

udzielenia Zarządowi Głównemu absolutorium. Główna Komisja Rewizyjna ma prawo w każdej chwili żądać przedłożenia wszelkich ksiąg i dowodów finansowych zarządów i organizacji terenowych. W razie potrzeby Główna Komisja Rewizyjna do prac swoich zaprasza rzeczoznawców.

Główna Komisja Rewizyjna obowiązana jest kontrolować gospodarkę Zarządu Głównego co najmniej raz na pół roku.

D. Główny Sąd Koleżeński.

§ 43. Główny Sąd Koleżeński składa się z 5 członkiń i 3 zastępczyń, które wybierają spośród siebie przewodniczącą i sekretarza. Główny Sąd Koleżeński orzeka w pierwszej instancji w sprawach członkiń wojewódzkich i naczelnych władz Ligi Kobiet.

VII. Sądy koleżeńskie.

§ 44. Sądy koleżeńskie mogą nakładać następujące kary:

- 1) upomnienie;
- 2) nagana;
- 3) zawieszenie w prawach członkowskich na określony przeciąg czasu nie przekraczający jednego roku;
- 4) wykluczenie z Ligi Kobiet.

Od orzeczenia wojewódzkiego sądu koleżeńskiego członkiniom Ligi służy prawo odwołania w ciągu 14 dni do Głównego Sądu Koleżeńskiego.

§ 45. Szczegółowy sposób postępowania przed sądami koleżeńskimi ustali regulamin uchwalony przez Główny Sąd Koleżeński, zatwierdzony przez Zarząd Główny.

VIII. Warunki ważności uchwał.

§ 46. O ile poszczególne przepisy statutu nie stanowią inaczej, uchwały wszystkich władz Ligi Kobiet zapadają zwykłą większością głosów przy obecności przynajmniej połowy osób uprawnionych do głosowania; w drugim terminie uchwały zapadają większością głosów bez względu na ilość obecnych.

IX. Sposób załatwiania sporów w obrębie Ligi Kobiet.

§ 47. Wszelkie spory wynikłe między równorzędnymi organizacjami rozstrzygane są przez zarząd organizacji bezpośrednio nadrzędnej.

X. Siedziba i teren działalności Ligi Kobiet.

§ 48. Liga Kobiet działa na całym obszarze Polski Ludowej.

Liga Kobiet może również rozwijać działalność wśród kobiet polskich za granicą.

§ 49. Siedzibą władz naczelnych Ligi Kobiet jest miasto stołeczne Warszawa.

Liga Kobiet jest stowarzyszeniem wyższej użyteczności i posiada osobowość prawną.

XI. Sposób zaciągania zobowiązań.

§ 50. Liga Kobiet jako osoba prawna może posiadać majątek ruchomy i nieruchomy, zawierać wszelkiego rodzaju umowy, przyjmować zapisy, darowizny, dotacje i subwencje.

§ 51. Wszelkie akty prawne, które pociągają za sobą zobowiązania pieniężne lub zmianę majątku Ligi Kobiet, podpisane być muszą przez przewodniczącą lub wiceprzewodniczącą oraz skarbnika Zarządu Głównego.

§ 52. Majątek Ligi Kobiet stanowią jej fundusze oraz ruchomości i nieruchomości.

Fundusze Ligi Kobiet składają się z:

- 1) wpisowego i składek członkowskich;
- 2) zapisów, darowizn, subwencji;
- 3) ze sprzedaży własnych wydawnictw;
- 4) z innych wpływów.

XII. Zmiana statutu i likwidacja stowarzyszenia.

§ 53. Uchwała Ogólnokrajowego Kongresu Ligi Kobiet w sprawie zmiany statutu i likwidacji Ligi Kobiet zapada większością $\frac{2}{3}$ głosów przy obecności co najmniej połowy delegatek.

822

OBWIESZCZENIE PREZESA RADY MINISTRÓW

z dnia 2 czerwca 1951 r.

w sprawie ogłoszenia statutu Instytutu Hematologii.

Na podstawie § 7 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 czerwca 1951 r. w sprawie utworzenia Instytutu Hematologii (Dz. U. R. P. Nr 35, poz. 268) ogłasza

się w załączeniu statut tego Instytutu.

