DZIENNIK USTAW
RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

Warszawa, dnia 14 sierpnia 2025 r.

Poz. 1122

OBWIESZCZENIE
MINISTRA OBRONY NARODOWEJ

z dnia 31 lipca 2025 r.

w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej w sprawie postępowania w zakresie zaopatrzenia emerytalnego funkcjonariuszy Służby Kontrwywiadu Wojskowego i Służby Wywiadu Wojskowego oraz ich rodzin

1. Na podstawie art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1461) ogłasza się w załączniku do niniejszego obwieszczenia jednolity tekst rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 22 grudnia 2021 r. w sprawie postępowania w zakresie zaopatrzenia emerytalnego funkcjonariuszy Służby Kontrwywiadu Wojskowego i Służby Wywiadu Wojskowego oraz ich rodzin (Dz. U. z 2022 r. poz. 108), z uwzględnieniem zmian wprowadzonych rozporządzeniem Ministra Obrony Narodowej z dnia 2 stycznia 2025 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie postępowania w zakresie zaopatrzenia emerytalnego funkcjonariuszy Służby Kontrwywiadu Wojskowego i Służby Wywiadu Wojskowego oraz ich rodzin (Dz. U. poz. 14).

2. Podany w załączniku do niniejszego obwieszczenia tekst jednolity rozporządzenia nie obejmuje § 2 i § 3 rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 2 stycznia 2025 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie postępowania w zakresie zaopatrzenia emerytalnego funkcjonariuszy Służby Kontrwywiadu Wojskowego i Służby Wywiadu Wojskowego oraz ich rodzin (Dz. U. poz. 14), które stanowią:

„§ 2. Do wniosków, o których mowa w § 5 ust. 1 rozporządzenia zmienianego w § 1, które zostały złożone i nie zostały rozpatrzone przed dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia, stosuje się przepisy rozporządzenia zmienianego w § 1 w brzmieniu nadanym niniejszym rozporządzeniem.

§ 3. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.”.

Minister Obrony Narodowej: z up. *P. Bejda*

Załącznik do obwieszczenia Ministra Obrony Narodowej
z dnia 31 lipca 2025 r. (Dz. U. poz. 1122)

ROZPORZĄDZENIE
MINISTRA OBRONY NARODOWEJ

z dnia 22 grudnia 2021 r.

w sprawie postępowania w zakresie zaopatrzenia emerytalnego funkcjonariuszy Służby Kontrwywiadu Wojskowego i Służby Wywiadu Wojskowego oraz ich rodzin

Na podstawie art. 38 ustawy z dnia 18 lutego 1994 r. o zaopatrzeniu emerytalnym funkcjonariuszy Policji, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Służby Kontrwywiadu Wojskowego, Służby Wywiadu Wojskowego, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, Straży Granicznej, Straży Marszałkowskiej, Służby Ochrony Państwa, Państwowej Straży Pożarnej, Służby Celno-Skarbowej i Służby Więziennej oraz ich rodzin (Dz. U. z 2024 r. poz. 1121, 1243, 1562 i 1871) zarządza się, co następuje:

Rozdział 1
Przepisy ogólne

§ 1. Przepisy rozporządzenia określają:

1) tryb postępowania i właściwość organu w sprawach zaopatrzenia emerytalnego funkcjonariuszy Służby Kontrwywiadu Wojskowego i Służby Wywiadu Wojskowego, zwanych dalej „funkcjonariuszami”, oraz uprawnionych członków ich rodzin, w tym:
   a) elementy wniosku o ustalenie prawa do zaopatrzenia,
   b) dowody niezbędne do ustalenia prawa do świadczenia,
   c) sposób i terminy wypłaty świadczeń;
2) podmiot uprawniony do wypłaty zasiłku pogrzebowego i tryb jego refundacji;
3) wzór i tryb wydawania legitymacji emeryta-rencisty policyjnego, uwzględniając organ uprawniony do wydawania, wymiany i dokonywania wpisów, w tym wpisu o niezdolności do samodzielnej egzystencji, oraz przypadki wymiany legitymacji.

§ 2. Dyrektor Wojskowego Biura Emerytalnego w Warszawie, zwany dalej „wojskowym organem emerytalnym”, jest organem właściwym do ustalania prawa do zaopatrzenia emerytalnego, wysokości świadczeń pieniężnych z tytułu tego zaopatrzenia, zwanych dalej „świadczeniami”, oraz ich wypłaty, jak również wypłaty zaopatrzenia emerytalnego przyznanego w drodze wyjątku przez Ministra Obrony Narodowej.

Rozdział 2
Wszczęcie postępowania w sprawie ustalenia prawa do zaopatrzenia emerytalnego lub wysokości świadczeń z tego tytułu

§ 3. 1. Wojskowy organ emerytalny wszczyna postępowanie w sprawie ustalenia prawa do zaopatrzenia emerytalnego lub wysokości świadczeń z tego tytułu na wniosek zainteresowanego lub jego pełnomocnika.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, składa się na piśmie lub ustnie do protokołu sporządzonego w siedzibie wojskowego organu emerytalnego, z wyjątkiem wniosku o wznowienie postępowania, który składa się wyłącznie na piśmie.

§ 4. 1. Jeżeli przedstawiciel ustawowy lub opiekun prawny nie zgłaszają wniosku, o którym mowa w § 3 ust. 1, wniosek ten może zgłosić w imieniu zainteresowanego osoba, która sprawuje nad nim faktyczną opiekę. W takich przypadkach wojskowy organ emerytalny sporządza adnotację w aktach sprawy.

2. Wojskowy organ emerytalny może uznać za skuteczne czynności, które są podejmowane na rzecz zainteresowanego przez osobę sprawującą nad nim faktyczną opiekę, jeżeli nie wymagają osobistego działania zainteresowanego.

