



MONITOR POLSKI

DZIENNIK URZĘDOWY RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

Warszawa, dnia 13 lipca 2026 r.

Poz. 680

ZARZĄDZENIE NR 40 PREZESA RADY MINISTRÓW

z dnia 9 lipca 2026 r.

w sprawie Rady Przemysłu Lotniczego

Na podstawie art. 12 ust. 1 pkt 3 i ust. 2 ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o Radzie Ministrów (Dz. U. z 2025 r. poz. 780 oraz z 2026 r. poz. 160) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Tworzy się Radę Przemysłu Lotniczego, zwaną dalej „Radą”.

2. Rada jest organem pomocniczym Prezesa Rady Ministrów o charakterze opiniodawczo-doradczym.

§ 2. Do zadań Rady należy wspieranie działań organów administracji rządowej mających na celu zwiększenie konkurencyjności przemysłu lotniczego, w szczególności:

- 1) rekomendowanie inicjatyw, priorytetów rozwojowych oraz instrumentów sprzyjających wzrostowi konkurencyjności przemysłu lotniczego, w tym warunków jego promocji w kraju i za granicą;
- 2) opracowywanie i opiniowanie stanowisk do projektów aktów normatywnych i innych dokumentów oddziałujących na funkcjonowanie przemysłu lotniczego oraz mających wpływ na jego konkurencyjność;
- 3) dokonywanie analiz przepisów regulujących sposób wykonywania przez przedsiębiorców działalności gospodarczej w przemyśle lotniczym oraz rekomendowanie rozwiązań i propozycji zmian przepisów, mających na celu stworzenie korzystniejszych warunków wykonywania tej działalności;
- 4) opracowywanie propozycji rozwiązań zapewniających stabilność funkcjonowania:
 - a) przedsiębiorców wykonujących działalność gospodarczą w przemyśle lotniczym, w tym przez wypracowanie rekomendacji i systemu zachęt, pozwalających na zwiększenie udziału małych, średnich i dużych przedsiębiorstw w łańcuchach dostaw produktów i usług związanych z przemysłem lotniczym,
 - b) podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki działających na rzecz przemysłu lotniczego, z uwzględnieniem istniejącej infrastruktury inwestycyjnej, w szczególności specjalnych stref ekonomicznych;
- 5) tworzenie warunków dla wymiany wiedzy i doświadczeń pomiędzy administracją rządową, biznesem, podmiotami systemu szkolnictwa wyższego i nauki, partnerami społecznymi oraz organizacjami pozarządowymi, w zakresie wykonywania działalności gospodarczej w przemyśle lotniczym;
- 6) opracowywanie propozycji rozwiązań mających na celu usuwanie barier rozwojowych dla wykonywania działalności gospodarczej w przemyśle lotniczym, w szczególności w zakresie transferu wiedzy i technologii z podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki do biznesu oraz rozwoju innowacyjności, a także na wczesnych etapach rozwoju technologii produktów lotniczych i ich dalszej eksploatacji;
- 7) monitorowanie sposobu wdrażania rekomendacji wypracowanych i uzgodnionych przez Radę.

§ 3. 1. W skład Rady wchodzi:

- 1) przewodniczący Rady – minister właściwy do spraw gospodarki;

2) pozostali członkowie Rady:

- a) po jednym przedstawicielu, w randze sekretarza stanu albo podsekretarza stanu, wyznaczonym przez:
 - ministra właściwego do spraw aktywów państwowych,
 - ministra właściwego do spraw budownictwa, planowania i zagospodarowania przestrzennego oraz mieszkalnictwa,
 - ministra właściwego do spraw energii,
 - ministra właściwego do spraw finansów publicznych,
 - ministra właściwego do spraw klimatu,
 - Ministra Obrony Narodowej,
 - ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania,
 - ministra właściwego do spraw pracy,
 - ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego,
 - ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego i nauki,
 - ministra właściwego do spraw transportu,
 - ministra właściwego do spraw środowiska,
 - ministra właściwego do spraw zagranicznych,
 - Szefa Kancelarii Prezesa Rady Ministrów,
 - b) przedstawiciel ministra właściwego do spraw gospodarki w randze dyrektora albo zastępcy dyrektora komórki organizacyjnej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw gospodarki, właściwej w sprawach polityki przemysłowej;
- 3) sekretarz Rady – wyznaczony przez przewodniczącego Rady pracownik urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw gospodarki.

2. Minister, który kieruje więcej niż jednym działem administracji rządowej, wymienionym w ust. 1 pkt 2 lit. a, wyznacza do udziału w pracach Rady jednego przedstawiciela.

3. Przewodniczący Rady zaprasza do udziału w pracach Rady, na prawach członka Rady:

- 1) Prezesa Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości;
- 2) Prezesa Polskiej Agencji Żeglugi Powietrznej;
- 3) Prezesa Urzędu Lotnictwa Cywilnego;
- 4) Prezesa Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów;
- 5) Prezesa Zarządu Agencji Rozwoju Przemysłu S.A.;
- 6) Prezesa Zarządu Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej;
- 7) Dyrektora Narodowego Centrum Badań i Rozwoju;
- 8) Dyrektora Sieci Badawczej Łukasiewicz – Instytutu Lotnictwa;
- 9) Dyrektora Instytutu Technicznego Wojsk Lotniczych;
- 10) nie więcej niż po 4 przedstawicieli:
 - a) Stowarzyszenia Polskiego Przemysłu Lotniczego,
 - b) Stowarzyszenia Grupy Przedsiębiorców Przemysłu Lotniczego „Dolina Lotnicza”.

