



# MONITOR POLSKI

## DZIENNIK URZĘDOWY POLSKIEJ RZECZYPOSPOLITEJ LUDOWEJ

Warszawa, dnia 1 sierpnia 1968 r.

Nr 33

TRESC:  
Poz.:

### ZARZĄDZENIA:

- 221 — Przewodniczącego Komisji Planowania przy Radzie Ministrów i Ministra Finansów z dnia 24 maja 1968 r. w sprawie planów rzeczowo-finansowych dla zadań inwestycyjnych . . . . . 453
- 222 — Ministra Finansów z dnia 20 lipca 1968 r. zmieniające zarządzenie w sprawie gospodarki finansowej niektórych przedsiębiorstw zbytu i zaopatrzenia . . . . . 459
- 223 — Ministra Obrony Narodowej z dnia 16 lipca 1968 r. w sprawie zasad i trybu nadawania medalu „Siły Zbrojne w Służbie Ojczyzny” . . . . . 460
- 224 — Ministra Rolnictwa z dnia 10 lipca 1968 r. w sprawie ustalenia kosztów budowy w latach 1966—1970 typowych obiektów gospodarczych na wsi o standardowym wyposażeniu dla określenia sumy skarbowych bonów inwestycyjnych, do której ogranicza się prawo do premii . . . . . 461

### OBWIESZCZENIA:

- 225 — Prezesa Centralnego Urzędu Jakości i Miar z dnia 24 lipca 1968 r. w sprawie ogłoszenia przepisów i instrukcji o narzędziach pomiarowych . . . . . 462
- 226 — Prezesa Narodowego Banku Polskiego z dnia 1 sierpnia 1968 r. w sprawie kursów dewiz i pieniędzy zagranicznych . . . . . 462

221

### ZARZĄDZENIE PRZEWODNICZĄCEGO KOMISJI PLANOWANIA PRZY RADZIE MINISTRÓW I MINISTRA FINANSÓW

z dnia 24 maja 1968 r.

#### w sprawie planów rzeczowo-finansowych dla zadań inwestycyjnych.

Na podstawie art. 51 ustawy z dnia 1 lipca 1958 r. o prawie budżetowym (Dz. U. Nr 45, poz. 221) i § 1 pkt 10 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 czerwca 1960 r. w sprawie szczegółowego zakresu i trybu działania Komisji Planowania przy Radzie Ministrów (Dz. U. z 1960 r. Nr 31, poz. 171 i z 1964 r. Nr 18, poz. 104) oraz w związku z uchwałą nr 278 Rady Ministrów z dnia 28 października 1965 r. w sprawie zasad finansowania inwestycji i kapitalnych remontów jednostek państwowych (Monitor Polski Nr 61, poz. 318) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Plan rzeczowo-finansowy dla zadania inwestycyjnego jest wieloletnim dokumentem planistycznym. Podstawą jego opracowania powinna być zatwierdzona dokumentacja projektowa inwestycji (I stadium).

2. Po zatwierdzeniu narodowego planu gospodarczego i powzięciu decyzji o finansowaniu danego zadania przez bank plan rzeczowo-finansowy jest dokumentem wiążącym inwestora przez cały okres realizacji inwestycji.

§ 2. 1. Plan rzeczowo-finansowy sporządza się dla nowo rozpoczynanych zadań inwestycyjnych, polegających na budownictwie inwestycyjnym, na formularzu według wzoru stanowiącego załącznik do zarządzenia.

2. Dla inwestycji nie polegających na budownictwie inwestycyjnym obowiązuje opracowanie planu nakładów zgodnie z wzorem określonym w instrukcjach banków finansujących inwestycje.

3. Do planów rzeczowo-finansowych należy załączyć oświadczenie o stanie zaopatrzenia w dokumentację techniczno-robotczą zadania inwestycyjnego, zgodnie z załączonym wzorem formularza.

§ 3. 1. Projekty planów rzeczowo-finansowych dla nowo rozpoczynanych zadań inwestycyjnych powinny być opracowane z uzgodnieniem ustaleń koordynacyjnych obowiązujących przy programowaniu i projektowaniu inwestycji, podjętych przez właściwe organy koordynacji branżowej, terenowej i innej. Uwzględnienie ustaleń koordynacyjnych powinno być stwierdzone przez inwestora w formie adnotacji zawartej w części I formularza.

