

dzenia oraz dodatek specjalny w wysokości określonej w § 6 ust. 1 rozporządzenia.

2. Przez „zakład, w którym praca jest połączona z narażeniem na działanie promieni radu lub innych ciał promieniotwórczych” rozumie się:

- 1) komórkę organizacyjną, w której sporządza się, zakłada lub zdejmuje opatrunki z radu lub innych ciał promieniotwórczych, hospitalizuje się chorych z tymi opatrunkami albo dokonuje pomiarów promieni radu lub innych ciał promieniotwórczych, albo
- 2) zakład, w którym przeważająca część komórek organizacyjnych odpowiada warunkom określonym w pkt 1.

3. Przez „zatrudnienie w zakładzie, w którym praca jest połączona z narażeniem na działanie promieni radu lub innych ciał promieniotwórczych” rozumie się takie zatrudnienie lekarza bądź lekarza dentystry, przy którym do jego stałych obowiązków należy praca w pomieszczeniach komórki organizacyjnej lub zakładu określonego w ust. 2.

§ 4. 1. Lekarzom zatrudnionym w zakładach (pracowniach) rentgenologicznych przysługuje uposażenie zasadnicze według zasad określonych w § 2 ust. 1 pkt 1 roz-

porządzenia oraz dodatek specjalny w wysokości określonej w § 7 pkt 4 rozporządzenia.

2. Przez „zakład (pracownię) rentgenologiczny” rozumie się komórkę organizacyjną, wyposażoną w urządzenie rentgenowskie i przeznaczoną wyłącznie do leczenia lub rozpoznawania chorób przy pomocy promieni Roentgena. Za zakład (pracownię) rentgenologiczny nie może być uważana w szczególności komórka organizacyjna (oddział szpitalny, gabinet lekarsko-dentystyczny), wyposażona w aparat rentgenowski, stosowany dorywczo w związku z dokonywanymi zabiegami.

3. Przez „zatrudnienie w zakładzie (pracowni) rentgenologicznym” rozumie się takie zatrudnienie lekarza, przy którym jego podstawowym obowiązkiem jest stosowanie promieni Roentgena w celu leczenia lub rozpoznawania chorób. Dorywcze prześwietlanie chorych w zakładzie (pracowni) rentgenologicznym przez lekarza zatrudnionego w innej komórce organizacyjnej — nie jest zatrudnieniem w zakładzie (pracowni) rentgenologicznym.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia z mocą od dnia 1 listopada 1954 r.

Minister Zdrowia: J. Sztachelski

1419

ZARZĄDZENIE MINISTRA ZDROWIA

z dnia 10 listopada 1954 r.

w sprawie ryczałtowych wynagrodzeń dla lekarzy.

Na podstawie § 4 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 26 października 1954 r. w sprawie uposażenia lekarzy i lekarzy dentystrów (Dz. U. Nr 48, poz. 229) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się następujące wynagrodzenia ryczałtowe dla lekarzy:

- 1) za wykonywanie obowiązków lekarza w żłobku dzielnicowym (przyszkolowym) o liczbie dzieci do 30, jeżeli stałe zatrudnienie lekarza nie jest możliwe:

przy uposażeniu według stawki	miesięcznie złotych
-------------------------------	---------------------

I L	310
II L	340
III L	390
IV L	440
V L	500
VI L	560

- 2) za wykonywanie obowiązków lekarza w izbie porodowej:

przy uposażeniu według stawki	miesięcznie złotych w izbie porodowej o liczbie łóżek		
	do 5	od 6 do 10	powyżej 10
III L	190	290	390
IV L	220	330	440
V L	250	375	500
VI L	280	420	560

- 3) za pełnienie dyżurów na wezwanie (przy telefonie) stacji pogotowia ratunkowego w celu szkolenia zatrudnionych tam felczerów albo udzielania świadczeń specjalistycznych w przypadku, gdy stałe zatrudnienie specjalisty nie jest celowe lub możliwe:

przy uposażeniu według stawki	za jeden dyżur o czasie trwania		
	24 godzin	16 godzin	8 godzin
I L	80	53	27
II L	89	59	30
III L	101	67	34
IV L	114	76	38

- 4) za pełnienie dyżuru na wezwanie (przy telefonie) zakładu opieki zdrowotnej zamkniętej w czasie od ukończenia do rozpoczęcia ordynacji lekarskiej:

- a) w szpitalu rejonowym typu III — V 11 zł
- b) " " " " I — II powiatowym typu II — IV, miejskim typu I, II, III, wojewódzkim, klinicznym, w sanatorium oraz w dziale klinicznym instytutu naukowego 22 zł
- c) w szpitalu powiatowym typu I oraz w szpitalu miejskim typu IV — VI 33 zł

2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 pkt 1, 2 i 3 zwiększa się o 10%, jeżeli lekarz jest uznany za specjalistę I stopnia, a o 20% — jeżeli lekarz jest uznany za specjalistę II stopnia.

