

768

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA SPRAW WEWNĘTRZNYCH I ADMINISTRACJI¹⁾

z dnia 2 czerwca 2010 r.

w sprawie wzoru zaproszenia potwierdzającego posiadanie wystarczających środków utrzymania na czas trwania planowanego pobytu oraz na powrót do państwa pochodzenia lub zamieszkania lub na tranzyt do państwa trzeciego, które udzieli pozwolenia na wjazd, oraz wzoru formularza wniosku o wpisanie zaproszenia do ewidencji zaproszeń

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o cudzoziemcach (Dz. U. z 2006 r. Nr 234, poz. 1694, z późn. zm.²⁾) zarządza się, co następuje:

§ 1. Określa się wzór:

- 1) zaproszenia potwierdzającego posiadanie wystarczających środków utrzymania na czas trwania planowanego pobytu oraz na powrót do państwa

pochodzenia lub zamieszkania lub na tranzyt do państwa trzeciego, które udzieli pozwolenia na wjazd, stanowiący załącznik nr 1 do rozporządzenia;

- 2) formularza wniosku o wpisanie zaproszenia do ewidencji zaproszeń, stanowiący załącznik nr 2 do rozporządzenia.

§ 2. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 2 miesięcy od dnia ogłoszenia.³⁾

Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji:

J. Miller

¹⁾ Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji kieruje działem administracji rządowej — sprawy wewnętrzne, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 listopada 2007 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji (Dz. U. Nr 216, poz. 1604).

²⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2007 r. Nr 120, poz. 818 i Nr 165, poz. 1170, z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 180, poz. 1112, Nr 216, poz. 1367, Nr 227, poz. 1505 i Nr 234, poz. 1570, z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206 i Nr 95, poz. 790 oraz z 2010 r. Nr 81, poz. 531 i Nr 96, poz. 620.

³⁾ Niniejsze rozporządzenie było poprzedzone rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 12 sierpnia 2003 r. w sprawie wzoru zaproszenia i wzoru formularza wniosku o wpisanie zaproszenia do ewidencji zaproszeń (Dz. U. Nr 150, poz. 1459), które traci moc z dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia, na podstawie art. 14 ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 r. o zmianie ustawy o cudzoziemcach oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. Nr 81, poz. 531).

Załączniki do rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych
i Administracji z dnia 2 czerwca 2010 r. (poz. 768)

Załącznik nr 1

**WZÓR ZAPROSZENIA POTWIERDZAJĄCEGO POSIADANIE WYSTARCZAJĄCYCH ŚRODKÓW UTRZYMANIA
NA CZAS TRWANIA PLANOWANEGO POBYTU ORAZ NA POWRÓT DO PAŃSTWA POCHODZENIA LUB
ZAMIESZKANIA LUB NA TRANZYT DO PAŃSTWA TRZECIEGO, KTÓRE UDZIELI POZWOLENIA NA WJAZD**

Awers

		REPUBLIC OF POLAND	RZECZPOSPOLITA POLSKA	REPUBLIQUE DE POLOGNE	
ZAPROSZENIE INVITATION / INVITATION					
Zapraszający / I, the undersigned / Je soussigné(e):				ZM 0000000	
Imię (imiona) i nazwisko / Firma lub nazwa / Given name(s) and surname / Company or name / Prénom(s) et Nom / Société ou Nom					
Data i miejsce urodzenia / Date and place of birth / Né(e) le / à			Obywatelstwo / Nationality / Nationalité		
Rodzaj, seria i numer dokumentu tożsamości / REGON / Identity document / REGON No / Document d'identité / REGON n°					
Adres zamieszkania / Adres siedziby / Residential address / Corporate address / Adresse du domicile / Adresse du siège					
Numer telefonu / Telephone number / Numéro de téléphone					
zaprasza na okres od / invite for the period of time from / invite pour la période du				do/to/au	
Imię (imiona) i nazwisko / Given name(s) and surname / Prénom(s) et Nom					
Data i miejsce urodzenia / Date and place of birth / Né(e) le / à					
Obywatelstwo / Nationality / Nationalité					
Seria i numer dokumentu podróży / Series and the travel document number / Série et numéro du document de voyage					
Adres zamieszkania / Address / Adresse					
Stopień pokrewieństwa z zapraszającym / Family relationship to applicant / Lien de parenté avec le demandeur				Płeć / Sex / Sexe	
Cel pobytu / Purpose of stay / Objet du séjour					
Adres miejsca zakwaterowania / Address of the accommodation / Adresse d'hébergement					
Nazwa organu, który dokonał wpisu do ewidencji zaproszeń Invitation registering authority / Le nom des autorités enregistrant l'invitation			Data i numer wpisu do ewidencji zaproszeń Registration date and number / La date et le numéro d'enregistrement		
					