2. Jeśli z obowiązujących przepisów o koordynacji inwestycji (obok uzgodnień w fazie programowania i projektowania) wynika obowiązek uzgadniania ich również w etapie planowania, wówczas inwestorzy obowiązani są przedstawić projekty planów rzeczowo-finansowych do zaopinio-

wania właściwym jednostkom koordynacyjnym. Dotyczy to zwłaszcza wypadków określonych w przepisach:

- 1) uchwały nr 116 Rady Ministrów z dnia 14 maja 1965 r. w sprawie współpracy i koordynacji gospodarczej (Monitor Polski Nr 33, poz. 178),
- 2) uchwały nr 67 Rady Ministrów z dnia 29 stycznia 1963 r. w sprawie terenowej koordynacji inwestycji (Monitor Polski Nr 19, poz. 104),
- 3) innych aktów normatywnych, jak np. dotyczących gospodarki wodnej, ochrony powietrza atmosferycznego przed zanieczyszczeniem, opakowań itp.

3. Opinia właściwego organu koordynacji branżowej, terenowej lub innej, zgłoszona w fazie planowania, powinna być dołączona w formie odpisu lub potwierdzona piśmienną adnotacją na formularzu planu rzeczowo-finansowego.

§ 4. 1. Projekty planów rzeczowo-finansowych dla zadań nowo rozpoczynanych powinny być zaopiniowane zarówno przez generalnych wykonawców robót budowlano-montażowych, jak i generalnych dostawców podstawowych maszyn i urządzeń. W zakresie maszyn i urządzeń nie objętych umowami o generalne dostawy inwestor powinien udowodnić realność dostaw podstawowych maszyn oraz urządzeń krajowych i zagranicznych. Opinie generalnych wykonawców robót i generalnych dostawców powinny być potwierdzone w formie klauzuli wpisanej do projektu planu rzeczowo-finansowego.

2. Opinie, o których mowa w ust. 1, powinny przede wszystkim dotyczyć:

- 1) zakresu rzeczowego i podziału planowanych nakładów na poszczególne lata realizacji według ustaleń przyjętych w zatwierdzonej dokumentacji inwestycji, z uwzględnieniem terminów dostaw brakujących części dokumentacji,
- 2) możliwości zapewnienia realizacji zadania w ustalonym cyklu dyrektywnym,
- 3) zapewnienia podstawowych dostaw maszyn i urządzeń w terminach wynikających z harmonogramu budowy.

Dla inwestycji nowo rozpoczynanych wielkość robót budowlano-montażowych na dany rok należy przyjmować według harmonogramów i cykli budowy, określonych w zatwierdzonej dokumentacji inwestycji.

§ 5. 1. Jeśli realizacja zadania przebiega zgodnie z ustaleniami zawartymi w planie rzeczowo-finansowym, w zakresie inwestycji kontynuowanych nie sporządza się wkładek rocznych.

2. Wkładowki roczne jako uzupełnienie do planów rzeczowo-finansowych dla zadań kontynuowanych sporządza się na formularzu według załączonego wzoru tylko wtedy, gdy w wyniku dokonanej oceny rzeczywistego przebiegu realizacji oraz przewidywanego wykonania w roku przedplanowym zachodzi konieczność weryfikacji i aktualizacji przyjętego pierwotnie rozkładu nakładów i robót na poszczególne lata realizacji.

3. Wkładowki roczne do planów rzeczowo-finansowych powinny być opracowane w ścisłym uzgodnieniu z właściwymi generalnymi wykonawcami robót budowlano-montażowych, a w zakresie dostaw maszyn i urządzeń — z właściwymi generalnymi dostawcami.

4. Uzgodnienia, o których mowa w ust. 3, powinny przede wszystkim dotyczyć podziału nakładów oraz określenia zakresu rzeczowego na dany rok planowy i lata dalsze. Podstawą uzgodnień w zakresie robót budowlano-montażowych powinny być umowy i uzgodnione w ich ramach cykle dyrektywne, wynikające z zatwierdzonej dokumentacji inwestycji, z uwzględnieniem stanu przygotowania i dostarczania dokumentacji techniczno-roboczej, a w zakresie dostaw maszyn i urządzeń — potwierdzenia przez generalnych dostawców zapewnienia kompletności dostaw przewidzianych w dokumentacji oraz terminów ich realizacji.

