: center;">liczba załączników</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td style="text-align: center;">F.1</td><td><input style="width: 95%; height: 20px;" type="text"/></td><td style="text-align: center;"><input style="width: 90%; height: 20px;" type="text"/></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">F.2</td><td><input style="width: 95%; height: 20px;" type="text"/></td><td style="text-align: center;"><input style="width: 90%; height: 20px;" type="text"/></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">F.3</td><td><input style="width: 95%; height: 20px;" type="text"/></td><td style="text-align: center;"><input style="width: 90%; height: 20px;" type="text"/></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">F.4</td><td><input style="width: 95%; height: 20px;" type="text"/></td><td style="text-align: center;"><input style="width: 90%; height: 20px;" type="text"/></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">F.5</td><td><input style="width: 95%; height: 20px;" type="text"/></td><td style="text-align: center;"><input style="width: 90%; height: 20px;" type="text"/></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">F.6</td><td><input style="width: 95%; height: 20px;" type="text"/></td><td style="text-align: center;"><input style="width: 90%; height: 20px;" type="text"/></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">F.7</td><td><input style="width: 95%; height: 20px;" type="text"/></td><td style="text-align: center;"><input style="width: 90%; height: 20px;" type="text"/></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">F.8</td><td><input style="width: 95%; height: 20px;" type="text"/></td><td style="text-align: center;"><input style="width: 90%; height: 20px;" type="text"/></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">F.9</td><td><input style="width: 95%; height: 20px;" type="text"/></td><td style="text-align: center;"><input style="width: 90%; height: 20px;" type="text"/></td></tr> <tr><td style="text-align: center;">F.10</td><td><input style="width: 95%; height: 20px;" type="text"/></td><td style="text-align: center;"><input style="width: 90%; height: 20px;" type="text"/></td></tr> </tbody> </table>			liczba załączników	F.1	<input style="width: 95%; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 90%; height: 20px;" type="text"/>	F.2	<input style="width: 95%; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 90%; height: 20px;" type="text"/>	F.3	<input style="width: 95%; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 90%; height: 20px;" type="text"/>	F.4	<input style="width: 95%; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 90%; height: 20px;" type="text"/>	F.5	<input style="width: 95%; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 90%; height: 20px;" type="text"/>	F.6	<input style="width: 95%; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 90%; height: 20px;" type="text"/>	F.7	<input style="width: 95%; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 90%; height: 20px;" type="text"/>	F.8	<input style="width: 95%; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 90%; height: 20px;" type="text"/>	F.9	<input style="width: 95%; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 90%; height: 20px;" type="text"/>	F.10	<input style="width: 95%; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 90%; height: 20px;" type="text"/>	
		liczba załączników																																
F.1	<input style="width: 95%; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 90%; height: 20px;" type="text"/>																																
F.2	<input style="width: 95%; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 90%; height: 20px;" type="text"/>																																
F.3	<input style="width: 95%; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 90%; height: 20px;" type="text"/>																																
F.4	<input style="width: 95%; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 90%; height: 20px;" type="text"/>																																
F.5	<input style="width: 95%; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 90%; height: 20px;" type="text"/>																																
F.6	<input style="width: 95%; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 90%; height: 20px;" type="text"/>																																
F.7	<input style="width: 95%; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 90%; height: 20px;" type="text"/>																																
F.8	<input style="width: 95%; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 90%; height: 20px;" type="text"/>																																
F.9	<input style="width: 95%; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 90%; height: 20px;" type="text"/>																																
F.10	<input style="width: 95%; height: 20px;" type="text"/>	<input style="width: 90%; height: 20px;" type="text"/>																																
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; padding: 5px;"> <input style="width: 95%; height: 20px;" type="text"/> <p style="margin-top: 5px;">Data wypełnienia wniosku</p> </td> <td style="width: 50%; padding: 5px;"> <input style="width: 95%; height: 20px;" type="text"/> <p style="margin-top: 5px;">Pieczęć</p> </td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;"> <input style="width: 95%; height: 20px;" type="text"/> <p style="margin-top: 5px;">Podpis</p> </td> <td></td> </tr> </table>	<input style="width: 95%; height: 20px;" type="text"/> <p style="margin-top: 5px;">Data wypełnienia wniosku</p>	<input style="width: 95%; height: 20px;" type="text"/> <p style="margin-top: 5px;">Pieczęć</p>	<input style="width: 95%; height: 20px;" type="text"/> <p style="margin-top: 5px;">Podpis</p>																															
<input style="width: 95%; height: 20px;" type="text"/> <p style="margin-top: 5px;">Data wypełnienia wniosku</p>	<input style="width: 95%; height: 20px;" type="text"/> <p style="margin-top: 5px;">Pieczęć</p>																																	
<input style="width: 95%; height: 20px;" type="text"/> <p style="margin-top: 5px;">Podpis</p>																																		

