

Załącznik do zarządzenia Ministra Rolnictwa, Leśnictwa i Gospodarki Żywnościowej z dnia 15 marca 1987 r. (poz. 95)

KRAJOWE NORMY UBYTKÓW NATURALNYCH KORZENI BURAKÓW CUKROWYCH PODCZAS ZAŁADUNKU, WYŁADUNKU I PRZEŁADUNKU

Miejsce powstawania ubytków naturalnych	Normy ubytków naturalnych w procentach w stosunku do masy surowca podlegającego operacji
1. Załadunek na środki transportowe:	
1) z zastosowaniem:	
a) ładowarki „Fadroma” i „Stalowa Wola”	
— z placu utwardzonego	0,50
— z placu nie utwardzonego	0,60
b) ładowarki TL-3	
— z placu utwardzonego	0,80
— z placu nie utwardzonego	0,80
2) ręczny	0,10
2. Wyladunek ze środków transportowych:	
1) z zastosowaniem urządzeń mechanicznych:	
a) splukiwacza „Elfa”	0,54
b) wyladowni „Kompleks”	0,75
c) wywrotnicy	1,53
2) ręczny	0,10
3. Przeładunek w drodze	0,20

Normy ubytków naturalnych obejmują straty buraków cukrowych wynikające z niezbędnych czynności manipulacyjnych powodujących uszkodzenia mechaniczne buraków i wyciek soku.

96

ZARZĄDZENIE PRZEWODNICZĄCEGO GŁÓWNEGO KOMITETU KULTURY FIZYCZNEJ I TURYSTYKI

z dnia 17 lutego 1987 r.

w sprawie zasad i warunków przyjęć na I rok studiów w roku akademickim 1987/88 w akademiach wychowania fizycznego.

Na podstawie art. 84 ust. 5 ustawy z dnia 4 maja 1982 r. o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 1985 r. Nr 42, poz. 201) zarządza się, co następuje:

§ 1. Akademie wychowania fizycznego (AWF) dokonują przyjęć na I rok studiów w ramach limitu ustalonego dla poszczególnych kierunków studiów.

§ 2. 1. Dobór kandydatów na I rok studiów odbywa się na podstawie wyników postępowania kwalifikacyjnego.

2. Postępowanie kwalifikacyjne obejmuje: badania lekarskie, egzamin wstępny i oceny ze szkoły średniej oraz dodatkowe kryteria kwalifikacyjne wymienione w ust. 4. Badania lekarskie przeprowadzają uczelniane komisje lekarskie zgodnie z „Kryteriami zdrowotnymi kwalifikowania kandydatów na studia w akademiach wychowania fizycznego”.

3. Postępowanie kwalifikacyjne przeprowadza się systemem punktów według następujących zasad:

- 1) przeliczenia ocen egzaminu wstępnego na punkty,
- 2) przyznania punktów dodatkowych.

4. Punkty dodatkowe przysługują z tytułu:

- 1) wyników uzyskanych przez kandydata w szkole średniej,
- 2) posiadanej klasy sportowej (I lub II).

5. Szczegółowe zasady i tryb postępowania kwalifikacyjnego określa załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 3. 1. Do podjęcia studiów bezpośrednio po zdaniu egzaminu wstępnego dopuszcza się:

- 1) kandydatów, którzy uzyskali z egzaminu wstępnego średnią ocen ustaloną przez rektora, nie mniejszą niż 4,25,
- 2) sieroty i wychowanków domów dziecka,
- 3) kandydatów po odbytej zasadniczej służbie wojskowej, którzy otrzymali pozytywną opinię dowódcy jednostki wojskowej,
- 4) kandydatów zamieszkałych na wsi i w miastach do 10 tys. mieszkańców (zameldowanych tam na stałe co najmniej przez okres nauki w szkole średniej),
- 5) kandydatów będących instruktorami Związku Harcerstwa Polskiego, których kandydatury zostały zaopiniowane przez komendanta chorągwi.

2. Przepisy ust. 1 pkt 4 i 5 dotyczą wyłącznie kierunku „wychowanie fizyczne”.

3. Z pominięciem postępowania kwalifikacyjnego są przyjmowani na studia:

- 1) kandydaci, którzy zdali egzamin wstępny w roku 1986 i zaliczyli 10-miesięczny studencki hufiec pracy organizowany przez szkołę wyższą,
- 2) żołnierze, którzy bezpośrednio przed odbyciem zasadniczej służby wojskowej zdali egzamin wstępny i nie zostali przyjęci na studia z braku miejsc, otrzymali pozytywną opinię dowódcy jednostki wojskowej i ubiegają się o przyjęcie na ten sam kierunek studiów w tej samej uczelni.

