

od banku dłużnika funduszy wystarczających do pokrycia polecenia zapłaty.

5. Dłużnikowi przysługuje prawo do odwołania w każdym czasie upoważnienia, o którym mowa w ust. 2 pkt 2.

6. Dłużnik może odwołać pojedyncze polecenie zapłaty, którym obciążono jego rachunek bankowy, w terminie:

1) 30 dni kalendarzowych od dnia dokonania obciążenia rachunku bankowego — w przypadku gdy dłużnikiem jest osoba fizyczna nie prowadząca działalności gospodarczej,

2) 5 dni roboczych od dnia dokonania obciążenia rachunku bankowego — w przypadku pozostałych dłużników.

Odwołanie polecenia zapłaty dłużnik składa w banku prowadzącym jego rachunek.

7. Odwołanie polecenia zapłaty przez dłużnika rodzi dla banku dłużnika obowiązek natychmiastowego uznania rachunku bankowego dłużnika kwotą odwołanego polecenia zapłaty. Uznanie rachunku

dłużnika następuje z datą złożenia odwołania polecenia zapłaty, z obowiązkiem naliczenia — od dnia obciążenia rachunku dłużnika kwotą odwołanego polecenia zapłaty — odsetek należnych dłużnikowi z tytułu oprocentowania rachunku bankowego.

8. Bank będący wierzycielem może przeprowadzać rozliczenia w formie polecenia zapłaty na warunkach określonych w zarządzeniu, z tym że:

1) do rozliczeń tych nie stosuje się przepisów ust. 2 pkt 3 i ust. 3,

2) bank ten zobowiązany jest do natychmiastowego uznania kwotą odwołanego polecenia zapłaty rachunku banku dłużnika.”;

4) w § 10 wyrazy „karty kredytowe” zastępuje się wyrazami „karty płatnicze”.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 30 dni od dnia ogłoszenia.

Prezes Narodowego Banku Polskiego: w z. *W. Kosiński*

733

ZARZĄDZENIE PREZESA URZĘDU KULTURY FIZYCZNEJ I TURYSTYKI

z dnia 9 października 1997 r.

w sprawie obowiązków sprawozdawczych w zakresie kultury fizycznej.

Na podstawie art. 32 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. Nr 88, poz. 439, z 1996 r. Nr 156, poz. 775 oraz z 1997 r. Nr 88, poz. 554 i Nr 121, poz. 769) zarządza się, co następuje:

§ 1. Ustala się obowiązek przekazywania danych statystycznych na formularzach oznaczonych symbolami:

1) KFT-1 — Sprawozdanie o działalności klubu sportowego, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do zarządzenia,

2) KFT-2 — Sprawozdanie o działalności polskiego związku sportowego, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do zarządzenia.

§ 2. Obowiązek, o którym mowa w § 1, dotyczy odpowiednio:

1) w odniesieniu do sprawozdania KFT-1 — klubów sportowych,

2) w odniesieniu do sprawozdania KFT-2 — polskich związków sportowych.

§ 3. Wprowadzone zarządzeniem sprawozdania statystyczne przekazuje się do Urzędu Kultury Fizycznej i Turystyki w terminie do dnia 25 stycznia.

§ 4. Traci moc zarządzenie Prezesa Urzędu Kultury Fizycznej i Turystyki z dnia 28 listopada 1996 r. w sprawie obowiązków sprawozdawczych w zakresie kultury fizycznej (Monitor Polski Nr 76, poz. 700).

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Prezes Urzędu Kultury Fizycznej i Turystyki:

S. S. Paszczyk

Załączniki do zarządzenie Prezesa Urzędu Kultury Fizycznej i Turystyki z dnia 9 października 1997 r. (poz. 733)

Załącznik nr 1

URZĄD KULTURY FIZYCZNEJ I TURYSTYKI 00-916 Warszawa, ul. Świętokrzyska 12		
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	KFT - 1 Sprawozdanie o działalności klubu sportowego za rok według stanu w dniu 31.12.	
Numer identyfikacyjny - REGON	pion sportowy	wysłać w terminie do dnia 25 stycznia

