

1555

ZARZĄDZENIE MINISTRA FINANSÓW

z dnia 7 grudnia 1951 r.

w sprawie zasad bilansowania i sporządzania sprawozdań rocznych.

Na podstawie § 1 ust. 1 pkt 8 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 1 kwietnia 1950 r. w sprawie zakresu działania Ministra Finansów i zmiany zakresu działania Państwowej Komisji Planowania Gospodarczego (Dz. U. R. P. Nr 22, poz. 188) zarządza się, co następuje:

I. Zakres obowiązywania.

§ 1. Przepisy zarządzenia niniejszego dotyczą samodzielnie bilansujących państwowych zakładów i przedsiębiorstw, central spółdzielczo-państwowych oraz przedsiębiorstw mających formę spółek prawa handlowego, w których Skarb Państwa, przedsiębiorstwa państwowe albo osoby prawne prawa publicznego posiadają udział, wynoszący ponad 50% kapitału zakładowego.

II. Przepisy ogólne.

§ 2. Ilekroć w tekście zarządzenia użyto wyrazów „zarządzenie Ministra Finansów z dnia 4 października 1951 r.” — oznaczają one zarządzenie Ministra Finansów w sprawie zasad przeprowadzania inwentaryzacji (Monitor Polski Nr A-90, poz. 1240).

§ 3. Zamknięcia ksiąg rachunkowych oraz sporządzenia rocznego bilansu należy dokonać według stanu w dniu 31 grudnia.

§ 4. Przed sporządzeniem rocznego bilansu ma być przeprowadzona inwentaryzacja w myśl przepisów zarządzenia Ministra Finansów z dnia 4 października 1951 r.

§ 5. Na wszelkie operacje podlegające księgowaniu w roku sprawozdawczym powinny być sporządzone odpowiednie dokumenty, które podlegają zaksięgowaniu na właściwe konta przed sporządzeniem bilansu i zamknięciem ksiąg rachunkowych.

§ 6. Sporządzenia bilansu rocznego oraz rachunku wyników dokonuje się w sposób pozaksięgowy. Przedsiębiorstwa sporządzają zestawienia obrotów i sald (obrotówka — księga kontroli kont) wszystkich kont. Zestawienie to, uzgodnione z księgami przedsiębiorstwa i zbilansowane, jest podstawą do sporządzenia bilansu netto i rachunku wyników przedsiębiorstwa. Zamknięcie kont w księgowości głównej przez wprowadzenie sald, podsumowanie i podkreślenie następuje po zatwierdzeniu bilansu.

§ 7. Przedsiębiorstwa, które z dniem 1 stycznia następnego roku prowadzić będą księgowość w oparciu o inny plan kont niż obowiązujący w roku sprawozdawczym, dokonają przekształcenia bilansu początkowego wniesionego w dawnym układzie na konto „Bilans otwarcia” na układ zgodny z wymaganiami nowego planu kont przy pomocy dwóch kont pomocniczych „Bilans otwarcia — aktywa do przekształcenia”, „Bilans otwarcia — pasywa do przekształcenia”. Szczegółowe przepisy w tym zakresie wydadzą właściwi ministrowie.

III. Przepisy szczegółowe.

Środki trwałe, środki oddane, środki otrzymane, fundusze własne.

§ 8. 1. Środki trwałe wykazuje się w aktywach bilansu w wartości netto, tj. po potrąceniu odpisów na zużycie.

Wartości placów, gruntów, terenów (także leśnych i wodnych) oraz nadań górniczych nie wykazuje się na kontach środków trwałych ani też w bilansach.

Zasada ta nie dotyczy wszelkich nakładów inwestycyjnych poczynionych na placach, gruntach i terenach, jak nawierzchnie, melioracje, osuszanie, nawadnianie itp., które zalicza się do środków trwałych i umarza na zasadach ogólnych.

Ogólną powierzchnię posiadanych placów, gruntów i terenów należy podać w formie uwagi w zestawieniu środków trwałych oraz ich umorzeń (wzór Nr 2).

