Opłata pocztowa uiszczona ryczałtem.

№ 283. Warszawa, Środa 9 grudnia 1931 roku. Rok XIV.

PRENUMERATA kwartalna:
w kraju . . . . 15 złotych;
za granicą . . . 20 złotych;
Numer pojedyńczy 20 groszy.
Konto pocztowe czekowe Nr. 730.

MONITOR POLSKI

DZIENNIK URZĘDOWY RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ.
WYCHODZI CODZIENNIE Z WYJĄTKIEM NIEDZIEL I ŚWIĄT.

OGŁOSZENIA:
Cena za wiersz 1 m/m. szpalty redakcyjnej po tekście 65 groszy. Cena za wiersz 1 m/m. szpalty ogłoszeniowej 60 gr.
Tabelaryczne i cyfrowe 95 gr. Ogłoszenia o zagubionych dokumentach 18 groszy za wyraz.
Każde ogłoszenie najmniej 1 złoty.
Za terminowy druk ogłoszeń Wydawnictwo nie odpowiada. Osobom i firmom prywatnym kredytu na ogłoszenia i prenumeratę Wydawnictwo nie udziela.

Dyrekcja Wydawnictwa: Miodowa Nr. 22. Dyrektor przyjmuje od 12 — 2 pp. Dyrekcja otwarta od 9 — 3 pp. Tel. działu red. 644-05. Tel. działu handlowego 644—50. Tel. prenumeraty i rachuby 644-42. Tel. eksp. 625-28. Kasa czynna od g. 8 i pół r. do 1 pp., w soboty do godz. 12.

TREŚĆ DZIAŁU URZĘDOWEGO:

Zarządzenia Władz Naczelnych:

Poz. 375. Instrukcja Ministra Robót Publicznych z dnia 7 listopada 1931 r. wydana na podstawie §§ 27, 32 i 19 rozporządzenia Ministrów Robót Publicznych i Skarbu z dnia 3 października 1931 r., wydanego w porozumieniu z Ministrami: Spraw Wewnętrznych, Przemysłu i Handlu, Sprawiedliwości oraz Poczt i Telegrafów w sprawie wykonania ustawy o Państwowym Funduszu Drogowym (Dz. U. R. P. Nr. 92, poz. 716) w sprawie biletów, jakich używać powinny przedsiębiorstwa przewozowe, uiszczające opłatę na rzecz Państwowego Funduszu Drogowego od rzeczywiście sprzedanych biletów, oraz w sprawie obliczania ryczałtowych opłat na rzecz tegoż Funduszu.

DZIAŁ URZĘDOWY.

—:o:—

Zarządzenia Władz Naczelnych.

—:o:—

375.

INSTRUKCJA

Ministra Robót Publicznych

zdnia 7 listopada 1931 r.,

wydana na podstawie §§ 27, 32 i 19 rozporządzenia Ministrów Robót Publicznych i Skarbu z dnia 3 października 1931 r., wydanego w porozumieniu z Ministrami: Spraw Wewnętrznych, Przemysłu i Handlu, Sprawiedliwości oraz Poczt i Telegrafów w sprawie wykonania ustawy o Państwowym Funduszu Drogowym (Dz. U. R. P. Nr. 92, poz. 716) w sprawie biletów, jakich używać powinny przedsiębiorstwa przewozowe, uiszczające opłatę na rzecz Państwowego Funduszu Drogowego od rzeczywiście sprzedanych biletów, oraz w sprawie obliczania ryczałtowych opłat na rzecz tegoż Funduszu.

I. Stosowanie biletów przez przedsiębiorstwa przewozowe uiszczające opłatę od rzeczywiście sprzedanych biletów.

1. Bilety, jakich używać mają przedsiębiorstwa, uiszczające opłatę od rzeczywiście sprzedanych biletów, sporządzać będzie Polska Wytwórnia Papierów wartościowych w Warszawie.

Bloczki i bilety będą oznaczone serją i numerowane. Na bloczkach i biletach oznaczone nadto będą: cena biletu, opłata na Państwowy Fundusz Drogowy i ogólna należność. Każdy bloczek zawierać będzie 25 albo 50 sztuk biletów, opiewających na pewną oznaczoną kwotę.

Bilety posiadać będą na przedniej stronie nadruk barwnego tła i cieniowany znak wodny w formie powtarzającego się obrazu godła Państwowego. Numery biletów i ceny są czerwonego koloru, pozostały tekst — koloru czarnego.