--	--	--	--	--	--	--	--

(wypełnia UKFIT)

Dział 1. Członkowie i zawodnicy w klubie

Wyszczególnienie		Liczba osób
0		1
Członkowie		1
z wiersza 1	kobiety	2
	juniorzy i juniorki	3
Zawodnicy zarejestrowani w polskich związkach sportowych		4
z wiersza 4	z licencją	5
	kobiety	6

Dział 2. Kadra szkoleniowa

Wyszczególnienie		Liczba osób
0		1
Ogółem (wiersz .2 do 6)		1
Trenerzy	klasy M	2
	klasy I	3
	klasy II	4
Instruktorzy		5
Pracownicy medyczni i odnowy biologicznej		6

Imię, nazwisko i telefon osoby, która sporządziła sprawozdanie

.....

Pieczętka imienna i podpis osoby działającej w imieniu sprawozdawcy

.....

.....
Miejscowość i data

Objaśnienia do formularza KFT-1

Jednostki sprawozdawcze

Sprawozdanie o działalności sportowej na formularzu KFT-1 sporządzają wszystkie kluby sportowe.

Terminarz

Kluby sportowe przesyłają wypełniony egzemplarz formularza KFT-1 (oryginał) do Departamentu Sportu Wyczynowego Urzędu Kultury Fizycznej i Turystyki w terminie do dnia 25 stycznia każdego roku.

Objaśnienia szczegółowe

Sprawozdanie dotyczy stanu aktualnego na dzień 31 grudnia.

W części tytułowej w miejscu dotyczącym pionu sportowego należy wymienić właściwą nazwę: AZS, Gwardia, LZS, MON, SZS, UKS (uczniowski klub sportowy) SALOS (kluby tworzone przez organizacje katolickie), zakładowy lub inny.

Dział 1. Członkowie i zawodnicy w klubie

1. W wierszu 1 należy podać liczbę osób będących członkami klubu na podstawie złożonych deklaracji członkowskich lub innych wymaganych dokumentów. W wierszu należy wykazać członków zwyczajnych, nadzwyczajnych, wspierających, honorowych i członków klubu kibica.

2. W wierszu 4 należy wymienić liczbę zawodników zarejestrowanych w polskich związkach sportowych. Wiersz 5 zawierać powinien dane na temat zawodników posiadających licencję — zgodnie z zarządzeniem Prezesa Urzędu Kultury Fizycznej i Turystyki z dnia 8 stycznia 1997 r. w sprawie zasad przyznawania i pozbawiania licencji na uprawianie określonych dyscyplin sportu (Monitor Polski Nr 4, poz. 31). W wierszu 6 należy podać liczbę kobiet bez względu na posiadanie licencji.

Dział 2. Kadra szkoleniowa

1. W wierszach 2 do 5 należy podać liczbę trenerów i instruktorów posiadających odpowiednie uprawnienia do prowadzenia zajęć z zawodnikami, zajmujących się szkoleniem w klubie.

2. W wierszu 6 należy wpisać łączną liczbę pracowników medycznych i odnowy biologicznej.

Dział 3. Działalność sekcji sportowych według dyscyplin

1. W rubryce 0 należy wpisać te dyscypliny sportowe, które są uprawiane przez poszczególne sekcje klubu, w kolejności podanej w załączonym wykazie dyscyplin.

2. W pozycji dotyczącej liczby sekcji sportowych należy wpisać przy dyscyplinie sportowej w rubryce 2 liczbę „1”, niezależnie od liczby grup szkoleniowych.

Wyjątkiem są przypadki posiadania odrębnej sekcji kobiecej i męskiej w klubie z oddzielnym kierownictwem — wtedy należy wpisać liczbę „2” sekcji (np. w grach sportowych) oraz sporadycznie możliwa jest większa liczba, jeśli w danej dyscyplinie istnieje kilka odrębnych organizacyjnie sekcji, np.: w sportach motorowych: kartingowa, motorowa, samochodowa itp., a w sportach lotniczych: balonowa, lotniarska, modelarska, samolotowa, spadochronowa czy szybowcowa. Rubryka 3 dotyczy sekcji posiadających licencje. Jeśli w klubie są np. dwie sekcje koszykówki, jedna licencjonowana, a druga nie, to należy je wykazać w odrębnych wierszach, wpisując w rubryce 3 odpowiednio 1 — dla sekcji z licencją i 2 — dla sekcji bez licencji.

