

ZARZĄDZENIE PRZEWODNICZĄCEGO KOMITETU BUDOWNICTWA, URBANISTYKI I ARCHITEKTURY

z dnia 31 grudnia 1960 r.

zmieniające zarządzenie Prezesa Komitetu do Spraw Urbanistyki i Architektury z dnia 29 lutego 1960 r. w sprawie zasad planowania i tworzenia funduszu płac w biurach (samodzielnych pracowniach) projektów.

Na podstawie § 3 uchwały nr 231 Rady Ministrów z dnia 2 lipca 1958 r. w sprawie zasad wynagradzania pracowników państwowych biur (samodzielnych pracowni) projektów (Monitor Polski Nr 52, poz. 307) zarządza się, co następuje:

§ 1. W zarządzeniu Prezesa Komitetu do Spraw Urbanistyki i Architektury z dnia 29 lutego 1960 r. w sprawie zasad planowania i tworzenia funduszu płac w biurach (samodzielnych pracowniach) projektów (Monitor Polski Nr 27, poz. 129) wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 5 ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Ustalony w planie rocznym fundusz płac pracowników kierownictwa, administracji i obsługi dzieli się na fundusz płac zasadniczych i fundusz premiiowy zgodnie z przepisami § 3 ust. 2 zasad wynagradzania pracowników biur (samodzielnych pracowni) projektów, stanowiących załącznik do uchwały nr 231 Rady Ministrów z dnia 2 lipca 1958 r. (Monitor Polski Nr 52, poz. 307). Fundusz płac orzecznictwa przeznaczony jest w całości na pokrycie płac zasadniczych.”;

2) w § 5 dodaje się ust. 3 w następującym brzmieniu:

„3. Nie wykorzystany fundusz płac zasadniczych nie może być przenoszony na fundusz premiiowy.”;

3) po § 5 dodaje się nowy § 6 w następującym brzmieniu:

„§ 6. Wynagrodzenia pracowników z tytułu Karty Górnik, Hutnika, Kolarza itp. planuje się w odrębnych pozycjach planu osobowego funduszu płac biura (samodzielnej pracowni) projektów.”;

4) dotychczasowe §§ 6—10 otrzymują, odpowiednio, oznaczenie §§ 7—11;

5) dotychczasowy § 11 otrzymuje oznaczenie § 12 oraz następujące brzmienie:

„§ 12. 1. Wielkość produkcji i funduszu płac w operatywnym planie kwartalnym nie może w zasadzie przekroczyć wielkości ustalonych w odpowiednim wyciąku planu rocznego.

2. Ministerstwa i urzędy centralne (prezydium wojewódzkich rad narodowych) mogą dokonywać zmian w wielkościach operatywnych planów kwartalnych poszczególnych biur projektów z zastrzeżeniem nieprzekroczenia przyznanych ministerstwu i urzędowi centralnemu (prezydium wojewódzkich rad narodowych) rocznych limitów przerobu i osobowego funduszu płac.”;

6) dotychczasowy § 12 otrzymuje oznaczenie § 13;

7) skreśla się dotychczasowy § 13;

8) dotychczasową treść § 15 oznacza się jako ust. 1 i dodaje się ust. 2 w następującym brzmieniu:

„2. W razie gdy wartość produkcji w operatywnym planie kwartalnym jest wyższa od wycinka planu rocznego, plan operacyjny podlega zatwierdzeniu przez jednostkę nadrzędną, która umieszcza na planie klauzulę stwierdzającą, że operacyjny plan kwartalny mieści się w przyznanych ministerstwu lub urzędowi centralnemu (prezydium wojewódzkiej rady narodowej) limitach przerobu i osobowego funduszu płac.”.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia z mocą od dnia 1 stycznia 1961 r.

Przewodniczący Komitetu Budownictwa, Urbanistyki i Architektury: w z. Z. Skibniewski

Reklamacje z powodu niedoręczenia poszczególnych numerów wnosić należy do Administracji Wydawnictw Urzędu Rady Ministrów (Warszawa, ul. Krakowskie Przedmieście 50) w terminie 10 do 15 dni po otrzymaniu następnego kolejnego numeru.

Oplata za prenumeratę Monitora Polskiego wynosi rocznie 75,— zł, półrocznie 45,— zł.

Prenumeratę można zgłaszać tylko na okres roczny (od I.I) lub na okres półroczny (od I.I i od I.VII). Oplata powinna być uiszczona co najmniej na miesiąc przed okresem prenumeraty, a więc za okres roczny lub za I półrocze — do dnia 30 listopada, za II półrocze — do dnia 31 maja. Do abonentów, którzy opłacą prenumeratę po tych terminach, wysyłka pierwszych numerów dokonana zostanie z opóźnieniem. Jednostki na rozrachunku gospodarczym i inni abonenci powinni dokonać wpłat za prenumeratę na konto Narodowego Banku Polskiego, Oddział IV Miejski, Warszawa, nr 1528-91-903, cz. 3, dz. 7, rozdz. 4, § 5, poz. A. Rachunków za prenumeratę nie wystawia się. Na odcinku wpłaty należy podać dokładną nazwę instytucji (bez skrótów), nazwę i numer dotychczasowego urzędu pocztowego (jak Warszawa 10, Poznań 3 itp.), powiat, ulicę, nr domu, nr skrytki pocztowej oraz ilość zamawianych egzemplarzy Monitora Polskiego.

Pojedyncze egzemplarze Monitora Polskiego nabywać można w Administracji Wydawnictw Urzędu Rady Ministrów, Warszawa, Krakowskie Przedmieście 50, w punktach sprzedaży w Warszawie: „Dom Książki”, Księgarnia Prawno-Ekonomiczna, ul. Nowy Świat 1, kiosk „Domu Książki” w gmachu sądów al. Gen. Świerczewskiego 127, w kasach Sądów Wojewódzkich w: Białymstoku, Katowicach, Koszalinie, Łodzi, Opolu, Rzeszowie, Wrocławiu i Zielonej Górze oraz w kasach Sądów Powiatowych w: Bydgoszczy, Bytomiu, Cieszynie, Częstochowie, Gdańsku, Gdyni, Gliwicach, Gnieźnie, Jeleniej Górze, Kaliszu, Kielcach, Krakowie, Lublinie, Nowym Sączu, Olsztynie, Ostrowie Wlkp., Poznaniu, Przemyślu, Raciborzu, Radomiu, Szczecinie, Tarnowie, Toruniu i Zamościu.

Redakcja: Urząd Rady Ministrów — Biuro Prawne, Warszawa, al. Ujazdowskie 1/3.

Administracja: Administracja Wydawnictw Urzędu Rady Ministrów, Warszawa, ul. Krakowskie Przedmieście 50.

Tłoczono z polecenia Prezesa Rady Ministrów w Zakładach Graficznych „Tamka”, Warszawa, ul. Tamka 3.