4. Kandydaci mający aktualną klasę sportową mistrzowską międzynarodową i mistrzowską oraz kandydaci uprawiający gimnastykę artystyczną, akrobatyczną lub sportową, łyżwiarstwo figurowe lub pływanie, którzy uzyskali taką klasę sportową w ciągu ostatnich 5 lat, są zwolnieni z egzaminu sprawności fizycznej oraz mogą być zwolnieni z egzaminu teoretycznego decyzją rady wydziału.

5. Laureaci i finaliści olimpiad są zwolnieni z egzaminu teoretycznego z odpowiedniego przedmiotu z zaliczeniem oceny bardzo dobrej.

6. Kandydaci mający I klasę sportową w dyscyplinie objętej egzaminem sprawności fizycznej są zwolnieni z egzaminu w tej dyscyplinie sportu. W razie zastosowania testu sprawności fizycznej, decyzją wydziałowej komisji rekrutacyjnej mogą być zwolnieni z tego testu.

§ 4. 1. Postępowanie kwalifikacyjne przeprowadzają wydziałowe komisje rekrutacyjne, zwane dalej „komisjami wydziałowymi”.

2. Do zadań komisji wydziałowej należy w szczególności:

- 1) kompletowanie dokumentów kandydatów,
- 2) przedstawianie wniosków na podstawie otrzymanych dokumentów o dopuszczenie kandydatów do postępowania kwalifikacyjnego,
- 3) zawiadamianie kandydatów o terminie egzaminów wstępnych,
- 4) przeprowadzenie egzaminów wstępnych,
- 5) przyjmowanie na studia w ramach przyznanego limitu.

3. Wykaz dokumentów, jakie są obowiązani składać kandydaci na I rok studiów dziennych, określa załącznik nr 2 do zarządzenia.

4. Do zadań komisji uczelnianej należy w szczególności:

- 1) koordynacja i kontrola pracy komisji wydziałowych,
- 2) ustalenie szczegółowego rozkładu egzaminów wstępnych,
- 3) rozpatrywanie odwołań od decyzji komisji wydziałowych.

5. W dyspozycji komisji uczelnianej znajduje się liczba miejsc stanowiąca 15% przyznanego uczelni limitu. W ramach tej liczby miejsc powinni być przyjmowani w pierwszej kolejności wszyscy kandydaci pochodzenia robotniczego, chłopskiego oraz czynni zawodnicy. Może ona być wykorzystana wyłącznie w okresie rozpatrywania odwołań. Przy ustalaniu preferencji z tytułu pochodzenia społecznego, istotnych dla trybu odwoławczego, należy kierować się danymi z dokumentacji kandy-

data, w części dotyczącej wykonywanego zawodu, zatrudnienia i źródeł utrzymania rodziców, oraz preferować tych kandydatów, których jedno z rodziców jest zatrudnione na stanowisku robotniczym, jest członkiem spółdzielni produkcyjnej lub prowadzi gospodarstwo rolne i nie jest płatnikiem podatku rolnego od dochodów z działów specjalnych produkcji rolnej.

§ 5. 1. Rektor powołuje uczelnianą komisję kwalifikacyjną, a dziekan — komisje wydziałowe z zachowaniem przepisu art. 58 ust. 3 ustawy z dnia 4 maja 1982 r. o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 1985 r. Nr 42, poz. 201).

2. Komisje uczelniane i komisje wydziałowe rozpoczynają pracę w terminie ustalonym przez rektora.

3. W skład komisji uczelnianej i komisji wydziałowych wchodzi:

- 1) przewodniczący,
- 2) sekretarz,
- 3) powołani nauczyciele akademicki,
- 4) przedstawiciele kuratorium oświaty i wychowania — nauczyciele szkół średnich,
- 5) przedstawiciele uczelnianej organizacji partyjnej i stronnictw politycznych, związków zawodowych, Patriotycznego Ruchu Odrodzenia Narodowego oraz klubu Akademickiego Związku Sportowego w AWF,
- 6) po jednym przedstawicielu organizacji studenckich działających w AWF.

4. Jeżeli liczba kandydatów na I rok studiów na wydziale przekracza 150 osób, rada wydziału może powołać kilka komisji wydziałowych, przy czym powołanie komisji następuje dla każdej następnej grupy 150 osób.

5. Przewodniczącym komisji uczelnianej jest rektor lub wyznaczony przez rektora prorektor. Przewodniczącym komisji wydziałowej jest dziekan lub prodziekan, a w przypadku, o którym mowa w ust. 4 — wyznaczony przez rektora profesor lub docent.

§ 6. Kandydat może ubiegać się o przyjęcie na dwa kierunki studiów, jeżeli w skład egzaminu wstępnego na jeden z nich wchodzi sprawdzian praktyczny lub sprawdzian uzdolnień kierunkowych.