Rewers

oraz / accompanied by / accompagné(e) de:
małżonka / spouse / son conjoint

Imię (imiona) i nazwisko / Given name(s) and surname / Prénom(s) et Nom Data urodzenia / Date of birth / Né(e) le Płeć / Sex / Sexe

dzieci / children / ses enfants

Imię (imiona) i nazwisko / Given name(s) and surname / Prénom(s) et Nom Data urodzenia / Date of birth / Né(e) le Płeć / Sex / Sexe

Zobowiązuję się do pokrycia kosztów związanych z pobytem cudzoziemca, w tym kosztu zakwaterowania i ewentualnego leczenia, kosztu powrotu do państwa pochodzenia lub zamieszkania lub kosztu tranzytu do państwa trzeciego, które udzieli pozwolenia na wjazd, oraz kosztów wydalenia z terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

I agree to cover the costs associated with the stay of the invited foreigner(s) including the cost of the accommodation and possible medical treatment, the cost of the return to the country of origin or residence or the cost of the transit to a third country into which foreigner(s) is (are) certain to be admitted as well as the costs of removal from the Republic of Poland.

Je m'engage à couvrir les frais de séjour de l'étranger(s) invité(s), y compris le frais d'hébergement et de possibles soins médicaux, le frais de retour dans son pays d'origine ou de résidence ou le frais de transit vers un pays tiers dans lequel son admission est garantie et les frais d'éloignement de la République de Pologne.

mp.

Podpis zapraszającego
Signature of the person issuing invitation
Signature de la personne qui délivre l'invitation

PWPW S.A.

I. Adres zamieszkania lub siedziby zapraszającego / Place of residence or the seat of the inviting person / Adresse du domicile ou du siège de l'invitant

1. Miejscowość / Town / Localité:

2. Ulica / Street / Rue:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3. Numer domu / House number / Numéro du bâtiment:

--	--	--	--

4. Numer mieszkania /

Apartment number /
Numéro d'appartement

--	--	--	--

5. Kod pocztowy /

Postal code /
Code postal

--	--	--	--	--	--

6. Numer telefonu / Telephone number / Numéro de téléphone

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

II. Dokument tożsamości osoby fizycznej lub numer REGON / Identity document of the private individual or REGON number / Document d'identité de la personne physique ou le numéro REGONRodzaj dokumentu / Type of document /
Type de document:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Seria / Series /
Série:

--	--	--	--

Numer /
Number /
Numéro:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Numer REGON / REGON number / Numéro
REGON:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

III. Sytuacja finansowa zapraszającego / Financial situation of the inviting person / Situation financière de l'invitant

Liczba osób pozostających na utrzymaniu (dotyczy osoby fizycznej) / Number of dependent people (regards a private individual) / Nombre de personnes à charge (concerne les personnes physiques):

IV. Warunki zakwaterowania cudzoziemca / Conditions of the accommodation of the invited foreigner / Conditions d'habitation de l'étranger invité☐ Lokal mieszkalny zapraszającego / Dwelling of the inviting person / Domicile de l'invitant:1. Tytuł prawny do lokalu / Legal title to
the premises / Titre juridique au local:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2. Powierzchnia użytkowa lokalu zajmowanego przez zapraszającego / Usable area of the premises occupied by
the inviting person / Surface utile du local occupé par l'invitant:

--	--	--	--	--	--

m²3. Liczba osób zameldowanych w lokalu zajmowanym przez zapraszającego /
Number of people registered in the premises occupied by the inviting person / Nombre
de personnes déclarées dans le local occupé par l'invitant:

--	--	--

na stałe / permanently / fixe

--	--	--

czasowo / temporarily /
temporairement☐ Inne miejsce zakwaterowania (proszę określić) / Other place of the accommodation (please specify) / Autre lieu d'hébergement (à préciser)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

III. Cel pobytu/ Purpose of the stay/Objet du séjour:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Załączniki do wniosku / Attachments to the application / Annexes à la demande:

