



DZIENNIK USTAW

RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

Warszawa, dnia 15 stycznia 2018 r.

Poz. 119

OBWIESZCZENIE PREZESA RADY MINISTRÓW

z dnia 20 grudnia 2017 r.

w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie legitymacji służbowej funkcjonariuszy Centralnego Biura Antykorupcyjnego

1. Na podstawie art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1523) ogłasza się w załączniku do niniejszego obwieszczenia jednolity tekst rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 29 października 2013 r. w sprawie legitymacji służbowej funkcjonariuszy Centralnego Biura Antykorupcyjnego (Dz. U. poz. 1306), z uwzględnieniem zmian wprowadzonych rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 29 sierpnia 2016 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie legitymacji służbowej funkcjonariuszy Centralnego Biura Antykorupcyjnego (Dz. U. poz. 1460).

2. Podany w załączniku do niniejszego obwieszczenia tekst jednolity rozporządzenia nie obejmuje § 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 29 sierpnia 2016 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie legitymacji służbowej funkcjonariuszy Centralnego Biura Antykorupcyjnego (Dz. U. poz. 1460), który stanowi:

„§ 2. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2017 r.”.

Prezes Rady Ministrów: *M. Morawiecki*

Załącznik do obwieszczenia Prezesa Rady Ministrów
z dnia 20 grudnia 2017 r. (poz. 119)

ROZPORZĄDZENIE PREZESA RADY MINISTRÓW

z dnia 29 października 2013 r.

w sprawie legitymacji służbowej funkcjonariuszy Centralnego Biura Antykorupcyjnego

Na podstawie art. 52 ust. 3 ustawy z dnia 9 czerwca 2006 r. o Centralnym Biurze Antykorupcyjnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1993 i 2405) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa:

- 1) wzór legitymacji służbowej funkcjonariusza Centralnego Biura Antykorupcyjnego, zwanego dalej „funkcjonariuszem”;
- 2) organ właściwy do wydawania, wymiany i unieważniania legitymacji służbowej funkcjonariusza, zwanej dalej „legitymacją”, oraz do dokonywania w niej wpisów;
- 3) przypadki, w których legitymacja podlega zwrotowi, wymianie lub unieważnieniu;
- 4) tryb postępowania w przypadku utraty legitymacji;
- 5) sposób posługiwania się legitymacją.

§ 2. 1.¹⁾ Legitymacja funkcjonariusza zawiera:

- 1) aktualną i wyraźną fotografię funkcjonariusza, pokazującą twarz od wierzchołka głowy do górnej części barków, tak aby zajmowała ona 70–80% fotografii, bez nakrycia głowy i okularów z ciemnymi szklami, z naturalnym wyrazem twarzy, otwartymi oczami i zamkniętymi ustami;
- 2) numer identyfikacyjny funkcjonariusza;
- 3) imię i nazwisko funkcjonariusza;
- 4) stanowisko służbowe;
- 5) podpis Szefa Centralnego Biura Antykorupcyjnego, zwanego dalej „Szefem CBA”;
- 6) wskazanie terminu ważności;
- 7) informację o obowiązkach instytucji, organów i przedsiębiorców w zakresie udzielania funkcjonariuszowi niezbędnej pomocy;
- 8) informację o obowiązku znalazcy legitymacji;
- 9) numer legitymacji.

2. Wzór legitymacji stanowi załącznik do rozporządzenia.

§ 3. 1. Szef CBA jest organem właściwym do:

- 1) wydawania legitymacji funkcjonariuszowi na czas pełnienia służby w Centralnym Biurze Antykorupcyjnym, zwanym dalej „CBA”, niezwłocznie po powołaniu, powierzeniu obowiązków albo mianowaniu;
- 2) wymiany lub unieważniania legitymacji;
- 3) dokonywania wpisów w legitymacji.

2. Czynności, o których mowa w ust. 1, może dokonywać upoważniony przez Szefa CBA kierownik jednostki organizacyjnej CBA właściwej w sprawach kadrowych.

¹⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 29 sierpnia 2016 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie legitymacji służbowej funkcjonariuszy Centralnego Biura Antykorupcyjnego (Dz. U. poz. 1460), które weszło w życie z dniem 1 stycznia 2017 r.

§ 4. 1. Funkcjonariusz może posługiwać się legitymacją tylko podczas wykonywania czynności służbowych.

2. Funkcjonariusz okazujący legitymację czyni to w sposób przewidziany w § 2 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 lipca 2006 r. w sprawie wydawania osobom poleceń określonego zachowania się, legitymowania, zatrzymywania, przeszukania, kontroli osobistej, przeglądania bagaży i sprawdzania ładunku oraz obserwowania i rejestrowania zdarzeń przez funkcjonariuszy Centralnego Biura Antykorupcyjnego (Dz. U. poz. 1014 oraz z 2017 r. poz. 2405), bez przekazywania legitymacji do rąk innej osoby.

§ 5. Funkcjonariusz dba o należyty stan legitymacji, w szczególności chroni ją przed utratą lub zniszczeniem.

§ 6. Legitymacja podlega zwrotowi kierownikowi jednostki organizacyjnej, o którym mowa w § 3 ust. 2, w przypadku:

- 1) zawieszenia w czynnościach służbowych;
- 2) udzielenia urlopu bezpłatnego albo urlopu macierzyńskiego, urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego, dodatkowego urlopu macierzyńskiego, dodatkowego urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopu rodzicielskiego lub urlopu wychowawczego, określonych w ustawie z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 108 i 4);
- 3) przeniesienia do dyspozycji Szefa CBA, o którym mowa w art. 58 ust. 1 ustawy z dnia 9 czerwca 2006 r. o Centralnym Biurze Antykorupcyjnym;
- 4) zwolnienia ze służby;
- 5) wygaśnięcia stosunku służbowego.

