

## 11

## UCHWAŁA PAŃSTWOWEJ KOMISJI WYBORCZEJ

z dnia 29 grudnia 1995 r.

## w sprawie regulaminów wojewódzkich i obwodowych komisji do spraw referendum.

Na podstawie art. 17 ust. 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o referendum (Dz. U. Nr 99, poz. 487) Państwowa Komisja Wyborcza uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się regulaminy wojewódzkich i obwo-

dowych komisji do spraw referendum, stanowiące załączniki nr 1 i 2 do uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Państwowej Komisji Wyborczej:

W. Łączkowski

Załączniki do uchwały Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 29 grudnia 1995 r. (poz. 11)

Załącznik nr 1

## REGULAMIN WOJEWÓDZKICH KOMISJI DO SPRAW REFERENDUM

§ 1. Wojewódzka komisja do spraw referendum, zwana dalej „komisją”, wykonuje zadania określone w ustawie o referendum, stosując wytyczne Państwowej Komisji Wyborczej. W razie wątpliwości komisja może zwracać się o dodatkowe wyjaśnienia.

§ 2. Komisja wykonuje swoje zadania zgodnie z uchwalonym planem pracy.

§ 3. Komisja rozstrzyga w sprawach należących do jej właściwości w obecności co najmniej połowy swojego składu, w tym przewodniczącego komisji lub jednego z jego zastępców.

§ 4. Komisja może przydzielić do wykonania określone czynności wynikające z jej zadań zastępcom przewodniczącego, członkom komisji i sekretarzowi komisji lub zespołom powołanym w tym celu ze swego składu.

§ 5. 1. Na pierwszym posiedzeniu komisja:

- 1) wybiera ze swego składu przewodniczącego i 2 jego zastępców,
- 2) powołuje sekretarza komisji,
- 3) omawia zadania i tryb swojej pracy oraz obowiązki i uprawnienia osób wchodzących w jej skład,
- 4) uchwala plan pracy i dokonuje podziału czynności pomiędzy osoby wchodzące w jej skład,
- 5) ustala sposób podania do publicznej wiadomości informacji o swoim składzie, siedzibie i dyżurach pełnionych przez komisję,
- 6) rozstrzyga o utworzeniu swojej inspekcji.

2. Do chwili wyboru przewodniczącego pierwszemu posiedzeniu komisji przewodniczy najstarszy wiekiem członek komisji.

§ 6. 1. Pracami komisji kieruje przewodniczący, który w szczególności:

- 1) czuwa nad wykonaniem zadań komisji,
- 2) reprezentuje komisję na zewnątrz,
- 3) ustala projekty porządku obrad komisji, zwołuje jej posiedzenia i im przewodniczy,

4) podpisuje uchwały podjęte na posiedzeniach, w których uczestniczył, oraz pisma związane z działalnością komisji,

5) zleca wykonanie określonych zadań delegaturze wojewódzkiej Krajowego Biura Wyborczego.

2. W razie nieobecności przewodniczącego komisji jego funkcje pełni jeden z jego zastępców.

§ 7. Do zadań sekretarza komisji należy:

- 1) przygotowywanie materiałów do prac komisji i zapewnienie jej obsługi organizacyjnej,
- 2) przygotowywanie i przedstawianie komisji, po uzgodnieniu z jej przewodniczącym, projektów uchwał, rozstrzygnięć oraz innych materiałów będących przedmiotem posiedzeń,
- 3) kierowanie inspekcją komisji i przedstawianie komisji wyników kontroli,
- 4) podejmowanie, w ustalonym przez komisję zakresie, współdziałania z wojewodą i zarządami gmin dla prawidłowego przebiegu prac przygotowawczych do referendum,
- 5) wykonywanie innych zadań zleconych przez komisję, w tym organizowanie szkolenia członków obwodowych komisji do spraw referendum.

