

1435

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA ZDROWIA¹⁾

z dnia 27 października 2009 r.

w sprawie przeprowadzania konkursu ofert na realizację świadczeń wysokospecjalistycznych finansowanych z budżetu państwa

Na podstawie art. 15a ust. 6 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2008 r. Nr 164, poz. 1027, z późn. zm.²⁾) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa tryb ogłaszania i przeprowadzania konkursu ofert, na podstawie którego dokonywany jest wybór świadczeniodawców udzielających świadczeń wysokospecjalistycznych finansowanych z budżetu państwa, z części pozostającej w dyspozycji ministra właściwego do spraw zdrowia, zwanego dalej „konkuresem”.

§ 2. 1. Konkurs ogłasza minister właściwy do spraw zdrowia, zwany dalej „ministrem”, zapraszając zainteresowane podmioty do składania ofert.

2. Ogłoszenie o konkursie zamieszcza się:

- 1) na tablicy ogłoszeń w siedzibie urzędu obsługującego ministra;
- 2) na stronie internetowej urzędu obsługującego ministra.

3. Ogłoszenie o konkursie zawiera w szczególności:

- 1) adres siedziby urzędu obsługującego ministra;
- 2) określenie przedmiotu konkursu, w tym:
 - a) wykaz świadczeń wysokospecjalistycznych oraz procedur medycznych, na których udzielanie ma zostać zawarta umowa pomiędzy ministrem a świadczeniodawcą, zwana dalej „umową”,
 - b) informację o wymaganym sprzęcie specjalistycznym do udzielenia świadczeń wysokospecjalistycznych,
 - c) okres, na który zostanie zawarta umowa, w tym termin rozpoczęcia udzielania świadczeń wysokospecjalistycznych objętych umową;
- 3) miejsce i termin, w których można zapoznać się z materiałami informacyjnymi dotyczącymi konkursu, w tym z projektem umowy;

4) miejsce i termin składania ofert;

5) informację o dacie zamieszczenia ogłoszenia na stronie internetowej urzędu obsługującego ministra;

6) wskazanie wymaganych informacji i dokumentów, o których mowa w § 3.

4. Wyznaczony przez ministra termin:

- 1) w którym udostępnia się materiały informacyjne, o których mowa w ust. 3 pkt 3, nie może być krótszy niż 7 dni,
- 2) składania ofert, o którym mowa w ust. 3 pkt 4, nie może być krótszy niż 14 dni od dnia ogłoszenia o konkursie

— licząc od dnia zamieszczenia ogłoszenia na stronie internetowej urzędu obsługującego ministra.

§ 3. Oferta zawiera:

- 1) dane identyfikujące oferenta:
 - a) pełną nazwę,
 - b) adres do korespondencji,
 - c) numer telefonu i faksu,
 - d) nazwę banku i numer konta, na które mają być przekazywane środki na udzielanie świadczeń wysokospecjalistycznych, potwierdzone podpisem głównego księgowego;
- 2) odpis z rejestru zakładów opieki zdrowotnej — w przypadku zakładów opieki zdrowotnej;
- 3) odpis z Krajowego Rejestru Sądowego;
- 4) statut jednostki;
- 5) kopię polisy potwierdzającej ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie działalności prowadzonej w czasie złożenia oferty;
- 6) informację o posiadaniu wymaganych pozwoleń na przeszczepianie komórek, tkanek lub narządów;
- 7) informację o posiadanych akredytacjach i certyfikatach jakości;
- 8) informację o proponowanej liczbie świadczeń wysokospecjalistycznych i ich cenach, wraz z kalkulacją cenową;
- 9) informację o liczbie świadczeń wysokospecjalistycznych udzielonych w poprzednich dwóch latach — jeżeli oferent takich świadczeń udzielał;

¹⁾ Minister Zdrowia kieruje działem administracji rządowej — zdrowie, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 listopada 2007 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Zdrowia (Dz. U. Nr 216, poz. 1607).

²⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2008 r. Nr 216, poz. 1367, Nr 225, poz. 1486, Nr 227, poz. 1505, Nr 234, poz. 1570 i Nr 237, poz. 1654 oraz z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 22, poz. 120, Nr 26, poz. 157, Nr 38, poz. 299, Nr 92, poz. 753, Nr 97, poz. 800, Nr 98, poz. 817, Nr 111, poz. 918, Nr 118, poz. 989, Nr 157, poz. 1241, Nr 161, poz. 1278 i Nr 178, poz. 1374.

- 10) oświadczenie oferenta o spełnianiu warunków określonych w ogłoszeniu o konkursie oraz w przepisach w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu świadczeń wysokospecjalistycznych oraz warunków ich realizacji, zwane dalej „warunkami realizacji świadczeń”;
- 11) oświadczenie oferenta o zapoznaniu się z treścią ogłoszenia o konkursie oraz o akceptacji warunków konkursu;
- 12) oświadczenie oferenta o prawdziwości danych zawartych w ofercie.

§ 4. 1. Oferty składa się na formularzach udostępnionych przez urząd obsługujący ministra.

2. Oferty składa się w formie pisemnej, w zamkniętej kopercie, w miejscu i terminie określonych w ogłoszeniu o konkursie. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu oferty do urzędu obsługującego ministra.

§ 5. 1. Konkurs jest przeprowadzany w dwóch etapach:

- 1) pierwszy etap — weryfikacja i kwalifikacja nadesłanych ofert;
- 2) drugi etap — negocjacje z zakwalifikowanymi oferentami odnośnie do ceny i liczby świadczeń wysokospecjalistycznych.

2. Rozstrzygnięcie konkursu następuje w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia, w którym upłynął termin składania ofert.

§ 6. 1. Konkurs przeprowadza powołana przez ministra komisja konkursowa, zwana dalej „komisją”.

2. W skład komisji wchodzi co najmniej 5 osób zatrudnionych w urzędzie obsługującym ministra, spośród których minister wyznacza przewodniczącego oraz zastępcę przewodniczącego.

3. Komisja może korzystać z pomocy doradców, ekspertów lub negocjatorów.

4. Komisja ulega rozwiązaniu po zatwierdzeniu przez ministra protokołu, o którym mowa w § 14.

§ 7. 1. Członkiem komisji nie może być osoba, która:

- 1) wchodzi w skład organów statutowych lub pełni funkcję kierowniczą u oferenta, lub jest przedstawicielem oferenta,
- 2) pozostaje z oferentem w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej lub w linii bocznej do drugiego stopnia,
- 3) jest związana z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, z oferentem,

4) pozostaje z oferentem w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do jej bezstronności, lub w takim stosunku pozostaje jej małżonek lub osoba, z którą pozostaje we wspólnym pożyciu

— w zakresie wyboru świadczeniodawców udzielających świadczeń wysokospecjalistycznych objętych ofertą złożoną przez tego oferenta.

2. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1, minister dokonuje wyłączenia członka komisji, z urzędu lub na jego wniosek albo na wniosek oferenta, oraz zarządza powtórzenie czynności dokonanej z naruszeniem ust. 1 przez komisję w zmienionym składzie.

3. W przypadku gdy na skutek wyłączenia członka komisji nie są zachowane warunki, o których mowa w § 9 ust. 1, minister powołuje, w miejsce wyłączonego członka komisji, nowego jej członka.

4. Przepisy ust. 1—3 stosuje się odpowiednio do osób, o których mowa w § 6 ust. 3.

§ 8. 1. Komisja obraduje na posiedzeniach.

2. Pracami komisji kieruje przewodniczący, który zwołuje posiedzenia komisji.

3. Posiedzenia komisji odbywają się w terminach i miejscu określonych przez przewodniczącego.

4. W razie nieobecności przewodniczącego jego zadania wykonuje zastępca przewodniczącego.

§ 9. 1. Do odbycia posiedzenia przez komisję konieczna jest obecność co najmniej połowy składu komisji, w tym przewodniczącego lub zastępcy przewodniczącego.

