

§ 4. Kolejność i terminy składania egzaminów ustala dziekan na wniosek eksternisty.

§ 5. 1. Eksterniście zalicza się egzaminy z przedmiotów, z których otrzymał on, będąc studentem, ocenę co najmniej dostateczną.

2. Od egzaminu z podstaw marksizmu-leninizmu nie zwalnia złożenie egzaminu z nauki o Polsce współczesnej.

§ 6. Egzamin złożony z wynikiem niedostatecznym może być składany powtórnie nie wcześniej niż po upływie dwóch tygodni. Egzamin poprawkowy składany może być tylko raz.

§ 7. Nieusprawiedliwione niezgłoszenie się na egzamin powoduje otrzymanie oceny niedostatecznej.

§ 8. W razie niezgłoszenia się eksternisty na egzamin z powodu choroby lub wypadku losowego dziekan może wyznaczyć termin dodatkowy. Termin dodatkowy nie może być wyznaczony, jeżeli powodowałby niezachowanie ostatecznego terminu określonego w § 4 zarządzenia Ministra Szkolnictwa Wyższego z dnia 22 października 1953 r. (§ 1 ust. 1) dla uzyskania dyplomu.

§ 9. Złożenie egzaminu poprawkowego (§ 6) z wynikiem niedostatecznym powoduje skreślenie z listy eksternistów.

§ 10. 1. Po złożeniu wszystkich egzaminów, przewidzianych w § 3 regulaminu, łącznie z egzaminem dyplomowym z wynikiem co najmniej dostatecznym eksternista otrzymuje dyplom ukończenia studiów wyższych I stopnia (na wydziałach weterynaryjnych — dyplom lekarza weterynarii).

2. Zasady i tryb składania egzaminów dyplomowych określają przepisy regulujące warunki ukończenia studiów I stopnia (studiów weterynaryjnych).

§ 11. Eksterniści uiszczają następujące opłaty:

- 1) wpisowe — 30 zł,
- 2) za każdy egzamin — 25 zł,
- 3) za egzamin poprawkowy — 40 zł.

§ 12. Ewidencję eksternistów prowadzi sekretariat wydziałów.

§ 13. O uzyskaniu przez eksternistę dyplomu ukończenia studiów wyższych I stopnia (lekarza weterynarii) lub o skreśleniu z listy eksternistów rektor zawiadamia zakład pracy, w którym eksternista pracuje w chwili otrzymania dyplomu lub skreślenia.

1365

ZARZĄDZENIE MINISTRA SZKOLNICTWA WYŻSZEGO

z dnia 22 października 1953 r.

w sprawie warunków odbywania studiów wyższych oraz uzyskiwania dyplomów ich ukończenia w charakterze eksternistów przez nauczycieli i pracowników kulturalno-oświatowych.

Na podstawie art. 40 ustawy z dnia 15 grudnia 1951 r. o szkolnictwie wyższym i o pracownikach nauki (Dz. U. z 1952 r. Nr 6, poz. 38) zarządza się, co następuje:

§ 1. W celu umożliwienia czynnym zawodowo nauczycielom oraz pracownikom kulturalno-oświatowym otrzymania najwyższych kwalifikacji zawodowych przez pogłębienie przygotowania teoretycznego udostępnia się wyżej wymienionym osobom odbywanie studiów wyższych i składanie egzaminów w szkołach wyższych w charakterze eksternistów na zasadach i w trybie określonych dalszymi przepisami niniejszego zarządzenia.

§ 2. Odbywać studia wyższe, składać egzaminy i uzyskiwać dyplomy stwierdzające ukończenie studiów i uzyskanie tytułu magistra mogą osoby wymienione w § 1:

- 1) na uniwersytetach na kierunkach studiów:
 - a) filologii polskiej,
 - b) filologii rosyjskiej,
 - c) historii,
 - d) matematyce,
 - e) geografii;
- 2) w wyższych szkołach ekonomicznych na sekcjach pedagogicznych:
 - a) wydziału przemysłu w zakresie ekonomiki przemysłu,
 - b) wydziału handlu w zakresie ekonomiki handlu,
 - c) wydziału handlu zagranicznego w zakresie ekonomiki politycznej,
 - d) wydziału finansów.