§ 5. 1. Wniosek o ustalenie prawa do zaopatrzenia emerytalnego lub wysokości świadczenia z tego tytułu, zwany dalej „wnioskiem”, zawiera następujące dane zainteresowanego:

1) imię i nazwisko;
2) datę urodzenia;

3) numer PESEL, a jeżeli nie nadano tego numeru serię i numer dowodu osobistego lub paszportu;

4) numer NIP, jeżeli jest to jego numer identyfikacyjny;

5) adres miejsca zamieszkania i adres do korespondencji, jeżeli jest inny niż adres miejsca zamieszkania;

6) wskazanie rodzaju świadczenia, o jakie ubiega się zainteresowany;

7) wskazanie sposobu wypłaty świadczenia wraz z podaniem danych niezbędnych do jego wypłaty;

8) podpis zainteresowanego, jego pełnomocnika, osoby sprawującej faktyczną opiekę, o której mowa w § 4, albo osoby upoważnionej przez zainteresowanego, o której mowa w § 20.

2. Do wniosku załącza się dokumenty niezbędne do ustalenia prawa do zaopatrzenia emerytalnego lub wysokości świadczenia z tego tytułu.

3. W przypadku doręczania wniosku za pośrednictwem przedsiębiorcy prowadzącego działalność w zakresie doręczania przesyłek do wniosku załącza się wypis z dowodu osobistego lub kserokopię tego dokumentu, poświadczone przez organ administracji rządowej, organ samorządu terytorialnego, notariusza albo konsula Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 6. 1. Wniosek, o którym mowa w § 5 ust. 1, oraz wniosek o wznowienie postępowania lub wniosek o wznowienie wypłaty świadczenia składa się do organu emerytalnego.

2. Wniosek o emeryturę, rentę inwalidzką lub rentę rodzinną może być złożony również w jednostce organizacyjnej właściwej do spraw kadr organu Służby Kontrwywiadu Wojskowego lub Służby Wywiadu Wojskowego, właściwego ze względu na ostatnie miejsce pełnienia służby lub miejsce zamieszkania zainteresowanego. Organ ten przekazuje wniosek wraz z załączonymi dokumentami wojskowemu organowi emerytalnemu nie później, niż w terminie 7 dni od dnia jego złożenia.

§ 7. 1. Za datę złożenia wniosku, o którym mowa w § 5 ust. 1, wniosku o wznowienie postępowania lub wniosku o wznowienie wypłaty świadczenia, o których mowa w § 6, uważa się datę jego wpływu do wojskowego organu emerytalnego, datę ustnego złożenia wniosku do protokołu sporządzonego w siedzibie wojskowego organu emerytalnego lub datę złożenia wniosku w jednostce organizacyjnej właściwej do spraw kadr organu Służby Kontrwywiadu Wojskowego lub Służby Wywiadu Wojskowego.

2. Wniosek, o którym mowa w § 5 ust. 1, wniosek o wznowienie postępowania lub wniosek o wznowienie wypłaty świadczenia, o których mowa w § 6, złożony do niewłaściwego organu emerytalnego organ ten niezwłocznie przesyła do wojskowego organu emerytalnego.

Rozdział 3

Dokumentowanie wniosków o ustalenie prawa do zaopatrzenia emerytalnego lub wysokości świadczeń z tego tytułu

§ 8. 1. Zainteresowany, który ubiega się o emeryturę lub rentę inwalidzką, załącza do wniosku dokumenty stwierdzające:

1) datę i podstawę prawną zwolnienia ze służby;

2) okresy służby;

3) istnienie inwalidztwa;

4) wysokość uposażenia dla celów emerytalnych;

4a)[1)] wysokość świadczenia za długoletnią służbę, o którym mowa w art. 83c ust. 1 i 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2006 r. o służbie funkcjonariuszy Służby Kontrwywiadu Wojskowego oraz Służby Wywiadu Wojskowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 694 i 718);

5) okresy składkowe i nieskładkowe – w przypadku funkcjonariusza ubiegającego się o emeryturę, pozostającego w służbie przed dniem 2 stycznia 1999 r.

2. Zainteresowany, o którym mowa w ust. 1, składa oświadczenie pisemne, czy:

1) pobiera uposażenie po zwolnieniu ze służby lub świadczenie pieniężne o takim samym charakterze;

2) pobiera świadczenie pieniężne z ubezpieczenia emerytalnego lub rentowego lub innego zaopatrzenia emerytalnego albo świadczenie pieniężne finansowane z Funduszu Pracy, albo uposażenie w stanie spoczynku lub uposażenie rodzinne, które są przewidziane w odrębnych przepisach;

[1)] Dodany przez § 1 pkt 1 rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej z dnia 2 stycznia 2025 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie postępowania w zakresie zaopatrzenia emerytalnego funkcjonariuszy Służby Kontrwywiadu Wojskowego i Służby Wywiadu Wojskowego oraz ich rodzin (Dz. U. poz. 14), które weszło w życie z dniem 22 stycznia 2025 r.

3) jest członkiem otwartego funduszu emerytalnego – w przypadku funkcjonariusza ubiegającego się o emeryturę, pozostającego w służbie przed dniem 2 stycznia 1999 r.;

4) osiąga przychód z tytułu działalności, która podlega obowiązkowi ubezpieczenia społecznego.

