

96

UCHWAŁA SEJMU POLSKIEJ RZECZYPOSPOLITEJ LUDOWEJ

z dnia 28 maja 1975 r.

w sprawie powołania Ministra Handlu Wewnętrznego i Usług.

Sejm Polskiej Rzeczypospolitej Ludowej — na podstawie art. 29 ust. 1 Konstytucji Polskiej Rzeczypospolitej Ludowej — powołuje Obywatela Jerzego Gawrysiaka na stanowisko Ministra Handlu Wewnętrznego i Usług.

Marszałek Sejmu: S. Gucwa

97

ZARZĄDZENIE Nr 33 PREZESA RADY MINISTRÓW

z dnia 16 maja 1975 r.

w sprawie wzmocnienia dyscypliny rozliczania kosztów narad oraz kosztów podróży służbowych na wezwanie (zaproszenie).

Zarządza się, co następuje:

§ 1. Ilekroć w zarządzeniu jest mowa:

- 1) o „uchwale” — należy przez to rozumieć uchwałę nr 90 Rady Ministrów z dnia 27 kwietnia 1973 r. w sprawie diet i innych należności za czas podróży służbowych na obszarze kraju (Monitor Polski Nr 22, poz. 127),
- 2) o „wezwanie”, o którym mowa w § 14 ust. 1 uchwały — należy przez to rozumieć pisemne, telefoniczne, ustne bądź w inny sposób wydane polecenie (zaproszenie) do osobistego stawienia się przedstawiciela zakładu pracy w miejscu i czasie określonych przez wzywającego (zapraszającego),
- 3) o „naradzie” — należy przez to rozumieć także kongres, zjazd, seminarium, sympozjum, konferencję, obradę roboczą, uroczystość zakładową, branżową, posiedzenie organu doradczego (np. kolegium ministerstwa bądź zjednoczenia, komisję lub radę programową i naukową) oraz inne tego typu spotkania,
- 4) o „organizatorze” — należy przez to rozumieć jednostki organizacyjne objęte przepisami uchwały.

§ 2. 1. W rozumieniu § 14 uchwały nie są wyjazdami służbowymi na wezwanie wyjazdy pracowników:

- 1) naczelnym i nadrzędnym jednostek organizacyjnych na zaproszenie jednostek podległych,
- 2) wezwanych do niesienia pomocy w razie klęski żywiołowej lub epidemii,
- 3) zaproszonych do odebrania przyznanego odznaczenia lub wyróżnienia,
- 4) w innych wypadkach określonych przepisami szczególnymi albo decyzjami Prezesa Rady Ministrów.

2. W razie stwierdzenia, że pod nazwą „kursokonferencja” została zorganizowana narada, stosuje się przepisy uchwały, a wobec osób winnych naruszenia przepisów — sankcje przewidziane w § 14 ust. 3 uchwały.

§ 3. 1. Wezwania (zaproszenia), o których mowa w § 14 ust. 1 uchwały, powinny być dokonywane na piśmie. Wezwania telefoniczne lub ustne powinny być potwierdzone pisemnie.

2. Zakład pracy nie może wystawić pracownikowi polecenia wyjazdu służbowego w celu wzięcia udziału w naradzie, jeżeli organizator narady nie nadesłał pisemnego (również telexem) wezwania (zaproszenia) imiennego lub określającego liczbę osób, którym zostaną zwrócone koszty podróży.

§ 4. 1. W razie przyjazdu na wezwanie (zaproszenie) samochodem służbowym koszty tego przejazdu pokrywa z własnego osobowego funduszu plac jednostka wzywająca według zasad obowiązujących przy zwrocie kosztów używania samochodów prywatnych do celów służbowych.

2. Pokrycie kosztów przejazdu samochodem służbowym może nastąpić pod warunkiem, że:

- 1) użycie do przejazdu samochodu jest dozwolone według odrębnych przepisów, dotyczących racjonalnego wykorzystywania samochodów osobowych do celów służbowych,
- 2) jednostka wzywająca zobowiązała się pokryć koszty przejazdu.

§ 5. 1. W razie podróży służbowej na wezwanie zakład pracy wysyłający pracownika wpisuje na formularzu „polecenie wyjazdu służbowego”, że wyjazd następuje „na wezwanie” („na zaproszenie”), nazwę i adres jednostki wzywającej i numer oraz datę pisma tej jednostki lub nazwisko i stanowisko służbowe zapraszającego telefonicznie lub ustnie. Jeżeli wyjazd następuje w celu wzięcia udziału w naradzie, w pozycji „cel wyjazdu” należy wpisać „udział w naradzie”.

2. Jeżeli w czasie podróży służbowej na wezwanie (zaproszenie) pracownikowi zlecono załatwienie spraw dla zakładu pracy, wówczas zakład pracy wystawia dwa odrębne polecenia wyjazdu służbowego; jedno na wezwanie, stanowiące podstawę rozliczenia pełnych kosztów z jednostką wzywającą za czas trwania podróży służbowej na wezwanie (zaproszenie), i drugie, dotyczące załatwienia dodatkowo zleconych spraw, które stanowi podstawę rozliczenia dodatkowych kosztów diet, noclegów i ewentualnie dodatkowych dojazdów i innych kosztów obciążających zakład pracy, wystawiający polecenie wyjazdu służbowego.