Przepisy o niewykazywaniu w bilansach wartości placów, gruntów i terenów nie dotyczą przedsiębiorstw mających formę spółek prawa handlowego, w których Skarb Państwa, przedsiębiorstwa państwowe albo osoby prawne prawa publicznego posiadają udział, wynoszący ponad 50% kapitału zakładowego.

2. Inwestycje oraz kapitalne remonty zarówno rozpoczęte jak też zakończone wykazuje się w bilansie w wysokości poniesionych nakładów.

Kompensatę sald na kontach inwestycji zakończonych oraz remontów kapitalnych przeprowadza się po zatwierdzeniu bilansu rocznego w księgach rachunkowych roku sprawozdawczego.

§ 9. 1. Przelewy do budżetu nadwyżek środków obrotowych, przelew z zysku oraz dotacje na uzupełnienie środków obrotowych i pokrycie strat przysięg należy w wysokości efektywnie dokonanych w roku sprawozdawczym wpłat bądź sum efektywnie otrzymanych.

Różnicę między sumą przypadającą do odprowadzenia z zysku na rzecz budżetu za rok sprawozdawczy, obliczoną w myśl obowiązujących przepisów, a faktycznie wykonanymi wpłatami uwidacznia się wyłącznie w danych uzupełniających do bilansu jako środki do odprowadzenia lub środki oddane w nadmiarze.

Przypadającą w dniu 31 grudnia na rzecz przedsiębiorstwa dotację na pokrycie planowej straty roku sprawozdawczego (wyrównanie roczne) wykazuje się również w danych uzupełniających.

2. Salda debetowe kont „Środków oddanych” oraz salda kredytowe kont „Środków otrzymanych” wykazywane są w bilansie. Podlegają one przeksięgowaniu na konto funduszu statutowego (bądź na konta jego zwiększeń lub zmniejszeń, gdy są one przewidziane w planie kont) po zatwierdzeniu bilansu i dokonaniu odpowiednich przelewów wyrównawczych w księgach rachunkowych roku następnego po roku sprawozdawczym. Salda kont „Zwiększenia funduszu” i „Zmniejszenia funduszu” wykazywane są w bilansie w łącznej sumie z funduszem statutowym, pozostając na kontach księgowości głównej zmniejszeń i zwiększeń funduszu, skąd po zatwierdzeniu bilansu podlegają przeksięgowaniu na konto funduszu statutowego w księgach roku sprawozdawczego.

Saldo konta „Wynik działalności przedsiębiorstwa” należy wykazać w bilansie. Przeniesienia powyższego salda na konto funduszu statutowego (bądź na konta jego zwiększeń lub zmniejszeń, gdy są one przewidziane w planie kont) następuje po zatwierdzeniu bilansu.

i dokonaniu przelewów wyrównawczych w księgach rachunkowych roku następnego po roku sprawozdawczym.

Środki pieniężne, kredyty, rozrachunki.

§ 10. 1. Gotówkę w kasie należy wykazać w aktywach bilansu zgodnie ze stanem faktycznym w dniu 31 grudnia roku sprawozdawczego stwierdzonym protokołem z rewizji kasy przez komisję inwentaryzacyjną.

Salda rachunków bankowych jak również salda kont kredytów przyjmuje się do bilansu w wysokości potwierdzonej wyciągami bankowymi.

Przelewy dokonane w roku sprawozdawczym, które nie wpłynęły na odpowiedni rachunek bankowy przedsiębiorstwa do dnia 31 grudnia roku sprawozdawczego, powinny być wykazane na debecie konta „Sumy pieniężne w drodze”.

2. Salda rozrachunków z odbiorcami, dostawcami, organami finansowymi, instytucjami ubezpieczeń społecznych, Powszechnym Zakładem Ubezpieczeń Wzajemnych i innymi instytucjami, jak również salda innych należności i zobowiązań, powinny być z kontrahentami uzgodnione. Fakt uzgodnienia powinien być potwierdzony na piśmie w trybie ustalonym zarządzeniem Ministra Finansów z dnia 4 października 1951 r. W wyjątkowych przypadkach, kiedy do dnia zakończenia prac bilansowych nie zostanie osiągnięte wzajemne uzgodnienie sald, dopuszcza się przyjęcie do bilansu sum wynikających z ksiąg rachunkowych i uznanych przez przedsiębiorstwa za słuszne.