§ 7. 1. Z przebiegu postępowania kwalifikacyjnego każdego kandydata sporządza się oddzielny protokół. W protokole zapisuje się temat pracy pisemnej (testu) wraz z oceną, wynik prób sprawności fizycznej wraz z oceną oraz przyznane kandydatowi punkty dodatkowe. Protokół powinien być podpisany przez przewodniczącego i wszystkich członków komisji. Wszelkie skreślenia, zmiany i poprawki dokonywane w protokole powinny być potwierdzone podpisem przewodniczącego komisji. z zaznaczeniem dokonanej zmiany.

2. Kandydat otrzymuje zaświadczenie o wynikach egzaminu wstępnego. Wzór zaświadczenia określa załącznik nr 3 do zarządzenia.

§ 8. 1. Do przeprowadzenia egzaminów wstępnych są uprawnieni nauczyciele akademicki, zajmujący co najmniej stanowisko starszego asystenta, oraz delegowani przez właściwe kuratorium oświaty i wychowania nauczyciele szkół średnich, mający minimum trzyletni staż pracy dydaktycznej.

2. Egzamin wstępny składa się z pracy pisemnej lub testu oraz sprawdzianu praktycznego.

3. Egzamin pisemny są przeprowadzane anonimowo.

§ 9. 1. Po zakończeniu postępowania kwalifikacyjnego i ogłoszeniu list przyjętych na I rok studiów komisja uczelniana może zaproponować pozostałym kandydatom, którzy zdali egzamin wstępny:

- 1) w odniesieniu do absolwentów szkół średnich z lat ubiegłych — przyjęcie na I rok studiów dla pracujących na te kierunki, na których obowiązują analogiczne egzaminy wstępne, jeśli osoby te spełniają kryteria rekrutacji na ten rodzaj studiów (staż pracy oraz zatrudnienie zgodne z kierunkiem kształcenia).
- 2) przyjęcie na inne kierunki studiów, na których nie został wypełniony limit; składając podanie o przyjęcie na studia, kandydat może z góry wskazać, na jaki dodatkowy kierunek chciałby być przyjęty.

2. Kandydaci, którzy złożyli pomyślnie egzamin wstępny i nie zostali zakwalifikowani w danej AWF, mogą ubiegać się o przyjęcie na studia w innej AWF na ten sam lub pokrewny kierunek studiów, na których obowiązują analogiczne egzaminy wstępne, a nie zostały wyczerpane limity przyjęć.

§ 10. 1. Obywatele polscy, kończący szkołę średnią za granicą, mają prawo ubiegania się o przyjęcie do wszystkich AWF w Polsce, pod warunkiem że posiadane przez nich świadectwo dojrzałości (świadectwo równorzędne) uprawnia do podjęcia studiów wyższych w kraju, w którym ukończyli szkołę średnią.

2. Kandydaci na studia, wymienieni w ust. 1, są obowiązani:

- 1) złożyć w uczelni wymagane dokumenty w sprawie przyjęcia na studia — do dnia 31 maja 1987 r., a na studia dla pracujących — do dnia 30 kwietnia 1987 r.,
- 2) zdać obowiązujące egzaminy wstępne przewidziane dla danego kierunku studiów, z wyjątkiem wymienionych w pkt 3,
- 3) zdać przed komisją powołaną przez właściwe kuratorium oświaty i wychowania uzupełniające egzaminy z języka polskiego, historii i geografii Polski w okresie 2 lat od dnia przyjęcia na studia.

§ 11: Formy pomocy dla kandydatów na studia określają przepisy rozporządzenia Ministrów Nauki, Szkolnictwa Wyższego i Techniki oraz Oświaty i Wychowania z dnia 26 maja 1984 r. w sprawie zasad organizowania bezpłatnych form pomocy w przygotowaniu do egzaminów wstępnych na studia dla kandydatów, których uwarunkowania środowiskowe uzasadniają taką pomoc (Dz. U. Nr 30, poz. 153).

§ 12. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Przewodniczący Głównego Komitetu Kultury Fizycznej i Turystyki: *B. Kapitan*

Załączniki do zarządzenia Przewodniczącego Głównego Komitetu Kultury Fizycznej i Turystyki z dnia 17 lutego 1987 r. (poz. 96)

Załącznik nr 1

SZCZEGÓLNE ZASADY I TRYB POSTĘPOWANIA KWALIFIKACYJNEGO

I. Zasady ogólne

1. Datę rozpoczęcia egzaminów wstępnych w roku akademickim 1987/88 oraz harmonogram egzaminów określi rektor uczelni w drodze zarządzenia.

2. Limity przyjęć na studia zostaną określone przez Główny Komitet Kultury Fizycznej i Turystyki. Kandydaci na studia powinni być poinformowani o limitach przyjęć na poszczególne kierunki studiów (limit nie dotyczy obcokrajowców).

3. Zaleca się przeprowadzenie postępowania kwalifikacyjnego dla kandydatów na studia zaoczne przed egzaminami na studia dzienne.

