

## 121

## ZARZĄDZENIE PRZEWODNICZĄCEGO KOMITETU PRACY I PŁAC

z dnia 7 maja 1970 r.

## w sprawie szczegółowych zasad zatrudniania absolwentów szkół zawodowych i ogólnokształcących.

Na podstawie § 12 uchwały nr 58 Rady Ministrów z dnia 6 maja 1970 r. w sprawie zasad zatrudniania absolwentów szkół zawodowych i ogólnokształcących (Monitor Polski Nr 14, poz. 116) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Wydziały zatrudnienia prezydiów wojewódzkich rad narodowych ustalają — odpowiednio do sytuacji w zatrudnieniu na terenie województwa — zasady rozdziału oraz tryb kierowania absolwentów do zakładów pracy.

2. W celu realizacji zadań wynikających z ust. 1 wydziały zatrudnienia prezydiów wojewódzkich rad narodowych corocznie, w terminie do dnia 15 stycznia, ustalają:

- 1) wykazy występujących na terenie województw:
  - a) zawodów deficytowych,
  - b) zawodów pozostałych, nie wymienionych pod lit. a) — w których kształcą szkoły położone na terenie województwa,
- 2) wykazy zakładów pracy o szczególnym znaczeniu gospodarczym, uprawnionych do zatrudniania absolwentów w zawodach deficytowych (pkt 1 lit. a) — na podstawie umów przedwstępnych lub wydawanych przez wydział zatrudnienia prezydium właściwej rady narodowej zezwoleń na przyjmowanie do pracy absolwentów bez skierowania,
- 3) tryb kierowania absolwentów, którzy ukończyli naukę w zawodach nie objętych wykazem zawodów deficytowych (pkt 1 lit. a), na podstawie:
  - a) umów przedwstępnych lub
  - b) wydawanych przez wydział zatrudnienia w trybie pośrednictwa pracy:
    - skierowań do pracy albo
    - zezwoleń na przyjmowanie do pracy absolwentów bez skierowania.

3. Wydziały zatrudnienia prezydiów wojewódzkich rad narodowych opracowują corocznie dla zakładów pracy informatory o absolwentach kończących szkoły zawodowe i ogólnokształcące na terenie województwa. Informatory powinny zawierać w szczególności:

- 1) wykazy, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 2,
- 2) opracowane przez kuratoria okręgów szkolnych informacje o przewidywanej liczbie absolwentów kończących naukę w poszczególnych zawodach z uwzględnieniem podziału według płci,
- 3) ustalony dla województwa tryb kierowania absolwentów do pracy w zawodach nie objętych wykazem zawodów deficytowych (ust. 2 pkt 3),
- 4) sposób i terminy zgłaszania przez zakłady pracy propozycji zawarcia umów przedwstępnych i propozycji pracy dla absolwentów (§ 2).

4. Informatory powinny być przesłane do zakładów pracy i szkół w terminie do dnia 31 stycznia każdego roku.

§ 2. 1. Zakłady pracy na podstawie ustaleń zawartych w informatorach (§ 1 ust. 3) zgłaszają:

- 1) propozycje zawarcia umów przedwstępnych dla uczniów ostatnich klas szkół zawodowych w terminie do dnia 15 marca — do odpowiednich szkół zawodowych, a w odpisie do wydziałów zatrudnienia prezydiów rad narodo-

wych właściwych ze względu na siedzibę zakładu pracy i siedzibę szkoły oraz

- 2) propozycje pracy dla absolwentów w terminie do dnia 31 maja — do wydziałów zatrudnienia prezydiów właściwych rad narodowych.
2. Zakłady pracy zgłaszają propozycje zawarcia umów przedwstępnych na formularzach według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do zarządzenia.
3. Umowy przedwstępne powinny być zawarte w terminie do dnia 15 maja; wzór umowy przedwstępnej ustala załącznik nr 2 do zarządzenia.