WZÓR

INFORMACJE TECHNICZNE - rozpropagowanie lub rozpowszechnianie programu drogą rozświecącą satelitarną		Nr wniosku
program	radiowy / telewizyjny*	Data przyjęcia
A. Wnioskodawca		
A.1 Nazwa wnioskodawcy		
A.1.1 Osoba prawna		
Nazwa w pełnym brzmieniu		A.1.2 Osoba fizyczna
		Nazwisko
		Imiona
A.2 Osoba odpowiedzialna za sprawy techniczne		
Nazwisko		Nr telefonu
Imię		Nr faksu
		e-mail
A.3 Planowany termin rozpoczęcia działalności po uzyskaniu koncesji w miesiącach		
B. Satelita		
B.1 Nazwa satelity		
B.2 Położenie satelity na orbicie		
B.3 Numer transpondera		
B.4 Częstotliwość środkowa w kierunku Ziemi [MHz]		
B.5 Maksymalna moc transpondera [dBW]		
B.6 Polaryzacja		
B.7 System nadawania		
C. Lokalizacja stacji dosyłowej do satelity		
C.1 Adres lokalizacji stacji dosyłowej do satelity		
Województwo	Kod pocztowy	
Miejscowość	Nr domu	
Ulica	Nr lokalu	

C.2 Współrzędne geograficzne w układzie 1942	długość	E))	szerokość	N))
D. Operator stacji dosyłowej do satelity				
D.1 Adres lokalizacji stacji dosyłowej do satelity <input style="width: 90%;" type="text"/>				
D.2 Pozwolenie radiowe na używanie urządzeń nadawczych dla operatora				
Numer pozwolenia		Data wystawienia	Data ważności	
Nazwa organu, który wystawił pozwolenie				
E. Nośniki				
E.1 Nośnik, na którym program będzie archiwizowany u wnioskodawcy <input style="width: 60%;" type="text"/>				
F. Wykaz dokumentów, które wnioskodawca jest obowiązany załączyć				
				liczba załączników
F.1 Umowa wstępna lub list intencyjny na wynajem transpondera				<input style="width: 100%;" type="text"/>
F.2 Umowa wstępna z operatorem stacji dosyłowej				<input style="width: 100%;" type="text"/>
F.3 Opis własnej, dzierżawionej lub planowanej bazy technicznej w tym wyposażenia: emisyjnego, produkcyjnego, reporterskiego, informatycznego i oprogramowania, transmisji i dosyłu programu oraz telekomunikacyjnego - nie dotyczy rozprowadzania				<input style="width: 100%;" type="text"/>
F.4 Opis własnej, dzierżawionej lub planowanej bazy technicznej - dotyczy rozprowadzania				<input style="width: 100%;" type="text"/>
F.5 Opis planów rozwojowych				<input style="width: 100%;" type="text"/>
G. Inne dokumenty załączone do formularza				
				liczba załączników
G.1				
G.2				
G.3				
G.4				
G.5				
G.6				
G.7				
G.8				
G.9				
G.10				
Data wypełnienia wniosku <input style="width: 90%;" type="text"/> Podpis <input style="width: 90%;" type="text"/>				
				Pieczeń

