

- 12) linii telekomunikacyjnych magistralnych, w tym radiowych, oraz obiektów budowlanych z nimi związanych,
- 13) sieci gazowych:
- gazociągów o ciśnieniu nominalnym 5 kPa i większym,
 - gazociągów o ciśnieniu nominalnym do 5 kPa i średnicach przewodów większych niż 150 mm, z wyjątkiem przyłączy gazowych o ciśnieniu nie większym niż 400 kPa,
 - obiektów tłoczni gazu,
 - obiektów stacji gazowych, wyposażonych co najmniej w dwa ciągi redukcyjne,
- 14) rurociągów oraz obiektów i urządzeń z nimi związanych:
- ciepłowniczych:
 - tradycyjnych o średnicy 310 mm i większej,
 - preizolowanych o średnicy 200 mm i większej,
 - wodociągowych o średnicy 200 mm i większej oraz kanalizacyjnych o średnicy 400 mm i większej,
 - innych transportujących czynnik płynny lub gazowy niebezpieczny dla ludzi, mienia i środowiska,
- 15) dróg krajowych i wojewódzkich oraz związanych z nimi bezpośrednio obiektów budowlanych, w tym tuneli drogowych i innych budowli,
- 16) kanałów żeglugi śródlądowej oraz melioracyjnych,
- 17) sieci melioracyjnych na obszarze powyżej 100 ha,
- 18) kanałów energetycznych,
- 19) dróg szynowych, wraz z przeznaczonymi do prowadzenia ruchu budynkami, budowlami i urządzeniami,
- 20) urządzeń transportowych linowych i linowo-torowych, służących do publicznego przewozu osób w celach turystyczno-sportowych,
- 21) budowli pola naziemnego ruchu lotniczego na lotniskach.
2. Ustanowienie inspektora nadzoru inwestorskiego jest wymagane także przy realizacji obiektów budowlanych nie wymienionych w ust. 1, szczególnie szkodliwych dla środowiska i zdrowia ludzi, określonych w przepisach szczególnych.
- § 2. Ustanowienie inspektora nadzoru inwestorskiego jest wymagane również przy realizacji obiektów lub ich części, które zawierają:
- ustroje konstrukcyjne, takie jak powłoki, łupiny, tarcze, łuki i kopuły oraz linowe wiszące bez względu na ich rozpiętość, a także fundamenty inne niż proste ławy i stopy fundamentowe posadowione bezpośrednio na stabilnym gruncie nośnym,
 - elementy konstrukcyjne:
 - o rozpiętości 12 m i większej, wysięgu 3 m i większym lub o wysokości jednej kondygnacji 6 m i większej,
 - poddane obciążeniu użytkowemu 5 kN/m² i większemu, obciążeniu zmiennemu ruchomemu, a także zwymiarowane z uwzględnieniem wpływów dynamicznych, termicznych, skurczów materiałowych lub ruchów podpór,
 - wstępnie sprężane na budowie lub na miejscu ich wbudowania w obiekcie budowlanym.
- § 3. Właściwy organ w decyzji o pozwoleniu na budowę nakłada obowiązek ustanowienia inspektora nadzoru inwestorskiego określonej specjalności, z powołaniem odpowiedniego dla danego obiektu budowlanego przepisu zarządzenia.
- § 4. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Minister Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa: *B. Blida*

29

ZARZĄDZENIE MINISTRA GOSPODARKI PRZESTRZENNEJ I BUDOWNICTWA

z dnia 15 grudnia 1994 r.

w sprawie dziennika budowy oraz tablicy informacyjnej.

Na podstawie art. 45 ust. 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. — Prawo budowlane (Dz. U. Nr 89, poz. 414) zarządza się, co następuje:

Rozdział 1

Przepisy ogólne

§ 1. 1. Zarządzenie określa sposób prowadzenia dzienników budowy, montażu i rozbiórki, osoby upoważnione do dokonywania w nich wpisów oraz dane, jakie powinna zawierać tablica informacyjna.

2. Artykuły powołane w zarządzeniu bez bliższego określenia oznaczają artykuły ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. — Prawo budowlane (Dz. U. Nr 89, poz. 414).