§ 3. 1. Propozycje pracy dla absolwentów powinny określać warunki pracy i warunki wynagrodzenia, a w szczególności:

- 1) dokładny adres i pełną nazwę zakładu pracy oraz nazwę i adres jednostki nadrzędnej nad zakładem pracy,
- 2) liczbę miejsc pracy dla absolwentów według specjalności, z podaniem rodzaju czynności na określonych stanowiskach pracy,
- 3) wysokość wynagrodzenia w okresie wstępnego stażu pracy oraz przewidywane zmiany warunków płacy po zakończeniu wstępnego stażu pracy i inne przysługujące uprawnienia,
- 4) proponowany przez zakład termin podjęcia pracy;
- 5) możliwości zakwaterowania absolwentów z podaniem rodzaju kwater i warunków zakwaterowania.

2. Propozycje pracy dla absolwentów szkół ogólnokształcących, którzy mogą być zatrudnieni na stanowiskach pracy wymagających przysposobienia zawodowego, powinny określać, poza informacjami wymienionymi w ust. 1, rodzaj wymaganego przeszkolenia zawodowego oraz możliwości zorganizowania tego szkolenia przez zakład pracy we własnym zakresie.

§ 4. 1. Programy zawodowego szkolenia absolwentów szkół ogólnokształcących (§ 4 ust. 2) powinny przewidywać odpowiednie do zapotrzebowań zakładów pracy na pracowników wykwalifikowanych kursy szkolenia zawodowego, organizowane zarówno przez zakłady pracy, jak i przez organizacje prowadzące kursy szkolenia zawodowego.

2. Programy, o których mowa w ust. 1, kuratoria okręgów szkolnych opracowują w porozumieniu z wydziałami zatrudnienia prezydiów wojewódzkich rad narodowych w terminie do dnia 30 czerwca.

§ 5. W celu wydania informatorów, o których mowa w § 1 ust. 3, kuratoria okręgów szkolnych opracowują i przekazują wydziałom zatrudnienia prezydiów wojewódzkich rad narodowych w terminie do dnia 15 grudnia każdego roku informacje dotyczące przewidywanej liczby absolwentów szkół zawodowych i ogólnokształcących z uwzględnieniem podziału absolwentów według zawodów i płci.

§ 6. 1. Dyrekcje szkół zawodowych przesyłają w terminie do dnia 25 maja każdego roku do wydziałów zatrudnienia prezydiów rad narodowych informacje o:

- 1) przewidywanej liczbie absolwentów, którzy ukończą szkołę w danym roku, według zawodów z podziałem według płci,
- 2) liczbie zgłoszonych przez zakłady pracy i zawartych z uczniami umów przedwstępnych z podziałem według płci.

2 Informacje, o których mowa w ust. 1 i 2, szkoły przesyłają na formularzu stanowiącym załącznik nr 3 do zarządzenia.

3. Łącznie z informacją, o której mowa w ust. 1, dyrekcje szkół przesyłają do wydziałów zatrudnienia prezydów właściwych rad narodowych nie zrealizowane przez szkołę propozycje zawarcia umów przedwstępnych.

§ 7. Kuratoria okręgów szkolnych i dyrekcje poszczególnych szkół zawodowych są obowiązane do współdziałania z zakładami pracy w zakresie zawierania umów przedwstępnych, a w szczególności do:

- 1) szczegółowego informowania uczniów ostatnich klas szkół o rodzaju i warunkach pracy w zakładach pracy, z którymi będą zawierane umowy przedwstępne,
- 2) organizowania bezpośrednich kontaktów między uczniami a zainteresowanymi zakładami pracy,
- 3) przygotowywania i nadzorowania przebiegu zawierania umów przedwstępnych.

§ 8. 1. Wydziały zatrudnienia prezydów wojewódzkich rad narodowych w braku możliwości zatrudnienia absolwentów szkół zawodowych w zakładach pracy położonych na ich terenie działania powinny — w drodze porozumienia z wydziałami zatrudnienia prezydów właściwych rad narodowych — kierować tych absolwentów do pracy na terenie, na których występuje deficyt pracowników wykwalifikowanych.

2. Wydziały zatrudnienia prezydów wojewódzkich rad narodowych przekazują począwszy od miesiąca lipca każdego roku do Komitetu Pracy i Płac wykazy nie wykorzystanych na terenie województwa propozycji pracy z możliwością

zakwaterowania dla absolwentów zasadniczych i średnich szkół zawodowych — według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do zarządzenia.