WZÓR

<p>INFORMACJE TECHNICZNE - rozpowszechnianie programu drogą kablową</p> <p>program <input style="width: 150px;" type="text" value="radiowy / telewizyjny*"/></p>	<p>Nr wniosku <input style="width: 100%;" type="text"/></p> <p>Data przyjęcia <input style="width: 100%;" type="text"/></p>																							
<p>A. Informacje wstępne</p> <p>A.1 Nazwa wnioskodawcy</p> <p>A.1.1 Osoba prawna</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 100%;"> <p>Nazwa w pełnym brzmieniu <input style="width: 95%;" type="text"/></p> </div> <p>A.1.2 Osoba fizyczna</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: 100%;"> <p>Nazwisko <input style="width: 95%;" type="text"/></p> <p>Imiona <input style="width: 95%;" type="text"/></p> </div> <p>A.2 Planowany termin rozpoczęcia działalności po uzyskaniu koncesji w miesiącach <input style="width: 100px;" type="text"/></p>																								
<p>B. Produkcja i postprodukcja</p> <p>B.1 Adres bazy produkcyjnej i postprodukcja</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>Województwo <input style="width: 95%;" type="text"/></p> <p>Miejscowość <input style="width: 95%;" type="text"/></p> <p>Ulica <input style="width: 95%;" type="text"/></p> <p>Nr domu <input style="width: 50px;" type="text"/> Nr lokalu <input style="width: 50px;" type="text"/></p> </td> <td style="width: 50%; border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>Kod pocztowy <input style="width: 95%;" type="text"/></p> <p>Nr telefonu <input style="width: 95%;" type="text"/></p> <p>Nr faksu <input style="width: 95%;" type="text"/></p> <p>e-mail <input style="width: 95%;" type="text"/></p> </td> </tr> </table> <p>B.2 Nośnik, na którym program będzie archiwizowany u wnioskodawcy <input style="width: 100%;" type="text"/></p> <p>B.3 Sposób doprowadzenia sygnałów ze studia do sieci</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 33%;"> <p>łącze kablowe / światłowodowe <input style="width: 50px;" type="text"/></p> <p>retransmisja ze stacji (lokalizacja) <input style="width: 100%;" type="text"/></p> </td> <td style="width: 33%;"> <p>łącze satelitarne <input style="width: 50px;" type="text"/></p> </td> <td style="width: 33%;"> <p>linia radiowa <input style="width: 50px;" type="text"/></p> <p>na częstotliwości <input style="width: 50px;" type="text"/></p> </td> </tr> </table> <p>B.4 System emisji (przewidywany)</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%;">radio</td> <td style="width: 15%;">mono</td> <td style="width: 15%;"><input style="width: 40px;" type="text"/></td> <td style="width: 15%;">stereo</td> <td style="width: 15%;"><input style="width: 40px;" type="text"/></td> <td style="width: 15%;">stereo + RDS</td> <td style="width: 15%;"><input style="width: 40px;" type="text"/></td> <td style="width: 15%;">cyfrowy</td> <td style="width: 15%;"><input style="width: 40px;" type="text"/></td> </tr> <tr> <td>telewizja</td> <td>PAL/D1</td> <td><input style="width: 40px;" type="text"/></td> <td>teletekst</td> <td><input style="width: 40px;" type="text"/></td> <td>drugi dźwięk</td> <td><input style="width: 40px;" type="text"/></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> <p>B.5 Godziny nadawania programu w ciągu doby (od-do) <input style="width: 100%;" type="text"/></p>		<p>Województwo <input style="width: 95%;" type="text"/></p> <p>Miejscowość <input style="width: 95%;" type="text"/></p> <p>Ulica <input style="width: 95%;" type="text"/></p> <p>Nr domu <input style="width: 50px;" type="text"/> Nr lokalu <input style="width: 50px;" type="text"/></p>	<p>Kod pocztowy <input style="width: 95%;" type="text"/></p> <p>Nr telefonu <input style="width: 95%;" type="text"/></p> <p>Nr faksu <input style="width: 95%;" type="text"/></p> <p>e-mail <input style="width: 95%;" type="text"/></p>	<p>łącze kablowe / światłowodowe <input style="width: 50px;" type="text"/></p> <p>retransmisja ze stacji (lokalizacja) <input style="width: 100%;" type="text"/></p>	<p>łącze satelitarne <input style="width: 50px;" type="text"/></p>	<p>linia radiowa <input style="width: 50px;" type="text"/></p> <p>na częstotliwości <input style="width: 50px;" type="text"/></p>	radio	mono	<input style="width: 40px;" type="text"/>	stereo	<input style="width: 40px;" type="text"/>	stereo + RDS	<input style="width: 40px;" type="text"/>	cyfrowy	<input style="width: 40px;" type="text"/>	telewizja	PAL/D1	<input style="width: 40px;" type="text"/>	teletekst	<input style="width: 40px;" type="text"/>	drugi dźwięk	<input style="width: 40px;" type="text"/>		
<p>Województwo <input style="width: 95%;" type="text"/></p> <p>Miejscowość <input style="width: 95%;" type="text"/></p> <p>Ulica <input style="width: 95%;" type="text"/></p> <p>Nr domu <input style="width: 50px;" type="text"/> Nr lokalu <input style="width: 50px;" type="text"/></p>	<p>Kod pocztowy <input style="width: 95%;" type="text"/></p> <p>Nr telefonu <input style="width: 95%;" type="text"/></p> <p>Nr faksu <input style="width: 95%;" type="text"/></p> <p>e-mail <input style="width: 95%;" type="text"/></p>																							
<p>łącze kablowe / światłowodowe <input style="width: 50px;" type="text"/></p> <p>retransmisja ze stacji (lokalizacja) <input style="width: 100%;" type="text"/></p>	<p>łącze satelitarne <input style="width: 50px;" type="text"/></p>	<p>linia radiowa <input style="width: 50px;" type="text"/></p> <p>na częstotliwości <input style="width: 50px;" type="text"/></p>																						
radio	mono	<input style="width: 40px;" type="text"/>	stereo	<input style="width: 40px;" type="text"/>	stereo + RDS	<input style="width: 40px;" type="text"/>	cyfrowy	<input style="width: 40px;" type="text"/>																
telewizja	PAL/D1	<input style="width: 40px;" type="text"/>	teletekst	<input style="width: 40px;" type="text"/>	drugi dźwięk	<input style="width: 40px;" type="text"/>																		
<p>* niepotrzebne skreślić</p>																								

C. Wykaz sieci kablowych, w których będzie rozpowszechniany program

Całkowita liczba sieci

Lp.	Lokalizacja stacji człowej		Województwo	Parametry sieci		Operator sieci kablowej	
	Miejscowość	Adres		Liczba abonentów	Nr zaświadczenia Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej	Nazwa	Adres
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							

Uwaga – w przypadku braku miejsca na formularzu proszę dołączyć dodatkowe dane zgodnie z układem zawartym w formularzu

D. Wykaz dokumentów, które wnioskodawca jest obowiązany załączyć

	liczba załączników
D.1 Opis własnej, dzierżawionej lub planowanej bazy technicznej w tym wyposażenia: emisyjnego, produkcyjnego, reporterskiego, informatycznego i oprogramowania, transmisji i dosygu programu oraz telekomunikacyjnego	
D.2 Dokument stwierdzający możliwość wykorzystania wnioskowanej sieci kablowej - potwierdzenie intencji zawarcia umowy na świadczenie usług emisyjnych przez operatora sieci kablowej bądź uwierzytelniona kopia umowy na świadczenie takich usług	
D.3 Opis planów rozwojowych	