§ 9. 1. Zainteresowany, który ubiega się o rentę rodzinną załącza do wniosku dokumenty stwierdzające:

1) dane osoby, po której ma być ustalone prawo do renty rodzinnej, w tym:
   a) imię, nazwisko oraz datę urodzenia,
   b) datę i podstawę prawną zwolnienia ze służby,
   c) okresy służby,
   d) okresy składkowe i nieskładkowe – w przypadku ubiegającego się o rentę rodzinną po funkcjonariuszu pozostającym w służbie przed dniem 2 stycznia 1999 r.,
   e) wysokość uposażenia,
   ea)[2)] wysokość świadczenia za długoletnią służbę, o którym mowa w art. 83c ust. 1 i 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2006 r. o służbie funkcjonariuszy Służby Kontrwywiadu Wojskowego oraz Służby Wywiadu Wojskowego,
   f) datę zgonu;
2) datę zawarcia związku małżeńskiego – w przypadku ubiegania się o rentę rodzinną po małżonku;
3) datę urodzenia zainteresowanego;
4) niezdolność zainteresowanego do pracy – jeżeli ustalenie prawa do renty rodzinnej jest uzależnione od tej niezdolności;
5) posiadanie prawa do świadczeń alimentacyjnych, ustalonego wyrokiem sądu lub ugodą sądową – w przypadku ubiegania się o rentę rodzinną:
   a) przez małżonka rozwiedzionego,
   b) po małżonku, jeżeli w chwili śmierci małżonka nie istniała pomiędzy małżonkami wspólność małżeńska;
6) związek śmierci funkcjonariusza ze służbą – w przypadku gdy śmierć była następstwem czynu karalnego;
7) informację o uczestnictwie w zorganizowanym szkoleniu, którego celem jest uzyskanie kwalifikacji do wykonywania pracy zarobkowej – jeżeli prawo do renty rodzinnej po małżonku jest uzależnione od uczestnictwa w takim szkoleniu.

2. Zainteresowany, który ubiega się o rentę rodzinną, składa ponadto oświadczenie pisemne, czy:

1) istniała wspólność małżeńska – w przypadku ubiegania się o rentę rodzinną po małżonku;
2) osiąga przychód z tytułu służby lub działalności podlegającej obowiązkowi ubezpieczenia społecznego;
3) pobiera świadczenie pieniężne z ubezpieczenia emerytalnego lub rentowego lub innego zaopatrzenia emerytalnego albo świadczenie pieniężne finansowane z Funduszu Pracy, albo uposażenie w stanie spoczynku lub uposażenie rodzinne, które jest przewidziane w odrębnych przepisach.

3. Jeżeli wniosek dotyczy renty rodzinnej po emerycie lub renciście, to organ emerytalny ustala okoliczności na podstawie dowodów, które znajdują się w aktach emerytalno-rentowych zmarłego.

§ 10. 1. Dzieci własne, dzieci drugiego małżonka oraz dzieci przysposobione, które ukończyły 16 lat i które ubiegają się o rentę rodzinną, poza dokumentami i oświadczeniami wymienionymi w § 9 ust. 1 pkt 1, 3 i 4 oraz ust. 2 pkt 2 i 3 przedstawiają dokumenty potwierdzające fakt pobierania nauki w szkole.

2. Wnuki, rodzeństwo i inne dzieci przyjęte na wychowanie i utrzymanie przed osiągnięciem pełnoletności, z wyłączeniem dzieci przyjętych na wychowanie i utrzymanie w ramach rodziny zastępczej lub rodzinnego domu dziecka, które ubiegają się o rentę rodzinną, poza dokumentami i oświadczeniami wymienionymi w § 9 ust. 1 pkt 1, 3 i 4 oraz ust. 2 pkt 2 i 3:

1) przedstawiają postanowienie sądu – w przypadku gdy zmarły funkcjonariusz, emeryt lub rencista albo jego małżonek był ich opiekunem ustanowionym przez sąd;
2) oświadczają, czy:
   a) zostały przyjęte na wychowanie i utrzymanie co najmniej na rok przed zaginięciem funkcjonariusza albo przed śmiercią funkcjonariusza, emeryta lub rencisty, chyba że śmierć była następstwem wypadku,
   b) posiadają prawo do renty rodzinnej po zmarłych rodzicach, a gdy rodzice żyją – czy nie mogą zapewnić im utrzymania.

3. Przepis § 9 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

[2)] Dodana przez § 1 pkt 2 rozporządzenia, o którym mowa w odnośniku 1.

§ 11. Rodzice ubiegający się o rentę rodzinną, poza złożeniem dokumentów i oświadczeń wymienionych w § 9 ust. 1 pkt 1, 3 i 4 oraz ust. 2 pkt 2 i 3 oświadczają, czy funkcjonariusz, emeryt lub rencista bezpośrednio przed śmiercią przyczyniał się do ich utrzymania.

§ 12. 1. Zainteresowany, który ubiega się o zasiłek pogrzebowy z tytułu śmierci emeryta, rencisty lub członka rodziny przedstawia dokumenty potwierdzające:

1) datę zgonu;

2) fakt pokrycia kosztów pogrzebu.

2. Zainteresowany, o którym mowa w ust. 1, oświadcza:

1) czy zasiłku pogrzebowego po zmarłym nie pobrał w innym organie uprawnionym na podstawie odrębnych przepisów do wypłaty tego zasiłku;

2) w jakiej części pokrył koszty pogrzebu.

§ 13. 1. Dowodem potwierdzającym imię i nazwisko, datę urodzenia oraz numer PESEL jest pełny odpis aktu urodzenia, skrócony odpis aktu urodzenia, dowód osobisty albo paszport.

2. Skrócony odpis odpowiedniego aktu stanu cywilnego jest dowodem potwierdzającym datę zgonu, datę zawarcia związku małżeńskiego oraz stopień pokrewieństwa, a orzeczenie sądu lub jego odpis są dowodami potwierdzającymi rozwód, unieważnienie małżeństwa lub separację. Dowodem potwierdzającym fakt przysposobienia jest orzeczenie sądu opiekuńczego lub jego odpis.