3. Salda rozliczeń wewnątrzbranżowych muszą być bezwarunkowo uzgodnione na dzień bilansowy. Bilans, do którego będą wprowadzone nie uzgodnione salda rozliczeń wewnątrzbranżowych, będzie traktowany jako nieprawidłowo sporządzony.

4. Przed sporządzeniem bilansu poddać należy gruntownej analizie zapisy na kontach odbiorców i dostawców (zleceńdawców, podwykonawców) oraz przeprowadzić w jej wyniku księgowania porządkujące, tak aby zgodnie z obowiązującymi planami kont konta odbiorców krajowych (zleceńdawców) nie wykazywały sald kredytowych, konta zaś dostawców krajowych (podwykonawców) — sald debetowych.

Przepis powyższy nie dotyczy kont odbiorców i dostawców (zleceńdawców, podwykonawców) przeznaczonych do rejestracji zaliczek otrzymanych czy udzielonych w trybie ustalonym przepisami odrębnymi.

§ 11. Należności sporne wykazuje się w bilansie w pełnej sumie; za należności sporne uważa się te roszczenia, które skierowano na drogę postępowania sądowego lub arbitrażowego.

Roszczenia oddalone w postępowaniu sądowym lub arbitrażowym podlegają odpisaniu na straty.

§ 12. Zobowiązania i należności, w stosunku do których nastąpiło przedawnienie, należy odpisać na zyski lub straty.

Należności nieściągalne podlegają również odpisaniu na straty na podstawie uprzedniej decyzji kierownika przedsiębiorstwa, zatwierdzonej przez jednostkę nadrzędną zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 13. 1. Nie wykorzystane rezerwy, których tworzenie przewidywał plan finansowo-przemysłowy przedsiębiorstwa, wykazuje się w bilansie.

2. Fundusze celowe przyjmuje się do bilansu w wysokości sald na odpowiednich kontach. Salda tych kont powinny być uzgodnione ze stanami na rachunkach bankowych funduszy i rezerw. Zasada ta

nie dotyczy kont „Fundusz zakładowy” i „Fundusz popierania produkcji z odpadków”.

§ 14. Saldo konta „Wydatki z funduszu zakładowego” figurujące w bilansie roku 1950, a nie przeksięgowane na konto „Fundusz zakładowy” w roku sprawozdawczym na skutek braku warunków dokonania odpisu na fundusz zakładowy za rok 1950 należy przenieść na konto „Straty lat ubiegłych”.

Przepis powyższy stosuje się odpowiednio i w tym przypadku, gdy odpis na fundusz zakładowy za rok 1950 nie pokrył w całości salda konta „Wydatki z funduszu zakładowego”. Odpisaniu na straty, o którym mowa wyżej, podlegają wyłącznie wydatki na nagrody indywidualne oraz za osiągnięcia we współzawodnictwie, poniesione w okresie od 1 września 1950 r. do 31 grudnia 1950 r., na które uzyskano zezwolenie jednostki nadrzędnej.

§ 15. Salda kont: „Fundusz zakładowy”, „Wydatki z funduszu zakładowego” oraz „Fundusz popierania produkcji z odpadków” i „Wydatki z funduszu popierania produkcji z odpadków” wykazuje się w bilansie. Po zatwierdzeniu bilansu salda tych kont podlegają odpowiedniej kompensacie w księgach rachunkowych roku sprawozdawczego.

§ 16. Salda kont rozliczeń międzyokresowych zarówno czynnych jak i biernych, które wykazać należy w bilansie, powinny być uprzednio skontrolowane i doprowadzone do takiego stanu, aby po stronie aktywów ujęte były wszystkie wydatki i nakłady poniesione w bieżącym okresie, a odnoszące się do okresów następnych, natomiast aby po stronie pasywów ujęte były bądź wpływy z tytułu dochodów, dotyczących okresu przyszłego, bądź zarezerwowane koszty, dotyczące okresu sprawozdawczego.

Materiały, towary, wyroby, produkcja w toku.

