

§ 10. 1. Nadobowiązkowe zajęcia z wychowania fizycznego, zwane dalej „zajęciami”, powinny rozszerzać i uzupełniać treści programowe obowiązkowych zajęć z wychowania fizycznego realizowanych przez szkoły.

2. Zajęcia służą poprawie ogólnego stanu zdrowia, podnoszeniu wydolności i sprawności fizycznej oraz rozwijaniu zainteresowań i uzdolnień sportowych dzieci i młodzieży. Zajęcia powinny być dostosowane do wieku rozwojowego uczniów, stopnia usprawnienia, płci oraz stanu zdrowia uczniów, ich zainteresowań, posiadanej bazy sportowej przez szkołę lub warunków klimatycznych. Zajęcia powinny być dostępne dla każdego z uczniów, bez względu na uzdolnienia ruchowe.

3. Zajęcia mogą być prowadzone w grupach klasowych, międzyklasowych lub międzyszkolnych.

§ 11. 1. Zajęcia dla klas I—III szkoły podstawowej mogą być realizowane w formie gier i zabaw ogólnorozwojowych, w szczególności stymulujących rozwój motoryki dziecka, a w klasach IV—VIII szkoły podstawowej oraz we wszystkich klasach szkół ponadpodstawowych mogą być prowadzone w formie zajęć rekreacyjno-sportowych.

2. Tygodniowy wymiar zajęć, o których mowa w ust. 1, określany jest zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 12. 1. W ramach zajęć rekreacyjno-sportowych szkoły mogą organizować i prowadzić:

1) ruchowe zajęcia usprawniające,

2) masowe imprezy sportowe,

3) międzyklasowe i międzyszkolne zawody sportowe,

4) szkolenie sportowe w sekcjach specjalistycznych,

5) szkolenia młodzieżowych organizatorów sportu i młodzieżowych sędziów sportowych.

2. Zajęcia rekreacyjno-sportowe powinny odbywać się w formach określonych w ust. 1 pkt 1—3 w wymiarze przynajmniej połowy godzin przeznaczonych na ich realizację.

§ 13. Szkoła (przedszkole, placówka) prowadzi dziennik zajęć, w którym należy zawrzeć informację dotyczącą organizacji prowadzenia gimnastyki i zajęć w danym roku szkolnym.

§ 14. Ogólne zasady bezpieczeństwa i higieny gimnastyki oraz zajęć określają odrębne przepisy.

§ 15. Traci moc zarządzenie Ministra Oświaty i Wychowania z dnia 19 sierpnia 1987 r. w sprawie wymiaru i form zajęć wychowania fizycznego w przedszkolach i szkołach (Dz. Urz. MOiW Nr 7, poz. 35).

§ 16. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Minister Edukacji Narodowej: *J.J. Wiatr*

## 725

### ZARZĄDZENIE MINISTRA FINANSÓW

z dnia 16 grudnia 1996 r.

#### w sprawie ustalenia wzoru zgłoszenia identyfikacyjnego dla emerytów i rencistów, dokonywanego za pośrednictwem niektórych organów emerytalno-rentowych.

Na podstawie art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 13 października 1995 r. o zasadach ewidencji i identyfikacji podatników (Dz. U. Nr 142, poz. 702) zarządza się, co następuje:

§ 1. Określa się wzór formularza zgłoszenia identyfikacyjnego NIP-3, przeznaczonego dla emerytów i rencistów, występujących o nadanie numeru identyfikacji

podatkowej za pośrednictwem Zakładu Ubezpieczeń Społecznych oraz Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Minister Finansów: w z. *K. Kalicki*

Załącznik do zarządzenia Ministra Finansów z dnia 16 grudnia 1996 r. (poz. 725)

**POLTAX** POLA JASNE WYPEŁNIA PODATNIK, POLA CIEMNE WYPEŁNIA URZĄD SKARBOWY. WYPEŁNIĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM.

**Uwaga**

Przed wypełnieniem niniejszego formularza należy zapoznać się z informacją na odwrocie

Pan(i)

znak

1. Numer Identyfikacji Podatkowej	2. Numer dokumentu	3. Status
-----------------------------------	--------------------	-----------