§ 3. Dopuszczone do odbywania studiów wyższych i składania egzaminów w charakterze eksternistów mogą być osoby, wymienione w § 1, które:

- 1) posiadają kwalifikacje wymagane do studiów w szkołach wyższych,
- 2) pracowały w okresie bezpośrednio poprzedzającym zaliczenie w poczet eksternistów co najmniej przez 2 lata w zawodzie określonym w § 1.

§ 4. Minister Szkolnictwa Wyższego może ustalić corocznie liczbę osób, wymienionych w § 1, które mogą być przyjęte na poszczególne kierunki studiów jako eksterniści.

§ 5. O dopuszczeniu osób, wymienionych w § 1, do studiów w charakterze eksternistów decyduje rektor.

§ 6. 1. W przypadku gdy liczba zgłoszeń osób wymienionych w § 1 przekracza liczbę miejsc, rektor zarządza egzamin konkursowy. Zasady i tryb przeprowadzania egzaminu konkursowego ustala rektor.

2. Prawo pierwszeństwa do zaliczenia w poczet eksternistów przysługuje nauczycielom, których praca zawodowa jest zgodna z obranym w szkole wyższej kierunkiem. Poza tym o prawie pierwszeństwa decydują: dobra praca zawodowa i oddalenie miejsca zamieszkania od ośrodka szkół wyższych.

§ 7. 1. Studia eksternistyczne osób, określonych w § 1, polegają na opanowaniu przez eksternistę, przez pracę własną i w oparciu o wskazaną przez właściwego dziekana bibliografię, materiału do nauki w zakresie przewidzianym programem studiów oraz na złożeniu przewidzianych planem studiów egzaminów.

2. Eksternistom przysługuje prawo do korzystania z biblioteki szkoły wyższej, uczęszczania na prowadzone przez pracowników nauki zajęcia oraz korzystania z urządzeń zakładów szkoły według zasad ustalonych przez właściwego dziekana lub wyznaczonego przez dziekana pracownika nauki.

§ 8. 1. Okres czasu, w ciągu którego eksternista powinien złożyć egzaminy z wynikiem co najmniej dostatecznym i uzyskać dyplom ukończenia studiów, może trwać o rok dłużej niż studia zwykłe, licząc bieg terminu od daty przyjęcia w poczet eksternistów.

2. Niezachowanie terminów przewidzianych w ust. 1 powoduje skreślenie z listy eksternistów.

3. Osoba skreślona z listy eksternistów nie może być ponownie zaliczona w poczet eksternistów.

§ 9. Warunki dopuszczenia osób wymienionych w § 1 do studiów wyższych jako eksternistów i składania

egzaminów oraz tryb ich przeprowadzania określa regulamin stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 10. Zarządzenie niniejsze nie dotyczy osób, które zostały skreślone z ostatniego roku studiów wskutek niezachowania terminów uzyskania dyplomu, przewidzianych w rozporządzeniu Ministra Szkół Wyższych i Nauki z dnia 30 kwietnia 1951 r. (Dz. U. Nr 27, poz. 205).

§ 11. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.
Minister Szkolnictwa Wyższego: *A. Rapacki*

Załącznik do zarządzenia Ministra Szkolnictwa Wyższego z dnia 22 października 1953 r. (poz. 1365).

REGULAMIN ODBYWANIA STUDIÓW WYŻSZYCH ORAZ UZYSKIWANIA DYPLOMÓW ICH UKOŃCZENIA W CHARAKTERZE EKSTERNISTÓW PRZEZ NAUCZYCIELI I PRACOWNIKÓW KULTURALNO-OŚWIATOWYCH

§ 1. 1. Czynni zawodowo nauczyciele i pracownicy kulturalno-oświatowi, ubiegający się o dopuszczenie do studiów wyższych i egzaminów w charakterze eksternistów zgodnie z przepisami zarządzenia Ministra Szkolnictwa Wyższego z dnia 22 października 1953 r. (Monitor Polski Nr A-99, poz. 1365), składają podanie do rektora szkoły wyższej ze wskazaniem wydziału, na którym zamierzają odbywać studia.

2. Do podania należy dołączyć ankietę osobową, skierowanie zakładu pracy, świadectwo dojrzałości (w oryginale), zaświadczenie zakładu pracy stwierdzające okres pracy w tym zakładzie oraz jej charakter, życiorys i dwie fotografie.