§ 17. 1. Środki obrotowe ewidencjonowane na kontach zapasów produkcyjnych i towarowych wykazuje się w bilansie w wartości wynikającej z ich wycenienia według zasad podanych w zarządzeniu Ministra Finansów z dnia 4 października 1951 r.

2. Manka, ubytki i straty nie zawinione oraz nadwyżki podlegają odpisaniu na straty lub zyski przed sporządzeniem bilansu. Bilans, do którego będą wprowadzane manka, ubytki i straty nie zawinione, będzie traktowany jako nieprawidłowo sporządzony.

IV. Wzory, załączniki, terminy.

§ 18. 1. Przedsiębiorstwa objęte niniejszym zarządzeniem sporządzają sprawozdanie roczne na wzorach podanych jako załączniki do właściwych dla danego działu gospodarczego instrukcji w sprawie sprawozdawczości finansowej na r. 1951, zatwierdzonych zarządzeniami Przewodniczącego Państwowej Komisji Planowania Gospodarczego w sprawie sprawozdawczości statystycznej na rok 1951 oraz w zakresie sprawozdawczości, dotyczącej jednostkowych kosztów własnych niektórych wyrobów — na wzorach ustalonych w zarządzeniu Przewodniczącego Państwowej Komisji Planowania Gospodarczego Nr 150 z dnia 16 kwietnia 1951 r.

2. Do sprawozdania rocznego nie dołącza się sprawozdań terminowych przewidzianych w instrukcjach, o których wyżej mowa.

3. Sprawozdanie roczne należy uzupełnić następującymi zestawieniami do bilansu:

- a) zestawienie zmian funduszu własnego (wzór Nr 1),
- b) zestawienie środków trwałych oraz ich umorzeń (wzór Nr 2),
- c) zestawienie zbiorcze niedoborów i nadwyżek zapasów (wzór Nr 3),
- d) zestawienie gospodarki funduszem popierania produkcji z odpadków (wzór Nr 4),
- e) zestawienie gospodarki funduszem zakładowym (wzór Nr 5).

Do złożenia zestawień, o których mowa wyżej pod lit. d) i e), obowiązane są tylko przedsiębiorstwa objęte działaniem przepisów o funduszu zakładowym i funduszu popierania produkcji z odpadków.

§ 19. 1. Sprawozdania roczne przedłożą przedsiębiorstwa, objęte niniejszym zarządzeniem w terminie do dnia 25 lutego 1952 r.

2. Termin złożenia sprawozdań rocznych za 1951 r. dla niżej podanych przedsiębiorstw wyjątkowo przesuwają się:

- 1) Ministerstwo Państwowych Gospodarstw Rolnych
wszystkie przedsiębiorstwa 25.III 1952 r.
- 2) Ministerstwo Rolnictwa
wszystkie przedsiębiorstwa 25.III 1952 r.
- 3) Ministerstwo Leśnictwa
wszystkie przedsiębiorstwa 25.III 1952 r.
- 4) Ministerstwo Przemysłu Drobno i Rzemiosła
terenowe przedsiębiorstwa przemysłu materiałów budowlanych 10.IV 1952 r.
pozostałe przedsiębiorstwa 25.III 1952 r.
- 5) Ministerstwo Gospodarki Komunalnej
wszystkie przedsiębiorstwa z wyjątkiem Centrali Sprzętu Pożarniczego, Ratunkowego i Ochronnego 25.III 1952 r.
- 6) Ministerstwo Zdrowia
wszystkie przedsiębiorstwa 25.III 1952 r.
- 7) Ministerstwo Kultury i Sztuki
wszystkie przedsiębiorstwa 25.III 1952 r.
- 8) Ministerstwo Kolei
Polskie Koleje Państwowe 10.IV 1952 r.
Państwowe Przedsiębiorstwo Robót Kolejowych 10.IV 1952 r.
Polskie Biuro Podróży „Orbis“ 10.IV 1952 r.
Kolejowe Zakłady Gastronomiczne 10.IV 1952 r.
pozostałe przedsiębiorstwa 25.III 1952 r.
- 9) Ministerstwo Handlu Wewnętrznego
Miejski Handel Detaliczny 10.IV 1952 r.
pozostałe przedsiębiorstwa 10.III 1952 r.
- 10) Ministerstwo Budownictwa Miast i Osiedli
wszystkie przedsiębiorstwa 10.III 1952 r.
- 11) Ministerstwo Budownictwa Przemysłowego
wszystkie przedsiębiorstwa 10.III 1952 r.
- 12) Ministerstwo Transportu Drogowego i Lotniczego
Przedsiębiorstwo Robót Drogowych 10.IV 1952 r.
Centrala Sprzętu Samochodowego „Motozbyt“ 10.IV 1952 r.
Państwowa Komunikacja Samochodowa 10.IV 1952 r.
- 13) Ministerstwo Poczty i Telegrafów
Przedsiębiorstwo „Polska Poczta, Telegraf i Telefon“ 10.III 1952 r.
Państwowe Przedsiębiorstwo Kolportażu „Ruch“ 25.III 1952 r.