E. Inne dokumenty załączone do formularza

	liczba załączników
E.1	
E.2	
E.3	
E.4	
E.5	
E.6	
E.7	
E.8	
E.9	
E.10	

Data wypełnienia wniosku	
Podpis	

Pieczęć	
---------	--

WZÓR

<p>ROZSZERZENIE KONCESJI - rozpowszechnianie programu drogą rozsiewczą naziemną</p> <p>program <input style="width: 80%;" type="text" value="radiowy / telewizyjny*"/></p> <p>dotyczy zmiany koncesji nr: <input style="width: 80%;" type="text"/></p>	<p>Nr wniosku <input style="width: 95%;" type="text"/></p> <p>Data przyjęcia <input style="width: 95%;" type="text"/></p>
<p>dotyczy ogłoszenia w Monitorze Polskim z dnia <input style="width: 150px;" type="text"/> nr <input style="width: 50px;" type="text"/> poz. <input style="width: 50px;" type="text"/> pkt <input style="width: 50px;" type="text"/></p>	
A. Wnioskodawca	
A.1 Nazwa wnioskodawcy	
A.1.1 Osoba prawna	
<p>Nazwa w pełnym brzmieniu <input style="width: 95%; height: 60px;" type="text"/></p>	<p>A.1.2 Osoba fizyczna</p> <p>Nazwisko <input style="width: 95%;" type="text"/></p> <p>Imiona <input style="width: 95%;" type="text"/></p>
A.2 Adres siedziby osoby prawnej, a w przypadku osoby fizycznej miejsce stałego zamieszkania oraz adres prowadzenia działalności gospodarczej	
A.2.1 Adres siedziby osoby prawnej lub miejsce stałego zamieszkania osoby fizycznej	
<p>Województwo <input style="width: 95%;" type="text"/></p> <p>Miejscowość <input style="width: 95%;" type="text"/></p> <p>Ulica <input style="width: 95%;" type="text"/></p> <p>Nr domu <input style="width: 150px;" type="text"/></p> <p>Nr lokalu <input style="width: 150px;" type="text"/></p>	<p>Kod pocztowy <input style="width: 95%;" type="text"/></p> <p>Nr telefonu <input style="width: 95%;" type="text"/></p> <p>Nr faksu <input style="width: 95%;" type="text"/></p> <p>e-mail <input style="width: 95%;" type="text"/></p>
A.3 Planowany termin rozpoczęcia działalności po uzyskaniu decyzji o zmianie koncesji w miesiącach <input style="width: 150px;" type="text"/>	
B. Informacje programowe	
B.1 Nazwa programu <input style="width: 95%;" type="text"/>	
B.2 Czy w związku z rozszerzeniem koncesji o nową miejscowość (miejscowości) wnioskodawca zamierza wprowadzić zmiany w nadawanym programie? Jeśli tak, to jakie? (proszę opisać)	
<input style="width: 95%; height: 100%;" type="text"/>	
Jeśli wnioskodawca jest zobowiązany w koncesji do nadawania tematyki lokalnej w programie, wypełnia pkt B.3 i B.4	
B.3 Czy w związku z rozszerzeniem koncesji o nową miejscowość (miejscowości) wnioskodawca planuje zwiększenie udziału tematyki lokalnej w programie? Jeśli tak - to do jakiej wysokości? (podać w odsetkach tygodniowego czasu nadawania programu w godzinach 6.00-23.00).	<input style="width: 95%; height: 20px;" type="text" value="NIE PLANUJE / ...% *"/>
* niepotrzebne skreślić	

B.4 Czy wnioskodawca planuje nadawanie nowych (dodatkowych) audycji dotyczących miejscowości, o które zostanie rozszerzona koncesja? Jeśli tak, proszę je opisać (miejscowości, tematy, zagadnienia lub rodzaje audycji). Jeśli nie, proszę wyjaśnić, w jaki sposób i w jakich proporcjach czasowych zostanie uwzględniona w programie tematyka dotycząca nowej (nowych) miejscowości.

Punkty B.5.1, B.5.2, B.6.1, B.6.2 dotyczą programu radiowego.

Jeśli wnioskodawca jest zobowiązany w koncesji do nadawania programu o charakterze uniwersalnym bez udziału tematyki lokalnej, wypełnia punkty B.5.1, B.5.2

B.5.1 Tygodniowa ramówka aktualnie nadawanego programu - tzn. przed wnioskowaną zmianą (rozszerzeniem) koncesji (**sporządzić według wzoru poniżej**).

Uwaga: Ramówka obejmuje cały czas nadawania programu w ciągu doby, tj. łącznie z programem nadawanym w nocy.

Tygodniowa ramówka aktualnie nadawanego programu					
Podać dla poszczególnych dni tygodnia - lub łącznie dla kilku dni (np. poniedziałek-piątek, sobota – niedziela), jeśli ramówka dla tych dni jest taka sama					
Godzina emisji	Tytuł/nazwa audycji	Rodzaje audycji	Czas trwania audycji (w min.)	Czas trwania warstwy słownej audycji (w min.)	Audycje wytworzone przez nadawcę i pozostałe (1)
1.	2.	3.	4.	5.	6.

B.5.2 Tygodniowa ramówka programu planowanego po zmianie (rozszerzeniu) koncesji (sporządzić według wzoru w pkt B.5.1).

Uwaga: Dotyczy wnioskodawców planujących zmianę tygodniowego układu ramowego programu po rozszerzeniu koncesji.

Jeśli wnioskodawca nie planuje takiej zmiany – należy podać informację na ten temat i nie sporządzać ramówki, o której mowa.

