



# DZIENNIK USTAW

## RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

---

Warszawa, dnia 4 marca 2020 r.

Poz. 351

### OBWIESZCZENIE

**MINISTRA GOSPODARKI MORSKIEJ I ŻEGLUGI ŚRÓDLĄDOWEJ<sup>1)</sup>**

z dnia 14 lutego 2020 r.

**w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministra Środowiska w sprawie wzorów legitymacji służbowych pracowników urzędu zapewniającego obsługę ministra właściwego do spraw gospodarki wodnej oraz pracowników Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie**

1. Na podstawie art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1461) ogłasza się w załączniku do niniejszego obwieszczenia jednolity tekst rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 22 grudnia 2017 r. w sprawie wzorów legitymacji służbowych pracowników urzędu zapewniającego obsługę ministra właściwego do spraw gospodarki wodnej oraz pracowników Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie (Dz. U. poz. 2464), z uwzględnieniem zmiany wprowadzonej rozporządzeniem Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 25 lipca 2018 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie wzorów legitymacji służbowych pracowników urzędu zapewniającego obsługę ministra właściwego do spraw gospodarki wodnej oraz pracowników Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie (Dz. U. poz. 1547).

2. Podany w załączniku do niniejszego obwieszczenia tekst jednolity rozporządzenia nie obejmuje § 2 rozporządzenia Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 25 lipca 2018 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie wzorów legitymacji służbowych pracowników urzędu zapewniającego obsługę ministra właściwego do spraw gospodarki wodnej oraz pracowników Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie (Dz. U. poz. 1547), który stanowi:

„§ 2. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 21 dni od dnia ogłoszenia.”.

Minister Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej: *M. Gróbarczyk*

---

<sup>1)</sup> Minister Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej kieruje działem administracji rządowej – gospodarka wodna, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 listopada 2019 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej (Dz. U. poz. 2262).

Załącznik do obwieszczenia Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 14 lutego 2020 r. (poz. 351)

**ROZPORZĄDZENIE  
MINISTRA ŚRODOWISKA<sup>1)</sup>**

z dnia 22 grudnia 2017 r.

**w sprawie wzorów legitymacji służbowych pracowników urzędu zapewniającego obsługę ministra właściwego do spraw gospodarki wodnej oraz pracowników Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie**

Na podstawie art. 338 ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. – Prawo wodne (Dz. U. z 2020 r. poz. 310 i 284) zarządza się, co następuje:

§ 1. Wzór legitymacji służbowej pracownika:

- 1) urzędu zapewniającego obsługę ministra właściwego do spraw gospodarki wodnej określa załącznik nr 1 do rozporządzenia;
- 2) Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie określa załącznik nr 2 do rozporządzenia.

§ 2. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2018 r.

---

<sup>1)</sup> Obecnie działem administracji rządowej – gospodarka wodna kieruje Minister Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 listopada 2019 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej (Dz. U. poz. 2262).

Załączniki do rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 22 grudnia 2017 r.

**Załącznik nr 1<sup>2)</sup>**

**WZÓR LEGITYMACJI SŁUŻBOWEJ PRACOWNIKA URZĘDU ZAPEWNIAJĄCEGO OBSŁUGĘ MINISTRA  
WŁAŚCIWEGO DO SPRAW GOSPODARKI WODNEJ**

*Strona zewnętrzna*

 <p><b>MGMiŻŚ</b> Ministerstwo Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej</p>	<p><b>RZECZPOSPOLITA POLSKA</b></p>  <p><b>LEGITYMACJA SŁUŻBOWA</b></p> <p><b>MINISTERSTWO GOSPODARKI MORSKIEJ I ŻEGLUGI ŚRÓDLĄDOWEJ</b></p>
---	--

<sup>2)</sup> W brzmieniu ustalonym przez § 1 rozporządzenia Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 25 lipca 2018 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie wzorów legitymacji służbowych pracowników urzędu zapewniającego obsługę ministra właściwego do spraw gospodarki wodnej oraz pracowników Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie (Dz. U. poz. 1547), które weszło w życie z dniem 1 września 2018 r.

*Strona wewnętrzna*

<div style="border: 1px solid black; width: 150px; height: 100px; margin: 0 auto; text-align: center; padding: 5px;"> <p>Zdjęcie 45 mm x 35 mm</p> </div> <p style="text-align: center; margin-top: 5px;">(pieczęć okrągła)</p> <p style="text-align: center; margin-top: 20px;">..... (podpis posiadacza legitymacji)</p>	<p style="text-align: center;"><b>MINISTERSTWO GOSPODARKI MORSKIEJ I ŻEGLUGI ŚRÓDLĄDOWEJ</b></p> <p style="text-align: center; margin-top: 20px;"><b>LEGITYMACJA NR...../.....</b></p> <p style="text-align: center; margin-top: 10px;">..... (nazwisko, imię)</p> <p style="text-align: center; margin-top: 10px;">..... (stanowisko służbowe)</p> <p style="text-align: center; margin-top: 10px;">..... (data i miejsce wystawienia)</p>
--	---

**Opis:**

Legitymacja służbowa ma formę 4-stronicowego tekturowego dokumentu o wymiarach 105 x 74 mm, gramaturze 200, posiada kolor biały, miękką zalaminowaną okładkę.