3. Ilekroć w zarządzeniu jest mowa o dzienniku bez bliższego określenia, należy przez to rozumieć dziennik budowy lub rozbiórki.

Rozdział 2

Dziennik budowy

§ 2. Dziennik jest przeznaczony do rejestracji (w formie wpisów) przebiegu robót budowlanych oraz wszystkich zdarzeń i okoliczności zachodzących w toku ich wykonywania i mających znaczenie przy ocenie technicznej prawidłowości wykonywania budowy, rozbiórki lub montażu, których stwierdzenie po zakończeniu robót budowlanych byłoby utrudnione lub niemożliwe. Z zapisów powinny wyraźnie wynikać kolejność i sposób wykonywania budowy, rozbiórki lub montażu.

§ 3. 1. Dziennik należy prowadzić odrębnie dla każdego obiektu budowlanego, wymagającego pozwolenia na budowę lub rozbiórkę. Gdy chodzi o obiekty liniowe lub sieciowe, dziennik należy prowadzić odrębnie dla każdego wydzielonego odcinka robót.

2. Przy wykonywaniu obiektu budowlanego metodą montażu należy dodatkowo prowadzić dziennik montażu.

3. Jeżeli odrębne przepisy nakładają obowiązek prowadzenia specjalnego dziennika robót, fakt jego prowadzenia należy odnotować w dzienniku, a po zakończeniu robót specjalny dziennik robót należy dołączyć do dziennika.

§ 4. 1. Inwestor składając zawiadomienie, o którym mowa w art. 41 ust. 4, jest obowiązany wystąpić o wydanie dziennika.

2. Organ udzielający pozwolenia na budowę lub rozbiórkę wydaje dziennik w terminie 3 dni od dnia wystąpienia, za zwrotem kosztów związanych z jego przygotowaniem.

§ 5. 1. Dziennik powinien mieć format A-4, ponumerowane strony i być zabezpieczony przed zdekompletowaniem. Strony dziennika przeznaczone do wpisów powinny być podwójne — oryginał i kopia z perforacją umożliwiającą łatwe jej wrywanie.

2. Poszczególne strony dziennika organ wydający dziennik opatruje pieczęciami.

§ 6. 1. Na stronie tytułowej dziennika właściwy organ zamieszcza numer, datę wydania oraz liczbę stron dziennika, dane określające inwestora, rodzaj i adres budowy lub rozbiórki, numer i datę wydania pozwolenia na budowę lub rozbiórkę oraz pouczenie o sposobie prowadzenia dziennika i odpowiedzialności określonej w art. 93 pkt 4.

2. Na pierwszej stronie dziennika inwestor zamieszcza dane określające wykonawcę lub wykonawców oraz osoby sprawujące kierownictwo budowy i robót, nadzór autorski i inwestorski, podając ich specjalności i numery uprawnień budowlanych. Osoby te potwierdzają podpisem i datą przyjęcie powierzonych im obowiązków.

3. Kolejne strony dziennika są przeznaczone na wpisy dotyczące przebiegu robót budowlanych. Każdy wpis powinien być oznaczony datą i podpisany przez osobę dokonującą wpisu, z podaniem imienia, nazwiska, wykonywanej funkcji i nazwy jednostki organizacyjnej lub organu, który reprezentuje.

4. Jeżeli w trakcie wykonywania robót budowlanych następuje zmiana kierownika budowy, kierownika robót, inspektora nadzoru inwestorskiego lub projektanta sprawującego nadzór autorski, w dzienniku dokonuje się wpisu określającego stan zaawansowania i zabezpieczenia przekazywanej budowy (rozbiórki). Wpis ten powinien być potwierdzony datą i podpisami osoby przekazującej i przejmującej obowiązki.

5. Pod każdym wpisem w dzienniku osoby, których wpis dotyczy bezpośrednio lub pośrednio, powinny potwierdzić podpisem opatrzonym datą zaznajomienie się z jego treścią.