4. Egzaminy sprawności fizycznej powinny być zakończone do dnia 30 czerwca 1987 r., tak aby kandydaci na studia dzienne mieli możliwość przystąpienia do egzaminu wstępnego w innej uczelni.

5. Kandydaci, którzy zdali egzamin wstępny na studia dzienne z wynikiem pozytywnym, a nie zostali przyjęci na studia z braku miejsc, mogą ubiegać się o przyjęcie do studenckich hufców pracy. Przy rozpatrywaniu podań kandydatów do studenckich hufców pracy w pierwszej kolejności należy brać pod uwagę udokumentowany poziom sportowy kandydatów oraz liczbę uzyskanych punktów.

6. Kandydatów ubiegających się o przyjęcie na studia za granicą obowiązuje postępowanie kwalifikacyjne jak kandydatów ubiegających się na studia w kraju. W razie niezakwalifikowania się na studia za granicą, kandydat ma prawo podjąć studia w AWF, w której złożył egzamin wstępny, jeśli uzyskał wymaganą liczbę punktów.

7. Absolwenci 2-letnich pomaturalnych studiów nauczycielskich — kierunek wychowanie fizyczne mogą być przyjęci na III rok studiów tego samego kierunku — specjalność nauczycielska, jeżeli:

- 1) uzyskali skierowanie wystawione przez właściwe terenowo kuratorium oświaty i wychowania,
- 2) uzyskali pozytywny wynik badań przeprowadzonych przez uczelniane komisje lekarskie,
- 3) legitymują się co najmniej rocznym stażem pracy w charakterze nauczyciela wychowania fizycznego w szkole podstawowej,
- 4) zdali z wynikiem pozytywnym egzamin sprawności fizycznej i egzamin teoretyczny w zakresie obowiązującym kandydatów na studia zaoczne.

II. Zasady postępowania kwalifikacyjnego

1. Postępowanie kwalifikacyjne przeprowadza się z zastosowaniem systemu punktowego.

2. Podstawowym kryterium kwalifikacyjnym w ramach tego systemu są wyniki egzaminów wstępnych. Przy ostatecznej łącznej ocenie egzaminu stosuje się następującą skalę ocen:

Skala ocen
Bardzo dobry (5)
Dobry plus (4,5)
Dobry (4)
Dostateczny plus (3,5)
Dostateczny (3)
Niedostateczny (2)

Po zakończeniu każdego etapu egzaminu wstępnego (części pisemnej lub testowej) z poszczególnych przedmiotów komisje wydziałowe ogłaszają listy kandydatów wraz z ocenami uzyskanymi na danym etapie egzaminu.

3. Pisemną pracę egzaminacyjną oceniają co najmniej dwaj egzaminatorzy — specjaliści z danego przedmiotu jedną z wyżej wymienionych ocen. Błędy i ich rodzaje należy zaznaczyć na marginesie pracy. W razie niezgodności opinii egzaminatorów, ocenę ostateczną ustala przewodniczący komisji egzaminacyjnej. Ewentualna zmiana oceny powinna być pisemnie umotywowana.

4. Dopuszcza się jedną ocenę niedostateczną z jakiegokolwiek sprawdzianu lub przedmiotu wchodzącego w skład egzaminu. Druga ocena niedostateczna eliminuje kandydata z dalszego postępowania kwalifikacyjnego. Nie przewiduje się egzaminów poprawkowych.

5. W razie zastosowania testu sprawności fizycznej lub testu teoretycznego, jedna ocena niedostateczna z któregośkolwiek spośród wymienionych testów eliminuje kandydata z dalszego postępowania kwalifikacyjnego.

6. Kandydat jest obowiązany wziąć udział w całości postępowania kwalifikacyjnego przez uczestnictwo we wszystkich jego elementach, poza tymi, od których uzyskał zwolnienie z tytułu posiadanej klasy sportowej.

7. Nie usprawiedliwione odstępianie od jakiegokolwiek elementu postępowania kwalifikacyjnego jest równoznaczne z oceną niedostateczną z tego elementu; może być także powodem skreślenia kandydata przez komisję wydziałową z listy ubiegających się o przyjęcie na studia.

8. Kandydat, który z powodu udziału w zawodach, odniesionej kontuzji lub innych niezależnych od niego przyczyn nie zaliczy jednej z dyscyplin wchodzących w skład egzaminu sprawności fizycznej lub nie przystąpi do egzaminu z przedmiotu teoretycznego, ma prawo do ubiegania się — poprzez komisję wydziałową — o przełożenie egzaminu. Termin ponownego egzaminu ustala komisja wydziałowa.

9. O liczbie punktów uzyskanych przez kandydata w wyniku postępowania kwalifikacyjnego decyduje suma punktów uzyskanych w wyniku egzaminów z poszczególnych przedmiotów, powiększona o punkty z tytułu dodatkowych kryteriów kwalifikacyjnych.

