

146

ZARZĄDZENIE Nr 23 PREZESA RADY MINISTRÓW

z dnia 25 stycznia 1952 r.

w sprawie przekazania Ministerstwu Transportu Drogowego i Lotniczego ośrodków szkolenia motorowego Centralnego Urzędu Szkolenia Zawodowego.

Na podstawie § 12 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 23 czerwca 1951 r. w sprawie prowadzenia szkolenictwa zawodowego oraz zakresu działania Centralnego Urzędu Szkolenia Zawodowego (Dz. U. R. P. Nr 36, poz. 277) zarządza się, co następuje:

§ 1. Przekazuje się Ministerstwu Transportu Drogowego i Lotniczego ośrodki szkolenia motorowego Centralnego Urzędu Szkolenia Zawodowego, zwane w dalszym ciągu „ośrodkami“, wyszczególnione w wykazie, stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Ministerstwo Transportu Drogowego i Lotniczego przejmuje na siebie z dniem przejścia ośrodków obowiązki w zakresie szkolenia motorowego realizowanego w ramach ośrodków, ciążące dotąd na Centralnym Urzędzie Szkolenia Zawodowego.

§ 3. 1. Centralny Urząd Szkolenia Zawodowego postawi do dyspozycji Ministerstwa Transportu Drogowego i Lotniczego kadry fachowe i personel admini-

stracyjny ośrodków według stanu zatrudnienia na dzień 31 stycznia 1952 r.

2. Centralny Urząd Szkolenia Zawodowego przekazuje Ministerstwu Transportu Drogowego i Lotniczego:

- 1) kredyty przeznaczone dla przekazywanych ośrodków na rok 1952 i dokumentację inwestycyjną oraz
- 2) majątek trwały i urządzenia ośrodków w trybie i na warunkach przewidzianych w zarządzeniu Nr 135 Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 sierpnia 1951 r. w sprawie przynależności administracyjnej i trybu przekazywania szkół zawodowych (Monitor Polski Nr A-82, poz. 1135).

3. Ośrodki użytkować będą zajmowane obecnie pomieszczenia w dotychczasowych rozmiarach.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia z mocą od dnia 1 lutego 1952 r.

Prezes Rady Ministrów: J. Cyrankiewicz

Załącznik do zarządzenia Nr 23
Prezesa Rady Ministrów z dnia
25 stycznia 1952 r. (poz. 146).

WYKAZ OŚRODKÓW SZKOLENIA MOTOROWEGO

1. Ośrodek Szkolenia Motorowego w Warszawie, ul. Okopowa 55a,
2. Ośrodek Szkolenia Motorowego w Poznaniu, ul. Grunwaldzka 24,
3. Ośrodek Szkolenia Motorowego w Lesznie, ul. Bolesława Chrobrego 26/28,
4. Ośrodek Szkolenia Motorowego w Białymstoku, ul. Wołodyjowskiego 3.
5. Ośrodek Szkolenia Motorowego w Lublinie, al. Długosza 2a,
6. Ośrodek Szkolenia Motorowego w Sosnowcu, ul. Wawel 13,
7. Ośrodek Szkolenia Motorowego w Częstochowie, ul. Pułaskiego 2,
8. Ośrodek Szkolenia Motorowego w Krakowie, ul. Zwierzyniecka 24,
9. Ośrodek Szkolenia Motorowego w Szczecinie, ul. Felczaka 26,
10. Ośrodek Szkolenia Motorowego w Toruniu, ul. Piernikarska 3/7,

11. Ośrodek Szkolenia Motorowego w Bydgoszczy, ul. Nakielska 71a,
12. Ośrodek Szkolenia Motorowego we Wrocławiu, ul. Św. Doroty 16/18,
13. Ośrodek Szkolenia Motorowego w Legnicy, ul. Mickiewicza 10 (wraz z budynkami w remoncie),
14. Ośrodek Szkolenia Motorowego w Wałbrzychu, ul. Moniuszki 62,
15. Ośrodek Szkolenia Motorowego w Rzeszowie, ul. Staromieście 78,
16. Ośrodek Szkolenia Motorowego w Ostródzie, ul. Armii Ludowej 5,
17. Ośrodek Szkolenia Motorowego w Gdańsku-Wrzeszczu, ul. Ks. Miszewskiego 14,
18. Ośrodek Szkolenia Motorowego w Sopocie, ul. 23 Marca 11,
19. Ośrodek Szkolenia Motorowego w Łodzi, ul. Daszyńskiego 15.

147

ZARZĄDZENIE PRZEWODNICZĄCEGO PAŃSTWOWEJ KOMISJI PLANOWANIA GOSPODARCZEGO ORAZ MINISTRÓW: TRANSPORTU DROGOWEGO I LOTNICZEGO, ROLNICTWA I PAŃSTWOWYCH GOSPODARSTW ROLNYCH

z dnia 25 stycznia 1952 r.

w sprawie przewozu, odbioru, przechowywania i wydawania paliw płynnych i smarów.

Na podstawie ust. III i IX uchwały Prezydium Rządu z dnia 6 września 1950 r. w sprawie oszczędności paliw i smarów w gospodarce samochodowej i rolnej

(Monitor Polski Nr A-98, poz. 1235) zarządza się, co następuje:

§ 1. Wprowadza się obowiązek stosowania „instrukcji o przewozie, odbiorze, przechowywaniu i wydawaniu paliw płynnych i smarów“, wydanej w formie broszury przez „Wydawnictwa Komunikacyjne“ (Warszawa, ul. Kazimierzowska Nr 52).