Prezes Rady Ministrów: J. Cyrankiewicz

Załącznik do obwieszczenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 2 czerwca 1951 r. (poz. 822).

STATUT INSTYTUTU HEMATOLOGII.

§ 1. 1. Instytut Hematologii, zwany w dalszych postanowieniach „Instytutem“, działa na podstawie rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 czerwca 1951 r. w sprawie utworzenia Instytutu Hematologii (Dz. U. R. P. Nr 35, poz. 268) oraz na podstawie niniejszego statutu.

2. Siedzibą Instytutu jest m. st. Warszawa. Instytut może za zgodą Ministra Zdrowia posiadać oddziały terenowe, placówki pomocnicze oraz wytwórnie produktów krwi także w innych miejscowościach.

3. Nadzór nad działalnością Instytutu sprawuje Minister Zdrowia.

§ 2. 1. Instytut planuje, organizuje i prowadzi badania naukowe z zakresu hematologii, a ponadto koordynuje prace innych placówek naukowych i społecznych zakładów służby zdrowia w tym zakresie.

2. Do zadań Instytutu należy w szczególności:

- 1) opracowywanie centralnego planu badań naukowych w zakresie hematologii;
- 2) nadzorowanie i koordynowanie prac naukowo-badawczych, związanych z działalnością Instytutu;
- 3) badanie zagadnień biologicznych i klinicznych w zakresie hematologii oraz metodologia tych badań;
- 4) opracowywanie zasad i metod praktycznego stosowania

- wania osiągnięć naukowych w zakresie hematologii, przetaczania i konserwacji krwi oraz wytwarzania produktów krwi;
- 5) opracowywanie oraz ocena naukowa metod stosowanych w zakresie hematologii;
 - 6) projektowanie nowych oraz ocena istniejących urządzeń dla potrzeb zakładów leczniczych w zakresie hematologii;
 - 7) opracowywanie na podstawie wyników badań naukowych zasad organizacji i wzajemnej współpracy zakładów hematologii, przetaczania i konserwacji krwi bądź wytwarzania produktów krwi oraz metod pracy w tych zakładach;
 - 8) współdziałanie w zakresie podnoszenia kwalifikacji zawodowych lekarzy i pomocniczego personelu lekarskiego w dziedzinie hematologii;
 - 9) przygotowywanie kadr naukowych;
 - 10) udzielanie pomocy metodologicznej organom Ministra Zdrowia, placówkom naukowo-badawczym oraz zakładom społecznym służby zdrowia w zakresie spraw będących przedmiotem działalności Instytutu;
 - 11) współdziałanie z instytucjami wydawniczymi w zakresie publikowania prowadzonych badań naukowych;
 - 12) współpraca z krajowymi oraz zagranicznymi placówkami naukowo-badawczymi, instytucjami i organizacjami, których działalność obejmuje zagadnienia związane z zakresem działania Instytutu.

§ 3. 1. Instytut organizuje i prowadzi konieczne dla prac badawczych zakłady lecznicze, placówki pomocnicze oraz wytwórnie produktów krwi, a ponadto zbiera potrzebne do realizacji swych zadań materiały od akademii medycznych i innych placówek naukowych oraz zakładów społecznych służby zdrowia.

2. Instytut zgłasza Ministrowi Zdrowia wnioski co do zlecenia podległym akademiom medycznym, placówkom lub zakładom społecznym służby zdrowia prac badawczych związanych z działalnością Instytutu.

3. W przypadku, gdy poszczególne dziedziny działalności Instytutu są objęte zakresem działania innych placówek naukowych, nie podlegających Ministrowi Zdrowia, Instytut prowadzi swoje prace w porozumieniu z tymi placówkami.

4. Zasady współpracy z tymi placówkami ustalają Minister Zdrowia oraz ministrowie sprawujący nadzór nad tymi placówkami w porozumieniu z Ministrem Szkół Wyższych i Nauki.

§ 4. 1. Instytut opracowuje roczne i wieloletnie centralne plany w zakresie swej działalności i przedstawia je Ministrowi Zdrowia do zatwierdzenia.