2. Rozstrzygnięcia komisji zapadają zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego, a w przypadku jego nieobecności zastępcy przewodniczącego.

§ 10. Członkowie komisji oraz osoby, o których mowa w § 6 ust. 3, wykonując swoje zadania, są zobowiązani do zachowania bezstronności oraz poufności danych i informacji zawartych w ofertach.

§ 11. Komisja, przystępując do rozstrzygnięcia konkursu, dokonuje kolejno następujących czynności:

- 1) stwierdza prawidłowość ogłoszenia o konkursie oraz liczbę otrzymanych ofert;
- 2) w przypadku stwierdzenia braków formalnych wzywa oferentów do ich uzupełnienia;
- 3) ustala, które z ofert spełniają warunki realizacji świadczeń;
- 4) odrzuca oferty niespełniające warunków realizacji świadczeń;
- 5) zaprasza do negocjacji oferentów spełniających warunki realizacji świadczeń;
- 6) przeprowadza negocjacje z zaproszonymi oferentami, w szczególności dotyczące liczby i ceny świadczeń;

7) wybiera najkorzystniejsze oferty, kierując się kryteriami określonymi w art. 15a ust. 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, ustala wartość umowy, negocjując liczbę i cenę świadczeń;

8) sporządza zbiorcze zestawienia wyników negocjacji.

§ 12. 1. Komisja w czasie przeprowadzania konkursu przyjmuje skargi oferentów dotyczące trybu przeprowadzenia konkursu w terminie 7 dni od dnia dokonania zaskarżonej czynności.

2. Komisja rozpatruje skargę w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi skarżącemu. Nieuwzględnienie skargi wymaga uzasadnienia.

3. Skarga złożona po terminie nie podlega rozpatrzeniu.

4. W przypadku uwzględnienia skargi komisja powtarza zaskarżoną czynność.

§ 13. Z przebiegu negocjacji, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 2, sporządza się protokół, oddzielnie dla każdego oferenta i każdego rodzaju świadczenia wysokospecjalistycznego, który zawiera w szczególności:

- 1) oznaczenie miejsca i czasu negocjacji;
- 2) liczbę i cenę świadczeń wysokospecjalistycznych oraz wartość wynegocjowanej umowy;
- 3) ewentualne wyjaśnienia i oświadczenia oferenta;
- 4) podpis oferenta;
- 5) podpisy członków komisji konkursowej biorących udział w negocjacjach.

§ 14. 1. Z przebiegu konkursu sporządza się protokół, który zawiera w szczególności:

- 1) oznaczenie miejsca i czasu rozpoczęcia oraz zakończenia konkursu;
- 2) imiona i nazwiska członków komisji;
- 3) imiona i nazwiska osób, o których mowa w § 6 ust. 3;
- 4) liczbę zgłoszonych ofert;
- 5) wskazanie ofert spełniających warunki realizacji świadczeń;
- 6) wskazanie ofert niespełniających warunków realizacji świadczeń, wraz z uzasadnieniem, lub zgłoszonych po terminie;
- 7) wskazanie wybranych ofert, ustalenie liczby i ceny świadczeń wysokospecjalistycznych oraz wartości wynegocjowanych umów;
- 8) ewentualne wyjaśnienia i oświadczenia oferentów;
- 9) ewentualne odrębne stanowisko członka komisji;
- 10) informację o odczytaniu protokołu;
- 11) podpisy członków komisji.

2. Protokół z przebiegu konkursu komisja przekazuje ministrowi w terminie 7 dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu.

§ 15. 1. Po przyjęciu protokołu z przebiegu konkursu minister ogłasza wyniki konkursu:

- 1) na stronie internetowej urzędu obsługującego ministra;
- 2) na tablicy ogłoszeń w siedzibie urzędu obsługującego ministra.

2. Za datę ogłoszenia wyników konkursu uznaje się datę zamieszczenia ich na stronie internetowej urzędu obsługującego ministra, wskazaną w informacji o wynikach konkursu.

§ 16. 1. Oferent może złożyć do ministra odwołanie dotyczące wyniku konkursu, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia wyników konkursu na stronie internetowej urzędu obsługującego ministra. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu odwołania do urzędu obsługującego ministra.