- Zarządy Okręgowe Radiofonizacji Kraju 25.III 1952 r.
 - 14) Prezydium Rady Ministrów
Komitet do Spraw Radiofonii Polskie Radio 25.III 1952 r.
 - 15) Ministerstwo Żeglugi
Polskie Linie Oceaniczne 10.III 1952 r.
Polska Żegluga Morska 10.III 1952 r.
 - 16) Ministerstwo Przem. Rolnego i Spożywczego
wszystkie przedsiębiorstwa z wyjątkiem Przedsiębiorstwa Remontowo-Montażowego oraz Centralnego Biura Projektów Przemysłu Rolnego i Spożywczego 10.III 1952 r.
 - 17) Ministerstwo Przemysłu Lekkiego
przedsiębiorstwa podległe Centralnemu Zarządowi Przemysłu Ceramiki Budowlanej 10.III 1952 r.
przedsiębiorstwa podległe Centralnemu Zarządowi Przemysłu Materiałów Wiążących 10.III 1952 r.
przedsiębiorstwa podległe Centralnemu Zarządowi Przemysłu Roszarniczego 10.III 1952 r.
przedsiębiorstwa podległe Centralnemu Zarządowi Przemysłu Drzewnego 10.III 1952 r.
przedsiębiorstwa podległe Centralnemu Zarządowi Przemysłu Odzieżowego 10.III 1952 r.
przedsiębiorstwa podległe Centralnemu Zarządowi Przemysłu Szkłarskiego 10.III 1952 r.
przedsiębiorstwa podległe Centralnemu Zarządowi Przemysłu Skórzanego 10.III 1952 r.
oraz
Zarząd Przemysłu Kamienia Budowlanego 10.III 1952 r.
Zarząd Przemysłu Artykułów i Tkanin Technicznych 10.III 1952 r.
Zarząd Cegielń Wapienno-Piaskowych 10.III 1952 r.
Centrala Odpadków Użytkowych 10.III 1952 r.
 - 18) Centralny Urząd Wydawnictw, Przemysłu Graficznego i Księgarstwa
Polskie Wydawnictwa Gospodarcze „Polgos“ 25.III 1952 r.
Centralny Zarząd Przemysłu Graficznego 25.III 1952 r.
Centrala Obrotu Księgarskiego „Dom Książki“ 25.III 1952 r.
 - 19) Centralny Urząd Skupu i Kontraktacji
Centrala Mięsna 10.IV 1952 r.
pozostałe przedsiębiorstwa 10.III 1952 r.
Przedsiębiorstwa wymienione wyżej powinny uzgodnić do dnia 31 stycznia 1952 r. rozrachunki z przedsiębiorstwami obowiązującymi do złożenia sprawozdania finansowego w terminie do dnia 25 lutego 1952 r.
3. Przedsiębiorstwa rozliczające się z budżetem centralnym oraz ich jednostki organizacyjne utrzymywane z narzutów powinny przedłożyć swe sprawozdania roczne:
- a) nadrzędnej jednostce organizacyjnej,
 - b) właściwemu terytorialnie oddziałowi banku finansującego,

c) wydziałowi (oddziałowi) finansowemu właściwego terytorialnie prezydium rady narodowej.