III. Punktacja

1. Ustala się następującą skalę punktów możliwych do uzyskania w trakcie postępowania kwalifikacyjnego:

- 1) za wyniki w nauce w szkole średniej od 0 do 20 punktów,
- 2) za wyniki egzaminu sprawności fizycznej od 0 do 40 punktów,
- 3) za wyniki egzaminów z przedmiotów teoretycznych od 0 do 40 punktów.

Odchylenia stosowane przez uczelnie w tym zakresie nie powinny przekraczać 10 punktów. Kandydaci, którzy udokumentują posiadanie I lub II klasy sportowej, otrzymują ponadto za:

- I klasę sportową — 12 punktów,
- II klasę sportową — 6 punktów.

2. W akademiach wychowania fizycznego, w których stosuje się test sprawności fizycznej zamiast poszczególnych sprawdzianów, punktacja ta wynosi odpowiednio: 20 punktów i 10 punktów.

3. Za średnią arytmetyczną wszystkich ocen na świadectwie dojrzałości kandydat uzyskuje punkty dodatkowe wyliczone według tabeli 1.

Tabela 1

Punktacja świadectwa dojrzałości

Średnia ocen	5,0	4,9	4,8	itd.	4,0	3,9	itd.	3,0
Równowartość punktowa	20	19	18	itd.	10	9	itd.	0

4. Kandydaci, którzy uzyskali świadectwo dojrzałości w latach poprzednich, uzyskują w postępowaniu kwalifikacyjnym również do 20 punktów za wyniki w szkole średniej na takich zasadach, na jakich uzyskują te punkty maturalności z roku bieżącego.

5. Punktację egzaminu sprawności fizycznej (nie dotyczy AWF w Poznaniu — Wydział Turystyki i Rekreacji oraz uczelni określonych w ust. 2) zawiera tabela 2.

Tabela 2

Punktacja egzaminu sprawności fizycznej

Dyscyplina sportu	Równowartość punktowa ocen					
	bardzo dobry	dobry plus	dobry	dostateczny plus	dostateczny	niedostateczny
Pływanie	10	8	6	5	4	0
Lekkoatletyka	10	8	6	5	4	0
Zespołowe gry sportowe	10	8	6	5	4	0
Gimnastyka	10	8	6	5	4	0

6. Limity czasu obowiązujące na egzaminie z pływania (dystans 50 m) zawierają tabele 3 i 4.

Kierunek: wychowanie fizyczne i rehabilitacja ruchowa (nie dotyczy uczelni określonych w ust. 2)

Tabela 3

Ocena	Studia dzienne		Studia zaoczne	
	kobiety	mężczyźni	kobiety	mężczyźni
Bardzo dobry	0'46,0"	0'37,0"	0'48,0"	0'39,0"
Dobry plus	0'46,1"—0'52,0"	0'37,1"—0'44,0"	0'48,1"—0'52,0"	0'39,1"—0'46,0"
Dobry	0'52,1"—1'00,0"	0'44,1"—0'51,0"	0'52,1"—1'02,0"	0'46,1"—0'53,0"
Dostateczny plus	1'00,1"—1'05,0"	0'51,1"—0'56,0"	1'02,1"—1'08,0"	0'53,1"—0'58,0"
Dostateczny	1'05,1"—1'10,1"	0'56,1"—1'00,0"	1'08,1"—1'15,0"	0'58,1"—1'05,0"

Kierunek: turystyka i rekreacja

Tabela 4

Ocena	Studia dzienne		Studia zaoczne	
	kobiety	mężczyźni	kobiety	mężczyźni
Bardzo dobry	0'51,0"	0'41,0"	0'51,0"	0'41,0"
Dobry plus	0'51,1"—0'58,0"	0'41,1"—0'48,0"	0'51,1"—0'58,0"	0'41,1"—0'48,0"
Dobry	0'58,1"—1'05,0"	0'48,1"—0'55,0"	0'58,1"—1'05,0"	0'48,1"—0'55,0"
Dostateczny plus	1'05,1"—1'10,0"	0'55,1"—1'00,0"	1'05,1"—1'10,0"	0'55,1"—1'00,0"
Dostateczny	1'10,1"—1'30,0"	1'00,1"—1'15,0"	1'10,1"—1'30,0"	1'00,1"—1'15,0"

Kandydaci, którzy zaprezentują na egzaminie tylko jedną technikę i uzyskają wymagane minimum czasowe, zdają egzamin z wynikiem dostatecznym.

7. Zwolnienie kandydata z egzaminu z tytułu przysługujących mu uprawnień jest równoznaczne z przyznaniem mu najwyższej wartości punktowej za dany element.

8. Punktację egzaminu z przedmiotów teoretycznych (nie dotyczy AWF w Poznaniu, kierunku: turystyka i rekreacja i AWF w Krakowie, kierunku: wychowanie fizyczne i rehabilitacja ruchowa na studiach dziennych) zawiera tabela 5.