2. Instytut składa Ministrowi Zdrowia sprawozdania ze swej działalności oraz sprawozdania finansowe w sposób i w terminach ustalonych przez Ministra Zdrowia.

§ 5. Organami Instytutu są: dyrektor i Rada Naukowa.

§ 6. 1. Na czele Instytutu stoi dyrektor powołany w trybie art. 109 ust. 2 dekretu z dnia 28 października 1947 r. o organizacji nauki i szkolnictwa wyższego (Dz. U. R. P. Nr 66, poz. 415).

2. Dyrektor kieruje działalnością Instytutu i jest za nią odpowiedzialny.

3. Do zadań dyrektora należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie Instytutu na zewnątrz;
- 2) opracowywanie centralnego planu prac naukowo-badawczych;
- 3) kierowanie całością prac naukowo-badawczych, organizacyjno-administracyjnych i gospodarczych In-

stytutu oraz oddziałów terenowych, placówek pomocniczych i wytwórni produktów krwi;

- 4) przedstawianie Ministrowi Zdrowia do zatwierdzenia planów i sprawozdań określonych w § 4;
- 5) przedstawianie Radzie Naukowej spraw wymagających opinii Rady;
- 6) przedstawianie Ministrowi Zdrowia do zatwierdzenia uchwał Rady w sprawach wymienionych w § 9 pkt. 3 i 4;
- 7) wykonywanie uchwał Rady;
- 8) organizowanie zakładów leczniczych, placówek pomocniczych i wytwórni produktów krwi (§ 3 ust. 1).

§ 7. Zastępcą dyrektora w zakresie spraw naukowych Instytutu jest wicedyrektor do spraw naukowych, powoływany w trybie art. 109 ust. 3 dekretu z dnia 28 października 1947 r. o organizacji nauki i szkolnictwa wyższego, a w zakresie spraw administracyjnych — wicedyrektor administracyjny, powołany przez Ministra Zdrowia. Wicedyrektor do spraw naukowych jest jednocześnie kierownikiem jednego z działów naukowych Instytutu i zastępuje dyrektora w razie niemożności pełnienia przez niego obowiązków. Wicedyrektor administracyjny jest jednocześnie kierownikiem działu administracyjnego.

§ 8. 1. W skład Rady Naukowej wchodzi:

- 1) pracownicy naukowcy i wybitni pracownicy powołani przez Ministra Zdrowia;
- 2) dyrektor Instytutu, kierownicy działów i dyrektorzy oddziałów terenowych;
- 3) inni powołani przez Ministra Zdrowia pracownicy Instytutu, wyróżniający się praktyczną lub teoretyczną znajomością zagadnień wchodzących do zakresu działania Instytutu;
- 4) przedstawiciele Centralnej Rady Związków Zawodowych i innych organizacji i instytucji społecznych, zainteresowanych działalnością Instytutu, delegowani przez te instytucje na zaproszenie Ministra Zdrowia.

2. W skład Rady Naukowej wchodzi ponadto przedstawiciele Ministrów Zdrowia oraz Szkół Wyższych i Nauki, a także przedstawiciele innych ministrów, delegowani na zaproszenie Ministra Zdrowia.

3. Do udziału w posiedzeniach Rady Naukowej mogą być zapraszani przez jej przewodniczącego znawcy zagadnień będących przedmiotem obrad.

4. Kadencja Rady Naukowej trwa 3 lata od dnia jej ukonstytuowania się.

5. Rada Naukowa wybiera ze swego grona na okres kadencji przewodniczącego i jego zastępcę. Wybór tych osób wymaga zatwierdzenia Ministra Zdrowia.

§ 9. Do zakresu działania Rady Naukowej należy:

- 1) czuwanie nad właściwym kierunkiem działalności naukowej Instytutu;
- 2) rozpatrywanie i opiniowanie planu centralnego prac naukowo-badawczych oraz ocena jego wykonania;
- 3) inicjowanie prac naukowo-badawczych;
- 4) uchwalanie wniosków w sprawach tworzenia lub zwijania poszczególnych działów Instytutu, oddziałów terenowych, placówek pomocniczych i wytwórni produktów krwi oraz w sprawach tworzenia specjalnych zespołów badawczych;
- 5) opiniowanie projektów budżetów Instytutu;
- 6) opiniowanie kandydatów na stanowiska samodzielnych pracowników naukowych;
- 7) rozpatrywanie innych spraw zleconych przez Ministra Zdrowia bądź przedstawionych przez dyrektora Instytutu.