4. Przedsiębiorstwa rozliczające się z budżetami terenowymi obowiązane są przedłożyć sprawozdania roczne nadrzędnej wojewódzkiej jednostce organizacyjnej. Pod pojęciem tym należy rozumieć:

- a) dla przedsiębiorstw przemysłu terenowego oprócz przedsiębiorstw terenowego przemysłu materiałów budowlanych oraz dla budowlanych przedsiębiorstw powiatowych — zarządy wojewódzkie,
- b) dla przedsiębiorstw Miejskiego Handlu Detalicznego — biura wojewódzkie MHD,
- c) dla pozostałych przedsiębiorstw terenowych — wydziały branżowe (gospodarki komunalnej, materiałów budowlanych) prezydiów wojewódzkich rad narodowych (Rady Narodowej m. st. Warszawy i m. Łodzi).

Przepis podany w ust. 1 lit. c) nie obowiązuje przedsiębiorstw podległych bezpośrednio wojewódzkim radom narodowym (Radzie Narodowej m. st. Warszawy i m. Łodzi). Przedsiębiorstwa te składają swe sprawozdania:

- a) właściwemu terytorialnie oddziałowi banku finansującego,
 - b) prezydium właściwej terytorialnie rady narodowej:
- 1 egz. wydziałowi (oddziałowi) finansowemu oraz
1 egz. wydziałowi (oddziałowi) branżowemu.

§ 20. 1. Jednostki nadrzędne przedsiębiorstw rozliczających się z budżetem centralnym, obowiązane do składania sprawozdań zbiorczych, sporządzają zbiorcze sprawozdania roczne na podstawie i na wzorach sprawozdań podległych im przedsiębiorstw w ciągu dni 15 od terminów ustalonych w paragrafie poprzednim i obowiązane są je przedłożyć:

- a) właściwemu ministerstwu,
- b) Państwowej Komisji Planowania Gospodarczego,
- c) Ministerstwu Finansów (Departament Księgowości),
- d) centrali banku finansującego,
- e) Głównemu Urzędowi Statystycznemu (Departament III).

2. Jednostki nadrzędne przedsiębiorstw terenowych (zarządy wojewódzkie, biura wojewódzkie MHD, wydziały branżowe prezydiów wojewódzkich rad narodowych (Rady Narodowej m. st. Warszawy i m. Łodzi) składają zbiorcze sprawozdania roczne w ciągu 20 dni od terminów ustalonych dla złożenia sprawozdań przedsiębiorstw:

- a) właściwemu ministerstwu,
- b) wojewódzkiej komisji planowania gospodarczego,
- c) Ministerstwu Finansów (Departament Księgowości),
- d) centrali banku finansującego,
- e) wydziałowi finansowemu prezydium wojewódzkiej rady narodowej (Rady Narodowej m. st. Warszawy i m. Łodzi),
- f) wydziałowi branżowemu prezydium wojewódzkiej rady narodowej (Rady Narodowej m. st. Warszawy i m. Łodzi),
- g) Głównemu Urzędowi Statystycznemu (Departament III).

3. Wojewódzkie biura MHD przesyłają swe zbiorcze sprawozdania Centralnemu Biuru MHD, natomiast nie przesyłają sprawozdań władzom wymienionym

w ust. 2 lit. a) i c). Centralne Biuro MHD składa zbiorcze sprawozdanie w trybie ustalonym w § 20 ust. 1.

Przepis podany pod literą f) ma zastosowanie jedynie w przypadkach, gdy wojewódzką jednostką nadrzędną jest zarząd wojewódzki lub biuro wojewódzkie MHD.

§ 21. 1. Jednostki administracyjne, utrzymywane z narzutów na jednostki podległe, rozliczające się z budżetem centralnym, winny przedkładać swe sprawozdania zgodnie z § 19 ust. 3.

Sprawozdania zbiorcze, sporządzane przez jednostki nadrzędne i przedkładane w myśl § 20 ust. 1, powinny oprócz „sprawozdania z wykonania planu nakładów”, obejmującego wszystkie jednostki ujęte w sprawozdaniu, zawierać również sprawozdania indywidualne poszczególnych jednostek.