(załącza wnioskodawca) / (attached by the applicant) / (à joindre par le demandeur)

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

Wypełnia organ rozpatrujący wniosek/ Completed by the authority reviewing the application/ A remplir par l'organe qui instruit la demande

C. ADNOTACJE URZĘDOWE/ OFFICIAL NOTES/ ANNOTATIONS DE L'OFFICE

Numer systemowy osoby / System number of the individual / Numéro de la personne dans le système:	
Numer systemowy wniosku / System number of the application / Numéro de la demande dans le système:	
Numer wpisu do ewidencji zaproszeń / Registration number / Numéro d'enregistrement:	

Data, imię, nazwisko, stanowisko służbowe i podpis osoby przyjmującej wniosek / Date, name, surname, position and signature of the individual reviewing the application / Date, nom, prénom, fonction et signature du fonctionnaire qui reçoit la demande:

/ /
rok / year / année miesiąc / month / mois dzień / day / jour

(podpis) / (signature) / (signature)

Data, imię, nazwisko, stanowisko służbowe i podpis osoby rozstrzygającej sprawę / Date, name, surname, position and signature of the individual recognizing the case / Date, nom, prénom, fonction et signature du fonctionnaire qui décide dans le cas:

/ /
rok / year / année miesiąc / month / mois dzień / day / jour

(podpis) / (signature) / (signature)

Rodzaj decyzji / Type of decision / Type de décision:

Liczba osób objętych decyzją / Number of people covered under the decision / Nombre de personnes englobées par la décision:

Data i podpis osoby odbierającej decyzję / Date and signature of the individual collecting the decision / Date et signature de la personne qui reçoit la décision:

/ /
rok / year / année miesiąc / month / mois dzień / day / jour

(podpis) / (signature) / (signature)

Wydane zaproszenie / Issued invitation / Invitation délivrée:

Seria / Series / Numer / Number /
Série: Numéro:

Data wpisu do ewidencji zaproszeń / Date of entry into the invitation register / Date d'enregistrement dans le registre des invitations:

/ /
rok / year / année miesiąc / month / mois dzień / day / jour

Organ wydający / Issuing authority / Délivrée par:

Data i podpis osoby odbierającej zaproszenie / Date and signature of the individual collecting the invitation / Date et signature de la personne qui reçoit l'invitation:

/ /
rok / year / année miesiąc / month / mois dzień / day / jour

(podpis) / (signature) / (signature)

POUCZENIE / NOTE / INSTRUCTION

- 1) Należy wypełnić wszystkie wymagane rubryki. W przypadku braku danych wniosek może być pozostawiony bez rozpatrzenia.
All required fields should be completed. In the case of a lack of the required data the application might not be reviewed.
Il faut remplir toutes les cases demandées. En cas d'absence des données nécessaires, la demande pourrait ne pas être instruite.
- 2) Kwestionariusz należy wypełnić czytelnie, drukowanymi literami wpisywanymi w odpowiednich kratkach.
The application should be completed eligibly, in capital letters entered into the appropriate boxes.
Le formulaire doit être rempli lisiblement, en majuscules inscrites dans les cases correspondantes.
- 3) Części A i B wypełnia wnioskodawca. Jeżeli zapraszającym jest osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, w części A należy wypełnić tylko punkty niedotyczące wyłącznie osoby fizycznej.
Parts A and B should be completed by the applicant. If the legal entity or the organizational unit without legal capacity is the inviting person, in Part A only the sections that do not apply exclusively to the private individual should be completed.
Les parties A et B sont à remplir par le demandeur. Dans la partie A l'invitant qui est une personne civile ou une unité d'organisation sans personnalité civile remplit uniquement les points qui ne concernent pas uniquement la personne physique.
- 4) Część C wypełnia organ przyjmujący wniosek.
Part C shall be completed by the authority reviewing the application.
La partie C est à remplir par l'organe qui reçoit la demande.
- 5) W części B w rubryce „Płeć” wpisać M – dla mężczyzny, K – dla kobiety.
In Part B in the "Sex" field "M" should be entered for male and "K" for female.
Dans la partie C, rubrique "Sexe" – inscrire "M" pour un homme, "K" pour une femme.
- 6) W przypadku gdy zaproszenie ma obejmować małżonka i dzieci osoby zapraszanej, należy dodatkowo wypełnić część B wniosku dla każdej z tych osób.
If the invitation includes a spouse and children of the invited person then part B of the application should be completed for each of these individuals.
Si l'invitation doit englober le conjoint et les enfants de la personne invitée, la partie B doit être remplie séparément pour chacune de ces personnes.