3. Rachunki dokumentujące pokrycie kosztów związanych z pogrzebem są dowodem potwierdzającym fakt pokrycia kosztów pogrzebu.

§ 14. 1. Dowodem potwierdzającym:

1) datę i podstawę zwolnienia ze służby albo wygaśnięcia stosunku służbowego oraz okres służby jest zaświadczenie o przebiegu służby, sporządzone na podstawie akt osobowych funkcjonariusza, wystawione przez właściwe organy Służby Kontrwywiadu Wojskowego i Służby Wywiadu Wojskowego;

2) okresy służby zaliczane w wyższym wymiarze jest zaświadczenie sporządzone na podstawie akt osobowych funkcjonariusza, wystawione przez właściwe organy Służby Kontrwywiadu Wojskowego, Służby Wywiadu Wojskowego, Policji, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, Straży Granicznej, Służby Ochrony Państwa, Krajowej Administracji Skarbowej, Straży Marszałkowskiej, Państwowej Straży Pożarnej lub Biura Ochrony Rządu;

3) okresy służby pełnionej w szczególnych warunkach uzasadniających podwyższenie emerytury jest zaświadczenie o okresach służby pełnionej w warunkach uzasadniających podwyższenie emerytury, sporządzone na podstawie akt osobowych funkcjonariusza lub innych dokumentów potwierdzających pełnienie służby w tych warunkach, wystawione przez właściwe organy Służby Kontrwywiadu Wojskowego, Służby Wywiadu Wojskowego, Policji, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, Straży Granicznej, Służby Ochrony Państwa, Krajowej Administracji Skarbowej, Straży Marszałkowskiej, Państwowej Straży Pożarnej lub Biura Ochrony Rządu;

4)[3)] wysokość uposażenia dla celów emerytalnych lub rentowych, o którym mowa w art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 18 lutego 1994 r. o zaopatrzeniu emerytalnym funkcjonariuszy Policji, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Służby Kontrwywiadu Wojskowego, Służby Wywiadu Wojskowego, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, Straży Granicznej, Straży Marszałkowskiej, Służby Ochrony Państwa, Państwowej Straży Pożarnej, Służby Celno-Skarbowej i Służby Więziennej oraz ich rodzin, zwanej dalej „ustawą”, oraz wysokość świadczenia za długoletnią służbę, o którym mowa w art. 83c ust. 1 i 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2006 r. o służbie funkcjonariuszy Służby Kontrwywiadu Wojskowego oraz Służby Wywiadu Wojskowego, jest zaświadczenie o uposażeniu i nagrodzie rocznej dla celów emerytalnych lub rentowych, wystawione przez organy Służby Kontrwywiadu Wojskowego lub Służby Wywiadu Wojskowego właściwe ze względu na ostatnie miejsce pełnienia służby przez funkcjonariusza;

5)[3)] wysokość uposażenia dla celów emerytalnych, o którym mowa w art. 18f ust. 1–2d ustawy, oraz wysokość świadczenia za długoletnią służbę, o którym mowa w art. 83c ust. 1 i 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2006 r. o służbie funkcjonariuszy Służby Kontrwywiadu Wojskowego oraz Służby Wywiadu Wojskowego, jest zaświadczenie o uposażeniu i nagrodzie rocznej dla celów emerytalnych z kolejnych 10 lat kalendarzowych, wystawione przez organy Służby Kontrwywiadu Wojskowego lub Służby Wywiadu Wojskowego właściwe ze względu na ostatnie miejsce pełnienia służby przez funkcjonariusza;

[3)] W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 3 rozporządzenia, o którym mowa w odnośniku 1.

6) inwalidztwo jest orzeczenie właściwej wojskowej komisji lekarskiej, zwanej dalej „komisją lekarską”, o niezdolności funkcjonariusza do służby i zaliczeniu do jednej z grup inwalidztwa;

7) niezdolność do pracy jest orzeczenie lekarza orzecznika Zakładu Ubezpieczeń Społecznych albo komisji lekarskiej o stopniu niezdolności do pracy;

8) związek śmierci funkcjonariusza ze służbą, w przypadku gdy śmierć była następstwem czynu karalnego, jest:

   a) orzeczenie komisji lekarskiej o związku śmierci funkcjonariusza ze służbą,

   b) protokół powypadkowy sporządzony przez właściwe organy Służby Kontrwywiadu Wojskowego lub Służby Wywiadu Wojskowego,

   c) prawomocne orzeczenie sądu lub postanowienie prokuratora o umorzeniu albo odmowie wszczęcia postępowania karnego, z wyjątkiem umorzenia albo odmowy wszczęcia postępowania na podstawie art. 17 § 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks postępowania karnego (Dz. U. z 2025 r. poz. 46 i 304);

9) fakt zaginięcia funkcjonariusza jest decyzja Ministra Obrony Narodowej.

2. Zaświadczenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, 2, 4 i 5, wydaje się z urzędu, a zaświadczenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 3 i ust. 4, na żądanie funkcjonariusza.

3. W zaświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 pkt 5, aby organ emerytalny mógł ustalić podstawę wymiaru emerytury, wykazuje się w szczególności sumę kwot uposażeń należnych w poszczególnych latach kalendarzowych z wybranych przez funkcjonariusza kolejnych 10 lat kalendarzowych, a jeżeli funkcjonariusz nie wskaże tych lat, to wykazuje się w szczególności sumę kwot uposażeń należnych w poszczególnych latach kalendarzowych, z kolejnych 10 lat kalendarzowych, poprzedzających rok zwolnienia ze służby.

