

1583

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA FINANSÓW

z dnia 9 grudnia 2010 r.

w sprawie wniosków o zapewnienie finansowania lub dofinansowania z budżetu państwa projektów finansowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA)

Na podstawie art. 153 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240, z późn. zm.¹⁾) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Rozporządzenie określa szczegółowy tryb składania wniosków o zapewnienie finansowania lub dofinansowania z budżetu państwa:

- 1) działań i projektów realizowanych w ramach programów operacyjnych, o których mowa w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2009 r. Nr 84, poz. 712 i Nr 157, poz. 1241),
- 2) projektów finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 2, pkt 4 lit. c, pkt 5 i pkt 6 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
- 3) projektów realizowanych w ramach Funduszu Spójności ustanowionego rozporządzeniem Rady (WE) nr 1084/2006 z dnia 11 lipca 2006 r. ustanawiającym Fundusz Spójności i uchylającym rozporządzenie (WE) nr 1164/94 (Dz. Urz. UE L 210 z 31.07.2006, str. 79)

— zwanych dalej „przedsięwzięciami”, oraz wzór wniosku o zapewnienie finansowania lub dofinansowania przedsięwzięcia z budżetu państwa.

2. Rozporządzenia nie stosuje się do przedsięwzięć:

- 1) finansowanych z Krajowego Funduszu Drogowego na podstawie ustawy z dnia 27 października 1994 r. o autostradach płatnych oraz o Krajowym Funduszu Drogowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2571, z późn. zm.²⁾);
- 2) do których nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, Nr 161, poz. 1078 i Nr 182, poz. 1228) lub tryb wyboru określony w art. 28 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju.

¹⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2010 r. Nr 28, poz. 146, Nr 96, poz. 620, Nr 123, poz. 835, Nr 152, poz. 1020 i Nr 238, poz. 1578.

²⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2004 r. Nr 273, poz. 2703, z 2005 r. Nr 155, poz. 1297 i Nr 172, poz. 1440, z 2006 r. Nr 12, poz. 61, z 2007 r. Nr 23, poz. 136 i Nr 99, poz. 666, z 2008 r. Nr 218, poz. 1391 oraz z 2009 r. Nr 3, poz. 11, Nr 19, poz. 101, Nr 86, poz. 720, Nr 105, poz. 877, Nr 115, poz. 966, Nr 143, poz. 1164, Nr 157, poz. 1241 i Nr 223, poz. 1776.

§ 2. 1. Dysponent części budżetowej, właściwy do finansowania lub dofinansowania realizacji określonego przedsięwzięcia, występując do Ministra Finansów o zapewnienie finansowania lub dofinansowania przedsięwzięcia z budżetu państwa, składa wniosek według wzoru stanowiącego załącznik do rozporządzenia.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, przed złożeniem do Ministra Finansów powinien zostać zaakceptowany przez instytucję odpowiedzialną za przygotowanie i realizację programu, w ramach którego realizowane jest przedsięwzięcie, a w przypadku regionalnych programów operacyjnych — również przez ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego.

§ 3. 1. Dysponent części budżetowej występuje do Ministra Finansów z wnioskiem o zmianę udzielonego zapewnienia finansowania lub dofinansowania przedsięwzięcia, w szczególności gdy:

- 1) realizacja przedsięwzięcia następuje niezgodnie z określonym we wniosku, o którym mowa w § 2 ust. 1, harmonogramem dofinansowania przedsięwzięcia;
- 2) w danym roku budżetowym przedsięwzięcie może zostać sfinansowane ze środków ujętych w części budżetowej, której dysponentem jest wnioskodawca.

2. Do wniosku o zmianę udzielonego zapewnienia finansowania lub dofinansowania przedsięwzięcia stosuje się § 2 ust. 2.

§ 4. Do wniosków złożonych przed dniem wejścia w życie rozporządzenia stosuje się przepisy dotychczasowe.