3. W rubrykach 4—7 należy podać liczbę ćwiczących zawodników. Należy uwzględnić też osoby ćwiczące, które jeszcze nie wypełniły deklaracji członkowskiej i nie są formalnie członkami klubu. W pozycji juniorzy i juniorki (rubryka 5) należy uwzględnić wszystkich zawodników, którzy nie są seniorami (a więc: juniorów, juniorów młodszych, młodzików i dzieci), zarówno chłopców, jak i dziewczęta.

4. W rubrykach 8—11 należy wpisać liczbę trenerów, w rubryce 12 liczbę instruktorów prowadzących zajęcia w danej sekcji.

Wykaz dyscyplin i dziedzin sportowych

Akrobatyka sportowa	Piłka ręczna
Alpinizm	Piłka siatkowa
Badminton	Piłka wodna
Baseball	Pływanie
Softball	Podnoszenie ciężarów
Biathlon	Rugby
Biegi na orientację	Saneczkarstwo
Boks	Skiboby
Brydż sportowy	Skoki do wody
Gimnastyka artystyczna	Sporty lotnicze
Gimnastyka sportowa	Sport motorowodny
Hokej na lodzie	Snowboard
Hokej na trawie	Narciarstwo wodne
Jeździectwo	Sporty motorowe
Judo	Strzelectwo sportowe
Kajakarstwo klasyczne	Szachy
Kajakarstwo górskie	Szermierka
Karate	Tenis
Kick-boxing	Tenis stołowy
Kolarstwo przełajowe	Triathlon
Kolarstwo szosowe	Trójbój siłowy
Kolarstwo torowe	Wioślarstwo
Koszykówka	Zapasy styl klasyczny
Kręglarstwo	Zapasy styl wolny
Kulturystyka	Żeglarstwo
Lekka atletyka	Żeglarstwo lodowe
Łucznictwo	Radioorientacja
Łyżwiarstwo figurowe	Sporty siłowe
Łyżwiarstwo szybkie	Wędkarstwo
Narciarstwo alpejskie	Taekwondo
Narciarstwo klasyczne	Warcaby
Pięciobój nowoczesny	Inne nie wymienione dyscypliny
Piłka nożna	

URZĄD KULTURY FIZYCZNEJ I TURYSTYKI 00-916 Warszawa, ul. Świętokrzyska 12	
Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	KFT - 2 Sprawozdanie o działalności polskiego związku sportowego za rok według stanu w dniu 31.12.
Numer identyfikacyjny - REGON	Wysłać w terminie do 25 stycznia

Dział 1. Kadra szkoleniowa w związku

Wyszczególnienie		Liczba osób	
0		1	
Ogółem (wiersz 2 do 6)		1	
Trenerzy	klasy M	2	
	klasy I	3	
	klasy II	4	
Instruktorzy		5	
Pracownicy medyczni i odnowy biologicznej		6	

Dział 2. Licencje, członkowie kadry

Wyszczególnienie		Liczba	
0		1	
Liczba sekcji		1	
Liczba zawodników		2	
Liczba sekcji z licencjami		3	
Liczba zawodników z licencjami		4	
Członkowie kadry narodowej		5	
w tym	kobiety	6	
	juniorki	7	

Dział 3. Szkolenie kadry w ciągu roku

Rodzaj kursu		Na szczeblu ogólnokrajowym		Na szczeblu wojew. i ponadwoj.	
		ilość kursów	ilość uczestników	ilość kursów	ilość uczestników
0		1	2	3	4
Kwalifikacyjne (w. 2 do 4)		1			
trenerów		2			
instruktorów		3			
sędziów		4			
Specjalistyczne i ogólne (w.6 do 8)		5			
trenerów		6			
instruktorów		7			
sędziów		8			

Objaśnienia do formularza KFT-2

Jednostki sprawozdawcze

Sprawozdanie o działalności na formularzu KFT-2 sporządzają wszystkie polskie związki sportowe.