4. Jeżeli organ Służby Kontrwywiadu Wojskowego lub Służby Wywiadu Wojskowego, właściwy ze względu na ostatnie miejsce pełnienia służby przez funkcjonariusza, nie posiada informacji o uposażeniu należnym temu funkcjonariuszowi w poszczególnych latach kalendarzowych, o których mowa w ust. 3, to zaświadczenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 5, za te okresy wystawiają organ Policji, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, Straży Granicznej, Służby Ochrony Państwa, Służby Celno-Skarbowej, Straży Marszałkowskiej, Państwowej Straży Pożarnej lub Krajowej Administracji Skarbowej, w której funkcjonariusz pełnił służbę w tym okresie, lub dowódca jednostki wojskowej, na której zaopatrzeniu finansowym pozostawał żołnierz w tym okresie.

§ 15. 1. Okresy służby zaliczane do wysługi emerytalnej ustala się na podstawie zaświadczeń o przebiegu służby funkcjonariusza.

2. Okresy służby wojskowej w Siłach Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej oraz w armiach sojuszniczych zalicza się do wysługi emerytalnej na podstawie odpisu przebiegu służby wojskowej, która wynika z akt personalnych żołnierza lub innych dokumentów przedstawionych przez zainteresowanego.

3. Okresy służby wojskowej pełnionej w szczególnych warunkach uzasadniających podwyższenie emerytury ustala się na podstawie odpisów lub wyciągów z dokumentów, które uzasadniają to podwyższenie.

4. Inne okresy służby zaliczane do wysługi emerytalnej ustala się na podstawie dokumentów wydanych przez właściwe organy.

5. Okresy działalności kombatanckiej oraz okresy zaliczone do tej działalności zalicza się do wysługi emerytalnej na podstawie dokumentów, które stwierdzają przyznanie uprawnień kombatanckich, zgodnie z ustawą z dnia 24 stycznia 1991 r. o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego (Dz. U. z 2022 r. poz. 2039).

6. Okresy składkowe i nieskładkowe oraz okresy opłacania składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe po dniu 31 grudnia 1998 r. dolicza się do wysługi emerytalnej, jeżeli zostały udowodnione w sposób określony w art. 117 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1631 i 1674 oraz z 2025 r. poz. 718 i 769).

7. W razie braku informacji na indywidualnym koncie ubezpieczonego okresy opłacania składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe po dniu 31 grudnia 1998 r. dolicza się do wysługi emerytalnej na podstawie zaświadczenia wydanego przez płatnika składek, zawierającego informację o okresach ubezpieczenia oraz o okresach nieopłacania składek lub o braku takich okresów.

§ 16. 1. W przypadku udowadniania okresów składkowych lub nieskładkowych za pomocą zeznań świadków zainteresowany lub jego pełnomocnik oświadcza, że okresów tych nie może potwierdzić odpowiednimi dokumentami.

2. Zeznania świadków złożone w formie pisemnej lub ustnej do protokołu sporządzonego w siedzibie organu emerytalnego zawierają w szczególności:

1) dane osobowe świadka: imię i nazwisko, datę urodzenia, adres miejsca zamieszkania, serię i numer dowodu osobistego, nazwę i adres pracodawcy albo numer pobieranej emerytury lub renty;

2) oświadczenie, czy i jaki stosunek pokrewieństwa lub powinowactwa łączy świadka z zainteresowanym;

3) określenie celu złożenia zeznania;

4) dane dotyczące okoliczności objętych zeznaniem, a w szczególności: w jakim okresie i w którym obozie przebywał w niewoli, obozie dla internowanych, obozie pracy przymusowej, gdzie i w jakich okresach oraz w jakim charakterze był zatrudniony, czy zatrudnienie było wykonywane w pełnym wymiarze czasu pracy, ciągle, dorywczo lub sezonowo, ile dni trwało w tygodniu, ile miesięcy w roku;

5) oświadczenie, skąd świadkowi są znane okoliczności objęte zeznaniem, a jeżeli współpracował z zainteresowanym, to czy posiada dowody własnej pracy w tym okresie;

6) własnoręczny podpis świadka.

3. W przypadku doręczenia pisemnych zeznań świadków za pośrednictwem przedsiębiorcy prowadzącego działalność w zakresie doręczania przesyłek własnoręczność podpisów świadków na zeznaniach powinna być poświadczona przez organ administracji rządowej, organ samorządu terytorialnego, notariusza lub konsula Rzeczypospolitej Polskiej. Jeżeli świadkiem jest funkcjonariusz, to własnoręczność jego podpisu może być potwierdzona przez przełożonego w jednostce organizacyjnej, w której pełni służbę.

§ 17. 1. Dokumenty potwierdzające okresy służby lub inne okresy zaliczane do wysługi emerytalnej, o których mowa w § 14 i 15, oraz pisemne zeznania świadków, o których mowa w § 16 ust. 2 i 3, składa się w oryginale.

2. Wojskowy organ emerytalny po wydaniu decyzji w sprawie świadczenia, na wniosek zainteresowanego zwraca mu przedłożone dokumenty, po sporządzeniu ich kopii, z wyłączeniem legitymacji ubezpieczeniowych, zaświadczeń o przebiegu służby, zaświadczeń o wysokości uposażenia, zaświadczeń stwierdzających okresy służby zaliczane w wyższym wymiarze i zaświadczeń stwierdzających okresy służby pełnionej w szczególnych warunkach uzasadniających podwyższenie emerytury, które są przyjmowane do ustalenia prawa i wysokości podstawy wymiaru świadczeń, rachunków poniesionych kosztów pogrzebu oraz pisemnych zeznań świadków i oświadczeń zainteresowanego stwierdzających okoliczności uzasadniające prawo do zaopatrzenia emerytalnego lub wysokości świadczenia z tego tytułu.