5. Jeśli dotychczasowa realizacja robót budowlano-montażowych odchyłała się od ustalonego harmonogramu, należy dążyć do nadrobienia powstałych opóźnień robót, aby ustalone terminy oddania inwestycji do użytku zostały dotrzymane. Jeżeli jednak nie ma technicznych możliwości nadrobienia w planowym roku powstałych opóźnień, wówczas planowany zakres robót na dany rok należy przyjąć zgodnie z realnymi możliwościami wykonawczymi, określając jednocześnie aktualnie przewidywany termin oddania zadania do użytku.

6. Aktualizacja rocznych zakresów rzeczowych zadań inwestycyjnych nie może stanowić podstawy do zmiany pierwotnie ustalonego terminu dyrektywnego, jak również zmiany zawartej umowy.

7. Zamienny plan rzeczowo-finansowy należy opracować tylko wtedy, gdy została dokonana zmiana programu rzeczowego lub wyceny kosztów inwestycji, zalegalizowana w obowiązującym trybie.

§ 6. Projekty planów rzeczowo-finansowych dla zadań nowo rozpoczynanych oraz projekty wkładek rocznych dla zadań kontynuowanych powinny być również zaopiniowane przez właściwy oddział banku finansującego inwestycje. Opinia banku powinna być wpisana lub dołączona do planu rzeczowo-finansowego lub wkładki rocznej.

§ 7. W zakresie inwestycji zjednoczeń obowiązują zasady ich planowania i rozpatrywania, ustalone w instrukcji tymczasowej Banku Inwestycyjnego w sprawie zasad finansowania oraz kredytowania inwestycji i kapitalnych remontów jednostek państwowych.

§ 8. W zakresie budownictwa mieszkaniowego obowiązuje wzór planu rzeczowo-finansowego, opracowany i wydany przez Ministerstwo Gospodarki Komunalnej w porozumieniu z Komisją Planowania przy Radzie Ministrów i Bankiem Inwestycyjnym.

§ 9. Tracą moc:

- 1) § 2 ust. 2 zarządzenia Ministra Finansów z dnia 26 listopada 1965 r. w sprawie planowania i uruchamiania środków na finansowanie inwestycji jednostek objętych lub rozliczających się z budżetem centralnym (Monitor Polski Nr 65, poz. 369) oraz
- 2) § 5 zarządzenia Ministra Finansów z dnia 26 listopada 1965 r. w sprawie planowania i uruchamiania środków na finansowanie inwestycji i kapitalnych remontów jednostek objętych lub rozliczających się z budżetami terenowymi (Monitor Polski Nr 66, poz. 374).

§ 10. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Przewodniczący Komisji Planowania przy Radzie Ministrów:

S. Jędrzychowski

Minister Finansów: w z. J. Trendota

Załącznik do zarządzenia Przewodniczącego Komisji Planowania przy Radzie Ministrów i Ministra Finansów z dnia 24 maja 1968 r. (poz. 221).

Wzór ramowy

Plan centralny  
terenowy

PLAN RZECZOWO-FINANSOWY Nr .....  
ZADANIA INWESTYCYJNEGO

I. Dane ogólne.

1. Inwestor . . . . . (nazwa i adres)
2. Jednostka nadrzędna . . . . . (nazwa i adres)
3. Ministerstwo . . . . .
4. Finansujący oddział banku . . . . .
5. Nazwa przedsięwzięcia inwestycyjnego i miejsce (według decyzji o lokalizacji szczegółowej) wykonywania inwestycji . . . . .
6. Nazwa zadania inwestycyjnego . . . . .
7. Rodzaj inwestycji: centralne — zjednoczeń — jednostek budżetowych — rad narodowych — przedsiębiorstw — organizacji społecznych, politycznych i zawodowych — spółdzielczości . . . . .
8. Symbol klasyfikacji zadania według działów i gałęzi gospodarki narodowej . . . . .
9. Charakter zadania: budowa — rozbudowa — odbudowa — rekonstrukcja — modernizacja — wymiana maszyn i urządzeń . . . . .
10. Ilość stadiów dokumentacji . . . . .
11. Pierwsze stadium dokumentacji inwestycji zatwierdzono dnia . . . . . przez . . . . . na kwotę zł . . . . . w cenach . . . . . Biuro kierujące . . . . .
12. Cykl budowy (zadania):

	Cykl w miesiącach	Procentowy podział nakładów na poszczególne lata budowy				
		1 rok	2 rok	3 rok	4 rok	5 rok
a) oparty na normatywnym cyklu budowy	.....	.....	.....	.....	.....	.....
b) planowany	.....	.....	.....	.....	.....	.....