Najmniejsza opłata na Państwowy Fundusz Drogowy, na jaką opiewać będzie bilet, wynosić będzie 5 gr. Bilety opiewające na opłaty wyższe niż 5 gr różnią się między sobą o 5 gr.

2. Organ, sprzedający bloczki biletów przedsiębiorcom, zaopatruje każdy bloczek na okładce u góry stemplem, określającym nazwę urzędu, datą wydania bloczka i podpisem.

Przedsiębiorca powinien się wczas zaopatrzyć w bloczki biletów, opiewających na takie należności, jakie przy uwzględnieniu odległości odbywanych kursów i frekwencji pasażerów będą potrzebne dla sprzedaży pasażerom.

Na odwrotnej stronie każdego biletu powinien być umieszczony przez przedsiębiorcę stempel przedsiębiorstwa z oznaczeniem nazwy i dokładnego adresu.

3. Przedsiębiorca obowiązany jest wydawać pasażerom bilety opiewające na należności, odpowiadające zatwierdzonej taryfie. W zasadzie na każdy odcinek drogi, odbywanej przez pasażera, powinien być wydany jeden bilet, na którym na przedniej stronie winien być przez przedsiębiorcę oznaczony stemplem, pismem atramentowem lub ołówkiem chemicznym odcinek drogi (od stacji do stacji), dla którego bilet ma służyć.

Jeżeliby dla obsłużenia danej linji musiało się posiadać tak znaczną ilość bloczków, że powodowałoby to trudności dla sprzedających bilety, może przedsiębiorca posługiwać się biletami składanemi, przyczem oczywiście ogólna należność za przejazd musi odpowiadać zatwierdzonej taryfie.

4. Dla przejazdów ulgowych służą bilety odpowiadające wymaganiom określonym w ust. 1 i 3 z tą różnicą, że dany przejazd będzie pasażerowi wydany bilet, na którym oznaczona ogólna należność odpowiada należności płaconej przez pasażera korzystającego z ulgi. Każdy bilet ulgowy powinien być przez przedsiębiorcę oznaczony stemplem „ulgowy".

Bilety ulgowe wolno wydawać tylko z bloczków, oznaczonych przez organ sprzedający bloczki przedsiębiorcy, jako ulgowe.

5. Do biletów okresowych stosują się postanowienia, dotyczące biletów ulgowych z tem, że uprawniony posiadacz biletów okresowych musi być zaopatrzony w legitymację z fotografją, potwierdzoną przez właściwą władzę wymiarową według wzoru Nr. 1. Za wydaną legitymację nie może przedsiębiorca pobierać żadnych należności.

6. Jeżeli przedsiębiorca przewozi osoby bez pobierania od nich należności za przewóz (darmo), powinien takie osoby zaopatrzyć w legitymacje, stwierdzające tę okoliczność. Zasadność i ważność legitymacji potwierdza właściwa władza wymiarowa.

7. Urzędy Wojewódzkie (Dyrekcje Robót Publicznych) będą zamawiały bilety stosownie do przypuszczalnego zapotrzebowania bezpośrednio w Polskiej Wytwórni Papierów Wartościowych.

Bilety winny być przechowywane pod zamknięciem. Potwierdzenie odbioru biletów winien Urząd Wojewódzki przesłać do Polskiej Wytwórni Papierów Wartościowych, a odpis jego do Ministerstwa Robót Publicznych.

Rachunki Polskiej Wytwórni Papierów Wartościowych za druk biletów regulować będzie Ministerstwo Robót Publicznych.

8. Bloczki zawierające bilety będą Urzędy Wojewódzkie odstępowały przedsiębiorcom za cenę opłaty, przypadającą na rzecz Państwowego Funduszu Drogowego, powiększoną o koszt druków biletów, wykazany przez Polską Wytwórnię Papierów Wartościowych. Bloczki biletów mogą być wydane przedsiębiorcy w zasadzie dopiero po wpłaceniu należności w sposób wskazany w § 27 wymienionego na wstępie rozporządzenia. Na dowodzie wpłaty do P. K. O. organ sprzedający bilety odnotowuje, że bilety zostały wydane, a otrzymujący bilety kwituje ich odbiór w księdze kontroli wydanych biletów.