2. Minister rozpatruje odwołanie w terminie 7 dni od dnia jego wpływu.

3. Minister nie może zawrzeć umowy:

- 1) do czasu upływu terminu, o którym mowa w ust. 1;
- 2) której dotyczy odwołanie — do czasu rozpatrzenia odwołania.

§ 17. 1. Konkurs uznaje się za nierozstrzygnięty, jeżeli:

- 1) w terminie składania ofert do konkursu nie złożono żadnej oferty;
- 2) odrzucono wszystkie oferty.

2. Minister unieważnia konkurs w przypadku uwzględnienia odwołania, o którym mowa w § 16 ust. 1.

3. W przypadku gdy okoliczności, o których mowa w ust. 1 lub 2, dotyczą określonych świadczeń wysokospecjalistycznych, minister unieważnia konkurs lub uznaje go za nierozstrzygnięty w zakresie tych świadczeń.

4. W zakresie nierozstrzygniętym lub unieważnionym minister ogłasza nowy konkurs, zapraszając zainteresowane podmioty do składania ofert.

§ 18. Przepisy rozporządzenia stosuje się do postępowań w sprawie wyboru świadczeniodawców udzielających świadczeń wysokospecjalistycznych finansowanych z budżetu państwa, z części pozostającej w dyspozycji ministra, począwszy od umów zawieranych na 2010 r.

§ 19. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Minister Zdrowia: *E. Kopacz*

CENTRUM OBSŁUGI KANCELARII PREZESA RADY MINISTRÓW
WYDZIAŁ WYDAWNICTW I POLIGRAFII

oferuje załącznik

OCHRONA OBSZARÓW SPECJALNEJ OCHRONY PTAKÓW NATURA 2000



**Załącznik do Dziennika Ustaw z 2008 r. Nr 198, poz. 1226
z dnia 6 listopada 2008 r.**

do rozporządzenia Ministra Środowiska
z dnia 27 października 2008 r.
zmieniającego rozporządzenie
w sprawie obszarów specjalnej ochrony ptaków
Natura 2000

Cena brutto 343,20 zł (w tym 7 % VAT)



WERSJA ELEKTRONICZNA Tekst ujednolicony rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 21 lipca 2004 r.

uwzględniający zmiany wprowadzone nowelizacją
z dnia 27 października 2008 r.

wraz z załącznikiem do Dz. U. z 2008 r. Nr 198, poz. 1226

Cena brutto 56,00 zł (w tym 22 % VAT)

Zamówienia prosimy składać:

dokonując wpłaty na konto bankowe: **Bank Handlowy S.A. 81 1030 1508 0000 0005 0311 8017**
(podając nazwę, adres, NIP zamawiającego)

faksem: **22 694-60-48**

e-mailem: **wydawnictwa@cokprm.gov.pl, dziust@cokprm.gov.pl**

poprzez stronę internetową: **www.wydawnictwa.cokprm.gov.pl**

listownie pod adresem: **Centrum Obsługi Kancelarii Prezesa Rady Ministrów
Wydział Wydawnictw i Poligrafii
ul. Powsińska 69/71, 02-903 Warszawa**

Wszelkie informacje na temat realizacji zamówień można uzyskać
pod numerami telefonów: **22 694-67-52,**
bezpłatna infolinia **0-800 287-581** (czynna w godz. 7³⁰-15³⁰).

www.wydawnictwa.cokprm.gov.pl

CENTRUM OBSŁUGI KANCELARII PREZESA RADY MINISTRÓW WYDZIAŁ WYDAWNICTW I POLIGRAFII

zachęca do zakupu załączników:

POLSKA KLASYFIKACJA DZIAŁALNOŚCI (PKD)

Załącznik do Dziennika Ustaw z 2007 r. Nr 251, poz. 1885

- ◆ Symbole, nazwy i zakres klasyfikacji na pięciu różnych poziomach
- ◆ Zmiany wprowadzone do klasyfikacji Organizacji Narodów Zjednoczonych i Unii Europejskiej
- ◆ Klucze powiązań: PKD 2004 — PKD 2007; PKD 2007 — PKD 2004