§ 7. Legitymacja podlega wymianie w przypadku:

- 1) zmiany danych w niej zawartych;
- 2) uszkodzenia lub zniszczenia;
- 3) upływu okresu jej ważności.

§ 8. Legitymacja podlega unieważnieniu przez Szefa CBA w przypadku:

- 1) jej utraty lub wymiany;
- 2) zwolnienia ze służby lub wygaśnięcia stosunku służbowego.

§ 9. 1. W razie utraty legitymacji funkcjonariusz niezwłocznie składa Szefowi CBA notatkę służbową, podając w niej w szczególności datę i okoliczność utraty legitymacji.

2. W przypadku odzyskania utraconej legitymacji funkcjonariusz niezwłocznie zwraca ją kierownikowi jednostki organizacyjnej, o którym mowa w § 3 ust. 2, i składa Szefowi CBA notatkę służbową, zawierającą w szczególności datę i okoliczność jej odzyskania.

§ 10. 1. Funkcjonariusz:

- 1) nie może odstępować legitymacji innej osobie;
- 2) na czas wyjazdu zagranicznego deponuje legitymację w jednostce organizacyjnej CBA, w której pełni służbę, chyba że uzyska zgodę kierownika tej jednostki na wywiezienie legitymacji za granicę.

2. Zabrania się przesyłania legitymacji za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 oraz z 2018 r. poz. 106), z wyjątkiem przewoźnika, o którym mowa w przepisach w sprawie trybu i sposobu przyjmowania, przewożenia, wydawania i ochrony materiałów zawierających informacje niejawne.

§ 11. Legitymacje wydane funkcjonariuszom przed dniem wejścia w życie rozporządzenia podlegają zwrotowi kierownikowi jednostki organizacyjnej, o którym mowa w § 3 ust. 2, oraz unieważnieniu postanowieniem Szefa CBA w tej sprawie.

§ 12. Traci moc rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 stycznia 2011 r. w sprawie legitymacji służbowej funkcjonariuszy Centralnego Biura Antykorupcyjnego (Dz. U. poz. 129).

§ 13. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2014 r.

Załącznik do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 29 października 2013 r.²⁾

WZÓR LEGITYMACJI FUNKCJONARIUSZA CENTRALNEGO BIURA ANTYKORUPCYJNEGO

I. Okładka legitymacji



Opis:

Okładka wykonana ze skóry w kolorze czarnym. Na okładce umieszczony znak Centralnego Biura Antykorupcyjnego.

²⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 2 rozporządzenia, o którym mowa w odnośniku 1.

II. Część wewnętrzna legitymacji



awers



rewers

Opis:

Część wewnętrzna legitymacji zalaminowana jest w folię zabezpieczającą.

A. *Awers*

1. Tło giloszowe z elementami mikrotekstu.
2. Elementy graficzne aktywne w świetle UV.
3. Znak Centralnego Biura Antykorupcyjnego.
4. Miejsce na fotografię funkcjonariusza CBA, która będzie nanoszona podczas personalizacji.
5. Napisy drukowane różnym kolorem i krojem czcionki:
 - 1) CENTRALNE BIURO ANTYKORUPCYJNE,
 - 2) NR IDENTYFIKACYJNY,
 - 3) IMIĘ,
 - 4) NAZWISKO,
 - 5) STANOWISKO SŁUŻBOWE,
 - 6) PODPIS SZEFA CBA,
 - 7) DATA WAŻNOŚCI 31.12.2020,
 - 8) INSTYTUCJE PAŃSTWOWE, ORGANY ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ I SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO ORAZ PRZEDSIĘBIORCY PROWADZĄCY DZIAŁALNOŚĆ W ZAKRESIE UŻYTECZNOŚCI PUBLICZNEJ, W ZAKRESIE SWOJEGO DZIAŁANIA, SĄ PRAWNIE OBOWIĄZANI DO NIEODPŁATNEGO UDZIELENIA POMOCY FUNKCJONARIUSZOWI CENTRALNEGO BIURA ANTYKORUPCYJNEGO, KTÓRY MA RÓWNIEŻ PRAWO ZWRACANIA SIĘ O NIEZBĘDNĄ POMOC DO INNYCH PRZEDSIĘBIORCÓW, JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH I ORGANIZACJI SPOŁECZNYCH, JAK RÓWNIEŻ DO KAŻDEJ OSOBY O UDZIELENIE POMOCY, W RAMACH OBOWIĄZUJĄCYCH PRZEPISÓW PRAWA,
 - 9) W PRZYPADKU ZNALEZIENIA TEJ LEGITYMACJI NALEŻY NIEZWŁOCZNIE DOSTARCZYĆ JĄ DO NAJBLIŻSZEJ JEDNOSTKI POLICJI. NIEUPRAWNIŁONE POSŁUGIWANIE SIĘ LEGITYMACJĄ LUB UKRYWANIE ZNALEZIONEJ LEGITYMACJI PODLEGA ODPOWIEDZIALNOŚCI KARNEJ,
 - 10) NR LEGITYMACJI,
 - 11) sześciocyfrowy numer legitymacji poprzedzony napisem CBA.

B. *Rewers*

1. Tło giloszowe z elementami mikrotekstu.
2. Czarny napis:
CENTRALNE BIURO ANTYKORUPCYJNE.
3. Znak Centralnego Biura Antykorupcyjnego.