3. Osoba dopuszczona do składania egzaminów w charakterze eksternisty otrzymuje indeks z nadrukiem „eksternista”.

§ 2. Osoby, określone w § 1, które studiowały poprzednio w szkole wyższej, mogą być dopuszczone do składania egzaminów w charakterze eksternistów nie wcześniej niż po upływie 2 lat od daty przerwania studiów.

§ 3. 1. Eksternistom przysługuje prawo do korzystania z biblioteki szkoły wyższej, uczęszczania na prowadzone przez pracowników nauki zajęcia oraz korzystania z urządzeń zakładów szkoły według zasad ustalonych przez właściwego dziekana lub wyznaczonego przez dziekana pracownika nauki.

2. Poza uprawnieniami wymienionymi w ust. 1 inne prawa studenckie eksternistom nie przysługują.

§ 4. Bezpośrednio po zaliczeniu kandydata przez rektora w poczet eksternistów dziekan lub wyznaczony przez niego pracownik przesyła eksterniście plan i program studiów oraz wykaz obowiązującej eksterniście bibliografii. Na początku każdego roku dziekan informuje eksternistów o wszelkich zmianach w zakresie bibliografii.

§ 5. Dla uzyskania dyplomu obowiązuje eksternistę złożenie wszystkich egzaminów przewidzianych w obowiązującym planie studiów oraz uzyskanie zaliczenia praktyki dyplomowej i pracy magisterskiej.

§ 6. W przypadkach gdy plan studiów przewiduje zamiast egzaminów zaliczenia przedmiotów, eksternistów obowiązuje z tych przedmiotów egzamin. Obowią-

zek złożenia egzaminu nie dotyczy wychowania fizycznego i studium wojskowego.

§ 7. 1. Dziekan na wniosek zainteresowanego ustala zgodnie z planem studiów kolejność egzaminów, które eksternista ma składać w danym roku szkolnym.

2. Eksterniści mogą składać egzaminy w listopadzie i w maju każdego roku szkolnego.

3. Na cztery tygodnie przed terminami egzaminów, ustalonymi w ust. 2, eksternista powinien zgłosić na piśmie propozycje co do terminu egzaminu.

§ 8. 1. Eksternistę obowiązuje napisanie pracy magisterskiej zgodnie z planem studiów obowiązującym na danym kierunku.

2. Eksternista powinien złożyć nie później niż na 6 miesięcy przed przystąpieniem do egzaminu magisterskiego plan pracy magisterskiej, a pracę magisterską nie później niż na 2 miesiące przed egzaminem.

3. Przed przystąpieniem do egzaminu magisterskiego eksternista powinien uzyskać zaliczenie pracy zawodowej jako praktyki.

§ 9. 1. Jako praktykę zaliczyć można eksterniście pracę zawodową odpowiadającą kierunkowi studiów.

2. O zgodności pracy zawodowej z kierunkiem studiów orzeka dziekan.

§ 10. 1. Egzamin złożony przez eksternistę z wynikiem niedostatecznym może być składany powtórnie nie wcześniej niż po upływie miesiąca.

2. Egzaminu poprawkowego nie można z danego przedmiotu składać więcej niż 2 razy.

§ 11. Nieusprawiedliwione niezgłoszenie się eksternisty na egzamin powoduje otrzymanie oceny niedostatecznej.

§ 12. W razie niezgłoszenia się przez eksternistę na egzamin z powodu choroby lub wypadku losowego dziekan może wyznaczyć termin dodatkowy. Termin dodatkowy może być wyznaczony poza okresami wymienionymi w § 7 ust. 2.

§ 13. Ostateczne złożenie przez eksternistę egzaminu poprawkowego z wynikiem niedostatecznym powoduje skreślenie z listy eksternistów.

§ 14. Składanie przez eksternistów egzaminów magisterskich odbywa się w sposób i w terminie przewidzianych dla studentów danego wydziału szkoły wyższej.

§ 15. Po złożeniu wszystkich egzaminów przewidzianych planem studiów z wynikiem co najmniej dostatecznym, zaliczeniu praktyki i egzaminu magisterskiego eksternista otrzymuje dyplom ukończenia studiów wyższych i tytuł przewidziany na danym kierunku studiów.