3. Wykazy, o których mowa w ust. 2, wydziały zatrudnienia prezydów wojewódzkich rad narodowych przekazują do Komitetu Pracy i Płac w terminach obowiązujących przy składaniu sprawozdań z zakresu pośrednictwa pracy.

§ 9. W 1970 r. terminy określone:

- 1) w § 1 ust. 2 — przesuwa się na dzień 20 maja,
- 2) w § 1 ust. 4 — przesuwa się na dzień 25 maja,
- 3) w § 2 ust. 1 pkt 1 — przesuwa się na dzień 5 czerwca,
- 4) w § 2 ust. 3 — przesuwa się na dzień 20 czerwca,
- 5) w § 6 — przesuwa się na dzień 30 czerwca.

§ 10. Przepisy zarządzenia dotyczące prezydów wojewódzkich rad narodowych stosuje się odpowiednio do prezydów rad narodowych miast wyłączonych z województw.

§ 11. Tracą moc:

- 1) zarządzenie Ministra Pracy i Opieki Społecznej z dnia 2 maja 1957 r. w sprawie szczegółowego trybu zgłaszania propozycji pracy dla absolwentów średnich szkół zawodowych oraz szkół wyższych (Monitor Polski z 1957 r. Nr 36, poz. 238 i z 1958 r. Nr 33, poz. 191),
- 2) zarządzenie Ministra Pracy i Opieki Społecznej z dnia 29 kwietnia 1958 r. w sprawie przyjmowania do pracy absolwentów średnich i zasadniczych szkół zawodowych bez skierowania organów zatrudnienia (Monitor Polski Nr 33, poz. 190).

§ 12. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Przewodniczący Komitetu Pracy i Płac: *M. Krukowski*

Załączniki do zarządzenia Przewodniczącego Komitetu Pracy i Płac z dnia 7 maja 1970 r. (poz. 121).

(nazwa i adres zakładu pracy)

**Załącznik nr 1.**

Uzgodniono z Głównym Urzędem Statystycznym dnia 25 marca 1970 r.

PROPOZYCJE ZAWARCIA UMÓW PRZEDWSTĘPNYCH DLA ABSOLWENTÓW ZASADNICZYCH, ŚREDNICH I POMATURALNYCH SZKÓŁ ZAWODOWYCH

Lp.	Nazwa zawodu	Specjalność (stanowisko pracy)	Wymagane wykształcenie *)	Wysokość wynagrodzenia		Liczba propozycji zawarcia umów przedwstępnych			Rodzaj zakwaterowania **)	Uwagi
				w okresie wstępnego stażu pracy	po ukończeniu wstępnego stażu pracy	ogółem	w tym dla	kobiet		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

\*) — zasadnicze zawodowe  
— średnie zawodowe  
— pomaturalne szkoły zawodowe

\*\*\*) wypełniają zakłady pracy dysponujące hotelami robotniczymi lub innymi rodzajami kwater.

Załącznik nr 2.

## UMOWA PRZEDWSTĘPNA

Dnia . . . . . 19 . . . . . r. pomiędzy . . . . . (nazwa i adres zakładu pracy) reprezentowanym przez  
 Obywatela (kę) . . . . . (imię i nazwisko przedstawiciela zakładu pracy)  
 . . . . . zwanym dalej „zakładem pracy” z jednej strony,  
 a Obywatel (ką) . . . . . uczniem ostatniej klasy . . . . . (nazwa i adres szkoły)  
 (imię i nazwisko ucznia)  
 urodzonym w dniu . . . . . 19 . . . . . r. w . . . . . zamieszkałym w . . . . . ul. . . . .  
 (miejscowość) (miejscowość)  
 nr . . . . ., kończącym naukę w zawodzie . . . . . (zawód — specjalność) z drugiej strony, zwanym w dalszym  
 ciągu „absolwentem”, zawarta została umowa następującej treści:

1. Zakład pracy zobowiązuje się zatrudnić, a absolwent podjąć pracę w wymienionym zakładzie w celu odbycia wstępnego stażu pracy, na stanowisku . . . . . (stanowisko pracy) . . . . . \*) na warunkach określonych w umowie o pracę, którą absolwent podpisze po zgłoszeniu się w zakładzie pracy. Datę rozpoczęcia pracy absolwent uzgodni z zakładem pracy w terminie 14 dni od daty ukończenia nauki w szkole.
2. W czasie odbywania wstępnego stażu pracy absolwent będzie otrzymywał wynagrodzenie ustalone zgodnie z obowiązującymi przepisami o wstępnym stażu pracy absolwentów szkół.
3. Po odbyciu wstępnego stażu pracy i złożeniu z wynikiem pomyślnym egzaminu z zakresu wstępnego stażu pracy absolwent zostanie zatrudniony na stanowisku odpowiednim do posiadanych kwalifikacji z wynagrodzeniem miesięcznym w wysokości . . . . . (należy wyszczególnić wysokość wynagrodzenia zasadniczego, premii, rodzaj deputedów i wysokość ekwiwalentu za deputedaty oraz inne świadczenia)
4. Zakład pracy zobowiązuje się przydzielić odpłatnie absolwentowi zakwaterowanie w . . . . . (\*\*).  
 (hotel robotniczy lub inny rodzaj kwatery)
5. W razie nieotrzymania w terminie do dnia 30 czerwca przez absolwenta świadectwa ukończenia szkoły niniejsza umowa traci swoją ważność.
6. Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem po 1 egzemplarzu dla:
  - absolwenta,
  - zakładu pracy,
  - szkoły.

(podpis przedstawiciela zakładu pracy)

(podpis absolwenta)

\*) Niepotrzebne skreślić.

\*\*) Obowiązek zapewnienia absolwentowi zakwaterowania dotyczy zakładów pracy dysponujących hotelami robotniczymi lub innymi rodzajami kwater — w razie zatrudniania absolwentów poza miejscem ich stałego zamieszkania, w miejscowości, z której nie-  
 możliwy jest codzienny dojazd do pracy (§ 9 ust. 1 uchwały nr 58 Rady Ministrów z dnia 6 maja 1970 r. w sprawie zasad zatrudniania absolwentów szkół zawodowych i ogólnokształcących — Monitor Polski Nr 14, poz. 116).

**Załącznik nr 3.**

(nazwa i adres szkoły)

Uzgodniono z Głównym Urzędem Statystycznym dnia 25 marca 1970 r.

**WYKAZ ZGŁOSZONYCH I ZAWARTYCH PRZEZ ZAKŁADY PRACY UMÓW PRZEDWSTĘPNYCH**

Lp.	Zawód — specjalność	Przewidywana liczba absolwentów			Liczba zgłoszo- nych propozycji zawarcia umów przedwstępnych			Liczba zawartych umów przedwstępnych			Liczba nie zrea- lizowanych pro- pozycji zawar- cia umów przedwstępnych			Uwagi
		ogó- łem	w tym:		ogó- łem	w tym dla:		ogó- łem	w tym przez:		ogó- łem	w tym dla:		
			męż- czyzn	ko- biet		męż- czyzn	ko- biet		męż- czyzn	ko- biety		męż- czyzn	ko- biet	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Prezydium Wojewódzkiej  
Rady Narodowej  
Wydział Zatrudnienia

**Załącznik nr 4.**

W . . . . .

Uzgodniono z Głównym Urzędem Statystycznym dnia 25 marca 1970 r.

**WYKAZ NIE WYKORZYSTANYCH NA TERENIE WOJEWÓDZTWA PROPOZYCJI PRACY DLA ABSOLWENTÓW  
ZASADNICZYCH, ŚREDNICH I POMATURALNYCH SZKÓŁ ZAWODOWYCH**

Lp.	Nazwa i adres zakładu pracy (miejscowość, powiat, ulica, numer telefonu *)	Zawód — specjalność	Liczba propozycji pracy			Wysokość wynagro- dzenia	Rodzaj zakwate- rowania	U w a g i
			ogółem	w tym dla:				
				mężczyzn	kobiet			
1	2	3	4	5	6	7	8	9

\*) Adresy zakładów pracy należy wskazywać według powiatów.