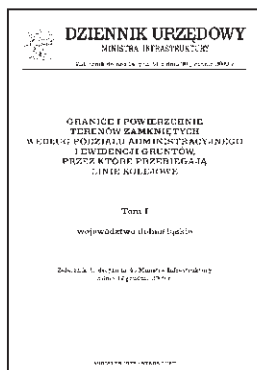
CENTRUM OBSŁUGI KANCELARII PREZESA RADY MINISTRÓW
WYDZIAŁ WYDAWNICTW I POLIGRAFII

informuje o nowym

ZAŁĄCZNIKU DO DZIENNIKA URZĘDOWEGO MINISTRA INFRASTRUKTURY
Nr 14, poz. 51 z dnia 30 grudnia 2009 r.

**GRANICE I POWIERZCHNIE TERENÓW ZAMKNIĘTYCH
WEDŁUG PODZIAŁU ADMINISTRACYJNEGO
I EWIDENCJI GRUNTÓW,
PRZEZ KTÓRE PRZEBIEGAJĄ LINIE KOLEJOWE**

Decyzja Nr 45 Ministra Infrastruktury z dnia 17 grudnia 2009 r.



**Załącznik został wydany w czytelnej formie 16-tu tomów
każdy tom dla innego województwa:**

		Cena brutto (VAT 7%)
TOM I	— województwo dolnośląskie	57,90 zł
TOM II	— województwo kujawsko-pomorskie	53,40 zł
TOM III	— województwo lubelskie	40,00 zł
TOM IV	— województwo lubuskie	26,80 zł
TOM V	— województwo łódzkie	66,80 zł
TOM VI	— województwo małopolskie	57,90 zł
TOM VII	— województwo mazowieckie	66,80 zł
TOM VIII	— województwo opolskie	44,50 zł
TOM IX	— województwo podkarpackie	26,80 zł
TOM X	— województwo podlaskie	17,80 zł
TOM XI	— województwo pomorskie	62,30 zł
TOM XII	— województwo śląskie	356,10 zł
TOM XIII	— województwo świętokrzyskie	111,30 zł
TOM XIV	— województwo warmińsko-mazurskie	22,30 zł
TOM XV	— województwo wielkopolskie	111,30 zł
TOM XVI	— województwo zachodniopomorskie	31,10 zł

Zamówienia można składać:

e-mailem: **wydawnictwa@cokprm.gov.pl**
faksem: **22 694-60-48**
poprzez stronę internetową: **www.wydawnictwa.cokprm.gov.pl**

Dodatkowe informacje: **22 694-67-52, 800 287 581**

Pełna oferta: www.wydawnictwa.cokprm.gov.pl

**CENTRUM OBSŁUGI KANCELARII PREZESA RADY MINISTRÓW
WYDZIAŁ WYDAWNICTW I POLIGRAFII**

proponuje załączniki:

**UMOWA EUROPEJSKA
DOTYCZĄCA MIĘDZYNARODOWEGO
PRZEWOZU DROGOWEGO
TOWARÓW NIEBEZPIECZNYCH (ADR)**

obowiązująca od dnia 1 stycznia 2009 r.

Załącznik do Dziennika Ustaw z 2009 r. Nr 27, poz. 162

▣ Przepisy dotyczące materiałów i przedmiotów niebezpiecznych,
środków transportu i operacji transportowych

Wersja polska – **Cena brutto 146,00 zł** (w tym 7 % VAT)

Wersja angielska – **Cena brutto 152,10 zł** (w tym 7 % VAT)

**SZCZEGÓŁOWE WARUNKI TECHNICZNE
DLA ZNAKÓW I SYGNAŁÓW DROGOWYCH
ORAZ URZĄDZEŃ BEZPIECZEŃSTWA
RUCHU DROGOWEGO
I WARUNKI ICH UMIESZCZANIA NA DROGACH**

Załącznik do Dziennika Ustaw z 2003 r. Nr 220, poz. 2181

Cena brutto 244,50 zł (w tym 7 % VAT)

