

50

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA FINANSÓW¹⁾

z dnia 29 grudnia 2010 r.

w sprawie wykonywania przez funkcjonariuszy celnych czynności obserwowania i rejestrowania zdarzeń w miejscach publicznych

Na podstawie art. 75b ust. 6 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o Służbie Celnej (Dz. U. Nr 168, poz. 1323 i Nr 201, poz. 1540 oraz z 2010 r. Nr 182, poz. 1228) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa:

- 1) sposób przeprowadzania czynności obserwowania i rejestrowania, przy użyciu środków technicznych, obrazu zdarzeń w miejscach publicznych oraz dźwięku towarzyszącego tym zdarzeniom, zwanych dalej „obserwacją”;
- 2) sposób dokumentowania obserwacji;
- 3) sposób przekazywania i niszczenia materiałów uzyskanych podczas prowadzenia obserwacji;
- 4) wzory stosowanych dokumentów.

§ 2. 1. Dyrektor izby celnej wydaje zarządzenie przeprowadzenia obserwacji, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do rozporządzenia.

2. Upoważniony przez dyrektora izby celnej funkcjonariusz celny prowadzi rejestr zarządzeń przeprowadzenia obserwacji, o których mowa w ust. 1; wzór rejestru stanowi załącznik nr 2 do rozporządzenia.

§ 3. Obserwację prowadzi się przez czas określony w zarządzeniu przeprowadzenia obserwacji, chyba że przed upływem tego okresu osiągnięty został cel obserwacji, wystąpił trwały brak możliwości prowadzenia obserwacji lub ustały przyczyny jej zarządzenia.

§ 4. Obserwacja jest prowadzona:

- 1) bezpośrednio — przez funkcjonariuszy celnych obecnych w miejscu prowadzenia obserwacji,
- 2) pośrednio — za pomocą środków technicznych przekazujących obraz i dźwięk na odległość
— w sposób uniemożliwiający osobom nieupoważnionym ustalenie faktu prowadzenia obserwacji.

§ 5. Z każdego dnia prowadzenia obserwacji funkcjonariusz celny sporządza komunikat z obserwacji, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do rozporządzenia.

§ 6. 1. Przekazywanie właściwym organom materiałów, o których mowa w art. 75b ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o Służbie Celnej, zwanej dalej „ustawą”, odbywa się za pośrednictwem funkcjonariusza celnego upoważnionego przez dyrektora izby celnej.

2. Wzór protokołu przekazania materiałów z obserwacji stanowi załącznik nr 4 do rozporządzenia.

§ 7. 1. Materiały, o których mowa w art. 75b ust. 4 ustawy, uzyskane podczas prowadzenia obserwacji, podlegają zniszczeniu na podstawie wydanego przez dyrektora izby celnej zarządzenia zniszczenia materiałów z obserwacji, którego wzór stanowi załącznik nr 5 do rozporządzenia.

2. Zniszczenie materiałów przeprowadza się przez:

- 1) fizyczne zniszczenie materiałów za pomocą urządzeń niszczących w sposób uniemożliwiający ich ponowne odczytanie;
- 2) usunięcie materiałów utrwalonych na nośnikach technicznych, w sposób uniemożliwiający ich odтворzenie; w przypadku gdy usunięcie tych materiałów z nośników nie jest możliwe, nośniki te uszkadza się w sposób uniemożliwiający ich odczytanie albo dokonuje się ich fizycznego zniszczenia.

3. Ze zniszczenia materiałów sporządza się protokół komisyjnego zniszczenia materiałów z obserwacji, którego wzór stanowi załącznik nr 6 do rozporządzenia.

§ 8. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

¹⁾ Minister Finansów kieruje działem administracji rządowej — finanse publiczne, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 listopada 2007 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Finansów (Dz. U. Nr 216, poz. 1592).

Minister Finansów: w z. *W. Szczuka*

Załączniki do rozporządzenia Ministra Finansów
z dnia 29 grudnia 2010 r. (poz. 50)

Załącznik nr 1

WZÓR ZARZĄDZENIA PRZEPROWADZENIA OBSERWACJI

.....
(miejsowość, data)

.....
pieczęć nagłówkowa izby celnej

podlega ochronie do
(określić czas¹)

nr Ew.