**NIP-3**

**ZGŁOSZENIE IDENTYFIKACYJNE OSOBY FIZYCZNEJ  
REJESTRUJĄCEJ SIĘ ZA POŚREDNICTWEM ORGANU RENTOWEGO**

Podstawa prawna: Składający: Termin składania: Miejsce składania:	Ustawa z dnia 13 października 1995 r. o zasadach ewidencji i identyfikacji podatników (Dz.U. Nr 142, poz.702), zwana dalej "ustawą". Formularz przeznaczony dla osób fizycznych: a) nie prowadzących w ogóle działalności gospodarczej, b) wykonujących wolne zawody, jeżeli ponadto nie prowadzą działalności gospodarczej, c) wspólników spółek cywilnych, jawnych i komandytowych, jeżeli poza uczestnictwem w tych spółkach nie prowadzą innej działalności gospodarczej Zgodnie z art.6, 7 i 22 ustawy. Urząd skarbowy właściwy w sprawach podatku dochodowego, a dla osób nie będących podatnikami tego podatku - <b>urząd skarbowy właściwy według miejsca zamieszkania podatnika.</b>
<b>A. MIEJSCE I CEL ZŁOŻENIA ZGŁOSZENIA</b>	
4. Urząd skarbowy, do którego adresowane jest zgłoszenie	5. Przeznaczenie formularza <input checked="" type="checkbox"/> formularz jest składany jako zgłoszenie identyfikacyjne
<b>B. DANE PODATNIKA</b>	
<b>B.1. DANE PODATNIKA</b>	
6. Numer ewidencyjny PESEL	7. Nazwisko
8. Pierwsze imię	9. Drugie imię
10. Imię ojca	11. Imię matki
12. Data urodzenia (dzień - miesiąc - rok)	13. Miejsce (miejscowość) urodzenia
14. Płeć 1. Kobieta                      2. Mężczyzna	15. Nazwisko rodowe (według świadectwa urodzenia)
16. Rodzaj dowodu stwierdzającego tożsamość	17. Seria i numer dowodu stwierdzającego tożsamość
18. Obywatelstwo (podać wszystkie posiadane obywatelstwa)	

**POLTAX** POLA JASNE WYPEŁNIA PODATNIK, POLA CIEMNE WYPEŁNIA URZĄD SKARBOWY. WYPEŁNIĆ NA MASZYNIE, KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM

<b>B.2. ADRES MIEJSCA ZAMIESZKANIA</b> (należy wypełnić tylko wówczas, gdy podatnik nie mieszka w miejscu podanym w B.3)			
19. Kraj	20. Województwo	21. Gmina lub dzielnica-gmina	
22. Ulica		23. Nr domu	24. Nr lokalu
25. Miejscowość	26. Kod pocztowy	27. Poczta	
28. Telefon		29. Faks	
<b>B.3. ADRES MIEJSCA ZAMELDOWANIA</b>			
30. <input type="checkbox"/> Zaznaczyć kwadrat, jeśli korespondencja ma być wysyłana na poniższy adres.			
31. Kraj	32. Województwo	33. Gmina lub dzielnica-gmina	
34. Ulica		35. Nr domu	36. Nr lokalu
37. Miejscowość	38. Kod pocztowy	39. Poczta	
40. Telefon		41. Faks	
<b>B.4. OSOBISTY RACHUNEK BANKOWY</b> Podanie informacji w poz. od 42 do 43 nie jest obowiązkowe (na poniższy rachunek będą dokonywane ewentualne zwroty podatku dochodowego);			
42. Pełna nazwa banku (oddziału)			
43. Pełny numer rachunku			
<b>C. OŚWIADCZENIE I PODPIS PODATNIKA LUB OSOBY REPREZENTUJĄCEJ PODATNIKA</b> Oświadczam, że znana jest mi odpowiedzialność karna za składanie fałszywych zeznań, przewidziana w art.247 k.k., zgodnie z którym za złożenie fałszywych zeznań grozi kara pozbawienia wolności do lat 5.			
44. Imię		45. Nazwisko	
46. Data wypełnienia zgłoszenia (dzień - miesiąc - rok)		47. Podpis podatnika lub osoby reprezentującej podatnika	
<b>D. DANE ORGANU RENTOWEGO, ZA POŚREDNICTWEM KTÓREGO PRZEKAZYWANY JEST FORMULARZ</b>			
48. Numer Identyfikacji Podatkowej organu rentowego		49. Oddział	
<b>E. ADNOTACJE URZĘDU SKARBOWEGO</b>			
50. Uwagi urzędu skarbowego			
51. Data rejestracji (dzień - miesiąc - rok)		52. Numer (oznaczenie) teczki podatnika	
53. Identyfikator urzędnika przyjmującego formularz		54. Podpis urzędnika przyjmującego formularz	

## **DLA EMERYTÓW I RENCISTÓW, KTÓRZY JESZCZE NIE WYSTĄPILI O NADANIE NUMERU IDENTYFIKACJI PODATKOWEJ (NIP)**

**Szanowni Państwo,**

**W tym roku większość z nas musi uzyskać Numer Identyfikacji Podatkowej (w skrócie NIP). Każdy z płacących podatek dochodowy od osób fizycznych będzie mieć swój NIP. Dotyczy to również emerytów i rencistów, nawet tych, za których podatki rozliczają np. ZUS lub KRUS. Numer NIP składa się z 10 dobranych losowo cyfr i - w odróżnieniu od numeru PESEL - nie zawiera żadnych danych o jego posiadaczu.**

### **Dlaczego numery NIP są potrzebne?**

Obowiązek uzyskania numerów NIP nakłada na nas ustawa o zasadach ewidencji i identyfikacji podatnika z dnia 13 października 1995 r., opublikowana w Dzienniku Ustaw Nr 142, pozycja 702.