Adres e-mailowy: wydawnictwa@cokprm.gov.pl

Dodatkowe informacje: **22 694-67-52, 800 287 581**

Faks **22 694-60-48**

PEŁNA OFERTA NA STRONIE INTERNETOWEJ: www.wydawnictwa.cokprm.gov.pl

CENTRUM OBSŁUGI KANCELARII PREZESA RADY MINISTRÓW WYDZIAŁ WYDAWNICTW I POLIGRAFII

oferuje

Załącznik do nru 2, poz. 11–13 z dnia 9 kwietnia 2010 r.
Dziennika Urzędowego Komisji Nadzoru Finansowego

TEKSTY ZAŁĄCZNIKÓW DO UCHWAŁ KOMISJI NADZORU FINANSOWEGO

Spis załączników:

- ☐ Ogólne zasady obliczania pozycji w instrumentach bazowych
- ☐ Wyodrębnianie portfela handlowego oraz wykaz operacji zaliczonych do portfela handlowego
- ☐ Obliczanie wymogu kapitałowego z tytułu ryzyka kredytowego zasady ogólne, zastosowanie metody standardowej
- ☐ Zastosowanie metody wewnętrznych ratingów do obliczania wymogu kapitałowego z tytułu ryzyka kredytowego
- ☐ Obliczanie wymogu kapitałowego z tytułu ryzyka walutowego
- ☐ Obliczanie wymogu kapitałowego z tytułu ryzyka cen towarów
- ☐ Obliczanie wymogu kapitałowego z tytułu ryzyka cen kapitałowych papierów wartościowych
- ☐ Obliczanie wymogu kapitałowego z tytułu ryzyka szczególnego cen instrumentów dłużnych
- ☐ Obliczanie wymogu kapitałowego z tytułu ryzyka ogólnego stóp procentowych
- ☐ Obliczanie wymogu kapitałowego z tytułu ryzyka rozliczenia, dostawy oraz ryzyka kredytowego kontrahenta
- ☐ Obliczanie wymogu kapitałowego z tytułu przekroczenia limitu koncentracji zaangażowań i limitu dużych zaangażowań
- ☐ Obliczanie wymogu kapitałowego z tytułu przekroczenia progu koncentracji kapitałowej
- ☐ Obliczanie wymogu kapitałowego z tytułu ryzyka operacyjnego
- ☐ Zasady stosowania ocen wiarygodności kredytowej nadawanych przez zewnętrzne instytucje oceny wiarygodności kredytowej oraz stosowania ocen wiarygodności kredytowej nadawanych przez agencje kredytów eksportowych
- ☐ Wyznaczanie ekwiwalentu bilansowego transakcji pozabilansowych w celu uwzględnienia ryzyka kredytowego kontrahenta
- ☐ Ograniczanie ryzyka kredytowego
- ☐ Obliczanie kwot ekspozycji ważonych ryzykiem w przypadku sekurytyzacji aktywów
- ☐ Metoda wartości zagrożonej
- ☐ Zawiadomienie o przekroczeniu normy adekwatności kapitałowej
- ☐ Obliczanie porównawczego wymogu kapitałowego
- ☐ Zasady przypisywania ekspozycji z tytułu kredytowania specjalistycznego do kategorii ryzyka przez banki stosujące metodę wewnętrznych ratingów

Cena 356,10 zł (w tym 0% VAT)

Wydawca: Kancelaria Prezesa Rady Ministrów

Redakcja: Rządowe Centrum Legislacji — Departament Dziennika Ustaw i Monitora Polskiego

al. J. Ch. Szucha 2/4, 00-582 Warszawa, tel. 22 622-66-56

Skład, druk i kolportaż: Centrum Obsługi Kancelarii Prezesa Rady Ministrów — Wydział Wydawnictw i Poligrafii,

ul. Powiśńska 69/71, 02-903 Warszawa, tel. 22 694-67-52; faks 22 694-60-48

Bezpłatna infolinia: 800 287 581 (czynna w godz. 7³⁰–15³⁰)

www.wydawnictwa.cokprm.gov.pl

e-mail: wydawnictwa@cokprm.gov.pl

DU 0114 2010 wyd.00



5 900248593690 >

Tłoczono z polecenia Prezesa Rady Ministrów w Centrum Obsługi Kancelarii Prezesa Rady Ministrów — Wydział Wydawnictw i Poligrafii,
ul. Powiśńska 69/71, 02-903 Warszawa