**Strona zewnętrzna:**

1. Logo Ministerstwa Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej.
2. Napis „RZECZPOSPOLITA POLSKA” pisany wielkimi literami, czcionką 14.
3. Wizerunek orła ustalony dla godła Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Napis „LEGITYMACJA SŁUŻBOWA” pisany wielkimi literami, czcionką 11.
5. Napis „MINISTERSTWO GOSPODARKI MORSKIEJ I ŻEGLUGI ŚRÓDLĄDOWEJ” pisany wielkimi literami, czcionką 12.

**Strona wewnętrzna:**

1. Miejsce na zdjęcie posiadacza legitymacji, o wymiarach 45 mm x 35 mm.
2. Napis „(pieczęć okrągła)” pisany małymi literami, czcionką 9.
3. Napis „(podpis posiadacza legitymacji)” pisany małymi literami, czcionką 9.
4. Napis „MINISTERSTWO GOSPODARKI MORSKIEJ I ŻEGLUGI ŚRÓDLĄDOWEJ” pisany wielkimi literami, czcionką 11.
5. Napis „LEGITYMACJA NR ...../.....” pisany wielkimi literami, czcionką 11.

6. Napis „(nazwisko, imię)” pisany małymi literami, czcionką 9.
7. Napis „(stanowisko służbowe)” pisany małymi literami, czcionką 9.
8. Napis „(data i miejsce wystawienia)” pisany małymi literami, czcionką 9.

WZÓR LEGITYMACJI SŁUŻBOWEJ PRACOWNIKA PAŃSTWOWEGO GOSPODARSTWA WODNEGO  
WODY POLSKIE

*Strona zewnętrzna*

	<p><b>RZECZPOSPOLITA POLSKA</b></p>  <p><b>LEGITYMACJA SŁUŻBOWA</b></p> <p><b>PAŃSTWOWE GOSPODARSTWO WODNE WODY POLSKIE</b></p>
---	---

*Strona wewnętrzna*

<div data-bbox="288 1292 555 1632" style="border: 1px solid black; padding: 10px; text-align: center;"> <p>Zdjęcie 45 mm x 35 mm</p> </div> <p style="text-align: center;">(pieczętka okrągła)</p> <p>..... (podpis posiadacza legitymacji)</p>	<p><b>PAŃSTWOWE GOSPODARSTWO WODNE WODY POLSKIE</b></p> <p><b>LEGITYMACJA NR...../.....</b></p> <p>..... (nazwisko, imię)</p> <p>..... (stanowisko służbowe)</p> <p>..... (data i miejsce wystawienia)</p>
---	--

**Opis:**

Legitymacja służbowa ma formę 4-stronicowego tekturowego dokumentu o wymiarach 105 x 74 mm, gramaturze 200, posiada kolor biały, miękką zalaminowaną okładkę.

**Strona zewnętrzna:**

1. Logo Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie.
2. Napis „RZECZPOSPOLITA POLSKA” pisany wielkimi literami, czcionką 14.
3. Wizerunek orła ustalony dla godła Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Napis „LEGITYMACJA SŁUŻBOWA” pisany wielkimi literami, czcionką 11.
5. Napis „PAŃSTWOWE GOSPODARSTWO WODNE WODY POLSKIE” pisany wielkimi literami, czcionką 12.

**Strona wewnętrzna:**

1. Miejsce na fotografię posiadacza legitymacji o wymiarach 45 mm x 35 mm.
2. Napis „(pieczętka okrągła)” pisany małymi literami, czcionką 9.
3. Napis „(podpis posiadacza legitymacji)” pisany małymi literami, czcionką 9.
4. Napis „PAŃSTWOWE GOSPODARSTWO WODNE WODY POLSKIE” pisany wielkimi literami, czcionką 11.
5. Napis „LEGITYMACJA NR...../.....” pisany wielkimi literami, czcionką 11.
6. Napis „(nazwisko, imię)” pisany małymi literami, czcionką 9.
7. Napis „(stanowisko służbowe)” pisany małymi literami, czcionką 9.
8. Napis „(data i miejsce wystawienia)” pisany małymi literami, czcionką 9.