Jeśli wnioskodawca jest zobowiązany w koncesji do nadawania programu o charakterze uniwersalnym z udziałem tematyki lokalnej lub programu wyspecjalizowanego (z udziałem tematyki lokalnej lub bez tej tematyki), wypełnia pkt B.6.1, B.6.2

B.6.1 Tygodniowa ramówka aktualnie nadawanego programu - tzn. przed wnioskowaną zmianą (rozszerzeniem) koncesji (**sporządzić według wzoru poniżej**).

Uwaga: Ramówka obejmuje cały czas nadawania programu w ciągu doby, tj. łącznie z programem nadawanym w nocy.

Tygodniowa ramówka aktualnie nadawanego programu						
Podać dla poszczególnych dni tygodnia - lub łącznie dla kilku dni (np. poniedziałek-piątek, sobota – niedziela), jeśli ramówka dla tych dni jest taka sama						
Godzina emisji	Tytuł/nazwa audycji oraz wskazanie audycji poświęconych tematyce lokalnej (np. dziennik lokalny, prognoza pogody lokalna itp.) (2)	Rodzaj audycji oraz wskazanie audycji realizujących specjalizację programu (3)	Czas trwania audycji (w min.)	Czas trwania warstwy słownej audycji dotyczącej tematyki lokalnej (w min.) (4)	Czas trwania warstwy słownej audycji dotyczącej specjalizacji programu (w min.) (5)	Audycje wytworzone przez nadawcę i pozostałe (6)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.

(1) W kolumnie wpisać alternatywnie: a) audycja wytworzona przez nadawcę; b) audycja z sieci (gdy program będzie nadawany pod wspólnym logo kilku stacji); c) audycja pochodząca od innego nadawcy, z wyłączeniem audycji określonych w pkt b), lub od niezależnego producenta;

(2) Wskazanie audycji poświęconych tematyce lokalnej dotyczy wnioskodawców zobowiązanych w koncesji do udziału tematyki lokalnej w programie;

(3) Wskazanie audycji realizujących specjalizację dotyczy wnioskodawców zobowiązanych w koncesji do nadawania programu o charakterze wyspecjalizowanym;

(4) Dotyczy wnioskodawców zobowiązanych do nadawania tematyki lokalnej;

(5) Dotyczy wnioskodawców zobowiązanych do nadawania programów wyspecjalizowanych;

(6) Jak w przypisie nr 1.

B.6.2 Tygodniowa ramówka programu planowanego po zmianie (rozszerzeniu) koncesji (sporządzić według wzoru w pkt B.6.1).

Uwaga: Dotyczy wnioskodawców planujących zmianę tygodniowego układu ramowego programu po rozszerzeniu koncesji.

Jeśli wnioskodawca nie planuje takiej zmiany – należy podać informację na ten temat i nie sporządzać ramówki, o której mowa.

Punkty B.7.1, B.7.2 dotyczą programu telewizyjnego

B.7.1 Tygodniowa ramówka aktualnie nadawanego programu - tzn. przed wnioskowaną zmianą (rozszerzeniem) koncesji (sporządzić według wzoru poniżej)

Uwaga: Ramówka obejmuje cały czas nadawania programu w ciągu doby. Jeśli jakaś audycja jest nadawana rzadziej niż raz w tygodniu, należy podać w kolumnie 2 przy tytule audycji, z jaką częstotliwością jest nadawana.

Tygodniowa ramówka aktualnie nadawanego programu						
Podać dla poszczególnych dni tygodnia lub łącznie dla kilku dni (np. poniedziałek-piątek, sobota – niedziela), jeśli ramówka dla tych dni jest taka sama						
Godzina emisji	Tytuł/nazwa audycji lub pasma	Rodzaj audycji	Czas trwania audycji (w min.)	Czas trwania warstwy słownej audycji dotyczącej tematyki lokalnej (w min.) (7)	Czas trwania audycji dotyczącej specjalizacji programu (w min.) (8)	Premiera (audycja nadana w programie po raz pierwszy) czy powtórka
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.

B.7.2 Tygodniowa ramówka programu planowanego po zmianie (rozszerzeniu) koncesji.

Sporządzić według wzoru w pkt B.7.1. Ramówka obejmuje cały czas nadawania programu w ciągu doby. Jeśli jakaś audycja będzie nadawana rzadziej niż raz w tygodniu, należy podać w kolumnie 2 przy tytule audycji, z jaką częstotliwością będzie nadawana.

Uwaga: Dotyczy wnioskodawców planujących zmianę tygodniowego układu ramowego programu po rozszerzeniu koncesji. Jeśli wnioskodawca nie planuje takiej zmiany, należy podać informację na ten temat i nie sporządzać ramówki, o której mowa.

B.8 Opis poszczególnych audycji zamieszczonych w ramówce aktualnie nadawanego programu – zakres tematyczny (dziedziny, zagadnienia) oraz formy realizacji (należy załączyć)

C. Stacja wnioskowana

Uwaga: Informacje o kolejnych stacjach nadawczych należy sporządzić zgodnie z układem zawartym w pkt C i D niniejszego formularza

C.1 Wnioskowana (ogłoszona) częstotliwość [MHz] (radio) / nr kanału (telewizja) *

C.2 Wnioskowana (ogłoszona) skuteczna moc promieniowania ERP

 kW

C.3 Adres wnioskowanej lokalizacji stacji nadawczej

Województwo	<input type="text"/>
Miejscowość	<input type="text"/>
Ulica	<input type="text"/>

Kod pocztowy	<input type="text"/>
Nr domu	<input type="text"/>
Nr lokalu	<input type="text"/>

C.4 Współrzędne geograficzne w układzie 1942

długość E » szerokość N »

C.5.1 Wysokość terenu w punkcie lokalizacji anteny m n.p.m.

