

246

UCHWAŁA RADY PAŃSTWA

z dnia 14 lutego 1953 r.

nr 0/57.

Za zasługi w pracy zawodowej w dziedzinie energetyki odznaczony zostaje

Kubiak Antoni s. Franciszka.

SREBRNYM KRZYŻEM ZASŁUGI

Przewodniczący Rady Państwa: A. Zawadzki
Sekretarz Rady Państwa: M. Rybicki

247

ZARZĄDZENIE Nr 15 PREZESA RADY MINISTRÓW

z dnia 10 lutego 1953 r.

Zmieniające zarządzenie z dnia 30 stycznia 1951 r. w sprawie tymczasowej tabeli stanowisk oraz dodatków funkcyjnych i służbowych dla pracowników w dziale Ministerstwa Sprawiedliwości.

Na podstawie § 4 ust. 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 19 lutego 1949 r. w sprawie ustalenia stanowisk służbowych i zaszeregowania do grup uposażenia pracowników państwowych, podlegających ustawie o państwowej służbie cywilnej, oraz pracowników samorządowych (Dz. U. Nr 14, poz. 92) i § 18 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 19 lutego 1949 r. w sprawie dodatków funkcyjnych i służbowych dla pracowników państwowych i samorządowych oraz przewodniczących organów wykonawczych gmin miejskich i wiejskich (Dz. U. Nr 14, poz. 94 i Nr 53, poz. 406) zarządza się, co następuje:

§ 1. W zarządzeniu nr 12 Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 stycznia 1951 r. w sprawie tymczasowej tabeli stanowisk oraz dodatków funkcyjnych i służbowych (Monitor Polski Nr A-10, poz. 155) wprowadza się następujące zmiany:

1) w tabeli stanowisk w Ministerstwie Sprawiedliwości, stanowiącej załącznik nr 1 do zarządzenia:

a) ust. 3 otrzymuje brzmienie:

Kolejność	Stanowisko służbowe (tytuł)	Grupa uposażenia miesięcznego
„3. Zakłady poprawcze		
1.	Dyrektor zakładu poprawczego ponad 200 wychowanków	IV — III
2.	Dyrektor zakładu poprawczego do 200 wychowanków	V — IV
3.	Zastępca dyrektora zakładu poprawczego, kierownik ośrodka produkcyjnego	VI — V
4.	Kierownik działu gospodarczego, księgowy	VIII — VI
5.	Kierownik działu administracyjnego, referent socjalny, starszy rachmistrz	IX — VII
6.	Maszynistka	X — VIII
7.	Magazynier, rachmistrz, kancelista	XI — IX
8.	Starszy dozorca	X — IX
9.	Dozorca	XII — XI

b) po ust. 3 wstawia się ust. 3a w brzmieniu:

Kolejność	Stanowisko służbowe (tytuł)	Grupa uposażenia miesięcznego
„3a. Schroniska dla nieletnich		
1.	Kierownik schroniska	VII — VI
2.	Kierownik działu gospodarczego, kierownik działu gospodarczo-administracyjnego w schroniskach poniżej 80 zatrzymanych	VIII — VI
3.	Kierownik działu administracyjnego	IX — VII
4.	Starszy kancelista	IX — VIII
5.	Kancelista	XI — IX"

2) w załączniku nr 2 do zarządzenia:

a) część dotycząca dodatków funkcyjnych dla zakładów poprawczych i wychowawczych otrzymuje brzmienie:

„Zakłady poprawcze

Dyrektor zakładu poprawczego ponad 200 wychowanków	stawka 4 — 3
Dyrektor zakładu poprawczego poniżej 200 wychowanków	„ 5 — 4
Zastępca dyrektora zakładu poprawczego, kierownik ośrodka produkcyjnego	„ 5"

b) część dotycząca dodatków służbowych dla zakładów poprawczych i wychowawczych otrzymuje brzmienie:

„Zakłady poprawcze

Samodzielny księgowy, kierownik działu	stawka b
Referent socjalny	„ c"

c) po części dotyczącej dodatków służbowych dla zakładów poprawczych wstawia się nową część w brzmieniu:

„Schroniska dla nieletnich

Kierownik schroniska	stawka b — a
Kierownik działu	„ b"

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia z mocą od dnia 1 stycznia 1953 r.

Prezes Rady Ministrów: *B. Bierut*

248

ZARZĄDZENIE MINISTRA ROLNICTWA

z dnia 31 grudnia 1952 r.

w sprawie zasad rozliczeń za usługi i roboty, świadczone przez państwowe ośrodki maszynowe na rzecz rolniczych spółdzielni produkcyjnych.

Na podstawie § 27 uchwały nr 882 Prezydium Rządu z dnia 12 grudnia 1951 r. w sprawie organizacji finansowej i trybu finansowania państwowych ośrodków maszynowych (Monitor Polski Nr A-103, poz. 1503) zarządza się, co następuje:

I. Przepisy ogólne.

§ 1. Wprowadza się następujące rozliczenia za usługi i roboty świadczone przez państwowe ośrodki maszynowe na rzecz rolniczych spółdzielni produkcyjnych:

- 1) rozliczenia pieniężne,
- 2) rozliczenia w naturze.

§ 2. 1. Podstawą wszelkich rozliczeń za usługi i roboty państwowych ośrodków maszynowych na rzecz rolniczych spółdzielni produkcyjnych jest faktura (rachunek), wystawiona najpóźniej 5 dnia roboczego po całkowitym lub częściowym wykonaniu usług i robót stosownie do warunków umowy.

2. Jako datę wykonania robót i usług przez państwowy ośrodek maszynowy uważa się datę podpisania przez spółdzielnię produkcyjną aktu zdawczo-odbiorczego, dotyczącego wykonanych usług lub robót.

3. Na podstawie sporządzonych co najmniej raz na 5 dni aktów zdawczo-odbiorczych za wykonane w tym czasie przez państwowy ośrodek maszynowy i przyjęte przez spółdzielnię usługi i roboty państwowy ośrodek maszynowy wystawia fakturę.

4. Faktury mogą dotyczyć:

- 1) usług i robót związanych z produkcją rolną,
- 2) innych robót i usług (np. transport).

5. Faktury za dokonane roboty i usługi, związane z produkcją rolną, zawierają należności opłacane wyłącznie środkami pieniężnymi bądź pieniężnymi i w naturze.

6. Odrębne przepisy regulują, za które usługi i roboty spółdzielnie opłacają należność państwowych ośrodków maszynowych w pieniądzu i w naturze i w jakiej wysokości. Należności za inne roboty i usługi są regulowane wyłącznie w pieniądzu.

§ 3. 1. Państwowy ośrodek maszynowy wystawia faktury:

- 1) w 3 egzemplarzach — na należności pieniężne z wyjątkiem należności za roboty wymienione w § 2 ust. 4 pkt 2, na które wystawia się faktury w 4 egzemplarzach;
- 2) w 2 egzemplarzach na należności opłacane w naturze.

2. Oryginał faktury państwowy ośrodek maszynowy doręcza spółdzielni za potwierdzeniem na kopii faktury, która pozostaje w państwowym ośrodku maszynowym, ewentualnie przesyła fakturę spółdzielni listem poleconym w terminie wyznaczonym na wystawienie faktury. W przypadku przesłania faktury listem poleconym dowód przesłania powinien być dołączony do kopii fak-