Rozdział 4

Prowadzenie i zakończenie postępowania w sprawie ustalenia prawa do zaopatrzenia emerytalnego lub wysokości świadczeń z tego tytułu

§ 18. Wojskowy organ emerytalny jest obowiązany informować o warunkach i dowodach wymaganych do ustalenia prawa do zaopatrzenia emerytalnego oraz do udzielania pomocy przy ubieganiu się o ustalenie tego prawa.

§ 19. 1. Zainteresowany może wycofać wniosek nie później niż do dnia uprawomocnienia się decyzji.

2. Wycofanie wniosku jest skuteczne, jeśli nastąpiło na piśmie lub zostało zgłoszone ustnie do protokołu sporządzonego w siedzibie organu emerytalnego.

§ 20. 1. Jeżeli przy dokonywaniu czynności przed wojskowym organem emerytalnym zainteresowany albo świadek, mający pełną zdolność do czynności prawnych nie mogą złożyć podpisu, to podpis składa inna upoważniona przez nich osoba, nieograniczona w zdolności do czynności prawnych.

2. Osoba, która składa podpis za zainteresowanego albo świadka, składa oświadczenie o przyczynach uniemożliwiających złożenie podpisu przez zainteresowanego lub świadka, podając swoje dane identyfikacyjne: imię i nazwisko, datę urodzenia, numer PESEL, a jeżeli nie nadano tego numeru – serię i numer dowodu osobistego lub paszportu, adres miejsca zamieszkania i adres do korespondencji, jeżeli jest inny, niż adres miejsca zamieszkania.

§ 21. Jeżeli zainteresowany nie przedłożył dowodów niezbędnych do ustalenia lub potwierdzenia prawa do zaopatrzenia emerytalnego lub wysokości świadczenia z tego tytułu, organ emerytalny wzywa go pismem, za zwrotnym poświadczeniem odbioru, do przedłożenia tych dowodów we wskazanym przez wojskowy organ emerytalny terminie, nie dłuższym niż 60 dni, pod rygorem wydania decyzji na podstawie posiadanych dowodów.

§ 22. 1. Jeżeli zainteresowany złożył wniosek o ustalenie prawa do renty inwalidzkiej lub do dodatku pielęgnacyjnego albo ma wyznaczony termin kontrolnego badania lekarskiego, wojskowy organ emerytalny kieruje go na badanie przez komisję lekarską w celu wydania orzeczenia o zaliczeniu zainteresowanego do jednej z grup inwalidztwa lub wydania orzeczenia o niezdolności do samodzielnej egzystencji, i dołącza zaświadczenie o stanie zdrowia zainteresowanego, sporządzone przez lekarza, pod którego opieką lekarską znajduje się zainteresowany.

2. Jeżeli warunkiem ustalenia prawa do renty rodzinnej jest uznanie za osobę niezdolną do pracy członka rodziny zmarłego emeryta lub rencisty albo członka rodziny zmarłego lub zaginionego funkcjonariusza, to wojskowy organ emerytalny na wniosek zainteresowanego zwraca się do właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o skierowanie wskazanej we wniosku osoby na badanie przez lekarza orzecznika Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, w celu wydania orzeczenia o niezdolności do pracy i dołącza zaświadczenie o stanie zdrowia zainteresowanego, sporządzone przez lekarza, pod którego opieką lekarską znajduje się zainteresowany.

3. Jeżeli zainteresowany nie zgłosił się w wyznaczonym terminie na badanie przez komisję lekarską lub lekarza orzecznika Zakładu Ubezpieczeń Społecznych albo na dodatkowe badanie specjalistyczne zarządzone przez tę komisję lub tego lekarza, to wojskowy organ emerytalny wzywa go pismem, za zwrotnym poświadczeniem odbioru, do wyjaśnienia w terminie 30 dni od dnia doręczenia pisma przyczyn niezgłoszenia się na badanie, pod rygorem wydania decyzji na podstawie posiadanych dowodów.

§ 23. 1. Wojskowy organ emerytalny wydaje na piśmie decyzję w sprawie ustalenia prawa do zaopatrzenia emerytalnego lub wysokości świadczenia z tego tytułu, nie później niż w terminie 60 dni od dnia zgłoszenia wniosku lub powstania obowiązku wszczęcia postępowania z urzędu.

2. W razie przeprowadzania postępowania, o którym mowa w § 21 lub § 22, decyzję określoną w ust. 1 wydaje się nie później niż w terminie 30 dni od dnia wyjaśnienia ostatniej okoliczności niezbędnej do wydania tej decyzji, lub od daty prawomocnego orzeczenia komisji lekarskiej albo lekarza orzecznika Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.

3. Za datę wyjaśnienia ostatniej okoliczności, o której mowa w ust. 2, uważa się datę końcową dodatkowego terminu do przedstawienia niezbędnych dowodów, który został wyznaczony przez wojskowy organ emerytalny albo datę przedstawienia tych dowodów.

§ 24. 1. Decyzja o ustaleniu prawa do zaopatrzenia emerytalnego lub wysokości świadczenia z tego tytułu oraz o zmianie tego prawa lub wysokości świadczenia zawiera:

1) określenie wojskowego organu emerytalnego;
2) datę jej wydania;
3) wskazanie osoby, której dotyczy;
4) powołanie podstawy prawnej;
5) rodzaj i numer świadczenia;
6) sposób wyliczenia świadczenia oraz jego wysokość;
7) datę, od której przysługuje świadczenie;
8) uzasadnienie faktyczne i prawne;
9) pouczenie o terminie i trybie odwołania;
10) pouczenie o okolicznościach, o których zainteresowany jest obowiązany powiadomić wojskowy organ emerytalny na podstawie przepisów prawa;
11) podpis i stanowisko osoby upoważnionej do wydania decyzji.