C.5.2 Wysokość zawieszenia anteny m n.p.t.

C.6 Charakterystyka kierunkowa anteny ND

D opisać wartości i kierunki wytłumień bądź załączyć wykres charakterystyki

C.7 Polaryzacja V H

C.8 Offset (dotyczy telewizji)

(7) Dotyczy wnioskodawców zobowiązanych w koncesji do udziału tematyki lokalnej w programie;

(8) Dotyczy wnioskodawców zobowiązanych w koncesji do nadawania programu o charakterze wyspecjalizowanym.

C.9 Charakterystyka lokalizacji stacji

C.9.1 Posadowienie anteny

wieża komin maszty wolnostojący

budynek mieszkalny budynek biurowy budynek użyteczności publicznej (w tym kościoł)

profesjonalny obiekt nadawczy nazwa obiektu

C.9.2 Typ zabudowy**

miejska zwarta teren otwarty odległość od najbliższej zabudowy

C.9.3 Dodatkowe informacje dotyczące lokalizacji stacji **

C.10 Sposób doprowadzenia sygnałów ze studia do nadajnika

łącze kablowe / światłowodowe łącze satelitarne linia radiowa

retransmisja ze stacji (lokalizacja) na częstotliwości

C.11 System emisji

radio

mono stereo stereo + RDS

telewizja (standard emisji PAL/D1)

teletekst dźwięk

C.12 Godziny pracy stacji w ciągu doby (od-do)

D. Operator stacji nadawczej

D.1 Nazwa operatora

D.2 Pozwolenie radiowe na używanie urządzeń nadawczych dla operatora

Numer pozwolenia	Data wystawienia	Data ważności
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Nazwa organu, który wystawił pozwolenie <input type="text"/>		

E. Nośniki

E.1 Nośnik, na którym program będzie archiwizowany u wnioskodawcy

F. Wykaz dokumentów, które wnioskodawca jest obowiązany załączyć

	liczba załączników
F.1 Oświadczenie o realizacji zobowiązań wynikających z korzystania z praw autorskich lub praw pokrewnych	<input type="text"/>
F.2 Dokumenty ekonomiczno-finansowe dotyczące wnioskodawcy:	
- bilanse i rachunki wyników za ostatni rok kalendarzowy – w przypadku podmiotów sporządzających bilans, w pozostałych przypadkach - roczne rozliczenie podatkowe za ostatni rok kalendarzowy, wraz z dowodem przyjęcia przez urząd skarbowy lub poświadczony przez audytora albo z dowodem nadania do urzędu skarbowego	<input type="text"/>
- zaświadczenie z urzędu skarbowego o niezaleganiu z podatkami i braku tytułów wykonawczych	<input type="text"/>
- zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o niezaleganiu ze składkami	<input type="text"/>

** nie wypełniać dla stacji w obiekcie profesjonalnym

- aktualne zaświadczenie z banku o posiadanych środkach finansowych, obrotach na rachunku za ostatni rok, zdolności kredytowej, ewentualnym zadłużeniu i prawnej formie zabezpieczenia oraz lokatach terminowych	<input type="text"/>
- lista głównych wierzycieli z określeniem wysokości długu	<input type="text"/>
- w przypadku osób prawnych - poświadczenie wpłaty kapitału i wyceny aportów rzeczowych sporządzone przez uprawnionych rzeczoznawców, dokumentujące ewentualne zmiany nieujęte w ostatnim aktualnym odpisie z Krajowego Rejestru Sądowego	<input type="text"/>
- informacje o bazie technicznej, w przypadku jej posiadania, w szczególności wyciąg z księgi środków trwałych w zakresie sprzętu technicznego, akty własności, umowy dzierżawy, faktury zakupu	<input type="text"/>
F.3 Dokumenty ekonomiczno-finansowe dotyczące udziałowców (akcjonariuszy) wnioskodawcy będącego spółką handlową, biorących udział w finansowaniu rozszerzenia działalności:	
- bilanse i rachunki wyników za ostatni rok kalendarzowy – w przypadku podmiotów sporządzających bilans, w pozostałych przypadkach - roczne rozliczenie podatkowe za ostatni rok kalendarzowy, wraz z dowodem przyjęcia przez urząd skarbowy lub poświadczone przez audytora albo z dowodem nadania do urzędu skarbowego	<input type="text"/>
- zaświadczenie z urzędu skarbowego o niezaleganiu z podatkami i braku tytułów wykonawczych	<input type="text"/>
- zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o niezaleganiu ze składkami	<input type="text"/>
- aktualne zaświadczenie z banku o posiadanych środkach finansowych, obrotach na rachunku za ostatni rok, zdolności kredytowej, ewentualnym zadłużeniu i prawnej formie zabezpieczenia oraz lokatach terminowych	<input type="text"/>
- lista głównych wierzycieli z określeniem wysokości długu	<input type="text"/>
F.4 Założenia ekonomiczno-finansowe w zakresie wnioskowanego rozszerzenia:	
- specyfikacja spodziewanych dodatkowych rocznych przychodów z tytułu planowanego zwiększenia zasięgu	<input type="text"/>
- specyfikacja dodatkowych rocznych kosztów koniecznych do poniesienia w związku z planowanym zwiększeniem zasięgu	<input type="text"/>
- program inwestycyjny dotyczący wnioskowanego rozszerzenia działalności, z wyszczególnieniem typów sprzętu, jego wartości i czasu realizacji inwestycji oraz z uwzględnieniem opłaty koncesyjnej	<input type="text"/>
F.5 Udokumentowana specyfikacja źródeł finansowania wnioskowanego rozszerzenia prowadzonej działalności - nakładów na realizację programu inwestycyjnego i kosztów początkowej działalności:	
- w przypadku finansowania kapitałem własnym - wskazanie, czy kapitał będzie pochodził z nadwyżki finansowej, planowanego podniesienia wartości kapitału zakładowego lub planowanych dopłat do kapitału	<input type="text"/>
- w przypadku finansowania z kredytów i pożyczek określenie warunków spłaty i stopy procentowej	<input type="text"/>
F.6 Mapka z naniesioną lokalizacją stacji nadawczej	<input type="text"/>
F.7 Wstępna zgoda właściciela obiektu lub władz lokalnych	<input type="text"/>
F.8 Opis własnej, dzierżawionej lub planowanej bazy technicznej w tym wyposażenia: emisyjnego, produkcyjnego, reporterskiego, informatycznego i oprogramowania, transmisji i dosyłu programu oraz telekomunikacyjnego	<input type="text"/>
F.9 Opis planów rozwojowych	<input type="text"/>