Przedsiębiorcom zasługującym na zaufanie może Urząd Wojewódzki wydawać bloczki biletów na sumę odpowiadającą miesięcznemu zapotrzebowaniu przedsiębiorstwa, bez uprzedniej zapłaty należności. W tym wypadku przypadająca należność powinna być zapłacona w ciągu następującego miesiąca kalendarzowego po dniu wydania biletów. Spłacać można ją w tym okresie także stosownemi ratami.

9. Urzędy Wojewódzkie mogą zlecić sprzedaż bloczków biletów w ośrodkach większego ruchu autobusowego wydziałom powiatowym i magistratom miast, wydzielonych z powiatów, za wyrachowaniem się.

Ministerstwo Robót Publicznych może upoważnić do sprzedaży biletów także inne instytucje.

10. Urzędy sprzedające bilety prowadzić będą ogólną księgę obrotu biletami i księgę kontroli biletów według załączonych wzorów Nr. 2 i 3, a Urzędy Wojewódzkie ponadto księgę kontroli biletów przekazanych do rozsprzedaży według załączonego wzoru Nr. 4.

Należność za bilety uiszczona przez przedsiębiorców zapisywana być powinna w ogólnej księdze obrotu biletami oraz w księdze kontroli biletów.

11. Przy sprzedaży pasażerowi biletu winien on być skasowany przez przedziurkowanie na nim dnia, miesiąca i kursu jazdy. Na każdym sprzedanym bilecie powinny być oznaczone stacje, na które bilet został wydany. Należność pobrana za bilet musi odpowiadać wartości wyrażonej na bilecie.

Kursy określone na bilecie cyframi nieparzystemi oznaczają jazdę tam (kierunek wyjazdowy), parzystemi zaś — jazdę z powrotem (kierunek powrotny).

Bilet wydany bez oznaczenia stacyj i bez przedziurkowania dnia, miesiąca i kursu jazdy jest nieważny.

12. Wewnątrz autobusu na widocznem miejscu winna być wywieszona tablica z taryfą, wskazującą ceny biletów na wszystkich odcinkach linij przewozowych obsługiwanych przez pojazd z wyszczególnieniem opłat przypadających na rzecz Państwowego Funduszu Drogowego, poświaczoną przez właściwą powiatową władzę administracji ogólnej.

Jeżeli przedsiębiorca stosuje przy przejazdach ulgi dla pewnych kategoryj osób, na tablicy z taryfą należy umieścić wyjaśnienie, komu przysługuje ulga i w jakiej wysokości (ceny ulgowe).

Ponadto wewnątrz autobusu winien być wywieszony rozkład jazdy autobusu ze wskazaniem numeracji kursów (ust. 11) i obwieszczenie dla pasażerów wskazujące: 1) że przedsiębiorstwo przewozowe obowiązane jest zaopatrywać pasażerów w bilety według wzoru ustalonego przez Ministerstwo Robót Publicznych, 2) że pobierana od pasażera kwota za bilet winna odpowiadać wartości wyrażonej na bilecie, dla odnośnego odcinka drogi według zatwierdzonej przez władze taryfy, 3) że bilety przy ich wydawaniu pasażerom winny być skasowane przez przedziurkowanie dnia, miesiąca i kursu jazdy, 4) że pasażerowie powinni skasowane bilety zatrzymywać w czasie przejazdu i okazywać na żądanie zaprzysiężonej służby drogowej oraz upoważnionych organów władz wymiarowych i poborowych, 5) że bilety nieodpowiadające ustalonemu przez Ministerstwo Robót Publicznych wzorowi, są nieważne i używać takich biletów nie wolno, 6) że przedsiębiorstwu przewozowemu nie wolno wozić pasażerów bez biletów, a pasażerom nie wolno jeździć bez biletów, 7) że nie wolno wydawać biletów ulgowych osobom nie posiadającym prawa do ulgi, a pasażerom nie posiadającym prawa do ulgi, korzystać z biletów ulgowych.

13. Każdemu, kto przyczyni się do wykrycia nadużyć dokonanych przez przedsiębiorców przewozowych, obsługę pojazdów mechanicznych lub przez pasażerów wskutek przekroczenia §§ 29 i 30 powołanego na wstępie rozporządzenia, będzie wypłacana premja za takie wykrycie, której wysokość określi Urząd Wojewódzki.