2. Jednostki administracyjne, utrzymywane z narzutów na jednostki podległe rozliczające się z budżetami terenowymi, składają swe sprawozdania:

- 1 egz. — bankowi finansującemu,
- 1 egz. — właściwemu ministerstwu,
- 1 egz. — Ministerstwu Finansów,
- 1 egz. — Głównemu Urzędowi Statystycznemu (Departament III).

§ 22. 1. Zbiorcze sprawozdania roczne powinny być zestawione jednorodnymi grupami branżowymi z podziałem na:

- a) jednostki wytwórcze,
- b) jednostki handlowe,
- c) przedsiębiorstwa budowlano-montażowe, wydzielone oddziały inwestycyjne na pełnym wewnętrznym rozrachunku gospodarczym,
- d) jednostki usługowe,
- e) biura projektów,
- f) dyrekcje budów,
- g) przedsiębiorstwa w budowie,
- h) jednostki administracyjne utrzymywane z narzutów.

Dane wynikowe przedsiębiorstw handlowych powinny być rozbite według poszczególnych szczebli handlu (np. detal, hurt, eksport, import).

2. Do zbiorczych sprawozdań rocznych włączyć należy salda kont wyodrębnionej księgowości, wprowadzonej pismem okólnym Ministerstwa Finansów Nr KS 2183/DD/51, rejestrującej rozliczenie z budżetem jednostek centralnie rozliczających.

3. Wszystkie sprawozdania zbiorcze zestawione być powinny w tysiącach złotych ze znakiem dziesiętnym po przecinku.

4. Jeżeli w związku z zatwierdzeniem bilansów przedsiębiorstw zajdzie konieczność skorygowania przekazanego odpowiednim jednostkom bilansu zbiorczego, poprawiony bilans zbiorczy powinien być złożony wskazanym w § 20 ust. 1 i 2 jednostkom w ciągu dni 15 od daty zatwierdzenia ostatniego bilansu jednostek podległych.

V. Przepisy końcowe.

§ 23. W przypadkach gdyby cechy specjalne danego działu gospodarczego lub branży wymagały uregulowania zagadnień objętych niniejszym zarządzeniem w sposób szczególny, właściwi ministrowie wydadzą w porozumieniu z Ministrem Finansów odrębne przepisy.

§ 24. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Minister Finansów: K. Dąbrowski

Załączniki do zarządzenia Ministra Finansów
z dnia 7 grudnia 1951 r. (poz. 1555)

Wzór Nr 1

ZESTAWIENIE ZMIAN FUNDUSZU WŁASNEGO

Wypełnić w tysiącach złotych ze znakiem dziesiętnym po przecinku.

Lp.	N a z w a	Zmniejszenie		Zwiększenie		Fundusz własny			
		zł	0/0	zł	0/0	zł	0/0	zł	0/0
1	Fundusz własny na początek okresu					100			100
2	Zwiększenie funduszu własnego								
	a) inwestycje								
	b) różnice z przeszacowania środków trwałych								
	c) środki trwałe ujawnione								
	d) środki trwałe otrzymane								
	e) środki trwałe przeniesione z kategorii środków obrotowych								
	f) nadwyżki z likwidacji środków trwałych								
	g) kapitalne remonty zakończone								
	h) umorzenie środków trwałych oddanych								
	i) pierwsze wyposażenie w przedmioty nietrwałe, części zapasowe maszyn i urządzeń								
	j) środki obrotowe przeniesione z kategorii środków trwałych								
	k) różnice z przeszacowania środków obrotowych								
	l) i n n e								
									
									
									
3	Środki otrzymane								
	a) uzupełnienie własnych środków obrotowych								
	b) dotacje na pokrycie planowanej straty								
4	Z y s k								
5	Zmniejszenie funduszu własnego								
	a) środki trwałe								
	b) różnice z przeszacowania środków trwałych								
	c) przeniesienie środków trwałych do kategorii środków obrotowych								
	d) strata przy likwidacji środków trwałych								
	e) umorzenie środków trwałych w eksploatacji								
	f) umorzenie środków trwałych otrzymanych								
	g) różnice z przeszacowania środków obrotowych								
	h) przeniesienie środków obrotowych do kategorii środków trwałych								
	i) i n n e								
									