G. Inne dokumenty załączone do formularza

		liczba załączników
G.1		
G.2		
G.3		
G.4		
G.5		
G.6		
G.7		
G.8		
G.9		
G.10		

<p>Data wypełnienia wniosku</p> <p>_____</p>	<p>Pieczęć</p> <p>_____</p>
<p>Podpis</p> <p>_____</p>	

str. 6 z 6

WZÓR

ROZSZERZENIE KONCESJI - rozpowszechnianie programu drogą kablową		Nr wniosku
program	<input type="text" value="radiowy / telewizyjny*"/>	Data przyjęcia
dotyczy zmiany koncesji nr	<input type="text"/>	

A. Wnioskodawca

A.1 Nazwa wnioskodawcy

A.1.1 Osoba prawna

Nazwa w pełnym brzmieniu

A.1.2 Osoba fizyczna

Nazwisko

Imiona

A.2 Adres siedziby osoby prawnej, a w przypadku osoby fizycznej miejsce stałego zamieszkania oraz adres prowadzenia działalności gospodarczej

A.2.1 Adres siedziby osoby prawnej lub miejsce stałego zamieszkania osoby fizycznej

Województwo <input type="text"/>	Kod pocztowy <input type="text"/>
Miejscowość <input type="text"/>	Nr telefonu <input type="text"/>
Ulica <input type="text"/>	Nr faksu <input type="text"/>
Nr domu <input type="text"/>	Nr lokalu <input type="text"/>
e-mail <input type="text"/>	

A.3 Planowany termin rozpoczęcia działalności po uzyskaniu decyzji o zmianie koncesji w miesiącach

* niepotrzebne skreślić

B. Wykaz nowych sieci kablowych, w których będzie rozpowszechniany program

Całkowita liczba nowych sieci

Lp.	Lokalizacja stacji człowej		Województwo	Parametry sieci		Operator sieci kablowej	
	Miejscowość	Adres		Liczba abonentów	Nr zaświadczenia Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej	Nazwa	Adres
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
11.							

Uwaga – w przypadku braku miejsca na formularzu proszę dołączyć dodatkowe dane zgodnie z układem zawartym w formularzu

C. Wykaz dokumentów, które wnioskodawca jest obowiązany załączyć

	liczba załączników
C.1 Zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o niezaleganiu ze składkami	
C.2 Zaświadczenie z urzędu skarbowego o niezaleganiu z podatkami i braku tytułów wykonawczych	
C.3 Zaświadczenie z banku, w którym prowadzony jest główny rachunek bieżący, określające wielkość posiadanych środków finansowych oraz zdolność kredytową wnioskodawcy	
C.4 Dokument stwierdzający możliwość wykorzystania wnioskowanej sieci kablowej (potwierdzenie intencji zawarcia umowy na świadczenie usług emisyjnych przez operatora sieci kablowej bądź uwierzytelniona kopia umowy na świadczenie takich usług)	
C.5 Przedstawienie bazy technicznej umożliwiającej rozszerzenie nadawania programu o nowe sieci	

D. Inne dokumenty załączone do formularza

	liczba załączników
D.1	
D.2	
D.3	
D.4	
D.5	
D.6	
D.7	
D.8	
D.9	
D.10	

Data wypełnienia wniosku

Podpis

Pieczęć

Szanowni Państwo

WYDZIAŁ WYDAWNICTW I POLIGRAFII CENTRUM OBSŁUGI KANCELARII PREZESA RADY MINISTRÓW informuje, że stosownie do art. 26 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2005 r. Nr 190, poz. 1606, z późn. zm.) urzędy terenowe organów administracji rządowej oraz organów samorządu terytorialnego zobowiązane są do prowadzenia zbiorów **Dziennika Ustaw, Monitora Polskiego** oraz **Monitora Polskiego B** i udostępniania nieodpłatnie do powszechnego wglądu w miejscach do tego przeznaczonych w siedzibach i godzinach pracy urzędów.