3. Lekarzowi pełniącemu dyżur na wezwanie (przy telefonie) zakładu opieki zdrowotnej zamkniętej, który stawiał się do zakładu na skutek wezwania, przysługuje zwrot poniesionych kosztów przejazdu do tego zakładu, jeżeli nie skorzystał ze służbowego środka lokomocji, a odległość od miejsca zamieszkania do zakładu wynosi ponad 1 km.

§ 2. Regulaminy pracy lekarzy pobierających wynagrodzenie ryczałtowe ustalone są w załącznikach nr 1—4 do zarządzenia.

§ 3. 1. Lekarz pobierający wynagrodzenie ryczałtowe jest pracownikiem o nienormowanym czasie pracy.

2. Lekarze, pobierający wynagrodzenie ryczałtowe, z wyjątkiem lekarzy pełniących dyżury na wezwanie (przy telefonie) stacji pogotowia ratunkowego, obowiązani są zapisywać swoje czynności z podaniem czasu ich wykonania, do książki czynności przechowywanej w danym zakładzie, a prowadzonej według następującego wzoru:

Lp.	Data i czas wykonywania czynności od godziny — do godziny	Wykonywane czynności	Podpis

§ 4. Wynagrodzenie ryczałtowe wypłaca się miesięcznie z dołu.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia z mocą od dnia 1 listopada 1954 r.

Minister Zdrowia: *J. Sztachelski*

Załączniki do zarządzenia Ministra Zdrowia z dnia 10 listopada 1954 r. (poz. 1419).

Załącznik nr 1.

REGULAMIN PRACY LEKARZA W ŻŁOBKU DZIELNICOWYM (PRYZAKŁADOWYM) O LICZBIE DZIECI DO 30

1. Lekarz ponosi odpowiedzialność za zdrowie dzieci przebywających w żłobku oraz za stan sanitarno-higieniczny żłobka.

2. Wytyczne instrukcji nr 42/52 Ministra Zdrowia z dnia 10 kwietnia 1952 r. w sprawie żłobków dzielnicowych i przyzakładowych (Dz. Urz. Min. Zdrowia Nr 8, poz. 91) w części dotyczącej obowiązków lekarza w żłobku (załącznik nr 2 do tej instrukcji) stosuje się odpowiednio, z tym że:

- 1) lekarz przybywa do żłobka dwa razy w tygodniu, w godzinach z góry ustalonych, a ponadto na wezwanie kierowniczkę żłobka — w przypadkach wymagających interwencji lekarskiej,
- 2) godziny swojej pracy lekarz ustala w porozumieniu z kierowniczką żłobka i podaje do wiadomości matki.
3. Lekarz obowiązany jest pozostawiać w żłobku wiadomość o miejscu swego każdorazowego pobytu w godzinach, w których żłobek jest czynny, aby można go było wezwać do udzielenia pomocy lekarskiej.

Załącznik nr 2.

REGULAMIN PRACY LEKARZA W IZBIE PORODOWEJ

1. Lekarz izby porodowej ponosi odpowiedzialność za poziom świadczeń fachowych, udzielanych przez izbę.

2. Do jego obowiązków należy w szczególności:

- 1) przeprowadzanie szczegółowych lustracji izby co najmniej raz na tydzień w dniach i godzinach z góry ustalonych, analizowanie pracy położnej i udzielanie jej fachowych wskazówek,
- 2) przybywanie do izby porodowej na wezwanie położnej w przypadkach wymagających pomocy lekarskiej,

- 3) wykonywanie zabiegów położniczych, możliwych do wykonania w izbie porodowej,
- 4) wypisywanie leków w receptariuszu,
- 5) kontrolowanie wykonania zaleceń poprzednio wydanych.

3. Lekarz izby porodowej obowiązany jest pozostawiać w izbie wiadomość o miejscu swego każdorazowego pobytu, aby można go było w każdej chwili wezwać do udzielenia pomocy lekarskiej.

Załącznik nr 3.

REGULAMIN PRACY LEKARZA PEŁNIĄCEGO DYŻUR NA WEZWANIE (PRZY TELEFONIE) STACJI POGOTOWIA RATUNKOWEGO

Regulamin pracy lekarza stacji pogotowia ratunkowego, stanowiący załącznik nr 2 do instrukcji nr 3/53 Ministra Zdrowia w sprawie regulaminów pracy pracowników stacji pogotowia ratunkowego oraz warunków koniecznych do objęcia stanowisk w tych stacjach (Dz. Urz. Min. Zdrowia Nr 3, poz. 19) stosuje się odpowiednio, z tym że:

- 1) w czasie pełnienia dyżuru, w przerwach pomiędzy

wykonywaniem poszczególnych czynności, lekarz może przebywać poza lokalem stacji, przy czym powinien podać miejsce swego każdorazowego pobytu, aby go można było w każdej chwili wezwać do udzielenia pomocy lekarskiej,

- 2) lekarz obowiązany jest wyjeżdżać do wszystkich przypadków ginekologiczno-płożniczych oraz do

- dzieci w wieku do 4 lat, do innych zaś przypadków — jedynie na wezwanie felczera, wchodzącego w skład zespołu wyjazdowego, albo na polecenie kierownika stacji,
- 3) w czasie pełnienia pracy w zespole wyjazdowym lekarz może wykonywać czynności określone regulaminem osobście albo też polecać ich wykonanie fel-

czerowi, w ramach jego uprawnień, pod swoim nadzorem,

- 4) lekarz, pełniący dyżur w celu szkolenia felczarów, ponosi odpowiedzialność za poziom udzielanych przez nich świadczeń fachowych oraz daje im wytyczne pracy.

