

7. Zespoły koordynacyjne składają Przewodniczącemu Komitetu Pracy i Płac w terminie do dnia 10 czerwca każdego roku ocenę stanu przygotowań do rozpoczęcia studenckich praktyk robotniczych.

8. Zespoły koordynacyjne zobowiązane są do nadzoru nad przebiegiem wszystkich organizowanych na ich terenie praktyk robotniczych w zakresie właściwego zatrudnienia studentów oraz zapewnienia im odpowiednich warunków socjalno-bytowych.

§ 2. Zatrudnienie studentów odbywających praktyki robotnicze w przedsiębiorstwach budowlanych powinno być ewidencjonowane i rozliczane oddzielnie. Przekroczenie w tych przedsiębiorstwach planu zatrudnienia ustalonego w narodowym planie gospodarczym dla resortu, wynikające z zatrudnienia studentów odbywających praktyki robotnicze, uznaje się za usprawiedliwione.

§ 3. 1. Studentom wyjeżdżającym na praktyki robotnicze bilety kredytowane na przejazd koleją do miejsca pobytu studenckiego hufca pracy wydają wydziały zatrudnienia prezydiów rad narodowych właściwe dla miejsca stałego zamieszkania studenta lub siedziby szkoły wyższej. Bilety kredytowane mogą być wydawane również przez wydziały zatrudnienia prezydiów rad narodowych, właściwe dla miejsca pobytu studenta.

2. Po przepracowaniu okresu przewidzianego umową zakład pracy wypłaca studentom równowartość kosztu przejazdu II klasą pociągu osobowego, najkrótszą trasą do stałego miejsca zamieszkania lub siedziby uczelni.

3. Zakład pracy zapewnia przewóz studentów, przybywających do odbycia praktyki i powracających po jej zakończeniu, od stacji kolejowej do miejsca zakwaterowania i z miejsca zakwaterowania do stacji kolejowej.

§ 4. 1. Zakład pracy obowiązany jest zapewnić zakwaterowanie studentom odbywającym praktyki robotnicze poza miejscem stałego zamieszkania w odległości uniemożliwiającej codzienny dojazd do pracy. Koszty zakwaterowania studentów ponosi zakład pracy.

2. W razie codziennego dojazdu do pracy studenta odbywającego praktykę robotniczą zakład pracy pokrywa koszty tego dojazdu najtańszym publicznym środkiem lokomocji.

3. Opłata za zakwaterowanie studentów odbywających praktyki robotnicze w domach studenckich lub internatach wynosi 10 zł za pierwszą i po 4 zł za każdą następną dobę. Opłatę tę ponosi zakład pracy.

§ 5. 1. Koszty wynagrodzeń studentów odbywających praktyki robotnicze, koszty zakwaterowania, dopłaty do żywienia, koszty przejazdów studentów i wynagrodzenia zastępców komendantów hufców — obciążają koszty tej produkcji przedsiębiorstw, przy której studenci są zatrudnieni, według ogólnych zasad.

2. Sposób ewidencji tych kosztów powinien umożliwić ich wyodrębnienie i ustalenie odpowiednich danych sprawozdawczych.

3. Ministrowie (kierownicy urzędów centralnych) mogą w szczególnie uzasadnionych wypadkach uznać za gospodarczo uzasadnione i nie powodujące skutków dla obliczania funduszu zakładowego (innych funduszy o podobnym charakterze) i funduszu premiowego koszty poniesione w związku z zakwaterowaniem i dopłatami do żywienia studentów odbywających praktyki robotnicze.

§ 6. Zakłady pracy zatrudniające studentów odbywających praktyki robotnicze zapewniają im wyżywienie składające się z 4 posiłków dziennie. Wysokość stawki na wyżywienie jednej osoby, obejmującej koszt surowców, ustala się na 25,50 zł dziennie. Odpłatność studenta za wyżywienie wynosi 18 zł dziennie. Różnicę między faktycznymi kosztami wyżywienia a odpłatnością studenta pokrywa zakład pracy.

§ 7. Zastępca komendanta studenckiego hufca pracy otrzymuje z zakładu pracy, zatrudniającego studentów odbywających praktyki robotnicze, z tytułu swej funkcji dodatek do uzyskanego przez siebie wynagrodzenia w wysokości 20% przeciętnego wynagrodzenia uczestników studenckiego hufca pracy.