6. Kierownik budowy stwierdza wpisem w dzienniku fakt zamknięcia dziennika lub jego kontynuację w następnym numerowanym tomie.

§ 7. 1. Wpisy w dzienniku powinny być trwałe i czytelne zarówno na oryginałach, jak i kopiach stron, zamieszczone w porządku chronologicznym, w sposób uniemożliwiający dokonanie późniejszych uzupełnień.

2. W razie konieczności wprowadzenia poprawek do dokonanych już wpisów, należy niewłaściwy tekst skreślić w sposób umożliwiający jego odczytanie i wprowadzić

właściwą treść w nowym wpisie, opatrując go wyjaśnieniem wprowadzonej zmiany. Skreślenia i poprawki są dokonywane w formie wpisu do dziennika.

3. Dokonywanie wpisów na odwrocie ponumerowanych stron jest zabronione.

§ 8. 1. Protokoły związane z budową i sporządzane w trakcie wykonywania robót powinny być wpisywane w dzienniku.

2. Dopuszcza się możliwość sporządzania protokołów, o których mowa w ust. 1, na oddzielnych arkuszach. Arkusze te należy dołączyć w sposób trwały zarówno do oryginału, jak i kopii dziennika lub zamieścić w oddzielnym zbiorze, dokonując w dzienniku wpisu o ich załączeniu.

§ 9. Do dokonywania wpisów w dzienniku są upoważnieni:

- 1) inwestor i inspektorzy nadzoru inwestorskiego,
- 2) projektanci,
- 3) kierownik budowy i kierownicy robót budowlanych,
- 4) osoby wykonujące czynności geodezyjne na terenie budowy,
- 5) pracownicy organów państwowego nadzoru budowlanego i innych organów uprawnionych do kontroli przestrzegania przepisów na budowie — w ramach dokonywanych czynności kontrolnych.

§ 10. Pracownicy organów państwowego nadzoru budowlanego są obowiązani potwierdzić każdorazowo, wpisem do dziennika, swoją obecność na budowie.

§ 11. 1. Dziennik powinien znajdować się stale na terenie budowy lub rozbiórki i być dostępny dla osób upoważnionych, wymienionych w § 9. Dziennik należy przechowywać w sposób zapobiegający uszkodzeniu, kradzieży lub zniszczeniu.

2. Za właściwe prowadzenie dziennika, jego stan oraz właściwe przechowywanie na budowie (rozbiórce, montażu) jest odpowiedzialny kierownik budowy.

§ 12. 1. Przepisy niniejszego rozdziału, z wyjątkiem § 6 ust. 1 i 2, stosuje się do kolejnych tomów dziennika.

2. Przepisy niniejszego rozdziału stosuje się odpowiednio do dziennika montażu i specjalnego dziennika robót.

Rozdział 3

Tablica informacyjna

§ 13. 1. Tablica informacyjna powinna zawierać:

- 1) określenie rodzaju budowy, rozbiórki lub robót budowlanych oraz ich adres i numer telefonu,
- 2) numer pozwolenia na budowę lub rozbiórkę oraz nazwę, adres i numer telefonu właściwego organu nadzoru budowlanego,
- 3) nazwę lub imię i nazwisko, adres oraz numer telefonu inwestora,
- 4) nazwę, adres i numer telefonu wykonawcy lub wykonawców robót budowlanych,
- 5) imiona, nazwiska, adresy i numery telefonów:
 - a) kierownika budowy,
 - b) kierowników robót,

- c) inspektora nadzoru inwestorskiego,
- d) projektantów,
- 6) numery telefonów alarmowych oraz okręgowego inspektora pracy.

2. Napisy na tablicy informacyjnej powinny być wykonane w sposób czytelny i trwałe, na sztywnej płycie koloru żółtego, literami i cyframi koloru czarnego, oraz mieć wysokość co najmniej 4 cm.

3. Tablica informacyjna powinna znajdować się w miejscu widocznym od strony drogi publicznej, na wysokości nie mniejszej niż 2 m.

Rozdział 4

Przepis końcowy

§ 14. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Minister Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa: *B. Blida*

30

ZARZĄDZENIE MINISTRA GOSPODARKI PRZESTRZENNEJ I BUDOWNICTWA

z dnia 30 grudnia 1994 r.

w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego.