Załącznik nr 4.

REGULAMIN PRACY LEKARZA PEŁNIĄCEGO DYŻUR NA WEZWANIE (PRZY TELEFONIE) ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ ZAMKNIĘTEJ

1. Do obowiązków lekarza pełniącego dyżur na wezwanie (przy telefonie) należy:

- 1) w szpitalach rejonowych typu III — V:
- kwalfikowanie chorych zgłaszających się do szpitala,
 - udzielanie pomocy chorym przebywającym w szpitalu w przypadkach koniecznej interwencji lekarza,
- 2) w innych zakładach opieki zdrowotnej zamkniętej:
- konsultowanie ciężkich przypadków,

b) branie udziału w nagłych zabiegach operacyjnych.

2. Lekarz pełni dyżur na wezwanie (przy telefonie) w godzinach nie objętych normalną ordynacją lekarską, przebywając poza lokalem zakładu, z tym że powiadamia zakład o miejscu swego każdorazowego pobytu, aby można go było w każdej chwili wezwać do udzielenia pomocy lekarskiej.

3. Lekarz przybywa do zakładu w możliwie najkrótszym czasie na wezwanie lekarza pełniącego dyżur zakładowy, a w szpitalu rejonowym typu III — V — na wezwanie pielęgniarki izby przyjęć.

1420

LISTA OSÓB WYRÓŻNIONYCH ODZNAKĄ I DYPLOMEM „ZASŁUŻONEGO RACJONALIZATORA PRODUKCJI”

Na podstawie uchwały Rady Ministrów z dnia 30 czerwca 1949 r. w sprawie ustanowienia odznaki „Racjonalizatora Produkcji” oraz odznaki i dyplomu „Zasłużonego Racjonalizatora Produkcji” (Monitor Polski Nr A-46, poz. 625) następujące osoby zostały wyróżnione w 1954 r. odznaką i dyplomem

„ZASŁUŻONEGO RACJONALIZATORA PRODUKCJI”

przez Ministra Hutnictwa:

Burczyk Józef, Czernecki Jan, Kołodziejczyk Stanisław, Machinek Jan, Roter Wiktor, Stando Kazimierz, Szkuła Ernest, Urbas Rudolf;

przez Ministra Kolei:

Batkowski Stanisław, Borowski Tadeusz, Fuks Adam, Hałas Kazimierz, Janos Antoni, Kołodród Michał, Krzywicki Stanisław, Müller Józef, Popek Alojzy.

przez Ministra Obrony Narodowej:

Śmięgielski Stanisław;

przez Ministra Przemysłu Rolnego i Spożywczego:

Czyszczoń Edmund, Dańda Franciszek, Drewnikowski Mieczysław, Gregulec Józef, Gregulec Franciszek, Reclik Wilhelm;

przez Ministra Rolnictwa:

Kalinowski Władysław, Pszeniczny Ferdynand.

Reklamacje z powodu niedoreczenia poszczególnych numerów wnosić należy do Administracji Wydawnictw Urzędu Rady Ministrów (Warszawa, ul. Bracka 20a) w terminie 10 do 15 dni po otrzymaniu następnego kolejnego numeru.

Pojedyncze egzemplarze Monitora Polskiego nabywać można w Administracji Wydawnictw Urzędu Rady Ministrów, Warszawa, Bracka 20a, w punktach sprzedaży w Warszawie: „Dom Książki” Księgarnia Prawno-ekonomiczna, pl. 3 Krzyży 12, kiosk „Domu Książki” w gmachu sądów, al. Gen. Świerczewskiego 127, w kasach Sądów Wojewódzkich w: Białymstoku, Kielcach, Koszalinie, Łodzi, Opolu, Rzeszowie, Stalinoogrodzie, Wrocławiu i Zielonej Górze oraz w kasach Sądów Powiatowych w: Bydgoszczy, Bytomiu, Cieszynie, Częstochowie, Gdańsku, Gdyni, Gliwicach, Gnieźnie, Jeleniej Górze, Kaliszu, Krakowie, Lublinie, Nowym Sączu, Olsztynie, Ostrowie, Wilku, Poznaniu, Przemysłu, Raciborzu, Radomiu, Szczecinie, Tarnowie, Toruniu i Zamościu.

Redakcja: Urząd Rady Ministrów — Biuro Prawne, Warszawa, al. Stalina 1/3.
Administracja: Administracja Wydawnictw Urzędu Rady Ministrów, Warszawa ul. Bracka 20a

Wydano z polecenia Prezesa Rady Ministrów w Drukarni Akcydensowej w Warszawie ul. Tamka 3