§ 5. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2011 r.³⁾

Minister Finansów: w z. *W. Szczuka*

³⁾ Niniejsze rozporządzenie było poprzedzone rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 18 czerwca 2007 r. w sprawie decyzji dotyczących zapewnienia finansowania z budżetu państwa projektów finansowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) (Dz. U. Nr 109, poz. 748, z 2008 r. Nr 207, poz. 1296 oraz z 2009 r. Nr 94, poz. 770), które traci moc z dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia, zgodnie z art. 119 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. — Przepisy wprowadzające ustawę o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1241 i Nr 219, poz. 1706 oraz z 2010 r. Nr 96, poz. 620, Nr 108, poz. 685, Nr 152, poz. 1020, Nr 161, poz. 1078, Nr 226, poz. 1475 i Nr 238, poz. 1578).

Załącznik do rozporządzenia Ministra Finansów
z dnia 9 grudnia 2010 r. (poz. 1583)

WZÓR

.....

.....

(dysponent części budżetowej)¹⁾

.....

(miejsowość, data)

Minister Finansów
ul. Świętokrzyska 12
Warszawa

Wniosek o zapewnienie finansowania/dofinansowania^{*)} przedsięwzięcia z budżetu państwa

W związku z art. 153 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240, z późn. zm.) uprzejmie proszę o zapewnienie finansowania/dofinansowania^{*)} z rezerwy celowej:

- budżetu środków europejskich w kwocie zł (słownie złotych:)
na lata
 - budżetu państwa w kwocie zł (słownie złotych:),
z tego na współfinansowanie zł (słownie złotych:)
i finansowanie zł (słownie złotych:) na lata
- Powyższe środki przeznaczone są na pokrycie kosztów realizacji przedsięwzięcia.....
.....
realizowanego w ramach Programu

dla następujących jednostek realizujących²⁾:

1)

2)

.....

W załączeniu uzasadnienie wniosku.

.....
(dysponent części budżetowej)³⁾

Akceptacja instytucji zarządzającej
regionalnym programem operacyjnym⁴⁾

.....

(data, podpis i pieczęć)

Akceptacja ministra odpowiedzialnego za przygotowanie i realizację programu, którego dotyczy wniosek⁵⁾

.....

(data, podpis i pieczęć)

¹⁾ Należy podać symbol części budżetowej i nazwę wnioskodawcy oraz symbol (znaki) jednostki organizacyjnej przygotowującej wniosek.

²⁾ Należy wskazać jednostkę lub jednostki realizujące, a w przypadku przedsięwzięć wybieranych w trybie konkursowym odpowiednio instytucję zarządzającą, pośredniczącą lub wdrażającą.

³⁾ Imienne określenie dysponenta części budżetowej łącznie z oryginalnym podpisem dysponenta i pieczęcią.

⁴⁾ Wypełniane w przypadku, gdy wniosek dotyczy regionalnych programów operacyjnych.

⁵⁾ Należy imiennie określić właściwego ministra; wypełniane w przypadku, gdy minister właściwy do akceptacji wniosku nie jest jednocześnie dysponentem części budżetowej występującym z wnioskiem. Wypełniane przez ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego w przypadku regionalnych programów operacyjnych.

^{*)} Niepotrzebne skreślić.

Uzasadnienie wniosku

Nazwa programu, w ramach którego realizowane jest przedsięwzięcie:

A. Tabela 1. Informacja o przedsięwzięciach, dla których wnioskuję się o zapewnienie finansowania lub dofinansowania z budżetu państwa

Lp.	Nazwa działania/osi priorytetowej, w ramach której realizowane jest przedsięwzięcie	Tytuł przedsięwzięcia	Numer przedsięwzięcia	Jednostka realizująca przedsięwzięcie	Wnioskowana kwota zapewnienia finansowania lub dofinansowania z rezerwy celowej – ogółem w zł	Harmonogram dofinansowania przedsięwzięcia w zł								
						20.. r.			20.. r.					
						Budżet środków europejskich	współfinansowanie	finansowanie	Budżet środków europejskich	współfinansowanie	finansowanie			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

B. Opis przedsięwzięcia⁶⁾:

1. Ogólna charakterystyka przedsięwzięcia⁷⁾:

2. Termin realizacji przedsięwzięcia:

3. Data podpisania preumowy lub umowy o dofinansowanie/wydanie decyzji o dofinansowaniu projektu^{*)}:

4. Wartość całkowita przedsięwzięcia:

5. Wnioskowana kwota wydatków niekwalifikowalnych objętych preumową lub umową o dofinansowanie/decyzją o dofinansowaniu projektu⁸⁾:

⁶⁾ Jeśli wniosek dotyczy różnych przedsięwzięć, należy dla każdego z nich sporządzić oddzielny opis.