§ 16. Eksterniści uiszczają następujące opłaty: wpisowe 30 zł, opłatę za każdy egzamin 25 zł (nauczyciele 20 zł), opłatę za egzamin poprawkowy 40 zł (nauczycie-

le 30 zł), opłatę za ocenę pracy magisterskiej 100 zł (nauczyciele 50 zł).

§ 17. Ewidencję eksternistów prowadzą sekretariaaty wydziałów.

§ 18. O złożeniu przez eksternistę wszystkich egzaminów lub o skreśleniu z listy eksternistów wskutek niezłożenia egzaminów rektor zawiadamia zakład pracy, w którym eksternista w chwili zawiadomienia pracuje.

1366

ZARZĄDZENIE MINISTRA ZDROWIA

z dnia 20 października 1953 r.

w sprawie ustalenia dyscypliny podstawowej egzaminów kandydackich w zakresie nauk medycznych i farmaceutycznych.

Na podstawie § 7 ust. 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 26 kwietnia 1952 r. w sprawie warunków i trybu nadawania stopni naukowych (Dz. U. Nr 24, poz. 164) zarządza się, co następuje:

§ 1. Egzamin kandydacki w zakresie nauk medycznych obejmuje fizjologię jako dyscyplinę podstawową dla tych nauk.

§ 2. Egzamin kandydacki w zakresie nauk farmaceutycznych obejmuje chemię farmaceutyczną jako dyscyplinę podstawową dla tych nauk.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Minister Zdrowia: *J. Sztachelski*

1367

ZARZĄDZENIE MINISTRA ZDROWIA

z dnia 27 października 1953 r.

zmieniające zarządzenie z dnia 4 października 1951 r. w sprawie sposobu wystawiania recept przez lekarzy.

Na podstawie art. 18 ust. 2 ustawy z dnia 28 października 1950 r. o zawodzie lekarza (Dz. U. Nr 50, poz. 458) zarządza się, co następuje:

§ 1. W zarządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 4 października 1951 r. w sprawie sposobu wystawiania recept przez lekarzy (Monitor Polski Nr A-90 poz. 1243) wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 1 dodaje się ust. 4 w brzmieniu:

„4. W przypadku gdy przepisany w receptie lek zawiera środek odurzający, recepta powinna za-

wierać oprócz danych wyszczególnionych w ust. 1 także adres chorego.”;

2) § 4 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Recepta powinna być napisana czytelnie atramentem, ołówkiem kopiowym, stemplem bądź pismem maszynowym. Poprawki powinny być omówione i podpisane przez lekarza.”.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Minister Zdrowia: *J. Sztachelski*

1368

OBWIESZCZENIE PRZEWODNICZĄCEGO CENTRALNEJ KOMISJI KWALIFIKACYJNEJ DLA PRACOWNIKÓW NAUKI

z dnia 6 października 1953 r.

dotyczące ogłoszenia uchwały nr 3 Centralnej Komisji Kwalifikacyjnej dla Pracowników Nauki z dnia 3 października 1953 r. w sprawie zasad przyznawania w przypadkach wyjątkowych tytułu naukowego docenta inżynierom-magistrom pełniącym obowiązki samodzielnych pracowników nauki w szkołach wyższych i instytutach naukowo-badawczych.

Na podstawie § 7 regulaminu Centralnej Komisji Kwalifikacyjnej dla Pracowników Nauki, stanowiącego załącznik do uchwały nr 339 Rady Ministrów z dnia 26 kwietnia 1952 r. (Monitor Polski Nr A-42, poz. 601), ogłasza się uchwałę nr 3 Centralnej Komisji Kwalifikacyjnej dla Pracowników Nauki z dnia 3 października 1953 r. w sprawie zasad przyznawania w przypadkach wyjątkowych tytułu naukowego docenta inżynierom-

magistrom pełniącym obowiązki samodzielnych pracowników nauki w szkołach wyższych i instytutach naukowo-badawczych, stanowiącą załącznik do niniejszego obwieszczenia.

Przewodniczący Centralnej Komisji Kwalifikacyjnej dla Pracowników Nauki: *A. Rapacki*