.....
(klauzula tajności)
egzemplarz pojedynczy

.....
(dyspozycja²)

ZARZĄDZENIE PRZEPROWADZENIA OBSERWACJI

Nr

(numer z rejestru zarządzeń przeprowadzenia obserwacji)

Część A

W związku z podejrzeniem popełnienia przestępstwa/przestępstwa skarbowego*) z art.
na podstawie art. 75b ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o Służbie Celnej (Dz. U. Nr 168, poz. 1323,
z późn. zm.) z a r z ą d z a m o b s e r w a c j ę

1. Wobec:

.....
(opis zdarzenia)

2. Cel obserwacji:

3. Termin realizacji obserwacji:

4. Dane uzupełniające (zdarzenie, miejsce/środek transportu)

a) charakterystyka zdarzenia:

b) pojazdy biorące udział w zdarzeniu:

c) sprawdzenia dokonane w dostępnych bazach danych:

.....
(źródła sprawdzenia, uzyskane informacje)

.....
(data i podpis dyrektora izby celnej)

¹ Wypełnia się w przypadku określonym w § 3 ust. 1 pkt 2 lit. b tiret drugie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 13 sierpnia 2010 r. w sprawie sposobu oznaczania materiałów, umieszczania na nich klauzul tajności, a także zmiany nadanej klauzuli tajności (Dz. U. Nr 159, poz. 1069).

² Wypełnia się w przypadku określonym w § 3 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 13 sierpnia 2010 r. w sprawie sposobu oznaczania materiałów, umieszczania na nich klauzul tajności, a także zmiany nadanej klauzuli tajności.

..... strona 1/2
(klauzula tajności)

*) Niepotrzebne skreślić.

nr Ew.

.....
(klauzula tajności)
egzemplarz pojedynczy

Część B

Opinia kierownika komórki organizacyjnej wykonującej obserwację, w tym informacja o poprzednio realizowanych obserwacjach wobec tych samych zdarzeń, miejsc (jeżeli były takie prowadzone):

.....
.....
.....
.....
.....

.....
(data, podpis i pieczęć kierownika
komórki organizacyjnej wykonującej obserwację)

Część C

Zaniechanie wykonania obserwacji nastąpiło z powodu:

.....
.....
.....
.....
.....

.....
(data, podpis i pieczęć kierownika
komórki organizacyjnej wykonującej obserwację)

zatwierdzam zaniechanie prowadzenia obserwacji

.....
(data i podpis dyrektora izby celnej)

Wykonano w egz. pojedynczym

Sporządził:

Wykonał:

..... strona 2/2
(klauzula tajności)

Załącznik nr 2

WZÓR REJESTRU ZARZĄDZEŃ PRZEPROWADZENIA OBSERWACJI

Izba Celna w

Założono dnia

.....
(klauzula tajności)

Egzemplarz pojedynczy

.....
(podpis i pieczęć dyrektora izby celnej)

**REJESTR ZARZĄDZEŃ
PRZEPROWADZENIA OBSERWACJI**

.....
(klauzula tajności)

Nr zarządzenia	Data wydania zarządzenia	Realizacja obserwacji do sprawy nr	Data rozpoczęcia obserwacji	Data zakończenia obserwacji	Uwagi	Nr z ewidencji męjawnej	Sposób wykorzystania materiałów	Data zniszczenia materiałów	Czytelny podpis kierownika komórki realizującej obserwację złożony po zakończeniu wszystkich czynności dotyczących zarządzenia

..... /.....
 (klauzula tajności)

WZÓR KOMUNIKATU Z OBSERWACJI

.....
pieczętka nagłówkowa izby celnej

.....
(miejsowość, data)

nr Ew.

podlega ochronie do
(określić czas¹)

.....
(klauzula tajności)
egzemplarz pojedynczy

.....
(dyspozycja²)

KOMUNIKAT Z OBSERWACJI

Nr

(numer z rejestru zarządzeń przeprowadzenia obserwacji)

W dniu o godzinie rozpoczęto obserwację

Opis zdarzenia, zaobserwowanych uczestników, czynności lub sytuacji:

.....
.....
.....
.....
.....

Opis wykonywanych czynności:

.....
.....
.....

¹ Wypełnia się w przypadku określonym w § 3 ust. 1 pkt 2 lit.b tiret drugie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 13 sierpnia 2010 r. w sprawie sposobu oznaczania materiałów, umieszczania na nich klauzul tajności, a także zmiany nadanej klauzuli tajności (Dz. U. Nr 159, poz. 1069).

² Wypełnia się w przypadku określonym w § 3 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 13 sierpnia 2010 r. w sprawie sposobu oznaczania materiałów, umieszczania na nich klauzul tajności, a także zmiany nadanej klauzuli tajności.

nr Ew.

.....
(klauzula tajności)
egzemplarz pojedynczy

Inne spostrzeżenia funkcjonariusza celnego (uwagi)
.....
.....
.....

Materiały stanowiące integralną część komunikatu z obserwacji:

- a) zdjęcia (szt.)
- b) dokumentacja video (min)
- c) nagrania audio (min)
- d) inna forma dokumentacji (podać jaka)

Dodatkowe informacje
.....
.....
.....
.....
.....