⁷⁾ Należy krótko opisać planowany do realizacji zakres przedsięwzięcia. Dodatkowo w przypadku przedsięwzięcia, których rozpoczęcie realizacji nastąpi w kolejnym roku budżetowym lub później, należy podać harmonogram prac związanych z przygotowaniem i realizacją projektów oraz uzasadnić konieczność wnioskowania w bieżącym roku.

⁸⁾ W przypadku braku podpisanej preumowy lub umowy o dofinansowanie/wydanej decyzji o dofinansowaniu projektu należy podać kwotę wydatków niekwalifikowalnych ze składanego w odrębnym trybie wniosku o dofinansowanie.

^{*)} Niepotrzebne skreślić.

6. Tabela 2. Szczegółowa kalkulacja kosztów⁹⁾

Lp.	Nazwa zadania/zadań do sfinansowania z wnioskowanych środków	Wartość zadania do sfinansowania w ramach wnioskowanych środków w zł	Informacja o planowanym terminie przeprowadzenia, zakresie oraz wartości postępowań, które będą rozpoczęte w trybie zamówień publicznych lub w trybie konkursowym, po uzyskaniu zapewnienia finansowania lub dofinansowania ¹⁰⁾
1	2	3	4
	Zadanie ...		
	Zadanie ...		
	Razem wartość zadań do sfinansowania w ramach wnioskowanych środków w zł¹¹⁾		

7. Informacja o środkach na realizację przedsięwzięcia zaplanowanych w części budżetowej dysponenta (w przypadku zaplanowania środków należy podać informację, czy środki te zostały wykorzystane i w jakiej wysokości, oraz przyczyny ewentualnego niewykorzystania):

C. Osoby wyznaczone do kontaktu w przypadku potrzeby dodatkowych wyjaśnień lub uzupełnień

1. Osoba wyznaczona do kontaktu u dysponenta części budżetowej (imię i nazwisko, jednostka, telefon, e-mail)
2. Osoba wyznaczona do kontaktu w instytucji odpowiedzialnej za przygotowanie i realizację programu, w ramach którego realizowane jest przedsięwzięcie (imię i nazwisko, jednostka, telefon, e-mail)

Tabela 3. Osoby wyznaczone do kontaktu w jednostce realizującej przedsięwzięcie/instytucji pośredniczącej lub instytucji wdrażającej

Lp.	Tytuł przedsięwzięcia	Imię i nazwisko, jednostka, telefon, e-mail

Sprawdzono pod względem formalnym i rachunkowym.

.....
(podpis głównego księgowego części budżetowej)

⁹⁾ Jeśli wniosek dotyczy różnych przedsięwzięć, należy dla każdego z nich sporządzić oddzielną tabelę.

¹⁰⁾ Dotyczy wyboru przedsięwzięć w trybie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz w trybie, o którym mowa w art. 28 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju. Dysponent części budżetowej, który uzyska zapewnienie finansowania lub dofinansowania, przekazuje Ministrowi Finansów informację o kwocie dofinansowania dla tego przedsięwzięcia, wynikającej z ostatecznego rozstrzygnięcia postępowania/postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, w terminie 14 dni od tego rozstrzygnięcia/rozstrzygnięć, lub odpowiednio informację o kwocie dofinansowania dla poszczególnych przedsięwzięć wyłonionych w trybie konkursu, w terminie 14 dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu.

¹¹⁾ Suma kwot dotyczących zadań wskazanych w tabeli 2 powinna równać się wnioskowanej kwocie wskazanej w tabeli 1 w kolumnie 6.