II. Obliczanie ryczałtowych opłat od biletów za przejazd pojazdem mechanicznym.

1. Opłaty ryczałtowe od biletów za przejazd pojazdem mechanicznym pobierać należy na prośbę przedsiębiorcy, wniesioną do właściwego Urzędu Wojewódzkiego.

2. Urząd Wojewódzki skierowuje prośbę przedsiębiorcy wymienioną w ustępie 1, do właściwej władzy wymiarowej wraz ze wskazówką odnośnie do wysokości ryczałtu.

3. Ryczałt obliczać należy w sposób następujący:

Roczną opłatę ryczałtową oblicza się według wzoru:

$$R = \frac{C \cdot M \cdot K \cdot 360 \cdot n}{3}$$

We wzorze tym oznacza:

R — wysokość rocznej ryczałtowej opłaty w złotych;

C — cenę biletu w złotych za przejazd między krańcowemi punktami linji przewozowej, pobieraną według zgłoszonej przez przedsiębiorcę i za-

twierdzonej taryfy bez opłaty na rzecz Państwowego Funduszu Drogowego;

M — ilość miejsc w pojeździe mechanicznym przeznaczonych dla pasażerów, t. j. nie licząc miejsc dla obsługi pojazdu;

K — ilość kursów na dobę, wyjazdowych i powrotnych, pomiędzy krańcowemi punktami linji przewozowej;

n — spółczynnik zapełnienia, zależny od warunków terytorjalnych i sezonowych.

Spółczynnik „n" dla normalnych warunków pracy przedsiębiorstw przewozowych ustala się, jak następuje:

Kwartały kalendarzowe	Na drogach z twardą nawierzchnią	Na drogach gruntowych
I Styczeń—Marzec	0.3	0.2
II Kwiecień — Czerwiec	0.5	0.3
III Lipiec—Wrzesień	0.5	0.3
IV Październik—Grudzień	0.3	0.2

Na drogach

4. Na rok budżetowy 1931/32 spółczynnik „n" określa się, jak następuje:

Kwartały kalendarzowe	Na drogach z twardą nawierzchnią	Na drogach gruntowych
II	0.3	0.2
III	0.4	0.3
IV	0.3	0.1
I	0.2	0.1

5. Ustępy 3 i 4 mają również zastosowanie i przy obliczaniu opłat ryczałtowych od biletów za przejazd osób pomiędzy niektóremi punktami linji przewozowej (§ 33 wymienionego na wstępie rozporządzenia), z tą tylko różnicą, że pod „C" należy rozumieć cenę biletu w złotych za przejazd pomiędzy odnośnemi punktami linji przewozowej, a pod „K" — ilość kursów wyjazdowych i powrotnych pomiędzy temi punktami na dobę.

6. W razie gdyby powyżej podane spółczynniki zapełnienia nie odpowiadały warunkom miejscowym, zgłoszą Urzędy Wojewódzkie umotywowane wnioski do Ministerstwa Robót Publicznych na stosowną ich zmianę.

7. Jeżeli przedsiębiorstwo przewozowe uiszcza opłatę od biletów za przejazd pojazdem mechanicznym w formie ryczałtu, winno być wewnątrz pojazdu mechanicznego wywieszone zaświadczenie powiatowej władzy administracji ogólnej, stwierdzające, że przedsiębiorstwo nie jest obowiązane zaopatrywać pasażerów odnośnego pojazdu w bilety typu ustalonego przez Ministerstwo Robót Publicznych.

III. Obliczenie ryczałtowych opłat od pojazdów mechanicznych i konnych używanych do zarobkowego przewozu towarów.

1. Opłaty ryczałtowe pobierać należy od tych przedsiębiorstw przewozowych, które nie prowadzą prawidłowych ksiąg handlowych, a od przedsiębiorstw prowadzących takie księgi, tylko na ich prośbę.

2. Prośbę, wymienioną w ust. 1 wnosi się do właściwego Urzędu Wojewódzkiego. Urząd Wojewódzki kieruje prośbę do właściwej władzy wymiarowej, udzielając jednocześnie wskazówek co do wysokości ryczałtu.