.....
(data i podpis funkcjonariusza celnego prowadzącego obserwację)

Wykonano w egz. pojedynczym
Sporządził:
Wykonał:

..... 2/2
(klauzula tajności)

WZÓR PROTOKOŁU PRZEKAZANIA MATERIAŁÓW Z OBSERWACJI

.....
(pieczęćka nagłówkowa Izby Celnej)

.....
(miejsowość, data)

nr Ew.

podlega ochronie do
(określić czas¹)

.....
(klauzula tajności)

.....
(dyspozycja²)

**PROTOKÓŁ
PRZEKAZANIA MATERIAŁÓW Z OBSERWACJI**

Dotyczy sprawy nr

Nr z rejestru zarządzeń przeprowadzenia obserwacji.

Na podstawie upoważnienia udzielonego przez Dyrektora Izby Celnej w,

w dniu przekazano materiały z obserwacji
(określić, jakie materiały)

do/dla
(wpisać nazwę organu uprawnionego oraz imię i nazwisko osoby upoważnionej do odbioru materiałów)

.....
(data i podpis osoby odbierającej materiał)

.....
(podpis funkcjonariusza celnego
upoważnionego do przekazania materiałów)

¹ Wypełnia się w przypadku określonym w § 3 ust. 1 pkt 2 lit. b tiret drugie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 13 sierpnia 2010 r. w sprawie sposobu oznaczania materiałów, umieszczania na nich klauzul tajności, a także zmiany nadanej klauzuli tajności (Dz. U. Nr 159, poz. 1069).

² Wypełnia się w przypadku określonym w § 3 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 13 sierpnia 2010 r. w sprawie sposobu oznaczania materiałów, umieszczania na nich klauzul tajności, a także zmiany nadanej klauzuli tajności.

Wykonano w 2 egz.

Egz. Nr 1 – adresat

Egz. Nr 2 – a/a

Sporządził:

Wykonał:

..... 1/1
(klauzula tajności)

WZÓR ZARZĄDZENIA ZNISZCZENIA MATERIAŁÓW Z OBSERWACJI

.....
pieczętka nagłówkowa izby celnej

.....
(miejsce, data)

nr Ew.

podlega ochronie do
(określić czas¹)

.....
(klauzula tajności)

egzemplarz pojedynczy

.....
(dyspozycja²)

**ZARZĄDZENIE
ZNISZCZENIA MATERIAŁÓW Z OBSERWACJI**

Zarządzam zniszczenie materiałów z obserwacji Nr
(numer z rejestru zarządzeń przeprowadzenia obserwacji)

Zniszczenia dokona, w terminie do dnia, Komisja w składzie:

- 1)
- 2)
- 3)

Materiały
.....
.....
.....
(określić rodzaj niszczonego materiału z obserwacji)

niszczy się ze względu
.....
.....

.....
(data i podpis dyrektora izby celnej)

¹ Wypełnia się w przypadku określonym w § 3 ust. 1 pkt 2 lit. b tiret drugie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 13 sierpnia 2010 r. w sprawie sposobu oznaczania materiałów, umieszczania na nich klauzul tajności, a także zmiany nadanej klauzuli tajności (Dz. U. Nr 159, poz. 1069).

² Wypełnia się w przypadku określonym w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 13 sierpnia 2010 r. w sprawie sposobu oznaczania materiałów, umieszczania na nich klauzul tajności, a także zmiany nadanej klauzuli tajności.

Wykonano w egz. pojedynczym

Sporządził:

Wykonał:

..... 1/1
(klauzula tajności)

WZÓR PROTOKOŁU KOMISYJNEGO ZNISZCZENIA MATERIAŁÓW Z OBSERWACJI

.....
pieczętka nagłówkowa izby celnej

.....
(miejsowość, data)

nr Ew.

podlega ochronie do
(określić czas¹)

.....
(klauzula tajności)

egzemplarz pojedynczy

.....
(dyspozycja²)

Dotyczy:

Nr zarządzenia
(numer z rejestru zarządzeń przeprowadzenia obserwacji)

**PROTOKÓŁ
KOMISYJNEGO ZNISZCZENIA
MATERIAŁÓW Z OBSERWACJI**

W dniu, na podstawie zarządzonego przez Dyrektora Izby Celnej w zniszczenia materiałów z obserwacji, komisja w składzie:

- 1)
- 2)
- 3)

dokonała trwałego zniszczenia materiałów z obserwacji

.....
(podać, jakie materiały zniszczono)

Zniszczenia dokonano przez

Podpisy członków komisji

- 1)
- 2)
- 3)

¹ Wypełnia się w przypadku określonym w § 3 ust. 1 pkt 2 lit. b tiret drugie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 13 sierpnia 2010 r. w sprawie sposobu oznaczania materiałów, umieszczania na nich klauzul tajności, a także zmiany nadanej klauzuli tajności (Dz. U. Nr 159, poz. 1069).

² Wypełnia się w przypadku określonym w § 3 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 13 sierpnia 2010 r. w sprawie sposobu oznaczania materiałów, umieszczania na nich klauzul tajności, a także zmiany nadanej klauzuli tajności.

Wykonano w egz. pojedynczym

Sporządził:

Wykonał:

..... 1/1
(klauzula tajności)