2. Decyzja o zmianie wysokości świadczenia z tytułu zaopatrzenia emerytalnego w wyniku bieżącej waloryzacji nie musi zawierać pouczenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 10.

§ 25. 1. Decyzja o odmowie ustalenia prawa do zaopatrzenia emerytalnego zawiera elementy określone w § 24 ust. 1 pkt 1–5 i 8–11.

2. W przypadku wydania decyzji, w której nie ustalono prawa do zaopatrzenia emerytalnego, wojskowy organ emerytalny poucza zainteresowanego o możliwości ubiegania się o ustalenie prawa do świadczeń przewidzianych w ustawie z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych lub w przepisach odrębnych.

3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, po uprawomocnieniu się wydanej decyzji, organ emerytalny przekazuje odpowiednie dokumenty właściwemu organowi na wniosek tego organu lub zainteresowanego. Nieprzekazane dokumenty zwraca się zainteresowanemu na jego wniosek.

§ 26. 1. Przy obliczaniu wysługi emerytalnej dodaje się poszczególne okresy o jednakowym wskaźniku procentowym, które obejmują lata, miesiące i dni.

2. Okresy niepełnych miesięcy oblicza się w dniach. Sumę dni zamienia się na miesiące, przyjmując, że miesiąc to 30 dni kalendarzowych. Sumę miesięcy zamienia się na lata, przyjmując, że 1 rok to pełne 12 miesięcy.

3. Okresy rozpoczynające się pierwszym, a kończące się ostatnim dniem miesiąca, oblicza się jak pełne miesiące, niezależnie od faktycznej liczby dni przypadającej w danym miesiącu.

4. Jeżeli w zaświadczeniu stwierdzającym okresy zatrudnienia są podane dni robocze, a nie okresy zatrudnienia, to sumę dni zamienia się na miesiące, przyjmując, że miesiąc to 22 dni robocze lub 25 dni roboczych w odniesieniu do okresów zatrudnienia wykonywanego przed dniem 1 stycznia 1981 r.

5. Jeżeli z dowodów wynika tylko miesiąc rozpoczęcia lub zakończenia zatrudnienia, to za początek lub koniec tego okresu przyjmuje się 15 dzień miesiąca.

§ 27. Postępowanie w sprawie ustalenia prawa do zaopatrzenia emerytalnego lub wysokości świadczenia z tego tytułu umarza się, jeżeli zainteresowany:

1) zmarł przed wydaniem decyzji, a osoby uprawnione do udziału w niezakończonym postępowaniu nie złożyły wniosku o jego kontynuowanie;

2) wycofał wniosek.

Rozdział 5

Sposób i termin wypłaty świadczeń

§ 28. 1. Emerytury i renty wraz z dodatkami, zasiłkami i innymi świadczeniami pieniężnymi wypłaca się miesięcznie z góry, w dziesiątym dniu każdego miesiąca kalendarzowego, za który przysługują te świadczenia.

2. Świadczenia, o których mowa w ust. 1, przysługujące osobom zamieszkałym za granicą w państwach, z którymi zostały zawarte umowy międzynarodowe o wzajemnym przekazywaniu pracowniczych świadczeń emerytalno-rentowych, wypłaca się kwartalnie z dołu w pierwszym dniu miesiąca przypadającego po upływie każdego kwartału.

3. Jeżeli dzień wypłaty jest dniem wolnym od pracy, to wypłaty dokonuje się w dniu roboczym poprzedzającym ten dzień.

§ 29. 1. Jeżeli do renty rodzinnej, jest uprawniona więcej niż jedna osoba, to części renty przysługujące:

1) osobie małoletniej,

2) osobie pełnoletniej, nad którą została ustanowiona opieka albo kuratela

– wypłaca się osobom sprawującym opiekę lub kuratelę nad tymi osobami.

2. Część renty rodzinnej, która przysługuje osobie pełnoletniej innej niż wymieniona w ust. 1 pkt 2, wypłaca się tej osobie lub na jej wniosek innej osobie pełnoletniej uprawnionej do części tej renty rodzinnej albo osobie, która sprawowała opiekę nad zainteresowanym przed osiągnięciem przez niego pełnoletności, po uprzednim pouczeniu o okolicznościach, o których mowa w art. 49 ust. 1 ustawy.

3. W przypadku pobytu sieroty zupełnej w zakładzie specjalnym lub w placówce opiekuńczo-wychowawczej rentę rodzinną wraz z dodatkiem dla sieroty zupełnej wpłaca się na rachunek w banku, wskazanym przez kierownika zakładu lub placówki albo opiekuna ustanowionego przez sąd.

4. W przypadku pobytu w zakładzie specjalnym lub w placówce opiekuńczo-wychowawczej więcej niż jednej sieroty zupełnej, uprawnionych do jednej renty rodzinnej, każdej z nich wypłaca się przysługującą jej część renty oraz dodatek dla sieroty zupełnej. Przepis ust. 3 stosuje się odpowiednio.

5. Przepisy ust. 1–4 stosuje się odpowiednio przy wypłacaniu świadczeń należnych członkom rodziny pozostałym po osobie, która zmarła po zgłoszeniu wniosku o te świadczenia, a przed ustaleniem prawa do nich.

§ 30. 1. Jeżeli dla zainteresowanego ustanowiono opiekuna albo kuratora, emeryturę lub rentę wypłaca się do rąk tego opiekuna albo kuratora.

2. Jeżeli z akt sprawy wynika konieczność ustanowienia dla zainteresowanego opiekuna albo kuratora, to do czasu jego ustanowienia te świadczenia wypłaca się do rąk osoby, która pełni faktyczną opiekę, wskazanej przez właściwy organ gminy.