Numery NIP ułatwiają rozliczanie podatków. Używanie tych numerów w kontaktach z urzędem skarbowym przyspieszy załatwianie spraw. Również zakłady pracy, instytucje, firmy będą się posługiwały swoimi numerami NIP.

Podobne systemy rejestrowania i identyfikowania podatnika istnieją na całym świecie.

### **Dla ułatwienia - wypełnione formularze NIP-3**

W Ministerstwie Finansów, w urzędach skarbowych, w oddziałach ZUS i KRUS bardzo nam zależy, aby każdy z Państwa bez problemu uzyskał swój numer NIP. Dla ułatwienia wydrukowaliśmy dla wszystkich emerytów i rencistów gotowe, już wypełnione formularze NIP-3. Zawierają one informacje dotyczące wszystkich Państwa, które ZUS, KRUS i urzędy skarbowe posiadają w swoich zbiorach danych.

**Wypełniony formularz NIP-3 znajduje się na odwrocie tej informacji.**

### **Formularze NIP-3 - do sprawdzenia i podpisania**

Może się zdarzyć, że wypełnione formularze NIP-3 zawierają błędy lub nieaktualne dane. Z tego powodu wymagają sprawdzenia przez Państwa. Pierwsza część formularza NIP-3 podaje dane osobiste: imię i nazwisko, numer PESEL (wpisany w dowodzie osobistym pod zdjęciem), datę i miejsce urodzenia, płeć, dokument tożsamości. Dalej znajduje się adres, gdzie Państwo obecnie mieszkają. Jeśli miejsce zameldowania jest inne, należy je podać w kolejnej części (B.3).

Jeśli jakaś informacja się nie zgadza, trzeba ją przekreślić i czytelnie wpisać obok poprawne dane.

Po sprawdzeniu i poprawieniu formularz NIP-3 musi być podpisany przez Państwa. **Wówczas powinni Państwo przekazać formularz NIP-3 pocztą lub osobiście do swojego urzędu skarbowego.**

### **Można podać numer konta**

Na formularzu znajduje się miejsce na informację o rachunku bankowym (część B.4).

**Podanie numeru swojego konta nie jest jednak obowiązkowe.**

Nie muszą Państwo wypełniać tej rubryki. Można to zrobić, jeśli spodziewają się Państwo zwrotów podatku dochodowego, np. przy korzystaniu z ulg i odliczeń. Przekazywanie zwrotów podatku dochodowego na konto ma być ułatwieniem dla podatników.

### **Jak dostarczyć formularz NIP-3 do urzędu skarbowego?**

Podpisany i w razie potrzeby poprawiony formularz NIP-3 można przesłać bezpłatnym listem poleconym na adres urzędu skarbowego, podobnie jak roczne zeznanie podatkowe. Na kopercie w miejscu, gdzie nalepia się znaczek, należy napisać NIP-3. Adres właściwego urzędu skarbowego znajduje się w treści formularza (część A.). Dla Państwa wygody Ministerstwo Finansów ponosi koszty przesyłek z formularzami NIP-3 do urzędów skarbowych.

Formularz NIP-3 można też dostarczyć osobiście do urzędu skarbowego. W urzędach są wydzielone stanowiska do przyjmowania formularzy NIP.

### **Tylko jedna rejestracja**

Niektórzy z Państwa złożyli już wnioski o przyznanie numeru NIP razem z zeznaniem podatkowym za 1995 r.

**Wszystkie osoby, które wcześniej wystąpiły o NIP nie powinny tego robić powtórnie.**

W takim wypadku należy cierpliwie czekać na uzyskanie numeru NIP.

**O numer NIP występuje się tylko raz.**

### **Zachowaj swój numer NIP**

Po kilku tygodniach od złożenia formularza NIP-3 otrzymają Państwo kopertę z urzędu skarbowego, oznaczoną symbolem NIP. Doręczenie koperty należy potwierdzić swoim podpisem. Jeśli nie mogą Państwo pokwitować tej przesyłki osobiście, w zastępstwie powinien to zrobić pełnoletni domownik. W kopercie znajduje się druk o symbolu NIP-4. Jest to decyzja o nadaniu Numeru Identyfikacji Podatkowej NIP.

**Decyzję należy zatrzymać i przechować wraz z innymi dokumentami.**

**Swój numer NIP trzeba podawać wszystkim instytucjom i osobom, od których uzyskują Państwo dochody (emeryturę, rentę, wynagrodzenie, honoraria itp.).**

Nadany numer NIP będzie także potrzebny przy składaniu rocznych zeznań podatkowych i innych dokumentów w urzędzie skarbowym.

**Przypominamy: podpisany formularz NIP-3, który znajduje się na odwrocie tej informacji, należy przekazać pocztą lub osobiście do swojego urzędu skarbowego.**