Stwierdza się, że projekt planu rzeczowo-finansowego został sporządzony z uwzględnieniem ustaleń właściwych organów koordynacji branżowej, terenowej i innej, zgodnie z obowiązującymi przepisami o zasadach i trybie uzgodnień danych wyjściowych oraz dokumentacji projektowo-kosztorysowej.

(podpis inwestora)

II. Plan realizacji zadania inwestycyjnego.

w tysiącach zł

Treść według zbiorczego zestawienia kosztów	Wartość kosztorysowa		Efekty		Termin		Nakłady poniesione przed rozpoczęciem zadania	Nakłady inwestycyjne do realizacji w poszczególnych latach															Nazwa generalnego wykonawcy, wykonawców bezpośrednich oraz system gospodarczy		
	ogółem	w tym		zdolność produkcyjna (usługowa) według dokumentacji projektowej	rozpoczęcia	zakończenia		rok 19 . . .			rok 19 . . .			rok 19 . . .			rok 19 . . .			rok 19 . . .					
		roboty budowlano-montażowe	maszyny, urządzenia i inwentarz					ogółem	w tym		ogółem	w tym		ogółem	w tym		ogółem	w tym		ogółem	w tym				
									miernikach naturalnych	przeliczeniu na wartość produkcji		roboty budowlano-montażowe	maszyny, urządzenia i inwentarz		roboty budowlano-montażowe	maszyny, urządzenia i inwentarz		roboty budowlano-montażowe	maszyny, urządzenia i inwentarz		roboty budowlano-montażowe	maszyny, urządzenia i inwentarz			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	
Nakłady ogółem																									
z tego:																									
Rozdział 1. Prace badawcze, opracowanie dokumentacji																									
Rozdział 2. Przejęcie i przygotowanie terenu itp.																									

Opinia generalnego wykonawcy robót . . . . .

Opinia generalnego dostawcy maszyn i urządzeń . . . . .

Opinia oddziału banku finansującego inwestycje (nfe dotyczy inwestycji grupy B) . . . . .

Opinia właściwego organu rady narodowej w zakresie terenowej koordynacji inwestycji . . . . .

Opinia właściwego organu koordynacji branżowej (zjednoczenie wiodące) . . . . .

. . . . .

OBJAŚNIENIA

1. W rubryce 1 należy podać określenie nakładów według rozdziałów zbiorczego zestawienia kosztów, wypełniając poszczególne rubryki sumarycznie dla całego rozdziału. Jedynie obiekty (podstawowe, pomocnicze i energetyczne) wchodzące w skład rozdziałów 3, 4 i 5 zbiorczego zestawienia kosztów należy wykazać indywidualnie jako wyodrębnione pozycje. Powinny być wydzielone również obiekty związane z gospodarką wodną oraz ochroną powietrza atmosferycznego przed zanieczyszczeniem, a także udziały w kosztach inwestycji wspólnych.
2. W rubryce 2 należy podać wartość według zbiorczego zestawienia kosztów, stanowiącego podstawę powzięcia decyzji o realizacji zadania. Wartość ta ponadto powinna być zgodna z wartością kosztorysową wykazaną w spisach zadań inwestycji rozpoczynanych: centralnych, jednostek budżetowych i rad narodowych oraz w zbiorczych planach inwestycji zjednoczeń.
3. Dane w rubrykach powinny być zgodne z danymi zawartymi w spisach zadań.
4. Plan rzeczowo-finansowy należy sporządzić w pełnym zakresie na całość nakładów (łącznie z rezerwą zbiorczego zestawienia kosztów) w podziale na poszczególne lata realizacji zgodnie z harmonogramem budowy.
5. W rubryce 25 należy podać nazwę generalnego wykonawcy bądź wykonawcy bezpośredniego. Przy obiektach należy podać właściwego wykonawcę robót. Jeżeli na obiekcie będą wykonywane roboty przez dwu lub więcej wykonawców, należy poza kwotą ogółem robót podać w tym wartość robót wykonywanych przez poszczególnych wykonawców bezpośrednich i w rubryce 25 ich nazwę. Przy obiektach wykonywanych systemem gospodarczym należy zaznaczyć w rubryce 25: „system gospodarczy”.