Cena brutto 270,70 zł (w tym 7 % VAT)

POLSKA KLASYFIKACJA WYROBÓW I USŁUG

Załącznik do Dziennika Ustaw z 2008 r. Nr 207, poz. 1293

- ◆ Symbole, nazwy produktów i usług w podziale siedmiopozomowym
- ◆ Zasady metodyczne PKWiU 2008
- ◆ Klucze powiązań: PKWiU 2004 — PKWiU 2008; PKWiU 2008 — PKWiU 2004
- ◆ Powiązania grupowań PKWiU 2008 z innymi klasyfikacjami i nomenklaturami

Cena brutto 271,60 zł (w tym 7 % VAT)

Zamówienia można składać:

e-mailem: **wydawnictwa@cokprm.gov.pl, dziust@cokprm.gov.pl**

faksem: **22 694-60-48**

listownie pod adresem: **Centrum Obsługi Kancelarii Prezesa Rady Ministrów
Wydział Wydawnictw i Poligrafii
02-903 Warszawa, ul. Powsińska 69/71**

Pełna oferta na stronie internetowej: **www.wydawnictwa.cokprm.gov.pl**

Egzemplarze bieżące oraz archiwalne można nabywać:

- w Centrum Obsługi Kancelarii Prezesa Rady Ministrów — Wydział Wydawnictw i Poligrafii, ul. Powsińska 69/71, 02-903 Warszawa, tel. 0-22 694-67-52 — na podstawie nadesłanego zamówienia (wyłącznie sprzedaż wysyłkowa);
- w punktach sprzedaży Dziennika Ustaw i Monitora Polskiego w Warszawie (sprzedaż wyłącznie za gotówkę):
 - ul. Powsińska 69/71 (**wejście od ul. Limanowskiego**), tel. 0-22 694-62-96
 - al. Szucha 2/4, tel. 0-22 629-61-73

Reklamacje z powodu niedoręczenia poszczególnych numerów zgłaszać należy na piśmie do Centrum Obsługi Kancelarii Prezesa Rady Ministrów Wydział Wydawnictw i Poligrafii, ul. Powsińska 69/71, 02-903 Warszawa, do 15 dni po otrzymaniu następnego numeru

O wszelkich zmianach nazwy lub adresu prenumeratora prosimy niezwłocznie informować na piśmie Centrum Obsługi Kancelarii Prezesa Rady Ministrów Wydział Wydawnictw i Poligrafii

Dziennik Ustaw i Monitor Polski dostępne są w wersji informacyjnej w Internecie pod adresem www.wydawnictwa.cokprm.gov.pl i www.rcl.gov.pl

Wydawca: Kancelaria Prezesa Rady Ministrów

Redakcja: Rządowe Centrum Legislacji — Departament Dziennika Ustaw i Monitora Polskiego

Al. Ujazdowskie 1/3, 00-583 Warszawa, tel. 0-22 622-66-56

Skład, druk i kolportaż: Centrum Obsługi Kancelarii Prezesa Rady Ministrów — Wydział Wydawnictw i Poligrafii,

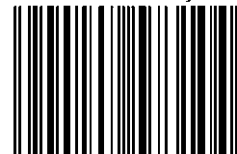
ul. Powsińska 69/71, 02-903 Warszawa, tel. 0-22 694-67-52; faks 0-22 694-62-06

Bezpłatna infolinia: 0-800-287-581 (czynna w godz. 7³⁰–15³⁰)

www.cokprm.gov.pl

e-mail: dziust@cokprm.gov.pl, wydawnictwa@cokprm.gov.pl

DU 0183 2009 wyd.00



5 900248573104 >

Tłoczono z polecenia Prezesa Rady Ministrów w Centrum Obsługi Kancelarii Prezesa Rady Ministrów — Wydział Wydawnictw i Poligrafii, ul. Powsińska 69/71, 02-903 Warszawa