3. Ryczałt obliczać należy w sposób następujący:

Roczną opłatę ryczałtową oblicza się według wzoru:

$$S = T \cdot K \cdot m \cdot 0{,}03 \cdot 4$$

We wzorze tym oznacza:

S — roczną opłatę ryczałtową w złotych,

T — tonaż pojazdu mechanicznego względnie siłę pojazdu konnego w tonnach,

K — ilość kilometrów, jaką przeciętnie i normalnie może przebyć pojazd w ciągu kwartału kalendarzowego,

m — spółczynnik zapełnienia pojazdu,

0,03 — wysokość opłaty od jednego tonnokilometra w złotych.

Tonaż pojazdu mechanicznego (T) określa dowód rejestracyjny pojazdu mechanicznego, zaś siłę nośną pojazdu konnego (T) otrzymuje się przez pomnożenie sumy szerokości obręczy wszystkich kół pojazdu w centymetrach przez 0,10 ton.

Przeciętna ilość kilometrów (K), jaką przechodzi normalnie w ciągu kwartału pojazd mechaniczny, ustala się jako iloczyn 60 dni pracy w ciągu kwartału przez 50 km dziennie przy drogach z twardą nawierzchnią, względnie przez 30 km dziennie przy drogach gruntowych.

Przeciętną ilość kilometrów (K), jaką przechodzi normalnie w ciągu kwartału pojazd konny, ustala się jako iloczyn 50 dni pracy w ciągu kwartału przez 25 km dziennie przy drogach z twardą nawierzchnią, względnie przez 20 km dziennie przy drogach gruntowych.

Spółczynnik zapełnienia pojazdu (m) przyjmuje się 0,6 przy drogach z twardą nawierzchnią, względnie 0,3 przy drogach gruntowych.

4. W razie gdyby powyżej podane obliczenie ilości kilometrów (K) lub spółczynnik zapełnienia (m) nie odpowiadały warunkom miejscowym, Urzędy Wojewódzkie złożą umotywowane wnioski do Ministerstwa Robót Publicznych na stosowną ich zmianę.

IV. Terminy uiszczenia zaległych należności z tytułu opłat.

Zaległe w dniu wejścia w życie powołanego na wstępie rozporządzenia należności za rok budżetowy 1931/32 z tytułu opłat od pojazdów mechanicznych i konnych, używanych do zarobkowego przewozu towarów oraz z tytułu opłat od biletów za przejazd pojazdami mechanicznemi winny być uiszczone w 5 równych ratach miesięcznych w ostatnim dniu miesięcy: listopada i grudnia 1931 r., oraz stycznia, lutego i marca 1932 r.

Minister Robót Publicznych:

(—) *Norwid Neugebauer.*

Załącznik Nr. 1.

Nazwa przedsiębiorstwa i siedziba.

LEGITYMACJA

upoważniająca p. . . . . .
zamieszkałego . . . . . .
do korzystania z biletów ulgowych na przejazd
od . . . . . do . . . . . .

Legitymacja niniejsza ważna jest na przeciąg . . . . miesięcy.

Za wydanie legitymacji oraz przyznanie prawa korzystania z biletu okresowego nie wolno przedsiębiorcy pobierać żadnych należytości.

Miejscowość

Data

Potwierdzenie

właściwej władzy wymiarowej.

Nazwa i pieczęć przedsiębiorstwa.

Wymiar legitymacji 12 cm na 10 cm.
„ fotografji 4 cm na 5 cm.

Załącznik Nr 2.

(str. 1)

Urząd Wojewódzki
Komisarjat Rządu

Dyrekcja R. P. w.....
Wydział powiatowy w.....
Magistrat Miasta .....

K S I Ę G A

obrotu biletami na przejazd pojazdami mechanicznemi

na rok budżetowy 193./3

PRZYCHÓD (str. 2) (str. 3) ROZCHÓD

Nr. kolejny	Data otrzymania biletów	Od kogo otrzymano bilety Data i Nr. odnośnego pisma	Data i Nr. potwierdzenia odbioru biletów	Specyfikacja otrzymanych bloczków (serja i Nr. Nr. biletów)	Cena biletu (bez opłaty na P. F. D.) zł	gr	Ilość bloczków po 25 biletów szt.	po 50 biletów szt.	Ogólna wysokość opłat na rzecz P. F. D. w jednym bloczku zł	gr	Koszt druku jedn. bloczka gr	Suma opłat na rzecz P. F. D. wraz z kosztem druku zł	gr
1	2	3	4	5	6		7	8	9		10	11	
				Serja A 60101 — 60125 60126 — 60150 60151 — 60175 .... 60576 — 60600	1	20	20	—	10	—	21	204	20
				Serja B 92001 — 92050 92051 — 92100 .... 93951 — 94000	3	—	—	40	50	—	37	2014	80