4. Przewodniczący Rady może, z własnej inicjatywy lub na wniosek członka Rady, zapraszać do udziału w pracach Rady, z głosem doradczym, przedstawicieli administracji rządowej, innych niż wskazani w ust. 1 pkt 2 lit. a, przedstawicieli administracji samorządowej, nauki oraz organizacji pozarządowych, jak również przedstawicieli innych podmiotów niż wymienione w ust. 3 pkt 10, których wiedza i doświadczenie mogą być przydatne do realizacji zadań Rady.

§ 4. W celu realizacji zadań Rady przewodniczący Rady, z własnej inicjatywy lub na wniosek członka Rady, może tworzyć grupy robocze złożone z członków Rady oraz osób zaproszonych do udziału w pracach Rady.

§ 5. 1. Przewodniczący Rady:

- 1) kieruje pracami Rady i reprezentuje ją na zewnątrz;
- 2) zwołuje posiedzenia Rady z własnej inicjatywy lub na wniosek członka Rady;
- 3) przewodniczy posiedzeniom Rady;
- 4) ustala terminy, sposób odbywania i program posiedzeń Rady, z uwzględnieniem wniosków zgłaszanych przez członków Rady;
- 5) może powierzać członkom Rady wykonanie określonych działań służących realizacji zadań Rady;
- 6) może zlecać wykonanie opracowań, analiz, raportów lub ekspertyz.

2. Przewodniczącego Rady, podczas jego nieobecności, zastępuje wyznaczony przez niego członek Rady.

§ 6. Do zadań sekretarza Rady należy wsparcie organizacyjne Rady w realizacji zadań określonych w § 2, gromadzenie informacji niezbędnych do monitorowania przez Radę sposobu wdrażania rekomendacji wypracowanych przez Radę oraz gromadzenie i prawidłowe prowadzenie całości dokumentacji prac Rady.

§ 7. 1. Rada działa na posiedzeniach, które odbywają się nie rzadziej niż raz na pół roku.

2. Posiedzenia Rady odbywają się w urzędzie obsługującym ministra właściwego do spraw gospodarki lub w innym miejscu wskazanym przez przewodniczącego Rady.

3. Przewodniczący Rady może zarządzić odbycie posiedzenia Rady przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, co obejmuje w szczególności:

- 1) transmisję posiedzenia w czasie rzeczywistym między uczestnikami posiedzenia Rady,
- 2) wielostronną komunikację w czasie rzeczywistym, w ramach której uczestnicy posiedzenia Rady mogą wypowiadać się w toku posiedzenia

– z zachowaniem niezbędnych zasad bezpieczeństwa.

4. Rada podejmuje rozstrzygnięcia na posiedzeniach, w drodze uzgodnienia stanowisk. Rozstrzygnięcia mogą być podejmowane również w drodze korespondencyjnego uzgodnienia stanowisk (tryb obiegowy).

5. W przypadku gdy Rada nie może uzgodnić stanowiska, rozstrzyga przewodniczący Rady.

§ 8. 1. Protokół z posiedzenia Rady sporządza sekretarz Rady. Protokół podpisuje osoba przewodnicząca posiedzeniu Rady oraz sekretarz Rady.

2. Sekretarz Rady przekazuje kopię protokołu członkom Rady.

§ 9. 1. Organy administracji rządowej oraz jednostki organizacyjne im podległe lub przez nie nadzorowane współdziałają z Radą i udzielają Radzie, w ramach swoich kompetencji, pomocy przy wykonywaniu zadań Rady, w szczególności przedstawiają niezbędne informacje i dokumenty.

2. W ramach realizacji zadań Rada współdziała z organami samorządu terytorialnego, jednostkami naukowymi oraz organizacjami pozarządowymi, w szczególności reprezentującymi przemysł lotniczy.

§ 10. 1. Przewodniczący Rady przedstawia Prezesowi Rady Ministrów roczne sprawozdanie z realizacji zadań Rady, w terminie do dnia 31 marca roku kalendarzowego następującego po roku, za który jest ono składane.

2. Roczne sprawozdanie zawiera informacje o:

- 1) wskazaniu podstawy prawnej obowiązku złożenia sprawozdania i okresu, którego dotyczy sprawozdanie;
- 2) liczbie i terminach posiedzeń Rady, które odbyły się w okresie, którego dotyczy sprawozdanie;
- 3) wnioskach i rekomendacjach wynikających z prac Rady oraz prac grup roboczych.

§ 11. Przewodniczący Rady przedstawia Prezesowi Rady Ministrów sprawozdanie końcowe z realizacji zadań Rady w terminie 30 dni od dnia zakończenia prac Rady. Do sprawozdania końcowego stosuje się przepis § 10 ust. 2 pkt 1 i 3.

§ 12. Udział w pracach Rady jest nieodpłatny.

§ 13. 1. Obsługę techniczno-organizacyjną prac Rady zapewnia urząd obsługujący ministra właściwego do spraw gospodarki.

2. Wydatki związane z obsługą organizacyjno-techniczną prac Rady są pokrywane z budżetu państwa z części 20, której dysponentem jest minister właściwy do spraw gospodarki.

§ 14. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Prezes Rady Ministrów: *D. Tusk*