§ 10. Szczegółowy tryb prac Rady określi regulamin zatwierdzony przez Ministra Zdrowia.

§ 11. Członkowie Rady Naukowej i rzeczoznawcy pobierają wynagrodzenie w wysokości ustalonej przez Ministra Zdrowia w porozumieniu z Ministrem Finansów.

§ 12. 1. Instytut spełnia swoje zadania przy pomocy działów naukowych, w obrębie których pracują stale i zmienne zespoły badawcze, sekretariatu naukowego oraz działu administracyjnego. Zakres spraw wchodzących do poszczególnych działów oraz sekretariatu naukowego ustala Minister Zdrowia w porozumieniu z Ministrem Szkół Wyższych i Nauki na wniosek Rady Naukowej.

2. Na czele sekretariatu naukowego oraz działów stoją kierownicy, na czele oddziałów terenowych — dyrektorzy. Kierownicy działów oraz dyrektorzy oddziałów terenowych podlegają dyrektorowi.

3. Organizację pracy sekretariatu naukowego oraz poszczególnych działów ustalają regulaminy zatwierdzone przez Ministra Zdrowia.

§ 13. Instytut jest jednostką budżetową i prowadzi rachunkowość oraz sporządza preliminarze i sprawozda-

nia budżetowe według zasad ustalonych przez Ministra Finansów.

§ 14. 1. Do składania w imieniu Instytutu oświadczeń w zakresie jego praw i obowiązków majątkowych wymagane jest współdziałanie 2 upoważnionych osób.

2. Osobami upoważnionymi są: dyrektor, wicedyrektor i ustanowieni pełnomocnicy. Wicedyrektor i pełnomocnicy działają w granicach swego umocowania.

3. Minister Zdrowia ustanawia i odwołuje pełnomocników oraz ustala granice umocowania wicedyrektora i pełnomocników, jak również może upoważnić dyrektora do samodzielnego składania oświadczeń w szczególnym zakresie.

§ 15. Instytut za swoje świadczenia może pobierać opłaty w wysokości i według zasad ustalonych przez Ministra Zdrowia w porozumieniu z Ministrem Finansów. Przepis ten nie dotyczy opłat za świadczenia zakładów leczniczych Instytutu, co do których stosuje się przepisy dotyczące opłat pobieranych w zakładach społecznych służby zdrowia.

§ 16. Instytut ma prawo używania pieczęci z godłem państwowym pośrodku oraz z napisem zawierającym nazwę Instytutu w otoku.

823

LISTA OSÓB WYRÓZNIONYCH ODZNAKĄ „RACJONALIZATORA PRODUKCJI“

Na podstawie uchwały Rady Ministrów z dnia 30 czerwca 1949 r. w sprawie ustanowienia odznaki „Racjonalizatora Produkcji“ oraz odznaki i dyplomu „Zasłużonego Racjonalizatora Produkcji“ (Monitor Polski Nr A-46, poz. 625) następujące osoby zostały wyróżnione w dniu 9 stycznia i 1 maja 1951 r. odznaką:

„RACJONALIZATORA PRODUKCJI“

przez Centralny Zarząd Przemysłu Leśnego:

Bzomowski Jan, Chmielewska Bolesława, Derengowski Michał, Dobrzański Stanisław, Dreksler Jan, Ekert Ignacy, Gongola Waclaw, Habdank Roman, Lech Stanisław, Pawlak Brunon, Pisa Józef, Przybysz Kacper, Ropa Stanisław, Sebastian Józef, Sobczak Józef, Strippentof Zygfryd, Strzemeski Jerzy, Sulima Bolesław, Wojtkowiak F., Zagórski Stanisław, Zych Stanisław.

przez Ministerstwo Transportu Drogowego i Lotniczego:

Feder Alfons.

przez Centralny Zarząd Lasów Państwowych.