§ 8. 1. Członkowie komisji mają obowiązek aktywnego uczestniczenia w posiedzeniach i innych pracach komisji.

2. W razie niemożności wzięcia udziału w pracach komisji, jej członek powinien, w miarę możliwości jeszcze przed posiedzeniem, powiadomić o tym przewodniczącego lub sekretarza komisji.

§ 9. 1. Uchwały komisji zapadają większością głosów w głosowaniu jawnym. W razie równej liczby głosów rozstrzyga głos przewodniczącego posiedzenia.

2. Wybory przewodniczącego komisji oraz oddzielnie jego zastępców odbywają się w głosowaniu jawnym, chyba że komisja postanowi inaczej. W razie równej liczby głosów ponawia się głosowanie.

3. Na wniosek członka komisji przeprowadza się głosowanie tajne.

§ 10. 1. W posiedzeniach komisji uczestniczy jej sekretarz oraz mogą uczestniczyć osoby zaproszone przez przewodniczącego komisji.

2. Na wniosek członka komisji posiedzenie lub jego część odbywa się wyłącznie z udziałem członków komisji.

§ 11. 1. Z posiedzenia komisji sporządza się protokół, w którym podaje się:

- 1) porządek obrad,
- 2) imiona i nazwiska uczestników,
- 3) zwięzłą treść wystąpień,
- 4) podjęte rozstrzygnięcia.

2. Do protokołu dołącza się podjęte uchwały oraz wydane orzeczenia.

3. Uchwały komisji podpisuje przewodniczący posiedzenia.

4. Protokół podpisują przewodniczący posiedzenia i sekretarz komisji.

§ 12. Protokół zbiorczych wyników głosowania w województwie, sporządzany przez wojewódzką komisję do spraw referendum, a także zarządzenie, o którym mowa w art. 33 ust. 1 ustawy o referendum, podpisują wszyscy obecni na posiedzeniu członkowie komisji.

§ 13. Uchwały komisji, a także — stosownie do decyzji przewodniczącego komisji — inne wydawane przez komisję dokumenty, są opatrywane pieczęcią komisji.

§ 14. Komisja w zakresie swojej właściwości udziela obwodowym komisjom do spraw referendum niezbędnej pomocy w celu zgodnego z prawem i sprawnego przeprowadzenia głosowania i ustalenia jego wyników, a w szczególności:

- 1) zwołuje narady przewodniczących i zastępców przewodniczących obwodowych komisji do spraw referendum dla omówienia zadań i trybu pracy tych komisji,
- 2) prowadzi szkolenia członków obwodowych komisji do spraw referendum,
- 3) przekazuje obwodowym komisjom do spraw referendum wytyczne Państwowej Komisji Wyborczej,
- 4) udziela wskazówek co do sposobu usunięcia uchybień w działalności obwodowych komisji do spraw referendum, stwierdzonych na podstawie skarg lub własnych ustaleń.

§ 15. Komisja współdziała w wykonaniu zadań związanych z przygotowaniem na terenie województwa i przeprowadzeniem referendum z wojewodą oraz wójtami lub burmistrzami (prezydentami miast), w szczególności w zakresie:

- 1) właściwego i terminowego sporządzenia spisów osób uprawnionych do udziału w referendum oraz wydawania zaświadczeń o prawie do głosowania,
- 2) rozplakatowania obwieszczeń o granicach, numerach obwodów głosowania i siedzibach obwodowych komisji do spraw referendum,

3) zwołania pierwszych posiedzeń obwodowych komisji do spraw referendum oraz prowadzenia szkoleń ich członków,

4) zapewnienia warunków pracy obwodowym komisjom do spraw referendum, a zwłaszcza:

- a) urządzenia i wyposażenia lokali do głosowania,
- b) zapewnienia środków łączności i transportu,
- c) dostarczenia kart do głosowania, formularzy protokołów i urzędowych obwieszczeń,
- d) udzielenia pomocy w przekazaniu protokołów głosowania i dokumentacji dotyczącej referendum.