(podpis dyrektora)

## III. Plan pokrycia finansowego zadania inwestycyjnego.

1	Ogółem	Wykonano do końca roku przedplanowego	Plan na rok			
			1969	1970	19 ..	19 ..
	2	3	4	5	6	7
I. Zapotrzebowanie:						
1. Planowane nakłady (wartość kosztorysowa) w tym udziały wnoszone przez inne jednostki						
2. Udziały w realizacji inwestycji innych jednostek						
3. Środki trwale uzyskane nieodpłatnie						
4. Elementy korygujące zapotrzebowanie (zmniejszenie, zwiększenie)						
5. Ogółem zapotrzebowanie (1 + 2 - 3 ± 4)						
II. Pokrycie finansowe zapotrzebowania:						
1. . . . .						
2. . . . .						
3. . . . .						
Ogółem pokrycie						

## OBJAŚNIENIA

Formularz ten stanowi część składową planu rzeczowo-finansowego lub wkładki rocznej do planu rzeczowo-finansowego.

- W pozycji 1 zapotrzebowania należy wykazać pełną wartość kosztorysową nakładów planowanych do realizacji przez inwestora, łącznie z nakładami przekazanymi przez inne jednostki jako udział w inwestycji wspólnej. Natomiast udział inwestora w realizacji innych inwestycji (wspólnych), mimo że jest objęty zbiorczym zestawieniem kosztów (zestawieniem kosztów zadania), zatwierdzonym dla danego zadania, należy odjąć w rubrykach 2-7 poz. 1, a wykazać w wymienionych rubrykach poz. 2.
- W pozycji 4 zapotrzebowania należy uwzględnić:
  - zmniejszenie zapotrzebowania (-) w pierwszym roku realizacji nowo rozpoczynanych inwestycji wieloletnich o zobowiązania i roboty w toku planowane na koniec roku,
  - zwiększenie zapotrzebowania (+) w ostatnim roku realizacji zadań o zobowiązania i roboty w toku nie sfinansowane na początek tegoż roku.
- W pozycji II w pokryciu finansowym należy wykazywać źródła właściwe dla danej grupy inwestycji, zgodnie z każdorazowo obowiązującymi zasadami systemu finansowania inwestycji. Aktualnie przykładowo: dla inwestycji zjednoczeń i przedsiębiorstw właściwe fundusze (fundusz inwestycyjny, fundusz rozwoju itp.) oraz kredyty bankowe; dla inwestycji bezpośrednio finansowanych z budżetu — pozostałości z roku ubiegłego i dotacje bieżące.
- W rubryce 3 przy inwestycjach kontynuowanych podaje się przewidywane lub faktyczne (zależnie od okresu, w którym sporządza się plan pokrycia finansowego) wykonanie nakładów (pozycje 1-5) do końca roku przedplanowego, a w pozycji II wykazuje się wykorzystanie środków własnych i kredytu na sfinansowanie zadania do końca roku przedplanowego. Przy inwestycjach nowo rozpoczynanych w rubryce tej należy podać w pozycji 1 nakłady poniesione przed włączeniem zadania po raz pierwszy do planu inwestycyjnego (np. na dokumentację przyszłościową, jeśli była opłacona z kredytu bankowego przed dniem 1 stycznia 1968 r., na roboty przygotowawcze itp.), a jednocześnie w pozycji 4 jako element korygujący zmniejszenie zapotrzebowania na środki inwestycyjne w roku przedplanowym. Pokrycie finansowe dla tych nakładów należy przewidzieć w rubryce 4 ze środków wymienionych w pozycji II, a jednocześnie w pozycji 4 rubryce 4 odpowiednio zwiększyć zapotrzebowanie na środki inwestycyjne w pierwszym roku realizacji.
- W rubryce 4 w pozycji 1 należy uwzględnić koszty dokumentacji opłaconej po dniu 1 stycznia 1968 r. z kredytu bankowego, a zaliczanej na nakłady w pierwszym roku realizacji inwestycji. Spłatę tego kredytu należy zapewnić w pozycji II ze środków przewidzianych na sfinansowanie nakładów w pierwszym roku realizacji zadania.