Tabela 5

Punktacja egzaminu teoretycznego

Przedmioty egzaminacyjne	Równowartość punktowa ocen					
	bardzo dobry	dobry plus	dobry	dostateczny plus	dostateczny	niedostateczny
Preorientacja zawodowa	14	12	9	6	3	0
Biologia	14	12	9	6	3	0
Fizyka	14	12	9	6	3	0
Geografia	14	12	9	6	3	0
Język obcy*)	7	6	5	4	2	0
Język obcy**)	14	12	9	6	3	0

*) na kierunku: wychowanie fizyczne i rehabilitacja ruchowa.

***) na kierunku: turystyka i rekreacja w AWF w Krakowie.

9. W AWF w Poznaniu, na kierunku: turystyka i rekreacja, stosowane są następujące zasady punktacji za wyniki egzaminu wstępnego:

Tabela 6

Punktacja egzaminu wstępnego

(AWF w Poznaniu, kierunek: turystyka i rekreacja, specjalność — turystyka).

Przedmioty egzaminacyjne	Równowartość punktowa ocen					
	bardzo dobry	dobry plus	dobry	dostateczny plus	dostateczny	niedostateczny
Preorientacja zawodowa	15	12	10	7	5	0
Geografia	15	12	10	7	5	0
Język obcy	20	16	13	10	7	0
Test sprawności fizycznej	20	16	12	8	4	0
Pływanie	10	8	7	5	2	0

Tabela 7

Punktacja egzaminu wstępnego

(AWF w Poznaniu, kierunek: turystyka i rekreacja, specjalność — rekreacja).

Przedmioty egzaminacyjne	Równowartość punktowa ocen					
	bardzo dobry	dobry plus	dobry	dostateczny plus	dostateczny	niedostateczny
Preorientacja zawodowa	11	9	7	5	3	0
Geografia lub biologia (do wyboru)	12	10	7	5	3	0
Język obcy	12	10	7	5	3	0
Test sprawności fizycznej	20	16	12	8	4	0
Pływanie	20	16	12	8	4	0

10. Zasady punktacji obowiązujące na kierunkach: wychowanie fizyczne i rehabilitacja ruchowa oraz turystyka i rekreacja w AWF w Krakowie (studia dzienne):

- 1) egzamin sprawności fizycznej — test sprawności fizycznej: punktacja od 0 do 40 pkt według wyników testu, uzyskanych przez ogół kandydatów (osobna dla kobiet i mężczyzn), z uwzględnieniem wielkości średniej arytmetycznej i odchylenia standardowego, Wynik poniżej 10 pkt uznany jest za niedostateczny i eliminuje kandydata z dalszego postępowania kwalifikacyjnego.

Sprawdzian umiejętności pływania jest integralną częścią testu. Pokonanie dystansu 50 m w czasie powyżej wyznaczonego limitu eliminuje kandydata z egzaminu (1'15,0" mężczyźni, 1'30,0" kobiety),

- 2) egzaminy teoretyczne (AWF w Krakowie, kierunek: wychowanie fizyczne i rehabilitacja ruchowa):

- a) zintegrowany test z biologii, fizyki i chemii: punktacja od 0 do 20 pkt, według wyników testu 60-pytaniowego,

Wynik poniżej 7 pkt uznany jest za niedostateczny i eliminuje kandydata z dalszego postępowania kwalifikacyjnego.

- b) preorientacja zawodowa: punktacja od 0 do 12 punktów według skali:

bardzo dobry — 12 punktów,
 dobry plus — 10 punktów,
 dobry — 8 punktów,
 dostateczny plus — 6 punktów,
 dostateczny — 4 punkty,
 niedostateczny — 0 punktów,

- c) język obcy: punktacja od 0 do 8 punktów według skali:

bardzo dobry — 8 punktów,
 dobry plus — 6 punktów,
 dobry — 5 punktów,
 dostateczny plus — 3 punkty,
 dostateczny — 2 punkty,
 niedostateczny — 0 punktów.

IV. Tryb postępowania kwalifikacyjnego

1. Po zakończeniu egzaminu wstępnego komisja wydziałowa na plenarnym posiedzeniu dokonuje:

- 1) ustalenia liczby punktów uzyskanych przez poszczególnych kandydatów w wyniku egzaminu wstępnego,
- 2) ustalenia listy kandydatów przyjętych bez egzaminu oraz listy kandydatów przyjętych bez postępowania kwalifikacyjnego,
- 3) ustalenia liczby punktów z tytułu dodatkowych kryteriów kwalifikacyjnych.

Uchwały komisji zapadają większością głosów. W razie równości głosów decyduje głos przewodniczącego.

2. Po dokonaniu czynności wymienionych w ust. 1 pkt 1, 2 i 3 komisja wydziałowa sporządza listę kandydatów według kolejności łącznej liczby uzyskanych punktów i zgodnie ze sporządzoną listą kwalifikuje do przyjęcia na I rok studiów tych kandydatów, którzy uzyskali kolejno największą liczbę punktów.