									
									
6	Środki oddane								
	a) przelewy nadwyżek środków obrotowych								
	b) przelewy do budżetu z zysku								
	c) środki przeznaczone na fundusze								
									
									
7	S t r a t a								
8	Fundusz własny na koniec okresu								
	R a z e m		100		100				

ZESTAWIENIE ŚRODKÓW TRWAŁYCH ORAZ ICH UMORZEŃ

Wzór Nr 2

Wypełnić w tysiącach złotych ze znakiem dziesiętnym po przecinku.

Lp.	N a z w a	Ś r o d k i t r w a ł e								U m o r z e n i a								Wartość netto środków trwałych	
		Stan na pocz. okresu		Zwięk- szenia		Zmniej- szenia		Stan na koniec okresu		Stan na pocz. okresu		Zwięk- szenie		Zmniej- szenie		Stan na koniec okresu			
		tys. zł	%	tys. zł	%	tys. zł	%	tys. zł	%	tys. zł	%	tys. zł	%	tys. zł	%	tys. zł	%		
	ŚRODKI TRWAŁE ZASADNICZE																		
1	Budynki i zabudowania																		
2	Maszynty																		
3	Urządzenia techniczne																		
4	Środki transportowe																		
5	Przyrządy																		
6	Ruchomości i wyposaż.																		
7	Opakowania																		
8	Inwentarz żywy																		
9	Inwestycje w dzierz. obiekt.																		
10	Uzbroj. i urządz. placów i terenów (na- wierzchn., melioracje, osuszenia itp.)																		
	R a z e m		100								100								100
	ŚRODKI TRWAŁE POZAZAKŁADOWE																		
1	Budynki i zabudowania																		
2	Maszynty																		
3	Urządzenia techniczne																		
4	Środki transportowe																		
5	Przyrządy																		
6	Ruchomości i wyposaż.																		
7	Opakowania																		
8	Inwentarz żywy																		
9	Inwestycje w dzierz. obiekt.																		
10	Uzbroj. i urządz. placów i i renów (na- wierzchn., melioracje, osuszenia itp.)																		
	R a z e m		100								100								100

Place, grunty, tereny

ZESTAWIENIE GOSPODARKI FUNDUSZEM POPIERANIA PRODUKCJI Z ODPADKÓW

Wypełnić w tysiącach złotych ze znakiem dziesiętnym po przecinku.

	P l a n	W y k o n a n i e
A. a) pozostałość na 1. I roku sprawozdawczego		
b) odpisy kwartalne		
c) wyrównawczy odpis roczny		
R a z e m		
B. Spłata zobowiązań z roku ubiegłego		
C. Wydatkowano na:		
a) premiowanie pracowników		
b) remonty mieszkań i budowę domów pracowniczych		
c) niezbędne do rozszerzenia produkcji z odpadków inwestycje pozalimitowe		
R a z e m (B+C)		
D. Pozostałość na dzień 31. XII roku sprawozdawczego $A - (B + C)$		
E. Nie pokryte zobowiązania w roku sprawozdawczym		

ZESTAWIENIE GOSPODARKI FUNDUSZEM ZAKŁADOWYM ZA ROK 1951

Wypełnić w tysiącach złotych ze znakiem dziesiętnym po przecinku.

		P l a n	Wykonanie
A.	a) pozostałość na 1. I roku sprawozdawczego		
	b) odpisy kwartalne		
	c) wyrównawczy odpis roczny		
	R a z e m		
B.	Splata zobowiązań z roku ubiegłego		
C.	Wydatkowano na:		
	a) inwestycje kulturalne i socjalne oraz		
	budownictwo mieszkaniowe		
	b) współzawodnictwo zakładowe		
	c) nagrody dyrektorskie		
	d) zasilenie budżetu akcji socjalnej		
	R a z e m (B + C)		
D.	Pozostałość na dzień 31. XII roku sprawozdawczego		
	A - (B + C) (nadwyżka, niedobór)		
E.	Nie pokryte zobowiązania w roku sprawozdawczym		