

TABELA DODATKÓW ZA PROWADZENIE PRZYCZEP

Lp.	Rodzaj przyczepy	Stawka w zł za godzinę
1	Przyczepa ciężarowa o ładowności 3,0 do 3,5 t włącznie	13—16
2	Przyczepa ciężarowa o ładowności powyżej 3,5 do 5,0 t włącznie	15—20
3	Przyczepa ciężarowa o ładowności powyżej 5,0 t	18—23
4	Przyczepa autobusowa	20—25

Pomocnicy kierowców otrzymują dodatek w wysokości 50% stawki przysługującej kierowcom, z którymi współpracują na danym pojeździe z przyczepą.

252

ZARZĄDZENIE MINISTRA—KIEROWNIKA URZĘDU POSTĘPU NAUKOWO-TECHNICZNEGO I WDROŻEŃ

z dnia 24 sierpnia 1989 r.

w sprawie zasad i trybu dokonywania okresowych ocen dorobku naukowego, badawczego i technicznego pracowników naukowych oraz badawczo-technicznych jednostek badawczo-rozwojowych.

Na podstawie art. 37 ust. 5 oraz art. 47 ustawy z dnia 25 lipca 1985 r. o jednostkach badawczo-rozwojowych (Dz. U. z 1989 r. Nr 45, poz. 244) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Okresowym ocenom dorobku naukowego, badawczego i technicznego, zwanym dalej „ocenami”, podlegają pracownicy naukowcy oraz badawczo-technicy, o których mowa w art. 35 ust. 1 i 2, art. 36 i art. 46 ust. 1 ustawy z dnia 25 lipca 1985 r. o jednostkach badawczo-rozwojowych (Dz. U. z 1989 r. Nr 45, poz. 244), zwani dalej „pracownikami”.

2. Oceny, o której mowa w ust. 1, dokonuje się w stosunku do dorobku:

- 1) asystentów-stażystów, asystentów i specjalistów badawczo-technicznych, starszych asystentów, starszych specjalistów badawczo-technicznych, adiunktów, bibliotekarzy dyplomowanych i dyplomowanych pracowników dokumentacji naukowej — co najmniej przed upływem kolejnych 3 lat zatrudnienia,
- 2) głównych specjalistów badawczo-technicznych, docentów i profesorów — co najmniej przed upływem kolejnych 5 lat zatrudnienia.

3. Dyrektor jednostki badawczo-rozwojowej zawiesza bieg terminów określonych w ust. 2 na czas trwania:

- 1) urlopu macierzyńskiego i wychowawczego,
- 2) służby wojskowej,
- 3) urlopu dla poratowania zdrowia,
- 4) urlopu związanego z zatrudnieniem poza jednostką badawczo-rozwojową w celu nabycia umiejętności praktycznych do wykonywania zawodu,
- 5) wyjazdu służbowego za granicę w celach naukowych lub zawodowych.

§ 2. 1. Rada naukowa jednostki badawczo-rozwojowej powołuje zespół oceniający, zwany dalej „zespołem”.

2. W skład zespołu oprócz członków rady naukowej powinni być powołani przedstawiciele załogi jednostki

badawczo-rozwojowej, w tym specjalista z dziedziny reprezentowanej przez ocenianego pracownika oraz jego zwierzchnik służbowy.

§ 3. Rada naukowa określa sposób dokonywania oceny przez zespół w zależności od typu jednostki badawczo-rozwojowej, realizowanych przez nią zadań, dyscypliny naukowej reprezentowanej przez ocenianego pracownika, jego stopnia naukowego oraz zajmowanego stanowiska.

§ 4. Zespół dokonuje oceny w formie analitycznej według wzoru „Karta oceny pracownika”, stanowiącego załącznik do zarządzenia.

§ 5. 1. Zespół przedstawia wynik oceny zainteresowanemu pracownikowi, który przyjęcie jej do wiadomości potwierdza własnoręcznym podpisem.

2. Jeżeli pracownik nie zgadza się z oceną zespołu, może w ciągu 7 dni od dnia przedstawienia mu oceny wystąpić do przewodniczącego rady naukowej jednostki z pisemnym wnioskiem o powołanie recenzentów jego dorobku i rozpatrzenie ich opinii.

3. Przewodniczący rady naukowej przekazuje sprawę do ponownego rozpatrzenia przez zespół w terminie 14 dni od złożenia wniosku przez pracownika; jeżeli powołano recenzentów, wynik oceny powinien być przedstawiony w terminie nie dłuższym niż trzy miesiące.

§ 6. Jeżeli w terminie przewidzianym w § 5 ust. 2 pracownik nie skorzystał z przysługującego mu uprawnienia, zespół przedstawia wynik oceny radzie naukowej jednostki badawczo-rozwojowej.