Antonowicz Jan, Bilczyński Stefan, Dzięgielewski Ignacy, Gendera Witold, Janicki Franciszek, Jastrzębski Jan, Kiełpsz Jan, Kosicki Waclaw, Matusz Stanisław, Misik Marcei, Tylkowski Jan, Walczak Władysław.

przez Państwową Centralę Drzewną „Paged“:

Chwiesiuk Konstanty, Dąbrowski Antoni, Kempisty Michał, Steinberger Adam, Wołkowicz Cz., Zyliński Piotr.

przez Naczelną Dyрекcję Państwowej Komunikacji Samochodowej:

Muraszew Teodor.

824

LISTA OSÓB WYRÓZNIONYCH ODZNAKĄ „PRZODOWNIKA PRACY“

Na podstawie uchwały Rady Ministrów z dnia 30 czerwca 1949 r. w sprawie ustanowienia odznaki „Przodownika Pracy“ oraz odznaki i dyplomu „Zasłużonego Przodownika Pracy“ (Monitor Polski Nr A-46, poz. 626) następujące osoby zostały wyróżnione w dniu 1 stycznia 1951 r. odznaką

„PRZODOWNIKA PRACY“

przez Centralny Zarząd Przemysłu Szklarskiego:

Adamski Stanisław, Baranowski Edward, Bartnicki Władysław, Bielecki Stanisław, Boksa Władysław, Bold Tadeusz, Borejko Władysław, Borkowski Tadeusz, Charyszczak Roman, Choińska Anna, Chojna Władysław, Cwer Antoni, Czempa Jan, Dadaj Aniela, Derucki Henryk, Dreksa Władysław, Dudak Antoni, Dudzik Stanisław, Fiedorowicz Józef, Filipowicz Tadeusz, Filipowicz Władysław, Gajdek Józef, Gajewska Maria, Gawronski Piotr, Grabowski Tadeusz, Grajkowska Janina, Grzesik Anna, Hanak Helena, Hartowicz Bolesław, Hebler Władysław, Hoffman Rudolf, Hoffman Stanisław, Tancelewicz Leon, Januszkiewicz Władysław, Jarosz Wiktor, Kądziała Tadeusz, Karel Edward, Kawowska Władys-

ława, Koneczny Czesław, Kornak Jan, Korolewicz Józef, Kotwica Marek, Kowalska Honorata, Krawczonek Jan, Krupa Edward, Kuczerępa Antoni, Kulesza Jan, Latoszek Wiktoria, Leszkowicz Bronisław, Leśniak Maria, Leuk Edward, Majer Franciszek, Makowski Stanisław, Michałcki Teodor, Mosakowska Maria, Mól Zygmunt, Murzański Jan, Nicia Stanisław, Nowosielski Marian, Olejniczak Henryka, Pawlak Gracjan, Pawleta Maria, Paździoch Stanisława, Piechura Władysław, Pieniądz Marian, Piłka Eugeniusz, Piznal Stanisław, Plechinger Stanisław, Polek Stanisław, Polańska Otylia, Polański Władysław, Polewczak Helena, Poszwa Irena, Przonak Jadwiga, Rek Jan, Rudź Helena, Rura Piotr, Sekuła Jan, Sewerniak Maria, Sinta Maria, Skowron Aleksander, Skwarło Elżbieta, Słok Stanisław, Słomka Marian, Stadler Józef, Starczynowski Stefan, Staszewski Franciszek, Stawowy Sylwester, Stelmach Tadeusz, Strzyżewski Piotr, Sucharnik Teodor, Świdzki Franciszek, Szewczak Stanisław, Szlezak Władysław, Szłapak Tadeusz, Szmajewski Michał, Szpand Bronisław, Szymczak Aleksander, Teresani Waclaw, Tobiasz Ignacy, Togan Jerzy, Urbańczyk Bronisława, Walotek Jan, Walotek Stefan, Wasik Jan, Waojda Helena, Żarów Jan.

Tłoczono z polecenia Prezesa Rady Ministrów.

Redakcja: Prezydium Rady Ministrów — Biuro Prac Ustawodawczych, Warszawa, ul. Krakowskie Przedmieście 46/48
Administracja: Administracja Wydawnictw Prezydium Rady Ministrów, Warszawa, ul. Bracka 20a.