3. Przewodniczący komisji wydziałowej przekazuje przewodniczącemu komisji uczelnianej wyniki przeprowadzonego postępowania kwalifikacyjnego.

4. Kandydaci, którzy nie zostali zakwalifikowani na studia w trybie postępowania kwalifikacyjnego, mogą otrzymać ze szkoły wyższej zaświadczenie stwierdzające przystąpienie do egzaminu, z wymienieniem ocen z poszczególnych przedmiotów uzyskanych na egzaminie.

V. Uwagi końcowe.

1. Terminy badań lekarskich oraz egzaminów sprawności fizycznej i egzaminów teoretycznych na studia dzienne i zaoczne powinny być podane do wiadomości właściwemu departamentowi Głównego Komitetu Kultury Fizycznej i Turystyki.

2. Za sprawozdawczość w okresie rekrutacji są odpowiedzialni przewodniczący komisji uczelnianych.

3. Sekretarze komisji wydziałowych opracowują sprawozdania dotyczące kandydatów zgodnie z wytycznymi sekretarza komisji uczelnianej. Po otrzymaniu sprawozdań sekretarz komisji uczelnianej opracowuje sprawozdanie zbiorcze.

Załącznik nr 2

WYKAZ DOKUMENTÓW, JAKIE SĄ OBOWIĄZANI SKŁADAĆ KANDYDACI NA I ROK STUDIÓW DZIENNYCH

1. Podanie na ustalonym formularzu, zawierającym również kwestionariusz statystyczny kandydata oraz życiorys — bez obowiązku dołączenia aktu urodzenia.
2. Świadectwo dojrzałości w oryginale.

3. Orzeczenie lekarskie kwalifikujące kandydata na studia w AWF oraz aktualne wyniki badań dodatkowych: rentgen klatki piersiowej, morfologia krwi, OB, WR, grupa krwi, badanie ogólne moczu i elektrokardiogram, po-

nadto dla kobiet — wynik badania ginekologicznego (z ostatnich trzech miesięcy).

4. Cztery fotografie o wymiarach 37 × 52 mm, bez nakrycia głowy, na jasnym tle, podpisane czytelnie na odwrocie.

5. Zaświadczenie stwierdzające klasę sportową, wydane przez zarząd polskiego związku sportowego (M, MM i I klasa sportowa) lub przez zarząd okręgowego związku sportowego (II klasa sportowa).

6. Zaświadczenie stwierdzające fakt zamieszkiwania na wsi lub w mieście o liczbie mieszkańców do 10 tys. co najmniej przez okres nauki w szkole średniej.

Terminy składania dokumentów

1. Kandydaci, którzy ubiegają się o przyjęcie na I rok studiów dziennych bezpośrednio po złożeniu egzaminu dojrzałości, składają podanie (wraz z wymaganymi dokumentami) w szkołach średnich, w których kończą naukę.

2. Dyrektorzy szkół średnich powinni przesłać udokumentowane podania kandydatów do rektorów właściwych AWF do dnia 31 maja 1987 r., a świadectwo dojrzałości — do dnia 15 czerwca 1987 r.

3. Kandydaci, którzy uzyskali świadectwo dojrzałości w latach ubiegłych, składają podanie (wraz z wymaganymi dokumentami) o przyjęcie na I rok studiów dziennych bezpośrednio w wybranej przez siebie AWF w terminie do dnia 31 maja 1987 r.

4. Żołnierze Ludowego Wojska Polskiego składają dokumenty wraz z opinią dowódcy jednostki wojskowej do studium wojskowego wybranej AWF do dnia 31 maja 1987 r.

5. Osoba, która zdaje egzamin dojrzałości w szkole średniej za granicą, a która przy ubieganiu się o przyjęcie na I rok studiów dziennych w szkole wyższej w kraju nie może w czerwcu dołączyć świadectwa dojrzałości (świadectwa równorzędnego) w oryginale, może być dopuszczona do składania egzaminu wstępnego na podstawie zaświadczenia wydanego przez szkołę średnią za granicą, stwierdzającego, że dana osoba ukończyła lub ukończy w czerwcu lub lipcu naukę w szkole średniej i otrzyma świadectwo dojrzałości (świadectwo równorzędne) po zatwierdzeniu go przez władze szkolne danego kraju. W razie zakwalifikowania takiego kandydata — w wyniku postępowania kwalifikacyjnego — na I rok studiów dziennych, decyzję o przyjęciu podejmie rektor AWF po przedstawieniu przez kandydata świadectwa dojrzałości (świadectwa równorzędnego) w oryginale, przy czym przedstawienie świadectwa powinno nastąpić nie później niż do dnia 20 września 1987 r.