§ 8. Zespoły koordynacyjne składają Przewodniczącemu Komitetu Pracy i Płac w terminie do dnia 1 listopada każdego roku oceny przebiegu studenckich praktyk robotniczych.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Przewodniczący Komitetu Pracy i Płac: *M. Krukowski*

90

ZARZĄDZENIE PREZESA CENTRALNEGO URZĘDU JAKOŚCI I MIAR

z dnia 2 marca 1970 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie upoważnienia niektórych przedsiębiorstw gospodarki komunalnej do legalizacji drogomierzy i szybkościomierzy pojazdów.

Na podstawie art. 14 pkt 1 ustawy z dnia 17 czerwca 1960 r. o miarach i narzędziach pomiarowych (Dz. U. Nr 23, poz. 148) zarządza się, co następuje:

§ 1. W załączniku do zarządzenia Prezesa Centralnego Urzędu Jakości i Miar z dnia 22 lutego 1968 r. w sprawie

upoważnienia niektórych przedsiębiorstw gospodarki komunalnej do legalizacji drogomierzy i szybkościomierzy pojazdów (Monitor Polski Nr 10, poz. 68) dodaje się lp. 113 w brzmieniu:

Lp.	Nazwa przedsiębiorstwa	Zakres właściwości miejscowej przedsiębiorstw gospodarki komunalnej
113	Miejskie Przedsiębiorstwo Usług Samochodowych w Poznaniu	m. Poznań

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Prezes Centralnego Urzędu Jakości i Miar: *Z. Ostrowski*

Reklamacje z powodu niedoręczenia poszczególnych numerów wnosić należy do Administracji Wydawnictw Urzędu Rady Ministrów (Warszawa 34, ul. Powsińska 69/71 — skrytka pocztowa nr 3) w terminie 10 do 15 dni po otrzymaniu następnego kolejnego numeru.

Opłata za prenumeratę Monitora Polskiego wynosi: rocznie 100,— zł, półrocznie 60,— zł.

Prenumeratę na rok następny (roczną lub półroczną) przyjmuje się do dnia 30 listopada. Prenumeratę można zgłaszać wstecz za I półrocze bieżącego roku do dnia 31 marca, za II półrocze bądź za cały bieżący rok — do dnia 30 września. Do abonentów, którzy opłacą prenumeratę po tych terminach, wysyłka pierwszych numerów dokonana zostanie z opóźnieniem, a ponadto zostaną policzone koszty przesyłki. Opłata za prenumeratę powinna być dokonana przelewem lub trzyodcinkowym przekazem pocztowym na konto Administracji Wydawnictw Urzędu Rady Ministrów w Narodowym Banku Polskim, IV Oddział Miejski, Warszawa nr 1551-91-43745. Rachunków za prenumeratę nie wystawia się. Na odcinku wpłaty należy podać dokładną nazwę instytucji (bez skrótów), nazwę i numer doręczającego urzędu pocztowego (jak Warszawa 10, Poznań 3 itp.), powiat, ulicę, nr domu, nr skrytki pocztowej oraz liczbę zamawianych egzemplarzy Monitora Polskiego.

Pojedyncze egzemplarze Monitora Polskiego nabywać można w punktach sprzedaży w Warszawie: Al. I Armii Wojska Polskiego 2/4, „Dom Książki” — Księgarnia Prawno-Ekonomiczna — ul. Nowy Świat 1, kiosk „Domu Książki” w gmachu sądów — al. Gen. Świerczewskiego 127, w kasach Sądów Wojewódzkich w: Białymstoku, Katowicach, Kielcach, Koszalinie, Łodzi, Olsztynie, Opolu, Rzeszowie, Wrocławiu i Zielonej Górze, oraz w kasach Sądów Powiatowych w: Bydgoszczy, Bytomiu, Cieszynie, Częstochowie, Gdańsku, Gdyni, Gliwicach, Kaliszu, Krakowie, Lublinie, Nowym Sączu, Ostrowie Wlkp., Poznaniu, Przemysłu, Raciborzu, Radomiu, Szczecinie, Tarnowie, Toruniu i Zamościu.

Redakcja: Urząd Rady Ministrów — Biuro Prawne, Warszawa, al. Ujazdowskie 1/3.
Administracja: Administracja Wydawnictw Urzędu Rady Ministrów, Warszawa 34, ul. Powsińska 69/71 (skrytka pocztowa nr 3).

Tłoczono z polecenia Prezesa Rady Ministrów
w Zakładach Graficznych „Tamka”, Zakład nr 1. Warszawa, ul. Tamka 3.