§ 16. 1. Komisja w wykonaniu swoich zadań kontroluje przygotowania do referendum w miastach i gminach na obszarze województwa oraz przestrzeganie przepisów ustawy o referendum przez obwodowe komisje do spraw referendum.

2. W razie utworzenia inspekcji komisja określa zakres i sposób wykonywania zadań, o których mowa w ust. 1.

3. W skład inspekcji mogą wchodzić pracownicy delegatury wojewódzkiej Krajowego Biura Wyborczego, pracownicy urzędu wojewódzkiego delegowani przez wojewodę oraz, stosownie do potrzeb, inne osoby.

§ 17. 1. Członkowie komisji dokonujący kontroli i osoby wchodzące w skład inspekcji są uprawnieni do udzielania obwodowym komisjom do spraw referendum bieżących wyjaśnień oraz do wglądu w dokumentację tych komisji, a także w dokumentację znajdującą się w organach administracji rządowej, samorządowej i w podległych im jednostkach oraz do uczestniczenia w posiedzeniach obwodowych komisji do spraw referendum, z wyjątkiem posiedzeń związanych z ustaleniem wyników głosowania w obwodzie.

2. Osoby dokonujące inspekcji działają w zakresie zleconym przez komisję, legitymując się upoważnieniem podpisanym przez przewodniczącego komisji oraz opatrzonym jej pieczęcią.

3. Sprawozdania z inspekcji przekazywane są niezwłocznie komisji.

§ 18. Komisja niezwłocznie bada każdą skargę na działalność obwodowej komisji do spraw referendum, występuje o usunięcie stwierdzonych uchybień oraz zawiadamia pisemnie skarżącego o rozstrzygnięciu i czynnościach podjętych w związku ze skargą.

§ 19. Przewodniczący wydaje członkom komisji zaświadczenia potwierdzające członkostwo i pełnione w komisji funkcje.

§ 20. W razie konieczności dokonania zmiany w składzie komisji przewodniczący komisji niezwłocznie powiadamia o tym Państwową Komisję Wyborczą.

§ 21. Delegatura wojewódzka Krajowego Biura Wyborczego zapewnia właściwe wykonanie zadań i obsługę komisji.

## REGULAMIN OBWODOWYCH KOMISJI DO SPRAW REFERENDUM

§ 1. Obwodowa komisja do spraw referendum, zwana dalej „komisją”, wykonuje swoje ustawowe zadania stosując się do wytycznych Państwowej Komisji Wyborczej. W razie wątpliwości komisja może zwracać się o dodatkowe wyjaśnienia do wojewódzkiej komisji do spraw referendum.

§ 2. 1. Pracami komisji kieruje jej przewodniczący.

2. W razie nieobecności przewodniczącego jego funkcję pełni zastępca przewodniczącego komisji.

§ 3. 1. Komisja zbiera się na pierwszym posiedzeniu nie później niż w 7 dniu od dnia jej powołania. O terminie i miejscu pierwszego posiedzenia komisji zawiadamia członków komisji wójt lub burmistrz (prezydent miasta).

2. Na pierwszym posiedzeniu komisja:

- 1) wybiera ze swego składu oddzielnie przewodniczącego i jego zastępcę w głosowaniu jawnym, chyba że komisja postanowi inaczej; w razie równej liczby głosów ponawia się głosowanie,
- 2) omawia swoje zadania i tryb pracy, a także obowiązki i uprawnienia osób wchodzących w jej skład,
- 3) ustala zadania do dnia referendum, w tym związane z przygotowaniem lokalu do głosowania, odbiorem i zabezpieczeniem kart do głosowania i spisu osób uprawnionych do udziału w referendum.