Załącznik nr 3

ZAŚWIADCZENIE NR

Obywatel(ka) syn (córka)

urodzony(a) dnia w

przystąpił(a) do egzaminu wstępnego w 1987 r. na Wydziale

kierunek studiów i uzyskał(a) oceny z poszczególnych przedmiotów:

Lp.	Przedmiot	Ocena (słownie)	Liczba punktów
1			
2			
3			
4			
5			

(pieczęć okrągła szkoły)

..... dnia 1987 r.

Przewodniczący
Komisji Wydziałowej
do Spraw Rekrutacji

Oplata za prenumeratę Monitora Polskiego wynosi: rocznie 1200 zł, półrocznie 750 zł.

Prenumeratę na rok następny (roczną lub półroczną) przyjmuje się do dnia 31 października. Prenumeratę można zgłaszać za I półrocze bieżącego roku do dnia 31 marca, za II półrocze bądź za cały bieżący rok — do dnia 30 września. Do abonentów, którzy opłacą prenumeratę po tych terminach, wysyłka pierwszych numerów dokonana zostanie z opóźnieniem, a ponadto zostaną policzone koszty przesyłki. Oplata za prenumeratę powinna być dokonana przelewem lub trzyodcinkowym przekazem pocztowym na konto Wydziału Administracji Wydawnictw Urzędu Rady Ministrów w Narodowym Banku Polskim, IV Oddział Miejski, Warszawa, nr 1049-3157-222. Rachunków za prenumeratę nie wystawia się. Na odcinku wpłaty należy podać dokładną nazwę instytucji (bez skrótów) dokładny adres z numerem kodu pocztowego oraz liczbę zamawianych egzemplarzy Monitora Polskiego.

Pojedyncze egzemplarze Monitora Polskiego można nabywać:

w Warszawie:

- w punkcie sprzedaży Wydawnictw Akcydensowych, al. I Armii WP. 2/4 (tel. 29 61 73) — egzemplarze bieżące oraz z lat 1956—1986;
- w księgarniach: Powszechnego Domu Książki „Uniwersus”, ul. Belwederska 20/22 (tel. 41 40 05); im. Stefana Żeromskiego, al. Gen. K. Świerczewskiego 119/123 (tel. 20 46 28); Wydawnictw Ekonomicznych i Budowlanych, ul. Żurawia 1/3, przy pl. Trzech Krzyży (tel. 21 44 05) — egzemplarze bieżące oraz z roku 1986;

poza Warszawą — egzemplarze bieżące oraz z ostatnich 2 lat:

- w punktach sprzedaży znajdujących się w urzędach wojewódzkich w: Białej Podlaskiej, Białymstoku, Bielsku-Białej, Bydgoszczy, Ciechanowie, Gdańsku, Jeleniej Górze, Kielcach, Lesznie, Opolu, Ostrołęce, Piotrkowie Trybunalskim, Płocku, Przemysłu, Radomiu, Sieradzu, Skierniewicach, Suwałkach, Tarnobrzegu, Tarnowie, Włocławku, Wrocławiu, Zielonej Górze oraz w Urzędach Miast Krakowa i Łodzi;
- w punktach sprzedaży znajdujących się w sądach w: Białymstoku, Bielsku-Białej, Bydgoszczy, Bytomiu, Cieszynie, Częstochowie, Elblągu, Gdańsku, Gdyni, Gliwicach; Gorzowie Wielkopolskim, Jeleniej Górze, Kaliszu, Katowicach, Kielcach, Koninie, Koszalinie, Krakowie, Legnicy, Lublinie, Łodzi, Nowym Sączu, Olsztynie, Opolu, Ostrowie Wielkopolskim, Płocku, Poznaniu, Radomiu, Rzeszowie, Sieradzu, Słupsku, Szczecinie, Tarnobrzegu z siedzibą w Sandmierzu, Tarnowie, Toruniu, Wałbrzychu z siedzibą w Świdnicy, Wrocławiu, Zamościu i Zielonej Górze

Reklamacje z powodu niedoreczenia poszczególnych numerów zgłaszać należy na piśmie do Wydziału Administracji Wydawnictw Urzędu Rady Ministrów (ul. Powsińska 69/71, 00-979 Warszawa, skrytka pocztowa 81) po otrzymaniu następnego kolejnego numeru.

Redakcja: Urząd Rady Ministrów — Biuro Prawne, Warszawa, Al. Ujazdowskie 1/3.
Administracja: Wydział Administracji Wydawnictw Urzędu Rady Ministrów, ul. Powsińska 69/71, 00-979 Warszawa (skrytka pocztowa 81), tel. 694-67-50 i 42-14-78.

Tłoczono z polecenia Prezesa Rady Ministrów
w Zakładach Graficznych „Tamka”, Zakład nr 1, Warszawa, ul. Tamka 3.

Zam. 0209-1300-87.

Cena 32,00 zł