Terminarz

Polskie związki sportowe przesyłają wypełniony formularz KFT-2 (oryginał) do Departamentu Sportu Wyczynowego Urzędu Kultury Fizycznej i Turystyki w terminie do dnia 25 stycznia każdego roku.

Objaśnienia szczegółowe

Sprawozdanie dotyczy stanu aktualnego na dzień 31 grudnia.

Polski związek sportowy wypełnia osobny formularz dla każdej nadzorowanej dyscypliny sportu (dział 4), działy zaś 1, 2 i 3 tylko jeden raz, przy pierwszej wypełnianej dyscyplinie.

Dział 1. Kadra szkoleniowa w związku

1. W wierszach 2—5 należy podać liczbę trenerów i instruktorów według posiadanych przez nich uprawnień, zatrudnionych w polskim związku (bez okręgowych związków sportowych).

2. W wierszu 6 należy wpisać łączną liczbę pracowników medycznych i odnowy biologicznej.

Dział 2. Licencje, członkowie kadry

1. W wierszu 1 należy podać liczbę sekcji sportowych, w których uprawiana jest dana dyscyplina sportu.

2. W wierszu 2 należy wpisać liczbę zawodników zarejestrowanych w danym polskim związku sportowym (ćwiczących — uprawiających daną dyscyplinę sportu).

3. Wiersz 3 i 4 dotyczy liczby ogółem wydanych licencji sekcjom i zawodnikom w klubach.

4. Wiersz 5 zawierać powinien liczbę ogółem członków kadry narodowej we wszystkich kategoriach wiekowych.

Dział 3. Szkolenie kadry w ciągu roku

Dane w dziale 3 dotyczą tylko organizatora kursu lub zleceniodawcy, jeśli w jego imieniu kurs organizuje inna jednostka organizacyjna.

W rubrykach 1 i 2 należy podać liczbę kursów i ich uczestników prowadzonych na szczeblu ogólnokrajowym, a w rubrykach 3 i 4 — na szczeblu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim.

W wierszach 1—4 należy podać liczbę kursów kwalifikacyjnych i ich uczestników, nadających uprawnienia trenera, instruktora lub sędziego.

W wierszach 5—8 należy podać liczbę kursów specjalistycznych i ogólnych prowadzonych dla ściśle określonej dyscypliny sportu, kończących się egzaminem podnoszącym kwalifikacje trenera, instruktora lub sędziego.

Dział 4. Sędziowie, klasy sportowe

Nie podawać klas sportowych zawodników w grach zespołowych.

734

ZARZĄDZENIE PREZESA URZĘDU MIESZKALNICTWA I ROZWOJU MIAST

z dnia 7 sierpnia 1997 r.

w sprawie ustalenia ceny 1 m² powierzchni użytkowej budynku mieszkalnego za II kwartał 1997 r.

Na podstawie § 10 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 7 maja 1996 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu udzielania premii gwarancyjnej, a także jej zwrotu oraz trybu rozliczeń z bankami z tytułu refundacji wypłaconych premii (Dz. U. Nr 57, poz. 259) oraz w związku z art. 33a ust. 1 i art. 33b pkt 2 ustawy z dnia 26 października 1995 r. o niektórych formach popierania budownictwa mieszkaniowego oraz o zmianie niektórych ustaw (Dz. U. Nr 133, poz. 654, z 1996 r. Nr 106, poz. 496 i Nr 156, poz. 775 oraz z 1997 r. Nr 80, poz. 507, Nr 103, poz. 651 i Nr 115, poz. 741) zarządza się, co następuje:

§ 1. W celu obliczenia premii gwarancyjnej od wkładów oszczędnościowych na budownictwo mieszkaniowe dla posiadaczy oszczędnościowych książeczek mieszkaniowych ustala się cenę 1 m² powierzchni użytkowej budynku mieszkalnego za II kwartał 1997 r. w wysokości 1.440 zł.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Prezes Urzędu Mieszkalnictwa i Rozwoju Miast: *B. Blida*