3. Komisja zapoznaje się z wytycznymi Państwowej Komisji Wyborczej dotyczącymi przeprowadzenia głosowania i ustalenia jego wyników oraz na tej podstawie sporządza plan pracy w dniu głosowania.

§ 4. Komisja odbywa posiedzenia i może podejmować uchwały w obecności co najmniej połowy swego składu, w tym przewodniczącego lub zastępcy przewodniczącego komisji.

§ 5. 1. Komisja podejmuje uchwały większością głosów. W razie równej liczby głosów rozstrzyga głos przewodniczącego posiedzenia.

2. Uchwały, z wyjątkiem uchwał, o których mowa w § 7 ust. 2, podpisuje przewodniczący posiedzenia.

§ 6. 1. Z posiedzenia komisji sporządza się protokół, w którym podaje się:

- 1) porządek obrad,
- 2) imiona i nazwiska uczestników,
- 3) przebieg posiedzenia i podjęte ustalenia.

2. Do protokołu dołącza się podjęte uchwały.

3. Protokół podpisuje przewodniczący posiedzenia.

§ 7. 1. Protokół głosowania w obwodzie podpisują wszyscy członkowie komisji obecni przy jego sporządzeniu.

2. Uchwały komisji lub zarządzenia jej przewodniczącego, dotyczące przebiegu głosowania bądź ustalenia jego wyników, wpisuje się w rubryce „uwagi” protokołu głosowania.

3. Uchwały, protokół głosowania i inne dokumenty komisji oraz wydawane karty do głosowania opatrywane są pieczęcią komisji.

§ 8. Komisja udziela informacji o wykonywaniu swoich zadań i udostępnia dokumentację członkom Państwowej Komisji Wyborczej, wojewódzkiej komisji do spraw referendum lub osobom przez nie upoważnionym.

§ 9. Komisja współdziała w wykonywaniu swoich zadań odpowiednio z wójtem lub burmistrzem (prezydentem miasta), konsulem, kapitanem statku, w szczególności w zakresie:

- 1) przygotowania i wyposażenia lokalu do głosowania,
- 2) odbioru i zabezpieczenia kart do głosowania, formularzy protokołu, spisu osób uprawnionych do udziału w referendum, pieczęci komisji, obwieszczeń i innych materiałów związanych z przeprowadzeniem referendum,
- 3) przekazania wyników głosowania w obwodzie do właściwej wojewódzkiej komisji do spraw referendum,
- 4) zapewnienia środków łączności i transportu oraz pomocy niezbędnej do pracy komisji.

§ 10. Osoby wchodzące w skład komisji legitymują się dokumentem potwierdzającym członkostwo i funkcje pełnione w komisji, podpisanym odpowiednio przez wójta lub burmistrza (prezydenta miasta), konsula, kapitana statku.

§ 11. 1. Członkowie komisji mają obowiązek aktywnego uczestniczenia w posiedzeniach i innych pracach komisji.

2. W razie niemożności wzięcia udziału w pracach komisji, zwłaszcza w dniu referendum, jej członek powinien jak najwcześniej zawiadomić o tym przewodniczącego komisji.

§ 12. W razie konieczności dokonania zmiany w składzie komisji, jej przewodniczący niezwłocznie powiadamia o tym odpowiednio zarząd gminy, konsula, kapitana statku.

**Wydawca:** Urząd Rady Ministrów

**Redakcja:** Departament Prawny, 00-583 Warszawa, Al. Ujazdowskie 1/3, P-29.

**Skład, druk i kolportaż:** Wydział Wydawnictw i Poligrafii Gospodarstwa Pomocniczego URM, 02-903 Warszawa, ul. Powsińska 69/71, P-1, tel. 694-67-50, 694-67-52 i 694-67-03, telefaks (22) 694-62-06.

Tłoczono z polecenia Prezesa Rady Ministrów w Wydziale Wydawnictw i Poligrafii Gospodarstwa Pomocniczego URM, Warszawa, ul. Powsińska 69/71.