

## 1498

## UCHWAŁA Nr 887 RADY MINISTRÓW

z dnia 12 grudnia 1951 r.

w sprawie zmiany statutu organizacyjnego Ministerstwa Gospodarki Komunalnej.

§ 1. W załączniku do uchwały Nr 221 Rady Ministrów z dnia 17 marca 1951 r. w sprawie statutu organizacyjnego Ministerstwa Gospodarki Komunalnej (Monitor Polski Nr A-29, poz. 371) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 1 ust. 1 po wyrazach: „Departamentu Zatrudnienia, Pracy i Płac“ dodaje się wyrazy: „Departamentu Publicznej Gospodarki Lokalami“,
- 2) w § 2 skreśla się wyrazy: „Kancelarii Głównej“,
- 3) w § 3 po wyrazach: „Wydziału Gospodarczego“ dodaje się wyrazy: „Kancelarii Głównej“,

- 4) w § 9 skreśla się wyrazy: „Wydziału Publicznej Gospodarki Lokalami“ oraz wyrazy: „Wydziału Hoteli“,
- 5) po § 9 dodaje się nowy paragraf „9a“ w brzmieniu: „§ 9a. Departament Publicznej Gospodarki Lokalami składa się z:  
Wydziału Polityki Lokalowej,  
Wydziału Orzecznictwa.“

§ 2. Wykonanie uchwały porucza się Ministrowi Gospodarki Komunalnej.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.  
Prezes Rady Ministrów: J. Cyrankiewicz

## 1499

## UCHWAŁA Nr 835 PREZYDIUM RZĄDU

z dnia 8 grudnia 1951 r.

w sprawie powierzenia zakładom pracy, zatrudniającym ponad 50 pracowników, obliczania i wypłaty zasiłków pieniężnych przysługujących z tytułu ubezpieczenia na wypadek choroby i macierzyństwa.

§ 1. 1. Zakłady pracy, zatrudniające ponad 50 pracowników, dokonywać będą obliczania i wypłaty zasiłków pieniężnych (chorobowych, domowych, szpitalnych, połogowych, pogrzebowych oraz pokarmowych dla pracownic), przysługujących z tytułu ubezpieczenia na wypadek choroby i macierzyństwa.

2. Do wypłaty zasiłków przez te zakłady stosuje się postanowienia uchwały Prezydium Komitetu Ekonomicznego Rady Ministrów z dnia 22 marca 1950 r.

w sprawie wypłaty przez niektóre zakłady pracy zasiłków pieniężnych, przysługujących z tytułu ubezpieczenia na wypadek choroby i macierzyństwa (Monitor Polski Nr A-42, poz. 485).

§ 2. Wykonanie uchwały porucza się Ministrowi Pracy i Opieki Społecznej.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Prezes Rady Ministrów: J. Cyrankiewicz

## 1500

## UCHWAŁA Nr 877 PREZYDIUM RZĄDU

z dnia 12 grudnia 1951 r.

w sprawie zasad rozliczeń za dostawy, usługi i roboty między jednostkami gospodarki uspołecznionej.

Przez jednostki gospodarki uspołecznionej, których rozliczenia następują w myśl niniejszej uchwały, należy rozumieć jednostki budżetu Państwa, przedsiębiorstwa państwowe i inne państwowe organizacje gospodarcze oraz organizacje spółdzielcze.

## Przepisy ogólne.

§ 1. 1. Wprowadza się następujące formy rozliczeń za dostawy, usługi i roboty między jednostkami gospodarki uspołecznionej:

- 1) rozliczenia inkasowe:
  - a) akceptowe,
  - b) bezakceptowe;
- 2) inne rozliczenia.

2. Podstawą wszelkich rozliczeń za dostawy towarowe, usługi i roboty jest faktura (rachunek) wystawiona — po całkowitym lub częściowym wykonaniu zamówienia — stosownie do warunków umowy. Termin wystawienia faktury wynosi najwyżej 3 dni robocze od daty wykonania zamówienia. Bank dostawcy ma prawo w uzasadnionych przypadkach przedłużyć termin wystawienia faktury.

3. Za datę wykonania zamówienia, w zależności od umowy stron, uważa się datę:

- a) wysyłki towaru przez dostawcę,
- b) odbioru towaru lub roboty przez odbiorcę,
- c) wykonania usługi,
- d) okresowego obliczenia przy dostawach i usługach wykonywanych lub świadczonych periodycznie.  
Dostawca (wykonawca) winien datę wykonania zamówienia podać w fakturze.

Przez dostawcę rozumie się w dalszym ciągu niniejszej uchwały dostawcę lub wykonawcę.

4. Jeżeli wysyłka towaru (pkt 3 lit. a) nie może nastąpić z winy odbiorcy albo jeżeli umowa przewiduje odbiór towaru lub roboty (pkt 3 lit. b), dostawca obowiązany jest zawiadomić odbiorcę o wykonaniu zamówienia i wyznaczyć termin odbioru lub wskazania adresu wysyłkowego, przewidziany warunkami umowy lub ogólnymi warunkami dostaw. Z upływem tego terminu dostawca wystawia fakturę. W tych przypadkach za datę wykonania zamówienia uważa się termin wyznaczony do odbioru.

5. Oryginał faktury oraz wszystkie dokumenty wysyłkowe dostawca przesyła listem poleconym do odbiorcy w terminie ustalonym dla wystawienia faktury.