Na podstawie art. 34 ust. 6 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. — Prawo budowlane (Dz. U. Nr 89, poz. 414) zarządza się, co następuje:

Rozdział 1

Przepisy ogólne

§ 1. Zarządzenie określa wymagania dotyczące szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego, stanowiącego podstawę do wydania pozwolenia na budowę, i nie ogranicza zakresu dokumentacji w stadiach poprzedzających opracowanie projektu budowlanego, wykonywanej równocześnie (np. projekt technologiczny) oraz na potrzeby związane z wykonywaniem robót budowlanych.

§ 2. Artykuły powołane w zarządzeniu bez bliższego określenia oznaczają artykuły ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. — Prawo budowlane Dz. U. Nr 89, poz. 414).

Rozdział 2

Wymagania ogólne dotyczące projektu budowlanego

§ 3. W projekcie budowlanym należy zamieścić:

- 1) nazwę i adres obiektu budowlanego,
- 2) imię i nazwisko lub nazwę inwestora oraz jego adres,
- 3) nazwę i adres jednostki projektowania,
- 4) imię i nazwisko projektanta obiektu lub zamierzenia budowlanego oraz imiona i nazwiska pozostałych projektantów, wraz z określeniem zakresu lub części projektu budowlanego, opracowanych przez każdego z nich, specjalności i numery posiadanych uprawnień budowlanych, datę i podpisy pod projektem,
- 5) spis zawartości projektu budowlanego,
- 6) jeżeli projekt podlega sprawdzeniu zgodnie z art. 20 ust. 2 — imiona i nazwiska osób sprawdzających projekt, wraz z określeniem specjalności i numeru posiadanych przez nich uprawnień budowlanych, daty i podpisy.

§ 4. 1. Na rysunkach wchodzących w skład projektu budowlanego należy umieścić metrykę projektu zawierającą:

- 1) nazwę i adres obiektu budowlanego,
- 2) przedmiot i skalę rysunku,
- 3) imię i nazwisko projektanta właściwego ze względu na przedmiot rysunku oraz specjalność i numer posiadanych przez niego uprawnień budowlanych, datę i podpis.

2. W wypadku projektu architektoniczno-budowlanego obiektu objętego obowiązkiem sprawdzenia zgodnie z art. 20 ust. 2, należy umieścić w metryce, o której mowa w ust. 1, imię i nazwisko osoby sprawdzającej oraz specjalność i numer posiadanych przez nią uprawnień budowlanych.

§ 5. Wszystkie strony (arkusze), części projektu budowlanego oraz załączniki do projektu budowlanego powinny być opatrzone trwałą, kolejną numeracją.

§ 6. 1. Projekt budowlany należy sporządzić w trwałej i czytelnej technice graficznej oraz oprawić w okładkę formatu A-4, w sposób uniemożliwiający dekompletację projektu.

2. Dopuszcza się oprawę projektu budowlanego w tomy obejmujące:

- 1) części wymienione w art. 34 ust. 3 pkt 1—3 i w miarę potrzeby w odrębnym tomie część wymienioną w art. 34 ust. 3 pkt 4 lub
- 2) części wymienione w art. 34 ust. 3 pkt 1—3 i w miarę potrzeby w pkt 4 tego artykułu oraz w odrębnym tomie część wymienioną w art. 34 ust. 3 pkt 2.

3. Projekt budowlany należy opracować w języku polskim, stosując zasady wymiarowania oraz oznaczenia graficzne i literowe określone w obowiązujących Polskich Normach.

§ 7. Wymagania zarządzenia dotyczące projektu zagospodarowania działki lub terenu i projektu architektoniczno-budowlanego należy spełnić, z zachowaniem przepisu art. 34 ust. 2, uwzględniając w szczególności cechy danego obiektu, takie jak przeznaczenie, sposób użytkowania, usytuowanie, rozmiary, sposób i zakres oddziaływania na otoczenie i złożoność rozwiązań technicznych.