Prenumeratę roczną oraz egzemplarze bieżące i archiwalne można zamówić **listownie** pod adresem: **Centrum Obsługi Kancelarii Prezesa Rady Ministrów, Wydział Wydawnictw i Poligrafii, ul. Powsińska 69/71, 02-903 Warszawa**

lub **faksem** pod numerem 0-22 694-62-06, 0-22 694-67-03.

Przy zakupie pojedynczych egzemplarzy prosimy o określenie formy płatności: przelew lub za zaliczeniem pocztowym.

Ceny brutto prenumeraty^{*)} na 2007 r. (w tym 7 % VAT):

DZIENNIK USTAW RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ — 1520 zł

DZIENNIK URZĘDOWY RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ „MONITOR POLSKI” — 330 zł

DZIENNIK URZĘDOWY RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ „MONITOR POLSKI B” — 2860 zł

Ceny prenumeraty rocznej Dziennika Ustaw i Monitora Polskiego obejmują egzemplarze archiwalne z lat 2003–2006 na płytach CD

DZIENNIK URZĘDOWY MINISTRA BUDOWNICTWA — 69 zł

DZIENNIK URZĘDOWY MINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ — 12 zł

DZIENNIK URZĘDOWY MINISTRA FINANSÓW — 176 zł

DZIENNIK URZĘDOWY MINISTRA GOSPODARKI MORSKIEJ — 36 zł

DZIENNIK URZĘDOWY MINISTRA NAUKI I SZKOLNICTWA WYŻSZEGO — 116 zł

DZIENNIK URZĘDOWY MINISTRA SKARBU PAŃSTWA — 13 zł

DZIENNIK URZĘDOWY MINISTRA SPRAW WEWNĘTRZNYCH I ADMINISTRACJI — 104 zł

DZIENNIK URZĘDOWY MINISTRA ŚRODOWISKA I GŁÓWNEGO INSPEKTORA OCHRONY ŚRODOWISKA — 91 zł

DZIENNIK URZĘDOWY MINISTRA TRANSPORTU — 203 zł

DZIENNIK URZĘDOWY MINISTRA ZDROWIA — 120 zł

DZIENNIK URZĘDOWY URZĘDU KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ — 302 zł

Informujemy, że nie przyjmujemy rezygnacji z prenumeraty, jak i zmniejszenia liczby prenumerowanych egzemplarzy. Wyjątek stanowi likwidacja instytucji lub firmy oraz uzasadnione wydarzenie losowe osób fizycznych.

^{*)} Cena prenumeraty nie obejmuje załączników.

Egzemplarze bieżące oraz archiwalne można nabywać:

- w Wydziale Wydawnictw i Poligrafii Centrum Obsługi Kancelarii Prezesa Rady Ministrów, ul. Powsińska 69/71, 02-903 Warszawa, tel. 0-22 694-67-00, 0-22 694-60-96 — na podstawie nadesłanego zamówienia (wyłącznie sprzedaż wysyłkowa);
- w punktach sprzedaży Dziennika Ustaw i Monitora Polskiego w Warszawie (sprzedaż wyłącznie za gotówkę):
 - ul. Powsińska 69/71, tel. 0-22 694-62-96
 - al. Szucha 2/4, tel. 0-22 629-61-73

Reklamacje z powodu niedoręczenia poszczególnych numerów zgłaszać należy na piśmie do Wydziału Wydawnictw i Poligrafii Centrum Obsługi Kancelarii Prezesa Rady Ministrów, ul. Powsińska 69/71, 02-903 Warszawa, do 15 dni po otrzymaniu następnego kolejnego numeru

O wszelkich zmianach nazwy lub adresu prenumeratora prosimy niezwłocznie informować na piśmie Wydział Wydawnictw i Poligrafii Centrum Obsługi Kancelarii Prezesa Rady Ministrów

Dziennik Ustaw i Monitor Polski (spis treści) dostępne są w Internecie pod adresem www.cokprm.gov.pl

Wydawca: Kancelaria Prezesa Rady Ministrów

Redakcja: Rządowe Centrum Legislacji — Redakcja Dziennika Ustaw Rzeczypospolitej Polskiej oraz Dziennika Urzędowego Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”, Al. Ujazdowskie 1/3, 00-583 Warszawa, tel. 0-22 622-66-56

Skład, druk i kolportaż: Wydział Wydawnictw i Poligrafii Centrum Obsługi Kancelarii Prezesa Rady Ministrów ul. Powsińska 69/71, 02-903 Warszawa, tel.: 0-22 694-67-50, 0-22 694-67-52; faks 0-22 694-62-06
Bezpłatna infolinia: 0-800-287-581 (czynna w godz. 7³⁰–15³⁰)

www.cokprm.gov.pl

e-mail: dziust@cokprm.gov.pl

DU 0005 2007 wyd.00



5 900248489214 >

Tłoczono z polecenia Prezesa Rady Ministrów w Wydziale Wydawnictw i Poligrafii Centrum Obsługi Kancelarii Prezesa Rady Ministrów, ul. Powsińska 69/71, 02-903 Warszawa