Nr. kolejny	Data wydania bloczków	Komu wydano względnie przekazano bloczki	Pozycja odnośnej księgi kontroli biletów	Specyfikacja wydanych względnie przekazanych bloczków (serja i Nr. Nr. biletów)	Cena biletu (bez opłaty na P. F. D.) zł	gr	Ilość bloczków po 25 biletów szt.	po 50 biletów szt.	Ogólna wysokość opłat na rzecz P. F. D. w jednym bloczku zł	gr	Koszt druku jedn. bloczka gr	Suma opłat na rzecz P. F. D. wraz z kosztem druku zł	gr
1	2	3	4	5	6		7	8	9		10	11	
				Serja A 60101 — 60125 .... 60176 — 60200	1	20	4	—	10	—	21	40	84

Załącznik Nr. 3.

(str. 1)

Urząd Wojewódzki
Komisarjat Rządu
Dyrekcja R. P. w .....
Wydział Powiatowy w .....
Magistrat Miasta .....

Księga

Kontroli biletów na przejazd pojazdami mechanicznemi, wydanych przedsiębiorstwom przewozowym

Na rok budżetowy 193. /3.

(str. 2) (str. 3)

Firma przedsiębiorstwa .....

Nr. kolejny	Data wydania bloczków	Specyfikacja wydanych bloczków (Serja, Nr. Nr. biletów)	Cena biletów (bez opłaty na P. F. D.		Ilość bloczków		Ogólna wysokość opłat na rzecz P. F. D. w jednym bloczku		Koszt druku jednego bloczka	Suma opłat na rzecz P. F. D. wraz z kosztem druku		Pokwitowanie odbiorcy	Przy wydaniu bloczków na kredyt			W razie ewentualnego zwrotu bloczków			
					po 25 biletów	po 50 biletów							Data wpłacenia należności	Suma wpłaconej należności		Data zwrotu całych bloczków z niesprzedanemi biletami	Specyfikacja z tych zwróconych bloczków (Serja, Nr. Nr. biletów)	Suma opłat na rzecz P.F.D. w zwróconych bloczkach	
			zł.	gr.	szt.	szt.	zł.	gr.	gr.	zł.	gr.			zł.	gr.			zł.	gr.
1)	2	3	4		5	6	7		8	9		10	11	12		13	14	15	

UWAGA: Zapisy kontroli biletów wydanych na kredyt (rozdz. I. p. 8 Instrukcji) należy uskutecznić czerwonym atramentem.

Załącznik Nr. 4.

(str. 1).

Urząd Wojewódzki
Komisarjat Rządu
Dyrekcja R. P. w.....

KSIĘGA

kontroli biletów na przejazd pojazdami mechanicznemi, przekazanych do rozsprzedaży wydziałom powiatowym i magistratom miast.

na rok budżetowy 193./3

(str. 2) (str. 3)

Wydział powiatowy w .....
Magistrat miasta .....

Nr. kolejny	Data przekazania bloczków i numer pisma przekazującego	Specyfikacja przekazanych bloczków (Serja, Nr. Nr. biletów)	Cena biletu (bez opłaty na P. F. D.)		Ilość bloczków		Ogólna wysokość opłat na rzecz P. F. D. w jednym bloczku		Koszt druku jednego bloczka	Suma opłat na rzecz P. F. D. wraz z kosztem druku		Data i numer sprawozdania Wydziału powiatowego wzgl. Magistratu o rozsprzedanych bloczkach	Suma opłat na rzecz P. F. D. z kosztami druku za rozsprzedane bloczki		W razie zwrotu niesprzedanych bloczków			
					po 25 biletów	po 50 biletów									Data zwrotu niesprzedanych bloczków i Nr. odnośnego pisma	Specyfikacja niesprzedanych bloczków (Serja. Nr. Nr. biletów)	Suma opłat na rzecz P. F. D. w zwróconych bloczkach wraz z kosztem druku ich	
			zł	gr	szt.	szt.	zł	gr	gr	zł	gr		zł	gr			zł	gr
1	2	3	4		5	6	7		8	9		10	11		12	13	14	