3. Podstawę wypłaty świadczenia do rąk opiekuna albo kuratora może stanowić również kopia wniosku o ustanowienie opieki albo kurateli, złożonego w sądzie opiekuńczym.

§ 31. Wypłaty zasiłku pogrzebowego dokonuje wojskowy organ emerytalny.

§ 32. Kwoty przypadające do wypłaty zaokrągla się według zasad przyjętych dla świadczeń wypłacanych na podstawie przepisów ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych.

Rozdział 6

Legitymacja emeryta – rencisty policyjnego

§ 33. Legitymacja emeryta – rencisty policyjnego, zwana dalej „legitymacją”, jest ważna tylko wraz z dokumentem potwierdzającym tożsamość, który zawiera zdjęcie emeryta lub rencisty.

§ 34. Wojskowy organ emerytalny wydaje i wymienia legitymację oraz dokonuje w niej wpisów.

§ 35. Legitymację wydaje się wraz z decyzją o ustaleniu prawa do emerytury lub renty inwalidzkiej.

§ 36. 1. Legitymacja zawiera:

1) imię i nazwisko emeryta albo rencisty;
2) numer PESEL, a jeżeli nie nadano tego numeru – serię i numer dowodu osobistego lub paszportu;
3) numer świadczenia;
4) wpis o niezdolności do samodzielnej egzystencji;
5) datę ważności;
6) datę wydania;
7) nazwę wojskowego organu emerytalnego wydającego legitymację.

2. Wzór legitymacji jest określony w załączniku do rozporządzenia.

§ 37. Legitymacja podlega wymianie w przypadku:

1) zmiany nazwiska lub imienia emeryta lub rencisty;
2) utraty, uszkodzenia lub zniszczenia;
3) upływu okresu ważności;
4) zmiany orzeczenia o niezdolności do samodzielnej egzystencji.

Rozdział 7

Przepisy przejściowe i końcowe

§ 38. Do postępowań wszczętych przed dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia i niezakończonych do tego dnia, stosuje się przepisy niniejszego rozporządzenia.

§ 39. Legitymacje wydane przed dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia zachowują ważność do upływu terminu w nich wskazanych.

§ 40. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia[4),5)].

---

4) Rozporządzenie zostało ogłoszone w dniu 18 stycznia 2022 r.

5) Rozporządzenie było poprzedzone rozporządzeniem Ministra Obrony Narodowej z dnia 25 września 2006 r. w sprawie trybu postępowania i właściwości organu w zakresie zaopatrzenia emerytalnego funkcjonariuszy Służby Kontrwywiadu Wojskowego i Służby Wywiadu Wojskowego oraz ich rodzin (Dz. U. poz. 1240, z 2009 r. poz. 543 oraz z 2014 r. poz. 1466), które utraciło moc obowiązującą z dniem 1 stycznia 2019 r., na podstawie art. 23 pkt 1 ustawy z dnia 11 maja 2017 r. o zmianie ustawy o zaopatrzeniu emerytalnym funkcjonariuszy Policji, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Służby Kontrwywiadu Wojskowego, Służby Wywiadu Wojskowego, Centralnego Biura Antykorupcyjnego, Straży Granicznej, Biura Ochrony Rządu, Państwowej Straży Pożarnej i Służby Więziennej oraz ich rodzin oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 1321).

Załącznik do rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej
z dnia 22 grudnia 2021 r. (Dz. U. z 2025 r. poz. 1122)

WZÓR LEGITYMACJI EMERYTA-RENCISTY POLICYJNEGO

Wzór graficzny

Strona 1



Strona 2



Opis:

Legitymacja w postaci karty wykonanej z PVC, o krawędziach zaokrąglonych, w formacie według standardu ISO 7810 ID-1: 53,98 mm × 85,6 mm × 0,76 mm.

Strona 1 legitymacji:

1) tło czerwone, cieniowane;

2) w lewym górnym rogu wizerunek orła według wzoru ustalonego dla godła Rzeczypospolitej Polskiej oraz napis „WBE”;

3) poniżej napisy wykonane różną czcionką:

   a) centralnie, w dwóch wierszach, żółty napis „LEGITYMACJA EMERYTA-RENCISTY POLICYJNEGO”,

   b) poniżej, od lewej strony:

      – czarny napis „Legitymacja wydana przez:”,

      – w dwóch wierszach czarny napis „Dyrektora Wojskowego Biura Emerytalnego w Warszawie”,

   c) poniżej, po prawej stronie, czarne napisy „seria:” i „nr legitymacji:” oraz miejsca na dokonanie wpisu serii i numeru legitymacji.

Strona 2 legitymacji:

1) tło czerwone, cieniowane;

2) w prawym górnym rogu wizerunek orła według wzoru ustalonego dla godła Rzeczypospolitej Polskiej;

3) od lewej strony napisy wykonane różną czcionką:

   a) w górnej części żółty napis „IMIĘ”, w miejsce którego będzie wpisane imię emeryta lub rencisty,

   b) poniżej żółty napis „NAZWISKO”, w miejsce którego będzie wpisane nazwisko emeryta lub rencisty,

   c) poniżej w trzech wierszach czarne napisy: „Nr PESEL:”, „Nr świadczenia:”, „Legitymacja ważna:” oraz miejsca na dokonanie wpisów poszczególnych danych,

   d) poniżej czarny napis „z dokumentem tożsamości”,

   e) poniżej czarny napis „Dodatkowe informacje:” oraz poniżej miejsce na dokonanie wpisu o niezdolności do samodzielnej egzystencji i innych dodatkowych informacji,

   f) poniżej „Warszawa, dnia:” oraz miejsce na dokonanie wpisu daty wydania.