Wyszczególnienie jak w planie rzeczowo-finansowym	Wartość kosztorysowa		Przewidywane wykonanie od początku do 31 grudnia 196.. r.					Terminy		Plan realizacji zadania																	
	w tym		w tym					rozpoczęcia	zakończenia	19 . . . r.						19 . . . r.						19 . . . r.		19 . . . r.			
	ogółem	roboty budowlano-montażowe	maszyny, urządzenia i inwentarz	ogółem	roboty budowlano-montażowe	maszyny, urządzenia i inwentarz	przeniesienie na majątek trwały			Nakłady			Efekty			Nakłady			Efekty			Nakłady		Nakłady			
										ogółem	roboty budowlano-montażowe	maszyny, urządzenia i inwentarz	wartość kosztorysowa zadania lub jego części oddanych do użytku	przyrost zdolności produkcyjnej i usługowej	wartość produkcji rocznej w cenach zbytu	ogółem	roboty budowlano-montażowe	maszyny, urządzenia i inwentarz	wartość kosztorysowa zadania lub jego części oddanych do użytku	przyrost zdolności produkcyjnej i usługowej	wartość produkcji rocznej w cenach zbytu	ogółem	roboty budowlano-montażowe	maszyny, urządzenia i inwentarz	ogółem	roboty budowlano-montażowe	maszyny, urządzenia i inwentarz
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28

OBJAŚNIENIE:

Wartość kosztorysową w rubrykach 2, 3 i 4 należy wykazywać według aktualnego stanu, tj. na podstawie dokumentacji techniczno-robotoczej. W razie wzrostu kosztów obiektu w dokumentacji techniczno-robotoczej w stosunku do wartości tego obiektu w zbiorczym zestawieniu kosztów należy odpowiednio zmniejszyć rezerwę na nie przewidziane nakłady i odwrotnie w razie zmniejszenia kosztów obiektu.

(podpis dyrektora)

**Oświadczenie**

o stanie zaopatrzenia w dokumentację techniczno-robotczą zadania inwestycyjnego . . . . .  
 ujętego planem rzeczowo-finansowym nr . . . . .

w tysiącach zł

Wyszczególnienie robót według zbiorczego zestawienia kosztów jak w planie realizacji zadania	Wartość robót budowlano-montażowych				Brak dokumentacji dla robót z rubryki 4 zostanie usunięty		Uwagi
	dla których inwestor posiada dokumentację techniczno-robotczą	w tym dla robót planowanych do realizacji w I roku	dla których brak dokumentacji techniczno-robotczej	w tym dla robót przewidzianych do realizacji w I roku	termin	w tym dla robót z rubryki 5 termin	
1	2	3	4	5	6	7	8

**OBJAŚNIENIE**

Oświadczenie stanowi uzupełnienie planu realizacji zadania. Dlatego w rubryce „Wyszczególnienie” wystarczy podać symbole z rubryki 1 planu realizacji, np. R2, R3 (z podaniem obiektów) itd.

222

**ZARZĄDZENIE MINISTRA FINANSÓW**

z dnia 20 lipca 1968 r.

**zmieniające zarządzenie w sprawie gospodarki finansowej niektórych przedsiębiorstw zbytu i zaopatrzenia.**

Na podstawie §§ 55 i 56 uchwały nr 276 Rady Ministrów z dnia 28 października 1965 r. w sprawie gospodarki finansowej zjednoczeń przemysłowych i zgrupowanych w nich państwowych przedsiębiorstw objętych planowaniem centralnym (Monitor Polski Nr 61, poz. 316) zarządza się, co następuje:

§ 1. W wykazie przedsiębiorstw zbytu i zaopatrzenia i ich jednostek nadrzędnych, do których stosuje się przepisy zarządzenia, stanowiącym załącznik do zarządzenia Ministra Finansów z dnia 20 listopada 1965 r. w sprawie gospodarki finansowej niektórych przedsiębiorstw zbytu i zaopatrzenia (Monitor Polski z 1965 r. Nr 65, poz. 366 i z 1968 r.

Nr 8, poz. 44) dodaje się na końcu nową część XII w brzmieniu:

Lp.	Przedsiębiorstwa i centrale	Jednostka nadrzędna
1	„XII. Urząd Rezerw Państwowych Państwowe Magazyny Usługowe	Urząd Rezerw Państwowych”

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.  
 Minister Finansów: w z. J. Trendota