§ 7. Okresową ocenę pracownika, przyjętą przez radę naukową jednostki badawczo-rozwojowej, włącza się do akt osobowych pracownika.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Minister—Kierownik Urzędu Postępu Naukowo-Technicznego i Wdrożeń: Z. Grabowski

Załącznik do zarządzenia Ministra—
Kierownika Urzędu Postępu Nauko-
wo-Technicznego i Wdrożeń z dnia
24 sierpnia 1989 r. (poz. 252)

Nazwa jednostki badawczo-rozwojowej

KARTA OCENY PRACOWNIKA

Nazwisko, imię i rok urodzenia

Stopień i tytuł naukowy

Zakład Zespół

Stanowisko Rok zatrudnienia w jednostce

Okres objęty oceną

Wykonywana specjalność

Skład zespołu

przewodniczący:

członkowie:

1. Oceny dorobku naukowego, badawczego i technicznego z uzasadnieniem:

1) szczególnie wartościowe elementy w dorobku ocenianego pracownika

2) braki i niedostatki w dorobku ocenianego pracownika

2. Wnioski z oceny

Podpisy członków zespołu

.....
.....
.....
.....
.....

Data

Podpis przewodniczącego

3. Uwagi ocenianego pracownika:

Data Podpis ocenianego pracownika

4. Postanowienie rady naukowej jednostki badawczo-rozwojowej ustalające treść oceny:

Data Podpis przewodniczącego rady naukowej

Data Podpis dyrektora jednostki badawczo-rozwojowej

253

ZARZĄDZENIE PREZESA NARODOWEGO BANKU POLSKIEGO

z dnia 18 sierpnia 1989 r.

w sprawie zasad i norm sprzedaży wartości dewizowych osobom krajowym fizycznym na pokrycie kosztów podróży i pobytu za granicą.

Na podstawie art. 15 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 15 lutego 1989 r. — Prawo dewizowe (Dz. U. Nr 6, poz. 33) zarządza się, co następuje:

§ 1. Zarządzenie określa normy i zasady sprzedaży środków płatniczych państw, z którymi Polska Rzeczpospolita Ludowa rozlicza się na podstawie umów o płatnościach niehandlowych, oraz wydania talonów NBP osobom krajowym fizycznym na podróże za granicę w celach prywatnych, dokonywanej przez banki i inne podmioty uprawnione przez Prezesa Narodowego Banku Polskiego do dokonywania tych czynności.

§ 2. Ilekroć w zarządzeniu jest mowa o:

- 1) „środkach płatniczych” — rozumie się przez to waluty obce oraz чеки i чеки podróżnicze wystawiane w tych walutach,
- 2) „talonach NBP” — rozumie się przez to talony Narodowego Banku Polskiego, uprawniające do wymiany waluty polskiej na walutę krajów tranzytowych,
- 3) „dopłacie” — rozumie się przez to dopłatę, o której mowa w art. 15 ust. 2 ustawy z dnia 15 lutego 1989 r. — Prawo dewizowe (Dz. U. Nr 6, poz. 33),
- 4) „państwach, z którymi Polska Rzeczpospolita Ludowa rozlicza się na podstawie umów o płatnościach niehandlowych” — rozumie się przez to następujące państwa: Ludową Republikę Albanii, Ludową Republikę Bułgarii, Czechosłowacką Republikę Socjalistyczną, Koreańską Republikę Ludowo-Demokratycz-

ną, Republikę Kuby, Mongolską Republikę Ludową, Niemiecką Republikę Demokratyczną, Socjalistyczną Republikę Rumunii, Węgierską Republikę Ludową, Wietnamską Republikę Ludowo-Demokratyczną i Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich.

§ 3. Sprzedaż środków płatniczych oraz wydanie talonów NBP mogą być dokonane na podstawie tylko jednej ważnej książeczki walutowej, dokumentu uprawniającego do przekroczenia granicy państwowej oraz wymaganego zaproszenia lub innego równorzędnego dokumentu.

§ 4. 1. Sprzedaż środków płatniczych oraz wydanie talonów NBP mogą być dokonane pod warunkiem uiszczenia dopłaty w wysokości:

- 1) 100% równowartości zakupywanych środków płatniczych państw, z którymi Polska Rzeczpospolita Ludowa rozlicza się na podstawie umów o płatnościach niehandlowych,
- 2) 100% kwoty waluty polskiej podlegającej wymianie na walutę kraju tranzytowego na podstawie wydane-go talonu NBP.

2. Z dopłaty, o której mowa w ust. 1, 80% przekazywane jest na rzecz Centralnego Funduszu Turystyki i Wypoczynku, a 20% stanowi prowizję jednostki sprzedającej środki płatnicze i wydającej talony NBP.

§ 5. 1. W razie odprzedaży nie wykorzystanych środków płatniczych, następuje zwrot:

- 1) równowartości odprzedawanych środków płatniczych — według kursu obowiązującego w dniu odprzedaży,