§ 2. Postanowienia instrukcji, o której mowa w § 1, obowiązują władze, urzędy i instytucje państwowe, przedsiębiorstwa gospodarki uspołecznionej, organizacje zawodowe oraz stowarzyszenia korzystające z dotacji lub subwencji państwowego budżetu.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 kwietnia 1952 r.

Przewodniczący Państwowej Komisji Planowania
Gospodarczego: w z. E. Szyr

Minister Transportu Drogowego i Lotniczego:

w z. J. Burgin

Minister Rolnictwa: w z. M. Bodalski

Minister Państwowych Gospodarstw Rolnych:

w z. S. Tkaczow

148

ZARZĄDZENIE MINISTRA SPRAWIEDLIWOŚCI

z dnia 31 grudnia 1951 r.

w sprawie ustanowienia specjalnych kas poborowych w państwowych biurach notarialnych i zakresu czynności tych kas.

Na podstawie postanowień §§ 18 i 19 przepisów o rachunkowości budżetowej stanowiących załącznik do zarządzenia Ministra Finansów z dnia 4 grudnia 1951 r. (Monitor Polski Nr A-101, poz. 1477) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. W każdym państwowym biurze notarialnym ustanawia się specjalną kasę poborową.

2. Jeżeli państwowe biuro notarialne podzielone zostało na sekcje, ustanawia się specjalną kasę poborową w każdej sekcji (np. Specjalna Kasa Poborowa Państwowego Biura Notarialnego w Łodzi, Sekcja 3).

§ 2. Czynności kasowe wykonuje kierownik biura lub wyznaczony przez niego notariusz, a w sekcjach — notariusz prowadzący sekcję.

§ 3. Państwowe biura notarialne (sekcje) pobierają wynikające z ich zakresu działania sumy pieniężne w szczególności:

- a) podatek od nabycia praw majątkowych,
- b) opłaty skarbowe,
- c) przedpłaty na zaliczki na podatek dochodowy,
- d) opłaty za dokonane czynności notarialne,
- e) zwroty kosztów przejazdów służbowych notariusza,
- f) opłaty sądowe,
- g) koszty ksiąg wieczystych (art. 41 prawa o księgach wieczystych).

§ 4. 1. Wszelkie pobrane od stron wpłaty (§ 3) wpisuje się do repertorium bądź do księgi protestów (wzory Nr 1 i Nr 2 stanowiące załączniki do rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 31 października 1951 r. o prowadzeniu ksiąg notarialnych i przechowywaniu akt notarialnych — Dz. U. R. P. Nr 59, poz. 409), które to księgi zastępują księgi ewidencji należności, pobieranych przez biura notarialne, oraz księgę kasową.

2. Każde państwowe biuro notarialne nie podzielone na sekcje i każda sekcja w biurze podzielonym na sekcje prowadzą tylko jedno repertorium i jedną księgę protestów.

3. Na pobrane od stron wpłaty państwowe biura notarialne (sekcje) wydają wpłacającym na ich żądanie potwierdzenia zapisania wpłaty do repertorium (księgi protestów).

§ 5. 1. Państwowe biura notarialne oraz każda sekcja wpłacają wszelkie pobrane w gotówce należności do właściwego oddziału Narodowego Banku Polskiego lub do innej instytucji bankowej, działającej z upoważnienia i w zastępstwie Narodowego Banku Polskiego, lub do urzędu pocztowego na rachunek właściwego oddziału Narodowego Banku Polskiego:

- a) dochody budżetowe, objęte układem wykonawczym budżetu centralnego w części dotyczącej Ministerstwa Finansów (§ 3 lit. a), b) i c) — na rachunek dochodów budżetowych terytorialnie właściwych wydziałów finansowych prezydentów powiatowych rad narodowych lub prezydentów rad narodowych miast stanowiących powiaty.
- b) dochody budżetowe objęte układem wykonawczym budżetu centralnego w części dotyczącej Ministerstwa Sprawiedliwości (§ 3 lit. d) oraz zwroty kosztów przejazdów służbowych notariusza (§ 3 lit. e) — na rachunek właściwego sądu,
- c) opłaty sądowe i koszty ksiąg wieczystych (§ 3 lit. f) i g) — na oddzielne rachunki właściwego sądu powiatowego.

2. Wpłaty (ust. 1) powinny być dokonywane dwa razy w tygodniu. Jeżeli jednak pobrane sumy przekrocza kwotę 500 zł, wpłata powinna być dokonana tego dnia, a najpóźniej dnia następnego

3. Wpłaty pobrane w ostatnich dniach roku powinny być wpłacone w ostatnim dniu tego roku.

4. Wpłaty na rachunki wymienione w ust. 1 powinny być dokonywane przy pomocy oddzielnych dla każdego rodzaju należności dowodów wpłaty.

5. Przy wpłacie przedpłat na zaliczki na podatek dochodowy należy na dowodzie wpłaty wymienić imię, nazwisko i adres strony, która przedpłatę uiściła, jak również wysokość dokonanej przez nią wpłaty.

6. Pokwitowania na wpłacone przez państwowe biuro notarialne (sekcję) kwoty należy przechowywać dla celów kontroli pod zamknięciem w osobnej teczce w kolejności dokonanych wpłat.